

工作计划打卡清单 任务清单工作计划(模板6篇)

时间就如同白驹过隙般的流逝，我们又将迎来新的喜悦、新的收获，让我们一起来学习写计划吧。因此，我们应该充分认识到计划的作用，并在日常生活中加以应用。下面是小编为大家带来的计划书优秀范文，希望大家可以喜欢。

工作计划打卡清单 任务清单工作计划篇一

2022年第三季度党建工作总结2022年以来，关山工委在县委、县政府的坚强领导下，在县委组织部的正确指导下，紧紧围绕全县大局，抓营销、抓配套、抓安全、抓项目、抓服务，面对新形势、新任务、新挑战，积极作为，奋发进取，党建工作取得了明显成效。一、加强班子建设，领导核心力增强。一是明确职责。认真履行关山工委书记党建主体责任，支持纪检组履行监督责任。根据班子成员调整情况，重新明确了班子成员分工，使班子成员按照各自职责，做好分管工作。注重加强班子成员之间的协调配合，相互沟通，经常开展深入坦诚的交心谈心活动，有力保证了班子成员团结共干事，合力促发展。二是加强学习。制定了工委学习计划，利用每月一次的学习会、每周一次的专题学习会等形式，认真学习党的最新理论和政策，不断提升班子成员综合素质和工作能力，确保在思想和行动上始终与中省市县委保持一致。三是落实民主。能够认真执行和落实民主集中制。工委书记对重大问题的决策，全部召开班子会议研究讨论后确定，并严格按照党务公开规定规范公开一切事务，支持纪检组参与各种管理决策，使班子全体成员都能充分履行职责。四是夯实基础。按期完成支部换届，让政治坚定、责任心强、理论水平较高的同志担任机关支部书记。二、完善规章制度，组织凝聚力增强。

一是健全党建责任制度体系。实行党建工作责任制、年度目

责考核制和支部书记抓党建工作述职评议考核管理。年初，完成了支部书记述职评议考核工作，在线报送两个责任清单相关文件、记录。

二是实行例会制度。在认真落实三会一课制度的基础上，听取机关支部、公司支部党建工作情况汇报，部署党建工作任务。结合日常工作，随时召开会议研究党建工作。

第三季度前台领班工作计划与第三季度物业文员工作计划汇编第三季度前台领班工作计划第三季度前台领班工作计划一、厅面现场管理1、礼节礼貌要求每天例会反复练习，员工见到客人要礼貌用语，特别是前台收银和区域看位服务人员要求做到一呼便应，要求把礼节礼貌应用到工作中的每一点滴，员工之间相互监督，共同进步。2、班前坚持对仪容仪表的检查，仪容仪表不合格者要求。合格后方可上岗，岗上发现仪容问题立即指正，监督对客礼仪礼貌的运用，员工养成一种良好的态度。3、严抓定岗定位和服务意识，提高服务效率，针对服务人员在用餐高峰期的时候进行合理的调配，以领班或助长为中心随时支援忙档的区域，其他人员各负其责，明确各自的工作内容，进行分工合作。4、提倡效率服务，要求员工只要有客人需要服务的立即进行为客人服务。5、物品管理从大件物品到小件物品不管是客损或者自然损坏，凡事都要求做到有章可循、有据可查、有人执行、有人临督、跟单到人、有所总结。

6、卫生管理公共区域，要求保洁人员看到有异物或者脏物必须马上清洁。各区域的卫生要求沙发表面、四周及餐桌、地面、无尘无水渍、摆放整齐、无倾斜。

7、用餐时段由于客人到店多，往往会出现客人排队的现象，客人会表现出不耐烦。这时就需要领班组长人员作好接待高峰前的接待准备，以减少客人等候时间，同时也应注意桌位，确保无误。做好解释工作，缩短等候时间，认真接待好每一桌客人，做到忙而不乱。

8、自助餐是餐厅厅新开项目，为了进一步的提升自助餐服务的质量，制定了《自助餐服务.体实操方案》，进一步规范了自助餐服务的操作流程和服务标准。

1、新员工作为餐厅人员的重要组成部分，能否快速的融入团队、调好转型心态将直接影响服务质量及团队建设。根据新员工特点及入职情况，开展专题培训，请保留此标记员工的心态，正视角色转化，认识餐饮行业特点。使新员工在心上作好充分的心理准备，缓解了因角色转变的不适应而造成的不满情绪，加快了融入餐饮团队的步伐。

2、注重员工的成长，时刻关注员工的心态，要求保持良好的工作状态，不定期组织员工进行学习，并以对员工进行考核，检查培训效果，发现不足之处及时弥补，并对培训计划加以改进，每月定期找员工谈心做思想工作，了解他们近期的工作情况从中发现问题解决问题。

