

2023年输煤工作计划 输煤员工工作总结 (大全10篇)

计划是一种灵活性和适应性的工具，也是一种组织和管理工具。那么我们该如何写一篇较为完美的计划呢？下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

输煤工作计划 输煤员工工作总结篇一

为保证输煤车间冬季暴雪、低温严寒天气锅炉上煤工作的正常进行,防止和减少突发事件可能产生的人身伤害、生产设施的破坏。

保障本部门生产经营的安全有序进行,特制定本预案。

一、成立车间应急领导小组

二、暴雪、低温严寒可能造成的危害

- 1、翻车机系统的液压装置可能工作失常,甚至不能翻车。
- 2、因大风、暴雪造成火车停运,没有车皮。
- 3、燃煤冰冻成块,堵塞下料口,上煤困难。
- 4、煤场存煤冻层较厚,取煤困难。

三、预防措施

- 1、完善防寒防冻制度,定期检查执行情况。
- 2、输煤栈桥的窗扇要求无变形,玻璃齐全,并且 严密。

- 3、确保输煤系统的消防系统不因异常低温受到影响。
- 4、及时投入相应管道的蒸汽伴热及输煤系统的暖气系统。
- 5、损坏的门、窗要及时修复,对损坏的玻璃要及时联系补装。
- 7、暖气系统如有缺陷需停运,应做好防冻害措施,并加强巡检次数,保证设备安全。
- 8、运行值班人员及部门管理人员要关心天气预报。

根据天气情况做好相应部署及准备工作。

9、大风或雨雪天气时,部门应急领导小组应安排足够的应急值班人员,备足抢修的物资和器材。

10、天气恶劣时,运行班长接班后应及时向值长请示上煤指令。

如果实际条件无法执行值长配煤指令时,要向值长说明原因。

要严格执行值长调整后的配煤指令。

11、天气恶劣时,各班的交班煤位不得低于85%,天气不好时班长要安排提前取煤。

要将煤仓煤位随时保持在70%以上。

不得等到煤位低时再取煤。

12、取煤时发现冻层较厚时,应用推土机松动后方可取煤。

13、取煤作业时,如果雨雪较大时,应尽可能的取用厂内煤场的煤堆。

防止将过多的雨雪带入筒仓而引起棚煤。

14、因煤过湿过粘,极易造成各落煤斗堵塞,当班人员应及时清理各落煤斗。

15、气温异常降低,对安全生产未造成影响,应迅速组织检查防低温措施落实的情况,关严门窗,保证暖气系统正常运行。

消除事故隐患,做好事故预想。

四、应急处置

1、当卸煤、上煤出现困难时,应急领导小组应立即组织部门力量(或向上级申请支援)赶赴现场进行处理,使损失降到最低。

遵循保人身、保设备的原则,应避免重大设备损坏事故。

故障抢修时避免人员发生冻伤。

2、当两台翻车设备均故障而无法翻车时,联系人工卸煤,同时启动二段皮带和叶轮给煤机回煤系统。

3、当筒仓无法配煤或筒仓无煤时,立即启动9段刮板链条给煤机进行上煤。

输煤工作计划 输煤员工工作总结篇二

一、自觉学习的精神,用先进政治思想武装自己的头脑

这一年来,我始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法论,运用辩证唯物主义与历史唯物主义去分析和观察事物,明辨是非,坚持真理,坚持正确的世界观、人生观、价值观,用正确的世界观、人生观、价值观指导自己的学习、工作和生活实践,在思想上积极构筑抵御一切腐朽思想侵蚀的坚固防线。热爱祖国,热爱社会主义。工作积极主动,勤

奋努力，不畏艰难，尽职尽责，在*凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质

我重视加强理论和业务知识学习，在工作中，坚持一边工作一边学习，不断提高自身综合素质水*。一是认真学习。二是认真学习工作业务知识，重点学习公文写作及公文处理和电脑知识。在学习方法上做到在重点中找重点，抓住重点，并结合自己在公文写作及公文处理、电脑知识方面存在哪些不足之处，有针对性地进行学习，不断提高自己的办公室业务工作能力。三是认真学习法律知识，结合自己工作实际特点，利用闲余时间，选择性地开展学习，学习了《安全生产法》《xx省安全生产管理条例》等法律法规，通过学习，进一步增强法制意识和法制观念。

三、努力工作，按时完成工作任务

一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，在自己*凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作。在具体工作中，我努力做好服务工作，当好参谋助手：一是认真收集各项信息资料，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况，为解决问题作出科学的、正确的决策。二是领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。三是在接待来访群众的工作中，坚持按照工作要求，热情接待来访群众、认真听取来访群众反映的问题，提出的要求、建议。同时，对群众要求解决但一时又解决不了的问题认真解释，耐心做好群众的思想工作，让群众相信*。在同志们的关心、支持和帮助下，各项服务工作均取得了圆满完成的好成绩，得到领导和群众肯定。

输煤工作计划 输煤员工工作总结篇三

1、加强业务学习，开展好安全培训，提高工作能力和业务。我们不仅认真开展好每周一的“安全活动”，学好个月的安全简报，及时掌握各事故的通报深刻吸取事故教训，还利用交接班会开展业务学习，探讨生产中的.技术难题，确保了生产安全顺利进行。

3、在车间领导下，在值长指挥下，圆满完成了生产任务，全年共计上煤达192687吨，创历史最高，上煤粒度未超标，没有发生断煤现象，并且合理掺煤配煤，确保了锅炉燃煤要求。进褐煤后，我们遇到了煤块大，煤块多，上煤较困难，我班组人员认真干好本职，细致巡检，在装载机配合下顺利的”保证了取暖期的锅炉燃煤。

