

物流公司的实习日志 物流公司的实习日记 (大全10篇)

通过爱国标语的传播，可以弘扬民族团结和全体国民向心力。精心选择字词和句式，使标语语言简练生动，易于理解和记忆。爱国需要付出，奋斗是最好的回报。

物流公司的实习日志篇一

早上吃完早饭，就有车来提货。在做好准备工作后，我们就开始出货。今天主要我来办理相关的手续及扫码工作，心里难免有点紧张，不过有同事在我旁边指导，心里放松了许多。提货单的签收、出库扫描一切都在有序的进行着，因为只有一位叉车工，并且每次的出货时间都很紧张，所以各岗位的成员之间必须做好协调工作。今天出在出第一车货时，我就出现了扫描错误。漏扫了一托盘的货物，还好被同事看到了，不然就产生了重大的工作失误。出库时首先是叉车工把仓库里的货物盘放到货车旁，然后仓管员对条形码进行扫描。叉车工在时间充裕的时候，一边从仓库盘货出来扫描，另外将已经扫描的货物叉到货车上进行人工装车。整个过程秩序相对来说有点混乱，扫描过的货物和未扫描的货物很容易混淆。因为公司还处于起步阶段，对出库的相关流程还不是很规范，所以很容易出现问题。同时对工作人员的要求也较高，工作时思想要高度集中，防止出现工作纰漏。希望公司尽快规范相关的出入库管理细则，使工作更加便利。当然，今天的失误还应当我负主要责任，因为刚实践出库作业，许多地方还不是很熟悉，所以应当加强学习，在日后的工作中不断得到提高。

20xx年3月3日星期四

实习第一个星期，实际上算是适应期。主要了解一些公司的背景、仓库产品、主要的业务流程。另外，尝试跟同事多沟

通，多听，从交谈中也能学到不少的东西。同事们都很热心，很照顾我。经常在我碰到困难的时候主动伸出援助之手，令我非常感动。几天之后开始在同事的帮带下，做一些业务相关的工作，主要是协助处理一下简单的事情。也就是打根基。可别小看了这些活，虽说简单，但都是不可忽视的。每件事情都至关重要，因为他们都是相互关联的。为了保证最后能够顺利，前面的每一步基础都要打好。为了能够真正的使用知识，我很严格的要求自己去做好每一件事情，即使再简单的事情我都会认真考虑几遍，因此，虽然做的不算快，但能够保证让同事们满意。同事通常也不催促，都把任务安排好，然后交给我自己去处理，同时还不时提供一些帮助。等慢慢熟悉起来，做事情也越来越顺手了。

第一个星期的实习，我可以简单的总结为几个字，那就是：多看，多问，多观察，多思考，多动手！一方面要发扬自主思考问题的能力，在碰到问题的时候，自觉努力去寻找解决的办法，这样对问题便能够有一个更深刻的了解，当解决的时候也会获益良多。另一方面，要发扬团队精神。公司是一个整体，每个人都需要跟其他人更好的沟通恩惠交流，互相帮助，合力完成共同的目标，团结众人的智慧才能够发挥最大的效能。

20xx年3月4日星期五

通过这些天的观察与思考，觉得公司的发货流程比较混乱，很容易出现问题。尤其是发货的时间大多在晚上，所以更容易出错。针对这些相关的问题，我结合自己所学的专业知识为公司制定了一个较详细的发货流程：

1. 物流配送中心根据客户的发货指令视库存情况做相应的配送处理。
2. 根据配送计划系统将自动地进行车辆、人员、应的出库处理。

3. 根据选好的因素由专人负责货物的调配处理，可分自动配货和人工配货，目的是为了更高效的利用物流公司手头的资源。
4. 根据系统的安排结果按实际情况进行人工调整。
5. 在安排好后，系统将根据货物所放地点(库位)情况按物流公司自己设定的优化原则打印出拣货清单。
6. 承运人凭拣货清单到仓库提货，仓库那头做相应的出库处理。
7. 装车完毕后，根据所送客户数打印出相应的送货单。
8. 车辆运输途中可通过gps车辆定位系统随时监控，并做到信息及时沟通。
9. 在货物到达目的地后，经受货方确认后，凭回单向物流配送中心确认。
10. 产生所有需要的统计分析数据和财务结算，并产生应收款与应付款。

