

最新房地产监察大队岗位职责 国土监察 工作总结(汇总8篇)

写总结最重要的一点就是要把每一个要点写清楚，写明白，实事求是。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

房地产监察大队岗位职责 国土监察工作总结篇一

针对当前我区国土资源执法监察工作面临的形势和困难，分局领导要求分局全体干部职工要进一步把思想统一到严把土地“闸门”上来，严格逗硬国土资源执法，加强依法行政。要坚定信心，坚持原则，做到“有案必查、依法查处”，“既要查处事，又要查处人”，同时坚持公开查处，达到“查处一起，教育一片”的目的。

1、建立健全重大案件集体会审制度。为了提高国土资源违法案件的办案质量，加强案件处理过程中的内部监督和制约，促进依法行政，按照有关要求，我分局全年集体会审讨论国土资源违法案件5次，会审讨论案件14件。同时对各中心所和分局业务的依法行政工作定期和不定期的监督检查，并就检查发现的问题进行了及时研究解决。

2、为了全面做好国土资源执法监察工作，我分局于今年就土地管理要求、工作责任、查处范围以及责任追究等工作作了仔细的规定和工作布署，对我分局开展土地管理执法监察工作起到了积极的作用。

3、强化执法，营造执法环境。根据市局对执法监察工作的要求，为进一步加强执法监察工作，分局明确指导思想，为执法监察工作营造良好的环境，着力解决了执法专用车辆和照相、摄像、扫描仪等办案工具，全力落实执法人员、办案经

费等执法监察问题。

4、加强内部监督检查。为了加快依法行政进程，强化内部监督检查工作，使部门的工作健康有序地开展，我分局坚持预审、会审相结合的方针，每季度有针对性地对土地供应、矿权转让、农地转让、土地整理、土地登记发证、抵押、出让金收取等工作抽卷检查，发现问题及时纠正。

二、建章立制，规范管理

为了认真做好土地执法监察工作，实行规范化管理，根据市局的工作布置结合我分局的工作实际，制定和建立了依法行政制度。一是建立了执法监察目标管理责任制，分局与各基层中心所签订了《执法监察目标责任书》；二是坚持以“预防为主，事前防范与事后查处相结合”的土地执法监察工作方针，制定了巡查制度，坚持重点区域重点巡查，一般区域经常巡查制度。今年分局矿管监察股按照巡查网络和工作情况对重点乡镇、非煤矿山及重大项目的用地实施重点巡查，全年共计巡查20余次。发现土地、矿产资源违法行为6起，均得到有效制止和依法查处。各中心所以对辖区内的用地及非煤矿山企业开采矿产资源坚持常年巡查。通过建立巡查制度，将大部分违法行为消灭在萌芽状态，大大减少了发案率。三是建立了统计制度，落实了专人负责统计工作，做到了及时准确统计，上报各类报表。四是建立了举报制度，设立了举报箱和举报电话，举报电话：2522188，对群众举报的违法案件做到认真登记并及时调查处理。五是确保办案质量，建立了错案追究制度，明确规定谁办案、谁负责、谁出差错追究谁的责任。规定每个执法监察人员在执法过程中做到“三不”，即不许以手中权利谋取私利，不得向当事人索、拿、卡、要、吃，不办“人情案”等。通过以上举措，树立了良好的外部形象，到目前为止，未发现执法人员以权谋私，违法违纪等行为。

三、实施动态巡查，确保土地、矿产良好秩序

实行土地、矿产执法监察动态巡查是为了及时发现和制止国土资源违法行为，确保国土资源法律法规的贯彻执行。为此，我们把实行动态巡查作为一项重要工作来抓，制定了动态巡查制度，明确了土地、矿产执法监察动态巡查责任，对城区范围内及城郊村民用地坚持了重点巡查，有效地遏制了乱占滥用土地现象。在日常巡查工作中，全区建立和完善了动态巡查台帐和巡查登记卡，巡回检查登记表，规范了统一的巡查登记卡和台帐，做到了登记和台帐内容全面，填写工整，无错登漏登现象，对巡查发现问题及时制止、查处，做到件件有处理结果。确保了我区土地、矿产资源开发利用的良好秩序。

四、加强宣传，提高认识

为保证土地管理法律法规有效的贯彻实施，提高全民知法、懂法、守法的法律意识，促进全区国土资源的合理开发和利用，我分局充分利用39个“地球日”和第十八个“土地日”大力宣传矿产资源管理及土地法律法规。同时，按照部、省、市相关文件的要求，我分局今年4月在区政府有关部门的支持下举办了村级干部国土资源法律知识宣传培训活动，宣传培训了全区168名村级干部，发放《村级干部国土资源知识读本》230册、《国土资源法律知识政策汇编》110册、《国土资源宣传画》110册。增强了各乡镇街领导和干部群众的法制观念，提高依法用地的自觉性，促进全区经济可持续发展。

