# 药房总结月总结写不足的 药房工作总 结(优秀11篇)

学习总结是一个反思和思考的过程,可以让我们更好地认识自己,发现自己在学习中的成长和进步。在这里,小编特意为大家整理了一些军训总结的范文,供大家参考学习。

# 药房总结月总结写不足的篇一

1、20\_年实现销售总额\_万元,同比增加\_万元,增长率为\_%,任务完成率为\_%。实现毛利\_万元,同比增加\_万元,增长率为\_%,综合毛利率\_%。

2、各柜组经营情况比较(此处为表格)

销售分析: 20\_年销售同比增长的柜组有×个,增长额为: \_ 万,其中增长额最大的柜组是\_,增长销售\_万;\_新柜实现销售67.94万。销售同比下降的柜组\_个,下降额为: \_ 万元。其中: \_下降15.23万, \_下降7.48万, \_下降6.01万。

毛利额分析:毛利额比去年同期增长10.77%。其中\_个柜组毛利额增长,增长额\_万;新柜组增加毛利额15.17万。毛利额增长主要是 提升了柜组的经营质量。

3、销售排名前20位品种(此处为表格)

销售额前20位品种带来的总销量为\_万,占总销售的\_%,实现毛利额 万。

4、毛利额前20位品种(此处为表格)

分析:毛利额前20位品规带来的总销量为\_万,实现毛利额\_ 万,占总毛利额 %。 主要工作开展情况

#### (一) 品类管理工作

1、组织柜组学习传达公司关于品类管理的相关内容及陈列要求。

清理动销率低的品种\_个,20\_年销售金额\_万元,目前库存\_万元(零售价)。库存压力较大。

按要求清理现有品种价格带。共计\_品种进行价格调整。

清理滞销中药品种,对\_中药产品进行了清理下柜和退回。

(二)团购工作。完成了清凉一夏团购任务\_。

期活动,上半年新增有效会员\_人;组织完成了上半年会员积分礼品兑换工作。组织活动销售总计\_万余元,活动平均客单价达到元。

(四)继续加强店员的培训工作。每周的晨会转向以培训为主。 重点是经验交流、销售亮点介绍、促销政策培训等;学习金牌 店员销售心得,参观\_大药房陈列,交流经验;店员培训继续 推进,组织了重点品种\_、\_、\_产品培训各一次;强化柜组内 训工作。

#### (五)基础管理:

- 1、组织全体店员学习和传达了20\_年零售经营目标、工作措施和管理要求,进一步统一思想。
- 2、人员的调整。按照人员优化配置的原则,确保重点柜组的要求,完成店员调整\_人次,在人员非常紧张的情况下,通过合理安排,基本满足了经营需要。

- 3、柜组的调整与改造。完成\_、\_柜组重装改造和陈列调整。
- 4、配合公司开展陈列竞赛,\_柜组陈列有所改善,但柜组的现场管理整体有所改进,\_柜组改变效果明显,陈列管理依然需要继续加强。

工作计划

任务指标

销售 万,毛利任务 万。

主要工作措施

- (一)加快品类管理工作。
- 1、以品类管理为核心,进行品种的清理、淘汰和补充,完善经营品种目录,并通过品类对品种进行细分(\_分类,明确每一类的引进要求、陈列要求、销售要求与考核要求)。继续指导、督促柜组的\_产品的引进和销售工作,进行品种结构的调整和品规的补充。
- 2、加快滯销品种的库存消化。目前库存偏大,需要制定促销策略,力争 月基本消化完。
- 3、继续完善现有品种。\_人员继续对现有商品进行的清理与分类,不断完善和补充,商品的购进、铺货、培训工作和制定销售措施,指导柜组经营和采购保障工作。
- 4、规划重点商品的销售工作,建立激励机制,拉动重点商品上量工作,提高盈利能力。提高各柜组\_商品的销售占比。
- 5、增加精制饮片、土杂品、药酒、中药保健食品等品规的引进,丰富经营品类。

(二)团购销售。转变思想,变坐商为行商,督促和指导各柜组完成柜组团购销售,加大对企业事单位的联系工作,力争全面完成公司下达的团购销售任务 万元。

#### 1-2次,努力开拓视野

- (1)积极利用厂家资源进社区宣传活动,推进社区服务活动; 开展会员积分兑换礼品活动,吸引和稳定会员;争取专人负责 免费检测活动,增加服务项目和水平。
- (2)策划中秋活动、国庆活动、元旦活动。
- (3)创新活动方式,建议适当加大在\_市场促销费用投入,扩大宣传效应。
- (4)重点品种促销活动。\_柜要继续加快调整和补充品种,继续实施低价策略,社区活动。继续围绕医保顾客有针对性促销活动(产品的满足度和服务方面),不断拉回流失的会员。\_柜要突出当前减肥、时尚、美颜等时尚产品,优化品种,继续确保增长势头。