物流公司的实习日志篇二

来公司这么长时间了，今天头一次享受放假的乐趣。因为公司地处郊区，所以我选择了回学校看看。走在回寝室的路上，心情格外的舒畅，也许是前段时间的压力太大吧。回到宿舍看到了熟悉的同学，真的感觉特别的温暖。大家有坐在一起谈天说地，谈理想，谈工作，谈游戏忽然觉得这种感觉很久违了。也许是自己心里还没有适应过来吧。毕业实习就是这样一个过程，把我们从学生的角色慢慢转变为工作人士或者说是上班族。这个过程也许很轻松，也许很痛苦。

在学校，我们面临的问题和接触的人都很简单，没有什么利益冲突之类的，更别说什么勾心斗角的了。但是踏入社会就不同了，你得去学习一些社会上的生存法则，社会里的人的层次，背景什么的都很复杂，如果你不去学习那些潜在的规则，你总将会被淘汰。工作后真的不再像以前那么无忧无虑了，你的学会面对工作中遇到的问题，还得处理好和同事以及上司的关系。

社会是个复杂的群体，我们要对自己有信心，努力学习生存法则，努力去适应社会。为自己，为同学，为我们年轻的一代，加油！

物流公司的实习日志篇三

今天对我来说是不平凡的一天，因为是我已经开始工作了。这也算是离开校园生活，踏入社会的一个新的起点吧。尽管杨总说早上来接我，但我还是自己坚持坐公交过去。虽然交通不是很方便，要转3次公交。来到仓库，我收拾了下自己的行李，然后杨总陪我在仓库里转了转，并向我介绍了公司的一些情况，以及未来的发展规划。

宏海物流有限责任公司的发展正处于起步阶段，公司的各项规章制度和基础的一些配套设施还不是很完善，员工的住宿条件等都有待改善。宏海的发展眼光很独特，公司目前的业务主要是给格力、京东方、联合利华、美的等知名的大型企业做库存管理，我所在的实习库区，就是格力的外库。格力外库坐落于格力工业园旁，外库的主要业务是对工厂生产的产品入库和出库作业。虽然这边的条件比较艰苦，但我愿意挑战自我，从最基础的工作做起，脚踏实地完成每项工作！

20xx年2月24日星期四

第一天正式上班，心里难免有些激动，因为我已经这是踏入工作岗位了，同时也有些紧张，担心自己的工作做不好。我

告诉自己，没有谁在刚刚参加工作的时候，是一帆风顺的。工作中没有犯错误，说明你很优秀；工作中犯了错也不用害怕，在哪跌倒就要从哪爬起来，现在犯的错误是为了避免以后工作中出现同样类似的状况，这些都将是以后工作中宝贵的财富。早上起来，洗漱完我就开始打扫仓库的办公室。吃完早餐，杨总就给我介绍公司的一些具体情况，比如公司的规模，发展远景，企业文化等等。宏海物流(grandsealogistics)创建于20，同年并成立了国际货代公司。通过努力，公司已发展成以干线运输、城际配送、仓储装卸、铁路行包、航空运输、国际货代及物流方案策划为一体的综合性现代化物流企业。未来的宏海，将以客户需求为中心，完善基础管理；以技术专业、服务差异化、平台规模化、经营精细化、共同为实现国内物流现代化、专业化并跻身于国内行列，实现宏海人“以心传递，物通天下”的承诺。企业宗旨：以客户为中心，服务于客户、满足于客户；业精神：团队合作、努力拼搏、积极创新、追求卓越；企业目标：创世界级物流品牌。虽然公司才刚刚起步，但公司对未来的定位很清晰，未来蓝图的规划很美好。只要在这样的公司里好好干，每个人都有机会去施展自己的拳脚的舞台！

20xx年2月25日星期五

从今天开始我就正式在宏海物流公司的格力外库实习，格力外库坐落在高新区格力工业园旁，格力外库就是作为格力的独立仓库。仓库的日常管理和出入库作业都由宏海物流公司负责，仓库的产品全部是格力的空调。今天没有出入库作业，我的主要工作内容就是尽快熟悉仓库的产品型号。

20xx年2月26日星期六

这两天都没什么业务，杨总让我学习下公司的入库作业的一些流程，明天再学习出库流程。入库的主要流程如下：

一、格力公司货车司机把货载到公司，仓管员清点数量和检

查外包装，并与入库单上的数量核对无误后，由叉车工卸货并入库。

二、仓管员填写签收单：实收数量(大写)，叉板数量，仓管员签名并填写日期和盖章。注意的是120w型号没有叉板。值得注意的是，当发现产品包装或数量与格力公司的单据数量不符合时，要在与格力公司沟通后，进行修改后再入库签收。

