

检查工伤工作总结报告 卫生检查工作总结 (优质9篇)

在当下这个社会，报告的使用成为日常生活的常态，报告具有成文事后性的特点。报告的格式和要求是什么样的呢？下面是小编帮大家整理的最新报告范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

检查工伤工作总结报告 卫生检查工作总结篇一

依据《全国卫生统计工作管理办法》以及省、市有关文件要求，按照“谁主管、谁负责”的原则，年初就制定了卫生统计与信息化工作计划，把卫生统计工作任务下达到各医疗卫生单位，落实到分管领导，并指定专人负责统计直报和统计数据处理工作。局机关配置了统计信息专用计算机，制定完善了工作管理制度，落实了分管领导和专人负责统计数据的收集、汇总、上报和数据库的建立等工作。各单位都建立健全了卫生统计各项规章制度，配备了统计网络直报计算机，积极、按时收集上报卫生统计数据信息，使了卫生统计工作有序进行。

为了不断提高卫生统计人员的业务素质和操作技能，每年卫生局积极选派人员参加省、市级的统计培训学习。今年7月份，又选送了区医院、中医院和两所私立医院的统计人员，参加全省举办的.基层卫生统计基础知识培训班。并且有计划、有针对性的对厂矿卫生所的统计人员进行1—2次培训。同时充分利用各种信息交流平台和下基层督导检查工作的机会，对基层统计人员进行业务知识和操作技能指导培训，讨论统计工作中存在的各种问题，有效的提高了乡镇卫生院统计人员的工作技能和专业知识水平。

一是按照《**省卫生统计调查制度》和省、市相关要求和标准，要求各医疗卫生统计直报单位及时、准确的把数据上报

到统计网络直报信息系统，卫生局按时审批，严格把关，并上报数据到上一级。20xx年已经上报完成了第一、第二、第三季度报表，同时不断完善卫生人力基本信调查表（卫统2表）、医用设备数据调查表（卫统3表）数据库，及时更新数据变动情况，保证了各项数据信息的准确性。二是11月份接到“**市转发**省卫生厅办公室关于开展医疗服务工作量周报的紧急通知”文件后，我局领导对此项工作非常重视。我们及时转发了文件，并就此项工作任务对两所区级医院进行具体的安排部署，要求两所医院，指定具体人员负责，并保持联系方式畅通。各医院都能按时、准确的完成周报数据上报工作，卫生局对各医院每周上报的数据进行审核、汇总、分析，及时掌握全区医疗服务工作量的变化情况。三是加强对病案首页库建立和疾病分类编码工作。县级医院加强了院内网络建设，各科室分别配备了电脑，建立了院内局域网，成立信息科，制定相关制度，由专人负责疾病分类统计、病案首页数据录入等工作，按时向院办、区卫生局上报有关数据，基本做到了数据真实、准确。疾病分类编码都能按照现行的icd—10要求，编码正确，工作熟练，病案登记管理规范。疾控中心、妇保院配备了专用网络直报电脑，能够及时上报各类数据信息。四是各医疗机构各类原始资料登记基本齐全，统计人员能够顺利完成卫生统计直报任务和村卫生室的代报工作，上报都完整、规范。

从检查来看，各医疗卫生单位能够较好的执行《全国卫生统计报表制度》，按照制度要求，按时上报各类统计报表，数据准确、完整，数字真实可靠，没有违反《统计法》的有关规定。

- 1、基层统计制度还不健全，个别原始资料与上报数据出现不符的现象，统计人员对部分统计指标概念不是很清。
- 2、诊所的统计信息化工作，管理不到位，有待进一步提高。

在今后工作中，我们将进一步加强统计信息化工作建设力度，

重点实施卫生统计网络直报系统建设，提高卫生信息技术能力，力争使我区卫生统计工作进一步规范化、科学化、制度化。

检查工伤工作总结报告 卫生检查工作总结篇二

1、成绩单没有及时记录。

五次平时成绩都要以十分制的形式进行折算，期中一次为期中考试成绩，大多数老师记载的成绩不真实，随意性强。另外两次平时成绩更是不真实得离谱，是无效的，对学生过程性评价不够客观准确。

