

最新怎想写好演讲稿呢 好竞职演讲稿(大全5篇)

演讲稿首先必须开头要开门见山，既要一下子抓住听众又要提出你的观点，中间要用各种方法和所准备的材料说明、支持你的论点，感染听众，然后在结尾加强说明论点或得出结论，结束演讲。那么演讲稿该怎么写？想必这让大家都很苦恼吧。那么下面我就给大家讲一讲演讲稿怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

怎想写好演讲稿呢篇一

那么，怎样撰写竞职演讲稿呢？

具有针对性。也就是要搞清所竞选的职位的条件及要求，看自己是否符合，是否具有实力、有信心竞争。如符合，就要把握机会，积极勇于参与竞争，树立“我能行”的坚定信念。

只有知己知彼、了解他人，才能扬长避短，充分发挥和展示自身的长处。特点和优势，赢得主动。

听众的文化层次、职务，他们对演讲者的.要求与期盼，他们的偏爱与听讲的习惯以及他们的欣赏品味等，做到心中有数。在此基础上，再有针对性地进行构思和草拟演讲稿。

这是演讲稿的核心。竞职演讲主体部分一般是由两方面内容组成的，一方面，要简单介绍自己的基本情况，包括自然情况，工作、经历，获得的各种荣誉等；另一方面是讲述竞职理由和实施目标。理由要充分，目标要明确，重点要突出，主次要分明，不要贪多求全、面面俱到。内容要具体，宜近不宜远，要符合实情，贴近实际，要让人感到你描绘的是一

张美好蓝图，又是通过努力能够实现或达到的，而不是纸上谈兵。

明确表示竞聘后的态度。要贴切、自然、真诚、可信、富于情感。

竞聘演讲，区别于抒情或事迹演讲，多用陈述性说明性的语言。脱稿讲最好。演讲时应心态平和，真诚、谦虚和自信。演讲稿长短可根据各自要求而定，不宜过长。一般在2000字，10—13分钟为宜。

另外，需要强调的是，演讲稿要自己撰写，应该突出自己的特点。演讲内容、语言风格、性格气质，必须是真实的你而不是别人，切忌成为“通用稿”，谁用都适合。

怎想写好演讲稿呢篇二

大家好！

今天我很荣幸能够站在这个答辩台上，我要用我的拼搏，我的奋斗，我的经历来证明我的勇气，展示我的能力，追逐我的理想，用热血和聪明才智来拥抱机遇，迎接挑战。岁月留痕，往事可忆，从一个到服务中心主任，再到，我完成了业务知识的原始积累，而这次恰好是一次难得的锻炼机会和自我展示平台，我叫，，先后被多次评为先进工作者、先进个人等光荣称号，今天我竞聘“反非法和违禁出版物处”处长一职，我演讲的题目是“开拓创新共筑和谐”。

第一，当兵20余年及服务中心主任3年，我通过工作实践，总结出相对的工作经验，不管是在机关服务事业哪一个工作岗位上，我都把坚持原则，细心谨慎，不折不扣执行规章制度作为一项准则，认真处理每一项事情。

第二，我对我们机关服务这几年的发展方向、法规政策也有一定的了解和掌握。我能做到坚持原则，廉洁奉公，落实制度，明确责任，搞好团结，加强管理。我有健康的身体，青春的活力，容易接受新鲜事物，有开拓创新的潜能，有满腔的热情和朝气蓬勃的心态。

积极参与制定全省出版物市场和互联网监管的有关地方性法规、规章并组织实施。组织、协调、指导“扫黄打非”集中行动和专项治理，督办大案要案的查处工作。首先突出重点，破解难题，推进创新。在具体工作中，要严厉打击政治性非法出版物，强力清除淫秽色情等文化垃圾，加大对侵权盗版现象的打击力度，大力整治报刊出版秩序。其次要在源头治理、日常监管、综合协调、查办案件上下工夫，破解“扫黄打非”工作中的难题。创新思想观念、工作方法、体制机制、技术手段，不断提高“扫黄打非”工作水平。最后加强宣传力度，营造“扫黄打非”氛围，震慑和遏制违法犯罪活动，共同维护安定和谐的社会环境。