三、入货位遵循的原则：(1)先进先出。按照入库的日期，同样型号的产品，先入库的就优先出库。(2)进出库频率较高的型号，摆放在靠近出库口的位置。

四、建货卡：填写货卡的主要信息包括，货位号，入库单号，入库量，结存，收货签名。

入库时的单据一共有三联。第一联公司留存;第二联留存返单，月末与格力公司结算的依据;第三联司机留存。

这就是入库时的整个作业过程，看似简单的工作，可马虎不得，空调每台都是上千元，数量上的错误都会为公司带来很大的损失。

20xx年2月28日星期一

今天下雨了，由于空调产品怕潮怕湿，所以今天就没有出入库的任务。早上我和其他几个同事一起，对仓库的存货进行盘存，因为前几天的入库的量较多，还没来得急建货卡等相关信息。建货卡信息的时候，首先要对该货位的同一型号产品的数量进行统计。然后填写上建立货卡的日期，并签上核查人姓名。在进行盘存的时候，还要注意产品的外包装有没有破损，因为入库作业都是使用叉车，所以可能会把产品包装弄破损，如果货物存货时间长就可能会生锈，使产品质量受到损坏，给公司造成损失。所以当发现破损，要及时跟换外包装，并摆放回原位。这些都是建立货卡时需要注意的

问题。作为仓库管理员，工作中要注意的细节很多，所以对管理员的要求也相对较高，要求其在工作中要细心、要有耐心。

20xx年3月1日星期二

今天有出库作业，因为其他几位同事都在。我主要就是跟在他们后面学习就可以了。出库的主要流程就是：

1. 司机带着提货单来仓管员处提货，仓管员首先要看提货单上的发货仓库是不是本仓库，核对车牌号码。
2. 叉车工将产品装到仓库外，管理员扫码后人工装车。需要注意的地方：(1)对每托盘扫码结束后，要看看扫码器上的数字是否正确，防止漏扫。(2)装车的时候，先装外机后装内机，如果有柜机，先装柜机。
3. 签单：签收的数量、签收人、发货日期、盖章。其中第一联要求司机签字，第三联给装卸队。第一、四联仓库留存。
4. 每次发货结束后，要对仓库的库存情况要盘点，并修改货卡上的数据。

值得注意的就是，扫码的人员一定要细心，不能漏扫。漏扫了就会给公司的服务质量带来损失。所以工作人员在工作的同时，也在对外展示公司的服务态度和服务质量。

物流公司的实习日志篇四

企业物流系统的若干子系统之间，按照物流科学规律，也必然存在着“效益背反”的问题。正是因为如此，企业物流系统的这些子系统必须服务于企业的总目标而形成一个顺畅的链条，这就是企业物流链。下面给大家分享一些关于大学生

物流公司实习日记8篇，供大家参考。

头一天上班实习，天气那叫一个无比炎热，心情也随之热了起来，躁了起来，紧张了起来。虽说学的是物流专业，但在物流公司实习还真是小姑娘上花轿——头一次。

早上八点上班，在学校里起床那就得不到七点，赶过来也要20多分钟的，所以早起就是一件重要任务了。来到公司，先是到了仓库那边“参观”了一下，负责人带着熟悉了一下工作环境，接着便是忙碌了起来，货物入库时就帮着清点一下货物，有时还要帮忙搬运一下，虽说不是很累吧，但是这么一天下来就不是那个滋味了。

在学校的时候还感觉不到身体疲惫，这一上班头一天回来就深深地体会到了上班的辛苦了，回到宿舍洗了个热水澡，稍微玩了会电脑，就这么让这一天过去了。

第二天在上班前十分钟我就到了公司，我所在的部门是在仓储部，说的清晰明了一点就是在仓库工作实习，在仓库里转了一大圈，熟悉了一下货架、托盘、叉车等，在这里有着在学校里课本中看到的真实版的物流设备，只是比想象中还要大一些，跟着老员工学做一些简单而重复的工作，有点新鲜，但更多的感受是劳累。

宜欧物流的现代仓储设施与信息化技术对货物的进出、库存、分拣、包装、及其信息处理等进行有效的计划、执行和控制管理。而仓储这个部门给我的切实感受是货物多得数不过来，仓库大得有点转不过来，而我，只是这里边普通的实习生一员。