2、教学教法设计意图不深刻。

好多老师为完成教案右侧的意图一栏内容，不是认真揣摩教学教法的设计意图，随意性强，更没有达到提高教师教学设计的能力的目的。更有甚者，根本不是教学教法的设计意图，胡乱写一通。

3、不重视板书设计。

板书设计是教师备课的思路，更是教学内容的集中体现和主体，是帮助学生上课加深教学内容的印象，更是帮助学生提炼教材，提高学生总结和归纳的能力。但有一部分教师板书设计随意，还有的老师只写标题，内容空无一个字。这样的板书设计能起到什么作用呢？那么板书设计，都该写些什么？无非体现主要内容，体现学习方法，体现教学思路，体现以学生为主体，这才是板书内容的原则和方法。

4、反思没有针对性。

好多老师在反思这一环节中不知道该反思一些什么，有的反思这节课学生会不会，有的反思某一知识点学生掌握得怎么

样，其实反思应该反思教师某一环节的设计所带来的效率高与低，什么愿意，该怎么样解决等。不是寻找学生的原因，而是寻找自己的原因。

5、课时数标识不正确。

每周课表上有几节语文课，这一周就应该写几节教案，包括练习、测试、习作指导等，这些都要有教案。课时数标识就应该是1——1、1——2等形式，一直排到本周的总课时数。

检查工伤工作总结报告 卫生检查工作总结篇三

我乡高度重视本次“元旦、春节”期间食品安全大检查，于12月10日召开会议专门进行了研究，制定了切实可行的方案。成立了由乡党委书记肖坤良同志为组长，并从动物防疫站、农技站、学校、中心卫生院抽调人员为成员的专门领导小组具体负责本次大检查行动。并在12月13日召开了乡村干部食品安全大检查动员会。

我乡加大了食品安全的宣传，大力宣传食品安全的重要及执法人员的行动结果，及时曝光违法者危害人民的各种行径、使食品安全检查工作深入人心。营造了一个人人参与维护食品安全的有利氛围。

检查组从20xx年12月10日至20xx年1月20日对场镇市场、全乡的副食店、餐饮单位、学校食堂进行食品安全专项大检查。各成员单位实行分工负责，其中卫生院主要针对食品原料的采购索证、从业人员健康检查情况、加工过程卫生要求落实情况、餐具的清洁消毒设施运行情况等进行检查；动物防疫站、农技站主要针对市场、餐饮单位、学校食堂的蔬菜、禽畜肉类检疫证明；其他成员主要针对食品保质期进行检查，特别是奶粉等婴幼儿食品。

据统计，“元旦、春节”期间食品安全大检查，出动检查人

员30人次，检查了小超市副食店20余家，餐饮单位10余间，学校食堂2所。检查情况表明，我乡场镇、餐饮单位及学校食堂的食品安全总体秩序良好，大部分受检单位均能建立健全卫生组织机构和卫生制度。市场所有动物检疫证明齐全及蔬菜符合食品卫生要求，餐饮单位及学校食堂食品仓库内物品能分类、离墙、离地存放；未发现过期变质食品；餐饮经营场所内外整洁，保持良好环境卫生，布局和功能分区合理，初加工分有蔬菜、肉类、水产品等区域；加工流程分初加工、精加工、烹饪，做到生熟分区，餐具清洗、消毒、保洁设施齐全，落实到位。

检查人员通过对相关单位进行深入细致的检查，发现主要存在问题表现如下：1、卫生设施不完善。2、管理不到位。检查组对被检查单位共下达限期整改意见书2份。已向被检查单位反馈，要求限期整改。

通过本次检查，增强了各类食品生产经营单位的卫生管理意思，及时发现和消除了卫生安全隐患，为“元旦、春节”期间的各项活动提供了有力保障，让广大群众对食品消费质量放心。

