

公寓的工作总结 老年公寓工作总结(优秀10篇)

围绕工作中的某一方面或某一问题进行的专门性总结，总结某一方面的成绩、经验。相信许多人会觉得总结很难写？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

公寓的工作总结 老年公寓工作总结篇一

实行老人档案与护理信息化管理,从x年底开始。院长办通过强化培训使员工逐步掌握电脑操作,通过电脑记录《护理交班记录》。大部分数据实现电子化,特别是实施公寓与敬老院远程数据的链接,达到统一管理。所有老人、员工数据通过数据库管理,达到动态管理、即时掌握各种信息。各种表格电子化,数据不仅准确全面,真正做到无纸化办公。

强化老人护理安全,针对公寓的特点,我们重点抓好老人护理工作的安全:1、强化员工安全教育,提高员工安全意识。我们每月员工会议时对员工进行半小时“安全教育”;在员工中开展消防灭火、水电、器材使用等方面的知识和技能培训,特别是灭火器的使用,以及“火灾防护流程”教育。2、加强安全防护器材的保存和管理。实行分管院长部门全面负责,分级管理,全员共管的安全行机制。

我们在强化硬件的基础上,进一步完善软件建设,全面提高我院的老人护理水平。

一是在社会志愿者的捐赠获得“善款”xx元,新增三台大功率洗衣机。安装一套“ip网络监控摄像头”,全面提高我院安全防范水平。

二是强化员工职业技能培训,两名护理员通过国家培训,获得“护理专业中级证书”。目前公寓获得国家中级护理员证书

的有三人、高级的一人，十五人获得海南人事劳动局颁发的初级护理员证书。

三是全面提高护理质量，增强老人对养老院“养老”的信心，除每月对员工进行护理考核外，奖勤罚懒。我们还通过老人家属对员工进行“满意度”测评，达到提高护理水平的。

在x年开始院长办就向各部门下达加强“运行规范考核达标”工作制度，我们以“达标”为动力，全面提高管理水平，提高护理技能，分阶段、分层次地完善我院的各项管理制度。

二是对照“规范标准”各部门自查自纠，分步实施，做到逐项达标。三是完善文档管理机制，做到“建立制度”、“严格执行”、“逐项记录”。

2、李xx院长参加第九届全国养老院院长论坛

3、引进农垦医院原总护士长王x到公寓任副院长主管公寓护理工作

创新服务形式

在做好生活护理工作的同时，我们一直把老人文化养老作为x年的重点工作，组织志愿者每周给老人表演文艺节目，让老人感觉到天天这里歌舞升平；敬老院我们做到每季度都有社会志愿者慰问，让老人远离城市一样感觉到城市的温度。

完善x年创新管理模式

针对x的创新服务模式，我们做了相应的调整使此模式在养老服务工作中得到更加完美的发挥□x我们的服务更温馨、更加人性化。继续紧抓提高床位入住率这个龙头，进一步加大宣传公寓养老力度，继续完善x年提倡“关爱父母天天行”活动，并把次活动推向公寓与家属的联系纽带，充分展示了x老年公

寓的良好新形象。

扩展经营思路。充分利用服务设施齐全、服务队伍专业规范的优势，把服务送入社区，积极开展了以“助餐、助急、助浴、助医”为主要内容的短期寄养、文化娱乐、医疗保健、联谊互动等居家养老服务。利用公寓完善的设施和场地，组建了志愿者服务文化娱乐队伍，吸引周围的居家老人到公寓参加活动，实现公寓老人和社区老人的融合，取得了良好的经济效益和社会效益，“关爱老人人人有责”。

1[x]年在志愿者服务上我们联合了多所中学、与大中专院校爱心志愿者服务上门到敬老院、老年公寓、居家养老送温馨与文艺表演活动，公寓员工自编自导了两场精彩的文艺汇演。爱心活动得到老人与社会一致赞同，老人开心的说那些孩子就跟孙子孙女一样可爱可亲。在这方面我们基本上保障了每月都有志愿者服务团队到养老公寓慰问老人，每季度都有志愿者服务对下敬老院慰问五保户（注：公寓x年志愿者上门服务x次，人数达到x人次；慰问老人的礼品金额约x元；敬老院志愿者慰问x次，人数约x人慰问物品约x元，物资一批总价值约x元）。

2、我们延续了与海南医学院国际护理学院长期合作，同时作为国际护理学院的学生见习基地。国际护理学院志愿者学生将定期到我公寓做义工或慰劳人表演歌舞。

3、我们同时也是志愿者[x]年我们向孤寡老人赠送了价值x元的慰问品，并继续救助了孤寡老人何x（金额[x]元），免除林x阿婆（孤儿王x的奶奶[x]元的水电费与伙食费。

居家养老服务方面：

1、美兰社保局居家养老服务：从09年开展居家养老服务以来，我们一直把上门服务质量放在第一位，在x年在老人人数增加

的同时我们没有因为人数增加服务质量下降或服务次数、时间减少的情况□x年内我们实现了0投诉服务。一年以来我们开展的社区服务上门次数x次、累计服务时间x小时（政府核准时间4469小时）超出政府购买服务时间x个小时。

社保局居家养老服务工作虽然是全新的工作，但是经过一年半的服务过程中我们实现了0投诉服务。

在居家养老服务过程中我们为老人做了以下工作：买菜、做饭、洗衣被、个人清洁与家庭清洁、聊天读书看报、陪同就医、给老人倒屎倒尿、维修水电、安装电视天线等服务，受到老人与街坊连理的好评。一年中我们每逢老人住院公寓领导都会委托员工带上温馨的礼物与祝福到医院看望，并交代工作人员及时跟踪老人病情做好老人后勤保障工作。（比如王丽文亲自多次免费为住院老人熬汤；包饺子等）

敬老院管理方面：

x镇敬老院现安置五保老人x人（其中自理x人；半护理x人；全护理x人），配备管理服务护理人员x人，自费老人x人，孤儿一人。

为了更好的服务五保老人，从分体现了以人为本的管理理念。积极配合区民政局完善敬老院基础设施的建设（路灯设置；旧房改造成强制监护区；健身娱乐器材的配置），生活用品及娱乐设施一应俱全。现三江镇敬老院内环境优雅，设备实施完善，绿草满地，花果飘香，十分适宜老人居住，是五保老人安享天年的精神乐园和幸福家园。是发展庭院经济，改善老人伙食。我们充分利用敬老院现有的空地，坚持部分“以院养院”的办院方针，大力发展庭院经济。养殖鸡100多只，种植各类瓜果，全部用于改善老人伙食，发挥五保老人自身的优势鼓励他们参与集体劳动。

为了更好的服务五保老人我们主要做以下两方面工作：

1、时时翻新菜谱，让五保老人吃得满意。食堂伙食每餐有一荤一素，两菜一汤，每周变换食谱，做到荤素搭配，营养丰富，以满足老人们的不同口味并做好病号饭。

2、定期组织体检□x年我们组织了所有入住五保户与孤寡老人的免费体检工作，为确保老人身心健康□x年xx之家老年公寓还安排医生护士每周定期巡诊，配备各类常用药品，每天可为老人测量血压、血糖等数据，定期为老人进行细致全面的身体检查，为每位老人建立病历档案，详细记录老人的身体状况和病史等基本情况。同时我们还引进xx中山医院□xx中医院xx分院、海南省中医院专家小组为老人义、巡诊。

1 、精心选人，配备一支赖以信任的坚强班子

为了把养老院办成具有一流水准的养老院，我们首先是精选管理人员。养老院内的每位工作人员都是经过反复筛选认可并严格培训择优录取，特别是x年2月份引进前海南省农垦医院总护长王文贞任护理院长后公寓各项护理工作有声有色，服务更加有丰富多彩。院长李萍作为法人她不断加强自身学习，是一名组织观点强，思想素质好，工作积极性高，敢于创新，勇于奉献，是一名处处以身作则的好领头人。炊事员王宁是一名专职厨师，手艺精良。其次是解决工作人员的后顾之忧。我们对养老院工作人员一视同等对待，享受同等待遇，也及时为他们生活排忧解难，充分调动他们工作的积极性，安心地工作。

2、强化管理，在敬老院与养老院同时建立一个规范有序的服务中心。

加强养老院的管理，我们落实了管理责任制，达到了“二个到位”。

一是生活管理到位：各项管理设施征求大多数老人的意见，严格执行食堂管理制度、卫生制度、文体活动制度、值班制

度、院规民约等一系列规章制度，定期组织全体员工学习新知识新技能，不断提高自我服务技能。在敬老院五保老人之间，建立了互帮互助小组，相互之间开展帮护活动，使一些高龄、生活不能自理的老人能够得到及时帮助。

二是工作管理到位：为调动院内工作人员的工作积极性，我们落实岗位责任考核制，每月有奖罚，年底有大奖。

3、热诚服务，营造一座老有所乐的理想乐园

为了让老人们度过一个欢乐的晚年，我们在加大硬性设施建设投入的同时，我们始终把服务工作放在第一位，继续强化了“二个服务”。

一是社会化服务：这些年来，全市上下尊老爱老已蔚然成风，大中专院校组织红领学雷锋志愿者服务对定期上门为公寓与敬老院打扫卫生、送温馨慰问品、表演文娱节目等爱老助老宣传养老服务活动。

二是亲情化服务：对养老院的老人，我们总是千方百计满足老人们的愿望，从不把老人当外人看待，而是热心、尽心、全心地做好服务工作。每位老人生病，工作人员都能像亲人一样地热心服务，在伙食上安排病号饭，不厌其烦地为他们端汤、送水、喂茶，守候床前，精心侍候，周到服务。每位生活不能自理的病危老人都是工作人员为其端屎拉尿，没早没晚地照料，直到安详去逝。如今，养老院的老人可以玩得开心，吃得满意，过得幸福。x年重阳节我们为老人举办“夕阳暖”的爱心文艺节目，引进大学生志愿者举办两场盛大的元旦文艺联欢会，分别是海南师范大学爱心志愿者协会12月12日三江敬老院表演文艺节目与送温馨活动；小记者海南站的小朋友们给老人带来了欢歌乐舞、送温馨活动得到老人一致好评。

