

2023年双新培训心得体会(通用9篇)

学习中的快乐，产生于对学习内容的兴趣和深入。世上所有的人都是喜欢学习的，只是学习的方法和内容不同而已。大家想知道怎么样才能写得一篇好的心得体会吗？以下是小编帮大家整理的心得体会范文，欢迎大家借鉴与参考，希望对大家有所帮助。

双新培训心得体会篇一

工作计划要怎么写?计划网小编为大家带来了工作计划范文模板大全，感谢阅读。

工作计划范文模板大全(一)

随着11月份的结束，也意味着进入下一步的实质性工作阶段，房产销售每月工作计划。回顾这一个月的工作，非常感谢公司领导和各位同事的顶力支持，使我掌握相关业务知识。基于本人是第一次接触房产销售行业，面临困难和压力较大，针对行业特点、现状，结合本人这一个月来对“房产销售”的理解和感悟，特对12月分工作制定以下房产销售工作计划。

本工作计划包括宗旨、目标、工作开展计划和计划评估总结，日计划，等五部分。

一. 宗旨

本计划是，完成销售指标100万和达到小组增员10人。制定本计划的宗旨是确保完成指标、实现目标。

二. 目标

1. 全面、较深入地掌握我们“产品”地段优势并做到应用自

如。

2. 根据自己以前所了解的和从其他途径搜索到的信息，搜集客户信息1000个。
3. 锁定有意向客户30家。
4. 力争完成销售指标

三. 工作开展计划

众所周知，现代房产销售的竞争，就是服务的竞争。服务分为售前服务、售中服务和售后服务，而我们房产销售也是一种“服务“，所以前期工作即就是售前服务更是我们工作的重中之重。正是因为如此，我的工作开展计划也是围绕“售前服务”来进行。

1. 多渠道广泛地收集客户资料，并做初步分析后录入，在持续的信息录入过程中不断地提高自己的业务知识，使自己在对房产销售特点掌握的基础上进一步的深入体会，做到在客户面前应用自如、对答如流。
2. 对有意向的客户尽可能多地提供服务(比如根据其需要及时通知房原和价格等信息)，目的让客户了解房源和价格，在此基础上，与客户进行互动沟通。
3. 在用电话与客户交流的过程中，实时掌握其心理动态，并可根据这些将客户分类。
4. 在交流的过程中，锁定有意向的客户，并保持不间断的联系沟通，在客户对我们的“产品”感兴趣或希望进一步了解的情况下，可以安排面谈。
6. 对每次面谈后的结果进行总结分析，并向上级汇报，听取

领导的看法。克服困难、调整心态、继续战斗。

7. 在总结和摸索中前进。

四. 计划评估总结

在一个月后，要对该月的工作成果、计划执行情况做一次评估，总结得失，为下个月的工作开展做准备。

工作计划范文模板大全(二)

为了进一步提高自己的工作效率及工作能力，特制定以下工作计划：

一、对销售工作的认识：

二、对销售工作的提高：

1、制定工作日程表；(见附表)

7、提高自己电话营销技巧，灵活专业地与客户进行电话交流；

三、重要客户跟踪：

1、江西萍乡市公路管理局供机科林科长、养护科曾科长；

2、山西、陕西、江西、河南各省市级公路局养护科；

4、山西省大同市北郊区公路段桥工程乐；

5、河南市政管理处的姚科长；

以上是我十月份工作计划，我会严格按计划进行每一项工作；敬请魏总对此计划不全的一面加以指点，谢谢！

双新培训心得体会篇二

一、厂家太多，品牌太多，态度要和谐，要用心和客户交谈。对于老客户，和固定客户，要经常保持联系，多沟通。稳定与客户的关系。在和客户交谈当中必须要多了解客户的状态和需求，再做好准备工作才有可能不会丢失这个客户。