积极参与查处出版、印刷、复制、发行单位的违规违法行为。依法查处或组织查处非法出版活动，查缴或组织查缴非法出版物。比较彻底地制止非法出版活动，必须针对出版活动（包括编辑、印刷、发行、销售）每个环节存在的问题，摸索符合客观规律的管理制度，既治标，又治本；既堵塞漏洞，又利于改革搞活，使管理工作逐步走上法规化、制度化的轨道，促进我国出版事业进入健康而富有活力的发展段。有效提升我们机关的整体形象，收到“机关满意、部门满意、社会满意”的“三赢”效果。清理、扫除污染社会环境的淫秽色情出版物，努力营造有利于青少年健康成长的环境。全面开展网上“扫黄打非”，把净化网络文化环境、规范网络文化经营秩序作为“扫黄打非”的经常性工作，加强网络信息和网络公共服务终端管理，坚决查处利用信息网络、通讯工具传播各类有害信息、从事淫秽色情活动、提供非法软件下载服务、销售非法出版物和侵犯知识产权的行为。

继续深入查办大案要案，紧紧抓住违法数量大、涉案金额高、社会影响广的大案要案，一查到底，依法追究。积极破解工作难点，敏锐把握意识形态斗争的新动向、高新技术发展的新趋势、信息传播方式的新特点，不断增强工作的针对性、实效性，建立科学高效的长效监管机制，扭转“扫黄打非”工作疲于应付的局面，同时要与时俱进，开拓创新，不断开创新的工作“亮点”。积极地组织、协调、指导有关部门和地方的“扫黄打非”及出版物市场监管工作。协调非法出版物的鉴定工作。负责全省“扫黄打非”工作的检查、考核和表彰、奖励工作。组织全省“扫黄打非”工作的信息报送、新闻发布和宣传活动。积极承担云南省“扫黄打非”领导小组的日常工作，有力地促进各项工作有序开展。

一是抓好队伍建设。我们要以开展学习型机关创建活动为契机，组织引导机关后勤人员认真学习各级领导关于机关事务工作的重要讲话精神，贯彻落实做好机关事务工作的基本要求，以科学、高效、先进的后勤管理服务理念武装后勤队伍，不断提升他们的工作技能和服务水平，成功塑造了一支政治强、业务精、纪律严、作风正、会管理、善经营的“反非法和违禁出版物处”队伍。

二是改善工作条件。我们要通过狠抓节支工作，使干部的福利待遇在政策允许的范围内得到逐年改善。

如果我竞聘成功，我将使反非法和违禁出版物处实现管理制度化，服务优质化，参谋有效化。如果我没有竞聘成功，我将不会气馁，在今后的工作中再接再厉，请领导和同事们放心！最后我要感谢各级领导对我的鼓励和鞭策，同时也感谢在座的各位对我的理解和支持。我愿与大家共创美好的未来，迎接我处辉煌灿烂的明天。

怎想写好演讲稿呢篇三

一篇好的演讲稿是一个好的演讲的开始，即使你在台上的表现不那么尽善尽美，但是你的想法打动了众人，那你一样得到了你想要的演讲效果，那么，如何写好一篇演讲稿呢？下面由本站小编为大家推荐如何做好一个演讲稿。