这两天都没什么业务，杨总让我学习下公司的入库作业的一些流程，明天再学习出库流程。入库的主要流程如下：

一、格力公司货车司机把货载到公司， 仓管员清点数量和检

查外包装，并与入库单上的数量核对无误后，由叉车工卸货并入库。

二、仓管员填写签收单：实收数量(大写)，叉板数量，仓管员签名并填写日期和盖章。注意的是120w型号没有叉板。值得注意的是，当发现产品包装或数量与格力公司的单据数量不贴合时，要在与格力公司沟通后，进行修改之后再入库签收。

三、入货位遵循的原则：

(1)先进先出。按照入库的日期，同样型号的产品，先入库的就优先出库。

(2)进出库频率较高的型号，摆放在靠近出库口的位置。

四、建货卡：填写货卡的主要信息包括，货位号，入库单号，入库量，结存，收货签名。

入库时的单据一共有三联。第一联公司留存；第二联留存返单，月末与格力公司结算的依据；第三联司机留存。

这就是入库时的整个作业过程，看似简单的工作，可马虎不得，空调每台都是上千元，数量上的错误都会为公司带来很大的损失。

今天是搜集资料，主要是搜集第三方物流方面的知识。

我在网上搜集了很多有关于第三方物流方面的知识，主要有：第三方物流市场现状，第三方物流企业风险管理，中小型第三方物流企业信息化建设研究，第三方物流企业与物流供应链信息化，第三方物流的一体化生存等等。

通过搜集资料让我对第三方物流有了更多的了解。其实第三

方物流是在物流渠道中由中间商提供的服务，中间商以合同的形式在一定期限内，提供企业所需要的全部或部分物流服务。

第三方物流提供者是一个为外部客户管理、控制和提供物流服务的公司，他们并不在供应链中占有一席之地，仅是第三方，但通过提供一整套物流活动来服务供应链。

随着社会分工的精细化，很多企业会把第三方物流分离出来，所以说第三方物流的发展前景是越来越好，但同时我们也可以看到，第三方物流的竞争越来越激烈。中国的第三方物流的发展远不及欧美，我国对外开放的展开，国外的第三方物流的进入，对我国第三方物流企业也是一个很大的打击。

这天下雨了，由于空调产品怕潮怕湿，所以这天就没有出入库的任务。早上我和其他几个同事一齐，对仓库的存货进行盘存，因为前几天的入库的量较多，还没来得急建货卡等相关信息。

建货卡信息的时候，首先要对该货位的同一型号产品的数量进行统计。然后填写上建立货卡的日期，并签上核查人姓名。在进行盘存的时候，还要注意产品的外包装有没有破损，因为入库作业都是使用叉车，所以可能会把产品包装弄破损，如果货物存货时光长就可能会生锈，使产品质量受到损坏，给公司造成损失。

所以当发现破损，要及时跟换外包装，并摆放回原位。这些都是建立货卡时需要注意的问题。作为仓库管理员，工作中要注意的细节很多，所以对管理员的要求也相对较高，要求其在工作中要细心、要有耐心。

实习第一个星期，实际上算是适应期。主要了解一些公司的背景、仓库产品、主要的业务流程。另外，尝试跟同事多沟通，多听，从交谈中也能学到不少的东西。

同事们都很热心，很照顾我。经常在我碰到困难的时候主动伸出援助之手，令我十分感动。几天之后开始在同事的帮带下，做一些业务相关的工作，主要是协助处理一下简单的事情。也就是打根基。

可别小看了这些活，虽说简单，但都是不可忽视的。每件事情都是至关重要，因为他们都是相互关联的。为了保证最后能够顺利，前面的每一步基础都要打好。

为了能够真正的使用知识，我很严格的要求自我去做好每一件事情，即使再简单的事情我都会认真思考几遍，因此，虽然做的不算快，但能够保证让同事们满意。同事通常也不催促，都把任务安排好，然后交给我自我去处理，同时还不时的带给一些帮忙。等慢慢熟悉起来，做事情也越来越顺手了。

第一个星期的实习，我能够简单的总结为几个字，那就是：多看，多问，多观察，多思考，多动手！一方面要发扬自主思考问题的潜力，在碰到问题的时候，自觉努力去寻找解决的办法，这样对问题便能够有一个更深刻的了解，当解决的时候也会获益良多。

