

最新邮政后勤工作岗位 邮政个人工作总结范例(实用5篇)

当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的总结吗？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

邮政后勤工作岗位 邮政个人工作总结范例篇一

20xx年在州局的正确领导下，我与班子成员团结带领xx局干部职工面对日趋激烈的市场竞争，振奋精神，知难而上，紧紧盯住年初确定的各项工作目标，以“三个代表”重要思想为指导，深入贯彻全州邮政工作会议精神，坚定发展信念不动摇，以效益为中心不断优化业务结构，以市场为导向做强做精各类业务的同时，进一步强化管理，深化改革，切实提高服务质量，履行好普遍服务义务，圆满完成了年度各项目标任务。

回顾过去的一年，主要做了以下几方面的工作：

(一)、立足发展，强化经营，保持了邮政业务稳步快速发展□20xx年全局邮政业务收入累计完成513万元，同比增长7.36%，完成州局计划的100%。其中金融类业务收入完成379.96万元，占业务收入的74%；邮递类业务收入完成90万元，占业务收入17.54%，比去年同期提高了11.22个百分点；业务收入结构调整取得初步的成效，服务功能和抗风险能力进一步增强。

(二)、一心一意搞经营，全力以赴促发展。按照州局关于经营工作的安排布暑，因地制宜，把邮政储蓄、邮务类业务、中间代理业务作为重点发展业务，摆在业务发展的首位，制定了发展目标和具体措施，建立完善了发展业务的营销体系，采取窗口、专业、全员营销三结合和改变服务态度、提高服务质量、制定职工发展业务的激励办法充分调动职工发展业务的积极性等有效措施，使三大重点业务保持了较好较快的发展水平。

(三)、着力抓好企业文化和职工队伍建设。职工队伍素质高低决定着企业的形象和兴衰，因此，把加强职工的政治思想工作，和职工的业务素质提高，服务意识和质量意识的教育提在重要工作日程，通过各种形式的学习、业务技能培训和组织职工参加健康有益的活动，增强了职工的凝聚力和向心力，职工整体综合素质显著提高。今年继续保持了职工队伍的稳定，没有发生任何违规、违纪和触犯刑律、影响社会稳定的行为和案件，职工队伍的稳定提升了邮政在社会的品牌形象□xx年企业除保持了省级文明单位外，还连续四年获州级诚信企业标兵和守和同重信用企业及州级社会治安先进单位荣誉称号，邮政的社会的良好形象对企业经营发展创造了良好的外部条件。

(四)、坚持以人为本的理念管理

节假日加班未按规定享受加班费问题，提高了企业为职工缴纳住房公积金标准，由长期的工资收入的5%提高到12%，将职工500元的绩效工资挂钩考核降至200元，实行了职工每月200元奖金与业务挂钩按季发放，为农村支局职工和营业前台职工增加了误餐补贴等。

(五)、基础管理，安全生产、资金票款监管和国有资产财务收支、内控制度等各项基础工作得到了进一步加强，各项规章制度得到认真贯彻落实，按照要求对所有储蓄临柜人员和相关人员全部进行了强制轮换岗，加强了资金票款的监管力

度和财务收支的管理监督，没有发生过任何安全和资金票款案件，杜绝禁止类财务行为，确保国有资产和财务收入的真实、完整，没有发生任何违犯财务规章制度的问题。

(六)、加强党风廉政建设和廉政建设。严格执行领导干部各项党风廉政建设的規定，坚持企业民主管理，实行局务公开，定期召开职工大会，向职工通报企业经营状况和财务收支情况，凡是涉及企业的重大经营决策，物资采买和涉及职工切身利益的事情均提交行政办公会集体研究或召开职工代表会讨论通过。时刻铭记“权为民所用、利为民所得”，没有利用职权为自己、为亲属子女谋取任何私利。

20xx年在全局职工的共同努力下，各项工作取得了一定的成绩，但我也清醒地认识到自身存在的问题和不足。一是思想还不够解放，思路不够开阔，在一些新业务的发展、新市场的开拓上信心不足，成效不显著，个别业务发展动力不足，例如短信业务、身份证快递等；二是职工整体素质不能很好地适应现代邮政发展的需求，一定程度上阻碍了企业的快速高效发展；三是邮储余额没有达到预期的目的，未完成余额计划任务；四是服务上离客户的需求还有一定的差距。