1、在工作的过程中不够细节化，工作安排不合，工作较多的情况下，主次不是很分明。2、部门之间欠缺沟通，常常是出了事以后才发现问题的存在。

1. 负责规定区域内文件打印、复印工作，须认真核对校验稿件的准确性，确保无差错。2. 文件打印应仔细校稿，无错字、漏字现象，标点正确。交稿前仔细与原稿进行再校对，准确无误后方可上报。3. 节约纸张，符合文件复印控制要求，做好复印记录。五、邮件分拣1. 负责客户区域邮件、报刊二次分拣工作，应及时、仔细的将邮件、报刊发送到客户手中。2. 邮件应及时送达，不得出现私扣、误发、迟发现象。符合邮件、报刊分拣、发送要求。2022年第三季度党建工作计划篇3第三季度前台文员工作计划与第三季度前台领班工作计划汇编第三季度前台文员工作计划第三季度前台文员工作计划1. 在日常事物工作中，我将做到以下几点：（2）做好信件的收发工作。（3）低值易耗品的分类整理工作。（4）做好各部门的协助工作。（5）办公用品的管理工作。办公用品

领用登记，按需所发，不浪费，按时清点，以便能补充办公用品，大家工作的需要。（6）办公室设备的和保养工作。

（7）协助节假日的排班、值班等工作，节假日期间公司的安全保卫工作。（8）按时、高效地完成交办的其它工作。

在日常事物工作中，我遵循精、细、准的原则，精心，精细安排，细致工作，干标准活，站标准岗，遵守办公室的规章制度办事。

务人员要求做到一呼便应，要求把礼节礼貌应用到工作中的每一点一滴，员工之间相互监督，共同进步。

2、班前坚持对仪容仪表的检查，仪容仪表不合格者要求合格后方可上岗，岗上发现仪容问题立即指正，监督对客礼仪礼貌的运用，员工养成一种良好的态度。

3、严抓定岗定位和服务意识，提高服务效率，针对服务人员用餐高峰期的时候进行合理的调配，以领班或助长为中心随时支援忙档的区域，其他人员各负其责，明确各自的工作内容，进行分工合作。

1、新员工作为餐厅人员的重要组成部分，能否快速的融入团队、调整好心态将直接影响服务质量及团队建设。根据新员工特点及入职情况，开展专题培训，请保留此标记员工的心态，正视角色转化，认识餐饮行业特点。使新员工在思想上作好充分的心理准备，缓解了因角色转变的不适应而造成的不满情绪，加快了融入餐饮团队的步伐。

2、注重员工的成长，时刻关注员工的心态，要求保持良好的工作状态，不定期组织员工进行学习，并以对员工进行考核，检查培训效果，发现不足之处及时弥补，并对培训计划加以改进，每月定期找员工谈心做思想工作，了解他们近期的工作情况从中发现问题解决问题。

2是加强学习我们已经为工作委员会起草了一份研究计划。我们以每月学习会议和每周专题学习会议的形式，认真学习了党的最新理论和政策。我们不断提高团队成员的整体素质和工作能力，确保他们在思想和行动上与中部省市的县委员会保持一致。

3是实行民主能认真贯彻和执行民主集中制工作委员会秘书将在召开所有团队会议研究和讨论重大问题后做出决定。他还将严格按照党务公开条例规范和公开所有事务。他将支持纪律检查小组参与各种管理决策，以便所有小组成员都能充分履行职责。

工作计划打卡清单 任务清单工作计划篇二

1、认真学习^v^理论和三个代表重要思想，积极践行科学发展观，努力提高全站职工的思想道德素质和职业道德水平。坚持“质量第一、服务第一”的观点，深化“用血者为中心”的服务理念，改善服务态度，不断提高服务质量。全面落实质量管理工作，确保献血者和用血者的安全。

2、在全科开展4个建设年活动，构建和谐血站，争创文明单位。促进我科科学、规范管理，推动血站持续健康协调发展，更好地为人民群众提供优质服务。

3、引导职工树立“爱岗敬业”的思想，充分发挥职工的主人翁意识，发扬团队精神，增强职工的凝聚力。积极开展行风建设和“创佳评差”工作，抓好全科职工的社会公德、职业道德、个人品德三项教育。

4、加强文化建设，积极开展丰富多彩的群众性文体活动。计划组织登山一次，通过活动这一载体，鼓舞士气，塑造团队精神，增强职工的凝聚力、向心力，打造一支廉洁自律、团结奋进、乐于奉献的采供血工作队伍。

