

会务组年终工作总结(汇总5篇)

总结的内容必须要完全忠于自身的客观实践，其材料必须以客观事实为依据，不允许东拼西凑，要真实、客观地分析情况、总结经验。相信许多人会觉得总结很难写？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

会务组年终工作总结篇一

分公司认真开展班组建设工作，督促各班组积极开展各项活动，为分公司整体水平的提高和基础管理工作的有序运行提供支持和保障。目前分公司共组建了3各基层单位，13个基层班组，并按照公司要求制定了分公司班组的创建目标，建立健全了相关规章制度和操作规程，为规范做好分公司基础管理工作和员工的操作行为打下坚实基础，同时分公司还不断完善装卸组、危货队等基层一线各项规章制度，制定了《装卸车操作手册》等现场操作规程，从而使广大职工做到有法可依、有章可循，各项基础管理工作运行有效。

在做好各项基础管理工作的同时，分公司还积极开展绩效考核，认真贯彻落实集团公司方针目标要求，使分公司各项目标均达到了年初预定要求，即各矿提货满意率100%，截止目前未发生安全事件，分公司全年保供服务形势稳定，各班组环境卫生保持良好，职工队伍精神面貌良好。

分公司积极打造五型班组建设工作，组织职工开展班前业务知识培训，根据现场工作实际需求对工作设备的正确操作方法、易出现事故的重点环节、如何正确有效保护人身安全及以往操作经验、特殊工种人员等进行集中培训。截至现在分公司共进行相关培训4项、5次、参加人数130余人次，通过培训和学习达到了不断提高现场作业人员操作水平的目的。

同时在分公司的组织及安排下，分公司管理人员积极开展作风建设活动，按阶段要求扎实开展各项学习、自查活动，通过各项活动的开展及对班组人员的严格要求，使班组人员的综合素质有了较大的提升。

分公司通过积极开展形势任务教育，宣传集团及发展公司“保增长、渡难关、上水平”思想及措施安排，使广大员工能够正确对待因煤炭持续下滑造成的不利影响，同时也调动了广大职工树立责任意识、危机意识及面对困难迎接挑战的信心和决心。在危机面前，奖金工资虽然有所下降，但全体员工不松懈、不气馁，在分公司的积极鼓励和指导下，每名职工都信心十足，情绪稳定，保质保量的做好手中的每一份工作，从而保障了分公司安全生产形势和职工队伍状况的和谐稳定。

分公司组织各队组，积极开展创新、五小、金点子等活动，提高了工作效率，为分公司创造了利益，充分发挥了公司员工的聪明才智。在“安全生产月”期间，分公司围绕“关爱生命、安全发展”的活动主题，组织举办了装卸、仓储、危货操作、消防技能比武。通过对着装、打水带、连接短节变径、带压堵漏、实战灭火等项目的考核，锻炼和检查了职工的操作技能和实战经验，为职工相互切磋和探讨业务技能、为提高服务质量提供了交流的平台，同时也提升了分公司各班组人员的技能水平和服务意识。

- 1、计划在班组中继续开展群众监督员安全报告制度，进一步提高职工安全意识，有效避免现场各类隐患事故的发生确保了现场安全生产。

- 2、加强班组建设工作力度，同时加强班组建设的文化宣传工作，努力提升班组建设总水平。

- 3、注重班组员工培训工作，提升员工整体素质水平，进一步强化班组长培训和管理，实现班组长整体素质新提升。

会务组年终工作总结篇二

1、班组管理粗放，管理手段相对滞后。

随着公司体制改革的深入，班组在管理模式、管理内容、管理方法、管理理念上均发生了变化，面对新的情况和新的要求，未能积极主动的适应需要，以致班组管理手段单一，管理相对滞后。

一是部分班组长惯性思维强，虽然经验丰富，业务能力较强，但在管理上仍然按传统或习惯办事，难以使用先进的手段进行管理。

二是班组标准化建设工作还需加强，各项规章制度还需建立和完善。由于中心班组是由各属地局人员组合而成，容易习惯化的按原单位的标准执行工作任务，目前虽然已逐步规范、统一，但部分工作要求只是停留在口头要求上，缺乏有效的制度进行约束。

三是基础资料管理较松散。部分班组对基础资料的管理不重视，班组资料严重不齐，如图纸资料未按要求分类归档，生产技术资料零、散、乱等，不但不利于查找，而且还影响工作效率。

