

# 最新乡镇公务员个人总结 乡镇公务员个人年终总结(实用11篇)

军训总结是一种重要的学习方式，它可以帮助我们回顾和巩固在军训中所学到的技能和知识。小编特意为大家搜索了一些优秀的学习总结范文，希望对大家的写作有所帮助。

## 乡镇公务员个人总结篇一

今年以来，按照党委、政府安排，我在永星村包村，一年来，我积极配合村支部、村委会完成各项工作。

一是进行了产业结构调整。年初，我们多方联系种了公司、经销公司等单位，制定了“六个一”增收富民目标，即人均一亩饲草，一亩制种，一亩中药材，一亩蔬菜，一亩优质果园，户均一座暖棚圈，在逐社宣传的基础上，全村共落实玉米制种1839亩，菊芋650亩，粮经比例达25：75，全村群众订单面积达到70%，同时全面完成了退耕还林补植任务，栽植杨树27000株。

二是重点建设项目进展顺利。全村共落实渠道4.6公里，目前已衬砌2公里，新建五社亭子一处，栽植绿化风景木300株。新发展养殖大户36户。

三是党建、精神文明建设得到加强。上一年来，全村利用元旦、春节、五一、七一等节日，举办文艺活动4次，开展捐助活动1次，捐助现金2800多元。

四是社会各项事业平稳发展。今年以来，本人配合村党支部、村委会完成了禽流感防治、村级防火防盗制度的落实、以农机安全生产为主的阶段性工作，确保了全村的稳定。

五是健全完善了村上各项制度。结合基层组织建设规范化管

理工作的开展，针对村上财务管理不健全等问题，从抓基础入手，先后健全了村支部议事制度、社干部管理制度等多项管理制度。

## 乡镇公务员个人总结篇二

20\_\_年，根据乡党委、政府的工作部署，在各位领导的耐心指导和同事们热心帮助下，不断提高业务水平，积极学习和融入本地风土人情中，认真履行岗位职责，较好地完成了各项工作任务。

### 一、深化学习，提高自身综合素质。

勤学善思，始终把学习作为自我完善的重要途径。自觉学习党的基本路线、方针、政策，强卫书记在全省领导干部会议上的讲话、新华网专访史文清书记讲话、县委十六届三次全体会议精神等，不断加深对新形势下做好群众工作等当前热点问题的认识。同时，坚持阅读相关报刊和书籍，拓展视野，更深刻领会国家、省市县的发展战略蓝图和重要精神。

### 二、求真务实，做好做优本职工作。

组织工作：做好党员发展工作，20\_\_年共发展入党积极分子28名、预备党员14名，共有23人提交了入党申请书，1名党员违反计划生育被开除党籍；及时动态维护五册（《党员花名册》、《新发展党员花名册》、《预备党员花名册》、《入党积极分子花名册》）台账；按要求制定和上报党费预算，及时收缴党费，共计5530、8元；督促各村每月按计划至少播放4小时时长的远程教育学习工作；做好党内统计工作；做好年度公务员统计工作；协助分管领导管理和维护96333干群系统；协助分管领导维护乡政府计算机网络通行；做好其他组织部交办的工作。三送工作：协助分管领导管理三送工作队；协助分管领导上传下达做好三送常规工作和督察；每月25日上报三送工作资料；做好其他“三送”交办的办的工作。团委工作：按时按

质量完成团报纸团刊的订阅工作;做好发展团员工作;向上争取乡镇实体化“大团委”建设经费5000、00元用于开展活动;做好留守儿童和贫困学生摸底工作;做好其县团委交办的工作。驻村工作:下村进行常规性工作,确保党委政府的工作部署落到实处;协助驻村领导做好农村土坯房改造工作;逢重大接待、自然灾害等敏感时期,协助驻村领导及时下村开展工作,避免突发事件的发生给群众生产生活造成不良影响;协助驻村领导指导开展党员大会、群众大会、村民代表大会等重要会议;协助驻村领导参与村级重大事务的管理。其他工作:协助办公室做好上传下达和接待等工作;帮助领导和老同事进行文档录入、输出等工作;协助分管领导投工投劳到刺葡萄产业发展中;做好其他领导等交办的各项任务。

### 三、注重细节,塑造良好的个人形象。

一个人的形象可以折射出一个单位的形象。坚持以“上善若水”作为自己的言行准则,保持正直、谦虚、朴实的生活作风,摆正自己的位置,以诚待人,尊敬领导,团结同事。

### 四、存在的问题。

回顾这一年来,本人在思想上、学习上、工作上都取得了新的进步,但仍存在许多不足,主要表现在:忙于应付上级检查,有时对自己的学习和磨练有所放松;工作经验尚浅、统筹安排能力不够、文字综合能力有待提高;作为外省人,方言沟通存在障碍等。

### 五、下一步打算。

对于自身存在的不足,我都将在今后的工作中坚决加以弥补,努力使自己成为一个优秀的乡镇干部,不辜负党和政府的栽培和期望。下一步,重点将做好以下工作:加强与上级接口部门工作人员和其他乡镇同岗人员的沟通交流,提高工作效率;加强文字综合处理能力;提高信息收集和处理能力,正确

应对接口部门的各种督察;积极学习本土方言，争取早日解决方言沟通方面的障碍。

## 乡镇公务员个人总结篇三

去年我被招录为国家公务员分配到\_\_镇人民政府工作，转眼已是一年多。这一年多是我人生旅程中的重要一程，期间在领导的培养帮助、同志们的关心支持下我逐步完成着从校园到政府机关、从人民教师到国家公务员这种环境和角色的双重转变和适应。静心回顾这一年来的工作生活，收获颇丰，现将我这一年来的学习工作情况总结如下：

### 一、自觉加强理论学习，提高个人素质

首先，自觉加强政治理论学习，提高党性修养。\_\_镇浓厚的政治学习氛围深深的感染着我，我积极参加镇委、政府组织的各项学习活动，并注重自学，进一步提高了自己的理论水平与政治素质，保证了自己在思想上和党保持一致性，强化了廉洁自律的自觉性。

其次，在业务学习方面，我通过多看多听多想多问多做，努力使自己在尽短的时间内熟悉工作环境和内容。以前我没有从事过农经统计、司法行政相关的工作，没有丝毫工作经验。我虚心向具有丰富统计工作经验的老大姐、具有渊博的法律知识和丰富司法行政工作经验的老前辈求教，很快熟悉工作职责及相关工作业务流程。我努力学习统计、司法行政工作相关知识，并大量地翻阅了办公室、档案室的有关文件资料，虚心学习前任统计员、助理员们的经验、做法，大胆地进行工作尝试，将学习到的知识应用到实际工作之中。为尽快适应司法行政工作的需要，我自费购买了全套司法资格考试教材进行了系统的学习，不断积累自己的业务知识，业务能力得到不断增强。

此外，根据组织安排我参加了\_\_市为期二周的初任公务员培

训并顺利结业。丰富的课程学习使我的知识储备和层次得到了提高：通过\_\_市经济发展状况及党委政府工作的介绍，使我进一步理解了我市“一路三化”战略、“两地一中心”奋斗目标，看到了我市经济腾飞的巨大潜力，增强了对我市的了解和热爱；通过公务员宗旨和行为规范的教育，使我树立了正确的权力观，增强了全心全意为人民服务的宗旨意识；通过公文写作课程的学习，使我了解了公文写作的内涵，提高了办公室日常事务、文件资料的处理能力，为我更好的投入工作打下了良好基础。我还参加了\_\_市司法局组织的人民调解员培训，学习了有关人民调解的知识及技能技巧，并获得了重庆市人民调解委员会颁发的人民调解员证从而成为了一名合格的人民调解员；我还参加了众多与业务工作相关的统计、法建工作培训，业务能力得到了很好的培养与提高。

