

最新室外保洁工作标准 保洁年终工作总结 (汇总6篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

室外保洁工作标准篇一

酒店的'整洁程度就影响着顾客对于酒店的印象，那么酒店的干净是有保洁人员来维护的，这份工作可能在被人看来就是一件没有技术含量的事情，并且不需要用到什么脑子，只需要将不干净的地方清理干净就好，但是这样的看法是不够全面的。我作为一名保洁人员，在这段时间的工作之后，对我在酒店的整个工作做个总结。

首先我们在工作期间必须有整齐的着装，正式的服装让我们对于酒店产生了归属感，尤其得到了客人对我们的工作的认可之后，喜悦的心情简直无法抑制，因此我在工作上就更加认真了。

我们工作的区域范围很广，工作的内容也就有所不同，我是收拾客房的，在工作时我一直谨记这上级的告诫，在我们保洁的过程中要规范的使用工具，同时我们的工具车也要保持整洁，在整理房间时，按照酒店的规定摆放物品，在发现房间内部有缺失或者是损坏的物品时我们就要做好登记，同时将物品及时的替换或者补上空缺。

在我们的工作流程上，因为酒店逐步走上正规化，在管理上也建立了新的秩序，对于很多方面的要求就有所提高，因此有很多的制度需要我们遵守，有了新的工作标准，可以检查

出我们对于工作的用心程度。在刚开始我还有一点不习惯，因为检查更加严格，我们的就不能敷衍，仔细的做好保洁工作就要花费更多的时间和精力，但是也容易看出工作的诚心。

保洁的工作很累，但是要想更进一步又谈何容易，没有专业的知识，没有足够的勤奋，我们就有可能一直呆在保洁这个职位上面，而且作为一名保洁也需要学习一些清洁设备的使用，一些新形势下的新规定，还有通过经验的积累了解怎么更加方便的完成我们的保洁工作，更加顺手的使用保洁工具。

因为工作的简单或者是工作的劳累来偷懒或者敷衍的情况也会出现，但是在我们的工作中会有更多的人看到我们的表现，我之前也是想着这份工作作为一个过渡，随便做一下就得了，但是前辈告诉我，我们的前途远大，脚踏实地才是成功的基石，不要做捡了芝麻却丢了西瓜这样的事情。我也渐渐转变自己的思想，认真对待生活中的每件事情，工作上的每一个任务。

时光还长，未来还远，我们的路就在脚下，如何去走，就要看我们对待工作的态度，在保洁的工作上，我会继续努力的！

转眼间入职xx工作已一年多了，根据xx经理的工作安排，主要负责餐厅楼面的日常运作和部门的培训工作，现将xx年度工作情况作总结汇报，并就xx年的工作打算作简要概述。

- 1、礼节礼貌要求每天例会反复练习，员工见到客人要礼貌用语，特别是前台收银和区域看位服务人员要求做到一呼便应，要求把礼节礼貌应用到工作中的每一点滴，员工之间相互监督，共同进步。

- 2、班前坚持对仪容仪表的检查，仪容仪表不合格者要求整理合格后方可上岗，岗上发现仪容问题立即指正，监督对客礼仪礼貌的运用，员工养成一种良好的态度。

- 3、严抓定岗定位和服务意识，提高服务效率，针对服务人员 在用餐高峰期的时候进行合理的调配，以领班或助长为中心 随时支援忙档的区域，其他人员各负其责，明确各自的工作 内容，进行分工合作。
- 4、提倡效率服务，要求员工只要有客人需要服务的立即进行 为客人服务。
- 5、物品管理从大件物品到小件物品不管是客损或者自然损坏， 凡事都要求做到有章可循、有据可查、有人执行、有人临督、 跟单到人、有所总结。
- 6、卫生管理公共区域，要求保洁人员看到有异物或者脏物必 须马上清洁。各区域的卫生要求沙发表面、四周及餐桌、地 面、无尘无水渍、摆放整齐、无倾斜。
- 7、用餐时段由于客人到店比较集中，往往会出现客人排队的 现象，客人会表现出不耐烦。这时就需要领班组长人员作好 接待高峰前的接待准备，以减少客人等候时间，同时也应注 意桌位，确保无误。做好解释工作，缩短等候时间，认真接 待好每一桌客人，做到忙而不乱。
- 8、自助餐是餐厅新开项目，为了进一步的提升自助餐服务的 质量，制定了《自助餐服务整体实操方案》，进一步规范了 自助餐服务的操作流程和服务标准。
- 9、建立餐厅案例收集制度，减少顾客投诉几率，收集餐厅顾 客对服务质量、品质等方面的投诉，作为改善日常管理及服 务提供重要依据，餐厅所有人员对收集的案例进行分析总结， 针对问题拿出解决方案，使日常服务更具针对性，减少了顾 客的投诉几率。
- 1、新员工作为餐厅人员的重要组成部分，能否快速的融入团 队、调整好转型心态将直接影响服务质量及团队建设。根据