二、在拥有老客户的同时还要不断从各种渠道快速开发新客户，推广新产品。

三、不会再和原来一样被动的接电话、接订单。加强销售意识，有计划、有步骤的去和客户交流。

四、制定出月计划和周计划、及每日的工作量。每天至少打30个电话，促使潜在客户从量变到质变。上午重点安排发货。下午积极回访老客户报计划。做到一周一小结，每月一大结，看看有哪些工作上的失误，及时改正下次不要再犯。

五、对所有客户的工作态度都要一样，加强产品质量和服务意识,为公司树立更好的.形象,让客户相信我们的工作实力,才能更好的完成任务。

六、和公司其他员工要有良好的沟通，有团队意识，多交流，多探讨，才能不断增长业务技能。

七、客户遇到问题，不能置之不理一定要尽全力帮助他们解决。要先做人再做生意，让客户相信我们的工作实力，才能更好的完成任务。

八、上半年的销量不太理想，华东厂上半年销售额才5100多万，离今年的最低目标还差8800多万，下半年每月我要至少完成1500万才能完成销售任务。(最近华东生产出现问题，现在停产，个别花纹磨具迟迟上不去，很影响发货);区域上半年销售额1.18亿，离最低目标还差1.72亿，下半年月销量至

少2800多万才能完成预计目标。虽然还差很多，我相信只要大家积极努力配合，这些都不是问题。我会很努力的。

以上就是我半年的工作计划，工作中总会有各种各样的困难，我会向领导请示，向同事探讨，共同努力克服。为公司做出自己最大的贡献。

一、日常的行政管理下半年度将从一下几方面努力：

1 加强行政管理部对员工晤谈力度。分析上半年日常工作中有不少员工辞职的现象，决定在下半年的日常工作中要加大对公司员工晤谈的力度，内容主要放在员工升迁、调动、离职、学习、调薪，工作考核或其他因私因公出现思想波动时进行。平时行政部也要做到有针对性地与员工进行工作晤谈，并对每次晤谈进行文字记录，晤谈掌握的信息必要时及时与员工所在部门经理或负责人进行反馈，以便根据员工思想状况有针对性的做好工作。

2 完善并严格执行考核机制。未经相应部门负责人、行政部签字的请假条一律无效，如需请假必须提前到行政部领取请假条并签字生效放算做请假，否则一律按照矿工处理，如有特殊情况必须事后补假，否则按照矿工处理。行政部将每天进行核查，做到查无遗漏，执行必果。

双新培训心得体会篇三

为了切实加强档案管理工作的组织领导，我局成立了由分管局长为组长，办公室主任为副组长，各股室负责人为成员的机关档案管理领导小组，配备了兼职档案员，为档案管理工作的顺利开展提供了强有力的组织保证。同时，按照“上下联动、整体推进”的总体部署，我局将档案管理工作纳入卫生工作的年度计划，将档案管理工作纳入目标管理责任书，明确档案工作责任制，与其它工作同部署、同检查、同考核。

为做好档案管理工作打下了坚实的基础。

档案馆肩负着校内、外的各项服务，对校内职称评定、教学评估、更改校名、校舍翻修、查找各种凭证等提供了大量的重要依据。近几年，查阅档案的部门和个人逐年递增，由于大家齐心协力、工作认真负责、服务热情周到，受到了学校各方面的一致好评。

因为档案管理并非我所学专业，因此工作之余我更注重加强专业知识的学习。

5月中旬根据公司安排，我到北京参加了由国资委办公厅主办，中国人民大学承办的为期3天的“中央企业档案技能竞赛培训会”。并通过考试取得培训结业证书。通过此次培训，我深刻地认识到档案所具有的价值和意义，更明白了档案工作的重要性，也了解到了国家对档案工作的重视。同时也系统地了解和学习了中央企业档案管理体制、工作规定、对标管理情况，建设项目档案管理及验收要求，企业档案工作的发展趋势，企业档案管理理论、业务、技术及法规标准。随着工作的不断深入，我越来越深刻地认识到相对于专业知识的欠缺，我更缺乏的是档案的工作经验。因此在学习专业知识的同时，我便开始对自己的工作进行总结。尽管如此，在开展工作的过程中还是遇到不少困难，和难以攻克的难题。