在未来的x年工作重点是：锐意进取、创新求实、促进发展

二、各项工作责任细化与落实到位化

三、加强志愿者服务定时与多元化

四、提高服务质量与服务层次化

五、做好落实与xx市中医院xx中医院的协议工作

六、做好启动护理康复中心的工作

康复中心基本完工预计x年4月份开始试运行，新的分院将会是一座全空调、设备设施比较完善的养老康复中心。

在过去一年中我们总共聘用了zz为员工。现有员工xx位、其中大专xx位、中专xx位下岗女工xx位。在员工中30到45岁的占xx%□20到30岁占xx%□其他年龄占x%□38位员工中行政管理人员x名、医生x名、护士x名、按摩针灸师x名、厨房x名、护理员x名、家政服务员x名。在岗员工中女工占x%□在过去一年中我们十分感谢市民政局各位领导的支持与帮助,在未来发展中我们将一如既往的按照构建和谐社会的要求，以关注社会养老事业、改善困难老人生活条件为目的，遵循“真诚、关爱、沟通、服务”的基本理念，以满足人民群众日益增强的养老服务需求为出发点把我养老公寓经营管理好。在这我代表全体员工、老人、老人家属向xx市民政局各位领导表示感谢！

公寓的工作总结 老年公寓工作总结篇二

一、xxxx公司工程项目的问题总结：

1. 推动每工序的组长来负责员工的操作技术以及方法。
2. 工程单，以及样品柜，没有经过批准与审核不允许生产。

3. 销售拆单的料单，必须经过1-3人的审核与确认。
4. 对工程单的负责人，必须在现场查看，沟通，了解现场的，是否符合图纸以及客户的要求质量以及工艺要求。
5. 本批工程单超过20套以上的柜体必须组装一套后，在下单进行批量性生产。

二、品质部的工作协调和责权明确

1. 内部的质量问题，在可用的同时下，必须与判定人协调与解决，最终的结果由判定人来协调责任问题。
2. 针对于，来料的批量问题，品质部门负责人必须通知供应商现出现的问题，对于改善和预防。
3. 对于问题不大，或可协调的原理上，我公司的来料质检员填写品质异常，对于问题进行处理与改善。
4. 内部关于更改通知与工艺问题，品质部负责人必须在当天的下午开会时讲解，并对于问题的预防。

三、品质部关于会议的问题总结

会议是一种消息，沟通与分析，在这一项很重要的工作环节和内容中，我们可以对于问题分析与解决，但是我们内部的会议还是与技研的会议结合在一起比较好，这样利于技研部和我品质部在过程中的问题与提议，有针对性的解决问题，另外可以在会上提一些关于技术问题，这样的会议才对个人和大家都可以提升。

四、品质部的个人提升

作为品检员中的一员，该品质部一员深深觉到自己身肩重任，自己的一言一行，也同时代表了品质部的形象。所以要提高

自身的素质，提高标准的要求自己。在素质的基础上更要加强自己的专业知识和专业技能，这样大大提高个人技术能力与质量解决，此外，还要交际一些家具行业的专业技术人员，有利于家具的更深一步了解。希望在今后的行业里，品质部能取得更好的成绩。如我个人总结的问题与建议给大家带来不便，请领导给与指正或改善。

公寓的工作总结 老年公寓工作总结篇三

在学校后勤集团领导下，学生公寓管理中心围绕后勤集团将20xx年定为“校庆年”的工作思路，坚持“以人为本、温馨服务”的服务宗旨，强化“安全重于泰山、学生的利益高于一切”的工作重点，紧绕与集团签定的目标管理任务书，结合部门实际，在“校庆年”里开展了一系列工作取得了可喜的成绩。

“以人为本”是科学发展观的核心内容，也是做好新时期高校学生思想政治教育及学生公寓管理工作的出发点和落脚点。学生公寓管理中心将始终坚持以学生为中心，切实把“以学生为本”的精神体现在学生公寓管理工作的各个环节，并且落到实处，使学生公寓管理水平不断上档次、上水平、见实效。

一个基本点是安全秩序的稳定。学生公寓管理中心继续把学生公寓的安全秩序作为常规性工作，头等大事来抓。经常对学生宿舍进行定期和不定期的安全检查，全年收管电饭煲、热得快、电磁炉等违章电器500多件。组织学生和员工进行了火灾逃生演练和消防知识培训及灭火演习活动，增强了员工和学生的消防意识，应急处理能力，防止了安全事故的发生。

二个基本点是卫生工作的保持。学生公寓管理中心继续把学生公寓的卫生保持作为日常性工作和首要事情来做。坚持做好楼道的每天卫生检查和每月一次的寝室卫生抽查，加强对学生公寓楼内外的公共卫生的清扫与学生宿舍卫生的监督作

用，切实做好卫生不留死角。

一条主线就是公寓值班员队伍。

首先认真落实《劳动合同法》的精神，全面配合集团人事部完成派遣工合同的签订工作，其次通过每周一、二员工锻炼培训和有计划的岗位培训、经验交流及工作研讨等途径，不断提高他们的理论水平和业务工作能力，进一步增强他们的服务意识，更好地发挥公寓值班人员的服务育人作用。努力建设一支具备“三种意识”（即责任意识、服务意识、育人意识）“三种精神”（即勤勉精神、敬业精神、团结精神）和“四个能力”（即管理能力、沟通能力、解决问题能力和应变突发事件能力）的高素质学生公寓管理队伍。

二条主线就是公寓自律学生队伍。

学生公寓管理中心成立了“学生公寓监督员”和“大学生党员示范岗”。积极调动广大同学参与公寓精神文明建设的积极性，让学生主动参与学生公寓管理和建设，变他律为自律，既培养学生自我管理的能力，每月组织他们开会听取他们为学生公寓管理出谋划策的意见建议。

一是学生公寓文化建设任务。

以迎接亚运会为契机，在12月份举办了“松兰锦绣沁彩生活情携亚运寝溢青春”为主题的四川外语学院第五届寝室文化节，引导和动员学生积极参加寝室文化节、不断提高学生的实践创新能力。

二是节约型公寓建设任务。

加强对维修工作的考核和反馈信息，强化维修工的岗位技能和职责，规范维修程序，加大对非自然损坏的项目进行有偿修缮的制度，尽可能降低维修费用。

三是思想政治教育进公寓任务。

以校庆60周年为契机，在争先创优活动中，让“大学生党员示范岗”起到模范带头作用，推进学生公寓党建步伐，开展思想道德教育活动，为广大同学提供思想引导、学习指导、人际关系开导等为主要内容的服务平台，拓宽思想政治教育进公寓渠道。同时利用张贴栏宣传教育，取得了良好的效果。

学生公寓管理中心在做好以上工作的同时，全体员工齐心协力，团结一致，共同努力，圆满完成了派遣毕业生工作、迎新工作和校庆工作；完成了新建宿舍松苑14—15栋卫生清扫工作，确保了开学的顺利入住；完成了大部分老生从东区搬到西区的搬迁工作；配合相关部门完成了学校环境整治工作；为提升员工的服务水平，积极组织员工参与后勤集团20xx“创先争优、优质服务”技能竞赛月活动。

总结过去，学生公寓管理中心做了大量认真和务实的工作，但是高校学生公寓管理工作是一项与时俱进的工作，有待研究和解决的问题还有很多，如公寓值班员年龄结构过大，思维不活跃，个别同志工作积极性不高等。学生公寓管理中心在今后的工作中将进一步明确工作目标，树立远大理想，脚踏实地为学生公寓而不懈努力，扎扎实实做好每一阶段工作。“思路决定出路，细节决定成败”，学生公寓在20xx年以崭新的姿态，不断开阔思路，认真细致做好各项工作，开创学生公寓管理中心工作的新局面。

公寓的工作总结 老年公寓工作总结篇四

安全无小事，我们要有足够的安全意识，今天本站小编给大家带来了学生公寓安全工作总结，希望对大家有所帮助。

一、文明的居室，情趣的生活拟定了一份计划，具体如下：1、每日早晚两次不定时以高要求、严标准对各寝室予以检查、

评比，每月份公布1次最佳宿舍与后进宿舍名单，这些评比成绩与学生积分密切挂钩。2、对住宿区的公共卫生予以分工负责，落实到人。

二、严格管理，提高对寝室安全管理重要性的认识，明确安全是宿舍管理的头等大事，提出了防火、防盗、防恶性事故的具体办法、措施。

三、其次抓文明卫生：1、在宿舍，组织学生成员、各寝室长积极行动轮流值班，对宿舍内外乱扔垃圾、吸烟、喝酒等不文明行为进行督促检查；2、在宿舍内张贴标语，诱导学生养成良好的卫生习惯，张贴文明用语，为学生创造文明的环境。3、开展经常性的文明寝室评选活动，第二学期开学时颁发奖状、奖品(笔记本)，实行文明宿舍的动态管理，承认、鼓励学生点滴进步。4、自开展创建文明寝室活动以来，学生宿舍卫生状况有了很大的改观，乱扔垃圾、随地吐痰现象明显减少，讲文明、讲礼貌、讲卫生、讲道德、讲秩序在公寓内外蔚然成风。四、日常工作中重点突出抓财产管理，实行财产损坏的责任追究制度。五、对学生违纪方面的管理：1、按照相对集中的原则，经与各班主任充分协商，调整了部分学生的宿舍，为各班学生管理提供了方便。2、课余时间走进学生宿舍，在平等、友善的基础上，诚恳与学生交流、沟通，耐心听取学生反映的问题，及时向学校有关方面反映解决。3、召开学生座谈会，认真听取学生反映的问题，及时答复；4、各寝室设学生联络员，由学生会干部成员和各寝室长担任。在宿舍发现问题随时与家长、班主任联系，防止事件发生、事态扩大。

