

厂长的工作计划 生产厂长工作计划(大全5篇)

当我们有一个明确的目标时，我们可以更好地了解自己想要达到的结果，并为之制定相应的计划。因此，我们应该充分认识到计划的作用，并在日常生活中加以应用。下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

厂长的工作计划篇一

xx年已经六个月了！感谢领导给我这次机会，让我担任生产厂长这一职务，在庆幸的同时，我也深深的感到责任的重大。我会在日后的工作中加倍努力，不辜负领导的信任，和自己身上的这份责任。

xx年我自己的工作计划具体

，针对目前我对车间运作和管理的细节是不是特别具体的了解，车间管理我是这样打算的，过完年后开始的几个月先按部就班的去执行工作，先让自己更加的了解车间工作和运作情况，我会在适时得去提出些具体的小改进措施，争取在下半年开始进行具体计划实施。第一、建立定期物料统计制度，并根据统计结果和订单计划来制定车间生产计划细化工作计划，尽量减少车间一些没有必要的加班；第二、系统深入的分析地板铺装工艺，争取今年能在龙骨选材上有所突破，细致的分析目前地板出现的问题原因，并之逐步加以改进；第三、烘干工艺计划，综合考虑烘干出现的问题，逐步更改设备的更新，增加操作人员的责任感，可以更改烘干人员的工资分配方案，减少基本工资，增加奖金激励，但目前不能适用，等到设备更新到可以自行记录数据时，可根据记录于工艺差别进行奖金分配，第四、车间加工，根据加工工艺，从开始逐步改进设备，争取逐步提高加工精度；建立设备定

期检修和定期保养制度；完善车间计件工资制度，细化计件到人头，渐进和适度的增加质量这一考核标准进入计件工资；第五、建立和完善奖罚制度，在车间没有都进行奖励辛勤工作的，惩罚好逸恶劳的，考核标准有车间人员内不进行无记名投票得出；第六、建立质量考核标准，从进料到铺装逐一工序分别进行质量检验工作，杜绝现在这样原料问题出现在最后的铺装环节上。

第一、车间人员去采购地点块检有一个毛病，杜绝车间复检人员去块检；第二、规范块检人员素质，杜绝个个出去都是领导的派头，严禁采购出差时过量饮酒，减少车间工人的出差补助标准，可提高车间人员在出差期间的工资；第三、建立定期出差询价，掌握实时的木材价格行情，我个人认为如果不应该建立长期合作客户，原因是价格肯定将不下来，并且采购质量也会慢慢下降，第四、细化具体的原料检验标准，让利益和责任，成绩和质量挂钩。

□

控制营销成本，制定营销计划，确立营销底线，杜绝现在这样，谈下只要一个工程就是成绩的现象，建立营销成本、合同利润和工程面积等综合因数考核办法。

□

加强财务管理，明确和完善补助标准，重点加强合同管理，控制和规范公章使用，尽量完善合同加盖公章在财务科完成，并且财务人员在合同签订前应该进行审核过程。

上面只是我的个人想法，因为时间匆忙和个人工作经历的原因，其中一定有很多不切合实际想法和建议；当然自己还有很多想法并没有在上面提及，比如企业的一些横向和纵向的发展，周边产业的扩展等等，由于个人的目前能力和视野所限，等到考虑成熟也会逐步提出以便大家点评完善。

厂长的工作计划篇二

每天一小时校园体育活动实施方案 为落实《教育部关于印发〈切实保证中小小学生每天一小时校园体育活动的规定〉的通知》的精神,结合本校实际,特制定我校“学生每天活动一小时校园体育活动”方案。

一、指导思想

以科学发展观为指导,深入贯彻落实中共中央、国务院关于加强青少年体育增强青少年体质的意见,国家、省中长期教育改革发展规划纲要,以及全国、全省、全市教育工作会议精神,牢固树立全面发展的育人观念和“健康第一”的思想,不断加强和改进学校体育教育工作,通过落实中小小学生每天一小时校园体育活动,让每个学生至少掌握两项体育运动技能,提高学生的体育素质,努力营造健康向上的校园育人环境,为学生终身发展和全民族整体素质提高奠定良好基础。

二、工作目标

合理安排“三课、两操、两活动”,积极开展大课间体育活动,确保每天一小时校园体育活动的落实。通过每天一小时校园体育活动,帮助学生提高体育活动的技能,培养学生自觉锻炼的习惯,提高广大学生的体质健康水平。

