

2023年规划建设科年度工作总结(大全7篇)

对某一单位、某一部门工作进行全面性总结，既反映工作的概况，取得的成绩，存在的问题、缺点，也要写经验教训和今后如何改进的意见等。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的总结吗？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

规划建设科年度工作总结篇一

为了使办事处20__年整体工作的前移和提升，贴近服务、和谐社区。我们社区建设科的全体同事商议、讨论做出如下明年工作打算：

一、社区建设科的基本工作内容：(2大项)

民政：社区的基础建设和管理、残联、双拥、殡葬、兵役

青教：社区文体工作、托幼、志愿者、图书馆、青少年教育等

二、工作的指导思想：

以人为本、服务居民；

资源共享、共驻共建；

权责统一、管理有序；

扩大民主、居民自治；

因地制宜、循序渐进。

工作做到：档案化、信息化、优质化

三、现在的首选工作：(3项)

1. 民情日记的使用(指导社区如何使用和记好民情日记，社区大事记，让它成为社区工作的缩影和小档案)

2. 社区基础数据、账册的调平工作及出台相关的社区考核、测评、培训等工作方法等项关规定。

如：基础数字季调；督促指导社区系列化工作把以往的办事处主办的各类大型文体活动换位转型，整体由社区唱主角；新立项工作的指导最大限度挖掘辖区内的人力、物力和财力的潜质，以社区为依托让他们发光、发热、闪光。如：我们的社区学校、警务进社区、社区志愿者、辖区个体私营、市属帮建单位、还有驻街的市、区委办机关都是我们社区建设工作的重要支持者和参与对象。

3. 社区固定资产的分配、调控工作、及合理使用。

四、常规工作：

主持社区建设的全面基础工作；

1、宣传贯彻党和国家有关社区建设工作的方针、政策和法律法规；

2、制定社区建设工作发展规划，安排社区建设工作计划；

3、落实上级部门交办的各项任务，为民政工作对象服务；

4、组织协调有关部门以及社会各方面共同做好民政工作，推进民政工作社会化；

5、落实军烈属、伤残、复员军人优待、抚恤政策，做好双拥

复查和政策的落实工作；

7、安排好残疾人的生产、生活，保障其合法权益，负责残疾人日常工作；

8、负责殡葬改革、社会登记、地区名称、地名等管理及日常社区的行政事务；

9、做好社区内勤及信息工作；

10、做好民政对象的来信、来访工作；

11、总结交流社区建设工作中的经验和信息，定期向上级汇报社区建设的工作情况。

今年争取的达标工作：

1、打造东塔社区体育馆为省、市、区级社区体育馆(及社区俱乐部)

2、为嘉伦社区、湖南街社区争取1—2套室外健身器材

3、力争修建嘉伦2000平、石河1000平室外活动广场

4、完善翠园社区、石河社区图书室使其社区图书达到1500册—2000册。

5、组织地区内社区居民和社区干部大型才艺展示和工作展示系列活动(从4月份11月份)

体育活动赛事：

象棋赛(品牌活动)、门球赛(品牌活动)、趣味运动会、乒乓球赛、羽毛球赛、健身操赛、拔河赛、跳绳赛、登山赛、迎春长跑等。

文化活动：

社区歌舞展演、诗歌朗诵会、社区干部才艺展示会、地区幼儿园“六一”展演、地区歌咏比赛、书画展示会、各类手工饰品展示、各类培训及讲演等。发掘特色人才典型事迹做好工作(如：李启生、金维存、刘映等志愿者)。

社区干部：培训：（与社区学院等单位合作每月一次）

政策法规、公文写作(2次)、礼仪、分管工作(4-6次)、电脑办公。（争取年底用图片回报社区工作）

6、建残疾人市级或省级“阳光之家”（东塔社区）。

7、建立社区学校及社区教室。（大学生实习基地）

五、工作的办法：

以高标准定位、快节奏工作、精细化服务为宗旨。用大政工、细经营、优服务、高效、务实的工作理念让工作化繁为简，贴近服务。以社区1500多志愿者为纽带设计以全民健身、文化阵地、文体队伍、民间艺术、特殊展示、困有所助、管好一方、美化家园、爱心卡、等多种活动为载体，更好的为社区广大居民服务。多渠道掌握社区建设信息、取人之长补己之短。虚心接受百姓各类犀利的挑剔。存大同、求小异，建立健全社区管理工作机制和服务机制及学习机制。提前储备知识，利用知识的保鲜期，不浪费工作的每分每秒。同时，在社区和社区建设科建立召回制度，工作中出现百姓不满意的任何情况都要记录、张榜，每月对社区干部的工作小考核一次；每季度对社区干部和社区建设科的工作大考核、测评一次（特殊情况特殊对待）做到量化管理。