要写演讲稿，首先要弄明白什么是演讲稿？这种文体与其他的书面表达文体有什么不一样？演讲稿是一种介乎于口语和书面语言之间的文体。它与一般的书面文章不同的是：(1)感受方法不一样——一般的书面文章是供人阅读的，即通过人的视觉器官对文字符号的识别而引起大脑中相应的概念(或表象)运动；演讲则通过人的听觉器官对语音的识别而产生相应的思维活动。所以，在撰写演讲稿的时候，应该更多地考虑听众的听觉感受效果，尤其是在遣词造句方面更要注意，不要用那些比较冷僻、比较拗口的词语。(2)作用效果不一样——一般的书面文章是作用于个体的，即一篇文章即使要传阅也得一个一个读者轮流着看，而不可能同时有几个人甚至一群人一起看一篇文章；演讲则是一篇文章读给大家听。如果某个读者对书面文章里的观点或表示方法有异议，他可以看了一半就放弃，不会影响他人；演讲则要注重现场效果，如果阐述的观点是错误的、使用的语言是不得体的，那么，就会引起听众的议论，破坏现场效果。

接下来要讲的是如何写好演讲稿。写好演讲稿必须注意以下几点：

(1)针对性要强、审题要准——演讲的内容必须有针对性，一般来说，演讲都会有一个规定的主题，就像学生写作文时的命题作文一样，比如《我与班组》、《美在生活中》、《知识改变命运》等。当然，有时候主题会比较原则一点，就像半命题作文那样，在比较宽泛的范围内，由演讲者自己选择切入点，比如《纪念红军长征70周年》、《改革开放带来的变化》等。在撰写演讲稿时一定要紧紧围绕已经确定的主题来写，绝不能游离主题任意发挥。比如，要求你围绕的主题是《我与班组》，你在写稿的时候却只字不提你所在的

班组，而是写企业、写车间、写其他班组，这就太离谱了；或者写的是自己的班组，但都写别人在班组中的情况，只字不提“我”自己在班组中的感受，那也离题了。所以，撰写演讲稿和学生写作文时一样，首先要审题，弄明白这个主题要反映的是什么，应该从哪个角度入手。这样写出来的演讲稿才有针对性。

(2) 内容要紧凑、要有个性———审题清楚以后就可以动笔写稿了，但一般的演讲比赛都有规定时间，超过规定时间是要扣分的。那么，要在有限的时间里完整地阐述自己的观点并给听众留下深刻的印象，就必须在内容的选择和表达上下工夫。尤其在比较宽泛的主题面前，你会觉得可供选择的实例太多，要表述的内容太丰富，这时，你就要学会“取舍”，要善于从众多的实例中挑选那些最能衬托主题的例子，以精练的语言来表达。如有家单位在“七一”前夕举办了一次演讲比赛，主题是《重温入党誓词》，许多人在演讲中都回顾了自己当初面对党旗、举起右手、庄严宣誓的状况，并决心要继续保持共产党员的先进性，在工作中真正起到先锋模范作用。这样的内容都没错，但太平了，没有个性。有一位门卫的演讲却令人耳目一新，他简要回顾了自己当年在部队入党时的情景，然后，话锋一转谈到了自己转业后来到这个事业单位，没有专业技能，也不思上进，只能当门卫，当了门卫还感到委屈，一直闹情绪，觉得“怀才不遇”，重温了入党誓词，就像给自己敲响了警钟，找到了努力方向，决心振作起来，自我加压，加快“充电”步伐，争取再立新功。这样的演讲有血有肉有个性，赢得了听众的一片掌声。

(3) 举例要确切、能打动人心———演讲稿为了表达主题，必须要有确切的例子作论据，光有例子还不够，要善于选择那些最能打动人心的例子，不能以空洞的理论来说教。首先，所举的例子要与主题相吻合。其次，所举的例子要有新意，所谓的“人云亦云不云，老生常谈不谈”，如果要引用古代的例子，必须要有独到的见解；如果要引用当今的例子，最好是自己所熟悉的；如果要引用发生在自己身上的例子，则应该