## 二、踏实肯干，努力完成好各项工作任务

我从20\_\_年3月来到\_\_镇，刚开始是从事农业生产统计报表工作，不久兼任司法所司法助理员，从20\_\_年1月起任专职司法助理员。通过自身不断的努力与学习以及领导和同事们的耐心指导，我在熟悉的基础上已经基本能完成担任的各项工作，期间我具体参与的工作主要包括以下几个方面：

第一，圆满完成\_\_镇20\_\_年各季度农业生产的统计及报表填报工作。通过积极参加市统计局的农业生产季报及年报统计工作培训会，弄清各项报表指标含义；认真组织镇内统计人员的二级培训，指导村级统计人员落实各项统计任务；坚持从社到村，从村到镇，实事求是的统计原则，严把统计数据质量关；认真分析各项指标间的逻辑关系，研究填报方式，不断创新统计工作方法……在领导的正确指导和各级统计人员的共同努力下，20\_\_年\_\_镇统计工作圆满完成，被\_\_市统计局评为优秀单位。

第二，认真做好司法所工作，落实司法所各项职能。20\_\_年是“六五”普法\_\_之年，我协助所长落实各项法制宣传任务，

收集、整理、规范普法资料，广泛开展送法下乡、法制赶场等活动，为\_\_镇被评为“四五”普法工作优秀单位及20\_\_年法制建设工作优秀单位尽了自己的一份力；加强了纠纷排查，协助所长调解了大量民间纠纷，为构建和谐\_\_，维护社会稳定作出了自己应有的贡献；对两劳回归人员进行了基本情况摸排归档，下乡调查核对，了解情况，积极帮助他们解决生活工作困难，赢得了群众好评等。

第三，认真完成领导交办的临时性工作任务。基层政府工作涉及面广，经常有一些临时性的工作需要突击，我服从领导安排，认真完成领导交办的各项任务。在去年“二环路征地”、“电厂三期工程征地”中，我与其它同志一起，起早摸黑，冒着漫天大雨在田地里测量面积，最终完成了领导交给的按时交地任务；在全国1%人口抽样调查中，我与另外几个统计办的同志挨家挨户调查，白天没人就晚上去，工作日没人就星期天去，宁可辛苦点也坚持既确保调查质量又确保按时完成任务；我还积极参与了其它一些临时性、突发性事件的安抚处理工作中，尽力发挥自己力所能及的作用，为领导分忧，为群众服务。也从中锻炼了自己分析处理问题及应对复杂局面的能力。

### 三、存在的不足及打算

一年来，自己在各级领导和老同志的帮助下，取得一定成绩，但我深知自己还存在一定的缺点和不足，主要表现在以下几个方面：

- 1、政治理论基础不够扎实，理论与实践的紧密结合有待进一步提高；
- 2、与领导和同志们思想和工作业务交流不够；
- 3、自己的整体素质和业务学习还有待进一步提高。

在今后的工作和学习中，我将努力做到以下几点：

- 1、自觉加强学习，向理论学习，向专业知识学习，向身边的同事学习，向自己的工作生活实践学习，逐步提高自己的理论水平和业务能力。
- 2、克服年轻气燥，做到脚踏实地，提高工作主动性，不怕多做事，不怕做小事，在点滴实践中完善提高自己。
- 3、继续提高自身政治修养，强化为人民服务的宗旨意识，努力使自己成为一名优秀的国家公务员。

## 乡镇公务员个人总结篇四

按照乡党委政府的要求，现就一年来开展工作的情况向大会作一简要汇报，请各位点评和斧正。

### 一、处理人际关系

自20\_\_年9月参加工作以来，我严格按照“服从领导，团结同事”的原则处理人际关系。在工作中，严格按照领导的工作思路和安排开展工作；和同事相处，由于我性格比较急，有时为工作可能在讲话方式上比较直接而难免影响和一些同事的关系，我想大家都是为了干好工作，不会太计较，如果真有得罪的地方，在此向大家道个歉，希望谅解。对人、对事但求无愧于良心，能成为朋友那是缘分，我坚信一句格言“路遥知马力，日久见人心”。

### 二、开展党务工作

按照上一届领导班子的安排，参加工作以来一直协助党委做党务工作。我深知党务工作对个人要求高，任务重，同时由于自己文字功底基础较差，统筹协调能力还有待提高，所以在协助领导处理党务工作时，经常感到力不从心，没有当好

领导的服务员和党务的专业技术人员。现将一年来开展党务工作的情况总结如下：

1、协助党委做好党务日常工作。协助乡党委做好党务日常工作，帮助起草党委下发和上报相关文件材料，在领导的指导下，同事的帮助下，没有出现过重大失误。协助乡党委管理好各村支部党员，在涉及到\_和打砸抢烧事件时，我乡党员干部没有任何人参与其中。

2、协助开展第三批学习。去年9月开始的学习实践活动，今年5月已基本结束。在这个过程中，全程的文字材料基本由我起草，和原乡党委副书记高健一起组织学习实践活动宣讲团到三个片区分别宣讲一次，和一起刻制100余盘学习实践活动教育光盘下发到河口村、安家湾村和田坝村。由于学习实践活动材料报送及时，措施得力，亮点突出，多次受到县委、县政府领导的表扬。

3、协助做好“作风建设年”活动。今年年初开始的作风建设年活动，已于12月初基本告一段落。在活动开展过程中，及时通知各村召开动员会议，协助党委通过调研整理出亟需整改的有关作风漂浮的现象5条。结合去年开展的农村基层组织集中整顿活动，将我乡重点整顿村海子村，加郡村村两委班子通过开展作风建设，理顺关系，形成团结干事的局面。作风建设年活动严格按照县委、乡党委的要求开展，成效显著。

4、农村党员干部远程教育成效显著。和一起协助乡党委开展农村党员干部现代远程教育。我乡远程教育工作在组织保障、教学管理，教学方式，教学服务，资源整合，等方面严格按照县委、县委组织部的要求，扎实开展工作。4月21日，文化局副局长率全州农村党员干部现代远程教育和文化资源信息共享工程骨干培训班全体学员参观考察我乡村远程教育终端接收站点建设。考察结束后，文化局副局长充分肯定了我乡所取得的成绩。今年，我乡村农村党员干部远程教育接收站点顺利通过省省级示范点验收，成为县第一个远程教育



省级示范点。

5、协助做好“创先争优”活动。我乡争创活动自5月底开始，目前进入整改落实阶段。在这个过程中，和袁淑英一起起草了活动所有文字资料，要求各支部扎实开展争创活动，涌现出了像长沙坝村带头致富人黄忠、抗洪先进个人中油房村支部书记倪洪等大量先进人物。

6、其他工作。按时保质做好农民增收、落实十大民心工程相关资料的报送；做好十\_届人代会第四次会议后勤服务工作；和牟乡等移民工作组人员开展华能硬梁包电站建设三通一平征地测量以及与群众签订协议；和譙梁、李宗孝一起做好所包村组福沙沟组的人口普查；做好乡政府其他干部安排给我所包村组的日常事务；做好其他领导交给我的零时工作。

回顾过去一年自己所做的工作，深刻剖析自己开展工作的方式方法，发现自己的一些不足：一是工作有急躁情绪，有时工作急于求成，反而影响了工作的进度和质量；二是处理一些工作关系时还不够成熟，换位思考不够深入；三是工作有时候受到自己私人情绪影响和干扰。

