

最新闭环转运管理意思 工厂闭环管理方案 (通用9篇)

方案是指为解决问题或实现目标而制定的一系列步骤和措施。通过制定方案，我们可以有计划地推进工作，逐步实现目标，提高工作效率和质量。下面是小编为大家收集的方案策划书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

闭环转运管理意思 工厂闭环管理方案篇一

整改提高阶段的工作，是整个先进性教育活动的主要着眼点和根本落脚点。按照县委的要求，整改提高工作要达到的总体目标是：通过整改提高，进一步提高党员素质，转变工作作风，服务人民群众，促进各项工作，让职工干部直接感受到整改工作的实际效果，通过建章立制，形成保持先进性的常抓不懈的工作机制。为了抓好整改工作，特提出如下工作方案。

以马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，对照《党章》及《新时期共产党员先进性标准》，按照县委先进性教育活动的总体要求，针对党组织和党员自身存在的突出问题，职工群众反映强烈的突出问题，安全生产工作方面存在的突出问题，把群众意见最大、最不满意的事情、最希望解决又能够解决的事情作为整改工作的重点，认真制定整改方案，扎实搞好集中整改，确保先进性教育活动取得实效。

局机关成立先进性教育活动整改提高工作领导小组。组成人员如下：

领导小组主要职责是：提出审议整改提高工作思路、方案，确定整改提高工作的重点和目标，指导和组织全局整改提高工作，确保整改提高工作取得实效。

领导小组下设办公室，由局先进性教育活动领导小组办公室承担，负责和协调整改提高工作的具体实施。

通过分析评议阶段多方面、多层次征求意见，结合我局党组、党支部和每位党员的实际，我们梳理出我局党组和党支部及党员中存在以下问题：一是过于侧重业务学习，政治理论学习不够全面和深入；二是没有以坚定的理想观念指导整个局机关实践工作；三是局党组成员数和全局工作人员数过少，不能有效地开展安全生产综合协调和专项整治工作；四是安全生产宣教和执法工作力度有待于进一步加强；五是全局服务意识，特别是全心全意为存在困难的企业服务的意识有待于强化。

结合我县安全工作实际，针对先进性教育活动群众反映的以上突出问题作为近期整改提高的重点，确定整改措施。

(一)关于学习问题。

3、要做到理论联系实际并应用于实际。要充分利用先进性教育活动中学到的党的理论知识及安全生产法律法规知识，用理论指导安全生产工作的实际，以提高安全生产工作效率；要让广大党员在学习和工作中切实认识到做好安全生产工作对创建“平安永嘉”及构建社会主义和谐社会的重要性，以提高其工作的热情。

该项工作由刘伟都副局长负责，办公室牵头。

整改时限：第1、第3项全过程，第2项在6月份前完成。

(二)关于强化理想和宗旨观念问题

1、通过不断地学习和实践，让全体党员都树立崇高的理想观念。要通过学习党史、党员先进事例、缅怀革命先例等活动，教育每个党员都从自己做起，从现在做起，把个人努力落实

到严守党的政治纪律、增强政治敏锐性和坚持民主集中制原则上，做到在大是大非面前保持清醒头脑，在关键时刻不迷失方向，在思想和行动上坚定地与党中央保持高度一致，自觉服从组织决定，维护党的团结和统一，反对自由主义、宗派主义和小团体主义。

2、按照党风廉政建设有关制度的要求，强化全心全意为人民服务的宗旨观念。对局机关已经制定的《首问负责制度》、《工作责任追究制度》、《一次性告知制度》、《限时办结制度》、《服务承诺制度》、《ab岗工作制度》和《否决事项报告备案制度》等党风廉政建设和效能建设制度要继续予以健全，并不断加以落实。各位党员要在严格遵照执行有关制度的同时，强化全心全意为人民服务的宗旨观念。

该项工作由汪少超副局长负责，办公室具体落实。

(三)关于安全生产综合协调工作

3、强化安全生产基层和基础建设。今年10月份前，要在县、乡镇两级分别建立各自的安全生产监察执法队伍，并确保其精干、高效、廉洁、文明的运行；通过一年的努力，在全县各重点村(居)建立安全生产管理机构，并配备专(兼)职安全管理人员。通过一年的努力，全面加强全县企业特别是瓯北镇企业的基础安全生产管理工作，确保企业安全生产管理经济投入、机构配置、人员配备“三到位”。

4、要充分发挥行业协会监督的作用。要指导全县各有关行业协会开展安全生产自律管理工作，建立健全行业安全生产自律管理工作制度，协助政府加强企业安全生产管理，指导企业制定安全生产各项制度，帮助企业落实安全生产各项保障措施和主体责任，有效遏制生产安全事故发生，促进本行业经济持续健康发展。