20xx年主要工作思路

以党的xx大精神为指导，稳步推进“富民强邮”战略，认真贯彻落实省、州邮政工作会议精神，进一步解放思想，促进企业科学和谐发展，以人为本，因地制宜，抓住机遇，创新经营。“提高能力、强化服务、重视宣传、突出营销”。紧紧依靠地方党政支持，坚持以发展为第一要务，准确把握发展形势，限度地调动广大干部职工的积极性和创造性，加快企业发展，全面完成州局下达的各项计划任务。

进一步认清形势，坚定信心，增强加快发展的紧迫感、责任感。

务为中心的工作重点，集中精力抓发展，为全面完成州局下达的各项任务，努力创造一个团结奉献、干事创业的良好环境，实现德昌邮政又好又快发展。

xx年在省公司计财处、审计部以及市局领导的大力支持和正确领导下，市局计划财务部的各项工作开展顺利。计财部作为我局服务专业、服务县(市)局的职能部室，秉承“立足基层，服务发展”的思想，努力做到为各专业公司、各县(市)局做好服务、管好帐、看好家。

xx年度财务工作总结

一、做好财务管理，提升自身素质，服务基层发展

一)完成年初预算，为全年各项指标的完成提供指导

进入xx年，计财部就依照市局领导的安排积极筹划编制年初预算，为全年业务发展做出规划。顺利完成了各专业和各县局的收入预算，收支差额预算。

相继下发了《关于下达xx年集中资金计划的通知》、《关于下达xx年考核收支差额目标的通知》、《关于下达xx年收支差额预算目标的通知》、《关于下达xx年专业经营收支差额计划的通知》等文件，为市局各专业和县局整个xx年的工作提供了指导作用。

xx年是邮政企业实施新会计准则的第一年，为了保证新的会计准则在年初得到实施，财务部门前期做了大量的准备工作为xx年度及以后会计年度的会计核算工作顺利展开打下坚实的基础。

按照财政部相关规定，中国邮政集团公司(以下简称集团公司)自xx年1月1日起执行新企业会计准则。为做好新旧衔接转

换工作，规范新旧衔接转换过程中的会计处理，实现会计核算的平稳过渡，市局计财部根据《企业会计准则第38号—首次执行企业会计准则》、《中国邮政集团首次执行新企业会计准则衔接转换办法》以及企业会计准则解释及其他相关规定，在省公司计财部的领导下，及时完成了xx年新旧衔接转换工作，实现了新旧制度的平稳过渡，也为今后账务处理工作打下了良好的基础。

依照省公司计财部的要求，市局计财部制订了《xx市邮政局计划财务工作规范化评价办法》（以下简称《考评办法》），《考评办法》的出台，对规范会计工作行为和财务管理活动，增强计财人员的责任心，树立良好的职业品质起到了很好的作用。

《考评办法》结合我局目前财务管理及会计核算的实际情况，本着“重基础、可操作性强、便于考核”的原则，按基础工作、报表等四个板块，对会计、统计和量收系统管理等工作进行细化考核，明确每个项目的考核执行人、按季度对考核结果进行通报，并作为年终考评的依据。同时对扣分项目涉及的单位，督促其限期整改，并追踪、落实整改结果，限度地防范风险。通过建立评价体系和实施细化考核，提高了对财务人员绩效考核的针对性，公正性和可操作性，同时更便于检查出日常工作中的疏漏和不足之处，及时纠偏，最终达到财务人员尽职尽责、财务工作规范高效。整体素质不断提升的目的。

邮政后勤工作岗位 邮政个人工作总结范例篇二

xx年来，我局的政务公开工作在市委、市政府的正确领导下，认真贯彻落实市政务公开工作办公室的指示要求，紧紧围绕企业生产经营中心，将政务公开视为企业“落实年”加强党风廉政建设、转变工作作风、提高工作效率的重要举措，继续加大政务公开力度，提高依法管理、依法经营、规范服务

的能力和水平，促进了邮政工作又好又快发展。

一、xx年政务公开工作情况

(一)加强领导，提高认识，推进政务公开

为保证政务公开工作规范运行，根据领导班子成员分工，及时成立了政务公开工作领导小组，明确党委书记负总责，分管领导具体抓的责任体系，同时确定由市局办公室、市场部两个部门具体负责政务公开工作的组织实施、检查落实等工作。并将政务公开工作纳入企业年度工作目标考核体系，实行目标管理责任制，形成了一级抓一级、上下齐抓共管的良好格局，保证了政务公开工作责任制落实到位。