二、积累经验，提高突发事件中的抗风险能力

三、为医院用血者，献血者提供优质服务，促进无偿献血的可持续发展

1、定期召开用血单位的意见征询会和稀有血型联谊会，及时改进血站工作，在今后的供血服务工作中，我科要牢固树立确保血液质量和完善“满意服务”的思想，改变服务理念。

2、今后我们要加强全员的教育和培训，内练素质，外树形象，从献血服务、文化入手，从细节着手，更新服务理念，改进服务方式，完善服务措施，提升服务质量，丰富服务内容，拓宽服务领域；优化和长期坚持用血医院服务。无偿献血如“逆水行舟，不进则退”，要以优质的服务、精湛的业务技术力争做到使献血者、医疗单位、用血者满意，促进无偿献血的可持续发展。

四、狠抓内涵建设，确保血液安全

1、严格按照《献血法》、《血站管理办法》、《血液质量管理规范》、《血站实验室管理规范》的要求，储血、供血工作中，加强管理，狠抓采供血工作中的环节关键控制点，确保无血液质量问题发生。

2、认真执行《血站质量管理规范》、《血站实验室管理规范》以及我站新版质量管理体系各项规程，按时做好内审和管理评审工作，保证质量体系有效运行和持续改进，迎接中、省、市各级卫生行政部门的检查评比。加强对所设储血点的质量监督，落实医疗单位用血计划申报工作，按临床需要进行血液的储存和调整。

五、严格质量管理体系管理，保证血液安全有效

1、认真贯彻落实“一个办法，两个规范”相关内容，我科室

要进一步发挥职能作用，推进血站质量管理体系建设，加强对年c版质量管理体系的执行、内审和监督力度，发现差错及时上报评审，并采取教育和处罚相结合的方式，对存在的问题进行分析，对整改情况进行追踪，确保血液安全，保证采供血业务的有效运行。

2、不断提高我科职工自觉遵守质量管理体系主动性，使我站的质量管理体系能持续、有效运行。

3、坚持做好供血业务的常规监控工作，加大监督频次，依据质控标准，严密监控供血过程、储血设备、温度监控软件和血液制品的质量状况，保证供血工作正常运行。

六、加大人才培养，强化血站技术项目的发展

年，在站领导的支持下，我科选派2-3名优秀的专业技术人员到省外血液中心参观学习和参加输血协会举办的临床输血知识新进展培训班，提高业务素质，进修学习新业务和输血新进展，为我站今后开展科研和输血技术发展奠定基础，努力创建学习型血站。

工作计划打卡清单 任务清单工作计划篇三

2022 年度 xx 局党组书记抓基层党建工作责任清单

一、领导责任

1. 认真履行“第一责任人”职责。高度重视机关党的建设，把机关党建工作列入党组重要议事日程，纳入全局工作通盘考虑，统筹安排，做到与业务工作同谋划、同部署、同检查、同考核；年初专题研究机关党建工作要点，定期听取党建工作汇报，及时研究帮助解决问题；对市委市直机关工委部署安排的重点工作，抓好督导落实。

2. 充分发挥机关党建工作领导小组作用。成立党组书记任组长，其他党组成员任副组长，机关党委委员、各机关党支部书记为成员的局机关党建工作领导小组，领导小组办公室设在党建工作科，党建工作科长任办公室主任，负责对党建工作实施统一领导、统筹规划、推动落实。

3. 高度重视思想政治和意识形态工作。认真落实“四个纳入”，做到“三个定期”，切实履行意识形态工作责任制。深入宣传贯彻_新时代中国特色社会主义思想 and 党的十九大及十九届历次全会精神，教育引导党员干部增强“四个意识”、坚定“四个自信”、拥护“两个确立”、做到“两个维护”。

方针政策情况和完成各项工作任务情况进行监督，收集党员群众对党组决策的意见建议，发现问题及时修正；通过机关党组织了解领导干部廉洁自律情况，发现问题及时处理并予以反馈。密切联系群众，深入做好“结案连心”“双报到”、城乡文明共建、第一书记、“加强农村基层党组织建设”工作队等工作，着力帮助基层和群众解决实际困难问题。

5. 落实好党组理论学习中心组学习制度。机关党委专职副书记列席局党组民主生活会和局党组召开的涉及全局工作、干部任用、重要业务等方面的会议；支持机关党组织参与对领导干部的考核和民主评议；认真听取机关党组织对机关干部任免、调动的意见和建议。

6. 切实把党风廉政建设当作份内之事、应尽之责，作为推进各项工作的政治保障，加强党风党纪、廉政法规和从政道德教育，定期专题研究党风廉政建设工作，严格执行主体责任双报告制度，定期向市委、市纪委报告主体责任落实情况。