四是班组的工作环境有待改善，材料、工器具定置定位管理，还有难度。

2、整体技能水平不足，人员素质还有待提高。

中心由于成立时间较短，班组人员配备先天不足，变电检修班组各专业技术人员结构不合理，技术骨干缺乏，甚至有技术断层的情况出现。班组培训工作缺乏针对性和有效的手段，部分职工得过且过，抱着混日子的心态工作，缺乏活到老学到老的学习精神。年轻同志虽然具备接收各项能力的优势，

但需从各专业逐步入手，达到全面熟悉精通程度还有一个过程。

3、缺乏强有力的激励机制，职工的工作热情和学习积极性没有充分的调动起来。目前的岗位设置没有同班组实际工作结合起来，职工的技能水平高低、工作贡献多少、自我学习和培训的动力没能在绩效上得到体现，存在着“干多干少一个样，学与不学一个样”的思想，影响了班组的长远发展。

4、缺乏班组建设管理标准。省公司颁发的班组建设a/2标准是针对单一的专业班组制定，对于综合班组而言，目前还没有可借鉴的管理标准，因此造成班组建设工作有等待观望的现象，工作有些滞后。

1、加强领导，注重实效，不断开创班组建设新局面。

成立以中心主要负责人为组长，分管领导和相关专责组成的班组建设工作小组，健全班组建设的组织体系和工作体系，按照公司的统一部署，全面、扎实的开展班组建设工作。各级人员加强对班组的管理和指导，真正把班组管理纳入到企业管理的重要组成部分，加大对班组指导的深度和力度，从根本上解决目前班组专业管理中存在的问题和矛盾，切实解决班组的实际困难，营造人人关心、参与班组建设的良好氛围，充分调动广大职工的工作热情。

2、加强班组基础建设，确保班组各项工作有效开展。

一是健全班组的各项规章制度，完善班组标准化工作流程，建立工作质量评价体系，使员工在生产活动中，做到有法可依，有章可循，按章办事，实现班组管理制度化、流程化、标准化。

二是明确班组的工作标准和安全职责，做到人员分工合理，形成班组的工作“事事有人管，人人有事干”的良好局面。

三是规范班组基础资料管理，完善班组记录、台账，加大对资料管理的考核力度，各班组落实专人进行资料的收集和整理，逐步实现基础资料的数字化、信息化。

3、创建学习型团队，提升班组整体素质。

一是开展创建学习型组织活动，创造良好学习氛围，引导员工树立终身学习的理念。

二是加强职工技能培训，建立多层次职工学习的平台。以岗位培训为基础，制定详细的员工培训计划，根据人员、岗位特点，开展有针对性和实效性的培训，利用基建施工，设备改造等机会，创造实训条件，健全培训制度，建立培训记录，从制度上保证人人进行学习。

三是建立激励体制，变员工的被动学习为主动学习，被动接受培训为自我培训，着力提升员工技能。

4、狠抓安全文化建设，切实促进安全生产。

大力开展安全培训教育活动，不断提高安全责任意识，组织多样化的班组安全活动，提高班组安全活动效果。开展作业现场安全风险辨识，全面进行《现场作业危险源辨识库》的学习活动，将危险源学习纳入学习常态化，并结合现场具体工作合理应用辨识库，扎实开展危险点分析工作，正确认识危险点，有效落实各项控制措施。大力开展反违章活动，建立反违章长效机制，决不姑息违章行为，除严格进行违章考核外，还要对违章行为说清楚，定期进行反违章的分析总结，努力创建无违章班组。

5、构建班组建设管理体系，全面推动班组建设工作。

根据《国家电网公司关于加强班组建设的实施意见》、《国家电网公司班组建设三十条》、《四川省电力公司班组管理

标准》等文件内容，全面学习、传达文件精神，结合单位实际情况，落实各项举措，建立具有专业特色的班组建设体系，制定符合中心实际情况的班组管理标准，规范班组作业行为、减轻班组负担、提高班组效率，制定《班组建设工作实施方案》，切实落实好班组建设工作。总之，加强班组建设是一项长期而艰巨的工作，我们将尽心竭力、尽职尽责，落实措施，切实解决实际问题，不断夯实班组管理基础，切实保障安全。