另一方面，要发扬团队精神。公司是一个整体，每个人都需要跟其他人更好的沟通恩惠交流，互相帮忙，合力完成共同的目标，团结众人的智慧才能够发挥的效能。

透过这些天的观察与思考，觉得公司的发货流程比较混乱，很容易出现问题。尤其是发货的时光大多在晚上，所以更容易出错。针对这些相关的问题，我结合自我所学的专业知识为公司制定了一个较详细的发货流程：

- 1、物流配送中心根据客户的发货指令视库存状况做相应的配送处理。
- 2、根据配送计划系统将自动地进行车辆、人员、应的出库

处理。

- 3、根据选好的因素由专人负责货物的调配处理，可分自动配货和人工配货，目的是为了更高效的利用物流公司手头的资源。
- 4、根据系统的安排结果按实际状况进行人工调整。
- 5、在安排好之后，系统将根据货物所放地点(库位)状况按物流公司自我设定的优化原则打印出拣货清单。
- 6、承运人凭拣货清单到仓库提货，仓库那头做相应的出库处理。
- 7、装车完毕后，根据所送客户数打印出相应的送货单。
- 8、车辆运输途中可透过gps车辆定位系统随时监控，并做到信息及时沟通。
- 9、在货物到达目的地后，经受货方确认后，凭回单向物流配送中心确认。
- 10、产生所有需要的统计分析数据和财务结算，并产生应收款与应付款。

俗话说技多不压身，这天在空余的时光，我自我学习驾驶叉车。这是项技术活，刚上车的时候，还是比较紧张，慢慢的练习了几次后，就不胆怯了。

叉车的特点就是它的前轮比后轮大，所以后轮比前轮更灵活，驾驶技术好的叉车工，对后轮的灵活性掌握的比较。学习叉车驾驶，这紧紧才是第一步，学会了驾驶后还得学习叉东西。

叉车不但是在生产型的企业中使用率比较高，而且也是物流企业日常工作中必要的工具之一。技术比较的叉车工，用叉车装卸货物时，能够减少货物损坏的概率，而且能够提高工作效率，节约工作时光。

在我们公司的仓库，为了节约库存空间，货物都是堆六层左右，所以使用叉车摆放货物时，必须是要摆放整齐，一方面能够货物掉落砸伤工作人员，另一方面能够提高仓库整体的美观性，给客户公司留下完美的印象。

俗话说：熟能生巧。驾驶叉车还得多加练习才行。

物流公司的实习日志篇五

实习第一个星期，实际上算是适应期。主要了解一些公司的背景、仓库产品、主要的业务流程。另外，尝试跟同事多沟通，多听，从交谈中也能学到不少的东西。同事们都很热心，很照顾我。经常在我碰到困难的时候主动伸出援助之手，令我非常感动。几天之后开始在同事的帮带下，做一些业务相关的工作，主要是协助处理一下简单的事情。也就是打根基。可别小看了这些活，虽说简单，但都是不可忽视的。每件事情都至关重要，因为他们都是相互关联的。为了保证最后能够顺利，前面的每一步基础都要打好。为了能够真正的使用知识，我很严格的要求自己去做好每一件事情，即使再简单的事情我都会认真考虑几遍，因此，虽然做的不算快，但能够保证让同事们满意。同事通常也不催促，都把任务安排好，然后交给我自己去处理，同时还不时提供一些帮助。等慢慢熟悉起来，做事情也越来越顺手了。

第一个星期的实习，我可以简单的总结为几个字，那就是：多看，多问，多观察，多思考，多动手！一方面要发扬自主思考问题的能力，在碰到问题的时候，自觉努力去寻求解决的办法，这样对问题便能够有一个更深刻的了解，当解决的时

候也会获益良多。另一方面，要发扬团队精神。公司是一个整体，每个人都需要跟其他人更好的沟通恩惠交流，互相帮助，合力完成共同的目标，团结众人的智慧才能够发挥的效能。

物流工作实习日记

物流公司的实习日志篇六

为期xx天的实习是我大学人生中经历的最为丰富而又充满无限收获的一段生活。它的存在让我学会了去适应社会的拼搏艰辛，公司的张弛有度；更之于面对未来变革的不断挑战，有着一往无前的气概与自信。

有时，在大学之于人生更多的是浪漫的代名词，好好享受成为更多人的选择，但经过真正的实习洗礼，我对大学之于人生又有了新的定义-----一生中错过了，就不再来的加油站！