4、根据生产需要，做好和其他，班组之间的沟通协作。

(1) 遇到煤种煤质变化及时通知锅炉，保证锅炉稳定运行；

(2) 对设备缺陷及时联系检修或电检，确保生产顺利进行。

输煤工作计划 输煤员工工作总结篇四

一、发生的不安全事件： 1、2015年1月20日平凉二建外委临工误碰2号斗轮机急停按钮、导致斗轮机停运，事后隐瞒不报的异常事件。2、2015年3月9日5号带三工位伸缩装路移动至左位时限位开关感应故障、就地控制箱停止按键操作不动作，导致三工位伸缩装路脱轨的异常事件。

二、设备主要整改项目：

2015年检修专业对输煤系统1、2号斗轮机所有急停按钮进行改造、加装防护罩，防止人员误碰的事件再次发生。对输煤系统3号带、5号带三工位限位开关进行改造、加固，防止三

工位出轨事件的再次发生。并对输煤系统所有消防管道进行保温改造并用铁皮包裹，降低了管道冻裂、冻破事件的发生，以上整改项目为输煤运行的设备安全稳定运行提供了强有力的保障。

三、安全教育培训方面：

2015年输煤专业的培训工作严格按照公司、项目部制定的培训计划，结合不同岗位的人员和新进人员的教育工作，进一步细化了具体培训方案。全年共组织专业理论考试12次，安规考试5次，专业实操理论考试12次。同时，强化了输煤临时工的安全教育培训工作，并组织输煤临时工及保洁队人员进行安全培训4次，全面提高了输煤专业所有人员的安全意识和专业理论水平，使得安全教育和理论培训工作都取得了实质性的进展。并组织输煤值班员学习斗轮机的相关知识并进行斗轮机司机技术比武，全面提高斗轮机司机的操作技能，减少斗轮机故障出现的频率，保证斗轮机随时处于良好的备用状态；并严格执行燃料管理部的各项生产命令和掺配煤方案，保证了电厂的经济运行；并组织人员对“工作票、操作票”的正确执行流程的进行的专题培训学习，保重了人身安全；并组织所有人员认真学习了公司下发的各类文件及会议精神，及时传达学习其他单位发生的各类电力生产不安全事故，吸取和总结经验教训，举一反三。针对当前工作中存在的问题和安全隐患，制定有效地防范措施，为下一步输煤专业的安全发展打下坚实的基础。

四、安全文明生产方面：

输煤专业狠抓了安全文明生产方面的工作，2月份对输煤系统灭火器及水龙带进行全面排查更换，3月分开展了安全隐患全面大排查，4月份对生产现场卫生进行了全面清扫和整改，5月份对“度夏防汛”及“四防”工作进行了全面落实；6月份结合公司开展的“安全生产月”活动，在输煤专业组织职工积极参加了观看《安全生产教育警示片》；参加了“安全伴

我行”主题演讲活动并组织人员进行了“班组反违章自查”和“安全生产万里行”等多种安全活动；7月份组织人员进行职业病防治专项培训及观看有关警示片；8月份组织全体人员认真学习天津“”事故文件并下发《输煤系统粉尘燃烧爆炸应急预案》；9月份结合公司开展的“质量月”活动，在输煤专业组织职工观看《质量警示教育片》，并积极参与了“质量月读书主题演讲”和“我为质量管理献计献策”等多种活动；10月份对“防寒防冻”及“迎峰度冬”工作进行了全面落实，并下发《输煤系统防寒防冻措施》和《输煤系统确保机组满负荷运行的安全保障措施》；11月份组织运行人员进行《工作票许可技术比武》，进一步提高人员工作票办理的业务能力；12月份对所有人员建立了《培训档案》并对所有人员进行了为期15天的安全技能强化培训，进一步提高了人员的安全意识及技能水平；同时，输煤运行专业高度重视设备的安全隐患排查工作，每月由主副值和专工对输煤系统的安全隐患进行一次全面排查，发现问题及时联系处理，防止事故扩大化。每月对消防系统及除尘器进行全面排查处理，每周组织人员定期对现场卫生进行彻底全面的清理和打扫。并定期组织输煤专业开展了多种形式多样的安全活动。通过开展形式多样的安全教育和各种安全活动，从思想认识上有力地推动了班组安全管理和安全责任的落实。

五、综合管理方面：

六、存在的主要问题：

7、现场作业人员的习惯性违章没有杜绝，作业人员的“低标准”“^v^病”等问题没有得到彻底整治。

8、设备精细化管理要求落实仍不到位，个别工作未做深、做细、做实。

六、下一步的工作思路：

1、建立完善各项规章制度：

没有规矩不成方圆，管理要靠制度。结合现场实际情况，对《输煤运行规程》进行修编，并制定完善各项管理制度、事故预案及防范措施等。通过组织学习，将其落实到生产实际中，有效的约束广大职工的行为，使职工思想上有种紧迫感、压力感。

2、强化职工培训：

培训是企业最好的福利。通过培训传达正确的理念，规范运行操作。通过技术问答、事故预想、考问讲解及现场实操、传帮带等多种方式展开职工培训，学习公司文件，安全简报、规章制度，电业安全规程、输煤运行规程等。定期组织人员进行事故演练及案例学习，进一步加强人员的培训力度。通过培训活动的开展，进一步增强了员工的安全生产意识和安全消防知识，强化岗位操作技能。

3、加强巡视检查：

认真执行公司的巡回检查管理制度，不断加强对设备安全操作的监督及设备巡回检查；对设备存在的缺陷及隐患要通过巡检及时发现，及时联系检修人员处理，确保了设备的安全运行。

4、做好防范措施：

根据季节变化，制定了相应的应急预案，组织员工学习并组织实施。夏季防雨、防洪、防雷电；冬季防寒、防冻，按照预案要求采取相应措施，保证锅炉的燃料供应。

5、“两票三制”的管理：

6、掺配煤及节能降耗：

完善掺配煤制度，做好来煤接卸掺配工作，进一步优化输煤系统运行方式、确保机组安全稳定运行的情况下，进一步降低各项能耗指标。

总之，经过一年的努力工作顺利完成了公司下达的各项生产任务，总结了自己工作中的不足，也积累了不少工作经验，我将吸取历年的经验，认识不足，扬长补短，力争在2016年把各项工作做深做细做实、完成的更好。