7月中旬，在领导的安排下，我到其他氧化铝分公司进行档案学习。学习期间，我凡事认真观察、勤于思考、不懂便问、事后多做总结和记录。通过一个多月的学习，我了解了档案工作开展基本流程；熟悉了档案管理相关制度、规范、规程和标准；掌握了合同、招投标文件、文书、竣工资料，设备资料等档案的分类、收集、整理、立卷及后期的存放和管理技巧；了解紫光系统的运用及数字化档案数据的录入和输出，熟悉数字化档案管理系统，了解各子项存在的价值、意义以及档案录入注意事项；了解档案工作中存在的困难和弊端。也正确的认识到了档案人员的工作职责，即监督和指导档案归口部

门兼职档案人员对档案进行预立卷，准确、完整收集和保管公司档案。而并非收集所有的材料，自己进行分类。这是不科学也是不合理的，不仅增加了工作量，还有可能会因为不了解材料的专业性而导致分类错误，影响档案归档的精确性，造成不必要的损失。

结合公司现阶段情况，我对今后工作做如下打算：首先，与领导进行沟通，告知档案管理工作中的问题和困难，希望在领导的重视和帮助下，进一步建立健全公司档案工作管理体制，完善相关档案管理制度；其次，要求各部门选定至少一名相对稳定的档案兼职人员，并对其进行档案意识和档案技能的培训，与其共同学习共同进步，不断提高自己档案专业知识和工作业务水平；最后，尽量克服档案工作中存在的困难，利用好现有条件加强档案的收集、整理、保管工作，确保档案收集齐全、档案存放有序、档案资料完整，为公司更好的档案利用提供服务，也为公司的档案验收打好基础，做好准备。

双新培训心得体会篇四

我县教育局组织和开展的城乡教师交流活动，是打造城乡教育共同体，促进全县教育均衡发展的重要举措，也是促进教育教学和教育科研改革的一项重要内容。这项活动的开展有利于城乡之间相互取长补短，共同发展，尤其是促进农村教育的办学水平，提高农村学校的教学质量，促进农村教师的专业成长具有重要意义。

- 1、认真学习教育局有关文件，领会这次活动的意义、目的和要求，端正态度，提高对参加这次交流工作的认识。
- 2、严格要求，熟悉和遵守交流学校的规章制度，服从交流学校的管理，认真完成相应的教学任务和其他每一项相关工作。
- 3、要拜经验丰富的老师为师，虚心学习先进的管理经验、教

学方法和教育教学理念，全面提高自身的业务素质。

4、要把自己融入到新的学校中，要积极参与学校组织的各种活动，积极参与学生的管理，向所任班的班主任多学习，多交流、多观察、勤思考，学习管理学生的新理念和新方法。

5、要积极参与所在学校的课题研究，使自己的教学方法更加科学化，教育思想更加现代化。还要积极参加集体备课，取长补短，博采众长，形成自己的教学特色。

6、深入课堂，在交流学校要做到每周听至少两节课，并做好听评课记录，学习先进的教学方法和理念。

7、每月上一节公开课、观摩课或交流课，虚心听取他人的意见和建议，提高自己的执教水平，并达到共同提高、共同改进的目的。

8、在交流学校要坚持每周写好一篇教学随笔。并经常在教师交流博客发表自己的教学心得等，记录自己交流期间的感悟、分享自己思想成长的历程。

9、要发挥桥梁纽带作用，把自己在县城学校学到的教学理念、教学方法、班级管理等方面及时反馈到自己的学校去，相互学习借鉴，共同学习共同进步，全面提高自己学校教师队伍的整体素质。