二、用人责任

7. 按照德才兼备、以德为先的原则选拔任用干部，坚持事业为上、公道正派，反对任人为亲的用人原则。突出政治首位、

重视任用担当干事和作风扎实的干部到重要岗位。坚持重在历练，重视任用年轻优秀同志，弘扬专业精神，注重培养又红又专的专业人才。

8. 高度重视机关党组织建设，选好配强党组织负责人，保证党务干部质量，坚决防止和克服把党务岗位作为安置性、照顾性岗位的倾向。对年龄大、能力弱、奉献意识差、责任心进取心不强的干部及时进行调整。

9. 重视机关专职党务人员的培养和交流，注重把优秀的行政、业务人员放到党务岗位锻炼培养，注重从党务人员中调整使用干部；建立党务干部定期交流机制，促进党务人员与行政、业务人员有计划地调整交流；关心党务干部生活和成长进步，树立党务干部大有作为、党务工作大有可为的良好导向。

三、保障责任

10. 按照市委《关于加强和改进市直机关党建工作的意见》要求，解决好机关党组织机构设置、人员配备等问题，切实配齐配强专兼职党务干部。

11. 把机关基层党组织活动经费列入行政经费预算，努力在经费、场所等各方面为开展党的活动提供必要条件。

四、管理责任 12. 从严管好党员干部，制定加强班子自身建设意见，坚持民主集中制原则，抓好班子自身建设。带头贯彻执行党组决议，建立领导干部带头讲党课制度，落实党员领导干部“双重组织生活”制度，自觉参加所在党支部的组织生活，接受所在支部党员的监督，以实际行动影响和带动整个机关党建工作的开展。

13. 督促党组成员落实“一岗双责”，建立局党组成员和局领导联系党支部制度。党组成员要以身作则，支持并积极参加支部开展的组织生活，认真完成机关党组织分配的工作任务，

主动接受党组织和党员群众的监督。

14. 健全机关党的工作责任制，建立目标明确、责任具体、操作性强、体系完善的目标责任体系，建立坚强有力的督查考评机制和奖惩激励机制、责任追究机制；督促机关党组织落实党建工作责任制，抓好所属基层党组织建设和党员队伍建设。

15. 督促带领党员干部认真落实从严治党要求，遵守政治纪律和政治规矩，严格执行党的路线、方针、政策；聚焦整治“四风”等作风问题，建立基层党组织和党员干部作风建设状况定期分析制度，每年组织对作风建设情况特别是“四风”问题进行排查分析，对突出问题发现一起、整改一起。

16. 注重加强对机关工会、团支部、妇委会等群团组织的领导，选齐配强组成人员，支持独立负责地开展工作。定期听取群团组织工作汇报，专题研究和解决实际问题。积极推进文明创建工作，积极开展志愿服务、社会公益等活动，树立 xx 机关良好形象。

情况进行一次检查考核，根据考核结果排出位次，与 xx 业务工作一同表彰。

2022 年度 xx 局党组书记抓基层党建工作责任清单

为贯彻落实_决策部署及省委、市委基层党建工作要求，压实基层党建“第一责任人”职责，确保党组推进 2022 年基层党建各项工作任务落到实处，本着突出重点、强化责任落实的原则，坚持围绕中心、建设队伍、服务群众，制定 2022 年度党组书记抓基层党建工作责任清单。

一、履行全面从严治党第一责任人职责。强化基层党建工作责任落实，带头执行并推动《党委（党组）落实全面从严治党主体责任规定》落实，对党建重要亲自工作部署、重大问

题亲自过问、重点环节亲自协调、落实情况亲自督查。牵头在 2 月份制定党组班子责任清单和单位落实全面从严治党主体责任的年度任务安排，管好班子、带好队伍、抓好落实，支持、指导和督促领导班子其他成员履行全面从严治党主体责任，发现问题及时提醒纠正。

二、研究部署推进基层党建。坚持年初研究部署、年中督促推进、年底考核评议基层党建工作。牵头在 2 月份完成单位基层党建工作部署，明确重点任务和项目化推进措施，落实党建工作人、财、物等基础要素保障。专题研究党建工作不少于 2 次，向上级党组织报告基层党建工作情况不少于 1 次，推动党建工作与业务工作深度融合、相互促进。

三、落实基层党建工作责任。牵头在 2 月内制定党组班子成员抓基层党建工作责任清单，督促班子成员及所属党组织书记切实履行党建工作“一岗双责”。每季度定期研究机关党建工作，每半年至少听取 1 次汇报。探索建立党建工作上下协调联动机制，形成抓机关、带系统、促基层的工作格局。如单位发生重大违纪违法案件、严重“四风”问题，及时召开专题民主生活会，认真对照检查，深刻剖析反思，明确整改责任。