输煤专业：张小明 2016年1月23日

输煤工作计划 输煤员工工作总结篇五

20xx年6月经过层层选拔，我进入到*联通公司沂水县分公司，光荣地成为沂水联通的一员。进入公司几个月来，在公司各级领导的关心下在同事们的帮助下我较好的完成了公司所安排的各项工作任务。现在我就我在20xx年的思想、工作情况向公司领导作简要汇报。

一、努力学习，注重实践，不断提高自身素养和工作能力

始终把学习作为获得新知、掌握方法、提高能力、解决问题的一条重要途径和方法，切实做到用理论武装头脑、指导实践、推动工作。思想上积极进取，积极学习党的理论、路线、方针和政策，认真学习马列主义、*思想并在近期认真学习了《xxx文选》。通过这些理论的学习，使我深化了对党的*和十六届四中、五中、六中全会精神的理解，尤其加深了对科学发展观的理解。并结合公司实际认真学习了公司的《xx》《xx》等管理制度和工作条例，使工作中的困难有了最有力地解决武器。通过这些工作条例的学习使我进一步加深了对各项工作的理解，可以求真务实地开展各项工作。

二、围绕中心，突出重点，尽心尽力履行职责

进入公司后，按照领导安排我负责综合部的考勤、考核与车辆管理工作并协助渠道部的宣传物品管理工作。在各项工作中我都本着认真负责的态度去对待每项工作，受到了同事们的好评。一是为使自己尽快熟悉工作，进入角色，我一方面抓紧时间查看相关资料，熟悉自己的工作职责，另一方面我虚心向公司的领导、同事请教使自己对公司的情况有了一个比较全面、系统的认识和了解。二是在考勤考核工作中，我本着公*公正、认真负责态度对待每位员工的考勤记录。不将自己的私人感情和与同事的关系带到工作中，经过一段时间的努力我的工作得到了大部分同事的理解和支持。在五个月的考勤工作中我没有出现一次错误的记录，处处以公司的利益为重时时将公司的利益放在心中。

三、以极大的热情协助渠道部的宣传物品管理工作

刚进入公司我就发现存放公司宣传物品的仓库比较混论，有一些宣传物品还可以再次利用如果置之不理将对公司的财务造成浪费。我利用工作之余将各种宣传物品作了分类存放，并制作了物品登记表将所有的物品逐一登记，使所有的宣传物品存放有序使用方便。通过这一措施不仅节约了公司的财务开支，更节约了工作时间提高了工作效率。

四、在较好完成本职工作的同时积极帮助公司其他同事

自从进入公司后我坚持每天最早一个到公司最后一个离开公司，自觉负责起办公室的卫生等工作。在同事们工作忙碌的时候主动帮助，主动加班加点的帮助大家，受到了同事们的好评。

五、存在的问题和xx年的工作计划

几个月来，我虽然努力做了一些工作，但距离公司领导的要求还有不小差距，如理论水*、工作能力上还有待进一步提高，对新的工作岗位还不够熟悉等等，这些问题，我决心在今后

的工作中努力加以改进和解决，使自己更好地做好本职，服务公司。

1、继续加强对公司各种制度和业务的学习，做到全面深入的了解公司的各种制度和业务。用公司的各项制度作为自己考勤工作的理论依据，结合实际更好的开展考勤工作。

2、以实践带学习全方位提高自己的工作能力。在注重学习的同时狠抓实践，在实践中利用所学知识用知识指导实践全方位的提高自己的工作能力和工作水*。

3、踏实做好本职工作。面对新的一年，我将以更加积极的工作态度更加热情的工作作风把自己的本职工作做好。在工作中任劳任怨力争“没有最好只有更好”。

4、继续在做好本职工作的同时，为公司做一些力所能及的工作为公司做出应有的贡献。

输煤工作计划 输煤员工工作总结篇六

工作计划具有指导、推动、考核的作用,工作计划的特点:预见性、目的性、可行性、创新性。2017年工作计划怎么写?以下是本站小编为大家整理的关于2017工作计划范文大全，给大家作为参考，欢迎阅读!

一、熟悉公司新的规章制度和业务开展工作。公司在不断改革，订立了新的规定，特别在诉讼业务方面安排了专业法律事务人员协助。作为公司一名老业务人员，必须以身作则，在遵守公司规定的同时全力开展业务工作。

1、在第一季度，以诉讼业务开拓为主。针对现有的老客户资源做诉讼业务开发，把可能有诉讼需求的客户全部开发一遍，有意向合作的客户安排法律事务专员见面洽谈。期间，至少

促成两件诉讼业务，代理费用达*万元以上(每件*万元)。做诉讼业务开发的同时，不能丢掉该等客户交办的各类业务，与该等客户保持经常性联系，及时报告该等客户交办业务的进展情况。

2、在第二季度的时候，以商标、专利业务为主。通过到专业市场、参加专业展销会、上网、电话、陌生人拜访等多种业务开发方式开发客户，加紧联络老客户感情，组成一个循环有业务作的客户群体。以至于达到*万元以上代理费(每月不低于*万元代理费)。在大力开拓市场的同时，不能丢掉该等客户交办的各类业务，与该等客户保持经常性联系，及时报告该等客户交办业务的进展情况。

3、第三季度的“十一”“中秋”双节带来的无限商机,给后半年带来一个良好的开端。并且，随着我对高端业务专业知识与综合能力的相对提高，对规模较大的企业符合了《中国驰名商标》或者《广东省著名商标》条件的客户，做一次有针对性的开发，有意向合作的客户可以安排业务经理见面洽谈，争取签订一件《广东省著名商标》，承办费用达*万元以上。做驰名商标与著名商标业务开发的同时，不能丢掉该等客户交办的各类业务，与该等客户保持经常性联系，及时报告该等交办业务的进展情况。