10、做好城乡教育教学各方面差别的调查研究，认真观察、深入调查、深刻思考，切实提高自己的教育教学能力，并为促进城乡均衡发展提出合理化的建议。

总之，我一定把握好这次学习、交流的机会，认真学习，努力工作，不断总结创新、不断改进提高，全面提升自身的整体素质，为以后更好工作，也为促进我县的教育事业均衡发展发挥好自己作用！

双新培训心得体会篇五

促进非公有制企业的健康发展，是巩固和增强党的执政基础提供坚实的组织保障。下面是我带来关于20xx年非公企业党建工作计划的内容，希望能让大家有所收获!20xx年非公企业党建工作计划(一)xx年是xx公司创收全面突破的关键一年，同时更是公司树立诚信中介和品牌企业的关键一年。公司党建工作将以xx大精神为指导，以创新发展为前提，以制度建设为保证，切实加强党的思想建设、组织建设、作风建设，充分发挥党组织凝聚人心、提升素质，推动发展、促进和谐的作用，全力打造新亮点、新品牌，好口碑，为推进公司整体工作再上新台阶提供坚强的组织保障。

一、规范制度、科学管理，团队建设要有新风貌

围绕公司提出的“在加强党的领导、建设一支高素质的销售团队方面实现新突破”的总体要求，以创新的思路、扎实的举措，切实加强党支部的全面工作能力，着力提高党员在公司建设中的组织协调和推动能力。

的指导、典型示范，推动部门销售工作。

落实副总经理，书记和助理联系经理制度，业务副总经常到各楼层各部门，助力找差距，理清工作思路，解决实际问题。认真落实房源、客源、广告，和衷共济，群策群力，最大限度发挥公司各楼层整体功效。

中层及以上成员之间相互尊重、相互信任、相互支持，主动接受党组织、党员和经纪人的监督，努力营造良好公司氛围。

2、造就高素质

高能力的部门经理队伍。坚持把思想建设放在首位，加强经理规范化、科学化、制度化管理，建立健全部门经理绩效考

核制度，运用民主测评、民意调查、员工征询、个别谈话等多种手段，综合评价部门经理的德才表现，加大对不称职部门经理的调整力度，严肃整治公司中存在的作风散漫和消极怠工现象。

坚持正确的用人导向，继续完善竞争上岗、双向选择机制，加大培养选拔优秀年轻部门经理力度，探索部门经理个性化培训和经常学习的新途径，建立部门经理教育培训学分制，鼓励部门经理参加多种形式的教育培训，开展“部门经理业务能力竞赛讲座”活动，培养提高部门经理理论素养和综合能力。大兴求真务实之风，坚持深入实际、深入基层，了解实情，增进与部门成员的感情，多为基层、为部门成员办实事、解难题。

3、加强各部门经纪人团队建设。立足建设一支宏大的人才队伍，结合新形势下部门工作实际需要，加大对部门工作的经纪人的指导、培训、管理和服务力度，不断增强部门管理和高效率办事能力。

完善激励奖惩机制，尊重扶持经纪人工作，提高标兵影响力、职位吸引力，选送优秀人才进行继续教育和培养，进一步优化队伍知识、年龄结构，逐步提升各部门经纪人的职业化、专业化素质。

二、突出重点、彰显特色，开创党建工作新局面

1、强化公司老总，业务副总，党支部，楼层副总的领导核心地位。要把党的领导体现在带动公司各部门活动能力上、体现在推动公司发展、服务公司员工、凝聚公司人心、促进公司和谐的水平上。认真研究公司面临的新情况新问题，把握新形势下公司党建工作的规律，增强工作的主动性和预见性。探索研究以公司高层为党组织为核心、公司各部门为主体，进一步推进基层民主自治和民主管理。

2、积极推进公司党建示范点建设。要善于总结实践中创造出的新鲜经验，不断创_建工作的方式方法，扩大现有的特色品牌示范效应。围绕公司打造“品牌中介”、“放心中介”的工作思路，坚持分类指导，典型带动，抓点带面，全面推进公司“家园”文化创建示范基地成功做法，使公司真正成为职工之家、党员之家，成为有识之士施展才能的用武之地。