该项工作由朱年冬局长负总责，汪少超、刘伟都两位副局长

具体责任，各科室协力完成。

(四)关于安全生产专项整治工作

- 1、全面推广和实行生产经营单位安全生产abcd分类管理制度。在整治过程中，要巩固a类，提高b类，整治c类，淘汰d类。其中调查摸底和评定分类工作在6月底前完成，整改提高工作在12月30日前完成。
- 2、堵疏结合，努力完成“三合一”专项整治工作。在“三合一”专项整治过程中，不但要要求企业人员立即搬出，而且要按照“堵疏结合”的原则，要求企业加大安全生产投入，按要求建造职工宿舍，彻底改造“三合一”厂房。瓯北镇珠岙童装城的“三合一”专项整治工作要在今年11月底前彻底整治完毕。
- 3、对危化品、烟花爆竹进行集中治理。在继续搞好“两关闭、五整顿”的基础上，继续对我县特别是黄田电镀行业进行集中整治，关闭取缔一批不符合安全生产基本条件的小电镀企业。着手建立健全危化品运输安全监管系统，确保危化品安全运输。严格按照要求和标准，规范烟花爆竹销售经营单位的安全管理工作，防止烟花爆竹生产企业死灰复燃。
- 4、对非法和不具备安全生产条件的非煤小矿山进行集中治理。突出非法开采这个重点，坚决打击无证无照非法开采矿山的行爲。

(五)关于加大宣传教育和培训力度，提高服务水平问题

- 1、要继续广泛深入地开展“安全生产月”活动。要利用“安全生产月活动”，在《安全生产法》实施三周年之际，继续广泛进行宣传贯彻，使全社会都知道这部法律。
- 2、完成安全生产“千十百万”培训工程任务。根据温州市安

全生产“千十百万”培训工程对永嘉的要求，今年要努力完成培训安监员100名、生产经营单位主要负责人和安全管理员1万名、企业员工8万的安全生产培训任务。

3、继续坚持“边检查，边宣传教育”、“宣传教育为主，处罚惩戒为辅”的原则，在日常监督管理中加强安全生产法律法规和政策的宣传，努力提高全县人民的安全生产意识和自我保护能力。

1. 纳入目标管理。重点工作要坚持实行目标管理责任制，年终按目标责任制进行考核、检查，形成常抓不懈的工作机制。

2. 实行制度约束。修改、完善各项工作制度，加强制度建设，用以约束和规范各项工作的实施，做到有章可循，照章办事。

3. 建立监督机制。定期召开全体职工会议通报情况，接受职工群众的监督和建议。

4. 强化规划管理。加强工作的计划性，重点工作要有长期规划和近期计划安排，以保证重点工作的完成。

5. 搞好协作配合。要树立全局观念、大局意识、整体观念，各负责人和有关科室既有分工又有协作，突出重点，密切配合，确保重点工作落到实处。

闭环转运管理意思 工厂闭环管理方案篇二

为有效开展驻点现场物业管理服务工作，实现管理工作程序化和服务工作标准化，实施品牌战略。根据有关法律、法规和物业管理相关文件，特制定前期驻点项目物业管理服务工作实施暂行方案。

一、总体目标实施规范管理，保障服务质量。

二、明确前期驻点项目物业管理架构和相关岗位职责

1、明确前期驻点项目物业管理架构

公司对前期驻点项目物业管理实施专人负责制，统一标准对下设的各前期驻点项目客服部进行垂直管理，同时完善服务质量监督保障体系，即设立前期驻点项目品质保障部，由督察员按照《前期驻点项目物业管理服务工作实施暂行方案》和《员工手册》实施有效监督管理。

2、建立和完善前期驻点项目相关岗位职责。

三、建立和完善规范的工作流程和服务标准

（一）明确客服部工作计划

标准：由前期驻点项目物业顾问实行每周工作书面报告制度。

1、每周五下午17：00时前提交本周项目工作报告

报告内容包括：签约户数、未签约户数、存在问题及原因分析、客户意见和需求分析、工作改进意见、开发建设单位工作动态、工程现场情况介绍等。

2、每月提交现场施工进度书面报告和项目工程进度记录表

报告内容包括：工程进展情况、存在问题及原因分析、工作改进意见、开发建设单位工作动态。

3、下周工作计划 和重点。

4、合理化建议、意见

5、其他

（二）明确前期驻点项目负责人每周例会制度工作计划

- 1、每周例会通报各部门前期驻点工作情况，同时提出下周工作计划和重点
- 2、研究分析各部门工作报告
- 3、研究分析物业管理新动态
- 4、实施培训和沟通
- 5、研究分析服务质量报告
- 6、其他

