

# 2023年施工单位年度总结 施工单位新员工年度工作总结(实用5篇)

总结的内容必须要完全忠于自身的客观实践，其材料必须以客观事实为依据，不允许东拼西凑，要真实、客观地分析情况、总结经验。相信许多人会觉得总结很难写？这里给大家分享一下最新的总结书范文，方便大家学习。

## 施工单位年度总结篇一

辞旧迎新、平凡而又不大忙碌的一年转眼即逝，不知不觉时间过的真快，悄然无息、2019年的日历即将翻过。伴随着时代前进的步伐、回首自己一年来经历的风雨路程、对自己工作中的不足、我做出如下工作总结：

2019上半年、值得一庆，自己着手参加的第一个住宅工程已经竣工，我们主抓质量、进度使规定期间内竣工。同时也让我学会了一些施工工序、包括图纸的一些细部构造、及公司规定的一些细部做法、及技术资料的整理等。包括为人处事都有很大的改进，也为自己积累了一定的经验。主体施工完毕后、主要参与砌体的放线、拉结筋的植设、及最后砌体的验收等。后期主要和甲方人员及监理人员做分户验收、及室外污水管道的标高抄测。泛泛的工作岗位维护的是一团氛围。做为一名新手、同样也出现了很多的错误、（楼层外飘窗的砌筑）造成返工、但我会汲取教训、认真熟读图纸、问题考虑全面。坚决不会在让同样的问题出现。

下半年、新的工程开工、位于xx市高技区、楼座为三栋小高层，三栋多层，及一个大车库总面积由于58000m由于开始技术人员人手紧张、相当忙碌、虽说忙碌、但很快乐、对自己有很大的信心。因为这是我第一个从基础来挖到最后封顶的工程、所以我很期待。

在这里更让巩固加深了上半年所学到的知识，更明白了：趁年轻多学习的道理。业余时间我会拿出一定的时间多去看规范、图集。唯一不足就是：工作没有计划性。所谓有失必有得，总结一年的工作后，我认识到工作计划的重要性，合理的安排工作可以大力的提高工作效率，使工作更好的顺利进行。数据的统计要从实际出发，以计算量为参考，经多方讨论确认后，再进行数据上报，以确保数据的准确性。做事要有责任心，发扬三勤管理精神，多看、多问、多查，只有这样才可以更好的发现工程中的问题并及时采取方法解决问题。在今后的施工过程中不能一味的按照图纸进行施工还要考虑到现场实际情况，有什么问题及时向领导汇报，只有这样才可以减少施工问题及返工现象的发生。最后，不管做什么事都应该有正确积极的态度，所谓态度决定一切。

吸取2019年的失败、为了我能够在2020年取得更好的成绩、减少返工及维修使自己自我完善。我做出如下建议：

- 1、2020年开春将会进行拉结筋植设及砌体抹灰工作、这个时候一定要严加谨慎、看好图纸坚决一遍成活、不能造成返工及丢三落四、留尾巴的现象。
- 2、进行主体施工时、一定要认真、严肃、从大局着想、楼层标高控制好。
- 3、楼层标高控制好、放线完毕最后要进行较线。
- 4、做好各项技术的交底。
- 5、不能年轻气盛、搞好人际关系。

要想干好技术工作，就首先要自我营造一个良好的工作氛围。让周围的人认同你，技术工作要依靠大家的，单凭个人能力、一双眼睛、一个脑袋是无法发现这么多现场问题的。

干技术员的阶段是搞施工打基础的阶段。施工现场的实际经验的获取和累积，人际关系的基本架构的形成，包括自身处事做事的风格的确立，都是在这一阶段。

施工现场免不了喝酒，内部沟通需要喝、请甲方监理也要喝，如果你能喝1斤你只说喝半斤，如果你喝不了半斤干脆就说滴酒不沾，不管你的领导还是同事，说成天花也不喝，因为施工方是逢酒必醉。

