

初中音乐工作总结与下学期工作计划(模板9篇)

时间过得真快，总在不经意间流逝，我们又将续写新的诗篇，展开新的旅程，该为自己下阶段的学习制定一个计划了。计划为我们提供了一个清晰的方向，帮助我们更好地组织和管理时间、资源和任务。下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

初中音乐工作总结与下学期工作计划篇一

学科教学工作计划是教师在教学过程中制定和实施教学目标、教学内容、教学步骤和教学评价的具体计划。作为一名教师，我深知编写学科教学工作计划的重要性。近期，我完成了一份学科教学工作计划，并根据实践收获了一些心得体会。

首先，编写学科教学工作计划需要明确教学目标。教育的目标是培养学生全面发展，而置身于竞争激烈的时代，学生需要具备跨学科思维和能力。因此，为了帮助学生提升综合素质，我在学科教学工作计划中设置了全面的教学目标，从知识、能力、情感 and 态度等方面进行了规划。同时，教学目标应该符合学生的认知水平和发展特点。我根据学生的年龄、学科素养和兴趣，合理设定了教学目标，以激发学生的学习兴趣 and 主动性。

其次，在编写学科教学工作计划时，需要合理安排教学内容。教学内容是实现教学目标的基础，能否合理安排教学内容是衡量教学计划的重要指标之一。在设定教学内容时，我充分考虑了学科的内在逻辑和学生的需求。通过分析学科知识的结构和发展，我将教学内容进行了分层次、分知识点的安排，以确保学生能够逐层次、逐步掌握和应用知识。此外，我还采用了多种教学方法和资源，以提高教学的多样性和趣味性。

此外，教学步骤的安排也是学科教学工作计划的重要内容。在编写计划时，我注重教学步骤的合理性和具体性。合理安排教学步骤有助于教学过程的连贯性，能够帮助学生逐步掌握和深入理解知识。而具体的教学步骤则能够让学生更好地跟踪和参与教学过程。在教学步骤的编写过程中，我结合学科特点和教材内容，合理安排了知识的引入、示范、练习和巩固等环节。此外，我还在教学步骤中融入了讨论、合作、实践和评价等多种教学活动，以提高学生的主动性和合作意识。

最后，教学评价的设计和实施对于学科教学工作计划来说至关重要。教学评价是指根据教学目标和教学内容，对学生学习情况进行科学和客观的评价。通过教学评价，可以检验教学效果和教学质量，为进一步教学提供依据。在编写学科教学工作计划时，我设计了多种教学评价方式，并在计划中明确评价指标和评价标准。在实施过程中，我充分利用教学评价结果，及时调整教学策略和教学方法，以提高教学效果。

总之，编写学科教学工作计划是一项重要且复杂的工作。通过这次编写学科教学工作计划的实践，我深刻体会到了教学工作计划的重要性和难度。合理设定教学目标、安排教学内容、设计教学步骤和实施教学评价是编写学科教学工作计划的核心要素。通过不断地总结和反思，我相信我会不断提高自己的审美能力和操作技巧，为学生的全面发展贡献自己的力量。

初中音乐工作总结与下学期工作计划篇二

一、班级基本情况和目标：

我班共有学生40人，其中男生29人。除一位本市学生以外，全部来自于苏北。这些学生学习成绩不够理想，但思想纯朴，进取心强。本学期我班的基本目标是：建立一支有进取心、