取长补短，更要推陈出新。我们社区建设科的全体同事20__年将以积极的姿态、全局意识、熟练工作流程，利用现有的

资源基础为坚强后盾，出色地完成市、区及办事处交办的各项工作，实现工作无尾子，做到一分耕耘、多分收获。

从20__年开始欢迎办事处各位领导和同事们随时检查、指导社区建设科每位同志的任何一项工作过程、资料、整存、结果等。保证社区建设科的工作无死角，准确，超前，保质、保量的完成全年工作。

规划建设科年度工作总结篇二

同志们：

根据会议安排，我就****年全县城乡规划、建设、管理和土地开发利用情况做简要的汇报，并就****年工作讲几点意见。

一、****年工作的进展情况

****年来，在区市党委、政府和县委的正确领导下，全县城乡规划建设管理工作以建设银川市的现代化卫星城镇为目标，以创建国家卫生县城、园林城、环保模范城为动力，按照“南扩西移，改旧建新，突出特色，融入银川”的思路，全面实施硬化、亮化、绿化、净化和住宅建设工程，倾力打造全区最佳人居县城，并取得了明显成效。

(一)城乡规划修编得到完善，审批执行逐步规范。

修编报批了县城总体规划、园区发展规划和集镇总体规划，城镇规划的总体水平得到进一步提高。一是不断完善县城总体规划修编。对年编制的县城总体规划进行重新修编，明确把贺兰县定位为“银川市的现代化卫星城”，将规划连接银川德胜工业园区，面积从现在的.平方公里逐步扩展到.平方公里，县城居住人口到年增加到万人。二是严格执行城镇总体规划，注意科学合理的布局。工作中，全面贯彻落实《城市规划法》，要求本稿属于规划部门严格按照规划审批程序

核发“一书两证”，使规划逐步走上了法制化、规范化道路。三是完成了县城所有开发建设项目的测量、规划方案审核和定位放线工作。四是完成了个乡镇个村个村民小组庄点的详细规划工作。

(二) 城乡建设工作取得新进展。

—月份预计全社会固定资产投资万本稿属于元，比上年同期增加万元, 同比增长%。其中，基本建设投资万元，同比增长.%，城镇和农村固定资产投资完成万元，比上年同期增加万元，同比增长.%。

——基础设施不断完善。投资万元新建欣兰广场西路、光明路东段、育才西路，欣兰广场西路已竣工交付使用，光明路东段预计月日竣工，育才巷西路和新街区北段道路工程待开发改造时同期进行建设。计划投资. 万元建设县城西区污水泵站，占地面积. 亩，现进入降水处理和基础开挖阶段，计划月底竣工交付使用。投资万元，在朔方北街县工会北侧三角地建设馨园广场，占地平方米(约亩)，以绿化、休闲为主，绿化占%。目前绿化工程已全部完成，预计月日前将全部竣工交付使用。兰山公园改造全面启动，预计划月份竣工。

——县城园林绿化工作进展顺利。今年全县把创建国家园林城摆在优化环境，发展经济的突出地位，精心规划设计，扩大种植量，增加县城绿量，严格执行“绿色图章管制制度”。在严把苗木质量关，提高树木成活率的同时狠抓了单位庭院、住宅小区绿化。截止目前，园林绿化工程完成植树. 万株(穴)，其中：栽植乔木. 万株，长青树万株，灌木. 万株(穴)，时令花草墩。新增绿地面积. 万平方米，新增公共绿地面积. 万平方米，县城绿地率达到%，绿化覆盖率达到%，人均公共绿地面积达到. 平方米。