(二)强化服务，改进作风，提升窗口形象

为更好地落实对外公开的服务承诺和标准，提高企业核心竞争力，我局加大行风建设力度。一是推行“管理服务标准化”试点工程，在广汉向阳支局试点成功的基础上，全市各县(市)各选择2个网点进行推广，通过统一局所外部形象和内部物品配备，大幅提升对外服务标准化水平；组织各类培训班20余期，全面提高窗口服务人员的服务意识、业务素质；强化窗口服务日常考核，严把监督检查关口，全局服务工作形成一个管理闭环，用户综合满意率达85%以上。二是加强服务设施改造。邮政营业和投递是邮政两个基本的服务平台，也是邮政展示服务形象的集中体现。xx年，我局结合灾后重建工作实际，完成灾后重建总投资的71.84%，对竣工投产的网点按照标准化进行了统一装修，全面提升营业环境；今年，我局还在旌阳区率先实行“商函专投试点”，打造精品投递队伍，全力缩短投递时限，提升投递作业效率。三是全力解决难点问题。针对用户反映部分报刊投送不及时的问题，我局克服困难，对分拣、投递服务业流程进行了再造和调整，进一步缩短投递时限，得到了社会各界的认可。四是聘请社会监督员，主动接受社会各界监督；加大内部监管力度，每月对窗

口单位进行服务情况通报;注重内外沟通和协调,对新闻媒体、用户和上级反馈的经营服务管理等问题,做到认识到位,查办有力,整改迅速,反馈及时。

(三)突出重点,与时俱进,做好宣传普及

一是按照市政务公开办的统一安排,根据市政府信息公开指南和目录编制工作方案,结合我局实际,对重大会议活动信息进行专门研究策划,明确了编制原则、主体、内容、组织保障和工作要求,提前对相关单位信息报送的时间、内容及侧重点进行提示,提高了信息报送的针对性和有效性;按照市《政府信息公开编码规范指南》有关原则,编制了公开目录,确定了公开程序,明确了公开内容,细化了公开制度。二是确立了“党委为第一责任人、行政为第一执行人、纪检、工会为第一监督人”的责任机制,明确了领导和部门责任,确保了信息公开的全面性、及时性和真实性。明确分工、细化步骤、优化流程,确保我局信息及时主动公开,信息公开申请及时办理反馈。

在“8.19”洪灾、“8.19”抢运k165次列车邮件等突发事件中,我局按照《中华人民共和国政府信息公开条例》有关要求,及时在市人民政府公众信息网、中国邮政报、四川通信报等媒体上进行了公开。

10月1日,为纪念新修订的《邮政法》实施一周年,结合新形势下邮政工作特点,我局本着便于用户知情、便于用户参与、便于用户监督的原则,积极通过多种形式推进政务公开。一是利用世界邮政日组织宣传活动,10月9日举行了《天下四川依然美丽》(篇)大型风光邮票首发式,通过日报、电视台、四川新闻网、四川经济日报等媒体的报道广泛宣。二是在《日报》上刊发了第41届世界邮政日“中国邮政一情系万家,信达天下”专刊。对邮政近年来认真履行普遍服务、规范服务标准、提升服务水平、积极融入地方经济发展、服务“三农”、服务中小企业、服务经济建设的举措进行了纪实宣传,

使群众对于邮政行业政务公开的新内容、新变化有了全面了解。

邮政后勤工作岗位 邮政个人工作总结范例篇三

二年前，带着渴望，带着期盼，怀着激情，怀着敬意，我来到中国邮政高明区邮政局，光荣成为一名营业员，时光转瞬即逝，紧张、充实的20xx年已过去□20xx年是我人生中难以忘怀的一年，这一年，是我从学校踏入社会的第二年。在邮政这个大家庭里，我学习到了很多，使自己无论是在业务知识还是在生活上都有了不少的收获，当然这与领导及同事的帮助是分不开的，在此我深表感谢！