## 施工单位年度总结篇二

随着时间的推移，紧张而又充实的20xx年即将年末。在这一年里，公司的实力不断的增强、部门陆续完善、管理团队不断的壮大。

我于20xx年x月中旬通过招聘来到xx公司工作，在此同时公司工程部也相继成立，而我就是其中的一员。在公司领导的关心和帮助下，我很快就融入到公司的环境之中，并进入工作状态，由于专业技能的局限性以及管理经验的欠缺，我对工作一直不敢怠慢，坚持脚踏实地、认真务实的工作态度与工作方式。现将本年度工作情况总结如下：

### 一、工作完成情况：

1、严格遵守公司的各项管理制度。作为一名新员工，到公司上班后的第一件事就是通过“员工手册”了解公司的各项管理制度，并严格遵守、维护公司形象。

2、认真学习各类规范文件。由于专业技能的局限性，自己原有的专业技能已经不能满足当前的岗位工作需求。本公司是一家多种资质的综合性建筑公司，所承揽的工程类别比较多样化，所建项目有水利水电工程、公路工程、市政公用工程、房屋建筑工程等多种工程。所以在工作中我通过闲暇时间和

业余时间认真学习各类工程的施工规范和验收规范，这样才能更好的完成份内工作。

3、积极参加公司组织的各种活动。从我上班以来，公司组织了各种活动，如“金正昆的商务礼仪”“公司管理学”“各类体育运动”我都积极参加，公司给了我们这么好的学习和锻炼的机会我们就应该抓住机会积极的参与。

4、加强各项法律法规相关知识学习。当今社会是一个法制社会，只有用法律武装自己，才能使自己在各种工作场合中清醒头脑、维护公司利益，为公司创造更好的经济效益。

5、加强项目部的管理工作。我们保证每个月对公司各在建项目进行不少于1次的安全、质量、进度等排查工作，对存在问题的项目加大检查力度，并进行跟踪。在检查中坚持“四不放过”原则对在建工程进行全面的检查，发现质量、安全隐患，采取相应措施或下发整改通知单，并要求限期整改，然后进行复查；对不服从公司管理的项目工程，我们采取措施要求停止施工并下发停工整改通知单，待整改完成并符合国家相关规范要求后方可开工。在检查中做好现场记录并及时上报公司主管领导。

从x年xx月xx日(我第一天上班)起，我共参加项目检查工作xx次、检查在建工程xx个，配合领导处理公司长期停工项目x个，并使其正常施工□20xx年公司各在建项目无质量、安全事故发生。

二、在工作中存在的问题：

自己是懂非懂，导致自己失去判断能力或做出错误的判断，这样就给工作带来了不必要的麻烦。所以在平时的闲暇时间里，我通过各种途径(如：专业书籍、网络、专业培训班等)给自己充电，来扩大自己的专业知识面、增强自己的业务水平能力。为自己在以后的工作中奠定良好的基础。

2、项目组建中存在的问题。公司目前在建项目xx个，而90%以上都是联营组建项目。而联营项目对文明工地的建设和安全施工措施大多都不够重视，甚至有些项目不理解公司的管理制度，这样给我们的工作带来了很大的难度，也不能很好的发挥公司的形象、甚至给公司带来负面影响。我个人建议在以后和联营项目合作时要加强对项目组成班子技术力量和管理实力的考核。

3、公司和项目缺少沟通。如今社会是一个信息时代，不管是自营项目还是联营项目，公司和项目部双方应经常性沟通，这样公司可以随时掌握各工程的现场情况，项目部也可以多了解公司的各项管理制度和加强项目的管理工作。

4、文明工地建设不到位。公司各在建项目大多数处于偏远的农村，而且项目规模也比较小，所以这些项目对文明工地建设方面都不重视。根据这些情况公司应该制定相应的管理办法和文明工地建设等级，结合项目的实际情况进行实施。这样既不会增加项目部的管理费用，也为公司的形象做了宣传。