新员工特点及入职情况，开展专题培训，目的是调整新员工的心态，正视角色转化，认识餐饮行业特点。使新员工在心理上作好充分的思想准备，缓解了因角色转变的不适应而造成不满情绪，加快了融入餐饮团队的步伐。

2、注重员工的成长，时刻关注员工的心态，要求保持良好的工作状态，不定期组织员工进行学习，并以对员工进行考核，检查培训效果，发现不足之处及时弥补，并对培训计划加以改进，每月定期找员工谈心做思想工作，了解他们近期的工作情况从中发现问题解决问题。

3、结合工作实际加强培训，目的是为了工作效率，使管理更加规范有效。并结合日常餐厅案例分析的形式进行剖析，使员对日常服务有了全新的认识和理解，在日常服务意识上形成了一致。

1、在工作的过程中不够细节化，工作安排不合理，工作较多的情况下，主次不是很分明。

2、部门之间欠缺沟通，常常是出了事以后才发现问题的存在。

3、培训过程中互动环节不多，减少了生气和活力。

1、做好内部人员管理，在管理上做到制度严明，分工明确。

2、在现有的例会基础上进一步深化例会的内容，提升研讨的深度和广度，把服务质量研讨会建设成为所有服务人员的沟通平台，相互学习，相互借鉴，分享服务经验，激发思想。

3、将在现有服务水准的基础上对服务进行创新提升，主抓服务细节和人性化服务，提高服务人员的入职资格，提升服务员的薪酬考核待遇标准，加强日常服务，树立优质服务窗口，制造服务亮点，在品牌的基础上再创新的服务品牌。

4、在物品管理上责任到人，有章可循，有据可查，有人执行，有人监督。

5、加大力度对会员客户的维护。

1、严格管理制度、用工培训制度，划分明确岗位考核等级，增强员工竞争意识，提高个人素质及工作效率。

2、增强员工效益意识，加强成本控制，节约费用开支。培训员工养成良好的节约习惯，合理用水用电等，发现浪费现象，及时制止并严格执行相关处罚制度。

3、加强部门之间协调关系。

4、重食品安全卫生，抓好各项安全管理。

5、开展多渠道宣传，促销活动并与周边各商铺相互合作，增加会员率。

室外保洁工作标准篇二

本站后面为你推荐更多保洁年终工作总结！

我叫xx□是分管xxx保洁工作的副主管。今天，公司召开20xx年度保洁工作总结表彰大会，借此机会，向各位领导汇报一下，我在20xx年一年的工作情况，对于在工作中发现的问题和不足，请各位领导加以批评和指正。

20xx年是不平凡的一年，作为保洁员，我们担负着xxx镇各村的环境净化工作，深知自己的责任重大。公司领导及镇村主管环境工作的领导对此极为重视，这就要求我们严格按照公司制定的各项规章制度，认真负责的做好本职工作。

我本人是xx镇xx村人，自20xx年x月至20xx年x月担任村保洁

小组组长以来，我团结同事，对工作认真负责，服从领导。我本人也有自己的卫生责任段，在完成本职工作的同时再检查其他保洁员工作。能够严格按照公司领导的工作安排，完成村保洁员的保洁区域划分及清扫工作。xx年x月底，由于我在工作上的良好表现，我被公司领导提升为副主管，安排分管x镇x个村及镇府前公路卫生保洁的管理工作。岗位发生变化，责任随之加重，在公司领导的鼓励下，我克服心理压力走上这个工作岗位并逐步进入角色。在工作中，我努力做到如下几点：