4、第四季度就是年底了，这个时候要全力维护老客户交办的业务情况。首先，要逐步了解老客户中有潜力开发的客户资源，找出有漏洞的地方，有针对性的做可行性建议，力争为客户公司的知识产权保护做到最全面，代理费用每月至少达1万元以上。

二、制订学习计划。学习，对于业务人员来说至关重要，因为它直接关系到一个业务人员与时俱进的步伐和业务方面的生命力。我会适时的根据需要调整我的学习方向来补充新的能量。专业知识、综合能力、都是我要掌握的内容。知己知彼，方能百战不殆，在这方面还希望业务经理给与我支持。

三、增强责任感、增强服务意识、增强团队意识。积极主动地把工作做到点上、落到实处。我将尽我最大的能力减轻领导的压力。

以上，是我对2017年的工作计划，可能还很不成熟，希望领导指正。火车跑的快还靠车头带，我希望得到公司领导、部门领导的正确引导和帮助。展望2017年，我会更加努力、认真负责的去对待每一个业务，也力争赢的机会去寻求更多的客户，争取更多的单，完善业务开展工作。相信自己会完成新的任务，能迎接2017年新的挑战。

在这xx年的一年里，凭借前几年的蓄势，已具备步入了快车道，为实现了稳步的效益增长，以崭新姿态展现在客户面前，一个更具朝气和活力的、车间完善后，管理水平必将大幅度提高，这不仅仅是市场竞争的外在要求，更是自身发展壮大的内在要求。对于各部门来说，全面提升管理水平，与公司同步发展，既是一种压力，又是一种动力。为了完成公司20xx年的总体经营管理目标，厂部特制订20xx年工作计划如下。

1、进一步完善公司的组织架构，确定和区分每个职能部门的权责，争取做到组织架构的科学适用，三年不再做大的调整，保证公司的运营在既有的组织架构中运行。

3、完成日常人力资源招聘与配置

4、推行薪酬管理，完善员工薪资结构，实行科学公平的薪酬制度；

5、充分考虑员工福利，做好员工激励工作，建立内部升迁制度，做好员工职业生涯规划，培养雇员主人翁精神和献身精神，增强企业凝聚力。

7、大力加强员工岗位知识、技能和素质培训，加大内部人才

开发力度。

8、建立内部纵向、横向沟通机制，调动公司所有员工的主观能动性，建立和谐、融洽的企业内部关系。集思广益，为企业发展服务。

9、做好人员流动率的控制与劳资关系、纠纷的预见与处理。既保障员工合法权益，又维护公司的形象和根本利益。

二、增加人员配置：

(1)前台：前台增加至3名，分管不同区域。

(2)车间管理人员：车间行政主管1人、技术主管1人、所需机电维修组长约3名。

三、强化人员素质培训

春节前完成对各区域所需人员的招聘和培训，使20xx年新的管理制度实施过程中人员素质方面有充分的保障。认真选择和慎重录用基层管理人员，切勿滥竽充数。

四、加大人员考核力度

在人员配置、资源保证、业绩考核等方面作出实施细则规定，从制度上对此项工作作出保证。并根据各区域实际情况和存在的问题，有针对性地加以分析和研究，以督促其在短期内按规定建立和健全管理的工作。

五、加强市场调研，以业务部提供的信息量和公司在各区域的业务进展情况，将以专人(兼职)对各区域业务的发展现状和潜在的发展趋势，进行充分的市场调研。通过调研获取第一手资料，为公司在各区域开拓新的市场方面作好参谋。

六、品牌推广

1、为进一步打响“振兴”品牌，扩大振兴的市场占有率□20xx年乘公司车间乘改建的东风，初步考虑以宣传和扩大品牌，创造更大市场空间，从而为实现奠定坚实的市场基础上更上一层楼。

3、加强和外界接触人员的专业知识培训和素质教育工作，树立良好的企业员工形象和企业文化内涵，给每一位与我厂人员接触的人都能够留下美好而深刻的印象，从而对有更清晰和深层次的认识。

七、客户接待

客人接待工作仍是业务部工作的重点之一。做好客人接待工作是业务接洽的必要的前提和基础。按照公司有关规定要求保质保量地做好客人接待工作是业务部必须进行认真研究和探讨的重要课题。表面上看起来接待工作比较简单，但实质上客户接待是一门十分深奥的学问。不去深入地研究和探讨就不能让该项工作做得完善。因此，业务部要在方法上、步骤上、细节上下一番功夫。为了既少花钱，又不影响接待效果，需要更多地了解客人的生活阅历、为人禀性、处事方式、办事风格、企业价值取向、管理理念、产品特色、行业地位等。仔细研究分析和琢磨推敲日程的安排，让每一位客人在最短时间内有全面的、清晰的、有一定深度的了解，对振兴的产品表现出最大限度的认同感，对的管理模式和企业文化产生足够的兴趣。把长期地、坚持不懈地认真对待每一批客人和每一客人，使他们对的接待工作满意作为业务部每一个接待工作人员的准则。从而以此来提高跟踪的成功率，达到提高企业经济效益的根本目的。

转眼间又要进入新的一年-2017年了，又是一个充满挑战、机遇与压力开始的一年，是辞旧迎新、再次展现自己的又一开始。也是我非常重要的一年。出来工作快3个年头，面对竞争

激烈而有现实的社会，生活和工作压力驱使我要努力工作和认真学习，让自己成为一个真正有实力的管理者，为自己创造一个美好的未来。在此，我订立了本年度工作计划，以便使自己在新的一年里有更大的进步和成绩。