四、强化党的创新理论武装。全面推行会议“第一议题”、理论学习中心组学习“第一专题”、党支部主题党日“第一主题”、各级各类党员干部培训“第一课程”等四项制度，发挥理论中心组学习龙头作用，扎实抓好_新时代中国特色社会主义思想、党的十九届五中、六中全会精神、__考察河南重要讲话精神的学习贯彻。督促抓好“领导干部上讲堂”“党课开讲啦”，确保年内领导干部带头上党课不少于 2 次。深化政治机关意识教育，支持科级领导干部参加各级各类培训班进行全员轮训，不断提高党员干部政治判断力、政治领悟力、政治执行力。落实好巩固深化“不忘初心、牢记使命”主题教育成果常态化制度、措施。认真做好庆祝建党

100 周年有关工作，抓好党史学习教育。

治、守纪律、负责任、有效率的模范政治机关、执行机关、服务机关。

六、深化党支部标准化规范化建设。持续推动《中国共产党支部工作条例（试行）》的贯彻落实，带头深入党支部工作联系点调研指导，每年深入联系点不少于 2 次，努力把联系点建成示范点。

七、抓实突出问题整改。抓好巡视巡察、调研督查、述职评议等反馈问题整改，并督促机关党支部书记、学会（协会、研究会）支部书记抓好整改落实，建立长效工作机制。建立在职党员到社区报到为群众服务长效机制，每年深入结对帮扶社区服务群众不少于 2 次，切实为基层办实事、解难题。健全领导干部经常下沉到基层发现问题并解决问题机制，切实摸清基层情况，找准薄弱环节，分类精准施策，加大机关党建“灯下黑”“两张皮”问题整治力度，全面补齐党建工作短板。持续推进作风转变，进一步纠治在督查检查考核、办文办会办事中存在的形式主义和官僚主义问题，健全为基层减负常态化机制。

实干部考察要听取考察对象日常政治表现和参加组织生活情况，在开展党员领导干部任前谈话时落实谈党建责任的相关要求。每年至少召开 1 次党员干部大会。

九、严格开展述职评议考核。贯彻落实党组书记抓基层党建工作述职评议考核办法，从严从实开展党组书记抓基层党建述职评议考核工作，会前进行实地调研考核，会上逐一点评，会后督促整改，把抓基层党建工作情况作为评先评优、选拔任用干部的重要依据。认真落实党组每年在单位一定范围内通报抓机关党建工作并接受评议的要求。

工作计划打卡清单 任务清单工作计划篇四

2021年，我办在镇委、镇政府的统一领导下，围绕全镇中心工作目标，在切实做好疫情防控的基础上，进一步理顺综合行政执法体制，完善工作制度，规范执法行为，推进执法工作，努力开创寮步镇综合行政执法工作崭新的局面，为新时代寮步高质量发展保驾护航。

深入贯彻落实上级关于疫情防控批示指示精神，坚持把疫情防控作为当前全办重要工作任务去抓，将疫情防控与各领域日常监管、日常执法紧密结合。深入研判各执法行业领域疫情防控工作，建立分级管理和应急响应机制，加大高风险区域、领域疫情防控力度，特别是要加大人流聚集场所防控力度，助力全镇持续推进疫情防控工作常态化。

以机构改革为重大契机，推进机关单位建设，落实保障服务，确保各项工作平稳有序。行政职责方面，承接各项执法职权调整事项，梳理行政职能，加快新事项履职，加强业务法律法规和执法技能培训。财务工作方面，以“一盘棋”为思想，统筹规划全年经费预算，做好编制年度经费及各类经费的预算方案、专项资金和预算外资金的管理统计工作。后勤保障方面，做好新办公大楼的装修、搬迁、和物资采购工作；加强培训上岗和日常管理，并积极向镇委、镇政府申请采购执法用车、执法设备等，为下来开展综合行政执法工作奠定良好基础。

完善内部制度，科学建立健全日常运作、执法责任、日常巡查、执法监督、行政处罚、案件审查等系列工作制度，并在实践中不断深化和完善，为形成综合行政执法合力提供制度基础。规范执法行为，在执法工作委员会的领导下，狠抓落实“三项制度”，推进执法工作标准化，要求执法人员屡定法定程序依法开展执法工作，落实执行行为“五规范”（即：执法着装、执法言行、执法办案、执法文书、道德品行），树牢良好执法形象。强化执法监督，严格落实工作责任制、