五、严格执法，严肃查处国土资源违法行为

1、为了提高办案质量，我们按照查处国土资源违法案件立案标准、土地违法案件调查处理程序等一系列查处国土资源违法案件常用的法律文书规范制作案件查处资料，要求执法人员按照范本进行操作。同时我局对全区各中心所的业务人员进行了集中业务技能培训。从而提高了执法人员的依法行政水平和办案能力。今年以来，重点对全区特别是在城镇规划区内未批先用、以租代征、少批多占等非农业建设的土地违

法行为依法及时予以制止和查处。同时，全区全年没有行政复议和行政诉讼案件发生的现象。

2、为了贯彻落实国发31号文件以及部、省、市有关文件精神，我分局代区政府拟定了《泸州市龙马潭区人民政府关于进一步加强土地管理工作的通知》，区政府于xx年11月19日出台并下发了此《通知》。按照通知要求和工作部署，对各有关职能部门的工作职责作明确，以切实保护耕地，强化对国土资源的保护、开发和合理利用为目的。全年共计立案查处国土资源违法案件14宗。其中：土地违法案件14宗，占地面积1.27公顷，共计收取罚没款21.45万元，结案14宗。

3、积极完成上级部门交办、督办和转办案件。

在本年度的执法监察工作中，虽然我们做了大量的工作，取得了一定的成绩，但仍有不足之处，在今后的的工作中，我们决心发扬成绩，克服不足，团结一致，积极进取，扎扎实实地做好土地执法监察工作，为全区社会经济发展保驾护航。

房地产监察大队岗位职责 国土监察工作总结篇二

一、强化制度管理，推进作风建设

持续抓好八项规定落实。年初，召开全局干部职工大会，学习传达中央、省委、常德市委和县委有关党风廉政责任制建设的一系列文件精神和要求，特别是《党章》、《廉洁准则》、《纪律处分条例》等，加强制度建设，进一步建立健全各项规章制度，坚持以制度管人管事，规范党员干部权力运行。制订完善党组会议事制度、周一例会制度、周五结账会制度、行政后勤管理制度、公务接待制度、车辆管理制度等6项制度。清理规范文件，禁止一切形式的公费外出参观旅游，严格公车管理，营造风清气正的工作环境和氛围，打造一支廉洁高效的工作团队。

二、强化风险防控，推进廉政建设

1、思想认识到位。坚持每周一学，先后组织全体干部职工学习中央、省、市和我县有关廉政建设工作的文件和规定，领会廉政风险防控的精神实质，使广大干部职工自觉把思想和行动统一到加强廉政风险防控工作上来，预防和控制党员干部及重要岗位人员的工作失误，写心得，读体会，让思想与行动保持一致性，日清月结，从源头上防止腐败现象的发生，严格保障工作经费，严明纪律，严格禁止向企业索拿卡要。

2、组织领导到位。成立了以党组书记陈永华为组长，副局长彭春文为副组长，各股室负责人为成员的反腐倡廉工作领导小组，形成了主要领导亲自抓，分管领导具体抓，各股室相互配合的良好氛围。

3、安排部署到位。召开了“雁过拔毛”式腐败问题专项整治工作动员大会，强调了抓好“雁过拔毛”式腐败问题专项整治工作的重要性和必要性，并制定了《安乡县安监局“雁过拔毛”式腐败问题专项整治工作方案》，对“雁过拔毛”式腐败问题专项整治工作进行安排部署，有效推进了安监系统惩治与预防腐败体系建设。

4、整改问题到位。上半年，局纪检组结合开展“两学一做”教育，通过群众提、自己找、上级点、互相帮，认真对照四风问题，着力查摆存在的系列问题12项。

5、谈话告知到位。局党组主要负责人靠前强化廉政风险防控，约谈全局6名骨干进行廉政教育和廉政风险谈话提醒。通过廉政约谈，细化每名干部责任清单，使各股室和下属各单位干部进一步提高了对自身和抓好股室党风廉政建设的认识，明确哪些事该做，哪些事不该做，对筑牢拒腐防变思想道德防线、促进干部队伍的健康成长、教育和保护干部起到了事先防范的作用。

三、强化监督问效，推进工作氛围

1、强化机关效能建设，建立一整套严格的绩效考评制度。按照岗位职责不同，从德、能、勤、廉、效5个方面量身定制各个股室的绩效考评办法，健全干部联乡镇工作责任制，每周一安排，周五结账，激发干部职工主动性和积极性。严格签到考勤制度，加大治庸治懒力度，实行一月一通报，体现干好干坏不一样，多干少干不一样。

2、加大宣传教育力度，提高干部队伍素质。通过手机、互联网等新兴媒体，发送格言警句56条，充分发挥主流媒体宣传效应。认真开展倡廉洁、树清风优秀廉政公益广告展播活动，营造全局浓厚氛围，利用微信平台，建立安监工作交流群，登载文章20多篇，改进工作作风，以实际行动率先垂范。

