

# 仓管自我鉴定(汇总5篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

## 仓管自我鉴定篇一

尊敬的公司领导：

您好

我是xx□我于20xx年12月份入职公司公共服务中心仓管员职位，不知不觉已经两个多月了一直以来我都实践自己的诺言，力争做到最好，力争做到最优。经过两个多月的培训学习及实际操作，对仓储作业流程、网店管家系统操作使用、仓库日常盘点，库位维护，入库作业及售后异常处理、公司各部门的沟通协作等都有了初步的掌握。

经过那两个多月的实习现在已经能够独立完成仓库操作，并遵守公司各项规章制度。当然也还有一些不足之处：自己学习的虽然是物流专业，但是对物流还是没有很全的概念，希望在以后的工作时间里可以多积累些经验来弥补自己的不足之处。团队协作能力也有待增强，对于物流操作系统还只能说是“会”的阶段，有些不足的地方还请主管和老员工多多帮助。需要不断的学习以提高自己。

此致

敬礼！

## 仓管自我鉴定篇二

时间过的真快，转眼年已经过去，迎来了年新的开始。现在回想我由包装库调到原料库，这一年的工作，心中有许多感慨，由于我个人的原因出现过两次大的失误，心中对公司有一种负罪的感觉。

第一次由于我个人一些事情，没有把全部心思用在工作中，那段时间长期处于矛盾选择的思想状态甚至好几天失眠，才出现了工人推错料而自己不知道的情况，错把辛硫磷当成高录加入罐中，倒置生产出的成品失去了它原有的药效，给公司造成了一笔不小的损失。

第二次是我没有给工人交待清楚就去干别的工作，让工人自己配料多加了甲醇，又一次给我厂造成了成本损失，我恨我自己。

仓库内要保持清洁卫生、物品堆放合理，贵重原材料要特殊保管，严防失火、爆炸、失盗等事故发生，对保管的物品平时要做到勤检查、勤核对、保证做到帐、物相符，如有盘赢、盘亏要提出书面材料说明原因并进行相应处理，如属短缺及需要报废处理时，必须经领导核查批准后方可进行处理不得自行调整，发现物资失少或质量上的问题（如受潮、过期）要如实上报，做好仓库盘店工作及及时结出库存数。

在新的一年里我将努力学习，增加电脑知识。鉴定经验、克服不足、再接再厉、一如既往的做好我的本职工作，努力使我在库管员的位置上有更大的起色，与同事劲往一出使、心往一出想，不计较得失，只希望把工作圆满完成，决不辜负领导对我的信任和期待。这份库管员的职业是我人生很大的财富，我真心地感谢那些曾指导和帮助过我的领导和同事们，谢谢你们。

今后我还要继续脚踏实地、勤勤恳恳、认认真真、努力完成

各项工作。要自觉地做好每一项工作，就必须正视自己的工作，无论工作是繁重、繁忙还是清闲，都要适应这里的环境，要用积极的态度去完成领导交给的每一份工作，使自己在普通的岗位上发挥自己的光和热！

回想这一切我觉的很对不起公司的各级领导，也给自己留下了很多遗憾，辜负了厂领导对我的期望，所以在下半年的工作中，我下定决心做到善于发现问题、把握问题、并在第一时间解决问题，不断地学习提升库管的经验增加新人的知识来提高自己的能力，使自己时刻保持清醒的头脑，从头开始转变观念坚持踏踏实实做事、认认真真做人，不断积累工作经验，只有这样才能得心应手才能把损失降到最低甚至消减为零。并在做好本职工作的同时，也要反思自己工作上的不足和失误、也是今后应该时刻注意和逐步改进的。

### 仓管自我鉴定篇三

时光荏苒，晃眼六个月的见习期就要过去了，回首这过去的半年时光，心中倍感充实，很感谢公司为我们安排的这样机会，同时尤其要感谢的是我的.两位老师，也就是我的两位科长，感谢他们对我的教导，教会了我很多在书本上学习不到的实践知识。作为一名刚走出学校没有任何工作经验的我来说，首次就接受独立的工作岗位不仅是个挑战同时也是很好的学习机会，半年时间感觉自己的综合能力相比以前又迈进了一步。

回顾即将过去的半年，为了鉴定经验，提高自我，克服不足，以及更好的适应接下来的工作，下面我把我这半年的工作收获做简要的汇报鉴定：

一、日常出入库材料统计每日的日常工作就是把前一天的材料出入库分类统计，看似简单的工作做起来尤其要仔细，一但这个环节出现了错误，那后面的一连串工作都会受到影响，因此每次登记日材料出入库时，登记后还要反复核对，确认

无误后才算真正完成。每天还要及时登记材料日报，以便随时掌握材料入库动态。

二、月对账每月的1日至4日与各个材料供应商和机械设备结算人员进行材料对账，对账内容包括时间范围、材料名称、规格、数量及金额，对账后编制对账单，结算人在对账单上签字确认，材料科科长负责复审，复审确认无误后将对账单及时交与计量部门进行结算。

三、月统计对账结束后把每月材料按不同规格、不同单价、不同供货商分类统计，以便材料核算。对拌合站的混凝土出料进行统计分解后制成原材料出库汇总单交与财务进行做账。不过在机械使用柴油方面最开始只弄了个总明细账，没有弄月分类使用账，查起每台机械月使用量有很大不方便，后来经卢科长建议增设了一个月分类使用账后，对后来查账方便许多。