3、全面推广“党支部引领公司中高层，中高层凝聚全体经纪人，共建和谐团队”工作模式。

4、加强入党积极分子的培育工作。

三、健全机制、创新载体，党的先进性建设要有新探索

1、完善公司“一周两会一培训”运行机制。

每周一公司管理层晨会，每周各楼层开一次员工大会，每周四下

午经纪人培训!!2、创建购房会，维系和服务老客户

期望大家为公司发展献计献策，让我们共同努力，共建辉煌的xx公司!20xx年非公企业党建工作计划(二)xx年，非公企业党建工作的总体要求是：以_理论和“三个代表”重要思想为指导，全面落实科学发展观，深入贯彻党的xx大、xx届五中、六中全会精神，认真贯彻落实_同志对“两新”组织党的建设提出的“四个切实”的要求，以加强党的执政能力建设和构建先进性建设长效机制为重点，围绕我乡党建工作主题，继续抓好“两个有”工作，着力在管理、组建、示范、队伍、载体、机制六个方面加大建设力度，具体体现在抓好“六建”(建体系、建组织、建示范、建队伍、建载体、建机制)，完善管理体系，建立有效载体，探索组建模式，建立保障机制，为促进全乡“两新”组织健康发展提供坚强的组织保证。

一、建体系，进一步加强对流动党员的管理

流动党员的管理是“两新”组织党建工作中的难点之一，必须坚持“凡进必登，凡登必核，凡核必管”的原则，创新“两新”组织党员登记、核实、管理的新办法，完善管理体系，形成络化和系统化的流动党员管理机制。

要求建立独立的“流动党员登记站”，增加流动党员登记、管理点。登记站是直接面向流动党员的窗口，因此要设在村党支部集中活动的地方，做到专负责。登记站全面建立后，凡进入我乡的流动党员先进站登记，然后再由站按照“就近、好管、管好”的原则安排到有关党组织参加组织活动。登记站成立流动党员党支部，确保每一名流动党员都能纳入党组织的管理。努力把“流动党员登记站”建成“流动党员之家”。乡机关、各村党支部乡设立“流动党员登记站”要在4月底全部完成，实行挂牌管理。乡非公企业党支部要加强对企业流动党员的教育和管理，拟在适当时候建立“流动党员服务中心”，为流动党员的工作、学习、生活和权益保障等提供服务。

(二)完善和优化“流动党员活动证”与“流动党员管理台帐”。进一步完善和优化《流动党员活动证》的发放、使用和管理，规范流动党员身份核实、党组织关系接转等制度，形成流出地党组织与流入地党组织密切配合、有机衔接的工作机制。流动党员按照有关规定及时接转党组织关系，未转组织关系的流动党员，持流出地乡(镇、街道)党委以上组织部门有效证明，在流动党员登记站登记后，由登记站核发“流动党员活动证”，为流动党员管理和参加组织生活提供有效依据。各个登记站要做到在党员流动时及时变更登记，乡党委将定期进行分析检查。

《流动党员管理台帐》是党组织管理流动党员和流动党员参加组织活动的档案记录，要进一步完善和优化。

(三) 强化和完善《箐口乡党组织管理信息系统》与“两新”组织

党建工作台帐。乡党委将利用和发挥好《箐口乡党组织管理信息系统》的作用，做到专人负责、专项维护，提高“两新”组织党组织和流动党员动态管理的时效性和准确性。

坚持和完善党建工作台帐制度。工作台帐是全面掌握我乡党组织党建工作的原始记录，是开展党建工作的一项基础工作。乡党政办将加强同有关部门的联系，认真收集和核对资料数据，保证资料的来源渠道畅通和准确，及时掌握并反映“两新”组织及其党组织和党员的增减变动情况，为扎实有效开展“两新”组织党建工作提供详实的基础资料。