三、领导小组

组长:周坤清

副组长:周国红、何华清、邓富贵、杨灯凤

执行管理员:唐洁、各班班主任及课任教师、生活教师。

四、工作措施

1、严格执行国家关于保证中小小学生每天一小时校园体育活动的规定。成立以校长为组长的学生每天一小时体育活动组织工作领导小组，加强对学生每天一小时校园体育活动的管理，结合本校实际，制定切实可行的落实学生每天一小时校园体育活动的实施方案，从时间、空间、内容上进行具体、周密的设计和安排。将实施方案和举报电话在本校公示栏、校园网显著位置予以公示，接受社会、家长、学生的监督，以保证学生每天一小时校园体育活动的落实。

何人不得随意挪用、挤占体育课、体育活动课。各班每周体育活动内容由体育组统筹安排，由体育老师负责技术指导。认真做好每天一次的广播操和每天一次的眼保健操。

3、动员和组织学生自主开展体育早锻炼，增强学生自主锻炼意识，提高运动技能。早上7：20—7：40为学生自主锻炼时间。根据农村学校特点，在每年冬季开展全校性的长跑活动，以锻炼学生意志，提高身体素质。

4、积极开展阳光体育活动，推动学生每天一小时校园体育活动的开展。学校每月组织开展班级间的小型体育比赛，组建班级运动队，提高学生参与意识。每学年组织开展一次全校性的班级运动会，体悟运动带来的乐趣。

9、加强学生体质健康监测工作，为学生正确锻炼提供科学指导。试行学生体质健康状况告知制度。认真做好每年一次的学生体质健康监测工作和数据上报工作，定期检验学生每天一小时校园体育活动的效果。同时，通过《学生体质健康情况汇报单》，每年向家长告知学生的体质健康状况，对各类学生提供相应的运动处方，指导家长帮助学生开展针对性的体育锻炼。

厂长的工作计划篇三

为了更好的和各部门配合，有计划性的完成生产任务，特制订此流程

（一）接到业务部的资料后准确算出面料及辅料用量、工费填入成本预算表，即刻交采购部填写单价，最后交董事长。

（二）董事长审核

裁剪一份、生产班组一份、后整班长一份）。

（三）根据生产通知单做出面料、辅料采购单，交采购部。

（四）面、辅料到厂后协助qc确认面料的成分、门幅、克重是否正确，辅料是否正确，如有不对及时和采购部沟通。

（五）编排每月的生产计划表和生产日报表，并合理安排生产，确保按计划保质保量完成生产任务。如果需要外发，及时做出外发生产通知单交总经理联系加工厂。

第三条、技术室：接到业务部的样衣申请单后，及时安排生产，确保样衣合格、按时寄出。

第四条、做好生产部门的日常管理工作：

（一）安全生产管理：灌输工人养成人离关机、关灯的习惯，下班后关闭所有电源，锁好门窗。

（二）生产设备的保养和维修管理：监督机修工做好生产设备的保养和维修。

（三）生产部所有员工的纪律管理：多给工人开会，灌输公司的会议精神和发展前景，教导他们遵守公司的规章制度，

配合人力资源部做好员工的思想工作。

（四）生产区域的布置维护和卫生管理：生产区域是按照客人验厂要求布置的，任何人不得私自调整，所有设备、材料按照划分的区域摆放整齐，安全通道保持畅通，卫生保持干净，确保公司形象。

第五条、做好和其他部门的协调工作。

第六条、协助行政部做好客人验厂工作。

厂长的工作计划篇四

作为一位生产车间的厂长，我首先要保证的是大家的安全。其次是为了进一步把我公司的工作做好做美，我还要考虑的就是生产计划方面等的诸多问题。作为一个优秀的生产厂长，我始终要按照国家的生产规律方针执行，严格遵守公司在生产方面下达的重要指令。在未来的工作中我也要制定相关的工作计划，以此来推进工作的发展。为了是生产有规律的进行，我结合了公司各方面的精神，对生产车间进行了微小的调整，我相信这个生产厂长工作计划一定会得到大家的满意。

作为生产厂长的我，首先也是最重要的就是，要全面贯彻以公司的各项制度为中心，以公司制定的各项规划为宗旨的指导思想，本着捧着一颗醒来，不带半根草去的奉献精神，深入的为公司的发展做出贡献，为公司创造更大经济利益。早日实现公司的繁荣昌盛。