检查工伤工作总结报告 卫生检查工作总结篇四

根据根据铜食药监办[20xx]36号文件的规定，我院于20xx年9月28日被确定为我县餐饮服务、药品、保健品和化妆品从业人员定点健康体检机构，并从20xx年10月1日起开展食品、药品、保健品和化妆品从业人员健康体检工作。按照院领导的批示“将此事做好、做扎实”的要求，承检科室高度重视、精心组织、认真落实《关于进一步加强全县食品药品从业人员健康体检工作的通知》文件，严格按照文件要求，一切从方便群众出发，认真做好我县食品药品从业人员健康体检工作。

我院“四品”从业人员健康体检工作由医务科组织协调安排，

由体检中心具体办理。医务科接到领导批复的文件后，精心收集材料，组织大家在一起学习，先后学习了《中华人民共和国食品安全法》、《中华人民共和国药品管理法》和《安徽省直接接触药品人员健康检查工作暂行办法》等法律法规，对照体检表明确了体检项目，并根据项目进行具体分工，确保这次工作做好做扎实。

体检中心在醒目的位路张贴了体检流程、服务承诺和监督电话，由体检中心工作人员及时解决体检群众的问题，根据被体检人员的要求和时间安排，医院体检中心作出正常上班体检实行随到随检，上午九点前检查，下午就出具体检结果，九点以后检查第二天出具检查结果的承诺，极大地方便体检者，受到了的一致好评。

为了更好的对健康体检工作的管理，医院确定了医务科一名工作人员为本院健康体检工作的联系人，加强与食品药品监督管理局联系，及时解决体检工作实际中的问题和困难。体检中心指定专人对健康体检的情况进行登记，按照要求及时将有关信息报送到县食品药品监督管理局。从20xx年10月1日至20xx年12月31日共有245人在我院进行了健康体检和办理健康证□20xx年1月1日至20xx年11月30日共有520人在我院进行了健康体检和办理健康证。

我院将继续贯彻《中华人民共和国食品安全法》、《中华人民共和国药品管理法》、《安徽省直接接触药品人员健康检查工作暂行办法》和《关于进一步加强全县食品药品从业人员健康体检工作的通知》，结合医院实际，积极的采取各项措施，保障我县“四品”从业人员健康体检工作落到实处，合理安排，为广来我院体检群众提供方便、质优的医疗服务，认真规范地开展健康体检工作，为我县食品药品事业的安全有序开展提供有利保障。

总之，我院健康体检工作开展，是在各级领导和县食品药品监督管理局支持下开展的，我院还需要进一步加强与各单位

的联系，力争将此事做的更好、更扎实。我们也将进一步提高思想认识，加强落实措施，加大工作力度，为全县人民健康保驾护航，为全面小康社会的建设作出应有的贡献。

检查工伤工作总结报告 卫生检查工作总结篇五

**市劳动和社会保障局高度重视《劳动合同法》的宣传、贯彻和实施工作，成立了市劳动和社会保障局《劳动合同法》专项检查活动工作领导小组及办公室，在抓好本部门专项检查活动的同时，切实加强各县（市）区贯彻实施工作的指导、督促和检查；各县（市）区劳动保障局也都成立了此次专项检查活动工作机构，负责对本地专项检查工作的组织领导。

1、抓好宣传普及工作。利用“劳动保障网”、电视台和《**晚报》专刊开设三期《劳动合同法》专题栏目，扩大了贯彻实施《劳动合同法》的影响和辐射力，设立了40多个宣传点，开展劳动保障政策宣传咨询，散发《劳动合同法》等劳动保障法律、法规和规章政策宣传资料2万余份，接待咨询劳动保障相关政策的达800多人次，拓宽了《劳动合同法》的宣传途径，扩大了宣传影响力。

2、落实培训工作。开设了一期《劳动合同法》培训，全市劳动保障系统工作人员、用人单位负责人、人事管理人员参加了培训，涉及用人单位180家，培训各类人员200多人。通过培训，进一步增强了对《劳动合同法》贯彻实施的认识和理解，为推动用人单位加强劳动用工管理，与劳动者建立劳动关系，认真落实劳动合同订立、履行、变更、解除或终止等法律条款和建立用人单位内部劳动保障规章制度，认真维护劳资双方权利、义务及应承担的法律责任等方面的工作将起到积极推进作用。