5、与政教处及时联系。对检查中发现的问题，如学生抽烟、喝酒、点蜡烛、闹矛盾、丢失钱物、泼污水、随地大小便等，除制止、劝说、纠正以外，及时告知政教处人员。六、工作中存在的主要问题与不足1、对学生的卫生教育教育、安全意识教育应常抓不懈。2、工作方法还存在一定问题，宿舍内以活动为载体的管理育人、服务育人工作开展不够深入、扎实，

科学管理、规范管理尚未实现;3、以人为本的管理、服务理念还没有深入人心,服务意识、服务水平尚待进一步提高。4、宿舍的室貌整顿及美化行动迟缓;5、宿舍的文化建设、学生自我管理组织建设还没有完全落实。大家好!转眼间,本学期已渐渐接近尾声,为了进一步加强寝室管理,规范同学们的生活行为,提高同学们的自理及自觉维护宿舍公共卫生的能力,养成良好的生活习惯,围绕以“和谐校园”为重点,落实学院的要求,我们本学期各系实行了辅导员下到寝室值班的制度,从目前已取得成绩的基础上,再接再厉做好下阶段的工作,现对本期的宿舍管理工作总结如下:2、坚持每天检查寝室卫生,确保学生寝室干净卫生。

为了培养学生良好卫生习惯,保证寝室干净整洁,根据寝室卫生有关规定严格检查。检查过程中,对于表现较好的寝室和表现较差的寝室,及时的做好登记,每天将检查结果及时通报给各位辅导员,对优秀的我们给予表扬。对那些卫生差的寝室,有针对性的进行思想工作并督促学生做好寝室卫生工作。

3、坚持每天检查寝室纪律,确保学生就寝纪律为了使每位同学养成良好作息习惯,确保同学晚上安全就寝,严格查寝。查寝中,发现未在规定时间内归寝,我们都视为晚归;我们也会做好工作记录,再由相应的辅导员按照学校的相关规章制度进行处理。总结和回顾过去的一个学期,感到工作很充实。今后我将本着“与时俱进”的精神,继续保持高昂的精神状态和饱满的热情,努力为学生做好服务工作,认真抓好学生公寓管理工作。使学生公寓管理工作不断趋向科学化、规范化、人文化。学生公寓管理员20xx年工作总结 又是一年期末时,在即将过去的一年中,我作为学生公寓的一名管理员,在学校后勤的领导下,在“一切为了学生,为了一切学生,为了学生的一切”宗旨的指引下,我本年度在宿舍管理上取得了不小的成绩,当然也存在着需要改进的问题,下面我将做出全面的总结。首先,我认真做好日常的值班管理、生活秩序管理、作息管理、资产管理等宿舍管理与服务工作,

保障宿舍区住宿生活秩序正常，为学生提供了良好的住宿生活条件。学期初，我认真做好学生的登记入住工作，详细了解了每个宿舍的入住情况。一段时间下来，我对很多同学都有了深入的了解，为以后的管理工作打下了良好的基础。另外，由于我在学生公寓楼工作时间很长，因此与很多同学都有了较深的交流和沟通，也与他们建立了良好的友谊，这让我今后的工作得到了很多同学们的支持，工作起来也比较得心应手。其次，我协调负责公寓维修的同志开展日常的维修服务工作，做好日常维修情况的跟进、统计记录工作，保障公寓水电设施使用、运转良好，满足了同学们的住宿生活需要。本学期中，我认真做好了公寓学生的报修统计记录工作，然后及时通知物业后勤维修组的同志，没有让一次维修工作出现失误。我也都是当日工作当日完成，很好的保障了同学们的学习生活。当然，在过去的工作中，还存在着一些问题，比如对学生的卫生教育、安全教育应常抓不懈，科学管理、规范管理还不够深入等。这些我在今后的工作中一定会高度重视，争取早日克服。总之，随着学校制度的改变，在公寓管理方面必然会遇到新的挑战，但我坚信在学校领导的带领下，我将会做的更好。存在的一些安全隐患，从而即时得到解决。为规范全校卫生普查工作，我们专门印发了《卫生评分标准》，专门制作了检查表和工作证。对于每次暴露出来的全校卫生最差寝室，我们进行了全校通报并将通报结果送达各学院分团委和在全校各楼栋张贴。但由于检查队伍过于庞大，检查人员来自各个学院因而不规范，不客观公正的因素时有发生，在同学中间造成了不好的影响，鉴于此种情况并征求同学们的意见。我们将校卫生普查改为校卫生抽查。每星期抽查~栋楼进行抽查，原则上一个星期将全校楼栋抽查一遍，检查时间为：~：，我们学校实行夏令时之后，我们又将这一时间改为：~：。

为进一步规范检查工作，尽量作到客观、公平、公正，我们从各学院抽调了优秀的检查人员来开展这项工作。我们对检查人员还进行了专门培训，统一了卫生检查标准和要求。这项工作我们将进行到停课前一周。为配合学校对学生提出

的“三自”要求，即自我管理、自我服务、自我监督。并本着服务同学的目的，我们成立了大学生“三自”宿舍管理委员会，旨在探索学生宿舍自我管理的新模式。大学生“三自”宿舍管理委员会由学工处，校团委领导，校宿管部牵头，各院宿管部共同参与的组织，其基本动作模式是：全校学生宿舍以楼栋为单位划分，各楼栋设楼长，成立楼栋管理委员会。楼栋管理委员会原则上由该楼栋中住宿人数较多的学院来主导成立，其下设信息员和委员(或者层长)，信息员每周向校宿管部汇报一周来的楼栋信息，由我们汇总后报学工处，实现学校与学生之间信息的对称，并作为一条信息渠道保存下来。月日下午：我们在学工处会议室召开了第一次全校楼栋管理委员会工作会议，就委员会成立以来的工作情况进行了交流。学工处主管领导卢建华处长也出席此次会议并且对我们的工作提出了具体要求，概括起来说为“一个主线，两个亮点，三项建设”即以“以人为本，服务为先，培养学生成长、成才”。两个亮点即学生精神风貌展示点，校园文化新的增长点。三项建设即队伍建设，制度建设，寝室文明文化建设。卢处长的工作指导进一步为我们指明了工作思路和方向，我们将认真总结和吸收，使我们的工作能卓有成效的开展。月日下午：我们将在学工处会议室召开楼栋管理委员会第二次会议，我们将就委员会成立以来的工作做以总结，并针对这个组织的动作模型和体系进行座谈，为下学期的工作积累经验。

一、文明的居室，情趣的生活

拟定了一份计划，具体如下： 1、每日早晚两次不定时以高要求、严标准对各寝室予以检查、评比，每月份公布1次最佳宿舍与后进宿舍名单，这些评比成绩与学生积分密切挂勾。 2、对住宿区的公共卫生予以分工负责，落实到人。

二、严格管理，提高对寝室安全管理重要性的认识，明确安全是宿舍管理的头等大事，提出了防火、防盗、防恶性事故的具体办法、措施。

2、在宿舍内张贴标语，诱导学生养成良好的卫生习惯，张贴文明用语，为学生创造文明的环境。

3、自开展创建文明寝室活动以来，学生宿舍卫生状况有了很大的改观，乱扔垃圾、随地吐痰现象明显减少，讲文明、讲礼貌、讲卫生、讲道德、讲秩序在公寓内外蔚然成风。

四、日常工作中重点突出抓财产管理，实行财产损坏的责任追究制度。

五、对学生违纪方面的管理：

1、课余时间走进学生宿舍，在平等、友善的基础上，诚恳与学生交流、沟通，耐心听取学生反映的问题，及时向学校有关方面反映解决。

2、召开学生座谈会，认真听取学生反映的问题，及时答复；

3、寝室设学生联络员，由学生会干部成员和寝室长担任。在宿舍发现问题随时与家长、班主任联系，防止事件发生、事态扩大。

4、与政教处及时联系。对检查中发现的问题，如学生抽烟、喝酒、点蜡烛、闹矛盾、丢失钱物、泼污水、随地大小便等，除制止、劝说、纠正以外，及时告知政教处人员。

六、工作中存在的主要问题与不足

1、对学生的卫生教育教育、安全意识教育应常抓不懈。

3、以人为本的管理、服务理念还没有深入人心，服务意识、服务水平尚待进一步提高。

4、宿舍的室貌整顿及美化行动迟缓；

5、宿舍的文化建设、学生自我管理组织建设还没有完全落实。

岁月不待人，逝者如斯夫!"20xx年已过去，新的一年又要来临。在当宿管委员已有好几个月了，虽然时间较短，做工作不多，但回顾过去，明确成绩，找出不足，对今后工作还是大有好处。下面我汇报一下情况，谈点粗浅认识和体会。

在实际工作中，我认为当好宿管委员必须要“提高一个水平，增强两个能力，处理好三个关系，搞好四个坚持”。

一、一个提高，即提高宿管员的工作水平

要提高工作水平，就要善于学习，学习我校宿舍管理的规章制度。我经历了三个阶段：一是初步学习。熟悉地阅读学校所发的一些规章和制度，但这仅是初步的，“师傅领进门，修行在个人”，要掌握这些内容，还有进一步学习的必要。二是深入学习。熟悉掌握政策规定是做好宿管员工作的保证。三是结合实践学习。我一踏入工作岗位，就按上级对宿管员的要求去做，注意自身形象。对工作认真负责，热心为学生服务，引导教育，又大胆管理，履行宿管员工作职责，有了较快的进步，水平也有了提高。这是我学习和实践的结果。

