

最新质量改进计划及实施方案(优质8篇)

为确保事情或工作顺利开展，常常要根据具体情况预先制定方案，方案是综合考量事情或问题相关的因素后所制定的书面计划。那么我们该如何写一篇较为完美的方案呢？以下是我给大家收集整理方案策划范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

质量改进计划及实施方案篇一

2011年“质量月”活动监理工作计划

xxxx建设位于浦东新区xx□工程主要分为四个工区建设，分别为xx□主要涉及河道及湖泊开挖，水系护岸结构建设，防汛通道及绿化建设。

为进一步学习实践科学发展观，宣传贯彻落实国家质检总局等七部门联合下发的《关于开展2011年全国“质量月”活动的通知》（国质检质联〔2011〕436号）及公司下发的沪x□2011□xx号文《关于开展2011年质量月活动的通知》文件精神。根据公司总监会议和公司工作安排，我项目监理部结合本工程特点，特制订2011年度质量月活动监理工作计划如下：

9月上旬

- 1、组织监理部所有人员认真学习水务工程有关监理规范、施工规范、规程等，结合工程特点。学习水务工程质量通病防治对策，组织监理人员进一步熟悉施工图纸等，以提高全体监理人员的监理素质和工作水平。

- 2、利用工程例会组织施工单位项目管理人员并邀请建设单位有关人员，组织进行一次“质量月活动”动员会议，并向各参建单位广泛宣传质量月活动内容和上级下发的文件精神，

督促施工单位做好质量月活动的计划安排，落实“安全生产”、“资料管理”、“质量管理”措施，切实提高工程建设各方的质量和安全意识。

9月中旬

要求施工单位整改，监理部将书面要求施工单位限期整改，并将检查结果和处理措施上报建设管理单位。

4、全面自查监理工作质量和监理部内业资料，重点检查原材料监理监督台帐、监理规划、监理实施细则、工程重难点监理控制措施、沉桩工程、临时用电等较大危险源工程控制等，对发现问题督促相关监理人员限期进行完善。

9月下旬

5、计划9月30日前，监理部督促施工单位对查出的问题及时整改，并复查整改结果，监理部对全体监理人员在质量月活动中的效果进行测评。并上报质量月综合大检查情况报告。

6、在质量月期间，监理部及时总结经验，找出不足，促进质量月活动各项工作落实；同时参加公司及部门组织的各项质量月活动。

xx建设工程项目监理部

2011年8月25日

质量改进计划及实施方案篇二

作为一名新员工我将在上级主管部门的要求下，认真学习，狠抓工程质量管理，及时纠正工程中的问题，保质保量，对公司负责。现将20xx年工作计划如下：

在质检检查之前，做好事前控制工作至关重要，防患于未然才是根本，所以把一切隐患消灭在萌芽状态。作为质检人员，在工程开工前，一定要全面熟悉情况，包括施工图纸的了解，方案设计、会审工作，都是全程参与，只有采取这样严肃、认真态度，我们的质检工作才能做实做好。

全方位狠抓质量管理，严格把好原材料的检验关，对不合格的坚决拒收，争取在源头把不利因素降至最低。

一切工程施工，质检工作贯穿始终，在工作经验的积累中，逐步培养自己的预见性，方能起到技术先行的作风。在质检过程中，要保持一种动态的监督。对施工中出现的问题及时提出、纠正。对特殊工序的施工工艺的施工进行全过程跟踪检查，确保每道工序合格。

严格认真执行评判标准，对所有工序逐一认真检查，并努力做好质量检验表的记录工作，一旦发现质量问题或质量隐患应及时下令操作工停止继续操作并作出整改，以杜绝和减少质量事故的发生。

对事后结果进行总结分析，以便于工作的持续改进。每天施工结束后对施工过程找出往后容易出现的问题及施工过程中可取之处，写入施工日记，在每天的工作中不断地提高个人的业务水平。

在工程质量管理上，我认为一个好的质检人员，其实应该是一个好的工程人员，俗话说：活到老，学到老。不仅要掌握大量的专业知识，此外还需要现场管理经验，这一切，都需要平时的实践，实践出真知。对待质检工作不能人浮于事，做老好人，而要以踏实、严谨的态度对待工作，不懂的东西要善于学习，已懂的东西更要精益求精，因为技术在不断进步更新，只有通过不断地学习，辅以求精务实，脚踏实地的作风，方能胜任自己的工作岗位。从工程的实干中不断丰富自己所学才能，使自己的现场综合处理能力得到锻炼和提高。

质量改进计划及实施方案篇三

为进一步做好质量工作，根据公司部署，结合我部的实际，下半年质管部将再接再厉，认真巩固近年来质管部取得的工作成绩。加大力度改进工作中存在的不足和出现的问题，以药品质量安全为中心，充分发挥质管部的作用，为此制定下半年工作计划。

- 1、认真学习法律、法规文件，将相关文件精神及时传达到各部门，各个工作环节中，落实到实际工作中，使公司药品经营管理工作得到良好的实施。
- 2、按照gsp要求，组织实施gsp工作，对购、销、存各个环节中实施监督指导，将药品质量贯穿到购、销、存的全过程，使gsp得到良好的，持续的运作。
- 3、加强质量管理制度的指导监督，下半年将进行一次全面检查与考核，不定期抽查，对发现的问题及时给予纠正，必要时给予经济处罚。以保证质量管理制度的良好实施。年底组织一次gsp实施情况内部评审，两次制度执行情况检查，并做好检查记录和小结。以便于对公司gsp实施情况不断规范和完善。
- 4、每季度做好质量信息季度分析汇总报表，加强近效期药品和不合格药品的管理，监督不合格药品审核、确认、报损及销毁工作，对不合格药品实行控制性管理，减少不合格药品的产生。
- 5、继续完善首营企业、首营品种、新品种资质的审核以及老客户资质的补充工作。
- 6、继续做好基本药物电子监管工作，监管电子监管药品的上传和预警处理，未赋码的基本药物一律不得购进。

7、继续完善质管部的各项工作，以便更好的迎接省市局药监部门的飞行检查。

6、年底会同采购部进行进货质量评审，通过评审确定质量信誉好，质量保证体系健全的供货商，评出质优价廉的药品，继续建立购销合作关系，淘汰质量差的，信誉差的供货单位。

做好年度质量教育和培训计划，有组织有目的地开展质量教育和培训，提高员工的质量管理意识和职业道德水平。

1、对新进员工的岗前培训，进入公司的员工首先要学习相关的法律、法规如《中华人民共和国药品管理法》、《药品经营质量管理规范》等。

2、下半年将计划安排员工培训4次，分别是20xx年8月份《冷藏冷冻药品的储存与运输管理》20xx年9月份《医疗器械监督管理条例》20xx年11月份《药品说明书和标签管理规定》20xx年12月份《药品流通监督管理办法》。通过各种培训提高员工素质和专业知识。三：药厂qc工作总结回顾xxxx工作回顾加入xxxx这个大家庭快两个月了，这段时间接触到了大量的信息，对离开学校的我进行了一次完全不一样的充电，使我重新认识了自己的不足。