这一年以来我端正思想和工作作风，树立“敬业爱岗、遵纪守法”的思想。在平时的工作和生活实践中树立正确的人生观、价值观、道德观和邮政的主人翁意识，并能始终保持较高的工作积极性、主动性和责任心，在工作作风上能端正工作态度，认真履行岗位职责，积极进取，对待同事能顾全大局、密切配合，共同做好本职工作，在服务上意识上能摆正位置，积极为客户服务，促使我局的各项业务顺利开展。

作为营业的顶班综柜，自己清醒地认识到，自己是综柜的助手的同时更加是一名普通营业员，有义务协助好开展一系列的工作，力争把顶点推向高峰。面对繁杂琐碎的大量事务性工作，自我强化工作意识，注意加快工作节奏，提高工作效率，冷静办理各项事务，力求周全、准确、适度，避免疏漏和差错。

营业是展示我们邮政企业形象，体现我们邮政精神面貌与综合素质的“窗口”。营业窗口每天面对众多的客户，对每一位客户都应态度热情、和蔼、耐心，办理业务更应迅速、准确。营业员，是企业最普通、最平凡的岗位，作为企业的最前沿，代表着邮政的企业形象，保持本企业市场竞争中的优势，与我们营业员工作岗位息息相关。这就要求我们在与

客户直接接触的过程中以真情沟通客户，热情服务客户。我们每个员工都是邮政企业形象的传达者，是企业希望与活力的象征。

干一行，爱一行，钻一行，精一行，是我的工作宗旨。在过去的工作中，我接触过无数的客户，经历过无数次主动与被动的服务方式，真正体会到什么才是客户最需要的服务，工作中点点滴滴的积累，为我今后更好地为客户服务奠定了良好的基础。“急客户之所急，想客户之所想”是我的服务宗旨。微笑服务，看起来简单，有人说笑一下不就行了，实则不然。其实人与人的沟通是很微妙的，用心感受一下便会了解。就是这真诚的服务，真心的微笑换来客户的满意，对我们工作的肯定，对企业的好感，为邮政企业赢来更多的效益。

在为客户直接的服务中，从他们感激的目光，满意的笑容中，我享受到了一种从未享受过的东西，在我看来，我只是做了我应该做的，尽了自己应尽的义务。但从用户的眼中，我似乎又读懂了很多，明白了许多。五百多个工作日中，我用真情服务每位客户，同时很多热心的客户反馈给我很多对工作的建议，拉近了我们之间的距离，真正达到了心与心的沟通。在邮政事业蓬勃发展的今天，客户更多关注的是我们的服务，邮政银行的成立，新业务的不断推出，增强自身素质，提高业务水平，加强服务意识，势在必行。

快两年了，通过自己的努力，我得到了大家的认可，并受到了领导及同事们的赞扬，取得了一定的成绩，这些成绩的取得让我感觉到一名营业员工作的价值与充实，而这种享受源于我平凡而单调的营业工作。同事们，让我们快行动起来吧，通过大家共同努力，多充实自我，以更加饱满的热情投入到工作中去，争取以更大的成绩回报邮政局的培养。用我心换你心，真心面对每一位客户。客户的满意，我们的追求，客户的笑容，我们的心愿。

中国邮政给了我们一片崭新的天地，我们就是最亮的星，就

让我们在岗位上充分发挥自己的光和热，中国邮政集团是一个大的整体，把所有的光和热凝聚在一起，通过我们不懈地努力，由我做起，永不放弃，争创一流服务，我们邮政集团的明天将再创辉煌。

邮政后勤工作岗位 邮政个人工作总结范例篇四

本站发布邮政营业员2019个人工作总结，更多邮政营业员2019个人工作总结相关信息请访问本站工作总结频道。

二年前，带着渴望，带着期盼，怀着激情，怀着敬意，我来到中国邮政高明区邮政局，光荣成为一名营业员，时光转瞬即逝，紧张、充实的20xx年已过去□20xx年是我人生中难以忘怀的一年，这一年，是我从学校踏入社会的第二年。在邮政这个大家庭里，我学习到了很多，使自己无论是在业务知识还是在生活上都有了不少的收获，当然这与领导及同事的帮助是分不开的，在此我深表感谢！

这一年以来我端正思想和工作作风，树立“敬业爱岗、遵纪守法”的思想。在平时的工作和生活实践中树立正确的人生观、价值观、道德观和邮政的主人翁意识，并能始终保持较高的工作积极性、主动性和责任心，在工作作风上能端正工作态度，认真履行岗位职责，积极进取，对待同事能顾全大局、密切配合，共同做好本职工作，在服务上意识上能摆正位置，积极为客户服务，促使我局的各项业务顺利开展。