古语说：“食君之禄，担君之忧”。在今后的工作中，我将致力于本职工作，发扬兢兢业业、吃苦耐劳的精神；深入群众、深入生活，不断丰富工作经验，增强独立解决问题的能力。

最后，衷心希望大家对本人的工作提出宝贵意见和建议。

## 乡镇公务员个人总结篇五

去年我被招录为国家公务员分配到\*\*镇人民政府工作，转眼已是一年多。这一年多是我人生旅程中的重要一程，期间在领导的培养帮助、同志们的关心支持下我逐步完成着从校园到政府机关、从人民教师到国家公务员这种环境和角色的双

重转变和适应。静心回顾这一年来的工作生活，收获颇丰，现将我这一年来的学习工作情况总结如下：

## 一、自觉加强理论学习，提高个人素质

首先，自觉加强政治理论学习，提高党性修养。\*\*镇浓厚的政治学习氛围深深的感染着我，我积极参加镇委、政府组织的各项学习活动，并注重自学，认真学习了七一重要讲话□xx届五中六中全会关于加强党的执政能力的决定等，进一步提高了自己的理论水平与政治素质，保证了自己在思想上和党保持一致性，强化了廉洁自律的自觉性。

其次，在业务学习方面，我通过多看多听多想多问多做，努力使自己在尽短的时间内熟悉工作环境和内容。以前我没有从事过农经统计、司法行政相关的工作，没有丝毫工作经验。我虚心向具有丰富统计工作经验的老大姐、具有渊博的法律知识和丰富司法行政工作经验的老前辈求教，很快熟悉工作职责及相关工作业务流程。我努力学习统计、司法行政工作相关知识，并大量地翻阅了办公室、档案室的有关文件资料，虚心学习前任统计员、助理员们的经验、做法，大胆地进行工作尝试，将学习到的知识应用到实际工作之中。为尽快适应司法行政工作的需要，我自费购买了全套司法资格考试教材进行了系统的学习，不断积累自己的业务知识，业务能力得到不断增强。

此外，根据组织安排我参加了\*\*市为期二周的初任公务员培训并顺利结业。丰富的课程学习使我的知识储备和层次得到了提高：通过\*\*市经济发展状况及党委政府工作的介绍，使我进一步理解了我市“一路三化”战略、“两地一中心”奋斗目标，看到了我市经济腾飞的巨大潜力，增强了对我市的了解和热爱；通过公务员宗旨和行为规范的教育，使我树立了正确的权力观，增强了全心全意为人民服务的宗旨意识；通过公文写作课程的学习，使我了解了公文写作的内涵，提高了办公室日常事务、文件资料的处理能力，为我更好的投

入工作打下了良好基础。我还参加了\*\*市司法局组织的人民调解员培训，学习了有关人民调解的知识及技能技巧，并获得了重庆市人民调解委员会颁发的人民调解员证从而成为了一名合格的人民调解员；我还参加了众多与业务工作相关的统计、法建工作培训，业务工作能力得到了很好的培养与提高。

## 二、踏实肯干，努力完成好各项工作任务

我从20xx年3月来到\*\*镇，刚开始是从事农业生产统计报表工作，不久兼任司法所司法助理员，从20xx年1月起任专职司法助理员。通过自身不断的努力与学习以及领导和同事们的耐心指导，我在熟悉的基础上已经基本能完成担任的各项工作，期间我具体参与的工作主要包括以下几个方面：

第一，圆满完成\*\*镇20xx年各季度农业生产的统计及报表填报工作。通过积极参加市统计局的农业生产季报及年报统计工作培训会，弄清各项报表指标含义；认真组织镇内统计人员的二级培训，指导村级统计人员落实各项统计任务；坚持从社到村，从村到镇，实事求是的统计原则，严把统计数据质量关；认真分析各项指标间的逻辑关系，研究填报方式，不断创新统计工作方法……在领导的正确指导和各级统计人员的共同努力下□20xx年\*\*镇统计工作圆满完成，被\*\*市统计局评为优秀单位。

第二，认真做好司法所工作，落实司法所各项职能□20xx年是“六五”普法之年，我协助所长落实各项法制宣传任务，收集、整理、规范普法资料，广泛开展送法下乡、法制赶场等活动，为\*\*镇被评为“四五”普法工作优秀单位及20xx年法制建设工作优秀单位尽了自己的一份力；加强了纠纷排查，协助所长调解了大量民间纠纷，为构建和谐，维护社会稳定作出了自己应有的贡献；对两劳回归人员进行了基本情况摸排归档，下乡调查核对，了解情况，积极帮助他们解决生活

工作困难，赢得了群众好评等。

第三，认真完成领导交办的临时性工作任务。基层政府工作涉及面广，经常有一些临时性的工作需要突击，我服从领导安排，认真完成领导交办的各项任务。在去年“二环路征地”、“电厂三期工程征地”中，我与其它同志一起，起早摸黑，冒着漫天大雨在田地里测量面积，最终完成了领导交给的按时交地任务；在全国1%人口抽样调查中，我与另外几个统计办的同志挨家挨户调查，白天没人就晚上去，工作日没人就星期天去，宁可辛苦点也坚持既确保调查质量又确保按时完成任务；我还积极参与了其它一些临时性、突发性事件的安抚处理工作中，尽力发挥自己力所能及的作用，为领导分忧，为群众服务。也从中锻炼了自己分析处理问题及应对复杂局面的能力。

### 三、存在的不足及打算

一年来，自己在各级领导和老同志的帮助下，取得一定成绩，但我深知自己还存在一定的缺点和不足，主要表现在以下几个方面：

- 1、政治理论基础不够扎实，理论与实践的紧密结合有待进一步提高；
- 2、与领导和同志们思想和工作业务交流不够；
- 3、自己的整体素质和业务学习还有待进一步提高。

在今后的工作和学习中，我将努力做到以下几点：

- 1、自觉加强学习，向理论学习，向专业知识学习，向身边的同事学习，向自己的工作生活实践学习，逐步提高自己的理论水平和业务能力。

2、克服年轻气燥，做到脚踏实地，提高工作主动性，不怕多做事，不怕做小事，在点滴实践中完善提高自己。

3、继续提高自身政治修养，强化为人民服务的宗旨意识，努力使自己成为一名优秀的国家公务员。

作为一名初任公务员，我于20xx年xx月荣幸地来到xx乡镇工作。一年来，在各位领导的关心、支持、鼓励和各位同事的热情帮助下，我的思想认识和行政工作能力有了很大的进步，顺利地完成了从一名学生到一名公务员的角色转变。

### 一、学习大量的政治理论知识。

由于以前在学校学的是教育专业，因此对政治理论的学习相对较少，而现在作为一名公务员，具备良好的政治理论修养是必须的。xx乡镇有着浓厚的政治理论学习氛围，在这一年中，我在乡镇领导的带领下学习了“三个代表”重要思想，党的xx大、xx届四中全会精神，同时自学了《马克思主义哲学》、《毛泽东思想》。经过学习，我的政治理论修养有了很大的进步。

### 二、积极学习业务知识，理论联系实际。

由于以前没有从事过综治、司法和信访之类的工作，自身对法律、政策的了解还停留在比较表面的阶段，因此我努力学习相关法律、政策方面的东西，并报了市委党校的法律专业本科班。在工作中有不懂的地方虚心地向领导和同事请教，刚开始工作时还有点生疏，对于工作的一些程序并不了解，但在他们的帮助下使我对工作程序开始慢慢熟悉。

去年10月份，在县委党校参加了为期一个月的初任公务员培训，使自己进一步了解公务员这一职业的特殊性，具备从事公务员这一职务所需的基本知识和基本技能。为更好地从事这一职业打下良好基础。今年初在某法院民庭学习一周，