（三）建立和完善前期驻点项目物业服务质量监督保障体系

- 1、建立前期驻点项目品质保障部，确定质量监督员
- 2、明确工作程序

a□督察员每天不少于对各部门驻点现场实施2次监督检查，并据实记录，不规范服务现场纠正。

督察员每周下午17：00前提交书面报告和分析改进意见

具体调查内容，附xx物业公司前期驻点项目服务质量调查表

督察员每月底前提交书面报告和分析改进意见

c□每季度前期驻点项目负责人书面调查开发建设单位法人或直接负责人，（）同时对相关数据进行研究分析。

具体调查内容，附xx物业公司前期驻点项目服务质量调查表

前期驻点项目负责人在每月首次例会上提交书面报告或直接负责人，同时向公司办公会报告。

（四）协调各项目开发建设单位建立客户报告制度

- 1、制定规范的联系函制度
- 2、建立和规范例会制度
- 3、协助建立客户联系报告制度。

四、建立长效的改进机制

1、成立前期驻点项目物业管理服务研究机构

2、研究机构目前主要工作任务

a□研究和总结 项目开盘秩序实施计划

b□制订和完善前期驻点项目负责人、物业顾问及相关人员的岗位职责、现场管理制度、员工手册等。

d□有计划编写各项目物业管理方案

e□有效实施形象策划系统

f□有计划实施各楼盘的物业管理员工内部培训

g□做好新技术、新材料、新方案的研究工作。

闭环转运管理意思 工厂闭环管理方案篇三

一、岗位职责：

- 1、领导、组织、计划车间各项工作；
- 2、根据生产计划编制各班组生产作业计划；
- 3、负责制定车间各岗位职责，并进行绩效考核；
- 4、组织实施工艺验证和其它验证工作；
- 5、负责批生产记录修改；起草、编制、审核相关sop文件；
- 6、负责现场管理，编制及执行车间预算。

二、管理职能：

- 1、车间主任负责车间全面行政管理工作，是本车间安全生产的第一责任者。
- 2、爱岗敬业，执行并落实公司的各项规章制度，车间主任对本车间生产、技术、质量、设备、安全等各项工作负全责。
- 3、根据生产部下达生产计划，组织车间生产，制定车间生产的具体计划，并有效落实到各个班组，掌握生产进度，保证车间生产任务保质保量按时完成。
- 4、合理安排生产，确保车间批量生产，降低生产成本，提高劳动效率及经济效益，积极参与车间成本核算和员工工时核算；负责本车间人力资源调度，按权限批准员工加班加点(需提前告知)和各种假期。
- 5、教育员工严格按工艺流程操作，积极推广先进经验，贯彻产品质量理念，把好质量关，确保车间的产品质量。
- 6、组织车间人员研究解决生产过程中存在的工艺技术和质量问题，积极开展技术革新、工艺改进活动，提高产量质量，

降低消耗和员工劳动强度。

7、支持质检员的质量检验工作，及时组织分析解决质量问题，出现重大的设备、技术、质量等问题要及时上报公司领导。

8、始终坚持“安全第一、预防为主”的方针，不定期检查机械设备，人员的安全生产情况；严格制定和执行每台设备、每个工种的安全操作规程，杜绝一切安全事故发生。

9、对新进厂的员工有传帮带的义务，做好岗位技能培训、安全教育和厂规厂纪教育。

10、抓好文明生产工作，车间布置合理；原材料、半成品、成品分开存放，堆垛整齐；设备、地面保持清洁；不断改善劳动环境。

11、完成公司领导交办的其他工作任务。

三、管理思路：一个管理者必须思路清晰，谋定而后动。

1、战略目标、经营理念

2、程序流程、表格设计

3、组织结构、功能模块

4、部门岗位、权责价值

5、规章制度、纪律规范

6、管理控制、决策支持

一、满足员工的基本要求——公平

1、薪酬制度的公平

- 2、绩效考核的公平
- 3、选拔机会的公平
- 4、各项奖惩制度的公平
- 5、劳动纪律等管理制度的公平

二、创造和谐舒心的民主氛围——沟通

- 2、沟通的内容：工作沟通、思想沟通、学习沟通、生活沟通等
- 3、建立完善的职工建议制度
- 4、沟通的形式：职工会、工作通报会、与员工交心谈心

三、让员工享受春天般的温暖——关爱

- 1、企业关爱员工，员工就会更热爱企业
- 2、员工的工作环境、生活条件、学习条件等待可以统一规划，分布实施
- 4、鼓舞员工的士气(各种奖励措施)
- 5、重视员工的身心健康，缓解员工压力
- 6、做到人尽其才

四、构筑目标一致的利益共同体——共享

- 1、经济利益目标的一致性
- 2、企业竞争力的增强与员工自身素质提高的目标一致性

一、人员流动特点：

- 1、人员流动大，流失率高
- 2、知识型人才流动较为频繁
- 3、员工流失随意性大，没有约束的自由离去

二、人员流动原因：

2、企业的因素：

- 3、薪酬制度
- 4、看不清企业的长远目标和战略意图
- 5、工作环境不太理想
- 6、人际关系
- 7、缺乏教育培训和事业发展的机会

三、合理对策：

- 1、树立企业与员工是合作伙伴的理念
- 2、充分授权，给员工充分发挥长才的空间
- 3、完善企业合理化建议
- 4、营造一个充分沟通，信息知识共享的环境
- 5、为员工提供培训升迁的机会：加强培训工作；实行内部流动晋升制度