二、增强两个能力

宿管委员无大事，做好工作，按规定办，就能把事情办好。这里重要的是能力。一是增强工作的能力。这体现宿管委员要完成日常工作任务。我对寝室里的同学她们是既服务又管理，即引导说服又批评教育，光管理不进行思想教育行不通，光教育不管理管不好。我在工作中坚持大胆管理又耐心说服教育，把二者紧密结合。具体做到“四勤”：“嘴勤、手勤、脑勤、腿勤”。“嘴勤”，对学生的问题尽力帮助解决，该提醒的及时提醒。对她们提问的事，及时解释清楚；对晚归的同学提醒她们自己管理自己；对个别大声喧哗、踢球的不文明行为，发现一个批评一个，决不姑息迁就。这样批评了差的，就表

扬了好的，有的同学找我反映问题，支持我做管理工作，有力地维护班上生活工作秩序。“手勤”，工作计划本不漏事项，交-班清楚，平时和班干部一起表扬好人好事，批评不良现象。“脑勤”，经常想一想近期的工作，加强计划性；想一想该做事，已做了什么，还需做什么，心里清楚，不忘事，不落事，使班干部交办的事和该做的事落到实处。“腿勤”，把查寝(207, 208, 209, 512寝室)做为一种锻炼，上、下午、晚上查楼三次，有时早晨也坚持查，发现问题，及时想办法解决。防止意外事情的发生。

三、处理好三个关系

宿管委员工作是互相联系的，联系就是关系，处理好三个关系，才能把宿管委员工作做好。

(1)是处理好和其它班干部的关系。首先要互相关心，互相照顾，团结同志，严格要求自己，大事讲原则，小事讲风格。其次虚心向他们学习。

(2)是处理好和同学的关系。全心全意为人民服务，在八中就是“全心全意为同学服务”。我和同学的关系就是服务与被服务的关系。实际工作也是这样，从开灯关灯、防盗、防火为安全、出告示到查卫生、发现故障到修复等，事无大小，都是围绕为服务学生进行的。

(3)是处理好与宿管部和各楼宿管员之间的关系。我感到与他们之间的和谐共处是做好工作的基础我们住在的是旧楼，一些设施在也在老化，水、电、门、锁坏的地方多，直接影响到学生生活。我和管水电通讯的同志熟悉了，报给他们的事，维修人员来的快，修的好，学生方便了，学生就满意，我们为学生服务的话才落到了实处。与各楼宿管员之间，注意团结共事，加强联系，互相敬意，积极支持对方工作。

四、做到“四个坚持”

(1)是坚持以“慎独”之心工作。宿管委员最主要的工作任务是晚就寝情况，班干部工作忙碌，不可能天天来检查你的工作。在这种情况下，我坚持以“慎独”之心工作，即“慎始”又“慎终”，认真履行职责，抽查晚就寝情况，(2)是坚持以“忧患”之心工作。班主任把自己放到宿管委员位置，是对自己的信任。自己要不愧组织信任，要主动为班上分忧解难。要把心用在工作上，居安思危，重点抓好安全工作。经常告诉同学注意防盗，严锁门关窗，提醒大家提高警惕，防火防盗，防坏人破坏。由于注意抓苗头，就保证了防患于未然。(3)是坚持以“仁爱”之心工作用仁爱之心为他们服务，用仁爱之心管理他们。急同学所急，帮同学所需。为同学们服务这是应该做的，但他们很感激，也很关心我，支持我的工作。

(4)是坚持以“责任”之心工作。人的能力有大小，但一般来说只要有事业心责任感，就能把工作做好。做宿管委员工作也是这样。要把工作当事业干，尽到自己的责任，做到“四心”即“细心、耐心、苦心、尽心”，把工作做好。细心即是细心做工作，防止粗疏的作风。有苦心就是不怕苦累，不怕流汗，多做工作，做好工作。值班时间较长，要不怕疲劳；修门锁等有时几趟上楼，要不怕辛劳；在冬季的早晨6时左右起床，要不怕寒冷。尽心，就是尽心尽力工作，耐得住寂寞，不图名利，尽职尽责。当日事当日毕，尽可能不给下班留下不该留的事。临时出现的事，及时处理，处理不了的报有关班干部解决。

在班主任的指导下，在其它班干部的帮助下，在广大同学的支持下，我做了一些工作，取得了一定的成绩，但我知道自己工作时间短，情况还不够熟悉，经验还不丰富，作风还不够细致。在新的一年里，要发扬成绩，克服不足，不断进取，扎实工作，争取新的进步。

公寓的工作总结 老年公寓工作总结篇五

一、班级的班风建设

1、抓好学生的思想教育工作，开学伊始就在班集体中形成了良好的奋进，团结的氛围，努力帮助他们树立正确地人生观，价值观，寻找制定适合自己的人生目标，重新树立学习的自信心。举行了新老生经验交流会，以自身的经历现身说法，帮助学生正确认识自己的学习，思想水平及能力，以更好的树立个人的目标。举办了“职业生涯规划”为主题班会，帮助学生正确认识现在的人才需求形势。

2、组织了一支有能力，有号召力，团结向上的班委会，充分发挥学生的力量。培养他们自我学习，自我管理的能力。班委会及各科课代表能与各位任课老师积极配合，抓好日常的考勤和良好的课堂纪律，为同学们创造良好的学习环境。管理好班级的日常工作。

3、利用多种机会与班里的每位同学进行沟通，谈心，根据各自不同的特点，帮助他树立正确的人生目标和奋斗目标。针对班级中学习拔尖，但家庭贫困的学生，帮助他申请了勤工俭学的岗位，其工作和学习得到了各位老师的认可；对于对专业没有兴趣的，打算换专业的学生，耐心疏导，讲明道理，帮助他认识到认真学习也可以实现自己的目标。

4、建立了班级量化管理细则，对于同学们的行为形成约束。

二、班级的学风建设

1、严格考勤制度和晚自习制度，辅导员和辅导员助理不定期抽查。对于无故缺课的同学，决不姑息。凡是无故缺课的同学一律向全班同学做检查，起到很好效果。

2、召开学习经验交流会等主题班会，让学习成绩优越的同学

将自己的学习经验与大家交流，提高全班学习水平。

三、班级活动组织参加情况

1、坚持每周班会制度，每次主题不同，增进了与学生们的感情。鼓励学生们用自己的视角去看待社会事件，培养他们独立思考问题的能力。

2、能认真参加学校的各项活动，以学校活动带动本班活动的开展和进行。克服了本班文艺，体育骨干少的客观因素，辅导员多下功夫，在各项问题活动中取得了一定的成绩。积极参加了学校组织的设计、摄影大赛；十佳歌手大赛中都取得的很好的成绩。

3、针对本班学生性格偏内向，不善于表现自己的特点，由班委会组织，我协助开展了一些学生们喜闻乐见的课外活动，如班级联谊晚会，进一步增强了与学生之间的感情交流，丰富了大家的课余生活，增强了班级凝聚力。

4、考虑到学生大部分是外地来阜，尽量关心他们的日常生活，更注意关心贫困学生的衣食住行，尽全力想办法，为他们提供可能的勤工助学岗位。

一个班集体只有心齐才能有好的结果，这是我在学生面前反复强调的一点，我相信应用设计1班个优秀的班集体，以后也是。当然，工作中我也发现自身的很多不足，对于学生的一些思想动态没有及时掌握，和学生的交流还很不够，对于一些学生干部的培养和使用还欠考虑等。

公寓的工作总结 老年公寓工作总结篇六

公寓管理员，专指管理住宿学生及学生宿舍的人。以下是公寓管理员年终总结，欢迎阅读。

公寓管理员年终总结1 又到一年期末时，在即将过去的一年中，我作为学生公寓的一名理员，在学校后勤管理处的领导下，秉承“一切为了学生，为了一切学生，为了学生的一切”的宗旨，在积极做好本职工作的基础上，不断进取，时刻为能做一名优秀的学生公寓管理员而努力着。

首先，我认为，要成为一名合格的宿管就要从基础工作抓起。所以在过去的一年中，我认真做好日常的值班管理、生活秩序管理、作息管理、资产管理等宿舍管理与服务工作，保障宿舍区住宿生活秩序正常，为学生提供了良好的住宿生活条件。学期初，我认真做好学生的登记入住工作，详细了解了每个宿舍的入住情况。一段时间下来，我对很多同学都有了深入的了解，为以后的管理工作打下了良好的基础。另外，通过平时和同学们之间的关爱式聊天，及时搜集学生们对宿舍管理的意见和建议并予以反馈，我与很多同学都有了较深的交流和沟通，也与他们建立了良好的友谊，这让我今后的工作得到了同学们的大力支持，工作起来也比较得心应手。

其次，我协调负责公寓维修的工作人员开展日常的维修

服务工作，做好日常维修情况的跟进、统计记录工作，保障

专业资料

公寓水电设施使用、运转良好，满足了同学们的住宿生活需要。本学期中，我在认真做好公寓学生的报修统计记录工作的基础上，及时与后勤维修组的工作人员联系，并亲自参与、监督。保证了每次维修工作的及时、圆满完成，为同学们的学习生活提供了保障。

再次，我协助保卫处做好学生宿舍区的安全保卫工作。通过对同

学们的安全教育和宣传并加强自己的值班管理和巡查，做好

宿舍区视频监控系统的日常管理，我全心全意地维护着宿舍区的安全、稳定。当我值守夜班时，每次遇到晚归的同学，我都会按照学校规定让她们在记录表上登记，并适当询问晚归的原因，耐心地给她们讲解晚归的危险，教导他们下次按时回宿舍。