两天对于一些简单的操作规定都感觉很是不熟练和别扭，但同样也是认识到这些都是减少误差的做规范的操作，而且通过在质量部的学习过程，我也了解到，被设计规范出来的，而是质量不是被检测出来的，检测只是质量的保障，所以我一定要严格按照规范操作，做好检测工作。

不知不觉xxxx单位工作3个多月了，我目前还算是新员工，在xxxx年x月xx日就转正成为正式员工了，刚踏入武药我就得到了x经理还有xxx的关照，我十分感谢，就不知道怎么谢他们，我分到xxx的管理下的员工，我就铭记工作务实，认真学习

习，多请教有经验的老师傅和比我懂得多的师傅，为力求尽快上手，适应工作。值得庆幸的是我是学药学专业的，很多理论知识都是相通的，我来不到半个月就熟悉xx实验室所有的工作内容，这里有xx师傅的教导和xx师傅的教导我很快就掌握了怎么取样，怎么做样，怎么填写原始数据，怎么保存样品等等一系列。我也很感谢xx实验室各位师傅对我的谆谆教诲。

这3个月以来，我学的东西很多，每天上班的路上就想想今天该怎么做，昨天有哪些东西我还不会，还不理解等。工作中我都会严格执行sop文件和smp文件，如取样要准备哪些看文件，做样怎么做看文件，填写原始数据怎么写请教师傅们，工作空闲之余看看文件，想想其中的道理，在看看gmp文件是怎么指导我们规范化的等等。

经过这3个月，我主要成绩在怎么保护自己人身安全、怎么执行文件、怎么清洁、怎么样把试剂分类摆放、怎么记录数据、怎么配常用试剂等等。刚来公司就经过了x级培训，把安全记在心中，工作前初步检查各种用电仪器是否有设备运行正常等事情，工作的时候必要时按规定佩带好劳动保护用品，工作结束后关掉用电仪器并做好仪器清洁，在关掉电源总闸和水源。公司每个指导性的文件都是受控的，必须执行，这样有效控制每个实验步骤或每个环节以及真正做到践行文件所叙，这样才能保证实验的受控性。清洁不是一点事情，清洁包括地面、桌面、各种门窗，还有试剂瓶表面，各种刻度吸管、胖肚管、各种烧杯烧瓶、量杯容量瓶等玻璃仪器、仪器设备、仪器部（零）件等等都要做到gmp规定的清洁程度。公司里有很多试剂是具有毒性、强氧化性、强腐蚀性、易爆易燃试剂这些都要按规定分类摆放，一般试剂怎么储存，怎么摆放等我都会按照文件摆放执行并写上开瓶使用时间和有效期。其实我也是个马虎的人尤其是填写数据的时候最能看出，频繁出现错误，后来我没有办法就用电脑制作跟记录文件上格式一样的表格，打印下来，自己在空余时间看看怎么

才能填好，这个问题现在才得到了很好改善□xx实验室里有很多常用的试剂，有的用量很多，得自己配制，有得没有办法需要现配现用的试剂得自己配，还好我请教了xx师傅基本能自己独立完成，并且实验结果也有很好的重现性。虽然我这点小成绩不足为道，但也有很多缺点，例如有点急躁，做事有点慢，也马虎等。真是不能直视啊！

来了这么久了算的上普通员工了吧，在公司学到的本领和自己实践的经验以及失败教训我都是如数家珍好好记在脑子里，希望在以后改进。

质量改进计划及实施方案篇四

20xx年武陵源区建设工程质量安全监督管理工作，要继续深入贯彻落实科学发展观，开拓新的管理模式，坚持“质量为本、安全第一”理念，以确保工程质量和生产安全为核心，扎实推进安全质量标准化、监督工作规范化、市场监管信息化，全面夯实质量安全基础，积极创新监管方式，全面完成建设工程质量安全监督管理的各项目标任务。

总的工作目标是：消除监管盲区，全区报建工程受监率1%，受监工程竣工验收合格率1%；全区所有符合条件的监管工程均积极创建省级安全质量标准化工地，争取创建省优质工程1项；全区力保安全生产零死亡，确保不发生一般及以上安全生产事故。

(一)进一步强化监督工作规范化，全面提升监管队伍业务能力

一是强化层级监管力度，严格监督人员的考核和责任追究，以规范化监督为主要内容，进一步优化考核指标；以省总站监督规范化记录用表“填写示例”为范本，以抽查监督人员项目监督记录的及时、真实、完整性为主要手段，组织开展考核评价，建立奖惩机制，切实提高监督人员工作责任心，

重点解决监管信息录入不全、监督记录与现场实际情况不符、违法违规行爲查处不严等问题。

二是对考核发现的不认真履职的一线监督人员组织到市站跟班学习，全面提高一线监督人员的监管水平。

明确目标，认真执行《湖南省建筑施工现场安全质量标准化达标验收办法》规定，将阶段性达标验收作为安全监督的日常工作，将达标验收落到实处，力争全区施工现场达标验收率达1%。全区要力争创省级“示范工地”2个以上。

(三) 进一步加强监督工作信息化建设

一是继续加强监管信息录入和使用工作。进一步加强监督信息录入工作，确保监督信息内容录入及时、准确、真实。同时，充分利用信息平台查询功能，及时查处项目关键岗位人员配备不符合规定或一人多岗的违规行为。

二是继续推进在建工程远程监控系统的建设工作。规模以上城区工程积极推行远程视频监控，一线监督工程师严格履行监督执法职责，加强现场质量安全控制，提高对项目的控制能力和管理水平。

三是积极推进关键岗位人员定期考勤制度，要求全区所有在建工程施工、监理项目部关键岗位人员应每周到质安站进行指纹及影像考勤，并简报本周工作，从根本上解决关键岗位人员不到岗或者到岗不履职的积难问题。

(四) 科学管理，全面提升工程质量水平

(1) 强化工程结构质量控制。严格落实《关于加强施工现场结构工程质量控制的通知》要求，切实加强对模板支撑系统、结构抗震措施以及钢筋连接和砌体结构组砌方法、构造柱等重要环节的监管，有效提升混凝土、砌体结构工程质量及观

感水平。

(2) 强化保障性安居工程质量管理。严格贯彻执行《关于进一步加强全省保障性安居工程质量安全管理的通知》(湘建建〔211〕274号)要求，一要加强施工图审查、施工许可、竣工验收等程序落实情况的监督检查；二要加强保障性安居工程施工过程中的质量控制，严格质量监测管理和工序质量控制，认真落实分户验收、竣工备案、工程质量保修等制度的执行；三要强化行为监督，督促相关责任主体切实落实工程项目质量责任公示制度、施工过程质量责任公示制度以及工程质量终身责任制等各项质量责任制度；四要引导施工企业开展保障性安居工程创先争优活动。