通过旁听开庭，学会了做笔录的基本格式和方法。

### 三、踏踏实实作好本职工作。

本人在综治司法信访联动中心工作已将近一年，目前主要在受理室从事群众来访登记、市长电话交办、调解案卷归档、统计、有时参与一些矛盾纠纷的调解等工作。在工作中虽然一些来访者会蛮不讲理，但能够做到对每一位来访者都耐心接待，如果有自己不懂的地方及时向领导和同事反映。由于联动中心各种矛盾纠纷较多，因为做好归档、统计工作是非常重要的，在联动中心领导和同事的帮助下，规范了纠纷受理登记，调解申请书、传送单、笔录、调解协议书等与调解有关资料及时归档，每月对各类来信、来访、纠纷进行一次统计。市长电话是我新接手的工作，在刚开始时还不熟悉，但在领导和以前做市长电话交办工作的同事的帮助下，很快进入角色。通过在一些纠纷调解中做笔录，了解了纠纷调解的程序、方法和技巧。

经过一年的学习和实践，在领导和同事们的帮助下，本人在工作和思想上都取得了很大的进步，这与领导和同事的关心是分不开的。今后，我将进一步提高自己的思想政治素质和行政业务水平，做好自己的本职工作，融洽同事关系，彻底把自己锻炼成一名人民满意的公务员。

回首往事，感慨颇多。在毕业三年多的时间里，我先后在西闫乡、组织部工作，在不同性质的环境中、在不同层次的岗位上、在忙碌而充实的工作中，我学习到许多知识，也洒下了不少汗水。

现将参加工作以来的情况总结汇报如下：

#### 一、事无大小，点滴积累，不断丰富基层工作经验

作家柳青曾说过，“人生的道路虽然漫长，但紧要处常常只

有几步，特别是当人年轻的时候”。从学校到社会，从都市到乡镇，是一个很大的反差，也是很关键的一步。作为被组织选派到基层锻炼成长的年轻干部，西闫乡是我参加工作的第一站，报到后，我被安排在乡党政综合办公室工作。我十分珍惜这难得的锻炼机会，虚心向身边的领导同事学习，向投身参与的实践学习，在较短的时间内熟悉了情况、进入了角色，较好地实现了高起点和低落点的“软着陆”。也正是迈好了这一步，在以后的几年中，我才能在实践的广阔天地里经风雨、见世面、受教育、长才干，有了一个持续的、较快、较大的提高。

我深深地明白：无论在任何地方，任何工作岗位，最重要的是放低自己的位置，只有肯静下心来，努力学习，虚心求教，才能够找到自己的位置。因此，刚到西闫乡时，尽管感觉到无所适从，但是并不迷茫。我常常提醒自己“不当先生当学生；不当内行当外行；不当客人当主人；不当教练当队员”，始终坚持把学习放在首位，向书本学，向实践学，向领导学，向群众学，在干中学，在学中干。我抓紧一切时间，学习有关农村工作的政策法规，在理论知识上奠定了良好的基础；平时注意观察，逐步了解办公室工作性质与运作；坚持记写工作心得，把每天的所做、所得、所思记录下来，及时总结，不断提高。时时处处做个有心人是我工作良好开端的基础。

办公室的工作杂、碎、多，工作中我给自己定了一个标准：鹰眼、兔子腿、古道热肠，事无大小，积极以待，不论份内份外，主动发现工作，抓住工作。对于来人接待、电话记录、传阅文件、卫生、值班等日常工作，努力做到统筹兼顾，有条不紊。同时，利用一切机会，深入农村第一线，增强对当今农村现状的了解，增进与群众的感情，为自己进一步全面了解农村状况、做好乡镇工作打下良好基础。我先后参与了村两委换届、农村小流域治理、坡耕地改造、计划生育集中月摸底、税收突击小组的收税等中心工作，协助领导处理日常事务，撰写上报材料，通过自己的努力，逐渐得到领导和同志们的肯定和信任。

作为一名老百姓期望很高的选调生，对老百姓没有感情不行，只有感情也不行，还必须切切实实地为老百姓谋利益、办实事。无论身处何种岗位，工作无论繁简轻重，我都能踏踏实实地做。征收农业特产税期间，包村干部都下村收税，为配合征税工作，我将有关的法规政策配以事例，形成板报，张贴标语，加大宣传力度，同时积极向广大群众宣传税收政策，有力地配合包村干部开展工作。鼎湖湾首游式期间，单位团体络绎不绝，人多事杂，宣传和接待工作尤显重要。为避免疏漏，在此之前，我和办公室的同事们昼夜加班，备齐各种宣传材料和所需物品，对各个环节可能出现的情况都进行了周密部署。首游式当天，我使足劲在景区百余级台阶上来回奔波，全力做好接待工作，同时，留心观察各种情况，及时做好记录，向领导详细汇报，提出合理建议。国庆节景区异常热闹，我放弃休息，坚守岗位，在奔忙中渡过紧张又有意义的假期，受到领导和同志们的一致褒奖。

## 二、发挥优势，勤学笃志，充分运用所学知识

xx年元月，我被调回组织部，在组织部的工作经历使我受益匪浅。在这样一个责任与牺牲常常为人所忽视的时代，部里的领导同志们在平凡的岗位上日复一日、年复一年的工作着，可他们的热情并没有被时间所磨蚀，依然早到晚归，兢兢业业。他们对事务的精心组织和兢兢业业的工作态度，都在日常的潜移默化中教育着我，感化着我，使我逐渐学会严谨的工作态度，学会如何得体到位的待人接物。

考虑到我所学的专业，部领导先安排我在干部科负责干部信息管理系统创建。接受任务时，手头没有任何相关资料，如何创建，怎样利用管理系统，成了我昼思夜虑的问题。每天，我抱着厚重的档案往返于八楼档案室和二楼微机室之间，对照原始记录，逐个输入信息，苦苦思考系统的精确性和简易性，若某个环节思之不得，我便四处查阅资料，反复调试，不知疲倦。经过5个月单调、费心的工作，系统顺利创建成功。



通过这项工作，我更加体会到身处知识经济时代，自主学习的重要性。工作之余，我更加注意学习计算机知识，提高专业水平。同时也深刻认识到，做为一名计算机专业的大学毕业生，更应学以致用，充分发挥现代科技知识对办公室工作的辅助作用。20xx年10月，我和另外两名同志为部里全体同志进行了为期两个月的计算机基础知识培训，使大家能够熟练操作计算机，提高了工作效率。随后，在干部年报时，我按照上级要求使用了干部人事统计系统，解决了以往手写报表、费时费力、数据不易平衡的难题，高质量、高效率的完成了工作任务。

### 三、坚持原则，严守纪律，认真做好干部工作

干部档案管理系统建成后，我开始接触干部管理业务，才真正体会到组织部工作的艰辛与不易，感觉到组织部工作的重要性与灵活性。我没想到这里的工作是那么的繁杂，人少工作艰是不争的事实，有时真想把自己分成好几半儿，以至于不误工。

除了与同事们一起做好中心工作外，在科室内部分工上，我具体负责干部档案管理、一般干部行政职务任免和有关下派大学生、青年干部、妇女干部的工作。在严格遵守档案管理制度，认真做好日常工作的同时，按照上级组织部门的统一要求和部领导的安排，我对干部档案重新进行了规范化整理，申报了中组部干部档案目标管理一级单位，并顺利通过了检查验收。在审批一般行政职务任免的材料时，我认真核对个人档案，严格审查把关，材料不规范的，坚决不收，条件不符合的，坚决不批。身为选调生的一员，同时也是年轻干部、妇女干部，对自己所负责的这个特殊群体的有关工作，我更加留心。平时注意收集有关资料，调查分析干部队伍的现状，上报一些有参考价值的信息和调研文章，按照上级要求做好相关工作。