此外，在过去的工作中，我也存在着一些需要改进的方面，例如对学生的卫生教育、安全教育应常抓不懈，科学管理、规范管理还不够深入等。这些我在今后的工作中一定会着重注意，争取做一名更加优秀的宿舍管理员。

最后，随着学校制度的不断完善和我们宿舍管理员自身的不断进步，相信以后我们的学生公寓管理工作会迈上一个更高的层次。

专业资料

共卫生、安全、纪律等方面，现总结如下：

- 1、我们每隔一段时间会统一要求进行彻底的卫生大扫除。
- 2、每周由各楼层长自发组织定时对各岗进行年终评优，不合格的将以口头劝说，扣发工资等多种形式进行合理处理。
- 3、每周通过卫生检查对各层的总体卫生指标进行比较排名，以激发楼层长的干劲，层层竞争，争当先进。

二、劳动实践课。主要是配合学校的方针政策帮助分配到本楼劳动实践课学生顺利完成任务。主要包括楼内平面卫生、外围卫生和值班室，并对它们的成绩进行客观考核评价。

- 1、非本楼人员要进行详细登记，禁止外来人员及行为可疑者入内。

2、本楼的公物如凳子、等物搬出要凭学生证详细登记。

3、对可能出现的偶然情况及时上报处理。

四、安全。

专业资料

1、白天我和各楼层同学不定时在各楼进行巡查，杜绝长流水、长明灯现象，确保各宿舍人走门锁。

2、安排值班同学一天三查房，对本楼宿舍人数、在宿舍活动情况进行检查记录。

3、晚上，有我成立的以楼层长为成员的巡查小组，在熄灯后在各楼层巡视，对一些妨害同学们正常休息的行为和点蜡烛等不安全现象进行及时制止。

五、公物及宿舍内设施

公共设施有各层长随时检查，及时上报给我，宿舍设施的保修可在值班处报修本上登记，可方便同学们随时报修。

六、宣传：作为管理员，我很重视建立一个我们自己特色的宿舍文化，我会定期组织楼层长利用一楼大厅黑板报向同学们进行一些文化宣传，如时事新闻、学校政策口号、安全文明、养生保健、优美文章、小倡议等，深受同学们的好评。

回首这一年的工作历程，是无比充实和精彩的，特别是四月份迎评促建那段日子让人记忆犹新，我们对卫生、安全、秩序等各个方面努力做到精益求精，力争上游，付出了很多的努力，最终顺利完成了学校交给的各项任务。

专业资料 本楼的整洁美观，我们应该想办法彻底杜绝。

1、对勤工助学、劳动实践课的同学要高标准、严要求，争取使我们楼的卫生成绩稳定在女生宿舍楼的前三名。

2、保证本楼秩序、安全等各方面井井有条，和谐正常，争取为同学们创造一个更温馨舒心的宿舍环境。

一、领导重视，职责明确

容，校长和分管领导都对相关公寓管理工作反复强调，认真专业资料

布置并加以督查落实。

二、制度完善，科学管理

为了让我们的管理工作更加科学、有效，我们公寓管理处制定了一系列的公寓管理制度，具体是：《三墩中心小学公寓管理制度》、《公寓管理员职责》、《宿舍安全保卫制度》、《公寓财物保管制度》、《公寓内务及卫生制度》、《公寓夜间点名查铺、巡查制度》、《宿舍内务评分标准》等，用制度规范学生的行为，从而使住校生形成良好的行为习惯；实行公寓管理责任制，详细规定了公寓管理员的工作职责和工作细则，责任落实到人；制定了有效的宿舍突发事件应急预案和详细的点名表、床位对应表，做到卫生检查、出入请假登记、查铺情况记录等信息详细、准确。

时间，别人休息是我们工作，别人工作室我们得休息，一旦遇到临时分配的任务，我们还得去做，这样一来，我们的工作量就很大，别人是无法理解的。

三、分层分级，管理落实

专业资料

住校生管理，是学校管理的一个难点，要真正达到管理目标，必须狠抓落实。我校对住宿生实施分层、分级管理。将管理体系化，分管校长——公寓管理处——舍管员——值班教师，自上而下逐一落实，做到层级分明，管理有效。在住校生管理过程中由分管校长宏观指导，分管处室制定总体管理计划，公寓管理员和各值班组值班教师具体实施管理，并负责督促、检查各宿舍管理工作方面的落实情况。遵循“谁管理、谁负责”的原则。各司其职，充分发挥了管理人员工作的主动性和学生的自觉性。

四、奖惩分明，加强管理

为了让学生有一个更加安全、干净、舒适的生活环境，养成良好的生活习惯，我们每天都由有管理员对每一个宿舍进行检查，包括内务清洁、作息情况、安全隐患等；定期、不定期召开舍长会议，对舍长进行宿舍管理培训，组织部分舍长对宿舍内务打分量化，让学生参与到宿舍管理中来，提高他们的参与意识和管理能力；定期按照相关的制度、要求每天对宿舍进行内务的评比，并当天及时在校务公开栏公布结果，表扬优秀，批评落后。与此同时，我们根据学生住宿过程中出现的问题，及时要求班主任利用班会等时间教育学生，特别是加强对住校生的节约用电、用水、住宿秩序、爱护公物教育等。

五、存在问题，再加努力

专业资料

我们在公寓舍管理上进行了一些探索，也取得了比较显著的效果，总体来看，公寓管理正逐步纳入常态化、正规化、精细化。但是，仍有一定问题存在。

- 1、部分学生以打扫卫生为借口，没有请假条和学生证就企图进入公寓。希望班主任严格请假手续，公寓管理员严格要求，

并做好登记。

2、个别宿舍的学生为逃避内务检查扣分，私自撕毁床头卡和门牌卡。以后类似事件将加以通报，并加倍扣分。

3、有不少学生夜间将零食带入公寓，更有甚者将零食、垃圾倒入公寓内的下水管道，造成水管堵塞。

4、部分宿舍窗帘白天没拉开，靠走廊的上窗也未及时打开通风。还有的宿舍物品摆放凌乱，室内有悬挂品。

5、个别宿舍内卫生打扫不够彻底，留有死角，尤其是床底和阳台。

6、学生的文明意识和行为习惯还参差不齐，存在浪费水电，破坏水龙头、电器的现象还比较严重，还需要我们和各位班主任继续加大教育力度和管理力度。

新的学期，无论怎样，我们将继续本着一切为了服务学生的原则，向更加“精细化”管理模式发展，努力为住宿生营造一个舒适、温馨的校园之家，让学生满意，家长放心，使学生能在平安、和谐的校园里快乐健康地成长。

专业资料

公寓的工作总结 老年公寓工作总结篇七

又是一年芳草绿，又是几度雪纷飞，在后勤社会化改革向纵深发展的今天，我们在后勤集团领导的大力支持下，贯彻以学生为本的服务理念，对公寓实行人性化管理与服务，使公寓工作取得了一定的成绩，被评为学校三服务两育人先进集体。下面我从以下几个方面做以简单介绍。

一、转变观念，文明服务，实行规范化管理

一年来公寓全体职工以主动、热情、周到、快捷的服务宗旨服务于学生。日常工作井然有序，公寓职工每天按时签到，对新来的职工进行岗位培训。做到应知、应会，组织公寓全体职工学习《与时俱进，开拓公寓管理新思路》。使全体职工真正认识到当前改革的形式，让每个职工都有一种紧迫感、危机感，从而更加珍惜目前的岗位。

九月份公寓对全体职工进行岗位答卷，签订岗位责任状。要求职工在工作中使用礼貌用语。做到年初有工作计划，年末有工作总结。各楼管理员平时有工作纪录，有安全检查纪录，有卫生监督纪录，维修工平时有维修纪录。对各种服务每年进行两次服务反馈，满意率达到百分之九十五，通过反馈了解职工的服务态度，在服务中做到随叫随到。例如：梁正平同志晚上23时来给四号楼学生修门锁，水暖工孙彦平时维修一身水，一身便，不怕脏不怕累，做到了任劳任怨。

公寓是学生学习和生活的主要场所，也是体现学校精神文明建设的一个窗口。为了更好地为学生服务，每栋楼门卫处配备一套维修工具，一套每个房间钥匙，随时为学生服务。

20xx年对公寓管理手册进行了补充完善，建立了16种公寓管理档案。

在集团的大力支持下，九栋楼安上了牌匾；七年制和三栋新楼每个房间安上镜子；四号、五号楼安上了封闭凉台，使公寓更加规范化，更加人性化，使学生在公寓生活更加舒适和温馨。

二、发挥党组织和工会组织的作用

在集团党总支和工会组织的领导下，公寓党支部定期组织党员积极分子学习各种党建材料，真正发挥党员积极分子的模

范作用。例如在三号楼为研究生服务，必须有较高的素质，所以把党员齐敏安排在研究生楼负责内务卫生和公共场所设施维护，研究生住宿经常发生矛盾，找到学生公寓管理中心要求调房间，xx及时和管理中心沟通，共同做研究生工作。有事能够和研究生的老师沟通配合。虽说公寓是物业管理，但管理育人、服务育人在这里真正体现。积极分子xx在保证为本楼学生服务好的前提下主动和学生接触，捐助衣物帮助特困生。在工作之外情感服务，同学们用英语写上欢迎老师检查工作。积极分子xx领导交给的工作认真完成，为集团和公寓创收做了大量的工作毫无怨言，使公寓工作有条不紊。

工会组织是联系职工群众的桥梁和纽带，通过工会组织的各种活动把职工群众思想调动起来支持行政工作。公寓组织职工卡拉ok赛每人必须参赛，即使从来不唱歌的同志都参赛。组织两人三足、吹气球等体育活动。丰富了职工的文化生活，拉近了职工间的距离，使平时工作更加有凝聚力。在工会组织的时装表演活动中公寓给予大力支持，公寓定期给职工搞福利，充分调动了职工的积极性，使之更好地完成好本职工作。