(3) 强化建筑节能质量控制。重点把好施工过程中建筑节能设计变更及审查、施工质量检测和控制、竣工验收及备案管理关，确保建筑节能强制性标准的贯彻执行，确保外墙外保温结构安全。

(4) 强化市政基础设施工程监督管理。重点监督预应力工程、桥梁、高危边坡挡土墙的工程质量监督，加强对市政道路软基处理、路基填筑、主体结构混凝土以及主要功能的抽查和抽测，着力消除市政工程质量通病。

(5) 强化工程质量检测试验监督管理。一是严格执行《建设工程质量检测管理办法》，加强工程质量检测试验市场的监管，以及预拌混凝土生产、使用的监督管理，严格质量检测试验机构的资质审查，严格市场准入管理。二是强化对工程项目检测试验方案制定及实施情况的监管。

(6) 强化对工程监理的监督管理。一是加强对工程监理企业和监理工程师依法履职的监管；二是加强监理企业和监理人员违法违规行为的查处力度。

(五) 深化专项整治，强化质量安全监督执法工作

(1) 细化重大危险源防控管理。逐步完善重大危险源识别控制、台账管理、巡查检查等监控机制；继续开展建筑起重机械、高大模板、深基坑、脚手架等危险性较大工程施工安全专项整治，重点要强化支模架专项整治；严格执行差别化管理工作要求，加强对重点区域、关键部位、关键岗位人员的督查和抽查力度；对关键岗位人员、特种作业人员做到有检必查，坚决杜绝无证上岗。

(2) 完善建筑起重机械安全监管。一是要贯彻执行建筑施工起重机械设备使用登记制度。二是要加强对施工起重机械设备安拆使用单位、施工作业程序的督查力度。三是要强化对起重机械设备群塔作业防碰撞的安全监管。

(3) 加强施工现场消防安全监管。要严把五个环节的关口

一是开工安全条件审查时是否有消防措施方案。

二是督促建立施工现场施工用电用火审批制度，严格火源电源管理。

三是督促相关责任单位及时清理施工现场易燃易爆物品。

四是督促按规定配备施工现场灭火器材和水源。

五是要求明确重点防火部位，设置警示标识和消防通道。

(4) 强化稽查执法。进一步强化措施，加大执法查处力度，结合“打非治违”专项行动的深入开展，重点解决未报先建、违规建设等问题，坚持把专项行动与安全生产大检查与专项整治有机结合起来，同步推进，严厉查处各类违法违规行为，进一步规范我区建筑市场秩序，及时消除施工现场各类质量安全隐患。

(六) 深入开展文明施工专项治理，强力推进“创建”工作

为实现我区建设“国际旅游休闲度假区”的目标，结合安全质量标准化工作的强力推进，通过严把开工前条件审查关、强化日常巡查力度，深入开展文明施工专项治理，实行严管重罚，着力提升城区在建项目文明施工管理水平，确保在建工地文明施工管理到位。

(七)落实安全生产教育，打造高素质从业队伍

20xx年度开展的施工、监理管理人员安全生产知识培训及项目标准化竞赛活动，取得了良好效果，对于我区建筑业从业人员素质提升、项目安全生产整体水平提高起到了很大的促进作用。好的经验应该继续发扬，今年，我们将扩大教育面，让安全生产教育不仅仅局限于管理层面，要采取多种形式的教育培训方法，争取让一般管理人员及班组长受到系统、正规的教育。同时，今年继续开展项目标准化竞赛活动，并且要细分奖项，指出每个项目的优缺点，使每个项目能看到自身的优点、学习他人的长处，进一步提升竞赛活动的影响力和促进作用。

(八)加强政治思想和队伍建设，树立监督执法良好形象

一是加强思想道德教育。加强“科学发展观”等重要理论学习，牢固树立正确的人生观、价值观和道德观。

二是加强党风廉政建设。严格执行《湖南省建设工程质量安全监督机构工作人员廉洁自律准则》规定，在全区范围内全面推行廉政制度，要求监督人员向每个受监项目相关参建责任主体就监督工作程序和廉洁自律“十不准”等方面作出公开，进一步确保规范监管行为，坚决杜绝“索、拿、卡、要”等不廉洁行为。

三是加强效能建设。严格依照《建设工程质量安全监督绩效考核办法》的规定实施考核，强化对监督执法人员的效能监察和责任追究。

通过采取上述措施，确保队伍廉政建设、质量安全两条“底线”，努力打造权责明确、行为规范、执法有力、作风优良的监督执法队伍。

质量改进计划及实施方案篇五

生产部在产品质量上有过几起质量事故，虽然各种原因都有，比如真石漆原型设备及改造输料管道，在冲洗方面很难做到百分百到位，而且生产设备配备不足，从金鼎拆除安装的部分设备，使用的年限都比较长，功能和性能都不很稳定，致使现有设备交替使用，导致一些产品只能在指定的1台或2台机上交替生产，如真石漆、质感涂料及厚浆型产品等。还有调色人员技术不一，也导致了部分调色产品出现问题。

通过产品质量问题分析□20xx年质量管理上的工作计划如下：

目前部分员工身上还存在质量事不关己，漠然置之的态度，只顾产量不管质量的生产现象；这与员工质量意识的培养，树立质量危机感，落实产品质量责任制做得不好有关，明年要着手贯彻《质量管理制度》，加大生产过程的控制力度。

我们现在缺乏的就是全员参与的质量意识，还存在产品质量是检验出来的，不是生产出来的错误观念，出了质量问题没有及时分析原因和找出解决方法；有时也会出现生产现场有管理但执行不到位的现象。总之看来：产品质量若光靠几个人上去管理，想做到尽善尽美是不可能的，它需要各级管理人员的积极配合和参与，因此生产部在以后的生产过程中，要加强过程控制的考核，增加产品出厂合格率达标。

产品在整个制造过程中，如何完整记录产品过程质量状态显得尤为重要，如果有了完善的质量记录，它将为产品设计更改、技术分析、数据查寻等提供准确的依据。加强工程单执行过程控制与考核，但很多工作还需要技术部门协助，加强细节上的管理。

质量改进计划及实施方案篇六

本文是关于质量部年度工作计划，仅供参考，希望对您有所帮助。

质量部年度工作计划(一)

xx年，***立交项目技术质量部，在分公司的正确领导下，以“质量第一,技术先行”为既定目标。以重点工程—外环线津涞道立交为载体，无论从技术质量方面都借鉴以往工程施工经验，并在此基础上有所继承和突破。