### 三、20xx年的工作计划及措施：

1、积极参加证书考核和公司组织的各项专业培训，钻研专业技术

术，提高业务能力和专业水准。

2、加强公司的生产管理工作，根据公司20xx年在生产管理上存在的问题，我们制定相应的生产管理制度，加强项目生产管理工作，提高项目部管理人员的质量、安全意识。

3、加强项目文明工地建设，在以后新开项目开工时就要求搞好文明工地建设，并制定文明工地建设的相关管理办法和奖罚制度。

## 施工单位年度总结篇三

转眼间□20xx年已经过去，现从以下几个方面将一年来工程部的工作情况做一总结。

按照年初公司制定的工程进度要求，主体工程应在10月底完成，实际截止到年底，主体工程全部完成，砌体工程完成80%，比原预定工期平均延误1.5个月。

工期延误的主要原因在以下三个方面：

1、我们事先对该工程的难度估计不足，合同工期过于紧张。本工程定额工期应该在720天，但我们把工期压缩到了350天，这个工期只有在理想化的情况下才有可能按计划完成，但该工程由于难度较大，任何一个事先未预料到的情况出现都有可能造成工期的延误并有可能产生连锁反应。

2、我们事先对施工单位的实际实力（包括资金实力和管理实力）估计不足。两家施工单位都属于承包责任制，施工单位收取承包人的管理费用，工程的资金投入和管理人员的配置由承包人负责，施工单位不给承包人任何资金支持和人员支持，同时也缺乏必要的管理方面的支持，存在以包代管现象。制约工期的主要原因在于施工单位的资金和管理方面。资金实力的不足导致材料、设备经常供应不上，工地经常出现停工待料现象，停工待料又经常造成施工人员的流失，劳动力的严重缺乏造成了工程进度严重拖延。在管理方面，一方面管理人员责任心和素质达不到应有要求，另一方面由于劳务层分包层次过多，工班分组过细，无法形成流水作业，导致项目经理在人员调配上存在困难，同时由于劳务层层分包，管理层次过多，上层管理人员尤其是项目经理的管理意图无法在班组得到及时有效的贯彻执行。另一方面现在的民工也是非常地不好管理，经常因为一些小问题和管理人员对着干。这是导致工期拖延的最主要原因。

3、我们自身管理上的问题：工程部尤其是部门经理对于施工单位工期的延误，虽然采取了一系列的积极措施，但是力度不够，对于一些问题的处理尤其是施工单位人员的严重缺乏和材料的不及时供应缺乏足够有效的管理措施和应变措施，这也是导致工期拖延的一方面因素。这些需要我们大家尤其是部门经理在今后的工作中努力学习工程管理知识，掌握更多好的管理经验和管理办法，进一步提高自己的管理水平，方能不辜负领导的重托，为房产的发展作出更大的贡献。

针对以上问题的出现，我们工程部全体人员在总经办的大力支持和帮助下，在资金上和其他各方面采取了一系列措施，也取得了很好的效果，在后半年的施工过程中，不仅遏制住了工期进一步拖延的势头，而且延误的工期也在一步步减少。

从开工以来，工程部始终坚持质量第一的原则，严把质量关，到目前为止，施工质量还是比较令人满意的，虽然曾经出现过一些质量滑坡现象也都及时得到了解决，保持了高质量工程的'总体势头，为创杯打下了坚实的基矗目前经过市质检站和省站的多次检查，虽然提出了一些问题，但对我们的总体工程质量还是给予了肯定的。按目前情况来看，我们的工程通过省优质主体结构验收问题不是很大。

在造价控制方面，我们主要从以下几个方面入手。

1、尽可能减少图纸中不必要的成本投入，比如说对于人防地下室的施工，为了节约成本，我们与公司领导共同研究决定在建筑平面上按照设计院的图纸施工，但结构上按照设计院的图纸施工，这一项估计为公司节约成本近百万元；我们还通过技术上的改造在不增加成本的前提下增加了一些可供销售的车位，增加了销售收入。同时安装专业也通过提出一些合理化的方案为公司节约资金近百万元，并因此受到了公司的通报表扬和物质奖励。

2、对于施工过程中出现的一些技术变更，我们对投资造价影

响不大或者降低造价的及时进行变更，对于增加成本但又不变更的变更组织大家进行技术分析，选择最经济的可行性变更方案。同时严格执行图纸变更审批制度，所有变更必须经过总经办审批方可执行。