#### (五)基础管理:

- (1)强化柜组效期商品管理,要从计划开始加强日常管理,减少商品损失。
- (3)加强信息系统应用,努力使门店在赠品管理、库存结构管理、销售分析、绩效考核等工作得以较大提高。
- (4)坚持价格调查小组,定期反馈市场信息,及时处理以应对市场变化,防止减少利润损失和客流量的减少。

#### 药房总结月总结写不足的篇二

20xx年的工作即将结束。回顾一年中,中药房认真惯窃执行药征管理的有关法律法规,在上级部门和院部领导的支持下,紧紧围绕中医院的工作和重点。全体科室人员团结协作,求真务实,顺利完成了各项工作任务和目标,现将1012年中药房工作总结如下:

门诊药房是直接面对病人的重要窗口,如何方便病人,如何和高工作效率,是中药房的工作重点。首先做好与病人的沟通,告知病人中药药味多。调剂复杂需耐心等待。同时为了照顾儿科用药,专门抽出调剂一人负责发放儿科单一品种的中成药并审核处方。这样保障了药房工作的正常运行,提高了工作效率,也充分体现了全体人员齐心协力,克服困难的积极性。

每天提药后,认真做好药品的审对和验收。每天当班人员进行药品整理和处方核算,严格执行操作规程和处方制度。确保中药房温湿度正常,防止中药发霉,变色,虫蛀,泛油等。保证中药材的质量,提高临床疗效。每月进行一次药品大检查对近期药品进行登记排查。并采取有效实施。防止过期失效,造成浪费。

去年年底中药房在院部的关心和支持下,进行搬迁,搬进了一所宽敞明亮的大药房,增添了新的设备,达到规范化药房的标准。今年9月份,医院顺利的通过了二甲评审。中药房的设施和硬件建设以及业务,服务,职称等各方面几乎全部达标。在这之前的十多个日日夜夜里,中药房全部工作人员任劳任怨,加班加点迎接检查工作的到来,为"二甲"评审工作增添了一砖一瓦。

中药房去年年终总收入180万元,今年年终收入达到220万元,收入的增长,充分证明了中医药发展的前景是辉煌的。

20xx年虽有一定的成绩,但还存在差距□20xx年计划如下:

#### 1,人才培养

中药房要求科室人员都能很好掌握基础知识,受到良好的中药专业知识培养。今年鼓励新进人员尽快取得职称资格,同时积极参加院部培训学习,开阔视野。进一步了解医学基础知识。

#### 2, 发挥中药特色

中药房是中医院的窗口之一, 日发售中药饮片的数量和质量, 是中医药特色的晴雨表和显示器。我们要求积极帮助患者选购质量好中药饮片, 指导患者正确的煎服中药汤剂, 协助医师针对病情选购适当的中草药, 进行广泛宣传。使用中药门诊收入逐步增长, 逐年提高。

#### 3,增强安全防范意识

对科室存在的安全隐患,正常性排查,积极做好"五防"实施。加强防范意识。人人有责,真正营造一个安全稳定,轻松的工作环境。

# 药房总结月总结写不足的篇三

光阴似箭,岁月如梭,转眼间我在xx市第一中医院实习已经 九个月在这九个月里,我把在学校的理论知识与实践相结合, 在实习老师的指导下,认真的学,认真的记,认真的思,较 好的完成了,实习任务,现将实习情况总结鉴定如下:

根据实习老师的安排,我先后在中药房、西药房、煎药室、中心药房实习。通过这九个月的实习我明白了"活到老,学到老"及的道理;不管做什么事都要认真、细心,对病人要温柔、使用礼貌用语、语调平和、举止大方、不卑不亢、热情、

尊重、不歧视、少用专业术语,充分体现"一切为了人们"的药学服务理念;一些常用中药煎药方法;明白了理论与实践相结合的重要性;认识到自己的学识和阅历还很欠缺,所以在实践的过程中要认真对待。

通过这次实习我使我从理论高度上升到实践高度,为我以后的工作打下了坚实的基础,我还感受到从一个学生转变到一个职业人的•过程,还学到了许多书本上学不到的知识,最真实的是人际关系,体会到:多看书,到了社会上总有用处的重要性。我严格以学生的身份约束自己,做好实习生应尽的义务。我卸下了学生的身份,以一个职场人的身份去面临踏入社会前的第一次实习。实践检验了我的理论知识,也丰富了我的专业技能。

- 一、知识面不广、理论知识掌握得不透彻,还不能很好地适应岗位的需要;
- 二、实践能力、操作能力还不够,办事效率不高等,这些问题我将在以后的实际工作中加以改进和完善。