结合劳动保障监察，监督检查各用人单位贯彻执行《劳动合同法》等劳动保障法律法规规章的执行情况。通过这次劳动

保障监察专项执法检查活动，从9月1日起，**市劳动保障监察机构对全市780多家各类用人单位在执行招用工备案、签订劳动合同、办理社会保险登记手续及缴纳社会保险费等方面进行现场监督检查，对存在违反《劳动合同法》等劳动保障法律法规和规章的用人单位通知责令改正。结合诚信等级评价工作的开展，对参加等级评价的用人单位进行了专门的培训和宣传，散发宣传资料万余份，各县（市）区劳动保障监察机构和用人单位共征订《劳动和社会保障法律法规汇编》500套，领取《劳动合同法》文本达1万多份，《劳动合同法》文本达1.9万余本，提高了用人单位贯彻落实《劳动合同法》的积极性和主动性。同时认真开展投诉、举报事件的处理，**市劳动保障监察支队今年以来共受理投诉举报案件185起，结案率达100%。通过监督执法的开展，11户用人单位为785名劳动者补签了劳动合同，34户用人单位为495名职工参加社保并缴纳社会保险费。目前，全市用人单位劳动合同基本实现全覆盖，农民工签订劳动合同率达到90%，社会保险参保率达到70%以上。

（一）继续做好《劳动合同法》的宣传工作，充分发挥劳动保障监察作用

按照**省劳动和社会保障厅有关开展用人单位遵守劳动合同法情况专项检查活动的各项部署和要求，结合我市实际，切实把《劳动合同法》的宣传实施工作作为劳动保障监察工作的重要内容抓紧抓好。以用人单位和劳动者为重点宣传对象，把《劳动合同法》宣传实施与劳动保障监察日常业务工作同步部署、同步实施、同步检查，贯穿于主动监察、专项检查、书面审查、举报投诉等各个工作环节，不断提高劳动保障监察的效果和作用。

（二）指导用人单位依法订立和履行劳动合同，切实维护劳动者的合法权益

在劳动保障监察工作中，要积极关注全市各用人单位在《劳

劳动合同法》实施前后劳动合同的订立履行情况，向用人单位提供及时的工作指导。一是指导用人单位与劳动者依法、及时订立劳动合同，做到必备条款完备，符合《劳动合同法》的要求，约定条款不违反《劳动合同法》的规定；二是指导用人单位正确履行与劳动者签订的劳动合同；三是指导用人单位在遵循平等自愿、协商一致的原则下依法与劳动者变更劳动合同；四是指导用人单位依法解除和终止劳动合同，不得侵害或变相侵害劳动者的合法权益。

（三）、进一步加强对用人单位执行《劳动合同法》的监督检查工作力度

进一步加强对用人单位贯彻执行《劳动合同法》情况的监督检查，及时发现查处违法行为。今年年底，我们全市劳动保障监察机构还准备组织开展用人单位遵守劳动合同法情况专项检查回头看活动，重点检查发现问题的一些用人单位与劳动者订立和解除劳动合同的情况、用人单位制定直接涉及劳动者切身利益的规章制度及其执行的情况、劳务派遣单位和用工单位遵守劳务派遣有关规定的情况、用人单位遵守国家关于工作时间和休息休假规定的情况、用人单位支付劳动合同约定的劳动报酬和执行最低工资标准的情况、用人单位参加各项社会保险和缴纳社会保险费的情况。充分运用执法手段，积极推进《劳动合同法》的顺利实施。

（四）进一步落实和完善劳动保障职工维权工作

以“维护社会稳定，建立和谐稳定的劳动关系，保护劳动者合法权益，促进经济发展”为出发点，加大劳动保障监察工作力度，充分发挥社会化维权工作的平台作用，有效维护劳动者的合法权益，推动职工维权工作的深入开展。一是积极完善劳动关系三方协商会议制度，推进三方协商机制向乡镇、社区和工业集中发展区延伸，指导各类用人单位建立集体协商制度和劳动争议调解机制，建立和完善劳动保障内部管理制度；二是进一步完善劳动合同制度，规范用工行为，全面