——房地产开发继续保持快速增长态势。截止目前，全县建成具有一定规模的花园式住宅小区个. 万平方米。今年共有家

房地产开发公司进入贺兰，按县城总体规划共开发建设项目项，建筑面积约万平方米。其中，续建项目项，建筑面积.万平方米;新建项目项，建筑面积.万平方米;现已开工建设项目项，其它正在进行拆迁、施工图设计和前期准备工作，计划月日前将全部开工建设，预计年内将有万平方米建成竣工交付使用。

——旧城改造拆迁力度加大。严格按照《贺兰县拆迁管理办法》依法实施县城处平房拆迁，计划拆迁户，现已拆迁户。其中，永泰兴业房地产开发公司拆迁建设的工行后的住宅楼已进入主体建设阶段，其他正在拆迁。贺兰一中西侧有拆迁户户，平方米，已拆户。豪森房地产开发公司开发建设北街粮库区域涉及的户拆迁户和民安房地产开发公司开发建设*一组涉及的约户拆迁户，目前正在协商之中。启动实施了宁煤集团生活区规划建设，前期征地工作基本结束，涉及新胜村二、八组庄点拆迁工作，待资金到位后实施拆迁。完成了银川市北环高速公路建设的征地拆迁工作和线拓宽改造的前期协调工作。

——小城镇建设步伐加快。投资万元，实施了立岗、洪广镇政府办公大楼新建工程，目前已进入主体建设阶段，计划年底交付使用。实施了农民新居工程，制定并印发了《贺兰县农民村庄五年规划建设实施意见》，与各乡镇场签订了目标管理责任书，下达了任务，明确了奖罚。目前，已开工建设的新建庄点有个，基本完成建设的有户，下地基的户。

——城市经营工作稳步推进。加大了固定资产的管理力度，对全县固定资产进行了分类计帐，有效防止国有资产的流失，确保国有资产保值增值。加大了融资工作力度，加强和商业银行的合作，积极与国家开发银行某省支行建立新的信用关系，争取中长期的信用贷款，多方筹措资金，全面加快城乡建设步伐。

(三)土地管理工作取得了新成效。

认真贯彻了xxx[]《坚决制止占用基本农田进行植树等行为的紧急通知》精神，通过开展基本农田保护检查工作，圆满地完成了上级政府下达的指标。认真贯彻落实了xxx[]《土地登记资料公开查询办法》，加强了地籍信息的建设，进一步规范了土地产权管理，开展了城镇住房登记证发证工作，完成了土地利用现状变更建档工作。认真贯彻落实了xxx[]《关于进一步采取措施严格落实耕地保护制度的通知》精神，规范了县城、园区规划区内及农民宅基地的管理，维护了土地利用总体规划的严肃性。半年来共制止非法案件起，拆除违章建筑平方米，复垦毁坏的耕地亩，有效遏制了违法行为的发生。严格实施土地利用总体规划，加强了城乡规划管理，严格了各类建设项目用地的规划预审，确保了全县各项建设的顺利进行。认真实施土地整理项目，确保耕地动态平衡，完成了常信乡谭渠土地整理项目公顷并经国土资源厅验收，完成了洪广镇北庙村土地整理项目的规划设计。积极做好习岗镇、常信乡公顷土地项目的申报工作。全面推进经营性土地使用权招拍挂工作，优化资源的合理配置，共挂牌出让土地宗，收取土地出让金.万元全部上缴财政。

(四) 环保工作成效明显。

认真贯彻《某省回族自治区建设项目环境保护管理办法》，加强了对德胜工业园区和暖泉工业区的监督管理，完成了个建设环境影响评价项目的预审和个项目的审批，有效防止了新污染源的产生。

(五) 抗震设防工作逐步规范。

严格执行了《贺兰县建设工程抗震设防要求管理规定》，完成了家拟建项目的确认审批，完善了个重点单位，个乡镇场，个大中型企业的地震应急预案。

(六) 城市管理工作得到进一步加强。

深入开展城市管理有关政策法规的宣传，提高了群众参与城市管理的积极性；加大城乡综合整治力度，认真抓好“三乱”专项整治工作，全面维护县城交通秩序。集中对银河路及文化广场的机动车和非机动车停放、临时摊点摆放进行整治，通过指定停车及摊点位置，进一步规范了车辆运营和商贩经营行为；强化了沿街各单位、个体户的门前“三包”和户外广告的管理，清理烟草广告多处；加大了清扫保洁和垃圾清运力度，清理垃圾达吨。接管新贸市场环卫工作井然有序，卫生死角得到有效清理；加大了环卫设施投入，进一步提升了硬件设施水平；社区工作突出了宣传教育、培训就业的主题，加强了治安防范和矛盾调处，解决了社区居民生产生活中的突出问题，社区党建工作进一步加强，精神文明活动蓬勃开展。