一、熟悉公司新的规章制度和工程管理开展工作。公司在不断改革，订立了新的规定，作为公司一名工作人员，必须以身作责，在遵守公司规定的同时全力开展工程管理工作。

1. 明确职员工的职责和工作任务调度分派各职员工必须履行工厂员工应尽义务和《工程部管理职责》规定的职责，其工作任务可根据公司部门需要服从上级随时调配支持。

4. 工作方法改善：加强部门协作沟通，营建和谐进取的企业文化氛围，发生异常时第一时间到现场去了解问题，分析问题，解决问题，制订符合实情的工程及相关部门工作反馈改善方案和办法，建立培训计划，加强技能训练和心态教育，稳定人员流失。

5. 工程设计管理过程中要充分听取各方面的意见，发扬技术民主，对争议较大的问题，组成审查班子进行认真的论证，如还有疑义则寻求第三方的论证(客户或技术开发者)

二、明确自己的发展方向，正确认识自己，纠正自己的缺点。认真听取他人忠恳意见。更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高文化素质和各种工作技能，充分发挥自己的能力，让自己真正走上管理道路。我也会向其它同事学习，取长补短，相互交流好的工作经验，共同进步。征取更好的工作成绩。

以上是我针对2017年的工作计划与发展方向，希望通过自己的努力及他人的协助能够成功的达成计划并突破[]xx年取得更好的成绩，全面提高自己。

输煤工作计划 输煤员工工作总结篇七

- 1、根据上一年度的销售数额，按照一定增长比例，比如20%或30%，确定当前年度的销售数量。
- 2、销售目标不仅体现在具体的每一个月度，而且还责任到人，量化到人，并细分到具体市场。
- 3、权衡销售目标与利润目标的关系，做一个经营型的营销人才，具体表现就是合理产品结构，将产品销售目标具体细分到各层次产品。比如，李经理根据企业方便面产品abc分类，将产品结构比例定位在a(高价、形象利润产品)□b(平价、微利上量产品)□c(低价：战略性炮灰产品)=2：3：1，从而更好地控制产品销量和利润的关系。销售目标的确认，使李经理有了冲刺的对象，也使其销售目标的跟踪有了基础，从而有利于销售目标的顺利达成。

四、营销策略。

输煤工作计划 输煤员工工作总结篇八

下面是小编为大家整理的,供大家参考。

年度工作计划_ 年工作计划 时光流逝，忙碌中 xx 年的脚步已经悄然走远。最近一段时间无论是看电视还是浏览网页又或是听广播我们都能发现几乎所有的媒体都在进行年终盘点。的确，我们在过去的一年当中忙碌着、辛苦着、奔波着同时也收获着，新的一年即将开始我们在制定“宏伟蓝图”的同时也不要忘记回顾上一年的苦辣酸甜来激励和鞭策自己取得更大的进步。下面我就把 xx 年度的工作做简要的汇报总结。

在繁忙的工作中不知不觉又迎来了新的一年，回顾自己来到公司的工作历程，作为 xx 公司的一名员工，我深深感到企业

之蓬勃发展的热气，人之拼搏的精神。

在这新的一年，我想要学习更多的有关我们公司产品的专业知识、以满足客户越来越高的要求，以提高自己的专业水平、但是还是要以多出我们公司的产品给公司带来更大的效益为主要目标，通过自主钻研、学习等方式，全面提高自身的综合素质。

十二月份销售为:15000 元 以上是我对于这过去一年的总结，也是我对于新的一年的计划. xx 年这一年是有意义的、有价值的、有收获的。我会与公司的每一名员工共同努力，在新的一年里将会有新的突破，新的气象，能够在日益激烈的市场竞争中，占有一席之地。

xx 年 xx 月 xx 日

内容仅供参考

;

输煤工作计划 输煤员工工作总结篇九

通过近阶段在公司的不断学习与锻炼，我准备从了解用户需求；指导企业生产；开拓销售市场；满足用户需要这几个方面入手，完善我公司市场推广部分的工作，市场工作计划。

通过资料收集与不断的信息与更新维护来掌握市场最新动态。

1. 宏观环境状况：主要包括宏观经济形势、宏观经济政策、金融货币政策、资本市场走势、资金市场情况等等。

2. 制造业市场状况：主要包括制造业的机构、制造业的目标市场、制造业的竞争手段、制造业的营销方式、制造业进入市场的可能与程度等等。

3. 项目市场状况：主要包括现有电芯产品及组装服务的市场销售情况和市场需求情况、客户对锂电产品的潜在需求、市场占有率、市场容量、市场拓展空间等等。

4. 市场细分化：区别客户的不同需求出发，根据客户购买行为的差异性，把客户总体划分为许多类似性购买群体。如：电动工具厂商，医疗器械厂商，应急照明工具厂商等等。

公司应在市场细分的基础上选择若干个市场面，针对不同的促销方式，以有差别的产品分别满足不同市场面的需求，如：针对电动工具厂商，医疗器械厂商，应急照明工具厂商有不同的产品及解决方案。我们还可以对交易伙伴进行发送各种各样的网络宣传、广告以及进行电话销售，这样可以达到更好的宣传及营销效果。企业实行多品种经营，能较好地满足不同客户的需求，有利于扩大销售额，保持经营的稳定，增强公司的竞争能力。

1. 企业广告：提供企业信息，着重介绍企业的名称、厂牌、商标、地址、历史情况等，以增强企业在行业、社会和消费者中的形象和建立起好的声誉。是着眼于长期性营销目标的。

2. 形声广告：以电影、电视、电台广播等为传播媒介的广告，工作计划《市场工作计划》。特点是传播面积大，传递信息迅速及时。

3. 文图广告：以报纸、杂志、产品目录，广告牌等为媒介的广告。

1. 介绍我公司生产的电芯产品的特点和使用中给用户带来的利益，介绍产品知识，引起用户对产品的兴趣。

2. 密切与新闻报道部门的关系，通过他们宣传企业的方针政策和产品、服务水平。

3. 组织或派人参加有关产品的学术交流活动。
4. 参加各社会团体举办的社交活动，以企业名义支持社会各种福利活动和赞助活动，或以企业名义举办文体活动。
5. 密切与中间商的联系，互通情报信息，及时把产品的改进与创新情况，通过中间商传播给用户。
6. 有目的地收集和学习同类企业的经验，坚持互相协作，互相支援。
7. 对社会和用户的意见要求，要及时处理，尽量予以满足，以消除顾客的不满。
8. 与大专院校，科研单位，学术团体加强联系，争取技术指导和成果转移，并使他们从中得到实惠。
9. 编印有关企业及产品知识的书籍，发表有关学术论文，开展以促进销售为目的的合理馈赠活动。