一、目的

2、用人部门在人员调配安置上有章可循。

二、具体办法：

1、对调离人员进行合理的宣导、说服

2、人员调配有利于公司的运营和发展

3、不同岗位能发挥员工不同的才能

4、人员调配应公平、公正

5、跟踪掌握情况

三、制定管理制度，要求服从：

2、分配任务时，要细，要能够落实到个人，要以天为单位

3、创建良好的企业文化

此外，还有以下几点：

1、管理者本人应该是一个心胸宽广、业务能力强、讲原则、富有人情味和执行力的人。

2、安排工作时用沟通代替命令。

3、提供员工参与解决问题的机会，使其感觉受到重视，并给予正面评价。

4、善于协调和化解各方面的`矛盾。

5、在不违反原则的情况下，实时注意和解决员工的困难。

6、正确把握绩效考核方法，对员工实行公平的考核。

7、力争创造更宽松的工作环境。

8、帮助对犯错误的员工改正错误，对错误严重造成很大影响和经济损失的要与其讲明情况，按制度严肃处理，决不纵容。

为了较好地改善人际关系，我们一是要理出与他人关系相对紧张的团队成员的名单。二是要具体分析与谁的关系最为紧张。三是从利人利己的观念出发，找出存在的障碍。四是对于个人可以解决的问题，要在自己的范围内设法解决，不能解决的，借助组织的力量，找准时机，寻求解决。

企业的运营一般分为五个主要部分：

一、行政管理层面：企业的规划、决策、管理、监督、考核；人员聘用与任免以及相关的人事管理；公关与企业形象推广、相关社会活动；融资、引资；福利、后勤；党建、工会；建设和形成企业精神和文化。

二、销售层面：产品销售；情报收集；形象推广；产品监测；库品管理；售后服务。

三、生产层面：设备采购、使用和管理；原料采购、使用和管理；生产组织、管理 生产人员管理和考核；生产成本管理、考核。

四、技术层面：为生产提供技术支持和保证；为销售提供技术支持和保证；技术创新、新产品开发；人员技术培训。

五、资金管理层面：常规财务工作；资金使用的管理、监督、指导、考核、预警；融资、引资；生产经营成本的核算、考核。

资本构成的基本要素，一是人，二是实力，三是无形资产。一般企业的品牌、标识、智力因素等划为无形资产。坚持以人为本理念，促进企业发展。

闭环转运管理意思 工厂闭环管理方案篇四

(一)成立呼和浩特市物业管理住宅小区创建国家卫生城市领导小组(以下简称创卫领导小组)。

组长:巴图(市房产局局长)

副组长:张焕宏(市房产局副局长)

陈巴特尔(市物业处处长)

成员:段露芳(市物业处副处长)

韩朝惠(市物业处管理科科长)

贾宏(新城区物业局局长)

武忠贵(赛罕区物业办主任)

张毅(玉泉区物业办主任)

周梅(回民区物业办主任)

(二)领导小组下设创建国家卫生城市办公室(以下简称创卫办)，负责创建国家卫生城市的日常工作。

主任:陈巴特尔

副主任:段露芳韩朝惠

成员:由管理科、协会及四区物业办抽调人员组成

(一)明确责任目标

2、四区物业办(局)要立即行动起来，成立创卫工作小组，制定辖区创卫工作方案，真正做到领导、工作人员、措施、标准、责任五个到位。根据辖区内住宅小区现状，分开好、中、差三个层次规范物业服务企业行为，加强物业服务企业的卫生监管力度，重点督促中等及差的小区的物业服务企业抓好小区的卫生管理，健全各类卫生设施，建立卫生管理制度，落实清扫保洁人员，保持环境整洁，垃圾收集、储存、清运符合卫生要求。

(二)具体要求：

- 1、小区内垃圾日产日清；
- 2、小区内道路、绿地等共用场地无纸屑、烟头等废弃物；
- 3、花草修剪整齐美观；
- 6、对二次供水蓄水池要定期清洗消毒，建立档案，水箱要加盖加锁；
- 7、排水、排污管道通畅，无堵塞外溢现象；
- 8、车辆管理有序，按规定位置停放。

(三)重点整治内容：

定期清理卫生死角；清理楼道、雨蓬乱堆乱放等杂物；清洗墙壁乱贴乱画等广告；特别是目前各小区自行车棚擅自占用和堆放杂物现象十分严重，要加大力度进行整治，在全面整治的基础上，要加强日常保洁管理。

- 1、动员部署阶段(20xx年3月~4月)

各物业服务企业拟定具体工作方案，对照标准，查找问题。

2、整改提高阶段(20xx年4月~5月)

开展全市范围内模拟检查，对发现问题限期整改达标。

3、考核验收阶段(20xx年5月~6月)