岗位责任制和办案责任制，进一步完善执法案件审查流程，并由专人对执法办案的全过程进行监督检查，确保执法行为经得起监督和检验。

推进执法工作，结合我办职责职能，担当作为、狠抓落实，不打折扣做好机构改革后16项领域的执法工作，确保各项工作落实到位。攻坚热点问题，聚焦各个执法领域重点、难点问题，综合研判，统筹推进，集中力量解决一批社会关注、群众关注的热点问题，切实做到执法为民。突出重要节点，在两会、春节、国庆、寒暑假等重要时间节点，进一步加大市场监管力度，严厉查处各类违法违规行为，不断规范市场行为。

加强理论学习，组织全办党员、干部开展多样式学习，并利用学习强国app、广东省干部教育培训系统等线上学习载体，进行常规和专项学习培训，提高政治理论水平。理顺组织关系，做好机构改革后党员关系调整和组织关系转接工作。做好党员发展，加强支部建设，每月定期开展主题党日活动，抓好党员队伍建设。

提升办公室业务水平，积极发挥办公室统筹协调作用，实施精细化办公，组织开展公文写作专题培训，提升公文写作、办文办会等业务水平。加强执法业务培训，多措并举，以“日常学”、“专题学”和“集中学”等，强化政治思想培训、综合法律知识培训和专业技能培训，逐步建立业务培训长效机制。加强作风建设，落实执法队伍纪律考察、任务督查、责任落实等，进一步加强队容风纪建设，努力锻造一支规范化、专业化和法治化的执法队伍。

工作计划打卡清单 任务清单工作计划篇五

为贯彻落实_决策部署及省委、市委基层党建工作要求，确保党组推进 2022 年基层党建工作重点任务落到实处，按照“党组书记统筹抓、分管领导具体抓、其他班子成员合力

抓” 的责任要求，制定党组成员抓基层党建工作责任清单。

一、协助党组书记落实主体责任。认真贯彻执行上级决策部署，主动分担领导班子的主体责任，扎实做好党组书记交办的工作，扎实推进工作落实。

二、研究部署推进基层党建。坚持年初研究部署、年中督促推进、年底考核评议基层党建工作。在 2 月份内完成单位基层党建工作部署，明确重点任务和项目化推进措施，落实党建工作人、财、物等基础要素保障。

三、落实基层党建工作责任。在 2 月份内制定党组班子成员抓基层党建工作责任清单，督促学会（协会、研究会）党组书记切实履行党建工作“一岗双责”。每半年至少召开党组会议研究机关党建工作 1 次。探索建立党建工作上下协调联动机制，形成抓机关、带系统、促基层的工作格局。如单位发生重大违纪违法案件、严重“四风”问题，在专题民主生活会是认真进行对照检查，深刻剖析反思，抓好整改落实。

四、强化党的创新理论武装。全面推行会议“第一议题”、理论学习中心组学习“第一专题”、党支部主题党日“第一主题”、各级各类党员干部培训“第一课程”等四项制度，发挥理论中心组学习龙头作用，扎实抓好_新时代中国特色社会主义思想、党的十九届五中、六中全会精神、__考察河南重要讲话精神的学习贯彻，注重学习党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史。以党史学习教育开展，落实好“领导干部上讲堂”“党课开讲啦”，充分发挥示范带动作用，在学深学透中增强政治判断力、政治领悟力和政治执行力。认真做好庆祝建党 100 周年有关工作。深化政治机关意识教育，突出抓好领导干部和年轻干部培训，支持科级领导干部参加各级各类培训班，进行全员轮训。落实好巩固深化“不忘初心、牢记使命”主题教育成果常态化制度、措施。

五、深化“五强五带模范机关”创建。围绕增强政治意识、

发展意识、工作能力，抓实分管领域“寻标对标达标创标”，把模范机关创建和“四标”活动贯穿单位中心工作和完成年度任务全过程、各方面，推动党的建设和业务工作融合发展，引导形成对标先进、争先进位、争创一流的干事创业氛围，着力建设讲政治、守纪律、负责任、有效率的模范政治机关、执行机关、服务机关。

年深入联系点不少于 2 次，努力把联系点建成示范点。

七、抓实突出问题整改。抓好巡视巡察、调研督查、述职评议等反馈问题整改。特别是机关党支部书记要抓好支部的整改落实，建立长效工作机制。建立在职党员到社区报到为群众服务长效机制，每年深入结对帮扶社区服务群众不少于 2 次，切实为基层办实事、解难题。班子成员要经常下沉到基层发现并解决问题，切实摸清基层情况，找准薄弱环节，分类精准施策，加大机关党建“灯下黑”“两张皮”问题整治力度，全面补齐党建工作短板。持续推进作风转变，进一步纠治在督查检查考核、办文办会办事中存在的形式主义和官僚主义问题，健全为基层减负常态化机制。