大学，我们应好好奋斗！

物流公司的实习日志篇七

俗话说技多不压身，这天在空余的时光，我自我学习驾驶叉车。这是项技术活，刚上车的时候，还是比较紧张，慢慢的练习了几次后，就不胆怯了。叉车的特点就是它的前轮比后轮大，所以后轮比前轮更灵活，驾驶技术好的叉车工，对后轮的灵活性掌握的比较好。学习叉车驾驶，这紧紧才是第一步，学会了驾驶后还得学习叉东西。叉车不但在生产型企业中使用率比较高，而且也是物流企业日常工作中必要的工具之一。技术比较的叉车工，用叉车装卸货物时，能够减少货物损坏的概率，而且能够提高工作效率，节约工作时光。在我们公司的仓库，为了节约库存空间，货物都是堆六层左右，所以使用叉车摆放货物时，必须要摆放整齐，一方面能够货物掉落砸伤工作人员，另一方面能够提高仓库整体的美

观性，给客户公司留下完美的印象。

俗话说：熟能生巧。驾驶叉车还得多加练习才行。

物流公司的实习日志篇八

现在都已经第二周了，想想上周的实习，实际上算是适应期吧。主要了解一些公司的背景、仓库产品、主要的业务流程。另外，尝试跟同事多沟通，多听，从交谈中也能学到不少的东西。同事们都很热心，很照顾我。经常在我碰到困难的时候主动伸出援助之手，令我非常感动。

几天之后开始在同事的帮带下，做一些业务相关的工作，主要是协助处理一下简单的事情。也就是打根基。可别小看了这些活，虽说简单，但都是不可忽视的。

每件事情都至关重要，因为他们都是相互关联的。为了保证最后能够顺利，前面的每一步基础都要打好。为了能够真正的使用知识，我很严格的要求自己去做好每一件事情，即使再简单的事情我都会认真考虑几遍，因此，虽然做的不算快，但能够保证让同事们满意。

同事通常也不催促，都把任务安排好，然后交给我自己去处理，同时还不时提供一些帮助。等慢慢熟悉起来，做事情也越来越顺手了。

物流公司的实习日志篇九

经过第一天没任何意义的接电话的工作，我还真有点累了，临睡时还想这样的实习太没意思了，根本没有我之前想象的那样可以学到很多东西，但再一想毕竟万事开头难吧。等第二天天一亮我还是马上起床了，心想每天都应该充满信心、蓬勃向上。回到工作地点，今天的任务，当然还是接电话。

不过今天的我已经可以融入这个组织了，虽然部门每个人员是实行轮班制工作，也就是意味着我未来几天见到的员工都不同，但是每个人都对我这个实习生很友善，很关心。

每次工作会议，我都旁听了，也认真做了笔记。工作虽然有时候显得“无聊”，不过，今天我认识了一个将近退休的基层干部，我从他身上学到了不少做人的道理。最重要的就是做人要踏实，不能一蹴而就，刚刚毕业的大学生难免有点趾高气昂，但是一定要虚心，这样你就比其他人走得更好更远。

物流公司的实习日志篇十

很多先进的信息技术的出现，极大的推动了物流行业的巨变。我们不能再以传统的观念来认识信息时代的物流，物流也不再是物流功能的简单组合运作，它已是一个网的概念。加强连通物流结点的效率，加强系统的管理效率已成为整个物流产业面临的关键问题。下面给大家分享一些关于2020大学生物流公司实习日记11篇，供大家参考。

这天是我开始实习的第一天，心里又期盼又有点紧张，早上七点就再也躺不住了，就像往常一样洗漱，吃饭，可心里总七上八下的，担心这个，担心那个，可时光不等人啊，心里想着妈妈的话：只要做好充分的准备就能应付一切了。

眼看上班的时光就要到了，我换好实习用的套装就出发了，心里想着第一天去就应给大家留下个好的印象，就更不能迟到了，脚下就更起劲了。

接待我的是朱主任，他带我熟悉了一下周围环境之后将我安排在了市场营销部。部门刘姐在第一天主要让我帮忙接下电话，有关发货问题就找赵主管，其他的事就及时通知她就好。于是在电话的此起彼伏中，我完成了第一天的实习工作。

经过第一天没有任何好处的接电话的工作，我还真有点累了，

临睡时还想这样的实习太没意思了，根本没有我之前想象的那样能够学到很多东西，但再一想毕竟万事开头难吧。等第二天天一亮我还是立刻起床了，心想每一天都应充满信心、蓬勃向上。