会务组年终工作总结篇三

我们从接触企业、班组文化理论到主动开展企业、班组文化建设，经历了一个由自发到自觉、由单一到综合、由表象到深层的发展过程。开始我们组织有关人员，认真分析企业现状和形势，进行调查研究，分析干部和职工队伍的素质状况，深入剖析各级领导骨干和职工队伍的思想观念、精神状态和行为习惯等等，以求明确企业特点和发展趋势，明确班组文化建设的切入点和工作重点，提出了适应本企业特点的班组文化建设的具体内容。

带头学习，同时组织管理干部和基层班组长进行培训，提高认识，掌握班组文化建设的有关知识。通过学习培训，使企业领导和管理人员、基层班组明确开展班组文化的功能，明确开展班组文化的意义，明确了通过班组文化的引导、激励和约束作用，来增强全体职工的凝聚力和向心力，使广大职工的积极性、创造性得到最大限度的发挥，以促进企业目标的整合与实现。

在调查研究的基础上，提出了班组建设工作思路，从班组安全文化建设到企业班组建设再到企业班组建设，我们紧紧围绕“精益求精，追求卓越”的企业精神，提出了“努力学习，超越自我”的学习理念、“关注安全，关爱生命”、“生命至上，安全为天”的安全理念、“精益求精，勇争一流”的质量理念，明确了“零事故、危险预知和全员参与”的安全

工作原则，进一步提升职工队伍素质，规范班组基础管理，构建企业整体的班组文化市场，使企业文化牢牢建立在班组文化建设之上。

制度引导、领导重视、各部门班组具体实施，形成了的良好组织局面，围绕班组文化建设的总体目标和目标任务，以“白国周班组管理办法”为重点，结合改善提案，安全生产月主题活动，我们牢牢抓住切入点，渗透到生产工作中去，并把一些相关工作结合起来，进行细化，形成一个工作网络，共同营造良好的文化氛围，使班组文化建设逐步深入。

抓结合，找准班组建设的载体。班组文化建设活动必须依附于各项日常工作中。我们首先找准切入点，从四方面入手，将班组思想文化建设与精神文明建设、保持对员工先进性教育活动和思想政治工作、理论学习与工作相结合，不断丰富和深化；将安全文化建设与安全性评价实施相结合，建立大安全机制；不断提高广大职工的理论知识和专业技术水平；把制度文化建设与公司开展的精益生产相结合，对照标准，查找不足，不断提升广大职工的执行力，规范班组建设。

会务组年终工作总结篇四

班组是建筑企业的细胞,企业的生产经营工作是由施工班组的安全文明建设为基层的,班组的建设好坏直接影响着企业的发展,班组管理水平如何又直接影响、制约着企业的经济效益。今天本站小编给大家整理了企业班组半年工作总结,希望对大家有所帮助。

20xx年是节能减排工作年,公司、车间在年初都制定了相关的工作制度,班组长 半年工作总结。身为一线生产班组长,就是带领全体职工齐心协力,好执行节能减排以及各种工作的实践者。上半年紧紧围绕公司、车间“节能减排”整体战略目标 开展工作,狠抓班级各项管理,落实目标管理责任,

较好的完成了全年各项工作任务。主要工作如下：

一：加强管理，严明纪律，安全生产。

“安全为天”、“安全大于一切”、“安全是职工最好的福利”等，公司安全理念在我们班组职工心中时常在回响。在日常工作中，我时刻牢牢绷紧安全这根弦，在班前会上讲安全，班中查安全，班后总结安全。带领大家严格遵守岗位安全操作规程，严格遵守停岗位制度；配合发车间作好危险品的安全生产工作；加强设备巡视，把事故消灭于萌芽状态；认真执行交接班程序，手交手，口交口，双人交接后签字才能离开。

二、加强学习，认清形势，适应节能减排工作新要求。

在日常工作中，我们十分注意职工的节能减排思想意识的教育工作。利用班前后会、周二周五学习会等，挤出时间，学习公司会议、车间文件精神，学习理论知识，学习岗位操作技能，努力提高大家节能减排觉悟，理论文化水平，及业务操作技能，及时组织职工学习，准确熟练地掌握操作流程，较好的完成了生产任务。