能力较强的班干部队伍，全体同学都能树立明确的学习目的，形成良好的学习风气；培养学生良好的行为规范，弘扬正气，逐步形成守纪、进取、勤奋的班风。

二、具体措施：

1、抓好班级一日常规，杜绝迟到旷课现象，抓好自修课纪律，提高效率。

2、提高板报、墙报质量，营造良好的学习氛围，构建良好的班级文化。

3、利用班级刊物对学生进行思想教育，发挥学生的主观能动性，激励学生。

4、通过组织班级活动培养学生的集体观念，增强班级凝聚力。

5、定期开展学习活动，培养学生良好的学习态度和方法。

6、开展有益的文体活动，促使学生的身心健康发展。

7、组织学生积极参与学校的各项活动，力争在各项活动中取得好成绩。

8、定期与学生谈心交流，了解学生的思想动态，及时疏导解决学生的问题。

三、活动安排：

第一周：

第二周：庆祝教师节。

第三周：学生报名，安排好学生的住宿和生活问题，参加学校开学典礼。

第四周：挑选班团干部，制订班、团活动计划，强化常规管理条例。主题班会：自我介绍和入学感想。

第五周：主题班会：迎国庆文娱联欢会。

第六周：组建班级运动队，迎接学校运动会。

第七周：班级辩论赛。

第八周：期中考试动员、考风考纪教育。

第九周：复习迎考。

第十周：期中考试。

第十一周：期中考试得失谈。

第十二周：社会实践。

第十三周：主题班会：特长展示(手工制作、网页制作、绘画、书法等)。

第十四周：一二·九庆祝活动。

第十五周：开展学习党章活动。

第十六周：主题班会：学习经验交流会。

第十七周：期末复习动员。

第十八周：期末考试。

一、帮助学生树立远大的人生理想，变“要我学”为“我要学”

中学生是人生观形成的重要时期。关心时政，关心国家民族的前途命运，希望自己一生有所作为是他们的共同特性，因此抓紧抓好时政教育，特别是当前世界与中国在经济科技发展上的机遇和挑战，历史上中国的落后给我们的苦难和今天我们与发达国家相比我们存在的弊端，以此常常能唤起他们的历史责任感，树立起为中华之崛起而努力学习的信念，这是学生时代最具感召力的学习原动力。

此外，班主任自身要做一个人格高尚的人，要宏杨正气，是非分明，立场坚定，用自身的人格力量感染学生，给学生以可信任感和可钦佩感，这是班主任工作的基础。

总之，以上思想政治工作能极大帮助学生养成学习自觉性，主动性，和勇于探索的精神，思想政治工作是班主任工作的灵魂。

二、鼓舞学生信心

1、树立榜样：个人修养的榜样，学习刻苦终成大器的榜样，敢于拼搏的榜样，成绩先居劣势后终于赶上来了，取得了好成绩的榜样，伟人，名人，民间故事中的典范，特别是他们的已毕业校友的先进事迹。

2、实事求是地指出学生的优缺点，帮助他树立目标，取长补短。

初中音乐工作总结与下学期工作计划篇三

第一段：介绍分钟工作计划的背景及重要性（200字）

现代生活节奏快，每天都有很多事情需要处理和安排。其中，时间是最宝贵的资源之一。为了更好地利用时间，许多人采用了各种方式来计划和管理自己的工作。其中“分钟工作计划”是一种流行的工作计划方法。它的特点是，将一天分为

多个时间段，每个时间段仅安排一个小目标，并利用短暂的时间来完成任务。这种方法可以有效地提高工作效率和时间利用率。

第二段：描述个人对分钟工作计划的认识和实践情况（250字）

我也尝试过使用分钟工作计划来管理我的日常工作。我首先将一天分为多个时间段，并将每个时间段分配给不同的任务。此外，我还设立了一些固定的时间段，如清晨和晚上，用于个人时间和休息。在实践中，我发现这种方式使得工作更加有条理，我能更有效地安排和应对不同的任务和事件。而且，通过设立个人时间和休息的时间段，我可以保持身体和心理健康，更好地保持工作状态。

分钟工作计划的优点是明显的。首先，它可以提高任务的集中度和效率，因为每次工作时间只安排一个目标，并设定相应的时间。这使得我们可以更专注、更集中地处理任务。其次，它可以减少压力和焦虑感。通过分割一整个任务或项目成为若干小的、有限的任务，我们可以避免对待整个工作的看似无限的恐惧，从而减少压力和焦虑感。最后，它可以提升时间利用效率。通过这种方法，我们可以更好地安排、管理和利用时间，并从中获得更多的工作效益。

1. 合理地规划任务。合理确定每个任务的时间和优先级，不要将复杂任务过度分解。
2. 维护工作质量。不要追求简单地完成任务的数量，而是要保持较高的工作质量。
3. 关注长期目标。分钟工作计划是为了更好地利用时间，但随着时间的推移，我们也必须关注我们的长期目标。

第五段：结论及展望（200字）

总的来说，分钟工作计划是一个优秀的工作计划方法。通过该方法，可以有效地提高工作效率和时间利用率。然而，在实践过程中，我们也需要特别注意一些要点，以保证计划的可行性和有效性。而随着互联网和科技的发展，我们也会不断有新的工作计划方法和工具出现，我们需要灵活地选择和尝试，以期获取最佳的效果。