以前总以为到基层考察干部是件美差，可第一次到基层考察

的感觉真是苦不堪言。一整天坐得腰酸背疼，听得头昏脑胀，晚上还要综合分析白天的谈话记录，加班撰写考察材料，因为第二天还有新的任务。为了写出真实可信、特点鲜明的考察材料，我虚心向其他同志学习、请教，写一遍不行二遍，不达到自己满意决不拿出手，真正做到对考察对象负责、对个人负责、对组织负责。

#### 四、严谨细致，综合协调，认真做好办公室工作

20xx年10月，部领导安排我到办公室工作，除协助主任做好全面工作外，具体负责文秘、信访、财务等工作。作为一个综合科室，办公室的工作和干部科比起来更为繁杂，工作之余我认真学习办公室的各项管理制度和有关的业务制度，积极适应新的工作岗位。

一年来，在做好办公室日常工作的同时，我主要参与了历次干部调整的考察工作，人代会、组工会等大型会议的服务工作，各种领导讲话、总结汇报等文字材料的撰写工作，完成了xx市组织史第三卷的编纂工作，较好地处理了基层干部群众的来信来访，做好了部机关计划生育、综合治理、财务管理等工作，圆满完成了领导交办的各项临时性工作。

作为一名组工干部，不仅要有严谨的工作作风，还必须有扎实的文字功底，尤其是负责文秘工作，更要求自己具备较高的写作水平。工作中，我坚持多看、多学、多写、多练，对自己高标准、严要求，不管是上报信息、汇报总结还是调研文章，都力求精益求精。目前，已撰写各类信息文章百余篇，在市级以上刊物发表稿件二十余篇。

#### 五、认真总结，勤于修身，继续努力工作

大量的锻炼机会，充分的展现机遇，一次次的亲历亲为，让我在工作中汇点滴成溪流，迅速的成熟起来，实现了由一名在校大学生向一名合格的国家工作人员的转变。

在今后的工作、学习和生活中，我将努力做到以下两点：

第一，总结经验，汲取教训，进一步完善自我。过去的工作实践，使我受到了教育，得到了锻炼，思想认识水平有了较大提高，工作中取得了一定的成绩，对自己也有了一个初步的定位和比较全面的认识。我认识到个人性格、工作能力以及自身文化素养和思想政治素质的不足之处，注意到了个人在工作作风和生活作风上存在的问题。如学习抓得不够紧、工作主动性不强、工作经验不够丰富等。所有这些，都使我深刻反思，同时，也使我明确了今后的努力方向，在工作和生活中树起了一把客观评价自我的标尺。领导们善意的批评、谆谆的教诲，让我明白了怎样做一名优秀的公务员，也明白了自己身上寄托的是怎样厚重的期望。在今后的工作中，我会牢记领导教诲，发挥个人优势，克服自身缺点，从各个方面锻炼和增强个人能力，提高综合素质，不断挑战自我、完善自我。

第二，要更加严格要求自己，塑造良好形象，展示选调生的风采。由于从上到下的政策和各级领导的重视，我可以说是比较幸运的，在基层工作的时间不长，没有经受太多的艰苦磨难，每一个前进的步伐都是在组织和领导的指导和关心下迈出的。我在庆幸拥有良好机遇的同时，也感到了沉重的压力。不经狂风暴雨的洗礼，海燕的翅膀永远不能强健。基层这一课，对我来说是短了一点，但在今后的工作和生活中，我会自我加压，不断锻炼提高经受挫折的能力，培养吃苦奉献的品格，从一言一行，从各个方面更加严格要求自己，努力做到自重、自省、自警、自励，养成良好的工作和生活作风，保持年轻人蓬勃的朝气、昂扬的锐气，以满腔热情投入到新的工作中去，不断提高认识、分析、解决实际问题的能力，以敏锐的眼光、深邃的思想、充沛的精力、出色的成绩来书写当代选调生的风采。

## 乡镇公务员个人总结篇六

党的\*\*\*\*\*提出了要建立学习型社会，同时，全球经济的迅速发展，对每个人，尤其是对我们基层干部来讲，形成了“逆水行舟，不进则退”的严峻考验，因此，一年来，本人狠抓了政治理论学习及其它知识的学习，乡镇公务员个人工作总结。

一是政治理论学习求“深”。近此年来，虽然不断进行了党的十五大、\*\*\*\*\*以及“三个代表”重要思想的学习，但个人觉得，只理解了其然，而没有理解其所以然，尤其对党的各项农村政策理解的不够深刻，没有将理论应用于实践中，一年来，本人除了参加正常一、三、五政治理论学习和xx届三中全会、两个条例学习外，我将党刊作为学习的重点，对各项政策的全文进行认真阅读，并对评论文章进行仔细琢磨，力求学深、学透，同时，还坚持记学习笔记和撰写心得体会，一年来，共撰写心得体会4篇。

二是业务技能学习求“精”。办公室工作，要求工作人员具备很强的业务技能和素质，通过四月份全区公开选拔机关工作人员考试看，从一定程度上说明了本人的差距，一年来，我先后自学了办公自动化管理、秘书工作及应用文写作等业务知识，参加了一期新闻写作培训班，从一定程度上提高了业务知识水平。

三是其它知识学习求“广”。为了开阔自己知识面，在工作空闲之余，也还能够广泛涉猎一些其它方面的知识。

## 乡镇公务员个人总结篇七

参加省公务员考试，被录用为乡镇公务员，试用期一年，工作单位乡人民政府，年月正式到任，现任职务乡党政办副主任、文书、公安员。一年来，我热衷于本职工作，严格要求自己，摆正工作位置，时刻保持“谦虚”、“谨

慎”、“律己”的态度，在领导的关心栽培和同事们的帮助支持下，始终勤奋学习、积极进取，努力提高自我，始终勤奋工作，认真完成任务，履行好岗位职责，各方面表现优异，得到了领导和群众的肯定。现将一年来的学习、工作情况简要总结如下：

一、严于律己，自觉加强党性锻炼，政治思想觉悟得到提高。

一年来，始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法论，坚持正确的世界观、人生观、价值观，并用以指导自己的学习、工作和生活实践。热爱祖国、热爱党、热爱社会主义，坚定共产主义信念，与党组织保持高度一致。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，任劳任怨，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质。

作为一名刚踏入社会的大学毕业生，我清醒地看到人生舞台已发生转变，自己又缺乏工作经验，所以只有不断加强学习，积累充实自我，才能锻炼好为人民服务的本领。这一年来，始终坚持一边工作一边学习，不断提高了自身综合素质水平。

一是认真学习“三个代表”重要思想，深刻领会其科学内涵，认真学习党的xx大报告及xx届三中、四中全会精神。尤其是在今年七月开始的第二批保持共产党员先进性教育活动中，认真系统地学习了党的基本知识和各种理论著作，进一步夯实了理论基础，提高了党性认识和思想道德素质。

二是认真学习业务知识，始终保持虚心好学的态度对待业务知识的学习。一年来，在指导老师潘乡长的带领下，走村入户，参加村民代表会议、座谈会等各种会议，到生产、建筑实地考察，学习了许多农村工作方法，更是直接与群众直接接触，真正做到深入到群众中去。平时，多看、多问、多想，

主动向领导、向群众请教问题，机关学习会、各种工作会议都是我学习的好机会。此外，认真参加各类培训，一年来参加了公务员初任培训、禁毒尿检培训、电子政务培训，均以优异的成绩通过考核，熟练掌握了业务技能。业务知识的学习使我在工作上迅速成长起来。