一、技术工作情况

二、质量工作情况

1、在现场施工中每道质检工序，按照部位将责任落实到人。对每道施工工序按照“三检”管理规定进行质检工作。并在工作中做到“三勤”（眼勤、嘴勤、想得勤）。

2、对待分包队伍出现的违规操作及质量问题及时纠正并严格按照一分公司工程分包质量管理处罚办法，对分包队伍进行有效管理。

3、对外观质量严格把关，加强日常检查。对内业资料并定期监督总结汇总。保证工程计量及竣工资料的及时完整。

一、施工管理方面

1、首先，技术质量部门应加强与各个部室横向的联络与沟通，任何一个部门都不可以独立存在、单独运行，各部室之间应建立互相配合，互相协作的关系。只有各部室在经常沟通，互相协作中才能及时发现问题，纠正错误。这也是工艺方案的制定落实与实施的关键。同时也要明确各部门之间的责、

权、利的划分，尤其是应注意细节上的问题。应该避免由于部门之间职责划分不明确而产生的不必要的麻烦。

2、另一方面，各部室应加强同班组之间的联系配合班组是管理现场的人员，因此我们同班组之间建立起良好的关系就显得尤为重要，这将大大有利于提高技术质量部对现场施工的质量控制的工作效率，也有利于我们高质量，高效率的开展工作。

3、建立各个部室岗位职责，明确到人。岗位职责明确到人的目的就是明确各成员间的分工与协作的关系，使部门工作能够高效有序的进行。

4、应加强工程合同内容的熟悉，在施工过程中及时对清单外发生的量进行统计、备案，做好详细的记录，保存好相关文字及影像资料，以备工程决算和索赔之需。对于分包工程，这样项目技术部人员更应熟悉合同，这样才能明确双方的责、权、利的关系。更加有利于现场工程管理工作的开展，为工程质量和企业的效益提供强有力的保障。

二、技术质量方面

在日常的技术工作中，我们的工作重点总的来说有三点：一是现场质量控制；二是工程相关的原材料、成品、半成品的试验、检验；三是技术资料的整理。

1、在现场质量控制方面，实行专兼职质量员制度。由专职质量员以老带新，培养新人，抓好现场质量工作，确保每一道工序的进度与质量情况均处于受控状态。

2、应加强对试验工作的管理。首先应保证试验工作人员掌握现场原材料使用的第一手资料。要求试验工作人员每天都到现场调查现场原材料进料及使用情况。并根据进料情况及规范要求合理进行见证取样严格控制试验费用。

3、技术资料的编写与整理是一项很重要的工作，为避免资料发生混乱给计量支付，查阅资料、竣工工作等诸多方面带来麻烦。资料管理人员应严格资料的汇总与管理，并做好资料分类归档工作，防止资料管理工作发生混乱。另外，要求资料管理人员适当的去熟悉一下施工现场，这样也有利于技术资料的编写。

三、工艺创效方面

在制定工艺方案的过程中，应根据施工所需的成本和工艺方案的可操作性的不同制定出几套不同的备选方案，再从中优选出成本、可操作性等综合指标最好的方案作为施工的技术指导书，在技术环节上控制工程成本，为企业创效。

四、工作展望

作为外环线津涞道立交项目的每一个成员在今后的工作中，更要加强团队精神，拧成一股绳。把项目的利益摆在首位，我们应一如既往地坚持严谨务实的作风，不断完善自己提高自己，进一步解决和提高施工中质量、技术、施工、管理等问题，使自己更上一个台阶。

质量部年度工作计划(二)

一、继续做好产品质量标准文件的制修订与落实工作

通过以往一段时间的工作，认识到当前实施的产品质量标准有部分要求和实际存在一定偏差，一些是因为标准设置的不尽合理，还有一些是因为没有认真落实。今后要适时进行调整和完善，保证品质管理工作有章可依，同时要严把执行关，让产品质量与标准要求尽可能的接近，直到一致。

二、规范进料检验工作

在过去的进料检验工作中，仅做到了大宗、重要原料的检验，并且检验项目不够全面，检验记录不够完整，偶尔会出现进料品质不良影响产品质量的现象。自9月上旬开始，对外购大宗物料，全部采用aql抽样检验；对贵重物品或质量影响大的原料，执行全数检验；对于难以验证的原料，要求供应商提供品质保证函。所有进料检验工作，按物料别留下完整检验记录。对于来料品质异常的，及时发出car(品质异常通知单)要求改正，并跟进检测改进的结果。

三、加强过程质量控制

近几日，因交期紧，糊制环节人员紧缺，临时抽调2名巡检帮忙检封，致过程质量控制主要由各车间主管承担。因各车间主管的工作重点各有不同，品质状况堪忧。为保证制程质量，计划自9月4前要各现场巡检人员归位，以加强过程环节的控制。

长期预防措施，2天内提出处理意见。

四、开始进行fqc产成品抽样检验工作

早期，由于对过程的关注，没有充分认识到产成品抽样检验的重要性，导致，经常到客户验货时发现产品不良。自9月上旬开始，需对要入库的产成品进行aql抽样检测，并对检查结果做好完整记录。如检查过程中发现与标准、合约要求存在偏差的，及时通知生产部门修正。

五、做好质量相关数据的统计分析工作

认真做好质量管理相关数据的统计工作，及时报送各类质量报表，为领导和相关部门提供可靠的质量信息。进料、过程、成品检验相关统计数据每周通报一次。

六、定期召集质量例会

每月召集一次质量例会，就上个月的质量问题进行通报分析，完善纠正和预防措施，做好会议记录，对实施情况进行跟踪监督。

质量部年度工作计划(三)

根据公司质量方针和质量目标，制订并组织实施本部门的质量管理计划和目标，组织下属开展标准化体系的完善、维持以及产品的标准管理、产品质量事故处理等工作；组织下属开展原辅材料、成品和生产过程检验、检测等工作，保证检验结果的公正性、准确性和及时性，控制检测费用，提高工作效率和服务质量，以满足公司各部门业务和客户的需要。

1. 组织结构

目前，金狮压铸质量部人力严重短缺，仅有12人，其中6人为20xx年新员工。但是职责范围甚广，包括：进料，制程控制，入库，出货，投诉处理，还要包括体系完善，部门建立等，因此，品质管理工作越来越需要系统化，标准化。

1.1 组织架构

20xx年计划质量部组织架构如下图：

1.2 部门职责

为贯彻质量管理体系，促进公司产品品质管理及质量改善活动，保证为客户提供满意的产品及优质的服务，以达到公司利益最大化，暂定以下职责：

j□落实供应商的质量管理，参与公司合格供应商的评定；

n□负责编制年、季、月度产品质量统计报表，建立和规范原始检验记录、统

计报表、质量统计审核程序;对产品质量指标进行统计、分析和考核，并提出改善产品质量的措施。

o□负责定期进行质量工作汇报。定期在生产会议中口头或书面汇报，对于重大质量事故，组织专题分析会集中汇报，特殊应急情况向上层汇报。

p□依照质量事故处理条例负责公司质量事故的调查处理

为了合理，高效地完成部门工作职责，让部门所有人员各司其责，有的放矢，特制定各岗位相应工作职责。

1.3.1质量部部长 1.3.1.1岗位目的根据公司质量方针和质量目标，制订并组织实施本部门的质量管理制度和目标，组织下属开展标准化体系的维持以及产品的标准管理和产品质量异常处理等工作;参与新产品的质量策划，作出相应预防措施，控制检测费用和人工成本，提高工作效率和服务质量，定期执行质量工作汇报，以满足公司各部门业务和客户的需要。