一、努力向老领导请教工作经验，认真学习公司的各项规章制度，掌握了解各村的环境卫生情况，发现问题及时整改并向上级汇报。

二、与组长及组员及时沟通，了解保洁员的心理和工作情况。

三、定时在各村分别召开保洁员会议，宣传公司制定的各项规章制度，安全生产责任制度等。要求保洁员认真执行，特别是保洁小组组长要带头执行，严格管理。把卫生保洁工作提升到一个新的层次，为我镇创建环境优美做出应有的贡献。

在公司领导的正确带领和大力支持帮助下，通过近一年的努力工作，xxx镇各村卫生保洁状况发生了根本的变化，保洁员的工作积极性提高了，责任意识和安全意识明显加强。这当中，我本人也付出了很大的努力，为了能每天多到几个村检查卫生保洁工作，我专门购买了一辆电动自行车，每天早出晚归。有的时候，个别同事不理解我的工作，会在背后有些小议论，加上家人的不理解，我曾经一度想要放弃，但是我坚持住了。对于工作，我不能辜负领导和同事对我的信任和厚爱，我也只有更加努力的工作，来回报他们。事实证明，我的工作得到了大家的认可，就算是辛苦一些也是值得的。

新的一年，在公司的领导下，我要更加努力的工作，认真负责，严格要求，团结同事，把保洁工作做好，为我镇争创

全国文明生态镇做出一份贡献。

室外保洁工作标准篇三

时光似箭，本学期即将过去，现就我一学期来科学和健康教育学科的学习、教学工作作简单总结。

一、认真学习科学新课程标准和组织健康教育学科学习教学资料，制定科学和健康教育工作计划。

为了使本学期的科学教学工作有计划、有目的地进行，在学期初，我学习和研究了上级有关部门的工作计划和学校的工作计划，明确本学期的教学要求。我积极的学习新课程标准，和有经验的老教师探讨教法，还利用有利的网络资源了解最新的教学思想，教学方式方法，希望能够探索到新的教学方法方式，提高学生学习的兴趣和效率，提高自己的教学水平。

为了使本学期的健康教育课能够顺利的进行，在缺少相关资料的情况下，积极的在网络上和自己周围搜集整理相关的学习资料，切合学生的特点予以教学。教学的过程也是学习的过程，从中我学习到了不少的知识与技能，同时也丰富了学生有关健康方面的知识。根据学生的特点，我积极的利用多种教学形式进行教学引起了学生的学习兴趣。

二、认真做好科学和健康教育的常规教学活动，努力提高学生素质。

在制订好活动计划及教学计划后，我按计划进行各种教学、同时，严格要求自己认真备好每一节课、每一个实验及每一次活动，便于充分调动学生的积极性，提高学生的学习探索兴趣，并且在每堂课中都使学生经历“提问---猜想假设---设计实验验证---得出结果---评价结论---汇报交流”的过程，以培养学生问题意识和科学探索方法及精神，全面提高学生的各种能力和综合素质。

在健康教育教学中，我在按计划教学过程中，对于一些不太合理的地方进行了适当的调整，以适应学生的实际身体和知识情况。在教学中，我积极发动学生搜集各种有关健康的知识和技能，在课堂上进行交流，增长了学生的知识技能，更重要的是提高了学生的学习兴趣。同时我在教学中注意使用多媒体和游戏等，使教学活动的形式多样化，从而避免了老师侃侃而谈，学生兴趣索然。

三、积极参加本教研组教学、教研活动，使本人的教学、教研水平不断提高。

我积极的参加本教研组的的教学、教研活动，学习和交流教学方法，探讨新的教学方法和教学思想。根据本学期的活动计划，我经过精心准备在本学期上了公开课，并且在教研活动中，和老师们共同讨论，研究，找到自己的优缺点，以在将来的教学过程中予以改进提高。在教研活动中都各位老师各抒己见，提出非常好的建议。一直以来，我积极不断地学习他人的先进教学经验，不断吸收先进的教改信息，以提高自己的教学、教研和业务水平及能力。时，在校内我积极的参与听课，学习老师们的好的教学方法和思想。