初中音乐工作总结与下学期工作计划篇四

出纳是按照有关规定和制度，办理本单位的现金收付、银行结算及有关账务、保管库存现金、财务印章及相关票据等工作的总称。从广义上讲，只要是票据、货币资金和有价证券的收付、保管、核算，就都属于出纳。它既包括各单位会计部门专设出纳机构的各项票据、货币资金、有价证券收付业务处理，票据、货币资金、有价证券的整理和保管，货币资金和有价证券的核算等各项工作，也包括各单位业务部门的货币资金收付、保管等方面的工作。狭义的出纳则仅指各单位会计部门专设出纳岗位或人员的各项工作。

我作为一名出纳人员，下一年我将按照以下几方面开展的工作：

- 1、根据新的制度与准则结合实际情况，进行业务核算，做好财务工作。
- 2、做好本职工作的同时，处理好同其他部门的协调关系。
- 3、做好正常出纳核算工作。按照财务制度，办理现金的收付和银行结算业务，严格把关，不能有半点疏忽和大意。加强各种费用开支的核算，及时进行记帐，编制出纳日报明细表，汇总表，月初报交会计做账，严格支票领用手续，按规定签发现金以票和转帐支票。
- 4、做好应对突发事件的应急工作。

5、坚持原则，秉公办事，做出表率。

6、完成领导临时交办的其他工作。

结合企业行业发展及自己的岗位上工作需求，加强相关业务方面的学习，提高自己的业务素质和综合能力。

预算的目的是设法增加收入，减少成本，压缩财务费用，管理费用，营业费用等各项支出。

1、预算一定要全员参与，绝不能少数人参与凭空捏造，想当然得出。既包括经营指标，也涵盖费用开支预算，接待预算等等。

2、要求部门领导把预算工作放在心上，指导兼职预算员做好部门预算，按时编报分析，必须做到预算编报和分析的及时性，部门预算要求每月25日必须上报财务部，部门预算执行情况的分析必须于每月2日报送财务部。

3、制定费用额度控制指标：在额定范围内，只要能完成经营目标，钱怎么花都行；无计划开支必须专项审批。

要求财务管理科学化，核算规范化，费用控制全理化，强化监督度，细化工作，切实体现财务管理的作用。使得财务运作趋于更合理化、健康化，更能符合公司发展的步伐。

初中音乐工作总结与下学期工作计划篇五

学习和工作是我们人生中最重要的两件事情，两者之间相互依存、相互促进。人们常说“靠山山倒，靠人人跑”，说的就是要好的学习和工作计划才能顺利完成自己的事业。在我多年的学习和工作中，我深深地认识到了制定和执行学习计划的重要性，现在我写下了自己的心得体会，与大家分享。

第二段：制定学习计划的重要性

制定学习计划，对于一个学生来说是很必要的。学生受限于年龄和阅历，缺乏很多经验和技能，学习计划的制定可以引导他们规划时间、理清目标、找出突破口和帮助精细化管理，帮助他们学习有条不紊的，并保持学习方向的一致性，避免盲目地浪费时间和精力，以便于提高学习效率，使学业更上一层楼。

制定学习和工作计划是一件比较容易的事情，但是要执行却不是简单的，而会遇到很多困难。例如，计划本身可能会被不可预测的事情所干扰，如突发事件、家庭问题或者有关于朋友的事情，时间的安排和人们的精力分配也会不同，有时会因疲劳、缺乏兴趣、不能见效等原因而难以按计划完成。在这个过程中，我们需要有强烈的自制力，坚持不懈地为自己设定目标和执行力，使自己的学习和工作计划能够得以顺利实施。

第四段：成功执行学习和工作计划的方法和技巧

成功执行学习和工作计划的方法和技巧，并不是统一而逐一的，具体的方法和技巧取决于个人需要和实际情况。但是，有三个主要的技巧可以用于执行计划，第一是梳理日常工作与学习，把工作和学习分开来，尽量不让二者干扰彼此。第二是设立小目标，把计划细分化，一步一步地完成，避免计划过于简单或者过于复杂。第三是及时反思并完善计划，养成一种反思性思维，做事情不要匆忙，而要评估情况和效果。