# 药房总结月总结写不足的篇四

\_\_\_\_\_年已写进了历史的编程,在过去的一年中咱们面临过困难、遇到过挫折的挑战,但没使咱们陷入困境,一切都迎刃而解。使整体工作都在固定轨道上有序的前进。

\_\_\_\_年咱们在院领导的工作方程下进行了更好的、更全面的改革,同时也接受过很多新的工作模式、工作方针。使得在过去的工作中医疗安全事故发生率为零,这是领导有方,员工称职,每个人都很负责任的工作态度换来的硕果。值得继续发扬与庆贺。

坚持以病人为中心、微笑服务为窗口、文明礼仪作后盾的工作思路,建立我院的医院文化。使得全院素质得以全面的提

高,是咱们每一位春江人应尽的职责。

\_\_\_\_年咱们全面的施行了"新农村医疗合作"的新政策模式, 在这新的政策、新的章程,咱们很多不熟悉、咱们需遇到很 多困难、但经过领导的指示大家的努力都得到了很快的'解决。

\_\_\_\_年咱们从本职工作中也做了一定改革,实施了责任到个人制、全面性双人配发药制度、严格执行三查八对制、分区管理等等。

在过去的一年中咱们出现过差错事故、同事相处不和、科与科之间相互不理解等带来的一些不必要的误会,咱们深表遗憾。但同时咱们希望科与科室之间多相互帮助、多相互体惜,同事之间相互尊重、相互谅解,多换位思考。工作中没有谁特意去为难谁、刁难谁,只是院有院规、科有科制。这一点是我院全体人员还需要加大步伐改进的,希望咱们在新的一年中像兄弟姐妹一样和谐相处、因为咱们都是春江人,一家人。

对20\_\_年的工作期待

- 1、全面建立完善的药师管理制度
- 2、全面培养个人的工作能力和业务技术水平

和谐相处、以礼待人、以诚相助建立春江一家人的良好形象。大家一起努力、春江的明天一定会更加美好。

# 药房总结月总结写不足的篇五

在门诊西药房的实习过程中分别把负责划价取药和咨询的都 搁开了这样也方便了患者。西药是药品的主力。同时也意味着门诊处的工作格外繁忙辛苦。取药是体力活也是我刚来的时候所做的第一件事。由于药房的药品多理所当然的柜子也

多了所以当我第一天拿了处方去找药品时简直就是东找西找 的而患者又不能等太久不由得自己的心里有了烦恼而老师又 在催药,有时候一不小心把药品的规格拿错了还会受批评。

在这里常常是连喝水上厕所的. 时间就没有。早上来的第一件事就是清理和摆放药品。这样一来加以熟悉也可以了解药品的理化性质和药理作用以及不良反应等。后来通过慢慢的熟悉之后知道了药品放在那里取药也就容易多了也不会拿错了。

多了半个月后就学着划价,这个工作是要非常谨慎和认真的。要会看处方,要看清处方上药品的规格和剂量。要注意是不是特殊药品。因为这些都要和普通药品搁开划价还要求不能划到一起。需要是精二处方。有一次我在给患者划价就出现了差错被老师批评了。从而也认识到了作为医院的工作人员处处马虎不得。一定要认真仔细。有了西药房的基础外我在内药房和外药房实习就容易多了。在这两个药房中也是忙的不亦乐乎。由于患者教多。每天我都在用车子发药,每次都是长长的纸给我去发。发好了经过核对了还得去送到护士那里。这个工作也是很严谨的要把数量搞清楚还得注意药品的有效期。

感谢医院的老师们能让我学到很多知识。短短的几个月的医院实习结束,终于可以揣了一口气了,想想这么多天的忙碌才知道药学工作的不易,我觉得药学工作不仅需要熟练的技巧,而且同样需要优秀的职业素质。

专业素质:药学人员要对病人极端负责,态度诚恳,和蔼热情,关心体贴病人,掌握病人的心理特点,给予细致的身心护理;严格执行各项规章制度,坚守岗位,按章办事,操作正规,有条不紊,执行医嘱和从事一切操作要思想集中,技术熟练,做到准确、安全、及时,精益求精;要有敏锐的观察力,善于发现病情变化,遇有病情突变,既要沉着冷静,机智灵活,又要在抢救中敏捷、准确、果断;做好心理护理,要求语言亲切,解释耐心,要有针对性地做了病人的思想工

作,增强其向疾病做斗争的勇气和信心;保持衣着整齐,仪 表端庄,举止稳重,礼貌待人,朴素大方;作风正派,对病 人一视同仁,对工作严肃认真。

# 药房总结月总结写不足的篇六

20xx年度,我公司的各级分支机构中,有区域经理、店长、见习店长153名,实际培训153人,培训率为100%,平均每人96天/年;执业药师、药师共有212人,全部参加继续教育和岗位培训;健康咨询师培训达到89人。目前在基地培训储备人员达159人。