1.3.2 质量部副部长 1.3.2.1岗位目的根据公司发展及体系管理的需要以及本部门质量检验和检测工作计划和目标，组织下属开展原辅材料、产品和生产过程检验、检测等工作，保证检验结果的准确性和及时性，对生产现场异常情况即时处理，合理安排并考核下属工作，生产品质报表的作成，质量部长不在时代理质量部长事务。

1.3.4 文员

1.3.4.1岗位目的根据公司业务和部门工作的需要，制作部门人事管理报表，各类文件的收，发控制存档，部门内办公用品的管理，质量部工量具的管理、维护、以及台账管理，各类品质报表的作成，搜集、管理，劳保用品的发放，和相关业务部门的沟通协调工作，为本部门领导和员工提供服务和业务便利，以实现本部门的质量管理目标。

1.3.4.2 岗位职责

1.3.5 巡检

1.3.5.1 岗位目的根据公司业务以及本部门质量检验和检测工作计划和目标，对产品进行质量检验，确保产品质量符合相应标准或者客户要求，同时将检验结果记录并反馈上级，协助进行异常分析与处理。

1.3.5.2 岗位职责

1.3.6 出货检验 1.3.6.1 岗位目的根据公司业务以及本部门质量检验和检测工作计划和目标，对成品进行最终检验和出货检验，遇特殊订单时支援巡检进行巡检或片检，确保产品质量符合相应标准或者客户要求，同时将检验结果记录并反馈上级，协助进行异常分析与处理。

1.3.6.2 岗位职责

1.3.7 理化室检验员 1.3.7.1 岗位目的根据国家标准或行业标准进行来料检验，根据检验要求对产品进行三坐标检测，理化室设备、工量夹具的维护和保养。

1.3.7.2 岗位职责

2. 体系管理

目前，大亚湾的质量管理体系文件是照搬石岩的体系文件，限于人员的流通，机械设备的更新，操作环境的变化，因此，为了符合公司业务和客户需求，我们必须更新或者重新制定适合于本基地的作业程序以及相应工序，机械设备，人员管理等等作业程序，操作指示，检验指导书以及各种质量记录和生产报表，完善品质管理制度及改善提案制度，做到人人有职责，事事有程序，作业有记录，检验有标准，工作有

计划，实施有监督。

2.1 完善公司质量目标，根据大亚湾实际生产状况调整公司质量目标。督促各部门分解公司质量目标建立自己部门工作目标，并健全目标统计办法。

2.2 完善纠正与预防措施，做到有异常即改善，有行动有监督，有效果要管理。2.3 加强不合格品控制，完善标识和追溯系统。

2.4 设计统计报表，完善质量记录和质量统计，目前计划质量周报和月报，对供应商质量统计，生产线各工序的质量统计，客户投诉的统计分析，为生产提供改善方向。

不依规矩，不成方圆。无论担当何重岗位，执行任何事情，都必须为达到目标而按照适当的，标准的作业程序高效率作业。从质量手册出发，按照手册的流程，保证每项任务都能有合理的作业程序，而且每个程序组合起来能形成一个封闭的圆(图3)，也就是一个业务的终结。

要求 产品实现

客户满意

目前紧急需要执行的有以下几点：

3.1.3 拟订质量记录及各种统计报表并分析

3.1.4 各种改善措施效果确认后的标准化管理，尽量避免再次发生。

3.2 检验标准

有比较才有鉴别，有标准才能有提高。各项工作，各类产品是否符合客户的需要，都需要有一个参照物进行对照，才能

有一个基本的判定。

3.2.1 外部标准

目前整理好的标准按照发行组织或国家或企业，行业进行了整理，已经装入

文件夹并作好了标识和清单，便于查询。

后续工作中，我们会定期进行标准搜索，更新现有标准或收集新标准，以适应发展需要。

3.2.2 公司标准

为了能让操作员和检验员更清楚，更直观的查阅标准，下阶段将完善公司目前的标准，更新部分标准，并制定一些目前公司没有的标准供检验需要。

其次，针对某些特殊订单，特别制定品质工程图，对订单所有工序进行质量控制，严格把关，保证质量，令客户满意。

3.3 闭环作业

“谋定而后动”，“三思而行”，“言必行，行必果，果必究”，这些俗语都说明了我们做事情都必须有计划，有步骤的实施，而且要保证实施的效果，从“谋”而得“动”的“果”，目前来说，我们现在的工作都强调了“检验”的品质作用，忽略了“早期预防”“后期改善”的作用，依照p-d-c-a循环来说，任何事情都应该达到一个完整的环，就目前情况我们必须做到以下几点：

1. 对经营业务部门进行工作效率考核，为订单审核和采购生产节约时间

3. . 随时关注客户变化，及时将变化通知到相关生产部门

严格做到 计划 - 实施 - 确认 - 维持与改善 的程序。

4. 项目管理

将一个特殊订单作为一个项目，必要时采用专人跟进，作出项目计划，让相关业务部门按计划落实实施，做到算无遗策。

品质是设计出来的，不是做出来的，更不是检验出来的。

现制定出一分项目质量活动计划(见表8)，供参考

表 8 5. 供应商(包括外协)质量管理

目前，品质部对供应商的管理还处于模糊阶段，仅仅是对问题起到了反馈作用，实际上没有监督控制。为了保证原片，外协产品的高质量纳入，计划实施：

1. 签定质量保证协议

4. 与供应部携手加强来料箱卡，数量，包装外观等确认

5. 生产线上质量检验，异常及时反馈品质部

6. 作成供应商质量月报表，定期召开供应商质量会议

7. 跟进供应商质量改善行动

8. 供应商审核与评价

6. 品质控制

6.1 原辅材料控制

由于受产品特性及包装要求的影响，大部分来料都不能及时有效的进行品质检验，只能对包装，数量等有个初步的确认，可是这些环节都可能导致生产的延误和产品质量的不稳定性，引起客户投诉和质量目标的考核。鉴于此，我们有必要加强源头控制，即供应商的质量保证控制，通过对供应商体系的审核和质量改善活动的跟踪，来稳定来料的品质。

6.2 产线品质控制

目前由于受到人数限制，暂时的人手是白班晚班各1人，而且对某些特殊订单还要实行片检，因此，对品质的控制肯定会有一定的影响。

只是品质保证的一种手段，实际上不可避免的会造成不良品的流出和成本的提高。所以，最有效的办法还是提高生产操作员工的品质意识，强化品质标准观念，从源头控制产品质量，这样才能保证生产即检验，产品即良品，产品质量“做”的好。为了做到这一点，有必要实行：