3、认真开展政务公开和民主评议行风工作。聘请党风廉政和行风评议监督员，召开座谈会，发放征求意见表和测评表征求意见，按时落实整改，提高群众满意率。今年元月四日和三月四日分两次公布20__年全年财务运行情况和局机关搬迁费用情况，加大政务公开力度，自觉接受社会监督，把干部职工关心的事权、财权及时公开，增强透明度，提高知情权。

4、突出关键环节，加强监督，提高防范意识。切实加大对重大资金支出、大宗物品采购的监督力度和上会制度建设，加大对干部职工慵懒散等工作作风的效能督查，采取不定期抽查形式，对违反效能行为进行严肃处理。严格程序，规范用人制度。认真完成纪委各科室交办事项，对“828”事故的责任人做到及时谈话和问责处理，基本上做到事事有回应，件件有落实。

四、下半年工作要点

1、进一步坚持学习、深刻领会十八届三中全会精神，推进党风廉政建设。按照县委统一部署，结合本单位实际，加强领

导，认真组织，周密安排，深入学习贯彻党的十八届三中全会精神。要充分发挥媒体作用，加强对涉及反腐倡廉敏感问题和热点问题的舆论引导，牢牢把握正确导向，及时宣传和推广在学习贯彻中的好做法好经验，发挥先进典型示范作用，不断引向深入，计划乡镇安监站定3名，部门单位定2名。

2、进一步加强作风建设，全力推进行政提速。全面落实周工作调度机制，切实加强作风建设，进一步落实马上就办，办就办好精神，促进行政大提速。要结合开展“两学一做”教育，继续深化治庸、治懒、治散、治奢工作，大力倡导干事创业作风，积极营造“创先争优”氛围，力争年底市、县排名靠前。

3、进一步加强制度建设，不断完善惩治和预防腐败体系。严肃财务管理，严厉责任追究，严肃工作考核，坚持标本兼治，综合治理，惩防并举，注重预防方针，全面推进惩治和预防腐败体系建设。统筹做好教育、制度、监督、改革、纠风等工作。加强反腐倡廉教育和廉政文化建设，强化对权力运行的制约和监督，提高党风廉政建设水平，促使安监局工作上水平，责任上双肩，廉政出高效。

房地产监察大队岗位职责 国土监察工作总结篇三

1、环保大检查及行政执法工作

一是高度重视，严密部署，明确责任分工。成立了环境保护大检查领导小组，制定了20xx环境保护大检查工作方案，并按照20xxxx县环保行政执法计划开展检查工作，将任务细化分解，落实到相关部门，责任到人。

二是对企业开展无死角检查，确保不留隐患死角。对企业的环评审批及“三同时”情况、污染防治设施建设及运行情况、排污许可证制度执行情况、监测情况、危险废物管理情况、应急预案编制及管理情况、历史遗留隐患治理与管控情况、

进行检查，并突出水泥、化工、冶炼、造纸、制药、污水处理等重点排污企业及矿山采选企业、危险废物产生（经营）单位的环境守法检查。

三是环保大检查工作与行政执法工作有机的结合。环保大检查范围广，时间长，为有效的开展全面工作，在排查中，按照20xx年环境行政执法检查计划，对发现的企业违法行为，依据法律法规，该报请县人民政府该关停的关停，该取缔的取缔，该处罚的处罚，该整治的整治，该整改的整改，既符合了大检查的要求，又体现“依法执法、效能执法、执法服务，公平正义”的执法工作理念。

四是按照监管类型划分，结合监测工作，加大监督力度。按照20xx年环境行政执法检查计划，确定了我县执法管理及现场检查分为一般污染源企业、自然生态类、新改扩建项目类、危险废物类、核与辐射类等5大类，并明确了82家企业的检查计划，制定了检查频次和监督性监测计划，从而有效的保证了环境安全。

2、加强了排污收费工作，收费能力得到全面提高。以国家《排污费征收使用管理条例》及《湖南省排污费征收使用管理办法》为依据，严格按照政策规定确定征收范围，规范征收排污收费申报、核定、计算、征收等程序，按照征收标准，加大征收执法力度，杜绝协商收费、人情收费和随意减免排污费的现象，确保排污费的足额征收，努力使排污费资金应收尽收。经过努力，截至目前，我县已完成排污费任务185384.3元。

3、开展业务工作的同时，积极完成其他综合性工作

20xx年，监察队在积极开展业务工作的同时，积极完成局党组交办的其他工作任务。一是利用“6.5”世界环境保护日的契机，和共青团县委共同组织了全县的新环保法知识竞赛，并利用电视、移动、联通、电信、网络、微信等媒体对广大

群众进行了环保宣传。二是积极做好环境信访查处工作，维护群众环境权益。全年调处环境信访投诉400余起，按时回复办理动态、处理情况，并反馈投诉人，基本保证了群众投诉“有报必接、违法必查、事事有结果、件件有回音”。