我在本学期协助学校对科学实验室进行了整理和重建工作，更新许多实验器材，使实验室的教学实验环境有了很大的改观，为学生创设了更舒适的学习环境。

以上是本学期我对科学和健康教育德教学工作的简要总结，仍有许多不足之处，需继续努力及改进，争取把工作做得更好。

室外保洁工作标准篇四

根据市爱卫会《关于上报国家卫生城市管理和创建工作总结的通知》要求，现将我处20xx年xx下游河道卫生保洁主要情况总结如下：

根据市水利局和防汛办的统一部署要求，我处及时开展水葫芦清理专项整治□20xx年4月至10月期间，我处多次组织水葫芦打捞队伍、雇用船只，利用潮汐变化有利条件，采取人工打捞与疏导相结合的方法，对笋江桥下游河道、滩地、低水驳岸以及临漳、东浦、金山水闸外引港等重点河段范围内的水葫芦进行疏导排放和集中清理。全年累计投入劳力1440工日，租用船只600台班，合计经费约40余万元，确保了沿江水域水面的. 清洁及河道的畅通。

坚持每周一、三、五、日加强对河道的巡查，针对河道非法采砂及乱倒土渣等行为，联合市水政监察支队、水上派出所等执法部门联合执法，依法查处在河道滩地乱倾倒土渣500多立方，查扣违章倾倒垃圾土渣（泥浆）车辆9部，销毁非法小型抽砂船只4艘，拆除违章临时搭盖350平方米。9月8日至10月7日联合市水政监察支队、金鸡桥闸管理处等单位，进行为期一个月的24小时巡查；通过采取宣传图片、路障等一系列有效措施，目前xx下游河道非法采砂、乱倒土渣垃圾等行为得到了有效的遏制。

一是做好水、旱闸周边卫生保洁和管理工作□20xx年10月，投入维修养护资金8万多元，完成了金山、东浦、霞洲、新门水闸外引港清淤及卫生保洁工作，累计完成外引港边坡清理杂草垃圾2345m²□清除淤泥840m³□清除大米草600m²□二是做好纳潮冲污工作，保证市区内沟河水质清洁。三是加强对堤后空厢、沿江广告牌和公园的安全管理，保障堤防工程安全和卫生整洁美观。

依据xx市人民政府20xx年10月13日召开的xx下游河道滩涂卫生保洁责任区划分问题会议的精神和市水利局要求，我处编制完成□xx下游河道滩涂保洁方案》和初步估算的工作。该方案将xx下游河道滩涂卫生保洁划分为5个责任区，水利部门主要负责金鸡拦河闸下游至浔埔枪城入海口全长18.8公里的水面卫生保洁的监管工作。今年，我处拟加大投入，添置专业

打捞船和其他设备、聘请专业队伍，及时组织开展河道水葫芦清理工作和堤岸滩涂大米草专项整治工作。

室外保洁工作标准篇五

20xx年即将成为过去，我们将迎来崭新的一年，在过去的一年里，在公司各级领导的指导、在各部门的大力协助配合、在全体保洁员工的共同努力下，保部按照公司的要求完成了商场内外的保洁各项工作任务。现将保洁部的一年整体工作情况汇报如下：

一、完善保洁部各项规章制度。本年度为规范保洁员工言行、提高工作效率，

对《保洁岗位职责》《保洁行为规范》《保洁日常考核细则标准》《保洁流程标准》《绩效考核条例》等相关管理制度进行了重新修定，并新制定了《保洁安全操作管理条例》

《客流量高峰期保洁要求》《突发事件的应急预案》《离岗签到规范》等管理制度，使员工的日常工作都有章可循、有制可约，各项制度的实施对提高员工工作积极性、主动性和自律性等方面起到了实效性作用，让员工自动自发地履行各自的岗位职责，使商场内外的保洁工作在原来的基础上有了大的改善和提高，使各区域的卫生质量都达到公司规定的标准。

二、控制保洁材料成本，节能降耗。贯彻公司节能降耗的精神，本着节约就

是为公司省钱的思想，加强了保洁节约意识的引导，号召员工本着从自我做起，从细节做起，杜绝一切浪费现象。其一，卫生间的水不用时及时关闭，减少洗尘推、拖拍的次数。清理垃圾时，在袋子里的垃圾不到三分之二的情况下，把几个袋子的垃圾折合在一个袋子里。其二，对甩干机的使用进行了实际操作培训，制定相关管理制度，减少使用频率，延长