3、工程签证方面，我们重新制定了工程签证流程审批制度，实行监理工程师、总监、主管工程师、工程部经理、预算工程师、财务部经理、总经办七级审批，层层把关，对于不应该支付的签证坚决退回，对于确实发生并应该支付的签证进行严格的费用审核，杜绝此项费用的不合理支出。

由于本项目的目标是省级文明工地，所以我们对于现场的安全文明施工也给予了足够的重视，前期由于条件所限，现场的文明施工无法做得很好，后期我们针对现场文明施工下大力气抓，并取得了良好效果。目前经过盛市安检站的多次检查，近期有望通过省级文明工地的验收。

总的来说，我们对监理公司的管理是存在一定问题的，主要是缺乏强硬的手腕，没有严格按照合同要求监理公司相关人员到岗，导致监理人员总体素质偏低，最后我们工程部不得不花很多精力去帮助监理公司完成本应由监理完成的工作，虽然在我们的共同努力下基本圆满地完成了工作，但相应的加大了工程部同志们的劳动强度。但从另一方面来讲，我们应该意识到，为什么监理单位派驻工地的人员整体素质偏低呢？究其原因我们认为还是监理费用过低，监理费用低了派过来的监理人员的工资就会很低（800~1200元/月），工资低的监理人员素质一定是偏低的。

## **施工单位年度总结篇四**

随着时间的推移，紧张而又充实的20\_年即将年末。在这一年里，公司的实力不断的增强、部门陆续完善、管理团队不断的壮大。



我于20\_年\_月中旬通过招聘来到\_公司工作，在此同时公司工程部也相继成立，而我就是其中的一员。在公司领导的关心和帮助下，我很快就融入到公司的环境之中，并进入工作状态，由于专业技能的局限性以及管理经验的欠缺，我对工作一直不敢怠慢，坚持脚踏实地、认真务实的工作态度与工作方式。现将本年度工作情况总结如下：

## 一、工作完成情况：

- 1、严格遵守公司的各项管理制度。作为一名新员工，到公司上班后的第一件事就是通过“员工手册”了解公司的各项管理制度，并严格遵守、维护公司形象。
- 2、认真学习各类规范文件。由于专业技能的局限性，自己原有的专业技能已经不能满足当前的岗位工作需求。本公司是一家多种资质的综合性建筑公司，所承揽的工程类别比较多样化，所建项目有水利水电工程、公路工程、市政公用工程、房屋建筑工程等多种工程。所以在工作中我通过闲暇时间和业余时间认真学习各类工程的施工规范和验收规范，这样才能更好的完成份内工作。
- 3、积极参加公司组织的各种活动。从我上班以来，公司组织了各种活动，如“金正昆的商务礼仪”“公司管理学”“各类体育运动”我都积极参加，公司给了我们这么好的学习和锻炼的机会我们就应该抓住机会积极的参与。
- 4、加强各项法律法规相关知识学习。当今社会是一个法制社会，只有用法律武装自己，才能使自己在各种工作场合中清醒头脑、维护公司利益，为公司创造更好的经济效益。
- 5、加强项目部的管理工作。我们保证每个月对公司各在建项目进行不少于1次的安全、质量、进度等排查工作，对存在问题的项目加大检查力度，并进行跟踪。在检查中坚持“四不放过”原则对在建工程进行全面的检查，发现质量、安全隐

患，采取相应措施或下发整改通知单，并要求限期整改，然后进行复查；对不服从公司管理的项目工程，我们采取措施要求停止施工并下发停工整改通知单，待整改完成并符合国家相关规范要求后方可开工。在检查中做好现场记录并及时上报公司主管领导。

从\_\_年\_\_月\_\_日(我第一天上班)起，我共参加项目检查工作\_\_次、检查在建工程\_\_个，配合领导处理公司长期停工项目\_\_个，并使其正常施工。20\_\_年公司各在建项目无质量、安全事故发生。

## 二、在工作中存在的问题：

自己是懂非懂，导致自己失去判断能力或做出错误的判断，这样就给工作带来了不必要的麻烦。所以在平时的闲暇时间里，我通过各种途径(如：专业书籍、网络、专业培训班等)给自己充电，来扩大自己的专业知识面、增强自己的业务水平能力。为自己在以后的工作中奠定良好的基础。