三是认真学习法律知识。作为文书负责办理各种证明，另外作为公安员，更是直接涉及到许多法律法规的运用问题。结合自己的工作实际特点，利用业余时间，自觉加强了对法律法规知识的学习，比如计划生育、婚姻家庭、出入境管理、户籍管理、治安管理、禁毒工作细则等法律法规的学习。进一步增强了法律意识和法律观念。

### 三、努力工作，认真完成工作任务。

一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，努力作好本职工作。由于我乡工作人员很少，尤其是原先负责党政办及综治办的一位同志调走后，我的工作任务更重，现在的工作主要有两大块，一是党政办工作，一是综治办工作，另外还兼职安全监督员、食品质量监督员、“千百”办成员等职务。一年的工作尽职尽责、任劳任怨，努力做好服务工作，当好参谋助手：

(一)党政办工作。可以说办公室工作是完全服务性质的工作，既要对外服务，也对内服务，工作中要做到“三勤”即嘴勤、手勤、脚勤：在接待群众来访办事时，都能主动询问是否需要办理的事，遇到办不了的证明材料时能耐心向其解释清楚，或帮其联系驻村干部、经办人，帮其查看档案资料等，使群众能尽快办好手续，树立好政府窗口的形象；在收文发文时，总是用最短的时间把文件送达到各办公室，并及时把领导批阅文件收回归档或传阅到其他办公室，从来没有遗漏掉一份文件；在收集整理资料时，全面、准确地了解各方面工作的开展情况，及时总结、汇总，向领导汇报或让领导备查，如年度目标管理考核资料准备等；在起草文稿时，能及时认真

完成领导交付的任务，一年来完成各种报告 余篇，包括 年政府工作总结、年上半年政府工作总结、人代会报告等文稿。同时在组织会务、后勤管理、打字复印等工作上也尽职尽责，不留下任何纰漏。

(二)综治办工作。主要负责资料整理、报告材料起草、各类报表统计，同时还是公安员、禁毒专管员、安全监督员、综治中心成员。综治办工作任务重、责任大、业务性强，准备的各种资料很多，如z在禁毒工作方面，今年上半年就起草各种报告 余篇，还负责宣传教育、查毒、禁种铲毒、尿检帮教等工作；又如签订责任书方面，年初综治、禁毒、反邪教、安全生产等 个方面需要起草责任书。今年上半年还负责整理了“四五”普法验收材料，接受了综治、安全生产、禁毒工作半年度考核。另外在治安管理、抓赌帮教、纠纷调解等工作上也认真履行好职责，做好份内之事。回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上都取得了很大的进步，成长了不少，但也清醒地认识到自己的不足之处：首先，在理论学习上远不够深入，尤其是将理论运用到实际工作中去的能力还比较欠缺；其次，在工作上，工作经验尚浅，尤其是在办公室呆的时间多，深入村里的时间过少，造成调研不够，情况了解不细，给工作带来一定的影响，也不利于尽快成长；再次，在工作中主动向领导汇报、请示的多，相对来说，为领导出主意、想办法的时候少。在以后的工作中，我一定会扬长避短，克服不足、认真学习、发奋工作、积极进取、尽快成长，把工作做的更好，为人民群众做的更多，贡献做的最大。

## 乡镇公务员个人总结篇八

政治素养高。该同志担任办公室副主任之后，作为班子成员，准确定位讲团结，干好本职重大局，没有放松政治学习，相反以更高的标准严格要求自己，主动学习、刻苦积累，具备了担任现职的必备的政治素养。

业务能力强。该同志分管调研工作，能够大胆管理、不断创

新，有效组织文秘人员围绕中心工作开展调研，具备了担任现职所需驾驭文字的能力。该同志联系党建、工业经济、政法、群团工作，在服务部门上，定位准，从不吃拿卡要，坚持了低调做人、热心做事的原则，基本上做到了零差错，具备了担任现职所需的综合协调服务能力。

敬业精神强。月份，领导给办公室下达了关于对地税局班子调研的一个课题，该同志带领课题组成员，深入地税局进行走访，从初稿、修改稿、修正稿到送审稿，都一丝不苟认真的提出意见、进行删改。月日，该同志刚从成都学习回来就接到修改给学忠书记汇报材料的任务，他毫无怨言马上赶到办公室，加班加点完成了任务。还有参与基层党内民主建设部分材料的起草，参与先进性教育活动部分讲话材料的起草，参与中坝村、下河街经验的总结推广，都能尽职尽责，想方设法，加班加点，按时按质完成任务。

工作业绩好。该同志联系方面工作部门的干部群众反映都很好，分管的调研工作被市上评为调研组织工作先进单位、调研信息工作先进单位称号，全年刊发篇调研文章，被省市采用篇，为决策发挥了一定的参谋作用。具体承担的大型会议材料，如庆七·一讲话、十届八次全委会报告等材料还受到领导的好评。

年关将近，又到了铺天盖地写总结的时候，为济世救人，笔者特将访遍名师学来的年终总结秘笈奉献出来，希望能给各位同仁以启迪。

### 要点一：篇幅要够长

要想做到篇幅长，除了下苦工夫狠写一通外，还有一个捷径可走——字大行稀。即把字号定位在“三号”以上，尽量拉大行间距，但不可太过，否则会给人一种“注水肉”的感觉。

### 要点二：套话不可少



如开头必是“时光荏苒，2004年很快就要过去了，回首过去的一年，内心不禁感慨万千……”结尾必是“新的一年意味着新的起点新的机遇新的挑战”、“决心再接再厉，更上一层楼”或是“一定努力打开一个工作新局面”。

### 要点三：数据要直观

如今是数字时代，故数据是多多益善，如“业务增长率”、“顾客投诉减少率”、“接待了多少来访者”、“节约了多少开支”、“义务加班多少次”、“平均每天接电话多少个”、“平均每年有多少天在外出差”、“累计写材料多少页”等等。

### 要点四：用好序列号

序列号的最大好处是可以一句话拆成好几句说，还能几个字或半句当一句，在纸面上大量留白，拉长篇幅的同时，使总结显得很有条理。需要注意的是，一定要层层排序，严格按照隶属关系，不要给领导留下思路不清晰的印象。

注：查看本文相关详情请搜索进入安徽人事资料网然后站内搜索乡镇公务员年度考核个人总结。

## 乡镇公务员个人总结篇九

### 一、认真学习理论，在改造个人思想、提高自身综合素质上下功夫

我认真学习了党的各项路线、方针、政策，学习了党的xx大、xx届六中全会精神，科学发展观重要论述，以及新形势下我党关于经济、政治工作方面的重要论述。根据工作需要认真学习了《民法通则》、《劳动合同法》、《土地承包法》、《民事诉讼法》、《物权法》、等有关法律，法规，

在处理各类矛盾纠纷时能够依法办事。同时我始终坚持自学与集体学习相结合，注意理论联系实际，学以致用，以理论指导自己的工作。使自己在思想上不断完善，在业务上不断求精，在工作上不断求强。一年来我共记学习笔记近3万字，并认真撰写了关于科学发展观□xx届六□x中全会精神学习心得，在学习中不断充实自己，在实践中不断提高自己，使自己综合素质不断提高，更好地适应目前艰巨的工作任务。