二、存在的问题

一是县城总体规划修编缺乏创新理念，发展眼光不够远，水系规划和大项目、标志性建筑还没有策划。

二是在基建规划方案审查中缺乏专业人才，规划方案的科学性不强，布局不尽合理，在具体实施中由于监察力度不够，个别工程存在不严格按照规划进行建设的现象。

三是征地拆迁、物业管理、分户供暖等事关群众生产生活的突出问题还不能完全妥善处理，群众*现象还时有发生。

四是建设资金严重不足，影响了县城道路及部分重点工程项目的建设进度。

五是“三创工作”进展不平衡，尤其是县城绿化、美化档次还很低，停留在平面的状态，没有立体的感觉，离国家园林城的标准还有很大的差距。

六是城市管理存在执法不严的现象，缺乏长效的管理机制，社区工作管理体制不够健全，物业管理不够规范。

三、下半年的工作安排

(一) 尽快完成县城总体规划的报批工作，认真做好规划执行情况的检查。

一是要将完成的规划及时报请自治区建设厅审查，人大通过后报市政府批准实施，尽快完成报批工作。二是要做好正在实施的各项建设工程规划执行情况的检查工作，坚决杜绝不按规划进行建设的各种违规行为。三是认真做好各乡镇总体规划的监督执行和新建村庄规划的监察工作。四是要积极主动地做好新建项目的拆迁、测量和规划方案的评审工作。

(二) 加快城乡基础设施建设，全面推进城市化进程。

一是各行业主管部门要进一步严格按照建设程序进行审批，强化服务理念，提高办事效率。二是要牢固树立“安全生产、质量第一”的意识，对全县的建设项目进行综合检查，确保全县城建设事业持续、健康、有序发展。三是要加大小城镇的改造建设力度。在全面完成洪广、立岗镇政府办公楼建设的基础上，进一步完善道路改造、供排水、绿化等配套设施工程。积极争取区、市小城镇改造建设项目的立项批复和资金投入，协调金贵、常信做好集镇改造建设的前期准备工作，大力推进城乡建设一体化进程。四是要认真抓好重点项目建设。要认真抓好续建、新建住宅小区的工程质量，全面推进县城平房区的拆迁改造建设进度，抓紧时间完成西区污水泵站和兰山公园的改造建设，积极协调实施宁煤集团生活区建设和村庄搬迁。抓紧实施东区集中供热工程。五是进一步规范天然气的使用和管理，杜绝安全事故发生。六是加强项目的抗震设防和环境影响评价工作，进一步提高建设领域的安全生产能力和工程质量。

(三) 加大土地执法监察力度，进一步规范经营性土地的招拍挂和矿产资源管理工作。

一是要继续严格执行保护耕地的各项政策，严格控制养殖用地、林业用地和建设用地，杜绝占用基本农田的行为，完善保护基本农田制度，切实保护好基本农田。二是要密切关注县城和集镇规划区内违章建设动态，有效遏止乱占乱建行为。进一步加强县城规划区和集镇庄点的管理，确保“百户村庄”工程顺利推进。三是要全面掌握县城规划区内土地总体利用情况，对每一块土地价值做出科学的判断和分析，严格完善土地的招拍挂手续，最大限度的发挥土地的价值，为城乡建设聚集资金。四是认真贯彻落实《银川市人民政府办公厅关于印发银川市矿产资源开采整治工作方案的通知》精神，全面抓好贺兰某省麓我县境内的采砂整治工作。