认真对照模拟检查结果，逐条逐项进行梳理、摆问题、找差距、要在巩固现有成绩的基础上，强化长效管理，提高工作水平。迎接各级部门的调研、技术考核和综合检查。

创建国家卫生城市工作要同创建国家环保模范城市工作紧密结合，发挥各自优势，同步协调推进，各物业服务企业要配合社区调动广大业主对创建工作的积极性，共同为创建工作献策献力，积极参与到各项创建活动中来，让广大业主真正成为创建国家卫生城市的主力军。

在创建活动中，要积极开展多种多样的宣传活动，切实加大宣传工作力度。物业服务企业要配合社区，利用宣传栏开展公共卫生、个人卫生和预防疾病等相关知识的宣传，悬挂宣传横幅，每个住宅小区要在显着位置设立至少一处大型创卫公益广告牌。进一步增强业主的卫生意识、健康意识、环境意识和创建国家卫生城市的参与意识，努力营造人人关心创建、人人参与创建的良好气氛。

闭环转运管理意思 工厂闭环管理方案篇五

因酒店车场停车位有限，而外来的车辆在酒店停放较多，为了对酒店车位进行有效的控制，能给宾客提供更多更好的停车服务，便于控制外来车辆在酒店停放，使酒店停车场有良好的管理，特制定以下管理方案及服务流程。

一、管理方案：为了便于酒店停车场的管理，制作警示牌

（非本酒店消费车辆禁止入内，进入收费4元/小时）摆放保安亭前；格瑞芙精品酒店免费停车卡放在营业区域前台。保安员对所有车辆停车时间和号牌等资料进行登记，并需对放行车辆收取停车费或收回酒店免费停车卡。

1. 进入停车场由保安给客人发放停车收费计时卡，并说明在本酒店消费的可免费停车，如发现未在酒店消费停车，将按照外来车辆对待，白天收取停车费4元/小时，过夜车辆每晚收取停车费20元，提供发票。

2. 本酒店消费车辆由各营业区域前台工作人员发放酒店免费停车卡，保安员见到酒店免费停车卡在给予放行。

3. 特殊车辆（各部门临时会客车辆等）由保安员联系接待部门负责人确认后放行，保安需在计时卡上注明接待人姓名。

4. 为了进一步加强酒店车辆管理，酒店内部员工车辆全部停放酒店后院。送货车及送布草车辆需将车牌号报送保安部存档，日常出入核对车牌号放行，停放在酒店主楼后西头。

二、酒店各部门配合工作及服务流程如下：

1. 餐饮部宴会客人，服务员要在客人用餐的时候给客人提醒；如果您开车请在离店时去吧台领取免费停车卡。

2. 客房前厅部在给客人登记入住时询问客人是否需要免费停车卡，如需要请客人报车牌号，发放免费停车卡并注明车牌号和房间号；客人在店期间凭此卡免费停车。

3. 会议车辆由酒店营销部和会务组沟通车辆数量，到前台领取酒店免费停车卡并注明会议时间；酒店长包房车辆由营销部统计车牌号报保安部存档，日常出入核对车牌号放行，协议到期由营销部负责通知保安部。

4. 保安部协调酒店财务部采购，规定送货时间，不能在酒店高峰期送货，以免导致车位紧张和车位不够用。

三、以上管理方案，由酒店质检部负责监督，保安部管理实施，相关部门按照车辆管理方案服务流程配合。

格瑞芙精品酒店工程保安部 2014年3月5日

闭环转运管理意思 工厂闭环管理方案篇六

一、指导思想：

念和“安全发展，清洁发展”的方针，紧紧围绕改革、发展、稳定的中心任务，以“安全环保责任落实年”活动为主线，深化安全环保教育培训，加强监督检查，推进安康文化建设，加大环境保护工作力度，加强基础管理，推进安全环保责任制落实，努力控制安全环保风险，全面提升安全环保管理水平，全面提升采油厂健康、安全与环境管理水平，不断开创安全环保工作新局面。

二、2009年采油厂的主要安全生产目标：

2009年安全工作目标是：“八杜绝、五达标”，即杜绝从业人员生产安全死亡事故，杜绝重大井喷失控事故，杜绝重大油气着火爆炸事故，杜绝锅炉压力容器爆炸事故，杜绝危险化学品重大泄漏事故，杜绝公共聚集场所重大事故，杜绝重大特大责任交通事故，杜绝职业病危害；建设项目安全评价和“三同时”执行率100%，单位负责人、安全管理人员和特种作业人员培训取证率100%，特种设备注册检验率100%，从业人员事故重伤率小于0.15%，直接经济损失不超过工业总产值的0.2%。

2009年环保工作目标是：“一杜绝，四达标”，即杜绝重大环境事件，实现采油废水回注率100%，危险废物无害化处置

率100%，钻井、井下作业废物无害化处理率100%，建设项目环境影响评价和“三同时”执行达标率达100%。

追求最大限度地不发生事故、不损害人身健康、不破坏环境、不造成财产损失的hse总体目标。

2、分解制定出供电大队2008年安全生产目标：基层队全年实现安全生产稳定，“零”事故，基层单位无违章、无隐患；追求最大限度地不发生事故、不损害人身健康、不破坏环境、不造成财产损失。