是对他人有启迪的。比如有家单位举办的演讲比赛主题是《读书，我选择的生活方式》，一位盲人选手上台演讲，他讲述了自己独特的读书方式，即通过听广播、读盲文书籍来不断充实自己。如果他光讲这个过程，那么，听众仅仅是佩服、同情而已，但他从自己的读书经历中提炼出了人生感悟，说明在人生的道路上每个人都会遇到困难，有的困难还看起来是难以逾越的，但只要不被困难所吓倒，那么，再大的困难也是能够克服的。这番富有哲理的论述，就对广大听众很有启发了，这样的演讲无疑是成功的。

(4)语言要生动、要有感染力——一篇好的演讲稿，往往就是一篇美文，在演讲稿里可以运用多种修辞手法，比较常见的有排比、比喻、比拟、设问、反问等，在撰写演讲稿的时候，要有意设计一些“高-潮”，就像相声里面的“抖包袱”一样，起到吸引听众注意力、引起听众共鸣的作用。有位演讲大师曾经将好的演讲者比作为“技艺高超的琴师”，即要善于用生动的语言去“弹拨人们的心弦，刺激之，兴奋之，鼓励之”。有些演讲内容其实很动人，但由于撰写者不善于使用准确、生动的语言，便使整个演讲过程艰涩、刻板，“面目可憎”起来。还要注意的，演讲稿不是总结、汇报稿，尽量少用长句，尽量少喊口号。有些人喜欢在演讲稿中夹杂一些文言文或外文，为了更好地阐述自己的观点，也无尚不可，但应该在讲完听众不太熟悉的文言文和外文后，作适当的解释。如果在文章中能有一到两句“点睛之作”，那定会令听众回味无穷、获益匪浅。

最后，简要讲一下演讲稿的写作结构。

(1)开头一般是“开门见山”，直接说出演讲者的意图，不要兜圈子，因为演讲时间有限，一兜圈子就把时间全兜掉了。从某种角度来讲，演讲稿也是一篇小论文，所以，上来就亮出自己的观点(论点)，比较明了。但是演讲稿的开头也是最难写的，既要直接，又要能够吸引听众，好的开头能一下子就抓住听众的心。总之，开头要避免套话、空话、题外话，

直奔主题为好。

(2)中间要展开，充分阐述主题，可以从正面、反面两方面来论证观点；也可以像剥笋一样一层层地展开，层层递进，引人入胜。但展开部分必须紧紧围绕主题，就像是“众星捧月”，既有“自转”也有“公转”，一切都为表达主题服务，“枝枝蔓蔓”要删除，中心要突出。

(3)结尾要有力，形成亮点和高潮，一个有力的结尾能够给听众留下深刻的印象，给人以回味和思考，起到“文止而意留”以及“余音绕梁，不绝于耳”的效果。

怎想写好演讲稿呢篇四

演讲词的标题有两种写法：

1、公文式写法。由会议性质、演讲内容和文种(演讲词)组成。如《庆祝建国六十周年演讲词》《在东北亚贸易博览会上的演讲词》。

2、新闻式写法。以揭示内容或目的为中心的鼓动性语言作标题。如《无声的中国》《科学的春天》。

对听众的称谓即呼语。称谓根据听众的身份而定。一般用泛称，如“同志们、朋友们”，称谓后加冒号。

正文部分包括开头、主体和结尾三部分：

(1)悬念式。演讲开始，或提问题，或引出故事，设置悬念，激发听众的兴趣。

(2)名言警句式。利用名言警句做开场白，能够让听众易于接受，振奋精神。

(3) 提问式。开场设问，引导听众积极思考。

主体要突出和强调演讲的中心话题，不可轻重不分，面面俱到。写好这部分内容，应当做到：一是要有突出的中心思想；二是观点和材料要一致；三是安排好层次与段落的关系；四是注意文中的过度和照应。