落实劳动合同制度实施三年行动计划，加大对建筑施工企业、加工业、餐饮服务业等劳动密集型企业的监察执法力度，确保全市各类用人单位劳动合同实现全覆盖，农民工劳动合同签订率达到90%以上；三是进一步加大拖欠农民工工资，特别是建筑领域拖欠农民工工资的专项监察执法力度，指导用人单位规范农民工工资支付行为，规范劳动用工管理行为，建立权责明确的劳动关系，落实劳动合同制度，切实维护农民工的合法权益，实行农民工法律援助案件立刻受理制和无条件法律援助制度；四是建立健全人力资源市监督管理机制，认真开展人力资源市场集中整治专项行动，严厉打击和取缔非法从事职业介绍活动的行为，促进我市人力资源市场的规范运作和健康发展，落实“送温暖，送文化，送法律，送信息，送政策，送项目，送保险，送岗位，送技能，送健康”的十送活动。五是强化劳动保障诚信等级评价工作，结合劳动保障诚信等级评价工作，对用人单位执行招用工备案、签订劳动合同、办理社会保险手续及缴纳社会保险费、职业技术培训、办理职业资格证书、执行女职工和未成年工特殊保护规定、遵守休息休假规定、执行工资支付规定等方面进行执法检查，年检面达到90%以上，以确保《劳动合同法》的贯彻落实。

一是积极采用新闻、专栏、专题、典型案例等形式，开展《劳动合同法》宣传；二是加强与市新闻媒体的联系与合作，扩大我局贯彻实施《劳动合同法》的影响和辐射力；三是加强与省市新闻媒体的联系与合作，扩大我局贯彻实施《劳动合同法》的影响力，同时配合市委宣传部做好《劳动合同法》的“上宣”工作；四是充分利用政府公众信息网，拓宽我市《劳动合同法》宣传途径，扩大宣传影响。

检查工伤工作总结报告 卫生检查工作总结篇六

为确保安全检查工作顺利进行，并取得实效，民乐县工业和信息化局按照县政府办公室的要求，以工业和信息化局为牵头单位的安全检查组，于9月24日至27日对辖区内的工业企业、

公共场所、商场、机关、学校、餐饮娱乐等场所的安全管理、安全生产等情况及历次大检查中查出的安全隐患等予以全面的安全大检查，及时排查存在的安全隐患，努力消除不安全因素，确保节假日的安全工作顺利进行。

本次检查以企业（单位、市场）自查为主，结合各职能部门的条块检查，采取听汇报、查阅资料、实地检查、通报情况等方式进行，对辖区内的银河集团、锦世化工公司、富源化工公司、佳美建材公司、陇金油脂公司、金马肥业公司、甘肃江陇包装公司、甘肃新金威麦芽公司、甘肃爱味客公司、亨汇麦芽公司、五坝新乐石料场等料场、各中小学、机关事业单位等内部单位、集市、餐饮娱乐等公共场所进行了全面检查，检查中填写了检查记录，详细登记了检查中了解的情况，并由被查单位负责人员签字确认。经过本次安全检查，发现多数企业领导对安全生产比较重视，生产、管理制度相对规范，工人能够按要求穿戴劳保用品，仓库堆放比较整齐规范、进出库手续齐全；防火、防盗硬件措施落实得力，未发现重大隐患。生产区及仓库管辖范围内都有禁烟标志、消防设施、灭火器材基本到位，有专职人员专管，防范制度比较规范。从这次检查情况来看，多数企业对安全隐患的处理比较重视，发现问题都能及时解决整改、落实到人、定时整改、定时复查。

电器设施过于简易等情况，检查组要求其维持停业现状，不能生产。六坝镇狂潮酒吧，在检查中发现无营业执照，消防设施不全，通道过窄，检查组通知其立即停业，手续齐备，检查合格后，方可营业。对于以上安全隐患，业主积极配合检查，表示一定整改到位，保证安全。针对以上情况，检查组要求被查企业要强化安全意识，加强对职工的安全宣传教育，认真开展自查自纠工作，及时消除安全隐患，努力确保一切安全。