一是环保大检查工作还不够扎实，有保守侥幸心理的存在。

二是环境执法人员素质参差不齐，在大检查中不能全面查出企业存在的实际问题。

三是各种记录字迹潦草，填写内容不规范。

根据我局的实际情况，在下一步的工作中，着重做好以下几个方面的工作。

- 1、加大监察人员的环保业务和执法能力培训工作。坚持学习制度，充分利用各种形式培训，提高监察人员的业务能力和执法水平。
- 2、继续衔接20xx年环境保护大检查工作，根据大检查查出的情况，对没有整治到位的企业，加大整治力度，落实整改到位。
- 3、加大对环境违法行为的打击力度。加大对不正常使用污染防治设施、擅自闲置污染防治设施、偷排偷放污染物等环境违法行为的监管力度；严查违反环保“三同时”的建设项目；严查生态破坏行为；严查饮用水源地的各类环境违法行为。发现一起，查处一起。
- 4、继续做好排污费征收工作，确保排污费足额收缴到位。
- 5、加大执法力度，规范执法文书，提高执法能力。

房地产监察大队岗位职责 国土监察工作总结篇四

物资供应部、设备部等职能部门在自查阶段能认真按照实施方案的要求，组织部门人员进行了专题学习。对相关制度依据集团公司、大唐甘肃公司的制度规定进行梳理对照。各部门结合公司实际进行修订，对制度执行中存在的漏洞和不足及时完善；能认真履行物资采购的流程管理和建立质量可靠、服务及时的供应商队伍信息库，并与各供应商签订了廉政合同。以上部门均将自查状况报告按时上报效能监察工作办公室。

在自查工作结束后，监察审计部会同相关部门对物资采购管理状况进行了检查。

1、首先进行了系统基础检查。对物资部、设备部20xx年有关物资设备采购基础资料进行了查阅。检查各类招标、议标工作中程序资料以及廉政保证书、打分表等相关资料是否齐全规范。透过检查，各类资料都较规范、齐全，贴合要求。

2、对执行程序、制度的规范性进行了检查。按照大唐甘肃公司文件要求，30万元以上要进行招标或大唐甘肃公司授权我公司组织进行招标，30万元以下可由我公司组织进行议标。在公司各项目招议标工作中，监察审计部全过程进行了监督。透过检查，职能部门能按要求执行各项制度，按程序开展工作。

3、我们重点对群众商务谈判项目执行状况进行了抽查。透过抽查，各项程序执行较好，但也发现有个别不足。如：在生水管道阀门更换项目中采购的金属硬密封蝶阀，由于当时正处于全公司联修阶段，工期紧、任务重，分场要求时光紧迫。物资部按急件进行了办理，未按照公司有关群众商务谈判制度进行议标。事后，物资供应部及时补办了相关议标手续。

4、对物资材料管理制度执行状况进行检查。我们对设备物资

采购相关管理制度的建立健全进行检查，检查管理制度是否完善，查阅合同是否规范，相关工作人员是否存在不廉洁行为。

经过统计分析，1-10月份设备材料采购招议标及商务谈判共计47次，签订合同47份，为公司节约采购费用159.76万元。设备大修、技改招议标及商务谈判共计58项，签订合同58份，为公司节约费用74.5万元。

3、要进一步完善急件急办工作程序，要加强对公司物资采购招议标管理制度的学习，提高严格按制度办事的认识和自觉性。不断加强部门人员廉政建设，严格防范和杜绝不正当交易行为的发生。

在效能监察检查小组的督促下，各职能部门针对提出的意见和存在的问题认真进行了整改。

1、物资供应部、设备部认真组织部门人员学习相关管理制度，不断提高管理人员制度执行力。

2、物资供应部、设备部对部门相关管理制度进行了梳理，制定和修订了一些管理制度。物资供应部修订和完善了相关管理制度10项、部门各岗位工作标准15项，设备部修订完善了电力生产发包工程管理制度。

3、透过制度建设的不断完善，管理人员工作程序的不断规范，堵塞了管理上的漏洞，提高了管理人员严格执行设备物资采购管理制度的自觉性，防范和杜绝了不正当交易行为的发生。

房地产监察大队岗位职责 国土监察工作总结篇五

1、上半年工作特色和亮点

(一)落实党风廉政责任制。贯彻落实党风廉政建设责任制，

是从源头上预防和治理腐败措施之一。公司组织召开党风廉政建设工作会议，全面安排部署党风廉政建设工作，明确责任目标，层层分解任务。按照党风廉政建设责任制要求，切实履行“一岗双责”职能，把党风廉政建设工作与党的群众路线教育实践活动相结合，与企业中心工作相结合，做好各级领导干部分管范围内的党风廉政建设和反腐败工作，确保党风廉政建设和反腐败各项任务真正落到实处。

(二)开展效能监察工作。根据集团公司效能监察工作要求，结合公司实际，选立了“八项规定执行情况”、“费用管理和成本控制”等五个效能监察项目，充分发挥效能监察纠正行为偏差、规范经营管理、强化源头治理作用，提升管理水平，切实提高执行力，促进公司管理提升年活动开展。