第五段：结论

学习和工作计划的制定和执行，对于个人的成长和职业发展至关重要。要制定出针对自己实际情况的合理计划，要有不断学习，及时总结的意识和方法，做到持之以恒，不断提高自己的综合素质和实践能力。同时，要积极地面对困难，掌

握执行计划的一个基本技能，坚持进行反思并完善计划，不断提升自己的综合素质和实践能力，客观评估自己，只有在不断实现中，才能达到自己规划的目标。

初中音乐工作总结与下学期工作计划篇六

下面是计划网小编为大家整理的2018年工作计划模板，欢迎大家阅读。更多精彩内容请关注计划网工作计划栏目。

在这xx年的一年里，凭借前几年的蓄势，已具备步入了快车道，为实现了稳步的效益增长，以崭新姿态展现在客户面前，一个更具朝气和活力的、车间完善后，管理水平必将大幅度提高，这不仅仅是市场竞争的外在要求，更是自身发展壮大的内在要求。对于各部门来说，全面提升管理水平，与公司同步发展，既是一种压力，又是一种动力。为了完成公司20xx年的总体经营管理目标，厂部特制订20xx年工作计划如下。

1、进一步完善公司的组织架构，确定和区分每个职能部门的权责，争取做到组织架构的科学适用，三年不再做大的调整，保证公司的运营在既有的组织架构中运行。

3、完成日常人力资源招聘与配置

4、推行薪酬管理，完善员工薪资结构，实行科学公平的薪酬制度；

5、充分考虑员工福利，做好员工激励工作，建立内部升迁制度，做好员工职业生涯规划，培养雇员主人翁精神和献身精神，增强企业凝聚力。

7、大力加强员工岗位知识、技能和素质培训，加大内部人才开发力度。

8、建立内部纵向、横向沟通机制，调动公司所有员工的主观能动性，建立和谐、融洽的企业内部关系。集思广益，为企业发展服务。

9、做好人员流动率的控制与劳资关系、纠纷的预见与处理。既保障员工合法权益，又维护公司的形象和根本利益。

二、增加人员配置：

(1)前台：前台增加至3名，分管不同区域。

(2)车间管理人员：车间行政主管1人、技术主管1人、所需机电维修组长约3名。

三、强化人员素质培训

春节前完成对各区域所需人员的招聘和培训，使20xx年新的管理制度实施过程中人员素质方面有充分的保障。认真选择和慎重录用基层管理人员，切勿滥竽充数。

四、加大人员考核力度

在人员配置、资源保证、业绩考核等方面作出实施细则规定，从制度上对此项工作作出保证。并根据各区域实际情况和存在的问题，有针对性地加以分析和研究，以督促其在短期内按规定建立和健全管理的工作。

五、加强市场调研，以业务部提供的信息量和公司在各区域的业务进展情况，将以专人(兼职)对各区域业务的发展现状和潜在的发展趋势，进行充分的市场调研。通过调研获取第一手资料，为公司在各区域开拓新的市场方面作好参谋。

六、品牌推广

1、为进一步打响“振兴”品牌，扩大振兴的市场占有率□20xx年乘公司车间乘改建的东风，初步考虑以宣传和扩大品牌，创造更大市场空间，从而为实现奠定坚实的市场基础上更上一层楼。

3、加强和外界接触人员的专业知识培训和素质教育工作，树立良好的企业员工形象和企业文化内涵，给每一位与我厂人员接触的人都能够留下美好而深刻的印象，从而对有更清晰和深层次的认识。

七、客户接待

客人接待工作仍是业务部工作的重点之一。做好客人接待工作是业务接洽的必要的`前提和基础。按照公司有关规定要求保质保量地做好客人接待工作是业务部必须进行认真研究和探讨的重要课题。表面上看起来接待工作比较简单，但实质上客户接待是一门十分深奥的学问。不去深入地研究和探讨就不能让该项工作做得完善。因此，业务部要在方法上、步骤上、细节上下一番功夫。

为了既少花钱，又不影响接待效果，需要更多地了解客人的生活阅历、为人禀性、处事方式、办事风格、企业价值取向、管理理念、产品特色、行业地位等。仔细研究分析和琢磨推敲日程的安排，让每一位客人在最短时间内有全面的、清晰的、有一定深度的了解，对振兴的产品表现出最大限度的认同感，对的管理模式和企业文化产生足够的兴趣。