3、根据供电大队的安全生产目标分解，列出高青供电队2008年安全生产目标：努力实现“零”事故，班组无违章，无隐患，全年实现安全生产。

三、对我队安全生产目标进行分解、确立安委会职责如下：

职责如下：

1 负责本单位安全生产技术监督管理，检查分析本单位安全生产情况，预测可能发生的事故，研究解决安全管理工作中的重要问题，并提出决策性的防范措施（方案）。

1 编制本单位、季度安全生产工作计划，并负责组织实施。

1 负责制定本单位安全生产规章制度、安全技术措施计划，安全生产检查考核条件、安全生产奖惩规定等，会同有关部门组织实施。

1 负责组织定期或不定期安全生产检查，反违章、除隐患、抓整改、监督落实安全防范措施，提高基层安全生产“三标”管理水平。

1 负责组织对职工进行安全技术教育，会同有关部门做好新工

人入厂的三级安全教育和特种作业人员的培训，负责考核、发证工作。

1 负责劳保用品、保健津贴、防暑降温工作的组织领导，按上级规定，审批计划并组织实施，确保及时发放和合理使用。

1 负责检查本单位的设备安全运行、设备安全技术达标情况，对驾驶员进行遵章守纪教育，处理违章人员和内部发生的车辆伤害事故，协同当地公安、交通等部门做好每机动车辆和驾驶人员的年检年审，协助当地公安交警部门搞好交通事故处理工作。

1 配合公安消防部门搞好消防防火工作；配合卫生防疫部门搞好职业病的防治工作；配合劳资鉴定部门搞好工伤认定办证工作。协助生活管理部门抓好民用气安全管理工作。

首先对导致失效的薄弱环节和因素进行分解如下：

1、人的因素：违章指挥、违章操作、不遵守安全操作规程、安全意识缺乏

2、设备的不安全因素：设备的缺陷，线路隐患都可导致目标失效。

3、管理的不安全因素：对职工的安全教育、管理不倒位导致目标失效。

根据目标分解情况落实“四定”。

1、针对人的因素和管理因素我们成立安全生产委员会，制定领导承包：

闭环转运管理意思 工厂闭环管理方案篇七

1、班级常规管理考核是对班主任管理班级的实绩进行考核。根据考核结果，每学期在每个年级段产生一个常规管理先进班级，并作为评选优秀班主任、优秀辅导员的条件之一。

2、考核由校长室负责，由大队部具体组织实施。考核以《班级常规管理考核量化细则》为依据，由大队部汇总各种材料，对照细则评分，并听取各方意见后，审定等第，然后向分管校长汇报，经分管校长审批向全校公布。

3、考核内容分纪律、路队、卫生、两操四个部分，各部分每两周分值分别为100分，每两周汇总一次。并设纪律、路队、卫生、两操流动红旗，按年级段得分最高班级发流动红旗。

纪律、路队，由少先队负责组织检查，卫生、两操分别由卫生室、体育室组织检查。

1、纪律100分

目标：文明、礼貌、团结、守纪

- (1) 不佩戴红领巾
- (2) 不佩带学生牌
- (3) 不遵守升旗规定
- (4) 课间追逐打闹
- (5) 做有危险的游戏
- (6) 学生随意骑自行车

(7) 进游戏机室和录像室

(8) 周一不穿校服

(9) 损坏公物

(10) 学生进入建筑禁区

(11) 吃零食

(12) 无故不做操，不参加升旗仪式

2、路队

目标：安静，整齐有序要求：

(1) 中午放学，全体学生排队下楼集中站队（雨雪天除外，前楼提前10分钟），做到快、静、齐。

(2) 由体育老师整队，并按班级顺序依次离校。

(3) 没有班主任带队或路队不安静，待全校其它学生离校后，该班再离校。

(4) 家长没能及时接走的一、二年级的学生由班主任组织好等家长，学生全部接走后，班主任才可离校。

(5) 不回家吃饭的学生（家长送饭的除外），随路队离校，吃过饭再返校。

有下列情形之一者扣一分：

a□班主任不带队

b□学生领队没有标志

c□不安静，学生之间讲话、打闹

d□有学生滞留学校

3、卫生 1 0 0 分

目标：保持校园 2 4 小时清洁

- (1) 室内地面不干净
- (2) 物品摆放不整齐
- (3) 课桌凳摆放不整齐
- (4) 走廊地面、墙面不干净
- (5) 门窗有灰尘
- (6) 包干区地面不干净
- (7) 草坪、花坛有杂物
- (8) 包干区内设施有灰尘、污迹
- (9) 墙壁有蜘蛛网、灰尘
- (1 0) 班级布置有缺损、挂角