(三)完善廉政制度建设。公司注重廉政制度建设，从源头上遏制腐败，通过加强教育、监督、预防制度建设，形成一套用制度管权、按制度办事、靠制度管人的有效机制；按照集团公司领导要求，制定□xx公司“三重一大”决策实施办法(试行)□□□xx公司领导干部三项谈话制度实施办法(试行)》等六条规章制度，确保把党风廉政建设工作落实到位。

(四)加强干部队伍建设。对今年新提任的xx名中层干部进行集体廉政谈话，组织廉政知识测试，签订廉政承诺书，建立廉政档案等多种形式加强廉政教育，严把任前“廉政关”，使新任中层干部绷紧“廉政弦”，强化领导干部忠诚履职、清正廉洁的良好职业操守。结合检修公司实际，制定□xx公司领导干部“六严格六不准”行为准则》，规范领导干部职务行为。

(五)深化廉洁文化建设。采用多种形式不断丰富廉洁文化活动。以“为民 务实 清廉”主题征文活动为载体，进一步提高干部廉洁从业意识，认真落实xx集团公司“聚焦反四风、汇聚正能量、实现新跨越”要求；开展“落实中央八项规定、

集团公司“21条要求”廉洁文化作品征集活动，不断丰富廉洁文化内容。

(六)加强廉洁从业教育。公司把组织开展反腐倡廉教育，提高廉洁从业水平。加大反腐倡廉制度的宣传、贯彻和落实。通过党委理论中心组、支部党员干部等不同层面的专题学习，不断提高全体干部的政治敏锐性和把握大局的能力；坚持开展月度网上廉政学习。组织公司中层及以上党员干部、人财物关键岗位人员参加反腐倡廉网上基地教育学习并撰写心得体会，对规范企业管理、规避风险起到明显作用。

二、工作中存在的问题

今年以来，公司在党风廉政建设、廉洁从业教育、效能监察等方面采取了强有力的措施，取得了一定成效。但也存在一些问题和不足：纪检监察制度还需进一步完善修订，从源头上治理腐败工作有待进一步深化；对重点部门和关键岗位人员廉政教育、监督工作还需进一步加强；加强纪检人员的学习，提高履职能力。

三、下半年重点工作

下半年公司纪检工作，将进一步加强反腐倡廉制度建设，强化廉洁文化教育，抓好效能监察，确保党风廉政建设责任制目标顺利实现。

(一)、加强反腐倡廉教育，推进廉洁文化建设。一是以开展以廉洁从业为主要内容集中宣教活动，提高党员干部廉洁自律意识。二是强化对领导干部廉洁从业、规范用权的监督检查。

(二)、完善反腐倡廉制度，健全风险管控体系。针对公司实际，进一步加强教育、监督、预防制度建设，逐步建成内容科学、程序严密、配套完备的反腐倡廉制度体系，督促领导

干部忠实履行职责。

(三)、深入开展效能监察，提升公司管理水平。围绕管理提升、物资采购管理等工作开展效能监察。及时发现管理漏洞，完善管理制度，控制检修成本，规范物资采购管理流程，避免违规行为，提升管理水平。

房地产监察大队岗位职责 国土监察工作总结篇六

__年公司两级纪检监察部门，紧紧围绕公司健康持续快速发展的目标，就公司领导安排的重要工作、企业经营管理中薄弱环节和职工群众关心的热点问题，重点加强对规范的工程项目施工管理、清产核资中预防国有资产流失、提高两级公司机关员工素质转变工作作风等方面入手，积极开展效能监察工作。

一、在清产核资中开展效能监察，根据中冶集团公司统一部署，结合公司实际，在全公司清产核资中开展效能监察。

一是加强领导，成立机构。由财务审计、资产管理、纪委监察等部门负责人组成的清产核资效能监察领导小组，由建设公司党委副书记、纪委书记尹似松同志任组长，副总会计师方汉兴同志任副组长，加强了对此项工作的领导。

二是认真进行自查自纠。各单位纪检监察部门积极参与、主动配合对此项工作的监督检查，较为真实地反映企业资产情况、财务状况和经营成果。

三是组织重点检查。加强对所属单位自查自纠工作的检查和指导，较好地促进此项工作的顺利进行。

四是协助有关单位建章立制。针对有的单位在清产核资中暴露出的问题，协助督促有关单位、部门建立和完善国有资产及财务管理的规章制度和有效的监督机制，为企业资产管理

逐步进入科学化、规范化、制度化轨道起到了一定的促进作用。

二、针对某些项目经理部在施工项目管理方面的薄弱环节和有关单位管理制度坚持不够，作为切入点开展效能监察。施工项目管理鉴于点多面广战线长、人员分散的特殊性，加强对项目经理部规范化管理的监督检查显得尤为重要，也是职能部门一项不可忽视和应常抓不懈的工作。今年来我们在参与、会同公司有关部门对各工程项目经理部检查考核的同时，注意选择企业领导重视、职工反映意见大的问题，确立为效能监察项目，进行专项检查。