三、搞好班组民主管理和队伍建设。

在我们班组，民主管理是一直以来养成的好习惯。无论是工资奖金分配、工休假的安排，还是先进职工的评选，我们全部按照公司、车间的要求，做到公平、公正、公开。还在班组成员中广泛开展提合理化建议、开展创先争优、讲评互评等活动，极大地提高了职工的工作积极性、主观能动性，在我们班组形成了一股党员干部带头，人人争先进，个个当模范，一心为工作的良好氛围。

四、认真总结不足，提高工作责任心。

加强自我修炼，提高自身素质，努力打造一支高效精干的班组队伍，是我一贯坚持的工作方法。然而，由于我们的生产人工操作的环节较多，在具体的操作中，存在着一些不确定的威胁因素。

上半年，我们班组出现了一起质量事故和安全责任事故。而在安全责任事故中，作为带班长的我确是此次事故的直接操作者。在具体的工作中，事故让我警醒，并让我再次深刻的体会到，在安全操作中，不仅要时刻在思想上绷紧安全弦，更要时时刻刻的落实到每一步的操作中去的安全生产真理。

在今后的工作中，我一定积极参加安全学习，努力提高自身素质，高标准，严要求，提高自己的安全意识，为班组成员树立一个安全的工作形象。这样才能带领大家精心打造一支高效精干、纪律严明、作风过硬的班组队伍。把安全理念渗透到职工的日常工作中，以安全文化引导职工思想，规范职工行为。

下半年，我将带领全体成员，克服以往工作的不足，更加努力地工作，确保安全生产，为公司整体工作做出自己应有的贡献。

一、组织机构建设情况：

为切实做好201x年度的安全生产工作，明确了工作重点，强化了工作措施。公司根据实际情况，根据公司 2500t/d生产线的投入生产，机构部门、人员的变动，对以前的安全生产组织机构进行了调整，下发文件《关于调整安全生产管理网络的通知》，明确了安全委员会成员及生产领导小组成员，完善了公司、车间、班组三级安全管理网络。生产规模的扩大，公司按照《安全生产法》要求成立了安全科办公室，配备专职安全检查人员。

二、安全生产责任制落实情况：

为抓好安全生产责任目标落实，建立健全安全生产责任制，我公司主要从以下方面入手：一是健全了全公司的安全生产管理组织网络。公司成立了安全科办公室，负责全公司安全生产监管工作。12个部门(车间)负责人，任组长的安全生产领导小组，配备了兼职安全管理人员；二是层层落实了20xx年安全生产消防安全目标责任，逐级明确责任分工。公司与所管辖12个部门(车间)签订了《20xx年 安全生产消防安全责任状》，车间与班组逐级签订了《安全生产责任状》，实现了安全生产责任状的签订，并在公司安全科的监管下各项责任与考核得到了有效的实施。

三、安全生产宣传培训及活动情况：

6月份，由公司安全委员会组织，开展以“安全发展、预防为主”为主题的“安全生产月”活动。这次活动通过多种多样的形式来进行，召开安全生产月活动动员大会，布置安全生产月活动方案。挂安全宣传月巨型横幅4幅，厂区内粘贴安全生产宣传标语20幅。设立安全生产知识展区一个，粘贴安全知识宣传挂图18幅。开展了安全生产知识教育培训，利用三天时间在食堂大餐厅播放教育影片“新工人入厂安全教育影片”、“习惯性违章行为篇”、“机械事故案例影片”音像教材，参加学习人数达100%。

6月25日由公司安全委员会组织开展了一次“安全知识竞赛”活动，此次知识竞赛充分围绕公司生产安全特点，和安全生产常识为基础，在全公司开展，共发出竞赛试卷337份，收回337份，通过评比产生了一等奖二名，二等奖三名、三等奖六名。

通过以上安全生产宣传、培训、安全知识竞赛等，使我公司全体干部、职工的安全知识与安全技能得到了进一步的提高，加强了在生产过程中安全防范意识。

四、安全生产工作开展情况：

今年上半年，公司根据《安全生产法》、《特种设备安全监察条例》等各项法律法规要求。结合公司实际情况，以新生产线的各项安全为工作重点。对新招员工、老线转岗员工做了三级安全教育培训。特种设备操作工都已全部经过培训，并取得了特种作业证。对公司内新投入使用的特种设备(铲车、行车、压力容器、压力表、安全阀等安全附件)按要求进行了质量检测全部合格，符合使用要求。建立了各项安全管理台账。对各种机械设备、危险作业点、操作平台，设立了安全警示牌，安装了安全防护罩及安全防护栏。