公司现有500平方电教化培训中心一间;1个药师培训基地,2个店长培训基地,8个健康咨询师培训基地;培训教官14名。

20xx年秋,公司的培训基地被杭州市人事局授予"杭州市大学生见习基地"称号[]20xx年4月在中百药店联盟大会上被行业推广,一系列的做法得到50余家全国名列前茅的药品零售连锁企业的肯定。四川杏林大药房、贵州芝林大药房等安排了20多名见习店长前来学习交流。

#### (一)创新一种模式:实训基地模式

公司的培训一直是每年的重点内容,以往有请进来学校老师的讲座,有行业协会的'会议,有送出去的昂贵的课程,但是只是一味的采用"上面讲、下面听"讲座的形式,呆板、枯燥,提不起学员的兴趣,导致学员学得快、忘得快;还有一些是"听听激动、想想感动,回到岗位,无法行动"。花费了大量的人力物力财力,在实际工作中不能发挥和贯彻执行,影响了培训的信心。

在20xx年底,公司领导痛下决心,开展培训改革,把300平米的古墩店作为实验田,改造了电教化的培训中心。陈金良董事长说:"在岸上学游泳,永远不可能成为游泳健将的。"

我们摸着石头过河,采取了实训模式,边实验、边研究、边开发。教官既是学习者,又是实践者和研究者。为了更好地落实培训任务,公司以岗位和技能学习相结合,以实际工作作为培训的出发点和落脚点,建立起学考用实践培训机制,即用什么就学什么、考什么。指导思想是培训不是你学了多少时间,会了多少内容,而是在工作你会用多少。

#### (二)态度技能两手抓

只有通过培训才能最终使自己成为一名职业化的现代药学工作者。职业化最通俗的理解就是:肯学、肯干、会干。职业化主要包括态度和技能两个方面,"态度决定一切"。公司结合源远流长的医药文化、药学职业道德、企业使命、管理制度,对学员进行思想教育,通过改变态度来改变行为,强化行为来固定模式。

关联用药、慢性病防治、自我药疗、处方审核、健康教育等专业化的"药学服务"是培训课程的重中之重,药品零售行业区别于其他商业零售的最大特征就是专业化,这就要求所有工作人员尤其是药学技术人员,必须全面掌握新时期的"药学服务"理念。门店一线培训合格的员工必须达到初级药师的考核标准。

# 药房总结月总结写不足的篇七

从xx年x月x日至xx年x月x日的两个月里,我在中心药房度过了了充实而有意义的两个月。在这个两个月里,我对药师的工作有了更加深刻的认识,体会到药师工作的重要性,药师工作所需的职业素养。中心药房主要有7个工作岗位,包括口服摆药,特殊药品管理,库管,调剂,处方录入,核对,接收医嘱,我们实行轮岗制以充分了解整个药房的工作流程。

我第一个轮岗的职位为口服摆药,它主要负责住院病人每日的口服用药。为保持洁净,进入需带帽子和口罩。每天工作

的第一件事是核对分包机中的药盒的药品是否充足,如不充足则需添加,然后核对药品编号是否一致,这项工作实行双人核对制度,确保准确。核对完毕后,便开启分包机,随后打开软件atf清除昨天已包过的数据,这样准备工作完成。随后就是医嘱的接收工作,医嘱主要分为临时医嘱与长期医嘱,其中接收临时医嘱的时间段为8:00—次日16:00,长期医嘱中干诊为12:00—次日12:00,普通病房为16:00—次日16:00,然后根据已排好的科室顺序来接受医嘱。接收医嘱主要注意用量是否过多,以及执行时间是否准确,确认无误之后便可确认接收,随后在分包机中接收医嘱,自动包药。当分包机有包好的药品出来后,我们要再进行核对,根据药袋上的数量进行核对,以及有半片药品是否正确,核对无误之后便可发药。我们还有一项工作就是扒药,此工作虽然简单但是我们也了解药品的颜色及形状为我们在核对药品是否准确提供了基础。

随后便在特殊药品管理实习,特殊药品主要是指精神药物、 医疗用毒性药品、放射性药品等,在管理和使用过程,应严 格执行国家有关管理规定。第一类精神药物处方的印刷用纸 为淡红色,处方右上角分别标注"麻"、"精一";第二类 精神药物处方的印刷用纸为白色,处方右上角标注"精二"。 第一类精神药物注射剂处方为1次用量;其他剂型处方不得超 过3日用量;控缓释制剂处方不得超过7日用量,注射剂除凭 医师处方外,须交回空安瓿换药。第二类精神药物处方一般 不得超过7日用量;对于某些特殊情况,处方用量可适当延长, 但医师应当注明理由。为癌痛、慢性中、重度非癌痛患者开 具的第一类精神药物注射剂处方不得超过3日用量;其他剂型 处方不得超过7日用量。在此工作期间要注意处方的字迹是否 清楚,数量是否合格以及所需的个人信息是否完整。