八、严格落实党内有关制度。抓好《党委（党组）落实全面从严治党主体责任规定》《中国_党组工作条例》《中国_党和国家机关基层组织工作条例》等有关党内法规的贯彻落实。特别是机关党支部书记要着力推动机关党支部争取建成先进党支部。班子成员要带头落实党员领导干部双重组织生活、主题党日、“三会一课”、谈心谈话等基本制度，年内讲党课不少于 1 次、班子成员间相互开展谈心谈话不少于 1 次。班子成员要强化制度执行情况监督，分管人事的班子成员要重点落实干部考察听取考察对象日常政治表现和参加组织生活情况，在开展党员领导干部任前谈话时落实谈党建责任的相关要求。

纪律、组织纪律、廉洁纪律、群众纪律、工作纪律、生活纪律，以铁的纪律规范言行，维护班子团结和统一，增强班子

整体功能，发挥好班子领导核心作用。

十、认真履行党风廉政责任。抓好职责范围内的党风廉政建设工作，带头遵守领导干部廉洁自律各项规定，教育督促分管范围的党员干部遵纪守法。按照要求开展“听、谈、查”工作，每半年至少与分管科室党员干部开展 1 次谈心谈话，对于发现的苗头性、倾向性问题，及时提醒、及时纠正，把问题处理在萌芽状态，至少参加 2 次党风廉政教育主题活动。

【二】

为贯彻落实_决策部署及省委、市委基层党建工作要求，压实基层党建“第一责任人”职责，确保党组推进 2022 年基层党建各项工作任务落到实处，本着突出重点、强化责任落实的原则，坚持围绕中心、建设队伍、服务群众，制定 2022 年度党组书记抓基层党建工作责任清单。

一、履行全面从严治党第一责任人职责。强化基层党建工作责任落实，带头执行并推动《党委（党组）落实全面从严治党主体责任规定》落实，对党建重要亲自工作部署、重大问题亲自过问、重点环节亲自协调、落实情况亲自督查。牵头在 2 月份制定党组班子责任清单和单位落实全面从严治党主体责任的年度任务安排，管好班子、带好队伍、抓好落实，支持、指导和督促领导班子其他成员履行全面从严治党主体责任，发现问题及时提醒纠正。

二、研究部署推进基层党建。坚持年初研究部署、年中督促推进、年底考核评议基层党建工作。牵头在 2 月份完成单位基层党建工作部署，明确重点任务和项目化推进措施，落实党建工作人、财、物等基础要素保障。专题研究党建工作不少于 2 次，向上级党组织报告基层党建工作情况不少于 1 次，推动党建工作与业务工作深度融合、相互促进。

上下协调联动机制，形成抓机关、带系统、促基层的工作格局。如单位发生重大违纪违法案件、严重“四风”问题，及时召开专题民主生活会，认真对照检查，深刻剖析反思，明确整改责任。

四、强化党的创新理论武装。全面推行会议“第一议题”、理论学习中心组学习“第一专题”、党支部主题党日“第一主题”、各级各类党员干部培训“第一课程”等四项制度，发挥理论中心组学习龙头作用，扎实抓好_新时代中国特色社会主义思想、党的十九届五中、六中全会精神、__考察河南重要讲话精神的学习贯彻。督促抓好“领导干部上讲堂”“党课开讲啦”，确保年内领导干部带头上党课不少于2次。深化政治机关意识教育，支持科级领导干部参加各级各类培训班进行全员轮训，不断提高党员干部政治判断力、政治领悟力、政治执行力。落实好巩固深化“不忘初心、牢记使命”主题教育成果常态化制度、措施。认真做好庆祝建党100周年有关工作，抓好党史学习教育。

五、深化“五强五带模范机关”创建。围绕增强政治意识、发展意识、工作能力，务实开展“寻标对标达标创标”活动，把模范机关创建和“四标”活动贯穿单位中心工作和完成年度任务全过程、各方面，推动党的建设和业务工作融合发展，引导形成对标先进、争先进位、争创一流的干事创业氛围，着力建设讲政治、守纪律、负责任、有效率的模范政治机关、执行机关、服务机关。