1. 主要优劣势分析：围绕营销策划主题，将要开展市场营销活动(如市场调查、新产品开发、市场促销、广告宣传等)，总结拥有哪些方面的优势，主要是自身优势(即自身的强项)分析，也应考虑外部的一些有利因素。要利用好有利因素，发挥出自身优势。

2. 主要劣势分析：分析与将要开展的市场营销活动相关联的外部一些不利因素和自身的弱项、短处等。要避免和化解这些不利因素，如何弥补自身的不足，错开自身的弱项。

3. 主要条件分析：分析将要开展的市场营销活动所需要的条件，包括已具备的条件和尚须创造的条件，逐一系列出，逐一分析，以求得资源的最佳利用与组合。

输煤工作计划 输煤员工工作总结篇十

（初稿）

输煤专业

二〇一〇年四月十三日 1

目 录

氧化铝热电厂企业标准 输煤专业主管岗位职责及工作标准

1主题内容及适用范围

本标准规定了氧化铝热电厂输煤专业主管的岗位职责、作业标准、安全标准、检查与考核等内容。

本标准适用于氧化铝热电厂。

2岗位职责

在厂长及生产厂长及运行中心主任的领导下全面负责专业的安全、行政、技术、经济运行管理工作。

认真贯彻国家的方针政策、法规，厂的各种规章制度、标准。

负责组织召开专业行政、生产、安全等各种会议，检查、落实各个环节工作状况，协调解决生产、技术、安全等各个方面的问题，确保各项工作的顺利开展。负责专业大型操作和主要设备启动、停止的组织、监督工作。严格进行本专业的内部管理，有权提出奖惩意见。

组织专业的运行分析会，研究指导本专业的运行方式，主要从安全管理、技术管理、经济运行及人员状况提出要求。

负责专业的目标成本管理工作，研究本专业的经营状况，经济指标分析，力争将各项成本控制在成本费用范围之内。

抓好环保、节能、计量、科技管理、全面质量管理工作。建立健全各项规章制度，激发员工的工作积极性。制定合理的工资分配方案，真正实现多劳多得。发生事故时负责组织维检及运行人员进行事故处理，并参加事故分析，按照“四不放过”的原则，吸取教训、采取措施。

负责组织专业的安全隐患检查，对专业存在的问题积极采取措施，防止事故发生。负责专业的对外联系工作。

负责完成上级领导及职能办公室交办的其它任务。

3作业标准

每周组织一次本专业安全检查工作，做到有记录、有考核、有落实、有整改。按时完成厂下达的月度、季度、年度工作任务。

每日参加厂生产碰头会，负责落实日常工作安排，协调工作。负责专业月度工作总结、安全总结、材料计划的及时上报。将各项工作进行制度化、程序化管理，以制度去管理人和事。每日进行现场管理，发现问题及时要求班组进行整改。组织好每月一次的专业安全例会。

调动班组长的工作积极性，确保员工各方面素质的不断提高。定期检查维护专业的缺陷汇报及消缺情况。对于重大设备的启停要亲自到现场督查。

主持重点检修项目攻关，参与审定重大技术进步成果、创建发明、技术申报及制定技术文件。

进一步细化目标成本工作，做人人头上有指标，指标完成有

考核。 每月组织一次专业运行分析会。

按照上级要求上交各种生产报表及资料。

3 4安全标准

是本车间安全生产工作的第一责任者，对专业的安全生产负直接领导责任。

认真贯彻执行国家有关安全的方针、政策、法规及上级有关规定，并根据厂年度的安全目标计划，组织制定专业实现厂年度安全目标计划的具体措施，按专业控制轻伤和障碍、班组控制异常和未遂的安全目标，层层落实安全责任，确保安全目标的实现。

组织有关人员对专业的事故、障碍、异常等不安全问题按“四不放过”的原则进行分析。组织编制专业的反事故措施计划和劳动保护安全技术措施计划，按时上报安全质量监察办公室，并组织做到反措、安措项目的落实。经常深入现场了解分析安全生产情况，及时解决存在问题，参加专业的安全生产碰头会，分析安全生产上存在的问题提出解决办法。

领导、支持专业安全员的工作；每月定期召开专业安全分析会；每月至少参加四次班组的安全日活动，抽查班组安全活动计录。

领导本专业的定期安全大检查活动，经常深入生产现场检查、指导安全生产工作，严肃查处违章违纪行为。

负责组织本专业安全规程的学习并定期考试，组织新入厂工人的安全教育工作，协调所属各班组、专业之间的安全协作配合，负责做好所使用临时工的安全管理工作，保证安全生产顺利进行。