检查工伤工作总结报告 卫生检查工作总结篇七

乡位于市东南部，东与旧院、白羊相连，南与铁矿相邻，西靠沙滩，北与白沙、八台接壤，幅员面积88平方公里，坝区面积4.8平方公里，素有**第一坝之称。全乡辖7个行政村，一个社区，53个村民小组，总人口15627人。全乡平均海拔700米左右，全乡7个行政村均有大小河流分布、境内河流17公里，因自然灾害等原因导致多处河堤毁损、河道堵塞(增高)，防汛形势相当严峻。

(一)杉林湾村河道：

2、东山坡河道涵洞前，堆积大量泥沙石块，造成涵洞堵塞；

4、黄泥嘴约50米的公路垮塌处，无河堤保护，大水易再次造成公路损毁，影响行人及周边住户安全。

(二)长田坝村河道：

上店子至王家大院子漫水桥，被洪水冲刷至悬空约2米，给过往行人造成较大安全隐患。

(三)陈家坝村河道：

2、马槽坝组黑滩子河道，高速路修建挡墙致河道狭窄，河水猛涨时致河水冲刷没有河堤挡墙的居民住户一方，给周边居民住户带来不安全隐患。

(一)召开专题会议，研究部署整治及防范措施

3月16日，我乡组织全体机关干部及村、社区三职干部，召开防汛安全隐患整治及防范措施部署会议，会上专题研究了我乡防汛抗旱安全隐患，对整治及防范措施做了全面部署，确保责任、人员、工作、经费四落实。明确要求对于在此次工

作中不作为、乱作为的要坚决惩治和严肃处理。

(二)完善组织机构，构建“到边”、“到底”的防汛体系

乡上成立了以乡长张莉娜为组长，分管领导为副组长，相关办所、乡属单位负责人及各村、社区支部书记为成员的乡防汛抗旱指挥部；各村、社区按照统一部署，根据本地实际情况，成立了以支部书记为主任，村、社区主任为副主任的防汛抗旱指挥站，形成了横向到边、纵向到底的防汛抗旱防范系统，做到目标明确，任务到点，责任到人，确保本地防汛抗旱各项责任制度落实到位。

(三)落实防汛责任，确保隐患整治到位

针对此次汛前安全检查到的各项隐患，我乡根据本地实际，对辖区的7个村、1个社区各安排了1个工作组，负责包点整改处置落实，对杉林湾村狮子寨河道、东山坡河道和陈家坝上店子河道影响行洪安全的隐患，限期整改落实到位；对杉林湾村齐心寨水毁河堤、黄泥嘴水毁公路，长田坝村上店子至王家大院子漫水桥和陈家坝村黑滩子河道存在的安全隐患，制定专门的防范预案，确保人民群众安全度汛。

(四)加强基础建设，充实防汛物资和应急队伍

在防汛物资储备上，我乡专门组建了防汛抢险物资储备办公室，通过上级政策支持和乡领导的重视，在应急仓库，配置完善了用于防汛抗旱的编织袋、断道警示牌、锹、镐、苫布、撬杠、水上救生用具、安全帽、拖绳、小型抢险工具等；在乡卫生院，预备了应急担架、药品等；在乡应急办储备室有急物资储备，预留了方便面、矿泉水等；在柳树村，预备了砂、石料等。在防汛抗旱队伍建设上，乡上建立了一支32名由乡政府工作人员和乡民兵团组成的防汛抗旱应急分队，负责全乡汛期安全处置和群众的转移；各村、社区分别建立了一支共计约200人的由村、社区干部及青壮年组成的防汛抗旱应急小队，

负责村、社区汛期安全处置和群众的转移。

检查工伤工作总结报告 卫生检查工作总结篇八

1. 加强领导，认真准备。为了做好这次执法检查工作，档案局及时就此事向旗人大、旗政府有关领导作了详细汇报，成立了“翁旗档案执法检查工作领导小组”，加强对此项工作的组织领导，突出了档案局依法治档的行政管理职能。