三、基础建设及学生增加，工作量随之增加，职工毫无怨言

尽管公寓工作量增加了，但维修人员没有增加，学生公寓管理中心及时对维修工进行了调整，上半年和建筑商沟通达几十次。保修期过后三名维修工起早贪晚随叫随到。一年供维修电5000余次，水暖维修425次，木工维修600余次。

此外，今年对教工宿舍进行了全面清理和重新安排，工作持续了一个月。虽然找教工难，让他们搬家更难，但是我们圆满地完成了这项工作。

随着公寓的发展，我们承担了发放学生房间卫生用品及取发水票的全部工作，每月取发水票4000多人次，采购卫生用品2300余件，完成了一年维修用品的采购工作。

五月份迎接高校联检，公寓做了充分准备进行汇报，申报了两栋标准公寓。七月份理科基地检查，十一月份五年制教学评估，区爱卫会卫生检查，公寓都做了大量的工作。

四、充分利用资源创收，增加基础设施建设

一个好的管理者，不仅要懂管理、懂教育，而且要懂经营，这样才能不断适应改革发展的需要。在保证服务好在校生的前提下，充分利用现有资源创收。例如，暑假安排高护班住宿，虽然只有一周时间，公寓职工到成教冒雨招学生住宿，从七号楼搬运被褥达百余套，不怕脏不怕累，创收达万元，同时也解决成教办班无处住的困难。我们利用创收资金给学生买窗帘夹，九栋楼安防寒门帘，购买了办公桌椅、文件柜、电脑、数码相机、押金本、交接班纪录本、外来人员登记表及各种办公用品等。

俗话说，一分耕耘，一分收获。今年能够创收历史新高，是与我们公寓全体职工的辛勤劳动分不开的。考研学生多，我们就要加强管理。对于不按时交费的学生，我们随时下条催费。我们和大连理工沟通把九号楼控电柜换成液晶板，为学校节省资金20xx多元。

五、和保卫处、学工部相互支持配合

学生楼目前是齐抓共管部门，保卫处负责安全保卫，学工部负责学生思想工作及行为习惯，公寓负责物业管理。公寓和保卫处配合对学生违规使用电器进行联合检查，没收了部分电器。公寓和保卫处经常沟通，有事相互通报，一年来没有出现外盗现象和任何火险。

公寓给年级工作予以大力支持：年级老师挂电话，学生有病需家长陪护；个别学生晚上说梦话影响同寝学生，需单独住宿，公寓都想办法给予解决。十一期间公寓给特困生提供勤工助学岗位以解决生活中的困难。只要有个别学生不遵守公

寓规定，公寓都和年级沟通。教学评估检查，年级要求把七年制楼灯换成白炽灯，公寓给予很好的配合，使检查顺利通过。

六、卫生监督管理，一丝不苟

公寓卫生环境的优良直接影响学生的生活质量。虽然卫生归保洁公司管理，公寓只负责监督，但是必须达到公寓要求。公寓每天检查督促，随时和卫生员沟通，把学生反映的问题及时反馈给他们。在公寓各种卫生检查中受到好评，使学生在公寓生活能够找到家的感觉。

虽然一年来公寓较好地完成了各项工作，但也存在着一些不足。比如有的工作不够细致，有些事和领导汇报沟通得不够，因此在今后工作中要注意改正存在的不足，全心全意用爱心温暖学生，用耐心教育学生，用诚心信任学生，用热心呵护学生，用信心激励学生，把公寓工作从规范化管理迈向真正公寓化管理。

一、完善队伍建设，强化制度管理，提升公寓管理与服务的整体水平。

学生公寓管理中心把提升公寓规范化管理作为主要工作来抓，要求所有公寓管理人员把关心、帮助和服务学生的工作理念作为自己工作的出发点和落脚点，严格按照公寓管理制度及岗位职责开展工作。

1、在总结上一年度学生公寓服务管理工作的基础上，以提高学生满意度为目标，以提升公寓规范化管理为主要工作，制定了学生公寓管理中心学期工作要点和计划，并根据新生入学、日常管理、期末节假、毕业生离校等各阶段的特点，具体布置工作。

2、不断完善公寓管理人员队伍建设，定期召开公寓管理人员

工作会议，对管理人员思想品德、组织管理等方面进行培训，积极参加学校组织的各项文化活动，不断提高队伍自身素质。

3、加强公寓学生干部队伍建设，选拔学生会舍务干部采取个人申请、系部推荐、团委笔试、公寓管理老师面试等方式进行综合考核，选拔高素质、积极为住宿生服务，认真负责的优秀学生加入到舍务部，充分发挥学生干部“自我管理、自我教育、自我服务”的自主性。

4、加强对门卫、后勤维修人员、临时用工人员等队伍建设，录用三甲医院或正规体检医院体检合格人员，年龄不超过65周岁。定期召开例会，发现问题及时处理，积极为住宿生服务，对于身体不合格、工作不认真的门卫及时更换。

5、严格遵守各项规章制度，用制度来规范管理，用制度来强化管理，努力实现管理工作细化、量化、合理、全面。

6、加强对公共场所卫生的监督检查，有问题及时联系保洁公司经理及负责人进行整改，做到公共环境卫生清洁无死角。

7、执行量化考核制度。管理人员每周检查学生寝室卫生，督促学生抓好内务建设，对卫生检查情况及安全纪律进行量化考核评比。本学期通过量化考核管理，学生寝室卫生水平保持良好，各系部男女生寝室卫生平均成绩均达到88分以上。

8、严格进行住宿生信息反馈。每日对寝室住宿情况进行检查，将学生校外住宿情况、晚出、晚归、漏宿情况，白天无故不上课学生名单通过网络、书面的形式反馈给各系部老师，联合督促学生按时归宿、按时上课，严守校规校纪及学生公寓管理规定。

二、高度重视公寓安全管理，采取积极措施，主动与学生工作职能部门及各系之间开展广泛协作，确保了学生生命和财产安全。

1、加强安全防范宣传工作。定期举办学生消防安全与灾害预防等安全教育宣传演练活动，深入开展了寝室消防、用电安全、防灾逃生、防盗防毒等主题教育。同时，针对公寓内人身和财产安全问题，管理人员带领学生干部制作宣传版，张贴安全管理制度，逐一强调注意事项，提醒学生们加强自我保护，妥善保管个人贵重财物，提高防范意识。要求学生严格遵守安全管理制度，不存放及使用违章电器和管制刀具等，确保人身安全。

2、对存在的安全隐患进行排查。9月22日，学校保卫处处长xx□副处长xx到公寓检查消防安全隐患，并组织人员对损坏的应急灯及安全指示牌进行了维修和更换，对各公寓的灭火器进行增加和更新。10月28日、11月23日，学生处与保卫处联合进行了安全检查。此外，管理人员每周自行抽查，随时检查存有违章电器及管制刀具、消防设施故障等安全隐患。

3、加强对门卫的监督管理。本学期公寓管理中心召开了3次门卫会议，督促各门卫认真履行封楼时间，严防外来人员及异性进出公寓楼，做好来访登记，保障公寓楼内安全秩序。

4、加强公寓的值班值宿工作。值班期间管理人员必须在岗，及时处理公寓内的紧急情况及突发状况，特别是重大活动和节日期间延长值班时间，确保学生安全。

5、加强对学生的安全教育管理，每周不定期检查违章电器及管制刀具，抽查学生晚归宿、漏宿，对于违纪学生通报批评，情节严重的给予纪律处分，本学期共计处分学生29人，报批评5人，达到教育的目的。

三、积极创新突破，同时充分发挥学生的自主性、积极性和创造性，建设有益于大学生健康发展，有助于提高寝室环境，让学生养成良好生活习惯的宿舍文化活动。

1、定期出版《公寓之声》，其内容囊括了公寓新闻、系部动

态、寝室评比等多个版块，旨在快速传递信息，关心同学生活，加强宿舍管理，全面提升公寓文化品位。

2、寝室文化是校园文化建设一个重要的组成部分，优美的寝室环境能起到春风化雨、润物无声的作用。11月4日，学校开展了以“安全文明、优雅寝室”为主题的公寓文化活动月，本次活动内容主要有安全教育活动、公寓文明之星评比、寝室特色logo设计比赛以及寝室摄影比赛四项活动。

(1) 11月10日下午，学生处、保卫处联合在学生公寓楼前开展消防安全主题教育活动，活动不仅围绕消防常识培训、常见灭火器使用方法演示、疏散逃生注意事项的讲解三方面常规内容开展，更在现场展示了诸多高校学生公寓因违规用电导致的火灾事故案例和历年来公寓收缴的违章电器和管制刀具。

(2) 公寓文明之星评比严格按照纪律卫生量化考核评比成绩来评选，同时采取系部推荐、公寓管理中心审核方式最终评选出150名公寓文明之星。

(3) 寝室特色logo设计比赛共收集到参赛作品300多幅，住宿生近80%的寝室都积极参与到活动当中，最终30个寝室分别获得一、二、三等奖。

(4) 寝室摄影比赛共评选出25个寝室为优秀作品奖。

四、以热情服务为宗旨，创建温馨公寓。

服务工作是公寓管理的基本工作，公寓服务以热情、周到、方便学生为宗旨，做好日常管理、维修和服务工作，改善住宿环境，为住宿生营造良好生活氛围。

1、学校利用假期时间对北校区财经楼进行了改造，改造成学

生公寓，至此学生公寓楼共6座。同时，对东公寓、西公寓也进行维修，更加完善了公寓管理服务的基础性设施建设。各公寓管理人员积极配合，认真进行老生寝室物品调整及安排，并利用假期时间到学校配合改造工作，保证了改造工作的顺利完成和新生的顺利入住。