6.2.1 看板管理

1. 将不良品作成样板，安置在各工序显眼处
2. 将客户投诉的各种不良图片展示出来，张贴在各工序指导生产
3. 将订单要求及相应标准作成直观文件，便于操作员查看

6.2.2 品质意识教育培训

1. 各工序要定期对班组员工召开班组会议，将上层决议传递到操作员
2. 对特殊订单召开紧急会议，进行生产及品质控制通报

4. 作好上岗培训，设备的操作培训

员工基本质量观念十条

1. 上片确认：材料投入工序检查材料的外观规格。
2. 人人品管：帮助上工序发现不良，检查上工序作业质量。
3. 报告异常：发现不良/异常向班组长报告。
4. 规范作业：严格按wi(作业指导书)作业，并熟悉wi
5. 检查工具：开工前检查使用治具仪器，设备工具是否正常。
6. 统一行动：任何改变不可私自改变，须经领班同意后再做。
7. 3s行动：材料的合理摆放，操作台面，设备上注意清洁。
8. 挑出不良：把上工序/本工序的不良品挑出来，作好标记。
9. 不懂就问：作业方法，作业动作等不懂请教班组。
10. 宁严勿松：材料投入工序，检验工序标准，宁严勿松，6.3 出货品质控制

2. 操作不到位，比如：打横钢带的要求

4. 箱卡信息错误或与实际产品不一致等情况鉴于此，我们有必要对这一环节加强品质控制，从包装组到装车，都应该责任到人。

7. 生产现场控制现场管理的主要工作事项：

1. 按照操作规程或者作业指导书的标准要求作业

2. 将以往的经验，教训记录整理，交流，反馈
 3. 杜绝各种白干，瞎干，蛮干的作业行为
 4. 杜绝各种浪费
 5. 对新人的操作指导，培训，沟通
 6. 各种指令，信息是否能传递到位
 7. 要有强烈的问题意识
 8. 要经常巡视，目前强调qa的频度是2小时一次
 9. 要有强烈的服务意识，品质意识，下工序就是我的客户
 10. 现场物料管理要能追溯
 11. 生产设备，检验设备要周期性维护(禁止在设备上乱涂乱画，在设备上坐卧)
 12. 现场问题现场即时解决，并注意再发防止
 13. 工作环境要勤5
 14. 会议要简短，记录要追踪
8. 成本控制
1. 合理的预防成本
- 包括仪器设备的维护与校正，人员的工时与培训等等，检验方式的合理运用。
3. 减少不良成本

包括报废，返修，材料，工时，设备的折旧，调查，处理，检验等内部损失以及退货，投诉处理，返修，索赔，运输，公司形象等外部损失成本。

9. 客户投诉

参照目前的投诉作业程序进行，但是增加下列事项：

1. 当调查出原因后，必须即时制定出改善措施
2. 将改善措施落实到工序上实施，并确认效果
3. 品质部定期跟踪投诉改善效果，包括对作业指示等标准化管理的审核
4. 制定月报表，发行到相关部门指导生产改善

10. 检测设备/仪器/工具的管理

1. 建立设备管理台帐，申请表
2. 建立设备领用借用登记表
3. 制定设备定期点检计划，对设备进行维护和保养
4. 测量系统分析
5. 制定检验设备/仪器/工具的操作指示及数据处理方法
6. 必要时根据操作指示制定培训教材

11. 文件管理与统计控制

根据公司业务和体系需要，建立各种文件管理台帐，依据不同分类制定各种文件清单，按时作成各种质量报表，常用软

件□word□execl□point等，常用手法有□qc七大工具□spc统计过程控制等。

12. 相关部门协调工作

参考部门工作职责，人际关系学等信息进行。

13. 部门目标与绩效考核

13.1 部门目标

根据公司质量方针和质量目标，分解出本部门的工作目标。

保留原有质量目标，计划新增加：

1. 原片合格率（合格批次/总批次*100%）
2. 供应商问题处理回复率（投诉处理次数/总投诉次数*100%）
3. 供应商检验报告交付率（交付批数/总批数*100%）
4. 工序合格率（某工序合格批数或合格品数/工序生产批数或者生产总数 * 100%）
5. 直通率（产品合格批数 / 总批数 * 100%）
6. 投诉处理改善达成率（生产改善投诉件数/投诉件数*100%）
7. 教育培训达成率 [(实际培训人*次 / 计划培训人*次)*100%]
8. 考核合格率（考核合格人数/考核人数 * 100%）

目前暂时设定以上几项，后续根据报表再增加，至于目标数据需要根据实际生产情况进行设定。

13.2 绩效考核

除基本考勤考核外，部门将制定工作状况绩效考核表，用绩效考核成绩对应奖金，调动工作积极性和责任感，增强员工的主人翁精神。计划从以下几方面实施考核：

1. 工作业绩方面：作业素质，工作量，工作效率，工作达成度 等
2. 工作能力方面：计划性，应变力，改善提案，岗位技能，发展潜力，工作思维等
3. 工作态度方面：团队精神，责任感，执行力，主动性，言行举止等

建立培训登记表格，制定定期培训计划，对与品质相关的人员进行品质意识培训。有必要时，可安排有关人员接受外部培训，提倡部门人员勤勉自修或接受外部教育，鼓励大家积极向上。

时间上会尽量安排在生产比较闲时。

13.4 企业文化

为丰富员工的业余生活，提升员工满意度，建议组织工会举行各种活动

1. 娱乐设施和活动，如球赛等
2. 旅游
3. 节日福利，贡献表彰，排忧解难等
4. 合理安排工作计划，努力提高工作效率，减少工作时间

14. 品质改善活动推进

14.1 qcc品管圈活动

全员参与，全员品管，组织各部门进行qcc活动

14.1.1 qc旧七种工具

1. 检查表

2. 分层法

5s 素养

14.3 改善提案制度

质量改进计划及实施方案篇七

——江门市新会航建工程有限公司

为了积极响应公司《关于开展2014年“质量月”活动的通知》文件精神，加强质量舆论宣传，深入开展群众性质量活动，提升公司质量管理能力和管理水平，新会航建公司严格贯彻落实党的十八届三中全会精神，以科学发展观为起点，以推进企业全面协调可持续发展为中心，于9月份在全公司范围内开展“质量月”活动。

主要继续深入贯彻落实国务院《质量发展纲要

（2011-2020）》，坚持“质量零缺陷，管理零起点”理念，大力弘扬全员质量文化，建立健全适应我厂的质量管理体系，实现质量管理全覆盖，落实质量分级责任，完善监督制约机制和考核奖惩机制，提高监管效能，改进监管方式，强化现场及过程控制，加强基层工作，深入做好治理质量通病工作，加快质量信息化建设，确保公司质量总体形势稳定。