二、扎实开展工作、在完成各项工作、提高自身工作水平上求突破

## 二、包村工作

根据年初工作安排，我所包的村是xx村和xx村。中心工作包村对我来说是一个全新的工作领域。作为一名乡镇基层干部，我清醒地认识到，包村工作是一切工作的重中之重，直接关系到全镇各项工作的稳定和发展。在工作中我做到“三勤”：一是勤下村，下社、下农户，全面、准确地了解和掌握两个村各方面工作的开展情况，并能及时向包村领导汇报工作，让包村领导尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况。二勤清理，是对各类通知、文件的上传下达，及村上各类上报材料，能分清轻重缓急，合理安排时间，及时督促村上按时、按质、按量完成上报任务。三是勤动嘴，在下队入户工作中，能认真听取群众反映的问题，提出的要求、建议。同时，对群众要求解决但一时又解决不了的问题认真解释，耐心做好群众的思想工作，让群众相信政府。上半年包括基层党建开展情况、社会治安综合治理、矛盾纠纷排查情况、基本农田设施建设、设施农业、沼气池建设等后续工程大部分已完成，两村的环境卫生整治得到明显好转。

三、转变工作作风、在狠抓任务落实，加强自身建设上上水平

一年来，我始终坚持严格要求自己，从转变自身工作作风入

手，时刻做到在工作上不断求新，在业务上不断求精，在落实上不断求实，在完成落实各项工作任务上下功夫，使自身建设得到不断增强。首先我严格遵守镇上制定的各项规章制度。严格落实一线工作责任制，做到了发现问题在一线、调查研究在一线、解决问题在于一线，对领导安排的各项工作任务，都能统筹兼顾、合理安排、扎实落实，都能加班加点保质保量按时完成。其次分清工作主次。在遇到问题的时候，牢固树立大局意识、责任意识，坚持团结配合，协调一致。狠抓工作落实，分清主次，区别轻重缓急，突破重点，攻克难关，集中落实好影响全镇、关系根本的重点工作，做到了一心一意为单位，全心全意为工作。

(一)自学缺少主动性。往往只注重镇上组织的集体学习，除此以外，自学的很少或以会代学、以干代学，学得不深不透。对新形势下的农村工作新方法探索还不够，工作上距离领导和群众的要求还有距离。

(二)工作缺乏创造性。不善于从工作中发现问题、解决问题。这些都有待我在今后的工作中，弥补不足，扎实工作，积极进取，努力取得令组织和群众满意的工作实绩。

## 乡镇公务员个人总结篇十

20xx年以来，在乡镇党委的正确领导下，我认真学习深入贯彻落实党的xx大精神，认真完成了领导安排的各项工作任务，自身的政治素养、业务水平和综合能力等都有了很大提高。现将一年来的思想和工作情况汇报如下：

计生方面：

一、廉洁自律，自觉接受群众的监督

二、自觉加强理论学习，不断提高个人素质

首先，自觉加强政治理论学习，提高党性修养。认真学习了\*“三个代表”重要思想□xx届四中全会关于加强党的执政能力的决定、党的xx大会议精神及科学发展观科学内涵及实质，进一步提高了自己的理论水平与政治素质，保证了自己在思想上和党保持一致性，强化了廉洁自律的自觉性。

其次，在业务学习方面，我虚心向身边的领导和同事学习请教，通过多看多听多想多问多做，努力使自己在尽短的时间内熟悉工作环境和内容。做好乡党委和政府的计生“明白参谋”。

### 三、踏实苦干，努力完成好各项工作

担任负责人两年来，在乡党委、政府的正确领导和同事们的共同努力下，主要做了以下几个方面的工作：

#### (一)当好党委、政府的明白参谋

1、积极为乡党委、政府拟定乡人口和计划生育工作安排草案；

2、定期向乡党委、政府汇报全乡人口和计生工作开展情况，为乡党委、政府决策提供翔实可靠的依据。

(二)组织领导、统筹协调实施全乡人口和计划生育工作的开展。主要做到：一是做好人员、职责和任务分工；二是对工作任务落实情况进行督促和检查验收；三是帮助有困难的同志完成工作任务。通过努力全面完成乡党委、政府与县委、县政府签订的目标管理责任考核目标。

(三)在工作业务上正确处理与相关部门的关系。一是正确处理与县计生局的业务指导关系；二是正确处理与乡直属部门的关系；三是正确处理与各村计生宣传员的关系。力求把计生工作做好。

人事、劳动保障方面：

对这两项工作，我本着：“边工作，边学习，边总结，边完善”的态度。继城镇居民基本医疗保险后今年我县又有幸成为云南省新型农村社会养老保险试点县之一，乡党委政府对此项工作的开展十分重视，本人也以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意见，不断改进工作；认真进行各坚持做到为参保患者及广大农民朋友提供优质服务，维护参保人员的切身利益。为营造全社会城镇居民关注医保、参加医保，广大农民朋友关注新农保、参加新农保的良好氛围。在领导的带领下，我们利用“五一”前夕的劳动保障政策宣传日、计划生育宣传日走上街头，采取咨询、宣传单、等多种形式，就医疗保险的参保对象、缴费办法、医疗待遇、困难群体参保的优惠政策等以及计划生育“奖、优、免、补”政策进行了大力宣传，取得了较好的效果。

在以后的工作当中，我将继续认真学习贯彻落实党的xx大精神，继续发扬自身的工作优势，弥补工作中的不足，脚踏实地，尽职尽责的做好各项工作，争取做出更大的贡献。

我是县水利局下派驻村干部，现任大桥镇沂洋村党支部第一书记。从xx年5月下派沂洋村工作已经近一年多的时间。现就一年多来我驻村工作状况，以及自己的一些工作思路和体会作简要汇报。

沂洋村位于古田翠屏湖东侧，距大桥镇政府4公里，古屏公路穿越境内，距古宁公路2公里。全村总户数530户，总人口2060人，辖两个自然村，有22个村民小组，党员总数53人，属库区移民重点村。全村土地总面积13309亩，其中耕地面积1336亩，林地面积7597亩，水果面积2800亩（包括油奈面积1800亩，桃、李等水果面积1000亩），水域面积1576亩□xx年农民人均纯收入4528元，村委会拥有300亩的池塘和一个水果交易市场，村财收入5万元。

## 一、驻村工作基本状况：

1、安心驻下来。驻村工作得到了县局和家庭的大力支持，使我能安下心来做好驻村工作，每月驻村达20天以上。

2、用心谋发展。做好规划，聘请县建设局技术人员，由镇村建部协助沂洋村抓好新农村的规划制定。抓好支部班子建设，明确目标任务，清晰思路，提高思想认识，密切组织，召开党员大会，统一思想，步骤构成合力。

3、诚心交朋友。

4、真心办实事。一年多来共投入资金98万元，实施村人饮工程等5个基础设施建设。在挂点帮扶单位支持下（共投入帮扶资金10万元），投资50万元建成规模为供水470吨/日的人饮工程，解决村民生活生产用水难问题。利用库区资金投资28万元新建水泥桥48米后坂桥工程，改善后坂近1000亩果园交通条件。投资18万元完成村道2公里的硬化，改善了自然村的交通条件。投资2万元建设小学篮球场，在县文体局的帮忙下，建成了村民休闲活动中心。投资3万多元，进行了家园清洁行动，购置了垃圾桶、运输车等，改善了村容村貌。

5、细心做工作。村的计生工作列入议事日程，做到常抓不懈。抓好平安村建设，大力宣传党的法律、法规、组织村民学习法律知识，提高村民的法律意识，定期、不定期地办好宣传栏。村制定值班制度，两委干部在节假日防汛期间昼夜值班，并组织党员骨干、民兵义务巡逻，确保全村安全，杜绝了意外、事故的发生，评出平安户260户，先进户35户，中心户长22个。我村属于县库区移民村，总移民户450户，人口1838人，登记工作时间长、涉及面广，我村两委指定专人负责，经过调查走访认真完成任务，全村没有一人上访，受到上级领导的好评。搞好防洪防台抢险救灾工作，制定应急预案[]xx年“圣帕”台风来临，组织人员加强巡逻，排查险情，确保了无人员伤亡。在“宁古路”拆拆迁安置工作中，织引导沂洋