完善了新投入使用的新办公楼、食堂、宿舍楼及厂区内消防设施，合理、正确地配置了消防器材(室外消火栓、室内消火栓、灭火器)等。

为防厂内交通安全，在厂一号门、二号门各设置了车辆限速牌2块，限速5公里，对厂内道路上离路面小于5米的空架输送带桥、电线桥架全部设置了限高牌，组织全厂职工参加交通安全学习一次。

五、安全生产检查制度与隐患整改情况：

公司以“安全第一、预防为主、综合治理”的管理方针为指导，制定了完善的安全生产检查制度，安全生产检查制度分为日常检查、每月检查、季节性检查、不定时检查等，重点对作业场所现场进行检查，对违章操作、违章指挥、违反劳动纪律及一切违反安全操作规程行为为重点检查内容。

上半年，以安全生产监督管理局《关于开展安全生产大检查行动》的通知要求为指导，结合我公司“安全生产月活动”的安全大检查，组织开展了安全大检查一次，共查处安全生产隐患32处，由公司安全科下达了整改通知书，已经全部按要求进行了隐患整改。

每月4次安全生产现场管理检查，由公司安委会组织，共计开

展安全检查20次，所检查出的隐患由现场管理检查组织小组当场对所属部门(车间)下发整改指令，并在第二天的安全生产现场检查情况通报上通报公司领导和部门(车间)。上半年共计检查出的隐患70项，由安全科根据所找出隐患进行复查。已全部整改完成。

消防安全专项检查，由委员会、安全科组织开展2次，对全厂的消防设施、器材进行了全面检查，确保了消防设施的有效性，并对查找出来的包装工宿舍、车库、仓库的灭火器配置不够，部份消防安全通道堵塞等问题，全面进行了整改现已全部整改完成。

今年，本班紧密围绕公司生产经营任务，精心组织日常生产，以保证装置操作安全平稳率为首要任务，狠抓各项安全生产指标，牢固树立“直线责任、属地管理”等先进理念，积极开展hse体系建设，不断提高员工的综合素质和班组整体水平，为实现全年生产任务打下坚实基础。

一、狠抓安全生产 推进hse建设

今年，本班继续以hse体系建设为契机，牢固树立“安全第一、环保优先、以人为本”的理念，开展以“查隐患、堵漏洞、反三违”为主要内容的隐患排查活动，深度强化班组执行力，扎实开展班组安全生产。

严格执行公司各项规章制度，落实岗位安全责任制，并按照生产受控要求，强“三基”，反“三违”，狠抓安全生产死角，发现问题及时上报处理，杜绝生产事故的发生；对重点部位采取加大巡检力度、提高排凝频次等措施，确保蒸汽、除盐水、压缩空气、氮气的高效平稳供给。

积极开展日常工作中的pha□jcc□加大属地管理力度，抓好风险识别工作，并且针对天气突变、单电源运行期间、雨季冬季这类特殊时期，做好各类安全防范工作，增加巡检次数，

为安全生产营造一个良好的氛围。

加强各岗位巡检力度，强化细化岗位责任分工，巡检过程认真仔细，检查到位，不疏于形式，做到“早发现、早上报、早处理”，将事故隐患及时排除。201x年xx月19日，边丽哲发现106泵有味，联系车间停泵检查；今年1月27日，油泵停运，发现及时处理；5月18日，孙恩丽、程秀研在巡检中发现回用水1#风机故障，及时上报处理；8月2日，因液位计失灵，生水罐抽空，及时发现处理；10月9日，王晓元在巡检中发现水处理盐酸计量罐渗酸，及时上报处理；高温凝结水开工期间，段明泽发现机泵接地不合格，及时处理，热水站开工时，他又发现201b泵漏油，处理及时，避免一次事故。