主题：“推动“三个转变”，建设质量强国”

活动时间：2014年9月1日至9月30日

一、活动要求

此次活动主要以推动“中国制造向中国创造转变、中国速度向中国质量转变、中国产品向中国品牌转变”的宗旨而进行。为了充分发挥企业的主体作用，提高质量竞争力，保证公司质量体系的有效运行，全面提高员工质量意识，按照“谁生产，谁主管，谁负责”的原则，落实全员质量责任，建立健全质量分级领导体系，分级监管体系和分级责任体系，组织开展质量月活动。在短时间内让公司全员融入到质量管理中来，并要在公司上下产生很大的意识振荡，使公司每名员工有一个崭新的工作面貌。提高员工对产品质量的认识，进而提高工作和产品质量，加强部门之间的协调沟通，保证公司产品质量处于受控状态。

二、活动领导小组名单

组长：朱春（新会航建公司总经理）

副组长：李军涛（新会航建公司总工）

组员：李学磊、刘权、严钦、何锁记、庞学泉、张士军、杨国祥

三、活动内容

活动主要围绕学习《质量发展纲要》，召开“质量员”会议，贯彻“质量月”活动文件精神，营造良好的“质量月”活动氛围，结合自身工作性质，工作经历，对“质量发展”提出自己的认识。以“以人为本”为价值导向，“安全为先”为基本要求，“诚信守法”为重要基石，“夯实基础”为保障

条件，“创新驱动”为强大动力，“以质取胜”为核心理念，大力弘扬全员质量文化。

制作宣传标语，宣传图版，宣传手册，广泛宣传“质量工作，人人有责”“百年大计，质量第一”等文化理念。利用食堂宣传栏，网络信息群，手机群发等媒介，促进“质量月”活动大力宣传。

二、制定合理、高效、质量管理体系

以“生产经营为中心，服务于企业全面协调健康可持续发展的大局，杜绝重大工程质量责任事故发生”为核心，按照“谁生产，谁主管，谁负责”的原则，落实全员质量责任。

- 1、进一步落实领导质量责任管理。
- 2、进一步落实各部门质量责任管理。
- 3、质量管理体系要积极跟进公司产业结构调整。

三、建立健全质量管理规章制度

针对质量管理，推出《新会航建质量管理办法》。加强各项质量制度和标准规范在工作中的贯彻落实，减少职员在工作中的随意性，散漫性。

- 1、建立技术管理制度
- 2、质量考核办法
- 3、季度质量考核办法

四、突出重点，继续深入做好混凝土质量通病治理工作。

- 1、结合工作实际，建立健全质量通病治理台账，有针对性制

定质量通病治理方案、措施，落实治理责任。

2、严格监督检查和考核，加强自查自纠的能力，不断消除质量通病。

3、以混凝土为重点，围绕结构工程耐久性和可靠性进行深入研究，跟踪抓好

重点项目、重点工艺、技术的改进。

五、强化现场管理和过程控制，加强基层工作，夯实“班组基础”。

1、现场管理应做到关口前移、重心下移。领导干部深入一线，实现质量安全面对面指导，强化县城管理，关键工序应足额配备相关技术人员和质量人员，确保现场有人监管。

2、加强班组建设，完善班组规章制度，实行“班前会”制度和“班后检查”制度。

3、严格执行各项交底制度，交底内容详细，具有针对性和可操作性，并办理确认手续。

六、开展群众质量教育和培训活动。

针对群众教育，新会航建公司推出《质量改善项目学习文件》。从什么是质量？到如何开展质量改善项目，以及质量文化培训的原因都文件中体现。利用每周各部门的齿轮会议前30分钟学习《质量改善项目文件》，结合最近工作出现的问题，对质量改善提出自己的建议。

七、继续开展“去现场，找问题”活动。

对现场员工开展“去现场，找问题”活动，促进质量意识淡薄的新进大学生发现问题的能力。活动要求现场员工能“发

现问题”提出“问题的原因”以及思索“解决问题的方案”。

八、组织论文评选活动。

结合厂内沉箱预制、扭工字块、大管桩、香港构件预制等项目，发动质量管理人员集结总结，形成质量论文，并组织质量论文评选活动，发动全场职工，积极的对全厂质量提出书面建议，并进行评比予以奖励。

1、“优化质量管理体系，建立健全管理规章制度”的活动事项。会议期间，由各部门负责人提出最近工程出现的质量问题，以及问题的原因，和负责人对问题解决的看法。公司领导根据现有的管理体系和管理规章制度，统一商量管理体系和规章制度存在的纰漏，活动期间各主管起先锋带头作用，对员工进行引导和气氛带动，从而有效地达到会议开展的目的。

2、突出质量控制活动，各个班组积极配合技术部门，做好各项质量管理方案的编写活动，以质量为主。

3、在每周生产例会上，由各组负责人向活动组汇报本部门内活动的开展情况。对于阻挠、妨碍或不配合“质量月”活动的人员，造成重大损失的，交由公司领导处理。

4、强化现场管理和过程控制，加强基层工作，夯实“班组基础”，由总经理亲自指定有经验的技术负责人对施工现场的管理人员讲解施工项目出现的主要通病及应对措施，从而让每一个人懂得如何将质量通病发生率降到最低，如何用最好的办法来预防质量通病。

5、开展行之有效的青年大学生培养制度，各青年大学生必须以这次“质量月”活动为契机，积极学习公司相关质量管理制度，在学习结束对青年大学生进行考核。

6、对在质量活动月表现突出的员工进行嘉奖并通报表扬，积极鼓励全厂所有职工积极投身到质量月活动。

六、总结及评估改进

各组在开展“质量月”活动时，及时总结管理经验，不怕问题的暴露。通过活动，发现问题是本次活动的目的。应以“质量月”活动为契机，将好工艺、好方法及时展现出来，制定出精细化和标准化方案，进一步提高全厂质量。

质量改进计划及实施方案篇八

为了全面加强本科临床护理工作，深化专业内涵，拓展服务领域，促进优质护理服务可持续发展，以期达到为患者提供全面、全程、优质的护理服务。遵循“以护理服务为主，发展特色专科”的工作方针，以加强护士队伍素质建设为核心，以抓专科、重培训为重点，为患者提供安全、专业、全程优质护理服务，提升患者对护理服务的满意度。特制订20__年工作计划如下：

一、严格执行各项规章制度，加强护理质量控制，确保护理安全

1. 全民参与，人人树立质量管理意识。
2. 科内成立护理质控小组，熟悉和掌握质量考评标准，各项工作月初由护士长制订质控计划，各质控员按计划进行自查，做到人人参与质控，月末由护士长组织召开科内质量安全管理会议，各质控员汇报检查结果，按标准进行考核，考核结果记录，总结分析，存在问题提出整改意见，切实做到持续改进。
3. 进一步规范护理文件书写，定期检查，发现记录缺陷及时指正，组织分析讨论，提出改进措施。