作为营业的顶班综柜，自己清醒地认识到，自己是综柜的助手的同时更加是一名普通营业员，有义务协助好开展一系列的工作，力争把顶点推向高峰。面对繁杂琐碎的大量事务性工作，自我强化工作意识，注意加快工作节奏，提高工作效率，冷静办理各项事务，力求周全、准确、适度，避免疏漏和差错。

营业是展示我们邮政企业形象，体现我们邮政精神面貌与综合素质的“窗口”。营业窗口每天面对众多的客户，对每一位客户都应态度热情、和蔼、耐心，办理业务更应迅速、准确。营业员，是企业最普通、最平凡的岗位，作为企业的`最前沿，代表着邮政的企业形象，保持本企业在市场竞争中的优势，与我们营业员工作岗位息息相关。这就要求我们在与客户直接接触的过程中以真情沟通客户，热情服务客户。我们每个员工都是邮政企业形象的传达者，是企业希望与活力的象征。

干一行，爱一行，钻一行，精一行，是我的工作宗旨。在过去的工作中，我接触过无数的客户，经历过无数次主动与被动的服务方式，真正体会到什么才是客户最需要的服务，工作中点点滴滴的积累，为我今后更好地为客户服务奠定了良好的基础。“急客户之所急，想客户之所想”是我的服务宗旨。微笑服务，看起来简单，有人说笑一下不就行了，实则不然。其实人与人的沟通是很微妙的，用心感受一下便会了解。就是这真诚的服务，真心的微笑换来客户的满意，对我们工作的肯定，对企业的好感，为邮政企业赢来更多的效益。

在为客户直接的服务中，从他们感激的目光，满意的笑容中，我享受到了一种从未享受过的东西，在我看来，我只是做了我应该做的，尽了自己应尽的义务。但从用户的眼中，我似乎又读懂了很多，明白了许多。五百多个工作日中，我用真情服务每位客户，同时很多热心的客户反馈给我很多对工作的建议，拉近了我们之间的距离，真正达到了心与心的沟通。在邮政事业蓬勃发展的今天，客户更多关注的是我们的服务，邮政银行的成立，新业务的不断推出，增强自身素质，提高业务水平，加强服务意识，势在必行。

快两年了，通过自己的努力，我得到了大家的认可，并受到了领导及同事们的赞扬，取得了一定的成绩，这些成绩的取得让我感觉到一名营业员工作的价值与充实，而这种享受源于我平凡而单调的营业工作。同事们，让我们快行动起来吧，

通过大家共同努力，多充实自我，以更加饱满的热情投入到工作中去，争取以更大的成绩回报邮政局的培养。用我心换你心，真心面对每一位客户。客户的满意，我们的追求，客户的笑容，我们的心愿。

中国邮政给了我们一片崭新的天地，我们就是最亮的星，就让我们在岗位上充分发挥自己的光和热，中国邮政集团是一个大的整体，把所有的光和热凝聚在一起，通过我们不懈地努力，由我做起，永不放弃，争创一流服务，我们邮政集团的明天将再创辉煌。

在此我要说：“我为邮政多拼搏，邮政因我而精彩！”现在，我深为自己是一名邮政员工而感到骄傲和自豪。

1.邮政营业员工作总结范文2019

2.2019邮政营业员个人实习工作总结

3.2019邮政营业员工作总结

4.邮政营业员个人工作总结范文

5.邮政营业员个人工作总结三篇

6.邮政营业员个人工作总结

7.邮政营业员个人实习总结

邮政后勤工作岗位 邮政个人工作总结范例篇五

20xx年在州局的正确领导下，我与班子成员团结带领xx局干部职工面对日趋激烈的市场竞争，振奋精神，知难而上，紧紧盯住年初确定的各项工作目标，以“三个代表”重要思想

为指导，深入贯彻全州邮政工作会议精神，坚定发展信念不动摇，以效益为中心不断优化业务结构，以市场为导向做强做精各类业务的同时，进一步强化管理，深化改革，切实提高服务质量，履行好普遍服务义务，圆满完成了年度各项目标任务。