2、本学期开学前各公寓管理人员提前上岗，认真安排寝室，合理规划，积极组织各项维修工作，保证了老生于8月28日全部返校入住。

3、为迎接20xx级新生报到入住，各公寓管理人员提前上岗做好一切前期准备工作，并将9月1日至9月4日报到的新生全部安排满意入住。截止20xx年9月25日，全校公寓住宿生总人数为：3788人；其中老生：2217人；新生：1571人；女生总人数：2291人；男生总人数：1497人；东公寓女生大楼：1553人；东公寓女生小楼：437人；北公寓女生楼：301人；北1号男生公寓楼：381人；北2号男生公寓楼：412人；西公寓男生楼：704人。

4、宿舍调整把握大局，划分明确。各公寓将宿舍划分到各系部，由系部统一安排住宿。统计好各公寓住宿生人数及欠费住宿生情况，及时与财务处沟通，核对名单，确保缴费退费顺利。

5、11月末14级结课学生实习离校，公寓管理中心全体员工通过积极认真的工作，保证了实习学生的顺利离校。

6、关心关爱住宿学生，制定维修记录本，维修人员随时在岗，对学生反映的损坏物品和消耗品及时维修。严格遵守维修材料等物资采购审批制度，集体统一采购，库房设立保管员，严格执行出入库制度，认真检查登记，公寓管理中心主任定期审核，保证维修材料不浪费，不超支。

7、对于公寓水暖、用电、漏水、宿舍改造、消防及大件物品

等损坏问题及时会同总务处、保卫处统计与维修。

公寓的工作总结 老年公寓工作总结篇八

时光荏苒，转眼20xx年即将过去，这是我们接管xx区老年公寓的第十三个年头。在这一年里□xx区老年公寓在xx区钟山集团的直接领导下，在市、区民政局、区卫计局等各级领导的关心、帮助、支持下，积极围绕民政部下发《养老机构服务质量评估细则》的五大类相关要求，继续对公寓的硬件设施设备及服务进行了相应的整改和提高，使各类服务管理进一步规范。公寓全体工作人员齐心协力、共同努力，紧紧围绕构建和谐公寓的目标和任务，始终坚持“科学规范管理、优质满意服务、关爱社会老人、提高生活质量”的服务理念，努力将老年公寓办成全区为老服务的典范，成为老人安度晚年的美好家园。

公寓目前收住老人143人，床位使用 196张，床位使用率 98%以上，入住老人平均年龄86岁，其中百岁老人1人，90岁以上老人35人，80-90岁老人81人，60-79岁老人26人，外省市老人6人，全年每季度的老人满意度调查，满意率始终保持在98%以上。

20xx年公寓全年投入，购置固定资产、财务软件开发、消防投入、电器维修、房屋无障碍设施设备投入、食堂污水系统及垃圾存放点改造、监控系统投入、呼叫系统投入、更换感应门机组和电动门滚轮、更换部分卫生间门及设施维修，确保了公寓正常运转。

公寓卫生所通过开发的《智慧养老服务云平台》，及时录入老人的各类相关信息，全年完成各类护理服务364416余次，常规医疗查房730次，护理巡查57683次，建立个人健康档案185份，老人健康评估76次，测量血压5366人次，测血糖245次，为老人配发口服药27750次，注射胰岛素2555次，

紧急救护26次，陪送老人到医院16次，并开展健康讲座12次，开展护理员培训12次。

全年开展各类培训90次，其中市、区级培训34次，员工内部消防安全教育及培训12场280余人次；市安居消防专业培训4场300人次；消防演练2场50人次；消防安全检查48次；员工岗前培训28次、护理员专业培训12次。

全年共接待社会各界来访10余次、慰问9次、志愿活动近160次，慰问演出3次，接待人员达3680余人次，公寓内开展活动480余次，为152名老人开办生日会，为新入住老人开展入住指导440次，为特殊老人开展心理慰藉与疏导约2400次。

坚持“以人为本，一切服务于老人”的工作思路，不断完善院内的服务规范和相关的监督管理，强化素质教育，从而增强员工为老服务的爱心、责任心和事业心，提高优质服务意识，要求以“老人满意”为最大目标，对待工作踏踏实实、业务熟练；对待老人热情主动、和蔼可亲。公寓现有工作人员三十一名，医护人员6名，均持证上岗，现公寓配备护理员分别为高级、中级、初级。我们始终强调优质满意的服务，重视与老人及家属的交流和沟通，尽力满足不同层次老人及家属的需求。

今年以来，公寓针对民政部关于《养老机构服务质量评估细则》的相关要求，继续投入了大量的精力用于各项设施设备的维护保养，以保证每位入住的老人能够住得安全、舒适。根据消防部门对养老机构消防安全管理的新要求，对消防泵房的设施设备进行了更换，对消防控制系统和器材进行定期维保；为了提高老人的安全保障，公寓对所有老人居室增设了呼叫设施；根据无障碍设施要求，对公寓南楼所有卫生间、走廊及公共区域增添了扶手，提高保障老人安全的水平；由于食堂的排污系统先天问题造成下水堵塞，为此，公寓进行了为期20天的施工，根据环保要求，重新购置了滤油池，变更下水通道，并对垃圾存放点进行了改造，以保证符合环境保护

及食品安全监督部门的要求;根据需要对公寓二十多间老人居室更换了空调、电热水器;由于部分老人居室卫生间门严重腐蚀,更换了近二十间;根据财务管理的需要以及方便家属,我们重新研发了财务管理的软件,并开通了支付宝缴费功能;由于户外健身器材已到年限不能使用,今年申请给予更换。

以老人为中心,做好各项为老服务工作。

根据入住老人及子女不同层次的需求,提供人性化、个性化的优质服务,注重个人卫生和室内外环境卫生,生活护理一条龙服务,加强分级护理,分类管理,膳食服务周到,配餐合理,营养平衡,定期召开膳食管理委员会议,征求老人意见,尽量做到大多数人满意,并且认真做好健康宣教的工作,医护人员每日四次查房,及时发现并解决老人的身体不适,定期为老人检测血压和血糖,并做好病情记录。为了使老年人生活丰富多彩,感受社会关爱,开展形式多样的文娱活动:每天上午,在公寓社工的带领下,老人们都要开展益寿保健操的活动;公寓还成立了老年书法小组、老年读书会、歌唱小组、手工小组,每周定时开展活动;定期播放老人喜爱的经典电影;每月开展一次生日会,邀请家属为当月寿星集体过生日,唱生日歌,吃生日蛋糕,送上小礼品,给予生日祝福;每位老人生病住院,公寓医生都会带上礼物与问候前去看望。

20xx年,老年公寓的老人们生活是安定祥和的、是温馨舒适的;全体工作人员是团结友爱的、是任劳任怨的;公寓各项工作的开展是有章可循的,是尽心尽力的。在今后的工作中,我们将一如既往、全心全意地为老年人服务,为发展xx区养老福利事业,构建和谐社会、和谐公寓而努力!

公寓的工作总结 老年公寓工作总结篇九

一、文明的居室,情趣的生活拟定了一份计划,具体如下:1、每日早晚两次不定时以高要求、严标准对各寝室予以检查、评比,每月份公布1次最佳宿舍与后进宿舍名单,这些评比成

绩与学生积分密切挂钩。2、对住宿区的公共卫生予以分工负责，落实到人。

二、严格管理，提高对寝室安全管理重要性的认识，明确安全是宿舍管理的头等大事，提出了防火、防盗、防恶性事故的具体办法、措施。

三、其次抓文明卫生：1、在宿舍，组织学生成员、各寝室长积极行动轮流值班，对宿舍内外乱扔垃圾、吸烟、喝酒等不文明行为进行督促检查；2、在宿舍内张贴标语，诱导学生养成良好的卫生习惯，张贴文明用语，为学生创造文明的环境。3、开展经常性的文明寝室评选活动，第二学期开学时颁发奖状、奖品(笔记本)，实行文明宿舍的动态管理，承认、鼓励学生点滴进步。4、自开展创建文明寝室活动以来，学生宿舍卫生状况有了很大的改观，乱扔垃圾、随地吐痰现象明显减少，讲文明、讲礼貌、讲卫生、讲道德、讲秩序在公寓内外蔚然成风。四、日常工作中重点突出抓财产管理，实行财产损坏的责任追究制度。五、对学生违纪方面的管理：1、按照相对集中的原则，经与各班主任充分协商，调整了部分学生的宿舍，为各班学生管理提供了方便。2、课余时间走进学生宿舍，在平等、友善的基础上，诚恳与学生交流、沟通，耐心听取学生反映的问题，及时向学校有关方面反映解决。3、召开学生座谈会，认真听取学生反映的问题，及时答复；4、各寝室设学生联络员，由学生会干部成员和各寝室长担任。在宿舍发现问题随时与家长、班主任联系，防止事件发生、事态扩大。

5、与政教处及时联系。对检查中发现的问题，如学生抽烟、喝酒、点蜡烛、闹矛盾、丢失钱物、泼污水、随地大小便等，除制止、劝说、纠正以外，及时告知政教处人员。六、工作中存在的主要问题与不足1、对学生的卫生教育教育、安全意识教育应常抓不懈。2、工作方法还存在一定问题，宿舍内以活动为载体的管理育人、服务育人工作开展不够深入、扎实，科学管理、规范管理尚未实现；3、以人为本的管理、服务理

念还没有深入人心，服务意识、服务水平尚待进一步提高。4、宿舍的室貌整顿及美化行动迟缓；5、宿舍的文化建设、学生自我管理组织建设还没有完全落实。大家好！转眼间，本学期已渐渐接近尾声，为了进一步加强寝室管理，规范同学们的生活行为，提高同学们的自理及自觉维护宿舍公共卫生的能力，养成良好的生活习惯，围绕以“和谐校园”为重点，落实学院的要求，我们本学期各系实行了辅导员下到寝室值班的制度，从目前已取得成绩的基础上，再接再厉做好下阶段的工作，现对本期的宿舍管理工作总结如下：2、坚持每天检查寝室卫生，确保学生寝室干净卫生。