了甩干机的使用寿命。其三，对保洁日常工具及设施设备的使用进行严格的掌控，深入了解工具及设施设备的使用情况，工具按照计划用量合理领用；设施设备定期进行维护，并协同行政部门进行物料、设施配件更换的质量及价格把关，把保洁费用支出合理地控制在预算范围内，真正做到了开源节流。

三、 员工综合素质提升。员工的素质是公司形象的重要组成部分，为了提高

保洁员工的整体素质，对保洁员工进行了管理规范流程、保洁礼仪礼貌、服务安全意识的多次培训及考核，取得一定的成效，使员工在安全意识、服务意识、整体形象上有了很大的提高；明白自身的素质及保洁服务质量好坏和公司的形象息息相关，全年度有六名员工拾到顾客的手机、钱包、物品上交后归还顾客，受到顾客好评。没有发现一例顾客及商户投拆员工服务不到位的现象，为商户、顾客营造一个舒适整洁的经营、购物环境打下一个坚实的基础。

四、 本年度所做的主要工作：

其一，商场日常保洁工作

1，对外包单位蓝天保洁进行了有效的监督，使外围襄棉路段、人民路段、长虹路段的地面保洁工作基本达到我司的要求。

其二、年度保洁工作

2，完成外围的玻璃雨蓬、步行街的景观灯、二号门上方龙骨的全面清洗工作；并根据春、夏、秋、冬不同季节的保洁工作、商场内外的保洁服务内容及要求做了充分的安排和计划，并全面地落实到位。

其三、计划外的保洁工作

- 1，完成集团办公室迁移到酒店后新办公区域的开荒保洁工作；
- 2，完成了商场改建玻璃门的多次清洗工作；
- 4，完成步行街展台周边的墙面清洗及展台内外的全面保洁工作；

其四、班长及员工的培训工作

五、保洁工作中存在的问题

其一，保洁安全意识不足。客流量高峰期及雨雪天气的商场的日常保洁，各种

丝一毫的大意、懈怠，任何的疏忽都会给自身、他人及公司带来严重的后果；

其二，保洁员工年龄偏大，文化程度较低，保洁工作时间长、工作单调枯燥，

思想容易产生波动。个别员工工作纪律稍差，在客流量少时有扎堆聊天现象；还有些员工对月度评比、日常考核有排斥情绪；针对这些问题，在加强对员工进行思想教育的同时，关心员工的生活，多和员工沟通，使员工的思想意识水平提高，工作从被动变主动。对违纪员工进行正确地引导，把绩效考核条例和人性化管理相结合，减少员工的违纪现象；对员工进行日常行为规范和考核细则的学习，让员工清楚明了考核是对员工多方面的综合能力评比（工作态度、工作责任心、团队协调配合度、工作质量、工作纪律），。只有通过评比才知道自身还有哪些不足，还要哪些方面需要改进；要求管理人员在对员工的日常考核工作中要公平公正。检查工作中不走过场，对于表现好的要鼓励，不合标准、违反工作纪律的要进行处罚，使员工能够从心里认可考核制度，从而能够有效地落实。

其三，专业技能知识不足：公司在不断发展壮大，高科技材料也层出不穷，我

们现有的保洁知识已无法保证对高科技材料的清洁保养，在今后的工作中，要加强学习，丰富部门的专业技能知识，为做好保洁工作打下良好的基础； 七、14年工作计划：

其三，团队工作建设加强：任何工作都需要和谐的工作氛围、全身心地投入

其四，员工培训工作：

保洁培训工作是一项长期的工作，每年都要对保洁员工进行保洁相关知识的培训，不断地提高员工的综合素质、改进工作态度，增强员工对公司的归属感、责任感、促进公司与员工及管理人员与员工的沟通，本年度的培训工作主要有以下几点：