回顾过去的一年，主要做了以下几方面的工作：

(一)、立足发展，强化经营，保持了邮政业务稳步快速发展□20xx年全局邮政业务收入累计完成513万元，同比增长7.36%，完成州局计划的100%。其中金融类业务收入完成379.96万元，占业务收入的74%；邮递类业务收入完成90万元，占业务收入17.54%，比去年同期提高了11.22个百分点；业务收入结构调整取得初步的成效，服务功能和抗风险能力进一步增强。

(二)、一心一意搞经营，全力以赴促发展。按照州局关于经营工作的安排布暑，因地制宜，把邮政储蓄、邮务类业务、中间代理业务作为重点发展业务，摆在业务发展的首位，制定了发展目标和具体措施，建立完善了发展业务的营销体系，采取窗口、专业、全员营销三结合和改变服务态度、提高服务质量、制定职工发展业务的激励办法充分调动职工发展业务的积极性等有效措施，使三大重点业务保持了较好较快的发展水平。

(三)、着力抓好企业文化和职工队伍建设。职工队伍素质高低决定着企业的形象和兴衰，因此，把加强职工的政治思想工作，和职工的业务素质提高，服务意识和质量意识的教育提在重要工作日程，通过各种形式的学习、业务技能培训和组织职工参加健康有益的活动，增强了职工的凝聚力和向心力，职工整体综合素质显著提高。今年继续保持了职工队伍的稳定，没有发生任何违规、违纪和触犯刑律、影响社会稳定的行为和案件，职工队伍的稳定提升了邮政在社会的品牌形象□xx年企业除保持了省级文明单位外，还连续四年获州级

诚信企业标兵和守和同重信用企业及州级社会治安先进单位荣誉称号，邮政的社会的良好形象对企业经营发展创造了良好的外部条件。

(四)、坚持以人为本的理念管理

节假日加班未按规定享受加班费问题，提高了企业为职工缴纳住房公积金标准，由长期的工资收入的5%提高到12%，将职工500元的绩效工资挂钩考核降至200元，实行了职工每月200元奖金与业务挂钩按季发放，为农村支局职工和营业前台职工增加了误餐补贴等。

(五)、基础管理，安全生产、资金票款监管和国有资产财务收支、内控制度等各项基础工作得到了进一步加强，各项规章制度得到认真贯彻落实，按照要求对所有储蓄临柜人员和相关人员全部进行了强制轮换岗，加强了资金票款的监管力度和财务收支的管理监督，没有发生过任何安全和资金票款案件，杜绝禁止类财务行为，确保国有资产和财务收入的真实、完整，没有发生任何违犯财务规章制度的问题。

(六)、加强党风廉政建设和廉政建设。严格执行领导干部各项党风廉政建设的规定，坚持企业民主管理，实行局务公开，定期召开职工大会，向职工通报企业经营状况和财务收支情况，凡是涉及企业的重大经营决策，物资采买和涉及职工切身利益的事情均提交行政办公会集体研究或召开职工代表会讨论通过。时刻铭记“权为民所用、利为民所得”，没有利用职权为自己、为亲属子女谋取任何私利。

20xx年在全局职工的共同努力下，各项工作取得了一定的成绩，但我也清醒地认识到自身存在的问题和不足。一是思想还不够解放，思路不够开阔，在一些新业务的发展、新市场的开拓上信心不足，成效不显著，个别业务发展动力不足，例如短信业务、身份证快递等；二是职工整体素质不能很好地适应现代邮政发展的需求，一定程度上阻碍了企业的快速高

效发展;三是邮储余额没有达到预期的目的, 未完成余额计划任务;四是服务上离客户的需求还有一定的差距。

20xx年主要工作思路

以党的xx大精神为指导, 稳步推进“富民强邮”战略, 认真贯彻落实省、州邮政工作会议精神, 进一步解放思想, 促进企业科学和谐发展, 以人为本, 因地制宜, 抓住机遇, 创新经营。“提高能力、强化服务、重视宣传、突出营销”。紧紧依靠地方党政支持, 坚持以发展为第一要务, 准确把握发展形势, 限度地调动广大干部职工的积极性和创造性, 加快企业发展, 全面完成州局下达的各项计划任务。

进一步认清形势, 坚定信心, 增强加快发展的紧迫感、责任感。

务为中心的工作重点, 集中精力抓发展, 为全面完成州局下达的各项任务, 努力创造一个团结奉献、干事创业的良好环境, 实现德昌邮政又好又快发展。