参与大冶项目经理部因有害气体而引发的工亡事故的调查，对有关人员的责任进行了认定，并根据公司108号文件的规定提出处理意见。会同项目管理部对无锡雪丰项目经理部施工的设备安装事故造成经济损失问题的调查，查清问题发生的原因，确认有关单位、部门和有关人员的责任，提出处理建议。

参加对山东潍坊工程项目经理部设备安装事的调查，根据有关责任人应承担的责任，提出处理意见，教育了当事人和参加工程施工的全体职工。除此外，按照公司党政主要领导的安排，多次组织对反映有关二级单位主要领导管理上的问进行调查，并实事求是地作出调查结论。既澄清了问题，又纠正了某些领导在管理工作中的错误做法，有些还为单位避免了不必要的经济损失。如对某公司主要领导将100万元公款借给私人经商办企业的错误行为，通过调查发现问题后立即给以制止，规避了重大经济损失。

为加强对公司所属项目经理部的管理，积极参与公司项目管理部组织的每季度项目管理工作大检查，今年共参与检查3次。并多次参加项目管理部组织的外协队伍的考察监督。通过对上海、莱钢、华西、常州、潍坊、铜陵等工程项目经理部的检查，共对有关问题提出监察建议18条，建议各项目经理部

要严格执行规范的项目管理，建立健全必要的规章制度，堵塞管理上的漏洞，为企业挽回、避免一定的经济损失。

三、公司两级纪检监察开展效能监察卓有成效。一年来公司两级纪检监察组织针对各单位工作特点和实际情况开展效能监察取得一定成效。全年共立项16项，其中，机电公司一项，建筑公司一项，材料公司二项，咨询公司二项，水泥公司一项，租赁公司一项，总部八项。

机电公司对武进中兴二期工程项目经理部材料采购进行专项监察，对材料采购全过程开展效能监察，采取货比三家好中选优，公开招标的方式选择合格供货方，为项目增加和创造经济效益48万元。材料公司对废旧物资处理过程进行效能监察，本着公开、公平、公正的原则进行招标，为企业增加经济效益5万元。咨询公司对技校改造工程一期工程施工过程进行监察检查，较好地保证施工工程质量，节约资金18万元。另外该公司还在办公设备采购开展专项监察，减少开支2.78万元。水泥公司对外购熟料过磅进行专项监察，避免和杜绝虚吨位，为企业避免经济损失约5万元。

根据公司党政领导对机关员工工作作风的严格要求，机关效能监察工作组及时召开会议，针对机关当前尚存在的某些问题，分析讨论，认真研究，对机关效能监察下步工作作了具体安排，通过电子邮局发至各部门，以便贯彻执行。针对机关机构改革、部门工作职能的变动，及时调整了机关效能监察工作组成员单位。调整后的机关效能监察工作组由总部办、党委工作部、人力资源部、资产管理部、纪委监察部组成。结合机关工作实际，机关效能监察办公室年初制订了20__年机关效能监察工作六项措施，并通过十七冶局域网发至各部门首席负责人的电子邮箱，使大家对20__年机关效能监察工作总体要求，有一个明确的认识。

按照《十七冶机关效能监察暂行办法》和公司制定的系列规定要求，机关效能监察工作组对机关员工遵守工作纪律、劳

动纪律、办公秩序、掌握企业文化核心理念的程度、爱护公物、办公环境卫生、文明礼貌、衣着仪表、办公电脑操作及为基层和项目服务等方面进行了48次专项检查和抽查工作。

对各部门考勤制度、部务会制度执行情况进行了检查。各部门都能按公司规定认真考勤，且考勤表填写比较规范；各部门都能坚持每月下旬召开部务会，认真总结本月工作完成情况，对存在的问题，认真分析研究，提出解决办法。安排下月工作计划，并按规定时间及时上报总部办。

房地产监察大队岗位职责 国土监察工作总结篇七

200x年公司两级纪检监察部门，紧紧围绕公司健康持续快速发展的目标，就公司领导安排的重要工作、企业经营管理中薄弱环节和职工群众关心的热点问题，重点加强对规范的工程项目施工管理、清产核资中预防国有资产流失、提高两级公司机关员工素质转变工作作风等方面入手，积极开展效能监察工作。

根据中冶集团公司统一部署，结合公司实际，在全公司清产核资中开展效能监察。

一是加强领导，成立机构。由财务审计、资产管理、纪委监察等部门负责人组成的清产核资效能监察领导小组，由建设公司党委副书记、纪委书记尹似松同志任组长，副总会计师方汉兴同志任副组长，加强了对此项工作的领导。