二、建组织，加大在“两新”组织组建党组织的工作力度

随着非公经济的迅猛发展，非公企业数量越来越多，必须探索“两新”组织党组织设置的新模式，创新管理机制，细化组建目标，强化组建措施，加大管理力度，增强管理有效性，扎实推进非公企业的党建工作。

(一) 明确党组织组建目标。根据市委、特区委有关组建非公企业党组织的有关要求，对符合条件的非公企业，要及时组建独立式党组织，不断提高独立式党支部的组建率。

织的积极性，形成工作合力，使非公企业经营者切实感受到党建工作对非公企业的好处，从而自觉地接受并支持非公企业的党建工作。

三、建示范，推动党建工作整体水平提高

继续以创建固本强基工程示范点为抓手，进一步加大“两新”组织党建示范点规范化建设，努力做到“创建一个、过硬一个”，达到“巩固一个、带动一片”的辐射效应，使各

党组织学有榜样、比有对象、赶有目标。

(一)加大固本强基工程示范点建设力度。加强示范点规范建设。要按照“乡非公企业党支部安排一点、非公企业支持一点”的办法，在经费上给予示范点硬件建设一定的支持。

今年重点在天泰煤矿创建1个示范点。已报特区党委组织部。示范点建设要按照要求进行高标准建设，重点是：配置好办公场所，配备办公设备，改善办公环境；注重提高党员活动室和宣传栏档次。活动室要布置规范、整齐实用，党味浓，做到有牌子、有党旗、有入党誓词、有制度上墙、有书柜、有学习园地和必要的教育活动设备等。宣传栏要美观大方，内容丰富，成为示范的重要宣传阵地。

(二)树立典型标杆引路。注重发挥典型的引导、带动和辐射作用，整体推进“两新”组织党建工作的开展。乡党委将认真树立、培植非公企业党组织发挥作用、党员敬业标兵以及大力支持非公党建工作的非公企业主等先进典型，并广泛利用各种媒体，大力宣传先进典型经验和事迹，展示“两新”组织党建工作成果，营造良好的党建氛围。

四、建队伍，增强党组织的凝聚力和战斗力

建设一支高素质高效率的党建队伍是搞好党建工作的关键。乡非公企业党支部今年将下大力气建设好非公企业的党员队伍和从事党建的管理与服务队伍。

双新培训心得体会篇六

工作计划要怎么写?计划网小编为大家带来了工作计划范文结尾，感谢阅读。

工作计划范文结尾(一)

我们三位老师也经过了从生疏到磨合再到心领神会的转变过程，大家鼎力配合、和谐相处，从孩子们身上，我们也学到了很多，他们稚嫩的心灵，他们活跃的思维，他们调皮的表情，曾经有过多少次的感动、惊喜与微笑，就像“猜猜我有多爱你”那样，我们竭尽全力爱孩子们，孩子们同样用最大的进步来回报，为你们开心、为你们骄傲、为你们喝彩，为我们美好的幼儿园生活加油！在接下来的工作中，我们会做好09年上半年工作总结及计划，争取将工作做到更好。

工作计划范文结尾(二)

充分发挥政协的独特优势，切实做好各项联谊工作。加强联谊交往，增强人民政协的凝聚力，要充分发挥人民政协作为最广泛的爱国统一战线组织的作用，求同存异，把不同党派、不同阶层、不同民族、不同信仰的人在爱国主义和社会主义的旗帜下团结起来，团结一切可以团结的力量，在实现祖国统一和振兴中华的大目标下凝聚起来，努力增进全县人民的大团结、大联合。进一步加强海内外联谊，多渠道、多形式地做好对外联系工作。广交新朋友，不忘老朋友，为不断扩大我县最广泛的爱国统一战线作贡献。充分发挥政协的特点和优势，不断开辟、拓宽对外开放的新渠道、新领域，为我县经济发展和社会进步做出新成绩。

工作计划范文结尾(三)