2、项目组建中存在的问题。公司目前在建项目\_\_个，而90%以上都是联营组建项目。而联营项目对文明工地的建设和安全施工措施大多都不够重视，甚至有些项目不理解公司的管理制度，这样给我们的工作带来了很大的难度，也不能很好的发挥公司的形象、甚至给公司带来负面影响。我个人建议在以后和联营项目合作时要加强对项目组成班子技术力量和管理实力的考核。

3、公司和项目缺少沟通。如今社会是一个信息时代，不管是自营项目还是联营项目，公司和项目部双方应经常性沟通，这样公司可以随时掌握各工程的现场情况，项目部也可以多了解公司的各项管理制度和加强项目的管理工作。

4、文明工地建设不到位。公司各在建项目大多数处于偏远的农村，而且项目规模也比较小，所以这些项目对文明工地建设方面都不重视。根据这些情况公司应该制定相应的管理办

法和文明工地建设等级，结合项目的实际情况进行实施。这样既不会增加项目部的管理费用，也为公司的形象做了宣传。

### 三、20\_年的工作计划及措施：

1、积极参加证书考核和公司组织的各项专业培训，钻研专业技术

术，提高业务能力和专业水准。

2、加强公司的生产管理工作，根据公司20\_年在生产管理上存在的问题，我们制定相应的生产管理制度，加强项目生产管理工作，提高项目部管理人员的质量、安全意识。

3、加强项目文明工地建设，在以后新开项目开工时就要求搞好文明工地建设，并制定文明工地建设的相关管理办法和奖罚制度。

## 施工单位年度总结篇五

2015年度，本人在公司领导的大力支持下，在公司各科室、项目部全体员工的大力支持下，完成了 的施工任务。经过一年的努力，使自己在企业管理和工程项目管理方面取得了一些成绩和管理经验，其中主要业绩如下：

### 一、2015年度工作总结

（一）优化组织施工方案，提高科学管理水平。 在施工管理中，始终把科学管理，优化方案放在工程管理的首位，经常不断地在研究和探讨适合工程管理，且可操作性强的施工方案，来不断满足工程需要和业主需求。在每次施工方案的制定中，我都是不断根据工程的特点、难点，进行多次论证，并运用科学的态度，加大组织方案的科技含量。不断延伸方

案中的科学管理渠道。

（二）严格质量管理，争创名牌工程 “质量第一”是企业永恒的主题，更是自己追求的目标。我在多年施工中，能自始至终把质量放在首位，坚持了用质量来赢得企业信誉，来满足业主需求，为房建工程多创精品。我所坚持的措施有：

1、落实质保措施，提高监控到位。我坚持在项目上严细质保职能，分工明确。坚持做好各项质量文字交底和质量交接记录。确保每项质量施工都有文字交底。以便更好地指导生产人员按标准、按要求去操作。项目上的专职质量员，我主动给其一定的相应权力，让其主动牵好质量创优质，使他们进一步做好了质量监控预案，并协助整体基础上搞好了本工程质量管理的分工，确保质量监控无空白点。

2、重点部位，重点监控。对于工程易出现质量问题的施工部位，如：防水和模板工程。我坚持设专人把关，并做好监控管理，发现问题及时解决。

3、严格规范，提高作业水平。在质量管理中动员大家要严格按规范去验收，把住每一道工序，要把规范、标准落实到操作面。

4、层层管理，人人把关。我始终坚持在项目上形成人人把关的质量管理氛围。质量管理不单质量员一人的工作，其它项目管理人员也要有质量指标。也要对质量创优负责。要在层层管理上形成操作人员对自己施工面负责，分包队要对承包区域负责。项目经理要对全工程达标负责，使工程质量管理严格处于受控状态下。通过自己在质量管理方面的摸索，个人掌握了一些质量管理上的招法。为自己驾驭项目上的质量管理工作充实了力量。

（三）合理安排工序，加快施工速度

做为一名项目上的指挥员，自己在注重工程施工方案、质保措施的同时，对生产进度的落实从不放松。特别是在多年的施工管理中，不管遇到什么样的困难，从未因生产计划管理而延误工期。在工期管理上，我一直坚持：