四、对出、入库单进行整理归档当月材料与供应商对账结束后，将对账联交与财务，存根联留在仓库，而将材料联按各个供应商分类归档，方便今后查阅。

五、材料盈亏核算定期或不定期对项目部的材料进行盈亏核算，首先由科长带领我们去各施工现场和拌合站进行钢材、砂石料、钢绞线、锚具等进行盘点，盘点结束后我们要将所有不同型号、不同长短的钢筋进行换算，得出每个施工队的剩余钢筋，用总领用数量减去库存数量从而得出了实际使用钢筋。以此类推，砂石料等也是一样。之后再根据日常登记的《出、入库材料统计表》和《砼出库表》等表的数据填写《材料核算表》、《材料用量统计表》、《砼材料分解表》，将这三个表里面的进购数量和库存数量都填好后，最后将工程科提供的现阶段已完成的工程设计用量填入，最后根据公式可以得出目前为止整个项目在材料方面的盈亏情况。

虽说这半年在工作知识和技能上取得了挺大进步，但是在有

些方面还是有很大不足，在这些方面我要进一步改进和提高自我。我坚信，在以后的工作当中，我将会更好的发挥自己的能力，更好的完成工作任务。

## 仓管自我鉴定篇四

下，我们的工作着重于库房的管理，工作的风风雨雨时时在眼前隐现，但我们却必须应对现实，不仅仅要能做的到工作时埋

下头

去忘我地工作，还要能在回过头的时候，对工作的每一个细节进行检查核对，对工作的经验进行

鉴定

分析，从怎样节俭时间，如何提高效率，尽量使工作程序化、系统化、条理化!从而在百尺杆头，更进一步，到达新层次，进入新境界，创新为了更好地做好今后的工作，

鉴定

经验、吸取教训，必将有利于自己的前行。

回首过去，是为了更好地面向未来。为了

鉴定

经验，发扬成绩，克服不足，在工作里，我学会了很多知识，让我感觉到要做好每件事只要用心去学必须会有所收获!作为一名“仓管员”我十分清楚岗位职责，在新学期之际，将20xx年工作具体

鉴定

如下：

1. 认真负责仓库各种物品及配件同，入库、出库、日常卫生等工作。

2. 做到每月对仓库定期盘点，做到数据材料相符。

交予的任务。

4. 做好仓库管理工作，对仓库产品做好防潮、注意防火工作。

5. 在工作中能够严格要求，做好仓库的. 入出库作业、日常保管、仓库清理工作、把好库存数量管理、防止不必要损耗发生、有效利用库存区面积。

工作中都有很多问题发生，发现问题并在第一时间去解决问题，这是我还有所欠缺，也是必须改变的地方。

总之一年来干了一些工作，取得一些成绩，成绩只能代表过去，更多的是不足，期望在接下来的工作中，弥补不足，请家多批评指正。

## 仓管自我鉴定篇五

时光飞逝，转眼，三个月的试用期时间就结束了，在这短短的三个月里，我学到了许多以前从未学到的东西，也接触到了以前从未接触的东西。也感受到了自己进入了一个关系和谐，团结奋斗，积极向上的团队。非常感谢公司，感谢领导给了我这么一个学习的机会。

刚进入公司时对公司的很多东西不了解，还记得因此而拥有过朦胧。现在对公司的各项规章制度、各项流程都十分熟悉了。

在原材料仓库的三个月来，我熟悉了原材料入库流程，熟悉了采用先进先出的原材料出库流程。

在此期间，每当遇到问题时，同事们都会耐心的讲解，我觉得他们很热情，在他们身上我也学到了不少东西。请领导放心，我会尽心尽责的工作，虽然我学历不是高，但我会努力。

实习期间,担当了仓管的基本职责,参与了出入库管理、订购管理、目视化管理□5s管理、先进先出管理和看板管理等工作活动。对每一项的理解:

第一：出入库管理，见单作业，凭什么可以收发，凭什么进行收发，单据，认真核实，细心清点，当面交接，当面签章；认真按严密的程序办事。

第二：订购管理，仓管担当部份物控职能，理解安全库存，周转库存，最高存量，采购批量，严密跟进每一款物品的进销存，及时提请欠料申购；一方面要保证能持续供应产线，一方面保证能降低库存，一方面要兼顾采购周期及采购成本，找平衡，统计每款物料的各月领用规律，理解采购的经济批量与周期，综合分析好，连续关注。

第四□5s管理，各项现场管理工作的基础，对仓库管理一样重要，仓库的定点定位定量原则，就是要做好整顿工作，仓库的物品分仓分类分管，整理好了才能分，仓库的物品多，在接收搬运储存交付的各类活动中，都需要一个有序整洁的工作环境，只有做好整理整顿清扫工作，才能保证这些工作的效率与质量。仓库管理是一件长期的重复性工作，所以必须养成一个好习惯，天天坚持做好，日清日洁□5s的素养对此有非常大的帮助。

第五：先进先出管理，是仓库管理的三大原则之一，不执行先进先出易造成超期库存，易产生物品变质，易产生工程变更的报废风险。执行先进先出的办法有色标法，双区库品移

位法，重力法，最严密批次记录台账追索法等。

以上就是我三个月实习期的工作总结，虽然对工作流程这些十分熟悉，但还存在一定的问题，在今后的工作中，我将更加努力地工作，为公司尽自己最大的力！