把长期地、坚持不懈地认真对待每一批客人和每一客人，使他们对的接待工作满意作为业务部每一个接待工作人员的准则。从而以此来提高跟踪的成功率，达到提高企业经济效益的根本目的。

2018个人工作计划

转眼间又要进入新的一年-2018年了，又是一个充满挑战、机遇与压力开始的一年，是辞旧迎新、再次展现自己的又一开始。也是我非常重要的一年。出来工作快3个年头，面对竞争激烈而有现实的社会，生活和工作压力驱使我要努力工作和认真学习，让自己成为一个真正有实力的管理者，为自己创造一个美好的未来。在此，我订立了本年度工作计划，以便使自己在在新的一年里有更大的进步和成绩。

一、熟悉公司新的规章制度和工程管理开展工作。公司在不断改革，订立了新的规定，作为公司一名工作人员，必须以身作责，在遵守公司规定的同时全力开展工程管理工作。

1. 明确职员工的职责和工作任务调度分派各职员工必须履行工厂员工应尽义务和《工程部管理职责》规定的职责，其工作任务可根据公司部门需要服从上级随时调配支持。

4. 工作方法改善：加强部门协作沟通，营造和谐进取的企业文化氛围，发生异常时第一时间到现场去了解问题，分析问题，解决问题，制订符合实情的工程及相关部门工作反馈改善方案和办法，建立培训计划，加强技能训练和心态教育，稳定人员流失。

5. 工程设计管理过程中要充分听取各方面的意见，发扬技术民主，对争议较大的问题，组成审查班子进行认真的论证，如还有疑义则寻求第三方的论证(客户或技术开发者)

二、明确自己的发展方向，正确认识自己，纠正自己的缺点。认真听取他人忠恳意见。更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高文化素质和各种工作技能，充分发挥自己的能力，让自己真正走上管理道路。我也会向其它同事学习，取长补短，相互交流好的工作经验，共同进步。征取更好的工作成绩。

以上是我针对2018年的工作计划与发展方向，希望通过自己的努力及他人的协助能够成功的达成计划并突破[]xx年取得更

好的成绩，全面提高自己。

初中音乐工作总结与下学期工作计划篇七

科室工作计划是医院日常工作的重要组成部分，每个科室都必须制定出科室工作计划，以规范和统一工作步骤。经过我的多年工作经验，我深感制定好的科室工作计划对于科室的工作效率和医疗质量的提升有着不可忽视的作用。本文将就我在制定科室工作计划时的心得和体会展开论述。

第二段：制定科室工作计划需要考虑的因素

科室工作计划的制定需要考虑因素众多，包括科室内部的人员分配、科室日常工作、医疗卫生政策、病人需要等等。首先，科室内部的人员分配要和科室工作计划相适应。其次，考虑科室日常工作量，尤其要保证医患人员的安全和医疗质量。再次，必须遵循医疗卫生政策，严格控制医疗事故风险。最后，也要充分考虑病人的需求，及时响应和处理。

第三段：科室工作计划的制定方法

在制定科室工作计划时，我采用了以下方法：首先，梳理科室各项工作，重点着重在临床医疗及科研工作上，把每项工作的时间、人员、任务和执行过程详细写出；其次，相应地分配每个科室人员的职责；然后，尝试着在工作计划中列出每个人的任务与时间表，将全科室工作细分开展；最后，应当对制定出的科室工作计划进行严格的质量检查和不时更新。

第四段：科室工作计划的实施与效果

科室工作计划制定好后，关键是实施。执行时，我按照科室工作计划的要求，按时、按规范完成任务，并进行记录及考核。过程中，尤其需要各科室之间密切配合，保证任务进度有效推进，确保任务最终交付的质量。完善的科室工作计划

不仅有助于工作任务的分配和管理，还对协同工作起到了促进作用。各科室间的配合协作的模式也更加优化，使各人员不断完善自身的工作水平。

第五段：总结

科室工作计划不在于表面的制定规范，更在于其实际的实施和执行效果。好的科室工作计划，能够保证各项工作的有序进行，坚决防止事故和医疗纠纷的发生，提高工作效率，同时也能够促进各科室人员之间的协作，推动科研和临床医疗水平的不断提升。因此，科室工作计划的制定和实施需要全体医护人员的知行合一，共同紧密配合，以一份具有循序渐进的计划，予之一步一个脚印地培养各项能力，共创医疗卫生工作新领域。