村党员干部认真学习上级精神，带动沂洋村广大群众的用心性，在最短的时间内，啃下这块最难的“骨头”，有效的促进了工程进度。

## 二、驻村工作一些体会

回顾一年来的工作，我感到下派干部不但要成为党的“宣传队”，也要充当党的“播种机”。一年左右驻村的时间，我真切地感到，选派党员干部驻村任职，是创新驻村工作机制的重要资料，是解决“三农”突出问题、加快驻村全面建设小康社会的迫切需要，是巩固党的执政基础、创新驻村基层组织工作的重要举措，同时也是培养锻炼干部、持续和实践\*员先进性的有效途径。在一年多的驻村任职工作期间，我基本熟悉了全村状况，驻村工作起了个好步，开了好局。对我个人而言，也感觉受益匪浅，不仅仅丰富了驻村、乡镇基层工作经验，也积累了协调开展群众工作的方法，增强了把握全局工作的潜力。我深深感到，驻村任职工作必须要坚持做到“两点”：一是要满腔热情；二要脚踏实地。所谓“满腔热情”，就是如前面提到的那样，对驻村和农民要有深厚的感情，要把农民当作兄弟和朋友，想他们所想，急他们所急。经常性与农民谈心交流，倾听他们的意见和呼声，把农民的事当作自己的事来看。所谓“脚踏实地”，就是工作要切合实际，要根据村情谋求发展，不能盲目许愿，也不能许过多的愿。这也是驻村工作的方式方法问题。具体来说，就是工作中不能好高骛远，不能心浮气燥，不能急于求成。办不到的事不要去做，还没办到的事不要宣传。

总结自己一年多来的驻村任职工作，我用6个字概括，就是“体验、磨练、服务”（体验就是我很好地体验到了驻村、基层的生活；磨练就是驻村生活锻炼了自己，也磨练了自己的品格和意志；服务就是用我的工作服务了农民群众，为他们力所能及地做了一些事情）。而对于自己以前及今后驻村任职的感想，也能够用8个字来表达，那就是“选取无悔、充满信心”。我相信，在各级领导和同志们的关心帮忙下，我必

须会继续举起持续\*员先进性的旗帜，与村两委以及党员群众一道不懈努力，多出实效，让农民满意，也使自己的人生旅途多一份色彩。

从今年6月参加工作以来，不知不觉已有半年多了。半年来，我从一个刚刚迈出大学门口的学生逐渐成长为一名机关工作人员，这与上级领导和同事们的关心与帮助是分不开的。在此，我向关心爱护我的各位领导和同事们表示真诚的感谢！下面，我就简要地将半年来个人的思想、学习和工作等情况向人事局各位领导汇报如下：

## 一、思想情况

半年来，我十分重视自身的思想政治建设，参加工作后一个月，我就向组织上递交了入党申请书。在工作和生活中严格按照一个\*员的标准来要求自己，努力向组织靠拢，争取早日光荣的加入中国\*。在工作之余通过新闻、报纸、网络等各种渠道及时了解党和国家的各项政策法规，特别是加强了党的xx届三中、四中全会精神和中共中央关于加强党的执政能力建设的决定。通过学习，在充分领会党和国家各项政策法规的重要意义的同时，使自己的政治水平得到了提高。

## 二、学习情况

作为一名刚刚走出校门的大学生，以前学到的知识并不能很好的跟当前的工作结合起来，只有更加努力地学习各种知识才能满足工作需要。因此，我没有放松对自己的要求，在学习方面的热情反而比任何时候都要高涨。今年6月分配到党政办工作以来，我虚心向办公室的老同志学习有关办文、办会等业务知识，请教办公室有关工作的经验。11月份，黄书记安排我到区委办公室跟班学习，系统地学习了公文写作、公文处理、信息搜集与发布等业务知识。在领导和同事们的关心和帮助下，我迅速适应了从学校到机关的转变，提高了自己的业务水平，基本熟悉了办公室的相关工作。



### 三、工作情况

一个从事办公室工作多年的老前辈曾对我说过，搞办公室工作“无过便是功”，从他的话里我深刻体会到办公室的工作真的十分重要却又十分繁琐，做好办公室工作需要付出不懈的努力。今年6月分配到党政办以来，我虚心学习各种相关知识，并在工作中得到了实践，取得了一定的成绩。一是参与了洪家山省级森林公园挂牌暨管理处成立庆典、企石公路通车庆典等活动的组织和准备工作；二是按领导要求撰写了各种报告、典型材料等20余篇；三是参与编写了第一、二、三期的《双江简报》，其中发表各类通讯6篇；四是积极锻炼自己的写作水平，在《娄底日报》、《娄底晚报》上发表了2篇通讯。

半年来，我努力学习各种知识和经验，在思想上对自己严格要求，在工作中积极肯干，取得了一定的成绩，得到了领导和同事们的充分肯定。同时，我也清醒的认识到自己还存在不少的缺点和不足，离一个优秀的办公室工作者还有很大的距离。在以后的工作、学习和生活中，我一定会更加发奋努力，让自己在基层得到更多的锻炼。

## 乡镇公务员个人总结篇十一

我叫许x男，1982年3月25日出生，贵州省安顺市，苗族，就读于浙江大学，研究生学历，获得硕士学位。20x年参加浙江省公务员考试，被录用为乡镇公务员，试用期一年，工作单位x乡人民政府。20x年9月正式到任，现任职务乡党政办副主任、文书、公安员。

一年来，通过自我不断努力，使自身的政治素质、业务水平和工作能力都得到了一定的提高。在领导的关心栽培和同事们的帮助支持下，始终勤奋学习、积极进取，努力提高自我，始终勤奋工作，认真完成任务，履行好岗位职责，各方面表现优异，得到了领导和群众的肯定。现将一年来的学习、工

作情况简要总结如下：

### 一、加强学习，努力提高自身素质。

根据工作需要，努力学习税收新政策，积极掌握写作工作技巧和技能，以使自己更加胜任本职工作。在加强专业知识学习的同时，自己还认真学习了党的\_精神，通过学习，极大地丰富了自己的知识视野，拓宽了自己的知识领域。

### 二、勤于动笔，增强文字功底和思维能力。

为了提高自己的写作能力，我从研究已经成型的材料入手，细心揣摩，并请老同志和领导提出意见和建议。对于每月的工作小结和季度总结，我每次都及时督收，并对总结情况进行认真核稿，保证了文件准确、及时上报、发放。

### 三、增强政治理论学习，不断提高政治素养。

积极参加省局组织的党风廉政建设的学习，进一步增强责任感、使命感。牢固树立共产主义理想信念，实践中正确认清职责权限，能够做到廉洁奉公，勤政为民，严格按党章要求，国家公务员法的标准来严格要求自己。坚信老老实实做人，踏踏实实做事，始终把人民群众的根本利益放在首位。

### 四、增强业务学习，不断提高业务能力。

一年来，我在思想、学习、工作上都取得了新的进步。不足之处业务技能有待提高，在今后的工作中，加强业务知识的学习，更好的为人民服务。对此我要一个红心两种准备，能去，是对我能力的肯定，我要利用自己的聪明才智好好工作；不能去，说明自己离省某厅的要求还有差距，要放平心态，继续在本本职工作和岗位上奉献自己。