二、积极组织培训 提高技能素质

结合公司“ ”发展规划，加强形势任务教育，引导班员认清公司当前面临的机遇与挑战，明确今后一个时期的总体发展目标和工作方向。

加强“一岗一单、一人一单”式培训，围绕设备新增和改进情况，进一步完善不同层次、不同岗位培训的需求，并将培训重点放在关键岗位和问题设备上，强化培训效果评估和考核测试，提高培训的针对性和实效性，同时在班组中推行“天天半小时培训法”，将生产知识量化分解，使学习内容与实际灵活地结合在一起，强化员工实际知识掌握能力，使每位员工都能熟练掌握本岗位生产知识和操作技能，熟知各项应急预案，确保员工100%持证上岗，100%掌握应知应会的操作知识和技能，100%参加培训学习考试，考试合格率100%。

深入学习传达大庆精神铁人精神，用“三老四严”“四个一样”来强化班组队伍自身建设，提高员工的思想政治觉悟，并学会正确认识现状，努力查找问题和差距，统一思想，凝聚力量，在班组内营造良好的学习氛围。

开展岗位练兵和技术比武，将现场实际操作与理论知识融会贯通，对活动中出现的盲点进行及时总结和梳理，进一步提升员工队伍综合素质和应急能力，推进生产操作的规范化和程序化。

三、规范现场管理 加强平稳受控

加强设备现场精细化管理，加大现场情况通报监督力度，不留死角，做到“发现问题，不能隐瞒，及时上报”，坚决纠正“低老坏”现象，积极检查身边设备的安全情况，改正自身不良习惯，开展“跑、冒、滴、漏”专项治理，推进现场规范化和标准化。

今年，本班进一步加大现场管理力度，按照公司生产受控和6s要求，严格规范员工在岗期间着装和手机使用，坚决杜绝烟火等违禁物品，按照“清洁、整齐、规范”的原则，将现场物品用具摆放规整。严格执行公司反违章六大禁令，严格按照公司作息时间规定进行轮休，进一步规范员工的安全行为，提高员工的安全意识。

严格落实作业许可管理制度，认真核对各类票据申请、办理、关闭和延期的执行情况，规范作业许可票据内容的填写，做到“谁签字、谁负责”，层层监护到位，并且全员参与危害识别和风险评估，加强对关键装置、重点部位和危险点源的检查监控，避免事故发生。

狠抓承包商管理，进一步强化现场监护人的履职责任，尽到属地管理者应尽的职责，重点监督施工作业现场票据完备情况、风险控制措施是否有效落实、施工人员是否存在“三违”现象，时刻绷紧安全弦，为施工现场营造良好的安全监护氛围。

四、开展各类活动 构建和谐班组

继续深入开展“五型”班组创建活动，从班组安全入手，加强各方面专业知识学习，创建“清洁环保健康”的工作环境，围绕“节能降耗、安全生产”，提出可行的合理化建议，积极开展各类安全生产，降低能耗，着力加强和谐班组建设，全面提升班组队伍的综合素质和管理水平。

今年，本班组织员工积极参加各类安全竞赛，员工们在竞赛中表现积极踊跃，成绩优秀，这些活动的开展，在短时间内弥补了员工的技能不足，增强了员工的素质能力，并在班组内形成了互学互助的良好氛围。

认真进行安全宣教工作，每个班前做好安全材料学习，安全经验分享，班后做好安全总结，每周进行安全评比，每月按时完成班组安全板报，并包揽车间全年参展宣传板报，多次获奖；积极配合公司“安全文化提高年”活动，广泛开展读书活动，通过读书和思考，开阔员工视野，培养员工好读喜钻的良好习惯；同时加大私家车的安全宣贯力度，利用培训学习和安全经验分享，让员工切身感受到车祸的危害和安全带的重要性，通过亲情教育将交通安全管理延伸到每个家庭。

关心员工生活，稳定员工队伍，及时了解员工最新情况，平时通过聊天拉家常等方式加强与班组成员的沟通，既能解决日常工作中的琐碎问题，又能促进工作的开展，使大家都能以工作为重，心往一处想，劲往一处使，增强了班组的凝聚力和战斗力；今年本班今年多次看望慰问员工家属，关注困难员工，了解他们的实际情况，努力做好员工的福利工作，为员工排忧解难，定期开展送温暖活动，让员工有了进一步的归属感，积极组织员工开展文体活动，不断丰富员工业余文化生活，6月份公司硬笔书法比赛优秀奖；7月份建党90周年书法展参展；今年，本班围绕创新、安全、清洁、和谐的理念，切实抓好班组自身建设，进一步夯实班组基础管理工作，扎实有效开展“五型”班组活动，让全体员工更加明确自己的目标和责任，从而推动班组基础建设不断迈上新台阶，为公司今后的发展做出新的贡献。