2. 精心组织，科学安排。七月初，旗档案局发出翁档[20xx]18号文件，确定了列入本次档案执法检查的范围，明确了执法检查的内容，制定了切实可行的检查方法和步骤。

3. 自查和抽查相结合，突出重点，严格检查。这次检查工作分两个阶段：（1）自查阶段。各单位按照翁档[20xx]18号文件要求，根据规定的检查内容进行全面自查，自查中发现问题要及时予以整改，并以自查报告形式报旗档案执法检查领导小组。通过各单位上报的自查报告情况看，大部分单位都能做到认真对待，按要求及时开展对本单位档案管理工作检查，指出档案工作存在问题并制订整改措施，使自查工作落到实处；（2）抽查阶段：在结合前阶段各单位自查的基础上，认真确定了重点抽查单位，列入重点抽查单位的是全旗所有苏木乡镇场及部分旗直机关。从抽查结果来看，大部分单位都能做到加强《档案法》的宣传、学习、教育，明确档案工作分管领导，落实档案人员，并投入一定经费用于档案工作。能结合单位自身实际建立健全各项管理制度。档案人员基本上经过专业培训，有一定的业务知识，能较好地执行档案管理各项制度。但在档案管理的“八防”措施、特种载体档案的收集方面也存在一些问题。

1. 档案意识进一步提高，档案法制建设得到加强，没有发现违反《档案法》事件。《档案法》的宣传、贯彻、实施力度在加大，全旗大部分机关单位都能组织干部职工认真学习《档案法》，增强档案意识，并运用《档案法》这个法律武

器去开展档案工作，做好档案资料的收集、整理归档、管理和开发利用工作。开始重视专业、科技、声像、照片等不同类型、不同载体的档案材料收集、整理，尽量做到档案集中统一管理，逐步走上依法治档的发展轨道。

2. 领导重视，组织健全，档案员认真履行职责。

各乡镇、机关单位都明确了档案工作分管领导，有的还是单位一把手分管，落实专门档案人员。一些单位还建立了档案工作管理网络，完善了档案管理机制。大部分领导能做到对本单位档案工作理解、关心、支持，不少单位还制定落实了档案工作岗位目标责任制，强化对档案工作的管理，并对有成绩、有贡献的档案员进行表彰。我旗绝大多数单位的档案员均属兼职，有的是文书或收发，有的是微机管理人员，集数职于一身，工作繁忙，待遇低微，但他们都热爱本职工作，为我旗的机关档案工作打下坚实基础。这次检查中，大部分乡镇、部门在接到执法检查通知后，都能抱着认真负责的态度，按照《档案法》的要求，切实开展档案执法自查工作。认真检查本单位的档案工作现状、业务建设、安全保护、开发利用等方面存在的问题，提出整改意见，及时上报自查材料。被重点抽查的单位都能做到积极准备，认真配合检查组的检查，认真汇报本单位档案自查情况，并对检查组提出的意见、问题，虚心接受，积极整改，使整个执法检查工作顺利完成。

随着我旗机关档案工作目标管理活动的深入开展，机关档案工作已开始走向规范化、科学化、现代化管理的发展轨道。至目前全旗78的机关单位档案工作达省级标准，使机关档案工作的管理体制得到加强，硬件设施得到更大投入，档案管理更安全、规范，档案资源进一步得到开发利用，档案工作开始由传统管理模式向现代化管理方向发展，档案工作层次得到提升，越来越发挥出档案为社会发展、经济建设提供服务的作用。

1. 档案员队伍不稳定，业务素质难以提高。

在一些部门和乡镇机关，档案工作岗位是一个不起眼，不被重视的岗位，存在“错位”现象。档案员往往是身兼数职，公务缠身，有的单位甚至安排工勤人员兼做。而且随着机关单位岗位责任制推行实施，一些单位工作岗位是二年一聘，有的是一年一聘。造成档案工作岗位人员变动频繁，有的人是刚刚经过培训、学习对档案工作已有点入门，就被换岗位了，业务水平难以提高。

