

2023年护理管理小组工作计划表(实用5篇)

时间过得真快，总在不经意间流逝，我们又将续写新的诗篇，展开新的旅程，该为自己下阶段的学习制定一个计划了。相信许多人会觉得计划很难写？下面是小编整理的个人今后的计划范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

护理管理小组工作计划表篇一

1、不断完善护理安全管理体系，建立有效的激励机制。持续推进护理不良事件无惩罚性上报制度。每季度由护理安全管理小组核心成员对全院护理不良事件进行讨论、分析原因，提出整改措施。各科室不良事件上报执行率达到100%。

2、协助各护理管理小组完善相关护理安全管理制度，不断改进住院患者安全防范措施，有效降低住院患者跌倒、坠床、管道滑脱等不良事件发生率。

3 护理安全管理小组每季度对全院安全护理质量进行一次检查,围绕质量管理要求，根据科室具体情况改进护理措施、优化护理技术操作流程，追踪、持续改进，并建立科室“护理安全”导师负责培训计划。

4、科护士长每周深入科室督促护士长对重点病人进行检查，检查护理安全工作的落实，加强环节质量控制。

5、每季度举行护理安全警示教育及护理安全知识培训，提高全院护理人员风险意识及防范能力，并对相关人员进行护理安全知识年度考核。

护理管理小组工作计划表篇二

一、深化优质护理内涵，落实责任制整体护理

（一）按照《优质护理服务评价细则（2014版）》要求，继续实施责任制整体护理，推进优质护理服务。

（二）加强优质护理内涵建设。认真落实《临床护理实践指南》、护理常规和护理技术规范，责任护士要求能够正确实施治疗处置、密切观察、评估患者病情并及时与医师沟通，配合医师共同完成治疗计划，同时要加强与患者的交流，尊重关心爱护患者，增进护患信任。

（三）提高专科护理水平。临床护理服务充分突出本科室特点，运用专业技术知识，对患者开展个性化的健康教育，指导进行康复锻炼，促进患者功能恢复，解决护理疑难问题，提高专科护理水平，提高护理质量。

（四）完善并落实绩效考核制度，坚持客观、公平、公开原则，将责任护士护理患者的数量、质量、技术难度、风险程度、患者满意度等作为绩效考核依据，充分体现多劳多得、优绩优酬，提高护士工作积极性。

（五）每月进行住院患者满意度调查，广泛听取患者及家属意见，不断改善服务态度，提高服务质量。

（六）每季度积极参加优质护理服务之星评选活动；努力争当优质护理服务先进科室及个人。

（七）继续落实出院随访工作，对于出院患者通过电话随访等形式进行健康教育。

二、实施护士岗位管理，合理利用人力资源

（一）根据护理部规定分层次设岗，认真落实各层级岗位的职责范围和任职资格等。根据病人病情、护理难度和技术要求分配责任护士，体现能级对应。

（二）根据本科室特点，实行科学的弹性排班制度，护士排班兼顾临床需要和护士意愿，在护理工作量大、危重患者多及关键时间段（午间、夜间、节假日）增加护理人员，体现对患者的连续、全程、人性化的护理。

三、加强护理质量与安全管理工作，持续改进护理质量，确保患者安全

护理管理小组工作计划表篇三

一、建立《院感三级培训指南》《医院感染管理标准操作流程》，各科根据指南、新要求进一步完善各项标准操作规范。

二、加强手的卫生管理。按《医务人员手的消毒规范》要求，各科备足手消毒洗液，医务人员要严格按照规范要求洗手、消毒，防止交叉感染，在全院大力推广《六部洗手法》。加强督查，把手卫生落实到实处。

三、术前抗菌素合理使用落到实处。抗菌素现在要求合理使用，抗菌素使用管理越来越严，如何保证抗菌素最大限度效力的使用很重要。制定抗菌素使用检查统一标准。

四、进一步加强控制医院感染各项监测工作。定期开展医院环境卫生学监测和消毒隔离知识培训，在20xx年检查中发现有做很多监控护士，不知道正确的空气培养方法。确保消毒灭菌效果及无菌物品的安全使用，进而保证全院的医疗安全。

五、按《医疗废物管理条例》要求，依法进行医疗废物的管理。监督指导临床科室按规定进行医疗废物分类收集包装、密闭运送，有记录，按规定配备一次性锐器盒、黄色垃圾袋

等。

生，病室空气、病人床单位、走廊、洗漱间、卫生间，地面等每日按常规消毒。

七、传染病人隔离措施落实到位。

八、认真做好医务人员利器损伤□htv□hbv□hcv等职业暴露的防护、应急处理，做到有制度、有措施，使各级各类人员正确使用防护用品。

护理管理小组工作计划表篇四

为了进一步提高我院外科护理质量，有计划的提高我院医疗护理人员专业技术水平，提高外科专科医疗护理的基本理论和基础知识，并掌握多项具有专科特色的实践技能；打造一支高素质的护理队伍。