4. 每月对护理安全隐患、护理差错缺陷、护理投诉进行原因分析，从中吸取教训，提出防范与改进措施。
5. 严格执行查对制度，杜绝严重差错及事故发生。
6. 对科室硬件设施常规检查，发现问题及时维修，保持设备性能完好。
7. 定期抽查护理人员对危急值的流程、范围掌握情况，全面提高护士的病情观察能力。
8. 重视医疗护理安全教育，每月由护士长组织学习血透室安全教育知识，时刻敲警钟。
9. 严格要求医疗护理人员执行各项规章制度，技术操作流程，落实各岗位职责，逐步使各项工作制度化、职责明确化、技术规范化的、并建立起长效机制，确保医疗质量再上一个新台阶。
10. 积极上报科内发生的不良事件，对不良事件科内要进行分析，评价，提出防范措施，以利今后工作。

二、注重品牌塑造，优化服务流程，提高护理实效

1. 护士礼仪培训：全面号召科室人员“内练硬功，外塑形象”，打造护士美

好专业形象的“天使形象塑造工程”，学习仪表规范，进一步规范全科护士的语言、服务、行为举止。

2. “无缝护理”进一步规范：本着以“患者需求为中心，以患者满意为目标”的指导思想，全面做好病人入院、住院、出院各个环节的管理，细化护理服务内容，提升主动服务意识，为患者提供连续的、全程的、人性化的无缝护理服务。

3. 加强患者的健康宣教，针对患者的文化程度、接受能力采取不同的宣教方式。

4. 每月由专人组织召开工休座谈会，向患者及家属讲解疾病相关知识，并征求患者及家属的意见，有效改善血透室的就诊环境及工作作风，了解患者的病情动态，提高患者的满意度。

5. 拓展服务内涵：根据病人需求，提供个性化、连续性护理服务，给病人提供更多疾病预防、饮食调控、心理护理等方面的指导，使我们的护理工作由院内延伸到院外。注重与病人的沟通交流，关注病人病情变化、感知需求、心理反应、社会支持等，让病人体会到周到、细致、全面的护理服务。

三、加强院内感染管理，认真做好消毒隔离工作

1. 每月定期监测透析用水和透析液质量，每季度定期监测透析用水透析液的内毒素。每周检测透析用水的硬度、余氯。所有监测结果均做好记录，季末由主任组织召开院感工作会议，针对存在的问题提出持续改进措施。减少医院感染事件的发生，保证患者的安全。

2. 加强医务人员手卫生的依从性，护士长定期进行规范的培训，并使其转换成一种意识，杜绝医院感染事件的发生。

3. 加强医疗垃圾废物的管理，严格遵照医疗垃圾废物管理条例对医疗垃圾废物进行分类、毁形及转运。

4. 严格执行无菌操作技术，防止院内感染，透析病人做到一人一针一管执行率100%，一人一床一用一更换执行率100%。

5. 认真做好消毒隔离工作，保持水处理、配液间、治疗室、透析室的清洁，每日按时消毒，做好水机、透析机的日常清洁与消毒保养工作。消毒液按规定配制使用，保证消毒液的

配制要按需、按量、按浓度配制，做到专用试纸天天检测浓度。

6. 对所有的透析患者按规范要求定期进行乙型肝炎、丙肝、梅毒及艾滋病感染的相关检查。发现问题及时上报感控科。

四、防范护理风险，保障护理安全

1. 落实护理质量管理制度，如三查八对制度、消毒隔离制度、交接班制度等，认真履行各班工作职责，做好五交接班：即床头交接、口头交接、书面交接、重点交接、各类物品的交接。

2. 履行护理质量管理职能，认真执行护理不良事件上报制度，每月对护理差错缺陷、护理投诉的原因进行分析，以院内、外护理差错为实例进行讨论吸取教训，提出防范与改进措施。对同样问题反复出现的个人，追究个人的有关责任，减少护理缺陷的发生。

3. 严格执行查对制度，强调二次核对的执行到位，杜绝严重差错及事故的发生。认真落实患者识别制度，规范床头卡安全标示。

4. 规范护理文书书写，定期进行护理记录分析，减少安全隐患。

5. 加强重点病人管理：如危重病人、高危病人、压疮预防、特殊用药、病人管道管理以及病人现存和潜在风险的评估等，对各类风险评估，做为交接班时讨论的重点，引起各班的重视。

6. 加强重点环节风险管理，如夜班、中班、节假日等。合理排班，减少交接班的频次，减少工作中的漏洞，同时注意培养护士的慎独精神。

7. 完善护理紧急风险预案，提高护士对突发事件的应急能力。
8. 加强医护沟通，全面了解病情，提供病情动态信息，及时纠正提醒医生工作中的失误及不足。

五、加强专科内涵建设，提高专科护理质量

1. 重视每月的业务学习、护理查房。充分发挥专科护士的作用，每月举行一次专科知识讲座。
2. 简化晨间集体交班，强化床头交班内容。利用床头交接班时间，护士长及资深护士对一级护理及危重症病人所存在的护理问题进行床旁专科理论知识讲解，并采取有效干预措施。
3. 组织护士分阶段学习《应急预案》、《操作技能》、《疾病护理常规》以及《护士条例》、《分级护理》、《护理质量考评标准》等，做到有计划、有落实、有考核、有评价。
4. 加强急救技能的培训与考核，熟练掌握急救药品及仪器的使用。

六、加强人才管理，合理使用人力资源

1. 实行弹性排班，根据科室病人病情及实际工作量合理使用人力资源，保质保量为病人提供质的护理服务。
2. 根据护理人员的职称、资历，实行责任护士分层负责制，如新老搭配。
3. 充分发挥科室每一位员工的工作积极性，进行专科护士及护理技术教员的培养并根据不同特点安排、分配相应的管理工作，培养多元化、多层次结构的护理人才。

七、教学科研

1. 指定具有护师职称的护士负责实习生的带教，定期召开实习生及带教老师会议，听取老师及实习生的意见，提高带教质量。
2. 不定期检查带教老师的带教态度、责任心，了解实习计划的完成情况。
3. 每届实习生实习结束前，组织进行一次科室优秀老师的评选活动。
4. 加强带教老师授课能力的培养，创造教学机会，鼓励外出学习、进修、深造。

八、建立绩效考核机制

将精神激励与物质激励有机结合，工作中体现多劳多得、按劳分配原则，打破大锅饭制度，拉开奖金差距，限度激发每位护士的工作积极性。

1. 对有创新服务举措的护士，给予加分奖励。
2. 多种内容作为护士评优、奖励的条件：如院级考核、基础护理量的落实情况、是否收到病人表扬信、有无论文发表等等。
3. 对科室有特殊贡献的护士给以绩效加分奖励。