按照《电业生产事故调查规程》的规定，参加或主持有关事故的调查处理工作。对本专业事故统计报告的及时性、准确性、完整性负责。

5检查与考核

按照本标准规定进行检查。

按照厂有关规定及《氧化铝热电厂输煤专业考核标准》执行考核。

附加说明：

本标准由氧化铝热电厂输煤专业起草。本标准由氧化铝热电厂输煤专业归口。本标准由氧化铝热电厂输煤专业负责解释。

氧化铝热电厂企业标准 输煤专业专工岗位职责及工作标准

1主题内容及适用范围

本标准规定了氧化铝热电厂输煤专业专工的岗位职责、作业标准、安全标准、检查与考核等内容。

本标准适用于氧化铝热电厂。

2岗位职责

在专业主管领导下负责安全文明生产，确保安全生产、经济运行。负责输煤系统的维护及运行专业的全面管理工作。

直接对班组长进行工作的安排，并对其班组工作进行监督和考核。负责班组的目标成本管理工作。

同主管一起对专业各岗位工作进行定期检查验收，复查考核等工作。有权对“三违”情况进行监督和考核。

3作业标准

在厂长、分管厂长、运行中心主任、专业主管领导下开展工作。

认真贯彻执行上级的方针政策，组织完成上级下达的各项生产、经济指标及其他各项任务。

准时参加厂及专业组织的各种会议。

配合主管建立健全专业的各项规章制度，并结合实际不断完善。坚持每天现场管理，发现问题及时要求班组进行整改。认真监督和检查班组的周二安全会质量。

搞好专业的设备缺陷管理工作，确保消缺率的提高。负责班组各种记录的监督检查工作。严把工程质量关，杜绝劣质工程的出现。

4安全标准

专工在专业主管的直接领导下，负责分管工作范围内的安全工作，并承担相应的安全责任。

熟悉有关规程、制度，熟悉本专业管辖主要热力系统和公用系统，掌握本专业所有设备的构造性能、参数、运行方式和存在缺陷及威胁安全生产的重大隐患与薄弱环节。

严格把好运行操作关，设备启、停等重大操作中须亲临现场指导。对运行人员严格要求，对其值班期间的精神状态、劳动纪律和规章制度的执行情况进行监督。负责分管工作范围内的安全规程制度的贯彻落实工作，并经常深入现场和班组，检查“两票三制”和其他安全措施的执行情况，严肃查处违章违纪行为。

参加本专业每月召开的安全分析会，对分管范围内不安全问题提出改进措施，并负责组织落实。

负责本专业拟定的安全技术措施、规程制度的修改补充意见及设备改造系统改进等设计方案。

经常检查运行交接班、巡回检查制度、定期试验、定期切换的执行情况。提出本专业安全方面存在问题和合理化建议。

负责定期组织运行分析、事故预想和反事故演习，抓好运行人员技术学习和培训工作，掌握运行技术人员与生产骨干技术状况和存在问题。

5 经常检查“安规”、“两票”及运行规程和制度贯彻情况，每天检查“两票”的执行情况，每月向安全质量监察办公室提交一份“安规”“两票”及规程制度执行情况的写实报告。按照《电业生产事故调查规程》的规定，参加或主持有关事故或其他不安全事件的调查分析工作，做到“四不放过”。

5检查与考核

按照本标准规定进行检查。

按照厂有关规定及《氧化铝热电厂输煤专业考核标准》执行考核。

附加说明：

本标准由氧化铝热电厂输煤专业起草。本标准由氧化铝热电厂输煤专业归口。本标准由氧化铝热电厂输煤专业负责解释。

氧化铝热电厂企业标准 输煤专业班长岗位职责及工作标准

1主题内容及适用范围

本标准规定了氧化铝热电厂输煤专业运行班长的岗位职责、作业标准、安全标准、检查与考核等内容。

本标准适用于氧化铝热电厂。

2岗位职责

班长是本班安全经济生产的主要负责人，在生产调度上受当值值长的领导，行政上受输煤专业主管领导，对值长下达的操作命令应坚决执行。

班长应坚持安全第一的原则，做好全班人员的思想政治工作，在工作中以身作则，带领全班认真执行各项规章制度，完成上级布置的各项工作。

班长在接班前20分钟召集班前会，听取交班班长交代设备运行方式、安全情况、设备缺陷和检修情况以及上级有关批示。接班班长做好工作交代，然后各岗位人员分头检查分管的设备。

班长应全面掌握本班生产情况，对所属设备的安全运行及卫生状况负责。班长在接班后20分钟内应向值长汇报接班情况，并听取值长对有关工作的指示。在值长统一调度下，有权改变管辖设备的运行方式，值班中对违犯劳动纪律和规章制度的人员，应立即制止，必要时有权停止其工作。

班长应熟悉全部设备的构造特性，运行方式，并能正确的处理事故。值班中对所管辖的设备和岗位进行巡回检查，设备运行中发生异常情况要及时报告值长并填写运行记录簿，遇有本班无能力消除的缺陷时，应及时联系检修及填写“设备缺陷通知单”，值班中负责工作票的审核签发和检查。

班长应按要求加强对值班员的技术培训工作，有权临时调整本班人员的岗位，有权监督检查各岗位值班人员的工作，并

在非常运行时对各岗位提出具体要求。

值班中发生事故和异常情况时，应立即汇报值和输煤车间领导，并按照“事故处理规程”中的有关规定及实践经验积极进行处理。班后应组织全班人员认真进行分析，找出事故原因，制定预防措施，吸取经验教训，做到四不放过，不得马虎从事。

班长因事离开工作现场，应通知副班长和程控室值班员，并交代注意事项。

3作业标准

每日参加班前会，听取值长介绍上班运行情况及值班长讲话。每日检查记录，进行运行分析，汇报值长运行情况。

每日检查岗位人员的巡检情况，督促本班人员进行定期工作。

每日检查岗位的卫生情况及人员的巡检状况，督促岗位人员进行卫生的清理工作。每日认真填写交接班记录，交接班卡。每周二参加安全活动会。每周五参加专业安全例会。每月参加专业考核会议。

每月参加专业班组成本分析例会。

每月初领取每日所用记录表、记录本。

4安全职责

班组长是本班组的安全第一负责人，对本班组人员在生产劳动过程中的安全和健康负责，对所管辖设备安全负责。

负责制订和组织实施控制异常和未遂的安全目标，按设备系（施工程序）进行安全技术分析预测，做到及时发现问题和异常，并进行安全控制。带领本班人员认真贯彻执行安全规

程制度，及时制止违章违纪行为，及时学习事故通报，采取措施，防止同类事故重复发生。

主持召开好班前、班后会和每周一次的班组安全活动，并做好安全活动记录。

负责和督促工作负责人做好每项工作任务（倒闸操作、检修、施工、试验等）事先的技术交底和安全措施交底工作，并做好记录。

做好岗位安全技术培训、新入厂工人的第三级安全教育和全班人员（包括临时工）经常性的安全思想教育；积极组织班组人员参加急救培训，做到人人能进行现场急救。开展好本班组的定期安全检查活动、“安全生产周”活动，落实上级和本企业、本专业下达的反事故措施。