1、加强部位控制，落实计划安排，自己在日常的生产管理中，对施工部位计划比较清楚，到什么周期，完成到什么部位，我心中有数。由此在施工管理上，我坚持用施工计划指导和严细现场的作业安排，严格控制施工管理节奏，确保施工进度，按照计划去落实。

2、加强施工组织，落实资源到位。为确保项目生产顺利，我时刻针对现场的料具、劳动力、材料等生产要素，做好调配，并根据工程进展情况，提前做好生产要素的测算，工作预见性要强，进而加强了料具、人力的合理配置，保证了施工不间断。

3、加强工程插入度，落实施工工效。针对工程多工种作业。由其是抢竣工项目，在合理组织插入上是关键，多年的施工经验告诉我，无论是立体交叉作业，还是横向混合式作业，不管是逆施，还是正施，我坚持的宗旨是：统一协调，统一指挥、合理安排、见缝插针。

(四)严细成本管理，提高工程效益 效益是项目发展立足的根基，没有了效益，项目管理将走不很远。

1、加强成本管理意识。使人人肩上有指标，人人都来关心成本，主动为降低成本献计献策，精打细算，真正做到从我做起，就是事事、时时、处处都要对成本有明确的反映。为一种经常的、持久的行动。

2、认真做好施工前中后的成本预算。

在施工前，要做出多种施工方案，进行技术经济比较和优化，

确定有利于缩短工期、提高质量、降低成本的最佳方案；在施工中，要研究、执行各种降低消耗、提高工效的新工艺、新技术、新材料等降低成本的技术措施，定期进行成本分析；工程完工后，要注意经济、技术处理，缩短验收时间，提高交付使用效率。财务、计划、施工生产等部门紧密配合，结合生产经营活动的实际，抓住影响成本费用发生的各个环节，采取责任分解、目标控制、核算考核一系列措施，把成本管理工作真正落到实处。

#### 4、加强施工现场成本管理。

遇到设计变更、工程量增减、合同差异等问题，及时与现场监理办理签认手续，取得索赔，是项目管理的一项重要工作，直接关系到项目效益的好坏。施工中要进行责任成本分解，成本检查，明确成本管理的目标和标准，及时与目标比较差异，采取措施，保证责任成本目标的实现。

在新的一年里，我将从以下几点作出努力、作好工作。一、继续抓好通霍房建项目管理工作：通霍房建工程在2016年的主要工作为贺斯格乌拉机务折返段房屋的建设，时间紧、任务重。考虑到项目总工期要求，我将继续抓好施工生产进度控制，积极组织好人力投入，确保工程按照预期要求全部完成，保证整个工程的如期交付验收。

二、加强业务知识学习，继续提高管理水平：随着时代的前进、新技术的运用，必须进行专业技术知识的再教育。所以，在新的一年里，我打算首先加强学习专业知识。尽管基础薄弱，学习很吃力，但是我相信只要努力，就会有结果。另一方面，积极学习他人的先进之处，作到扬长避短，进一步提高思想认识，开拓视野。

三、进一步作好施工管理工作：

2015年的工作中，我负责的工程尽管有一定的成绩，但是仍

然存在很多不足，需要继续总结和完善。只有很好的总结过去，才能更好的服务未来。新的一年中，我要进一步重点作好3个方面的管理：一是人的管理。人是管理的组织者和执行者，项目管理人员不能松懈，只有全体管理人员密切配合，各负其责，才能作到施工各个环节环环相扣，整体工作才能井然有序。二是物的管理。也就是材料的管理。2016年，我将继续在项目管理中作好限额领料制度，并且进一步细化，定期与工程预算量进行对比分析，找出不足，制定对策。三是法的管理。也就是施工方法的研究和管理。在公司各项预防措施的基础上，结合工程实际特点，进行优化和改进，形成一套行之有效的施工方法，以便于指导施工和工人操作。

总之，在新的一年里，我将进一步提高自己，研究和改进项目管理办法，为公司的发展作出贡献。

2015提交人： 年11月30日