回到工作地点，这天的任务，当然还是接电话。可是这天的我已经能够融入这个组织了，虽然部门每个人员是实行轮班制工作，也就是意味着我未来几天见到的员工都不一样，可是每个人都对我这个实习生很友善，很关心。

每次工作会议，我都旁听了，也认真做了笔记。工作虽然有时候显得“无聊”，可是，这天我认识了一个将近退休的基层干部，我从他身上学到了不少做人的道理。最重要的就是做人要踏实，不能一蹴而就，刚刚毕业的大学生难免有点趾高气昂，可是必须要虚心，这样你就比其他人走得更好更远。

这天是来公司的第三天，算是有些接触到了和专业相关的事情。公司有批物品到货，经理让我一齐去现场熟悉下出入库流程。入库的主要流程如下：

一、货车司机把货载到公司，仓管员清点数量和检查外包装，并与入库单上的数量核对无误后，由叉车工卸货并入库。

二、仓管员填写签收单：实收数量(大写)，叉板数量，仓管员签名并填写日期和盖章。当发现产品包装或数量与对方公司的单据数量不贴合时，要在与对方公司沟通后，进行修改后再入库签收。

三、入货位遵循的原则：(1)先进先出。按照入库的日期，同样型号的产品，先入库的就出库。(2)进出库频率较高的型号，摆放在靠近出库口的位置。四、建货卡：填写货卡的主要信息包括，货位号，入库单号，入库量，结存，收货签名。

入库时的单据一共有三联。第一联公司留存；第二联留存返单，

月末与供货公司结算的依据;第三联司机留存。

这天早上学习了erp怎样报销发票，要登录系统后填制单据，然后拿给分析课的同事做预算，再拿给财务报销，一般还要3周才能到账。午时是消防安全的培训，突然认识到原先生活中存在着各种的消防隐患啊，并且每年我们公司进行了消防演练，还现场演练给我们看了干粉灭火器的使用和讲解了二氧化碳灭火器的使用。第二课是关于公司邮箱和it的服务模式的简介，最终讲解的是公司的社保和公积金福利。

早上吃完早饭，就有车来提货。在做好准备工作后，我们就开始出货。这天主要我来办理相关的手续及扫码工作，心里难免有点紧张，可是有同事在我旁边指导，心里放松了许多。

提货单的签收、出库扫描一切都在有序的进行着，因为仅有一位叉车工，并且每次的出货时光都很紧张，所以各岗位的成员之间务必做好协调工作。这天出在出第一车货时，我就出现了扫描错误。

漏扫了一托盘的货物，还好被同事看到了，不然就产生了重大的工作失误。出库时首先是叉车工把仓库里的货物盘放到货车旁，然后仓管员对条形码进行扫描。

叉车工在时光充裕的时候，一边从仓库盘货出来扫描，另外将已经扫描的货物叉到货车上进行人工装车。整个过程秩序相对来说有点混乱，扫描过的货物和未扫描的货物很容易混淆。

因为公司还处于起步阶段，对出库的相关流程还不是很规范，所以很容易出现问题。同时对工作人员的要求也较高，工作时思想要高度集中，防止出现工作纰漏。期望公司尽快规范相关的出入库管理细则，使工作更加便利。

当然，这天的失误还应当我负主要职责，因为刚实践出库作

业，许多地方还不是很熟悉，所以应当加强学习，在日后的工作中不断得到提高。

前天入库完之后，这两天都没什么货物会到，所以这天就被安排到和几个同事一块对仓库的存货进行盘存，因为前几天的入库的量较多，还没来得急建货卡等相关信息。建货卡信息的时候，首先要对该货位的同一型号产品的数量进行统计。

然后填写上建立货卡的日期，并签上核查人姓名。在进行盘存的时候，还要注意产品的外包装有没有破损，因为入库作业都是使用叉车，所以可能会把产品包装弄破损，如果货物存货时光长就可能会生锈，使产品质量受到损坏，给公司造成损失。

所以当发现破损，要及时跟换外包装，并摆放回原位。这些都是在建立货卡时需要注意的问题。作为仓库管理员，工作中要注意的细节很多，所以对管理员的要求也相对较高，要求其在工作中要细心、要有耐心。