2. 档案经费投入不足，档案管理“八防”要求难以达到。

除了已通过目标管理考评的单位外，部分乡镇、机关部门在档案工作上经费投入与经济发展、办公条件改善相比显得严重不足。有的机关单位连独立档案库房也难以落实，档案的装具有的还是六、七十年代的木箱，没有配置一定的保护安全设施，档案管理的“八防”要求难以达到。

3. 文件材料归档不齐全、完整，利用服务工作相对滞后。

一些单位平时只注意对红头文件的收集、整理，而忽略了帐外文件的收集归档；只注意文书档案资料管理，而忽略了业务、科技档案资料收集整理；主要注意对纸质档案材料的收集归档，不注意对特种载体档案资料的收集。造成基层档案室室藏内容单一、门类缺乏、信息含量少，检索工具单一，再加上一些单位不注意档案资源开发、编研，在档案利用上往往处在表面应付，不能提供深层次的服务。

1. 继续加大《档案法》宣传、贯彻力度，强化执法监督职能。我们要有重点、定期地开展多种形式的《档案法》宣传活动。一方面，要利用广播电视、报纸等新闻媒介，通过会议、举办竞赛等方式来大张旗鼓地宣传《档案法》，增强全社会档案意识。同时，加强《档案法》执法检查力度，严厉查处档案违法事件，促进档案工作步上依法治档轨道。另一方面，

要立足档案资源多方位的开发利用，拓宽服务渠道，提高服务质量，提升服务层次和领域，多编写、出版一些能给社会和个人带来经济效益的编研资料，扩大影响力，提高档案工作的社会地位。

2. 加强档案员队伍建设，提高业务素质。

争取各级各部门领导的重视，进一步支持、关心档案工作，提高档案员的地位、待遇，调动档案员积极性，安心本职工作。档案行政管理部门及时了解档案员变动情况，抓好短期培训，发挥机关档案工作协作组作用，互相学习、交流，提高业务水平。定期开展检查考核工作，评比先进，交流经验，增强工作责任心。

3. 以开展目标管理活动为抓手，加强业务指导。把目标管理作为一个行之有效的手段来用，加快机关档案工作建设步伐，对档案目标管理工作要选择重点，以点带面，逐个突破。对已上等级的单位要采用年检认证等方法加以巩固，防止档案工作松懈。没开展的单位要努力争取，加强业务指导，创造条件上等级。争取通过几年的时间使机关档案工作上一个新台阶，使档案工作适应社会经济发展的要求。

检查工伤工作总结报告 卫生检查工作总结篇九

我所高度重视此次专项检查工作，成立了以所长任组长的专项检查领导小组，制定了《xx县公共卫生专项监督检查工作方案》，并注重抓落实，对监督检查情况随时进行督察，确保了这次专项监督检查工作的有效开展。

毒单位生产工艺流程是否合理、使用的消毒产品有无许可批件、证照是否齐全、是否标明生产日期等。

经检查，目前主要存在的问题：一是部分供水单位负责人法律意识淡薄，从业人员卫生意识差，部分从业人员无有效的

健康证明；二是部分单位未建立公共卫生事件应急预案、各项制度不健全，有制度的单位落实情况也较差；三是部份饮用水供应单位消毒设施欠缺或不能正常使用，使用的涉水产品不能提供有效的许可批件；四是餐饮具集中单位功能分区不详或混乱，没有达到每批次检测的要求。针对以上存在的问题，我所监督人员现场进行了技术指导并下发监督意见书，责令限期整改，并跟踪落实整改措施。

通过本次专项监督检查，有力地整顿和规范了生活饮用水供应单位、自建供水设施学校和餐饮具集中消毒单位的经营行为，强化了经营者的卫生意识和守法意识。今后，我所将进一步提高检查力度，严格执法、严厉打击违法经营行为公共卫生单位经营者和管理者的积极性，提高其卫生管理水平，强化其作为公共场所卫生第一责任人的意识，促进公共场所卫生管理工作水平的进一步提高。