处方录入主要包括处方审核与处方计价。处方审核过程中应 对处方的适宜性进行审核,发现疑似不合理用药的情况,及 时与处方药师沟通,请其确认或修改,填写《不合理医嘱/处 方登记表》。处方审核时要"四查十对",查处方,对科别, 对姓名,对年龄;查药品,对药名,对剂型,对规格,对数量;查配伍禁忌,对药品性状,对用法用量;查用药合理性,对临床诊断。处方合格后方可计价。计价时应关注病人信息与处方内容是否一致,处方是否符合计价条件,录入特殊药品须核对用药医嘱。处方录入应实行记账,复核双核对。

调剂工作与摆药核对是两个承接的工作。这两份工作更需要细心仔细严谨的工作态度。首先调剂人员根据医嘱去药架上取药,要核对药品的名字以及数量,特别要注意有些药品的规格以及药品是国产还是进口,还有玻璃瓶注射液应轻拿轻放以免使其破损,如有近效期的药品则先发放。摆好药后,放在未核对区,待核对人员核对。经核对人员再次核对,无误后签字或盖章。经二次核对的药品方可发出,并由取药护士再核对签字,将护士签字后的处方收回,分类存放。

库管人员主要负责药品的出入库,每天需要留心哪些药品数量不充足,哪些药品接近效期,哪些药品为不经常用药。然后根据实际情况,及时调整药品的入库量,向上级反映不常使用的药品。然后就是每日对各位同事盘点后出现的问题进行总结,查找原因。库管人员的关键在于溯源,要知道药的流向,多了少了都要找出原因,还有就是协调,如何让药品保持不多不少的状态。当有新药或者药品更换包装时,要及时告知全体同事以免发生错误。

在中心药房实习的两个月里,最大的感受就是责任重大,必须认真的工作。对于我们药房的每项工作,我们都需要一种仔细认真的态度,踏踏实实的完成我们的工作,因为我们一旦出现失误就有可能让患者疾病加重或者更严重的'情况,所有的药师肩上都担负着安全用药,合理用药的责任,我们要保障患者最大权限的受益,能让每位患者能够放心的安全的服药是我们追求的目标。十分感谢中心药房的每一位药师,特别感谢带教老师认真地授课,让我对药师的工作有了更多的领悟。

# 药房总结月总结写不足的篇八

很荣幸我们xx医药连锁经营管理的全体学生于20xx年来到xx市xx医药连锁经营有限公司来实习,有幸的成为了该公司的实习生,回顾这二个星期的实习,我们在店长和中药的老师傅支持和帮助下,严格要求自己,按照店长的要求,较好的完成了,自己的本职工作,在此对店长和各位中药老师傅们表示衷心的感谢,感谢xx医药连锁经营有限公司给了我们一个展示的机会。通过这段时间的工作和学习,明白了理论和实践相结合的重要性。同时了解了连锁药店的大概部门,有采购部,防损部,营运部,行政部,财务部,信息服务部,人事部。而营运部其下又分为各个连锁分店,而分店主要由店长,营业员和收银员,理货员组成。现将二个星期的实习报告总结如下:

首先在不打乱正常的营运工作的情况下,总部把我们全体三十六位学生分在了十三个店里学习和工作,实习时间从20xx年11月24至20xx12月07日。同时在时间上使用的是二班倒的工作制度,这样既保持了时间的合理分配,也使我们能够慢慢适应工作的环境,同时也让我们更好的有时间和精力去学习,去讨论。

在刚刚开始工作的几天里。尽快的适应了这里的工作环境,慢慢的融入了这个集体里,在店长的关怀下,真的学习了店里的各个工作制度要求和任务,明白了每位工作员的任务和责任以及他们的工作流程,不断提高了自己的专业知识和水平,以丰富了自己的经验。在此期间主要学习了首先是认识药,了解药的分类,用途和拿药。虽然药品的种类很多,但是药品的摆放时按类别来的,先是注射液,胶囊,片剂,滴丸等的分类,再再次基础上分别按抗生素,心血管,呼吸系统,消化系统,外用,非处方药,计生,医药器材,其他分类。当然取药拿药是最简单也是最重要的一门技术了。在拿药的时候,对不同的年龄,性别和不同程度的人,药的拿取

是不同的,特别是小孩和孕妇的用药要特别小心,谨慎。其次在拿药取药的时候,药用礼貌的的态度去接受患者的咨询,了解患者的身体状况,同时向患者详细讲解药品的性质,功能,用途和用法及注意事项,同时也要尊重患者的主观意见。不同得药陈列的位置,环境不一样。但是有些药品是不同的。比如有些药品适合在一定的温度下,才能保鲜,这类药品就必须放在温度和湿度调好的冰箱里。还有易挥发的药品不能和其他药品放在一起。最重要的是毛利率高的,利润高的药品须放在货架的黄金位置。最后还必须每天给药品保持清洁。使我们锻炼了耐性,认识到了做任何工作都要认真,负责,细心,处理好每一次的营业,了解在药店中每一个职业与药店之间联系的重要性。