探索创新是应有的职责，也是社会向高层次发展的必由之路。我顺应时代付于给我们的历史重任，做好人事年度工作计划，参与人事电脑操作培训，勇于在人事工作方面多使用现代化的武器，不断寻找能人事工作的科学性和规范性，力求能在人事的工作领域寻找出一点有价值的东西。

总之，我无愧于一个人民教师，共产党员的光荣称号，无愧于学校领导所委托的重任。

双新培训心得体会篇七

一、在管理上对领班的工作明确分工和合理安排，根据工作岗位需求进行岗位调动，并加强对领班的业务知识和业务技能，对客沟通以及安排菜肴的提升。

二、提拔和栽培有潜力、有上进心、对工作具有奉献精神的员工和加强对员工的各项业务技能，业务知识的培训，让每一位员工都能够时全能达人，无论是接待会任何工作都是出色的完成接待。

三、定期的召开员工座谈会，了解员工的思想动态和生活情况，深入了解员工的内心想法和合理化的建议。

四、收集宾客对用餐服务质量和菜肴意见和建议，并做好记录作为我们改进服务和菜肴的重要依据，减少顾客的投诉机率，从而不断的改善和提高我们的服务质量和菜肴质量。

五、针对餐具，流失量大，严格要求每位员工都“爱店如爱家”，在工作中严格按照操作三轻进行，工作从而减少餐具的损耗，降低并节约成本。

六、加强员工的开口、服务意识，餐中微笑服务、细节服务，特别是开口服务意识，对客户进行沟通，沟通是通往心的桥梁，也是拉近与客人之间的距离，增进与客人之间的熟悉和了解，并与此同时了解客人的喜好。

七、加强前厅与后厨的协调性和沟通、配合。加强前台员工对菜肴品质的意识，他们不但是服务员，更是一名检验员，把控好每一道菜肴的质量和品质，出菜顺序及出菜速度起到关键的作用，让宾客吃到健康满意的菜肴。

新的一年、新的气象□20xx年在悄然登场，对于自身来说在即将过去的一年里，有许多方面需要改进和学习的，那么在新

的一年里我会更加的。严格要求自己，在以后的工作中，不断的进取、不断的学习，充实自己的知识和经验。做到处事稳重、遇事冷静，控制调节好自己冲动的性格和脾气。也将会认真负责的带领着我的团队，共同的为了新世纪和我们的明天更加美好，去努力、去奋斗。

双新培训心得体会篇八

1. 成立学校课程委员会，在国家大课程的框架下，初步建立符合双新要求和本校实际的必修、选择性必修和选修课三者融合的课程体系。根据学生需要和学校实际情况，开发、编制丰富、实用的选修课程，确保选修课程为学生的全面发展服务。
2. 成立学校课程审议委员会，负责审议学校的选修课程的申报、教学目标、教学内容及预期成果。
3. 完善学校教研制度，研讨新教材的编订及单元教学的新思路及新要求，确立以新教材和单元教学视域下的教案以及作业设计为主的校本研修方向，加深全体教师对于新教材的单元教学理念的理解。
5. 学校课程计划委员会负责指导、建立学校的学分认定管理制度。按照课程标准或相关文件要求，综合考虑学生的修习课时、学业表现，制定学分认定的具体办法。
6. 完善全员导师制、探索学生生涯辅导制，利用生涯辅导和学科的融合，加强对学生理想、心理、学习、生活、生涯规划等方面的指导，帮助学生树立正确观念、明确职业目标、发挥个人特长、确定未来的发展方向。
7. 初步形成服务于“五育并举”育人目标的校园社团文化体系，让学生在丰富有益的社团活动中，发扬长处，补充短处，找到遵循个性化发展原则的、有益生涯规划的发展方向。