为了培养学生良好卫生习惯，保证寝室干净整洁，根据寝室卫生有关规定严格检查。检查过程中，对于表现较好的寝室和表现较差的寝室，及时的做好登记，每天将检查结果及时通报给各位辅导员，对优秀的我们给予表扬。对那些卫生差的寝室，有针对性的进行思想工作并督促学生做好寝室卫生工作。

3、坚持每天检查寝室纪律，确保学生就寝纪律为了使每位同学养成良好作息习惯，确保同学晚上安全就寝，严格查寝。查寝中，发现未在规定时间内归寝，我们都视为晚归；我们也会做好工作记录，再由相应的辅导员按照学校的相关规章制度进行处理。总结和回顾过去的一个学期，感到工作很充实。今后我将本着“与时俱进”的精神，继续保持高昂的精神状态和饱满的热情，努力为学生做好服务工作，认真抓好学生公寓管理工作。使学生公寓管理工作不断趋向科学化、规范化、人文化。学生公寓管理员20xx年工作总结 又是一年期末时，在即将过去的一年中，我作为学生公寓的一名管理员，在学校后勤的领导下，在“一切为了学生，为了一切学生，为了学生的一切”宗旨的指引下，我本年度在宿舍管理上取得了不小的成绩，当然也存在着需要改进的问题，下面我将做出全面的总结。首先，我认真做好日常的值班管理、生活秩序管理、作息管理、资产管理等宿舍管理与服务工作，保障宿舍区住宿生活秩序正常，为学生提供了良好的住宿生

活条件。学期初，我认真做好学生的登记入住工作，详细了解了每个宿舍的入住情况。一段时间下来，我对很多同学都有了深入的了解，为以后的管理工作打下了良好的基础。另外，由于我在学生公寓楼工作时间很长，因此与很多同学都有了较深的交流和沟通，也与他们建立了良好的友谊，这让我今后的工作得到了很多同学们的支持，工作起来也比较得心应手。其次，我协调负责公寓维修的同志开展日常的维修服务工作，做好日常维修情况的跟进、统计记录工作，保障公寓水电设施使用、运转良好，满足了同学们的住宿生活需要。本学期中，我认真做好了公寓学生的报修统计记录工作，然后及时通知物业后勤维修组的同志，没有让一次维修工作出现失误。我也都是当日工作当日完成，很好的保障了同学们的学习生活。当然，在过去的工作中，还存在着一些问题，比如对学生的卫生教育、安全教育应常抓不懈，科学管理、规范管理还不够深入等。这些我在今后的的工作中一定会高度重视，争取早日克服。总之，随着学校制度的改变，在公寓管理方面必然会遇到新的挑战，但我坚信在学校领导的带领下，我将会做的更好。存在的一些安全隐患，从而即时得到解决。为规范全校卫生普查工作，我们专门印发了《卫生评分标准》，专门制作了检查表和工作证。对于每次暴露出来的全校卫生最差寝室，我们进行了全校通报并将通报结果送达各学院分团委和在全校各楼栋张贴。但由于检查队伍过于庞大，检查人员来自各个学院因而不规范，不客观公正的因素时有发生，在同学中间造成了不好的影响，鉴于此种情况并征求同学们的意见。我们将校卫生普查改为校卫生抽查。每星期抽查~栋楼进行抽查，原则上一个星期将全校楼栋抽查一遍，检查时间为：~：~：，我们学校实行夏令时之后，我们又将这一时间改为：~：~：。

为进一步规范检查工作，尽量作到客观、公平、公正，我们从各学院抽调了优秀的检查人员来开展这项工作。我们对检查人员还进行了专门培训，统一了卫生检查标准和要求。这项工作我们将进行到停课前一周。为配合学校对学生提出的“三自”要求，即自我管理、自我服务、自我监督。并本

着服务同学的目的，我们成立了大学生“三自”宿舍管理委员会，旨在探索学生宿舍自我管理的新模式。大学生“三自”宿舍管理委员会由学工处，校团委领导，校宿管部牵头，各院宿管部共同参与的组织，其基本动作模式是：全校学生宿舍以楼栋为单位划分，各楼栋设楼长，成立楼栋管理委员会。楼栋管理委员会原则上由该楼栋中住宿人数较多的学院来主导成立，其下设信息员和委员(或者层长)，信息员每周向校宿管部汇报一周来的楼栋信息，由我们汇总后报学工处，实现学校与学生之间信息的对称，并作为一条信息渠道保存下来。

月日下午：我们在学工处会议室召开了第一次全校楼栋管理委员会工作会议，就委员会成立以来的工作情况进行了交流。学工处主管领导卢建华处长也出席此次会议并且对我们的工作提出了具体要求，概括起来说为“一个主线，两个亮点，三项建设”即以“以人为本，服务为先，培养学生成长、成才”。两个亮点即学生精神风貌展示点，校园文化新的增长点。三项建设即队伍建设，制度建设，寝室文明文化建设。卢处长的工作指导进一步为我们指明了工作思路和方向，我们将认真总结和吸收，使我们的工作能卓有成效的开展。

月日下午：我们将在学工处会议室召开楼栋管理委员会第二次会议，我们将就委员会成立以来的工作做以总结，并针对这个组织的动作模型和体系进行座谈，为下学期的工作积累经验。

公寓的工作总结 老年公寓工作总结篇十

1、加强对大学生日常行为的管理

提高管理员树立服务第一的思想，既要严格管理每个学生，又要热情、周到的关心每个学生，在检查寝室过程中要问寒问暖，对学生提出的要求尽最大努力给与帮助解决。例如为学生提供温馨提示，预报当天天气情况，为学生寄存物品，收发报纸，提供针线，经常与学生进行思想交流，随时消除学生的思想负担，做到发现问题，及时解决，绝不留任何隐患。真正地让学生感觉到公寓是温暖的家园。

2、加强安全管理和安全教育

3、加强对公寓流行病防治工作

进入七月份以来甲流在全国各城市泛滥，针对这次突发的疫情，公寓中心在总公司领导的带领下，积极开展对甲流的防控工作，封闭公寓园区，防止学生与外界接触，配合校医院完成每天消毒药品的发放，迅速妥善解决并安排好甲流疑似病例的住宿事宜。又用一天时间就将西校区办公楼和单身公寓倒空给隔离学生居住。面对时间紧迫和缺少床铺的难题，总公司领导和公寓中心领导都积极想办法、抓落实，亲自上阵，挥汗如雨，把原有的上下铺改成单人床，为校医院提供隔离房间42间，从早上七点一直干到晚上六点多，清理生活垃圾及废旧家具十多卡车，圆满地完成了学校交给的这项紧急任务。

各公寓管理员每天都亲自将消毒药品发到每个寝室，亲手交到学生手中，保证了公寓寝室的消毒清洁。同时，公寓中心还制定了《防治甲流工作责任书》，详细落实责任人，逐级负责，签订责任书，坚持每日填报体温检测表，有效地控制了疫情的蔓延。

二、节能降耗，发现问题，查找漏洞，减少浪费

加强公寓员工节约意识的培养和教育，大力倡导节约光荣、浪费可耻的精神，增强公寓员工的主人翁意识，养成每时每刻讲究节约的良好习惯。公寓是人群密集的场所，每天都有大量的卫生任务需要完成，这就需要大量用水来清理，如果管理员督促不到位，保洁员节约意识不强，打开阀门不及时关闭就会造成大量清水白白流走造成浪费。保洁员早上上班后要马上检查上水管道是否有漏点，水龙头是否有损坏，下水是否畅通，如果发现要马上报告维修人员及时修理，如果不及时或发现后不报告，就会造成严重的浪费，也会给学生的生活带来麻烦和不便。为此，公寓中心与相关责任人也签

订了《节水责任书》。

公寓中心在各公寓的走廊和楼梯间都安装了声控灯，卫生间及水房也安装了节能装置，既节约了电能，又延长了灯泡的使用寿命。同时，公寓中心利用智能电控设备，有效地控制了学生寝室的用电量，为学校节约了可观的电费。

在降耗方面中心领导也非常重视，为保证学生备品及物品设备的正常维修，在资金紧张的情况下，大家一起动脑筋、想办法，把能够利用的废旧物品拆开进行拼装再利用，把学生丢掉的笤帚、拖布、撮子捡回来拼修后给保洁员再使用，既节约了资金，又保证了公寓每天的清扫任务。

公寓中心始终坚持实施节能降耗措施，增强员工们的主人翁意识，做到了每个人都节约，有效的防止了浪费。

三、送毕业生、在校生调寝、迎新生工作

送老、调寝、迎新这三项任务是公寓中心员工们一年里最集中最辛苦最繁忙的工作。公寓中心根据毕业生的具体情况，提前做好准备为毕业生提供全天候服务，管理员们24小时值班，为学生及时解决各种困难，保证了学生们顺利办理退宿和离校手续。

为了保证调寝任务能够顺利进行，经过研究我们提前做好充分准备，制定出切实可行的方案，征求学工处和各学院的意见，在他们的支持配合下，在管理员们的共同努力下，调寝工作得以顺利完成。

暑假开学，也是迎接新生的时候，暑假期间管理员们基本没有休息，为迎接新生作了大量准备工作，宣传横幅、标语、彩旗、画廊、橱窗、板报都换成迎新内容，在每个接待处安排专人接待新生及家长，设置了饮水处和家长休息处，公寓中心全体员工和学生志愿者都统一着装，24小时接待新生，

随时安排住宿，顺利完成迎新工作，得到家长和学生们的称赞，给予很高的评价。

四、高效快捷地做好维修工作