通过这二个星期的学习,不仅学到了很多书本上没有的知识,而且还丰富我们的阅历和积累经验。但是还是使我们认识到自己的学识,能力和阅历还很欠缺,所以在工作中不能掉以倾心,要更加投入,不断的努力学习,书本上的知识是远远不够的,而且理论和实践的相结合才能更好的让我们了解知识,更好的把知识带到现实中,服务大众。而且我们在实习过程中,也是上班的一员,要遵循药店的各项制度规章,不能向在学校里一样。在店里做事情要有所顾虑,你能随心所欲,重要的是秉持一种学习,认真的态度。同时工作不仅需要熟练的专业知识和技巧,还要高尚的职业素质和道德。最后明白了连锁药房和医院的药房不同,医院的药房的药师只需要药师处方发药,而我们连锁药房的顾客大多是对药品认识较少的非专业人士,所以在拿药和取药的时候,要小心,慎重,对每一位顾客负责。

由于我们每个人的岗位和工作职责不一样,所以在实习期间 会存在一些问题。首先营业员是与人说话和处事的,工作主 要是接待顾客,在接待顾客要语气平和,有礼貌。遇到不懂 的地方,不能马虎大意,有时候一些顾客买药时说的是非普 通话带点口音,一定要注意力集中,不能漏听和防止听错。 其次是理货员,要分别不同药物的药理作用和药性。很好的 掌握药物的分类,遇见过期,损坏的药品要统一记下,上报 有关负责人。而且注意通道的卫生,脏的话要及时打扫,保 持药店清洁的环境。同时每个人都必须集中注意力,小心偷 盗,注意刻意的人。

通过这二个星期的实习和工作,使我们大致的了解了xx医药连锁经营有限公司的一些规章制度和体制。并且在实践中掌握了一些相关知识,是我们更好的记住和运用理论知识。但是我们需要提出几点建议:

- 一: 在一些较大的医药卖场配置保安, 防止药品被偷盗现象。
- 二: 在发现药品损坏时,要及时换掉及补充。
- 三: 要时时刻刻保持药品的清洁和卫生
- 四: 领导要与店员之间常沟通,了解店员的想法

# 药房总结月总结写不足的篇九

- 2、赠品消耗数量,计算投入产出比,就是我投入多少钱,产出多少销量,计算费用率;
- 3、活动现场展示,拍点照片吧,例如药店的陈列情况、活动现场气氛等等。
- 2、购买消费者的反馈,就是消费者对于活动的喜好、对于赠品的喜好等等;
- 1、药店的反馈,含药店老板、店员对于活动的反馈(喜好度、建议等):
- 2、竞品的反馈,例如活动对于打击直接竞争对手的作用,竞品是否有针对性的动作。

- 1、总结一下,对于活动效果给出自己整体的评价;
- 2、得失分析及启发,总结活动做的好的地方和需要改进的地方,为下一次活动提出个人建议。

# 药房总结月总结写不足的篇十

不断加强自身世界观、人生观和价值观的改造,提高自身的政治理论水平和工作能力。认真学习深刻领会上级工作会议精神,在实际工作中认真加以贯彻。坚决抵制违法违纪行为和行业不正之风,树立全心全意为患者服务意识和集体荣誉感。

在科室领导的带动下,这一年我积极加强政治理论的学习, 认真学习医院各项规章制度,各项应知应会及医院下发的各种文件精神,并通过持之以恒的理论学习提高自己的政治敏 锐性和政治鉴别力,树立科学的世界观、人生观和价值观, 提高自己的政治素质、业务能力和道德水平。

我积极主动,认真负责。记得初到医院时,我被分配到药剂 科做药品质量管理方面的工作。刚开始我毫无头绪,但通过 不断的学习,请教,总结和积累,现已能较好的完成领导安 排的各项任务。

门诊药房是药剂科直接面对病人的重要窗口,树立医院的良好形象是重中之重,如何方便病人、如何提高工作效率,是药房工作的重点。保证住院病人及急诊病人24小时的药品供应,保障医院救死扶伤工作流程的正常运行。调剂药品工作要求我们要特别认真、细心,不能在工作中出现任何差错,轻则经济受损,重者就会给病人的身心健康和医院的经济、声誉等造成无法挽回的损失。故我认真学习《药品管理法》及《处方管理办法》和抗菌药物的合理应用,并利用业余时间进修学习,不断提高业务水平和技能,爱岗敬业,同心协力为患者服务,虚心向同行学习专业知识,及时妥善处理工作