二是认真进行自查自纠。各单位纪检监察部门积极参与、主动配合对此项工作的监督检查，较为真实地反映企业资产情况、财务状况和经营成果。

三是组织重点检查。加强对所属单位自查自纠工作的检查和指导，较好地促进此项工作的顺利进行。

四是协助有关单位建章立制。针对有的单位在清产核资中暴露出的问题，协助督促有关单位、部门建立和完善国有资产及财务管理的规章制度和有效的监督机制，为企业资产管理逐步进入科学化、规范化、制度化轨道起到了一定的促进作用。

施工项目管理鉴于点多面广战线长、人员分散的特殊性，加强对项目经理部规范化管理的监督检查显得尤为重要，也是职能部门一项不可忽视和应常抓不懈的工作。今年来我们在参与、会同公司有关部门对各工程项目经理部检查考核的同时，注意选择企业领导重视、职工反映意见大的问题，确立为效能监察项目，进行专项检查。

参与大冶项目经理部因有害气体而引发的工亡事故的调查，对有关人员的责任进行了认定，并根据公司108号文件的规定提出处理意见。会同项目管理部对无锡雪丰项目经理部施工的设备安装事故造成经济损失问题的调查，查清问题发生的原因，确认有关单位、部门和有关人员的责任，提出处理建议。

参加对山东潍坊工程项目经理部设备安装事的调查，根据有关责任人应承担的责任，提出处理意见，教育了当事人和参加工程施工的全体职工。除此外，按照公司党政主要领导的安排，多次组织对反映有关二级单位主要领导管理上的问题进行调查，并实事求是地作出调查结论。既澄清了问题，又纠正了某些领导在管理工作中的错误做法，有些还为单位避免了不必要的经济损失。如对某公司主要领导将100万元公款借给私人经商办企业的错误行为，通过调查发现问题后立即给以制止，规避了重大经济损失。

为加强对公司所属项目经理部的管理，积极参与公司项目管理部组织的每季度项目管理大工作大检查，今年共参与检查3次。并多次参加项目管理部组织的外协队伍的考察监督。

通过对上海、莱钢、华西、常州、潍坊、铜陵等工程项目经理部的检查，共对有关问题提出监察建议18条，建议各项目经理部要严格执行规范的项目管理，建立健全必要的规章制度，堵塞管理上的漏洞，为企业挽回、避免一定的经济损失。

一年来公司两级纪检监察组织针对各单位工作特点和实际情况开展效能监察取得一定成效。全年共立项16项，其中，机电公司一项，建筑公司一项，材料公司二项，咨询公司二项，水泥公司一项，租赁公司一项，总部八项。

机电公司对武进中兴二期工程项目经理部材料采购进行专项监察，对材料采购全过程开展效能监察，采取货比三家好中选优，公开招标的方式选择合格供货方，为项目增加和创造经济效益48万元。

材料公司对废旧物资处理过程进行效能监察，本着公开、公平、公正的原则进行招标，为企业增加经济效益5万元。

咨询公司对技校改造工程一期工程施工过程进行监察检查，较好地保证施工工程质量，节约资金18万元。另外该公司还在办公设备采购开展专项监察，减少开支2.78万元。

水泥公司对外购熟料过磅进行专项监察，避免和杜绝虚吨位，为企业避免经济损失约5万元。

根据公司党政领导对机关员工工作作风的严格要求，机关效能监察工作组及时召开会议，针对机关当前尚存在的某些问题，分析讨论，认真研究，对机关效能监察下步工作作了具体安排，通过电子邮箱发至各部门，以便贯彻执行。

针对机关机构改革、部门工作职能的变动，及时调整了机关效能监察工作组成员单位。调整后的机关效能监察工作组由总部办、党委工作部、人力资源部、资产管理部、纪委监察部组成。

结合机关工作实际，机关效能监察办公室年初制订了200x年机关效能监察工作六项措施，并通过十七冶局域网发至各部门首席负责人的电子邮箱，使大家对200x年机关效能监察工作总体要求，有一个明确的认识。

按照《十七冶机关效能监察暂行办法》和公司制定的系列规定要求，机关效能监察工作组对机关员工遵守工作纪律、劳动纪律、办公秩序、掌握企业文化核心理念的程度、爱护公物、办公环境卫生、文明礼貌、衣着仪表、办公电脑操作及为基层和项目服务等方面进行了48次专项检查和抽查工作。

各部门都能坚持每月下旬召开部务会，认真总结本月工作完成情况，对存在的问题，认真分析研究，提出解决办法。安排下月工作计划，并按规定时间及时上报总部办。

对在机关效能监察专项检查或抽查中发现的问题，通过公司局域网予以效能公示，今年共公示16次。如对数名员工违反开会关手机的规定进行了效能告诫，对个别员工在办公电脑上安装、操作与工作无关的软件，交通车不按规定乱停乱放、餐厅卫生状况不良等情况予以效能公示，还对由于部门工作不到位造成公司工会代表大会不能按时召开的事故责任单位和责任人分别给予效能告诫和作出书面检查的效能监督。