初中音乐工作总结与下学期工作计划篇八

1、根据上一年度的销售数额，按照一定增长比例，比如20%或30%，确定当前年度的销售数量。

2、销售目标不仅体现在具体的每一个月度，而且还责任到人，量化到人，并细分到具体市场。

3、权衡销售目标与利润目标的关系，做一个经营型的营销人才，具体表现就是合理产品结构，将产品销售目标具体细分到各层次产品。比如，李经理根据企业方便面产品abc分类，将产品结构比例定位在a(高价、形象利润产品)∶b(平价、微利上量产品)∶c(低价：战略性炮灰产品)=2：3：1，从而更好地控制产品销量和利润的关系。销售目标的确认，使李经理有了冲刺的对象，也使其销售目标的跟踪有了基础，从而有利于销售目标的顺利达成。

四、营销策略。

初中音乐工作总结与下学期工作计划篇九

近日，我校召开了一次工作计划会议，为全校师生制定了一系列发展目标和具体措施，使得大家对未来的学习生活充满了期待。本文将以前五段式的形式，分别从会议内容及过程、个人心得、团队合作、目标的设定以及计划的执行这五个方面，展开对学校召开工作计划会议的心得体会。

第一段：会议内容及过程

通过工作计划会议，校方将学校的发展目标和每个部门的具体计划向全校师生进行了全面介绍。会议上，各部门负责人详细阐述了部门的工作重点和具体措施，并在现场与老师们进行了深入交流和讨论。会议的氛围紧张而专注，每个人都积极参与，发表自己的意见和建议。通过会议，大家对学校工作的规划有了更全面的了解，对未来的发展充满了信心和动力。

第二段：个人心得

作为一名年轻教师，我深受这次工作计划会议的启发。会上，各个部门负责人鼓励我们教师要不断创新，提出自己的观点和建议，为学校和学生带来更多新鲜的想法和活力。我意识到只有持续学习和不断提高自己，才能为学校的进步和发展做出贡献。此外，会议还强调了教师之间的合作与交流的重要性，我深感与同事之间加强合作沟通的必要性。

第三段：团队合作

团队合作是学校工作计划的重要一环。在会议上，我了解到团队合作可以最大限度地发挥每个人的优势，共同为学校达成既定目标而努力。团队合作不仅可以互相取长补短，还能集思广益，形成合力。我认识到只有与团队紧密合作，才能更好地履行我的工作职责，更好地发展自己。通过与同事的

交流和协作，我愿意在今后的教学工作中积极与他们合作，互相帮助，共同进步。

第四段：目标的设定

会议上，学校设定了明确的目标，并为之制定了可行的措施。这让我意识到目标的设定是一项重要而必要的工作。只有设定了目标并制定了相应的计划，才能更好地指导自己的行动，并使工作更加有序而高效。学校设定的目标涉及到各个方面，如提高教学质量、培养学生成长等。我们作为教师，要明确自己的发展方向，为学生创造更好的学习环境，帮助他们在学业和成长上取得进步。

第五段：计划的执行

工作计划的执行是决定工作成败的关键。在会议上，我们教师们听取了各部门工作计划的详细情况，并对每项计划进行了评估和讨论。我们明确了各项计划的责任人，并制定了明确的时间表和分工，以确保计划能够顺利实施。我认识到计划的执行需要坚持不懈的努力和耐心，要善于总结经验教训，及时调整计划，使其适应实际情况。只有做好计划的执行工作，才能使计划发挥出最大价值。

综上所述，学校召开的工作计划会议对我个人和整个团队都产生了重要的影响。通过会议，我对学校的工作计划有了全面的了解，激发了自己的工作动力。会议还进一步强调了团队合作的重要性，让我明白了团队合作的力量。我深知目标的设定对我的职业发展至关重要，并认识到计划的执行是实现这些目标的关键。我将运用会议上学到的知识和经验，不断完善自己的工作，为学校的发展和学生的成长做出更大的贡献。