中出现的临时性问题。做到了全心全意为患者服务,以礼待人,热情服务,耐心解答问题,在不断的实践中提高自身素质和业务水平,切实保障了人民群众用的药安全性、有效性、经济性、合理性等,以质量第一、病人第一的理念全心全意为病人服务,做好一线窗口药剂科服务工作。其次,我还利用休息时间到药房学习调剂知识,提高自己的'业务水平,同时也认真学习药学方面的知识,并通过了药师职称考试,为今后的工作打下坚实的基础,更为今后能成为一名合格的临床药师打下坚实基础。

今后,我一定认真克服缺点,发扬优点,刻苦学习、勤奋工作,在学习中思考,在思考中改进,不断提升自身综合素质及应对新情况、新问题的临场处置能力,提高完善服务质量,全心全意为临床服务,困难面前迎难而上。

时光荏苒,我自大学毕业起已经一年有余,参加工作也将近一年,在这近一年的工作中,我认真学习、贯彻执行药政管理的有关法律法规,切实保障了人民群众用药的安全性、有效性、经济性、合理性等。我自参加工作以来,在院领导的关心和指导下,在有关部门和科室的大力支持帮助下,紧紧围绕中药科的工作重点和要求,以团结协作、求真务实的精神状态,通过自身的努力和工作相关经验的积累,知识不断拓宽,业务不断提高,现将工作总结如下:

坚持以邓小平理论、"三个代表"重要思想及科学发展观为指导,认真学习和贯彻执行国家的各项药事法律法规,严格遵守各种规章制度,理论联系实际,遵守医院劳动纪律,上班不迟到、不早退、不无故脱岗。做到了出满勤,干满点,团结科室同志。坚持每周参加科室政治学习,通过学习,提高了思想政治觉悟,增强了法制意识,能够遵纪守法,自觉抵制各种行业不正之风,不贪不占,廉洁自律,以提高合理用药和优质服务为工作重点,全心全意为临床服务,为患者服务。

工作近一年来,我的业务素质都有较大的提高。在工作期间,认真学习《药品管理法》、《处方管理办法》、《药品生产质量管理规范□gmp□□药品经营质量管理规范□□gsp□□中医药条例》等相关法规,积极参加岗位培训。以安全有效用药作为自己的职业道德要求。全心全意为人民服务,以礼待人。热情服务,耐心解答问题,为患者提供一些用药的保健知识,在不断的实践中提高自身素质和业务水平,让患者能够用到安全、有效、稳定的药品而不断努力。

中药房是直接面对病人和护士的重要窗口,如何方便病人、护士,如何提高工作效率,是中药房的工作重点。随着日工作量的增加,为了更好的完善中药房工作,提高工作效率,为了更好的方便护士、病人,在满足其要求的前提下,首先做好与病人、护士的沟通,告知病人中药药味多,调剂复杂需耐心等待。其次,严格做到四查十对,(1)查处方:对科别,对姓名,对年龄;(2)查药品:对药品规格,对数量,对标签;(3)查配伍禁忌:对药品性质,对用法,用量:(4)查用药合理性:对临床诊断。再次,由于中成药和中药饮片在同一个窗口,为了更高效有序的服务,专人负责窗口审方和发药,专人负责称取中药饮片,既保障了药房工作的正常运行,提高了工作效率,又避免差错事故,也充分体现了全体人员齐心协力,克服困难的积极性。

供应。我与同事共同进行药品盘点,为保证盘点数据的准确性,每日药品盘点工作均安排在临近下班时间。为保证信息系统药品运行数据的准确性,随时核对计算机。严格执行操作规程和处方制度,确保盘点工作进行顺利,库存药品做到电脑数据与账本相符,账物相符,无差错事故发生。且盘点药品做到了心里有数、摆放合理、整齐等。

每天上班的第一件事情就是药品准备工作,即对中成药的补充和中药饮片的装斗工作。

中成药的补充要做到药品摆放合理:

- 1、效期近的在前,效期远的在后:
- 2、同一剂型的放一个药架;
- 3、外包装易混淆的药要隔离摆放;
- 4、近效期的要有明显标志。

中药饮片的装斗也有几项注意事项;

- 1、原有的饮片要放在药斗上层;
- 2、质地松散的草类不要装的过满;
- 3、常用的药要摆放在易取的中上层;
- 4、认真填写装斗记录。

收到计划药品后,认真做好进药的查对和验收,严格执行操作规程和处方制度。确保中药房温湿度正常,防止中药发霉,变色,虫蛀,泛油等。保证中药材的质量,提高临床疗效。认真查看药品的有效期和认真维护药品的日常养护。在工作中根据季节的变化和临床科室的用药情况及时调整购药计划少量多次进药,做到药品常用常新。紧密配合临床各科室做好各病区处方和领药单的调配工作,确保药品的质量,同时努力做好合理用药的工作,完善治疗方案的实施,努力提高自身素质,以期更好的加强管理,使药品质量得以保障,以保障患者用药安全性、合理性、有效性、经济性。