3，技能知识培训，随着公司不断发展，保洁工作的标准和要求也会越来越高。员工除了具备基本的保洁知识外还需要掌握更多的保洁技能知识才能更好地做好保洁工作。比如：设施的维修保养、地砖的清洁保养、石材的清洁保养等都需要具有专业知识的人员来操作。本年度会对重点加强员工技能知识的培训学习，以适应公司的发展需要； 新的一年我们全体保洁员工会以更加饱满的热情和积极地工作态度投入到保洁工作中，为公司的全面发展尽一份力。

室外保洁工作标准篇六

本人自入职担任物业部保洁主管。工作职责为负责xx日常保洁、定期消毒、垃圾清运工作，及和物业办公区和年底接收的日常卫生保洁服务监管管理。管理范围较宽，人员分布较散，这些虽然给管理工作带来很大难度，但并没有改变我对工作的热情，这既是挑战也是难得的锻炼机会。下面将今年

以来工作情况总结如下。

工作伊始，面临的工作重点是公共区域开荒，由于时间紧，维修工作多，这给开荒工作带来了很大的困难，基本上整段时间内是开荒工作和大规模维修工作同步进行，这就造成了完成的开荒区域存在着二次污染和重复清洁的问题。xx系统截止到业主集中办理入伙前仍没有开通，这对开荒工作来时无疑也是影响巨大的，但在物业部xx经理的协调下，经过多方沟通，联系总包方尽量将大块施工垃圾清走，剩余部分少量施工垃圾由我安排开荒人员清理，另外通过协调暂时借用了消防水用做开荒使用。在业主办理入伙手续前每日现场监督检查、整改返工、逐项进行，保证了开荒工作的顺利完成。

xx公司保洁作为基层工作者普遍存在着年纪偏大，文化水平低，人员流动性大等问题。因本项目为别墅项目，工作环境只有xx和车库，条件比较恶劣，且每人所辖区域也很大任务重。物业公司除定期进行公司背景、管理制度、公司领导等深入的企业文化培训，同保洁公司自身工作制度的培训交叉、个人简历循环培训。并进行保洁公司内部的保洁工具实操，清洁技巧知识等培训，定期组织逐个口头考核，优胜劣汰，确保每个人都能尽快的有所提高。在保洁员工的日常工作期间，对于他们的休息、吃饭问题等多加关心，联系工程部在车库内修建保洁休息室，在夏天高温期间发放防暑降温药品，使大家能够安心工作。

同时配合实际工作的细则我在日常工作中去总结和不断修正各项保洁类规章制度。使各项管理分工明确、责任到人。并根据现场情况拟定了保洁员工岗位区域划分、工作流程、职责、安全操作规范、应急预案等内容。我将每日员工工作表现，发现问题及整改，与其他部门的沟通配合及工作日志合并在一张纸上，减少了我很大的文案工作，也通过与保安主任、主管及绿化主管的沟通，相互监督通报，用以弥补保洁部门只有我一个人巡视检查的现状。

通过记录和检查表来了解他们的工作和质量情况，做到心中有数，有据可查，并将其整理存档备查。同客服部密切配合，上门处理两起保洁问题投诉，并及时做好相应的处理措施，举一反三，避免再次出现同样问题。同售楼处及会所工作人员交流配合，顺利完成各次上级领导的参观检查接待任务。

在定期的消毒除四害工作中，公司提出自行采购xx安排人员进行通过搜集资料和咨询专业人士，多方比较和摸索，整理出一套适合本项目现状的操作流程及xx清单，节约了成本，同时配合车库安装的灭蚊灯和每周一次的消毒频率，达到了应有的效果，并做好文字记录存档。逐步改善了xx车库内蚊虫多的环境问题。

随着业主入住量的增加，和装修户的增多，施工垃圾堆放与各户的车库内，所以日常的工作中又多了一项垃圾的巡视。做好估量及时联系清运车辆进场。部分装修公司将施工物料和垃圾堆放在一起，为了防止出现误清运，我设计了表格由清运人员与现场负责人签字确认，同时我另外通知前台联系业主，做到双保险。

在步入新的一年中我将加强业务知识和公司企业文化的学习和提高，创新工作方法，完善各种管理规定。与xx公司主管加强沟通提高保洁服务质量、工作效率，加强各方面的.培训。结合公司规定逐步建立和完善起对xx公司的考核管理制度，提高xx公司工作效率水平。