此刻都已经第二周了，想想上周的实习，实际上算是适应期吧。主要了解一些公司的背景、仓库产品、主要的业务流程。另外，尝试跟同事多沟通，多听，从交谈中也能学到不少的东西。同事们都很热心，很照顾我。

经常在我碰到困难的时候主动伸出援助之手，令我十分感动。几天之后开始在同事的帮带下，做一些业务相关的工作，主要是协助处理一下简单的事情。也就是打根基。可别小看了这些活，虽说简单，但都是不可忽视的。每件事情都至关重要，因为他们都是相互关联的。

为了保证最终能够顺利，前面的每一步基础都要打好。为了能够真正的使用知识，我很严格的要求自我去做好每一件事情，即使再简单的事情我都会认真思考几遍，所以，虽然做的不算快，但能够保证让同事们满意。同事通常也不催促，

都把任务安排好，然后交给我自我去处理，同时还不时带给一些帮忙。等慢慢熟悉起来，做事情也越来越顺手了。

透过这些天的观察与思考，觉得公司的发货流程比较混乱，很容易出现问题。尤其是发货的时光大多在晚上，所以更容易出错。针对这些相关的问题，我结合自我所学的专业知识为公司制定了一个较详细的发货流程：

1. 物流配送中心根据客户的发货指令视库存状况做相应的配送处理。
2. 根据配送计划系统将自动地进行车辆、人员、应的出库处理。
3. 根据选好的因素由专人负责货物的调配处理，可分自动配货和人工配货，目的是为了更高效的利用物流公司手头的资源。
4. 根据系统的安排结果按实际状况进行人工调整。
5. 在安排好后，系统将根据货物所放地点(库位)状况按物流公司自我设定的优化原则打印出拣货清单。
6. 承运人凭拣货清单到仓库提货，仓库那头做相应的出库处理。
7. 装车完毕后，根据所送客户数打印出相应的送货单。
8. 车辆运输途中可透过gps车辆定位系统随时监控，并做到信息及时沟通。
9. 在货物到达目的地后，经受货方确认后，凭回单向物流配送中心确认。
10. 产生所有需要的统计分析数据和财务结算，并产生应收款与应付款。

在工作中与同事领导打交道是不可避免的，尤其是与同事很

多时候我们要在一齐研究该如何去做，让客户对我们的服务更加满意，使工作效率提到最高，刚开始还不是很适应，因为在学校都是自我学自我的，很少和同学一齐讲座研究而此刻就不一样了。

每一天我们都有自我的任务。并且大学的工作都是相应联系和影响的，如果有一个人的工作做的不好，下一个环节就会出现差错，将导致整套工作出现错误，不仅仅浪费你一个人的时光，很多人的工作都白费了。

大家还得去寻找总是出现漏洞的地方。有时候顾客着急，就会离开到其他单位。所以，我们又损失了一个很可能是长久的客户。

在现实的工作中明白了合作协调潜力是如此的重要。在今后的工作中，努力培养自我的团队意识和分工协作的潜力，不断提高自我的综合素质和潜力。

不知不觉来公司都两个星期了，午时经理临时给我们一齐来实习的其他同事进行了一场考试。基本都是关于公司平时的基本业务流程以及公司的规章制度的试题。

我们每个人一份试卷，答题时光为30分钟。透过对这两周的实习经验和与之前同事交流的回忆，很快我就答完了。经理开了我的试卷，略略点头。除了少许地方答得不太完整，总体状况还是比较满意的。

此次考试是公司对我们这些新人前段时光实习成果的一次检验。考试的资料都是日常工作中能够碰到的，只要你细心观察并认真的实践操作过还是比较容易的。

考试是这天才通知的，我们都感觉到有些措手不及。此次考试有效的警示了我们，在日常的工作中必须要认真去学习，不懂的地方必须要搞清楚，就算以后有再多的考核都会迎刃

而解的。

这天说说邮箱的使用吧，发此刻工作上邮箱使用的好频繁，不像在学校，大家一般直接发信息打电话。邮箱是我们与外界联系的重要工具之一，一切业务的往来都以邮件为准。

每一天上班之后打开邮箱，看一下这天的邮件，邮件很多可是有些是不需要操作的，所以要从中筛选我们需要操作的邮件查看具体信息，以对下一步的工作进行具体的操作。

还要学会发邮件，根据不一样的业务发给不一样的人群，同时还有电话、传真机、打印机等作为工作辅助工具。这些东西有些是以前没有接触过的，所以在学习它们的使用方法时格外的认真。