房地产监察大队岗位职责 国土监察工作总结篇八

(一) 成立组织，加强领导。成立了一把手任组长、班子成员任副组长、由局纪检监察、督查考评、专卖管理监督、车辆管理、财务部门负责人任成员的效能监察小组，结合该局工作实际，制定效能监察工作方案，明确责任目标，及时召开会议，安排部署各项工作措施，提高全体人员对此项工作的重视程度，形成了分工负责、齐抓共管的监察机制，全面加强了对此项工作的组织领导。

(二) 突出重点，健全制度。健全规范的制度是开展效能监察

的基础与保证，为确保效能监察工作取得预期效果，我局进一步健全完善了xx年度纪检效能监察工作纪律、职责范围、监督办法、考核方式及奖惩制度，确保在开展效能监察工作的过程中，有目标、有尺度、纪律严明、程序规范、公开透明、卓有成效。

(三)加强监督，狠抓落实。围绕专卖行政执法和车辆费用开支管理两项效能监察重点，由局效能监察小组全面加强对全局的依法行政、规范执法、文明执法、诚信管理、行政效率、工作质量、服务对象满意度、车辆管理、维修、保养、油耗、行驶里程、车辆费用开支审批程序、车辆费用预算执行情况等的监督，定期考核、通报、公示，设立效能监察举报电话和举报箱，加强监督，加督查督导力度，及时发现并改进问题，严肃处理违规违纪行为，确保各项措施落实到位。

(一)专卖行政执法方面：一是督查考评小组每月以明查暗、发放调查问卷、召开商户座谈会等形式，对全县辖区内卷烟零售商户定期进行满意度调查，从专卖人员是否严格执行文明执法“六条禁令”；是否在执法过程中坚持统一着装、统一佩戴徽章、执证上岗、亮证检查；是否吃拿卡要借；是否依法行政；是否文明执法；是否及时准确查处举报案件及法律宣传是否到位等方面进行监督调查。二是每月定期由局效能监察小组和督查考评部门对各辖区商户满意度调查考核情况进行汇总、排名、通报；三是对专卖执法人员在查处卷烟违规经营案件时，引用法律法规是否准确，查处程序是否规范，处罚决定是否合法，案卷是否完整等方面进行重点监督调查；四是凡在执法过程中出现吃拿卡要借、粗暴执法、内外、以权谋私、执法不公等违规违纪行为，引起商户响的，一经查实，一律清退出烟草队伍。确保全年度全体专卖执法人员无一起违法违规事件发生，无一起败诉案件发生，无一起申请复议案件发生。

(二)车辆管理费用开支方面：一是由效能监察小组直接介入全局车辆日常管理工作，实施全程监控；二是实行一车一档的

户籍化管理制度，建立健全车辆管理档案，充实各项证件资料，签订车辆管理目标责任书，将车辆、驾驶员与部门负责人进行安全及费用管理责任绑定；三是对车辆的保养和维修实行“提前申报，部门把关，办公室审核，定点维修，统一结帐”的办法，由车辆管理效能监察小组对维修厂家及加油站的资质进行调查、评估、选定，对需修车辆要上报县局领导审批后方可送修；四是由机关及各辖区专卖所(队)制定出年度车辆维修及油耗预算，经县局预算员会核算出每部门年度车辆总费用额后，由车辆效能监察小组进行核定；五是每月由机关、基层各部门制定出全月车辆行驶计划，明瓢天的行车路线、公里数及油耗，由车辆效能监察小组定期对各部门车辆行驶公里数、油耗及维修保养费用进行考核，实行月公示和季考评；六是车辆费用开支实行年度总评，由车管部门对各辖区车辆年实际总费用进行汇总核算，经效能监察小组核定后，与年初总预算费用进行对比，节约为公，超支部分由各部门负责人自负。

xx年度，该局车辆用油与去年同期下降18%，维修保养费用下降2.1万元；专卖执法违规违纪现象明显减少，全年共计处理7人次，进一步严肃了执法纪律和财经纪律，提高了专卖执法人员依法行政、文明执法、诚信服务的水平和能力，有效防止了资源浪费，促进了合理利用资金，降低费用开支，增强了规章制度的严肃性，提高了全员的自律意识和工作效率，促进了职能作用的发挥，形成长效机制，促进了各项工作的进度，促进县区卷烟市场的健康稳定发展，提升了社会各界的满意度，更好的维护国家利益和消费者利益，树立节约型、廉洁型、高效型的良好企业形象。

四、存在的不足及下步工作打算。

因机构后，该局机关没有设立专职纪检效能监察岗位，日常工作均由其他岗位人员兼职，工作力量比较薄弱，有些工作开展的比较被动。在今后的工作中，该局表示将针对存在的不足，进一步加强薄弱环节，明确工作重点，把握目标方向，

采取得力措施，狠抓落实执行，逐步推动该局的效能监察工作形成制度化、规范化、日常化，为全局的中心工作及全市行业争创“五个一流”的发展局服务！