4、两操 1 0 0 分

- (1) 做广播操路队无教师领队
- (2) 领队学生没有标志
- (3) 不安静，有讲话打闹现象

(4) 队容不整齐，横竖不成行

(5) 动作不整齐不到位

(6) 做眼保健操无教师指导

(7) 不认真，动作不规范

5、加分和减分加分：

(1) 学生做好人好事，受校级表扬加1分，每升一级加2分

(2) 以班级为单位，由班主任组织指导的竞赛活动

(1) 无故不上晨会，每次扣1分

(2) 无故不上班队会，每次扣2分

(3) 无班级计划或班级总结各扣1分

(4) 无晨会记录或班队会记录各扣2分

(5) 学校组织的活动无故不参加或弃权扣1分

(6) 凡教师向检查人员要分的，扣除当日所有分。

闭环转运管理意思 工厂闭环管理方案篇八

任何一个活动项目前期沟通很重要，这就是说根据活动要求，把活动中的每一个信息点和相关的要求准确无误地传递给相关供应商。

那么，一个活动项目都需要沟通些什么呢？一般来说，活动项目前期分为礼仪管理沟通、摄影摄像管理沟通、主持人管

理沟通、搭建/av管理沟通□vip管理沟通、演艺管理沟通、餐饮管理沟通、安保管理沟通、礼品管理沟通等等。

上述这些细项中需要我们与供应商沟通哪些内容呢？如，礼仪管理的沟通，我们前期需要告知供应商筛选符合活动要求的礼仪、提供符合活动调性的服饰、告知活动流程、细节内容、化妆、站姿等培训。

再比如主持人管理沟通，需要提前告知主持人活动的相关细节，其中包括活动背景、活动人数、活动嘉宾构成、活动环节、活动地点、活动时间、服装要求等。

所谓执行文案，就是活动中需要的执行手册，它是一个活动沟通顺利进行的有力保证，将活动项目所涉及各个岗位的职责及时间安排都撰写在执行手册中，有助于后期参加项目的人员能够快速了解项目，明确分工，并了解自己的岗位要求。

执行手册一般包含活动基本信息、整体活动流程安排、职责分t□av流程控制表、物料清单、摄影摄像管理、礼仪管理等，在根据活动流程及安排将活动时间、工作内容、工作要求填写到活动列表每个岗位职责中去，如下图是一个摄影的流程管理安排表，它能够让我们清晰地看到摄影的时间安排、工作地点、拍摄内容及相关要求。

我们以往做执行手册过程中出现了一个误区，从常规执行手册目录上分析就是一个“已确认信息的汇总资料”，实际上对现场并没有真正起到执行管理的作用。因此我们提出了一个方法，也可以算是一套标准。

- 保证执行效果、降低风险。在活动中各岗位按照活动执行手册中的内容进行培训，可以确保每项工作实施内容准确无误，保障活动的顺利进行，降低活动各环节出错率。
- 适合新人培训。新人可以按照活动执行手册中一个岗位职

责规定直接进行操作，可降低对新人进行项目培训的沟通成本。

- 体现专业度，让客户对我们在执行层面的经验更加放心。

由于活动现场的管理事务繁杂，如何控制好现场的各项工作，保证活动顺利进行，这就要求活动的管理者在事前项目沟通以及执行文案的撰写上准备充分，即要将项目所有的细节及要求与各类供应商谈清，还有要把岗位分清楚以及各岗位职责及要求写细，最后在现场由活动管理者统一管理各方面负责人，协调和控制整个现场工作。

一般在活动的现场活动管理人员主要工作是：监督和控制各种岗位人员的到场和准备情况。例如舞台灯光音响视频是否已经安装和调试完毕，为领导嘉宾准备的水、胸花等是否齐备，演职人员及主持人是否到齐，媒体记者是否已安排妥当等；负责各岗位之间的信息沟通及确认。

参与活动的各个方面都需要互相配合，各岗位人员应当及时传达他们之间的信息和各种配合要求，负责解决各岗位提出的各种要求和出现的各种问题，及时了解各岗位工作进展情况等。

可以看出现场的执行管理阶段是体现一场活动成功与否的重要阶段，所以活动中的管理者在各个事项上需要做到的事无巨细，这样才能保证活动顺利进行，并取得良好的效果。

闭环转运管理意思 工厂闭环管理方案篇九

【流程和模式】现根据北京市日坛中学初中数学组关于人教版八年级下册第十八章《勾股定理。》集体备课学习梳理汇总该组校本研修中的备课流程和模式。勾股定理是代数与几何之间沟通的桥梁，落实《新课程标准》的要求，让学生经历动手操作与思考的过程，很自然地理解勾股定理的本质。

1、对本章整体的思考。回归到对《课程标准》的研究，对三维教学目标的设定做重新的思考；教师应激发学生学习的积极性，向学生提供充分从事数学活动的机会，从而提高学生的数学能力。