8. 建立基于校园公共活动空间的“流动图书馆”，推动融合阅读、写作、社交、劳动教育于一体的书香校园建设，丰富校园文化活动，提升学生文化素养和人文素养。

双新培训心得体会篇九

201_年党建工作计划：201_年是“十二五”发展的第3年，是中国_成立92周年的喜庆之年。党建工作的总体思路是：坚持以党的十八大和全市党建工作会议精神为指针，以科学发展观为指导，以“创先争优”活动为抓手，大力加强班子建设、组织建设、干部队伍能力作风建设、党风廉政建设以及工会建设，充分发挥党组织的核心作用和党员的先锋模范作用，为我市人防事业的快速发展提供坚实的组织保障。

一、突出理论武装，激发创先争优的精神动力

1、增强学习能力。充分发挥党组、支部的核心、阵地作用，结合人防工作实际，把学习实践活动与贯彻党的十七届五中全会结合起来，与纪念中国_成立90周年结合起来，与深入开展创先争优活动结合起来，提高理论学习质量和水平。要坚持学用结合、学以致用、用以促学，做到学有所思、思有所悟、悟有所得，通过增强学习力，提升创新力、执行力。

2、突出主题教育。积极参加上级组织的各类教育培训和党员的轮训，以“创先争优”活动为抓手，开展“忆党恩、颂党情”、“爱党爱国爱江都”、“一支部一品牌”、“_员一面旗”、“加强党性修养、坚持廉洁从政”等主题教育活动。大力宣传各条战线上的先进典型，用典型事迹鼓舞人、激励人，营造激情干事、大干快上的工作氛围。

3、开展特色活动。围绕“庆祝建党90周年”、“学习贯彻十七届五中全会精神”、“回顾十一五、展望十二五”、第九届“龙川学习节”、召开专题组织生活会、学习心得体会交流、理论研讨会、外出参观学习等特色活动，进一步唱响_好、社

会主义好、改革开放好、伟大祖国好的时代主旋律。

二、加强组织建设，保证创先争优活动的开展

4、继续开展创先争优活动。围绕市委提出的“跨越争先推进科学发展，创新实干建设和谐江都”的主题和争创“龙川先锋”的实践载体，努力创建“五个好”先进基层党组织和力争当“五带头”优秀_员，扎实推进党建工作走前头、作表率，党员立足岗位创先进、争优秀，不断增强党组织的创造力、凝聚力和战斗力，为人防事业科学发展提供强大的精神动力和政治保证。

5、加强组织自身建设。根据人员变动情况，2月份对本办领导班子成员工作分工进行一次调整。7月底前对现任支部委员会成员进行一次改选，届时，支部委员会将向支部大会报告近3年来的工作情况。年内，拟确定一名入党积极分子，6月份讨论一名预备党员转正。继续推行发展党员公示制、票决制，把好发展党员质量关。

6、充分发挥组织功能。落实“三会一课”制度，定期开展党支部活动，全年召开支部大会不少于4次，支委会或小组会不少于5次，落实党课制度，定期组织收看党建电教片，3月底前更新“党员创争园地”内容。按期足额交纳党费，年内将党费分两次上缴机关党工委，并将交纳情况进行公示。

三、注重作风建设，打造创先争优的干部团队

7、贯彻会议精神。按照扬州市干部队伍能力作风建设动员大会要求，成立领导小组，制定出台本办《关于加强干部队伍能力作风建设的意见》，围绕扬州市委、市政府提出的“增强五种能力”、“大兴五种作风”，着力解决党员干部大局意识、服务质量、工作效率、奉献精神等问题，按照“学习提高、对照检查、民主评议、整改落实”四个阶段抓好落实，制定整改方案。

8、配强干部队伍。为加强干部队伍建设，上半年，按照德才兼备、群众公认、民主评议、任前考察、党组研究的标准和程序，对部分中层干部进行调整使用，从而优化用人机制，激发干部干事创业的热情。

9、落实工作责任。坚持以“准军事化”建设为载体，以作风建设带动和促进机关建设。一季度，将组织领导班子成员、科室负责人、办事人员分别签订履行“一岗双责”和履行工作职责承诺书。年内，视情修订完善现行规章制度，适时出台事业性质人员绩效考核办法。