演讲的方法可以有以下几种：

(1) 叙述式。向听众陈述自己的思想、经历、事迹，转述自己看到、听到的他人的事迹或事件时使用。叙述当中也可夹用议论和抒情。

(2) 议论式。摆事实、讲道理，既有事实材料，又有逻辑推断，立场坚定，旗帜鲜明。

(3) 说明式。对听众说明事理，通过解说某个道理或某一问题来达到树立观点的目的。

(1) 启发式。即在演讲结束时，提出问题，可以给人以启示，使之留有思考的余地。

(2) 赞美式。通过对所述的人物或事件，进行赞颂，激发听众的情绪。

(3) 诗词式。用诗词做结尾，典雅而富有魅力。

(4) 总结式。即在演讲的最后总结归纳自己的见解、主张，强调演讲的中心内容，给听众留下深刻的印象。

(5) 号召式。提出充满激情给人以鼓舞的奋斗口号，发出号召。

(6) 展望式。用展示美好前景的语言鼓舞听众。

怎想写好演讲稿呢篇五

尊敬的各位领导、各位同仁：上午好！

非常感谢集团党委给我参加这次竞聘演说的机会，书社总编辑的竞聘演讲稿。当前，我们集团的改革与发展进入到了一个关键性的阶段，需要每位员工统一意志，加强团结，坚定信心，奋力进取。今日我来到这里，一方面是向集团汇报我的工作情况和认识，同时也是希望能有机会为集团的发展做出更大的贡献。

我竞聘的职位是xx书社副总编辑。首先请允许我简单介绍一下自己的情况。我于19xx年毕业于北京大学中文系古典文献专业；87年7月至88年9月在省古籍办工作，88年10月进xx书社，先后担任图书编辑、编辑室副主任、总编办副主任、总编办主任兼办公室主任。中共党员，编审职称。

下面我就结合对所竞聘职位的认识，谈谈我本人的任职目标、工作思路以及自身优势。

第一，深刻体认岗位的职责，坚持做到“三个提升”

一是提升自己的学习能力 走上副总编辑工作岗位之后，我首先想到的就是要加强学习，以更加宽广的胸怀学理论、学政策、学知识、学技能，从中汲取成长的丰富营养。

二是提升自己的编辑策划能力 我从事编辑工作已有20 个年头，策划和编辑了一批有文化价值，有市场亮点的图书，在实际工作中锻炼了自己的编辑策划能力。副总编辑岗位对选题策划与组织落实的能力提出了更高要求。岗位就是责任，信任就是力量。走上新的业务岗位之后，我要更加勤奋地工作，努力提升自己的策划、组织能力，以实际业绩回报领导和同志们的信任与厚爱。

三是提升自己的执行能力

一是贯彻落实集团和社里的各项规章制度和执行能力；

二是做好分管工作的管理能力；

三是把握大局的综合协调能力。

应该说，这是一位副总编辑必须具备的三种基本能力。走上副总编辑岗位之后，我将从提高自己的执行能力和动手能力入手，带头转变观念，扎实推进工作，努力将集团的发展意志转化为全体员工的工作热情和创造能力。

第二，把选题开发作为工作的着力点，大力推进增长方式的转变

“十五”期间□xx书社经历了一个相对高速的发展时期。但是xx书社经济效益的增长主要来自于有限的几个定向发行的教育类图书品种的开发，而不是经营管理能力的全面提升，因此基础并不坚实，存在着后劲不足的问题。

根据集团制定的发展目标□xx书社正在以年均20%以上的增长速度向前“强行军”。依靠有限几个品种的“单打独斗”来支撑这样持续高速发展，就好比挑着一副沉重的担子过一座独木桥，每走一步都会令人感到心里发慌。我认为，如果xx书社不能在今后几年内，在增长方式上实现由“单兵突进”型向“方阵推进”型的转变，要完成集团下达的跨越式发展目标，是十分困难的。

选题开发是图书出版的核心工作，也是副总编辑的工作重心，要实现xx书社增长方式的转变，做好选题开发工作尤为重要。