1、规范术前备皮方法，减少切口感染发生。

2、规范术前呼吸功能锻炼，减少术后肺部感染发生。

3、规范疼痛管理，提高患者舒适度。

4、严格体液管理，维持水电解质平衡及稳定。

5、关注高危手术患者，减低手术风险。

1.不断强化护理安全教育，由专科护士负责定期培训各科室联络护士，对全院外科患者护理进行质量干预，协助制定医院专业护士人才培养计划，培养掌握外科患者护理技能的护理人才。

2.参加护理部领导的专科护理管理委员会，参与相应专科护

理工作小组的工作。

3. 组织、参与本院本专科领域的业务技术工作，组织制定本专科护理工作指引，协助制定所在专科各项护理工作标准、护理质量评价标准等。

4. 参加医疗查房，外科患病例、疑难病例讨论，分析病人的护理问题，针对护理问题制定护理计划；组织院内护理会诊，实施循证护理，解决护理疑难问题指导临床护士工作，确保本专科护理质量。

5. 掌握本护理学科发展的前沿动态，积极组织本专科的学术活动，根据本专科发展的需要，确定本专科工作和研究方向；有计划、有目的、高质量地推广和应用专科一。加强护理安全管理，完善护理风险防范措施，有效的回避护理风险，为病人提供优质、安全有序的护理服务。

2. 将各项规章制度落实到实处，定期和不定期检查，监督相关人员，并有监督检查记录。

3. 加强重点环节的风险管理，实行责任组包干，新老搭档，保证每时段都有责任护士，减少交接班的频次，让患者得到连续性的治疗及护理，减少工作中的漏洞，同时年资老护士要带头作用，注意培养护士慎独精神。

4. 加强重点管理：如病重病人交接、压疮预防、输血、特殊用药、病人管道管理以及病人现存和潜在风险的评估等。

5. 加强重点病人的护理：如手术病人、危重病人、老年病人，在早会或交接班时对上述病人做为交接班时讨论的重点，对病人现存的和潜在的风险作出评估，达成共识，引起各班的重视。

6. 对重点员工的管理：如实习护士、轮转护士、新入科护士

以及低年资护士等对他们进行法律意识教育，提高他们的抗风险意识及能力，使学生明确只有在带教老师的指导或监督下才能对病人实施护理。同时指定有临床经验、责任心强具有护士资格的护士做带教老师，培养学生的沟通技巧、临床操作技能等。

7. 进一步规范护理文书书写，减少安全隐患，重视现阶段护理文书存在问题，记录要“客观、真实、准确、及时完整”，避免不规范的书写，如错字、涂改不清、前后矛盾、与医生记录不统一等，使护理文书标准化和规范化。

8. 完善护理紧急风险预案，平时工作中注意培养护士的应急能力，对每项应急工作，如输血、输液反应、特殊液体、药物渗漏、突发停电等，都要做回顾性评价，从中吸取经验教训，提高护士对突发事件的反应能力。

1. 主管护士真诚接待病人，把病人送到床前，主动做入出院病人健康宣教。

2. 加强服务意识教育，提高人性化主动服务的理念，各个班次随时做好教育指导及安全防范措施。

3. 建立健康教育处方，发放护患联系卡，每月召开工休座谈会，征求病人及家属意见，对服务质量好与坏的护士进行表扬和批评教育。

护士长及质控小组，经常深入病室检查、督促、考评。考评方式以现场考评护士及查看病人、查看记录、听取医生意见，发现护理工作中的问题，提高整改措施。

1. 每周晨间提问2次，内容为基础理论知识，专科理论知识，院内感染知识等。

2. 每月进行各种技能操作培训及考核，要求全员过关，熟悉

掌握急救器材仪器及抢救药品的使用。

3. 每周一早晨会为护理药理知识小课堂，由治疗班搜集本科现用药说明书，并给大家讲解药理作用及注意事项。并提问医院核心制度，使每个护士都能熟练掌握并认真落实。

4. 经常复习护理紧急风险预案并进行模拟演示，提高护士应急能力。护理新成果、新技术、新理论和新方法。

护理管理小组工作计划表篇五

二、做好门诊工作统计分析，每日在巡视门诊各科室中，发现问题及时通知领导、医务科、科主任，共同商榷，及时解决。各门诊按时开门，不得迟到、早退、脱岗、串岗，不让病人找医生，每日查岗记录登记清楚，月底上报分管领导及医务科。

三、认真执行实施我院开展的“三好一满意”和医疗惠民行动，继续推行门诊“一站式”服务，缩短群众就医时间，方便病人看病就医，处处以病人为中心，以质量为核心，全心全意为病人服务。

五、认真落实首诊医师负责制，不允许超范围执业和无证上岗。

六、做好挂号服务及预检分诊工作，对发热病人做好登记记录，若为传染病人，医患之间同时做好自我防护及消毒隔离工作。

七、配合医院感染办抓好感染管理工作，定期督查卫生员的消毒、灭菌工作，做好医疗垃圾的分类管理与登记，确保医疗安全，并保持卫生区域环境干净整洁卫生。

八、负责对退休返聘人员的办公用品及物资供应，做好门诊

病历及病假条的审核、盖章工作，定期对门诊医师挂号费统计、分发工作。

九、服从各级领导，听从安排，及时完成并认真传达医院下达的各项工作任务。