#### 药房总结月总结写不足的篇十一

时光荏苒,回想起初来xxxx时夏花正浓,到现在已是寒冬料峭,细数工作几近半年。这小半年来,本人在药剂科和门诊药房领导的正确带领下,在科室全体同志的大力支持与密切

配合下,紧密围绕领导指示,严格要求自己,规范药师行为;努力学习专业知识,不断提高业务水平;积极工作,认真落实领导部署,努力为药剂科贡献自己的绵薄之力。以史为镜,可以知兴替,为了更出色地完成本职工作,早日成为一名合格的优秀药师,现将过往小半年的个人工作进行简要的回顾和小结汇报如下:

在科室组织带领下认真学习精神,充分认识"遵纪守法,发扬奉献精神"重要意义,加强理论与实践的联系,牢固树立"院荣我荣,院衰我耻"的思想,通过系统的学习教育,提高了自身思想政治觉悟,增强了法制意识,践行了求真务实精神,自觉做到以窗口服务为己任,树立"以病人为中心"的指导思想,全心全意为病人服务,努力做好一线窗口药学服务工作。

用药安全问题重于泰山,是每个药师工作的关健,也是患者 最关心的问题, 作为开放式窗口药学服务的一员, 要时时刻 刻把患者用药安全放在第一位,这就要求从药品调配到发放 至患者手中每个环节均要准确无误, 方可确保患者用药安全 有效。但从这段时间的工作来看,做到这一点并非易事,不 但要求我们注意力高度集中,从接到处方配药开始就要认真 仔细把控每一步。在配药过程中严格对照货位号,并且对药 品名称(商品名和通用名),数量及规格,减少少配,错配, 漏配等差错发生。在处方调剂中,是我们直接面对患者的最 直接工作,首先要进行处方审核,看处方的规范和完整性(前 记、正文、后记)、处方病情诊断与用药的适宜性,用药的合 理性(给药途径、剂量、疗程)进行审核,发药并向患者提供 用药指导是保证药物治疗的最基础的保证,也是药师所有工 作中最重要的工作,是联系和沟通医、药、患的重要纽带。 要想在短短的30s到1min中内准确无误的完成这些工作,不 但需要熟练的业务水平丰富的经验之外,还需要扎实的理论 基础知识,更需要树立严谨认真的工作作风。只有做到这些 才能快速熟悉工作流程,提高工作效率,真正做到保证质量 和提高效率两手抓。真正服务患者,为患者提供值得信赖的

药学服务。

窗口服务一直是医院的热点和焦点问题,开放式窗口药学服务人员是体现我院精神风貌和工作综合素质的重要一站。作为门诊药学服务的一员,我深知自己的行为不仅代表着个人,更体现着我院门诊人员的综合素质和服务意识。除尽可能详细为患者讲解药物的用途、用法用量及注意事项、禁忌症和副作用,让患者能够放心使用的药学专业技术服务外,更要注重服务态度友好热情,讲解耐心易懂:仪表端庄,举止稳重,礼貌待人,朴素大方;作风正派,对病人一视同仁,对工作严肃认真;规范语言行为,注重沟通技巧,并从接打电话小事做起,从自身做起为树立良好的门诊服务水平和质量,赢得了患者的信任与满意,促进医患和谐贡献一份力量。

由于刚刚毕业,初入药房和质检室工作,较为缺乏这两方面的工作经历,对这方面的业务知识需要不断加强学习。积极参加科里组织的专业知识学习交流,认真聆听临床大夫的`讲课,为指导患者安全、经济、有效的合理用药奠定基础,促进自身业务素质的提高;踊跃参加天然药化专家老师讲座,使得在制剂室的药品检验工作得以顺利进行;同时自己每天挤出一点时间不断充实自己,学习药学知识并及时做工作中遇见的药理学知识小结,以及精神,毒麻药品相关管理法规等,自觉充实自己,不断向上。

在这半年的工作中,非常感谢科里领导的栽培,感谢同事们 无私帮助和悉心指导,因为有你们我才得以顺利完成自己所 承担的工作,但我深知自己还存在一些缺点和不足,政治思 想学习有待加强,来自业务知识不够全面,有些工作还不够 熟练,未来工作中我会着重提高和改进。

最后,我相信,在新的一年里我要努力承接现在极大的工作 热情和良好的工作态度,积累经验教训,弥补不足,不断夯 实基础,以昂扬的斗志、奋发向上的精神风貌、严谨耐心的 工作作风,力争做一名合格的好药药师,为我院门诊药房的 建设与发展及药剂科的进步添砖加瓦。