良好的劳动力是公司正常运行的保障。没有一个坚强有力的后援班队，就不可能带出一支过硬的队伍；没有一支过硬的技术队伍，就不可能创造出一流的工作成绩。所以员工的思想工作是非常重要的。如果一个公司只有管理的团队，那这个公司只能是一个光杆司令，最后不可能有业绩上的提升的。只有管理强、队伍硬，这两者相结合，我公司的事业才能兴

旺发展，公司生产工作的持续发展才是真实可靠的。作为一名厂长，我的工作之一就是搞好运动的思想工作，在他们力所能及的范围内对公司作出最大限度的贡献，促使公司的发展。所以我的措施是，每周开一次员工动员大会，在会上表彰这个周表现最好的员工，并发放奖金，以此来激励员工争创佳绩。同时，我也应当关心员工生活上遇到的困难，在我力所能及的时候，提供帮助。

目前，公司正处在一个转型的十字路口，根据整个实际情况，我将各岗位员工，分成四每队设一个生产管理人员。我作为厂长，要在公司凝聚力上下功夫。只有一个向心力强的生产队才能创造出更多的新产品，推动公司的发展壮大。所以，我会尽我所能搞好思想工作，提高广大员工的思想文化建设。

以上就是我作为厂长在未来可预期的时间内，所能做的工作计划。

厂长的工作计划篇五

20xx年已经六个月了！感谢领导给我这次机会，让我担任生产厂长这一职务，在庆幸的同时，我也深深的感到责任的重大。我会在日后的工作中加倍努力，不辜负领导的信任，和自己身上的这这份责任。

20xx年我自己的工作计划具体：

针对目前我对车间运作和管理的细节还是不是特别具体的了解，车间管理我是这样打算的，过完年后开始的几个月先按部就班的去执行工作，先让自己更加的了解车间工作和运作情况，我会在适时得去提出些具体的小改进措施，争取在下半年开始进行具体计划实施。第一、建立定期物料统计制度，并根据统计结果和订单计划来制定车间生产计划细化工作计划，尽量减少车间一些没有必要的加班；第二、系统深入的

分析地板铺装工艺，争取今年能在龙骨选材上有所突破，细致的分析目前地板出现的问题原因，并之逐步加以改进；第三、烘干工艺计划，综合考虑烘干出现的问题，逐步更改设备的更新，增加操作人员的责任感，可以更改烘干人员的工资分配方案，减少基本工资，增加奖金激励，但目前不能适用，等到设备更新到可以自行记录数据时，可根据记录于工艺差别进行奖金分配，第四、车间加工，根据加工工艺，从开始逐步改进设备，争取逐步提高加工精度；建立设备定期检修和定期保养制度；完善车间计件工资制度，细化计件到人头，渐进和适度的增加质量这一考核标准进入计件工资；第五、建立和完善奖罚制度，在车间没有都进行奖励辛勤工作的，惩罚好逸恶劳的，考核标准有车间人员内不进行无记名投票得出；第六、建立质量考核标准，从进料到铺装逐一工序分别进行质量检验工作，杜绝现在这样原料问题出现在最后的铺装环节上。

第一、车间人员去采购地点块检有一个毛病，杜绝车间复检人员去块检；第二、规范块检人员素质，杜绝个个出去都是领导的派头，严禁采购出差时过量饮酒，减少车间工人的出差补助标准，可提高车间人员在出差期间的工资；第三、建立定期出差询价，掌握实时的木材价格行情，我个人认为如果不应该建立长期合作客户，原因是价格肯定将不下来，并且采购质量也会慢慢下降，第四、细化具体的原料检验标准，让利益和责任，成绩和质量挂钩。

控制营销成本，制定营销计划，确立营销底线，杜绝现在这样，谈下只要一个工程就是成绩的现象，建立营销成本、合同利润和工程面积等综合因数考核办法。

加强财务管理，明确和完善补助标准，重点加强合同管理，控制和规范公章使用，尽量完善合同加盖公章在财务科完成，并且财务人员在合同签订前应该进行审核过程。

上面只是我的个人想法，因为时间匆忙和个人工作经历的原

因，其中一定有很多不切合实际想法和建议；当然自己还有很多想法并没有在上面提及，比如企业的一些横向和纵向的发展，周边产业的扩展等等，由于个人的目前能力和视野所限，等到考虑成熟也会逐步提出以便大家点评完善。