六、深化党支部标准化规范化建设。持续推动《中国共

产党支部工作条例（试行）》的贯彻落实，带头深入党支部工作联系点调研指导，每年深入联系点不少于2次，努力把联系点建成示范点。

七、抓实突出问题整改。抓好巡视巡察、调研督查、述职评议等反馈问题整改，并督促机关党支部书记、学会（协会、

研究会)支部书记抓好整改落实,建立长效工作机制。建立在职党员到社区报到为群众服务长效机制,每年深入结对帮扶社区服务群众不少于 2 次,切实为基层办实事、解难题。健全领导干部经常下沉到基层发现问题并解决问题机制,切实摸清基层情况,找准薄弱环节,分类精准施策,加大机关党建“灯下黑”“两张皮”问题整治力度,全面补齐党建工作短板。持续推进作风转变,进一步纠治在督查检查考核、办文办会办事中存在的形式主义和官僚主义问题,健全为基层减负常态化机制。

八、严格落实党内有关制度。督促抓好《党委(党组)落实全面从严治党主体责任规定》《中国_党组工作条例》《中国_党和国家机关基层组织工作条例》等党内法规的贯彻落实。带头落实党员领导干部双重组织生活、主题党日、“三会一课”、谈心谈话等基本制度,年内与班子成员谈心谈话不少于 1 次,推动机关党支部争取建成先进党支部。强化制度执行情况监督,落实干部考察要听取考察对象日常政治表现和参加组织生活情况,在开展党员领导干部任前谈话时落实谈党建责任的相关要求。每年至少召开 1 次党员干部大会。

九、严格开展述职评议考核。贯彻落实党组书记抓基层党建工作述职评议考核办法,从严从实开展党组书记抓基层党建述职评议考核工作,会前进行实地调研考核,会上逐一点评,会后督促整改,把抓基层党建工作情况作为评先评优、选拔任用干部的重要依据。认真落实党组每年在单位一定范围内通报抓机关党建工作并接受评议的要求。

【三】

为贯彻落实_、省委、市委部署要求,层层压紧压实党要管党、全面从严治党责任,确保 2022 年基层党建各项任务落实落地,本着突出工作重点、强化责任落实的原则,按照”补短板、强弱项、扬优势”工作要求,推进党建工作与业务工作双融合,现制定 2022 年度基层党组织书记抓基层党建工作

责任清单。

一、认真履行全面从严治党第一责任人职责 带头执行并推动《党委（党组）落实全面从严治党主体责任规定》落实，做到重要工作亲自部署、重大问题亲自过问、重点环节亲自协调、重要案件亲自督办。牵头制定党组织班子责任清单和本单位落实全面从严治党的年度任务安排，管好班子、带好队伍、抓好落实，支持、指导和督促领导班子其他成员、所属党支部书记履行全面从严治党责任，切实抓好责任分解并督促抓好落实，形成一级抓一级、层层抓落实的责任体系。

二、精心组织 2022 年度基层党建工作 坚持年初研究部署、年中督促推进、年底考核评议制度。在 4 月牵头研究谋划本单位基层党建工作，推动班子成员和所属党组织书记履职尽责。每年专题研究基层党建工作不少于 2 次、听取工作汇报不少于 1 次，切实解决存在问题，推动党建工作与业务工作双融合、相互促进。年内至少开展 1 次以“抓党建促发展”为主题的专题研讨，推动基层党建工作高质量高标准落实。

三、持续加强党的科学理论武装 严格落实“第一议题”制度，充分发挥理论学习中心组带头作用，坚持用新时代中国特色社会主义思想武装头脑、指导实践、推动工作，带头尊崇党章党规党纪，对本单位政治理论学习负全面领导责任，主责抓、直接管，与中心工作同部署、同落实、同检查、同考核。

四、认真开展“模范机关”创建 围绕增强政治意识、发展意识、工作能力和“思想大解放、能力大提升、作风大转变”目标要求，扎实开展“寻标对标达标创标”行动，牵头研究制定符合本单位实际的年度创建方案，努力在围绕中心、建设队伍、服务群众上创先争优。开展“身边的榜样”先进事迹申报工作，及时总结提炼、宣传推介成功经验和典型示范。

工作计划打卡清单 任务清单工作计划篇六

3: 做好库房的防火工作，坚持对消防器材进行日常检查；每月月初对库房消防器材及设施统一检查后填写月度消防器材检查表；做好防盗工作，下班前巡视一遍库房，确保室内电源关闭，门窗锁闭后方可下班。

3: 日常工作中，严格规范并且严格按照岗位安全操作规程工作，做好日常安全自检自查，检查出的问题隐患一定要记录在案，并尽早整改，及时消除安全隐患，保证自身及同事安全。

下步工作展望[]20xx的上半年很快就要过去，无论从技术上还是从能力上我都有了一定程度的提高。在接下的半年里，我会在此基础上，加强学习，拓宽知识面，再接再厉，使今后的工作更上一层楼，为xx公司的发展尽上一份力。