会务组年终工作总结篇五

这一年上半年已接近尾声□xx厂上半年的生产及管理工作即将告一段落。回顾半年来的忙碌与付出xx厂在公司及厂经营班子的.带领下，紧跟公司下达的上半年度生产任务计划，努力加强生产管理、安全管理，落实管理责任制，贯彻实施绩效考核，较好地完成了全年的各项工作任务，在各个方面都取得了长足的进步。

xx厂的发展离不开全厂各部门的同心协力及共同努力□xx厂生产管理部在20xx上半年的生产和管理等方面亦做了一定的努力和学习，现就本部门上半年的工作完成情况总结汇报如下：

1、协调生产，合理调度。

根据公司生产管理部年度、季度滚动生产计划及我厂实际生产情况制定季度物资采购计划和月生产计划，平衡调整各项原辅材料、生产物料，合理进行生产调度和协调生产。上半年xx—xx月份共制备生产xx□在充分保证了原料供应情况下，共灌装生产xx□按公司要求及工厂计划圆满完成了各项生产任务。

2、生产现场工艺查证。

生产现场的工艺查证，是保证xx规范和xx标准贯彻执行的关键点，在生产过程中力求对工序关键控制点、操作者、工艺设备、物料等进行监督控制，从而实现生产出优质高效产品的目标。生产管理部在过去的半年里，配合各生产班组质量监督员对每批产品的主要工序环节进行工艺查证，建立健全工艺查证记录，确保在每一批产品的生产过程中严格执行操作规程，严明工艺纪律，保证产品生产工艺标准，避免不合格产品的出现。

3、认真上报各种生产统计报表及生产数据。

生产管理涉及的统计及报表数据繁多，从每天的'产销存日报到周报、产销存月报、产值月报、能源报表、季报表、季度物资计划等等，此外还有众多的随机临时报表。每一份报表都要求及时准确无误、认真细致。生产管理部在完成各项报表及生产数据的工作中从未出现任何差错，为xx厂部门之间、公司的数据链接和建立付出了应有的努力。

4、批生产记录审核及生产管理记录台帐

批生产记录是每一批疫苗的完整档案，记录了从原辅材料到成品的整个生产、检验过程。为了保证生产工艺、数据及检验数据的规范性和真实有效性，生产管理部对每批次的生产记录进行了认真的查对和审核，并对审核过程中发现的种种问题和缺陷及时与记录工序单元沟通解决。确保每批产品生产记录的真实有效性。建立、完善包括销售明细、能源消耗明细、库存……等相关生产记录台帐，即时掌握本厂成品、半成品等相关主要生产数据。

5、产品发放和产品存库。

实时掌握产品库存情况，保证产品的库存与生产不出现脱节或积压。与公司即时沟通并根据公司产品订货单及本厂成品库存情况，认真履行产品发放手续，与采供部协作合理组织产品发放。至xx月份共办理完成xx发放手续xx余批次，合计发放产品xx□

6、完成环保污染物排放申报工作。

今年xx月，生产管理部圆满完成了一年一度的环保污染物排放申报统计工作。确保我厂污水、废气等污染物达标排放。同时，认真按环保要求进行我厂《污染物排放许可证》的上半年检审工作，向地方环保部门提交了审计所需的各种材料

和报告。

1、因本部门人员配置不够，致使深入车间等工段进行现场管理的频次不足，生产工艺纪律监督管理不够，缺少了解和学习，未能很好地协调解决生产实际问题和履行生产工艺关键控制点查证，今后将在这方面加倍努力。

2、对公司“三化”工程认识不足，未能将“标准化、规范化、精细化”管理很好地实施。

1、使现场管理向纵深发展，克服现场管理深入不够，加强生产现场管理，解决生产实际问题。

2、加强生产工艺纪律监督管理和生产工艺关键控制点的监督管理。

3、与生产车间、采购供应部等部门加强沟通协作，完善生产指令，物资计划等。

4、根据我厂产、销、存情况，认真搞好产销衔接工作。

5、将在“标准化、规范化、精细化”管理如何融入日常管理、生产工作过程中做逐步的摸索。

6、努力完成相关生产管理及领导交办的各项临时工作。