经常检查本班组工作场所（每班不少于一次）的工作环境、安全设施、设备工器具的安全状况。对发现的隐患做到及时登记上报，本班组能处理的应及时处理。对本班组人员正确使用劳动防护用品进行监督检查。

支持班组安全员履行自己的职责。对本班组发生的异常、障碍、未遂及事故，要及时登记上报，保护好事故现场，并组织分析原因，总结教训，落实改进措施。

5检查与考核

按照本标准规定进行检查。

按照厂有关规定及《氧化铝热电厂输煤专业考核标准》执行考核。

附加说明：

本标准由氧化铝热电厂输煤专业起草。本标准由氧化铝热电厂输煤专业归口。本标准由氧化铝热电厂输煤专业负责解释。

氧化铝热电厂企业标准

1主题内容及适用范围

本标准规定了氧化铝热电厂输煤专业副班长的岗位职责、作业标准、检查与考核等内容。本标准适用于氧化铝热电厂。

2岗位职责

副班长在值班中受班长领导，应主动协助班长做好各项工作，当班长不在时行使班长职责。

副班长在工作时尽量通过班长安排，遇事多与班长商量，因工作需要，根据班长的安排可替本班各岗位人员值班。

副班长和班长意见不一致时，副班长可申述理由，当班长坚持意见时，副班长应执行，并将意见向有关领导汇报。

3作业标准

每日参加班前会，听取值长介绍上班运行情况 & 值班长讲话。每日检查记录，进行运行分析，汇报班长运行情况。每日了解本班设备的运行和异常、缺陷存在情况。每日按时认真进行设备巡检，进行定期工作。每日进行岗位卫生的清理工作，进行设备的巡检。每日认真填写交接班记录，交接班卡。每周二参加安全活动会。

4检查与考核

按照本标准规定进行检查。

按照厂有关规定及《氧化铝热电厂输煤专业考核标准》执行

考核。

附加说明：

本标准由氧化铝热电厂输煤专业起草。本标准由氧化铝热电厂输煤专业归口。本标准由氧化铝热电厂输煤专业负责解释。

氧化铝热电厂企业标准

1主题内容及适用范围

本标准规定了氧化铝热电厂输煤车间程控值班员的岗位职责、作业标准、检查与考核等内容。

本标准适用于氧化铝热电厂。

2岗位职责

程控室值班员是输煤系统程控操作的负责人，值班中受班长领导，负责程控室上位机监控画面上设备的开停及故障处理，认真监视上位机画面上各设备的电流指数，发现不正常情况时，应及时采取措施，运行中还应加强和现场值班人员的联系。程控室值班员应熟知和认真执行《电业安全工作规程》的有关部分及燃料运行现场的有关规章制度，应熟知输煤系统的构造、工作原理及系统图。程控值班员接班前应认真查看值班记录，准确掌握设备运行情况及存在的问题，根据班长下达的运行方式，按照程序启动要运行的设备，正确抄写各类经济指标。值班中要及时向班长汇报从运行表计中发现的异常情况，并提出排除意见。

当设备发生故障停止运行时，应及时与值班员取得联系，只有将情况询问清楚，并确认不防碍人身设备安全时，方可启动停止的设备，并报告班长。

程控值班员负责程控室内有关技术记录的保管，协助班长做好各项记录、日志、和联系工作，负责设备停送电联系单的递送工作。

程控室值班员负责对本岗位新学员和实习人员的技术培训工作。

3作业标准

每日参加班前会，听取值长介绍上班运行情况及值班长讲话。

每日检查记录，进行运行分析，汇报班长运行情况，进行监盘，正点记表。每日认真进行设备巡检，正点记表，进行监盘工作。每日进行岗位卫生的清理工作。

每日认真填写交接班记录，交接班卡。每周二参加安全活动会。

4检查与考核

按照本标准规定进行检查。

按照厂有关规定及《氧化铝热电厂输煤专业考核标准》执行考核。

附加说明：

本标准由氧化铝热电厂输煤专业起草。本标准由氧化铝热电厂输煤专业归口。本标准由氧化铝热电厂输煤专业负责解释。

氧化铝热电厂企业标准 输煤专业值班员岗位职责及工作标准

1主题内容及适用范围

本标准规定了氧化铝热电厂输煤车间值班员的岗位职责、作

业标准、检查与考核等内容。本标准适用于氧化铝热电厂。

2岗位职责

值班员是现场所属设备安全经济运行的负责人，值班中受班长领导，负责现场设备启停前后的检查和运行中的监视、调整及故障处理。

熟知所辖设备的规范及工作原理，掌握运行情况，有设备缺陷应填报缺陷通知单，并负责设备缺陷消除后的验收工作。

负责本岗位学习、实习人员的培训工作。

3作业标准

每日参加班前会，听取值长介绍上班运行情况及值班长讲话。每日检查记录，进行运行分析，汇报班长运行情况。每日了解本岗位设备的运行和异常、缺陷存在情况。每日认真进行设备巡检，进行本岗的定期工作。

每日检查岗位的卫生情况及进行巡检，对本岗位设备的运行情况进行分析。每日进行岗位卫生的清理工作，进行设备的巡检。每日认真填写交接班记录，交接班卡。每周二参加安全活动会。

4检查与考核

按照本标准规定进行检查。

按照厂有关规定及《氧化铝热电厂输煤专业考核标准》执行考核。

附加说明：

本标准由氧化铝热电厂输煤专业起草。本标准由氧化铝热电

厂输煤专业归口。本标准由氧化铝热电厂输煤专业负责解释。