2、对本次备课总体目标的具体定位。体验勾股定理的探索过程；会运用勾股定理解决简单的实际问题。

3、聚焦集体备课主要问题。一是勾股定理的教学，如何引入才会更为有效？做系统的思考，从总体上设计引入的内容，引起学生的兴趣后，要为勾股定理证明的探索过程引起学生更大的兴趣。二是勾股定理证明的教学，如何定位和把握？把握教材，抓住典型方法的证明，抓住证法之间的内在联系，引导学生从活动能够体验，能够达到理性思考。是勾股定理应用的教学，应如何选择和设计例题？应用勾股定理时，几何问题数量化，应用直角三角形三边直角的数量关系得到方程求解；再回归到几何元素的解决。如何找到适当的直角三角形？图形变换（平移、轴对称、旋转、位似）的性质起到关键的作用。

4、评课与总结。一是教师说课；二是交流评点；三是教研组长总结。

【指导思想】校本研修中的备课坚持以学论教的指导思想，尊重学生身心发展的规律和学生的认知规律。集体备课中的拼图和动手操作的活动体验，符合学生的身心发展规律和认知规律，注重学情分析，同时也体现数形结合数学思想。

现根据我校语文教研组集体备课以“个体—集体—个体”三轮备课形式为主的教研活动。通过这三轮备课，教师把个体的隐性知识转化为可以共享的显性知识，再把共享的显性知识转化为个体的实践智慧。

【主要优点】

集体备课，对于师资比较薄弱的学校而言，其效果更为显著。

1、提高教学效果：集体备课大家集中在一起各抒己见、集思广益，共同研究教学中发现的问题、困惑，选择最科学的教学方法和教学程序，为优质高效的课堂教学做好充分的准备，进而也明显提高教育教学效果，有利于提高教学效果。

2、促进教师的专业发展：科学的集体备课，可以弥补个人教育智慧、知识的盲点，可以引发参与者智慧的碰撞，可以长善救失，取长补短，可以补充专业知识的不足。有利于教师的扬长避短，在高起点上发展提高教学水平和业务水平。

3、提高工作积极性：促进教师间的团结协作，营造轻松愉快的工作环境。

【存在问题】

一是集体备课内容窄化。二是集体备课形式泛化。三是集体备课主体错位。四是教研组长的作用缺位。五是集体备课中的“一言堂”。

【整改建议】

1、在人人参与整体备课的基础上，进行分工，确定每个人的备课重点，有备而行。教师运用个人的教学经验，从发挥个人教学风格的角度进行独立思考。在这一阶段中，有教师个人的原初设想，但不免也有个人的局限性。

2、确定主备人和中心发言人，引领集体备课活动顺利进行。备课组教师集体参与，在集体讨论的过程中，既要充分尊重第一轮备课教师的个性，又要发挥集体的智慧，用先进的理论和成功的经验对传统的观念的个人的局限性进行大胆的批评。集体备课的过程，就是理论与经验，群体与个人的相互交锋，对话和理解的过程。

3、在第三轮备课中，教师就可以充分利用前两轮备课的思想成果，通过进一步的修改，缩短理论与现实的距离。每一位教师在集体备课的基础上，要根据自己的教学风格、不同的教学对象，自己对教学理论、教学方法、教学内容的理解，在集体备课的基础上，各人可依据本班实际情况做适当调整，进行再次备课，使教案具有个性化特征。

【集体备课的特点】

从备课的功能上看，单凭单个教师俱的力量是不够的，必须依靠备课组的力量，群体的智慧才能完成。

1、集体备课是以学生的发展为本。要从学生的发展着眼，真正在备课的每一环节都想着学生的发展，想着为学生的健康成长服务，那么我们的课堂就会在真情的涌动下回归生命发展的自然。

2、集体备课要解读并超越教材。教师在备课时，既要钻进教材之中仰视解读，更要高居教材之上审视并超越教材。只有这样，把自己变成教材的主人，教师才能充分发挥教材的功能，使学生得到充分的发展。

3、集体备课要设计弹性化教学方案。教师可以设定教学目标，但目标不仅仅局限于认知，还应该涉及过程与方法、情感态度和价值观等其他维度；目标要有弹性，要顾及学生之间的差异，坚持上不封顶，下要保底的原则；教学设计重全程关联式策划，重从何处开始，如何推进，怎样转折等。正是这种不确定性和可变性，才使教学贴近每一个学生的实际，使师生积极互动，发挥出创造性来。

4、集体备课是集体智慧的结晶。集体备课始终离不开教师的全员参与和共同研讨，集体备课是对本校教师、学生和教材的充分考量和把握，是因地制宜，因材施教的充分体现，是课堂实现高效率的重要保障。在平等交流中拓宽视野，在真

知碰撞中深化内涵，在自主参与中提升质量，共享共赢。每个人都是参与者、合作者，而不是成果享受者。就某部分而言，我是中心发言人，就另一部分而言，我又是积极的思考者、讨论者。

【教学管理】

- 1、坚持与时俱进，进一步加强教师教育，开阔教师视野，始终用前沿的教育理念引领教师的专业发展。
- 2、坚持以人为本，创新校本教研载体，搭建教师展示舞台，充分发挥优秀教师的引领辐射作用。
- 3、坚持走出去，学进来，进一步加强集体备课的研究与探索，提高备课的实效性。