(四) 强化管理，全面提高城市综合管理水平。

一是要进一步提高绿化美化档次。在认真抓好春季绿化工程强化管护的同时，重点做好县城秋季绿化的安排部署和组织实施工作，研究制定切实可行的县城秋季园林绿化方案，大力抓好公园、广场和新修道路的秋季绿化和行道树栽植工作，严格按照目标责任书抓好县城庭院单位、开发住宅小区的绿化工作。积极做好大型雕塑、建筑小品和景观灯的设计安装工作，不断提高城市品位。二是要加大城市综合管理执法监察的工作力度，进一步明确城市管理监察大队的职责范围，建立起更为合理的长效管理机制，深入持久的开展“三乱”整治工作。三是要切实抓好城乡环境卫生的集中整治工 作，不断加大环卫设施改造力度，进一步完善清扫保洁的运行机制，确保环卫水平再上台阶。四是强化社区管理工作，积极开展争创“红旗”支部和“五好”社区活动，全面提高党建精神文明工作水平，使社区活动更加丰富多彩。

规划建设科年度工作总结篇三

将工期摆在首位，全线提速，抢抓进度。上半年，召开有关部门、镇区、业主及施工、监理、设计单位等各类协调会近80次，参会人员达1xx多人(次)。充分发挥各方职能作用，

将市属重点工程摆上优先位置，协管协办，保证建设加快节奏，再迈大步。

一是加快工程征地拆迁。组织实施了松山湖快速干线、五环路、鸿福东路——八一路、东城中路、坝头水上运动体育公园6项工程的征地、拆迁工作。分区域属地专人跟踪督促，每周召开一次例会，沟通情况，讨论问题。特殊问题一时解决不了，综合最佳方案及时报市政府审批。严格执行征地拆迁补偿标准，深入做好思想动员。如对寮步镇上底旧村民房拆迁的46户困难家庭，建议参照松山湖工业园拆迁补偿标准中对特困户进行补偿，消除了抵触情绪，加快了拆迁进度。截至6月底，共拆迁2566户，拆迁建筑面积881827平方米，征地1198186平方米，签订征地、拆迁补偿协议书1790份，共拨付征地、拆迁补偿款亿元。

二是加快工程招标投标。为确保工程顺利开工，认真做好各类工程招投标计划安排，不分节假日，加班加点，加快招投标工作，完成了大量的信息发布、报名登记、资格审查、预算委托、文件编制、开交底会、进行投标等工作。上半年，共召开交底会、投标会共68次，签订合同222份，为工程建设争取了主动。

三是加快工程施工组织。施工项目一旦条件成熟，马上进场动工。工程分标段以日为单位，倒排工期，合理组织作业面，加人力，加机械，加时间。有些项目在条件允许的情况下，还采取24小时倒班施工或将后续环节提前施工。加大对合同工期执行情况的检查力度，评工评人，保证开足马力，工程高效。为确保工程进度，认真做好工程款的审批拨付工作。上半年共申报、支付工程款11批、亿元，避免因资金短缺而拖延进度。

二、坚持精益求精，确保质量优良

市属重点工程建设的质量，关乎国家利益、人民生命财产安全

全，直接影响到政府威信和建筑行业的形象。因此，尽管工期非常紧，总指挥始终坚持质量第一，严格把关，建设“优质工程”。

一是严把技术审查关。招标前，严格审查竞标单位资质、设备、规模等情况，确保技术过硬、业绩优良的单位中标承建。绿化、智能化设备等专业性很强的项目，都聘请省内外的专家反复评审论证，优化方案。上半年，共收到、审核20项工程施工图，设计变更总计269份，有122份发现原设计图纸遗漏进行修改，有67份发现原设计不合理进行了修改。如在组织图纸会审过程中，我部发现松山湖快速干线工程跨黄沙河处原钢箱桥梁设计方案工艺复杂，造价偏高，维护难度大，耗资多。经现场踏勘，反复论证，提出将原钢箱梁桥设计变为混凝土钢箱涵桥，被设计单位采纳。变更后工程概算减少投资约2500万元，且更加便于施工和美化道路景观。

二是严把现场管理关。工程开工前，会同监理单位审核施工方案。没有施工方案或施工方案技术措施不落实，施工图未经批准的不允许进场施工；未经检验或检验不合格的材料、建构配件、设备不得进场使用；隐蔽工程未经质量检查，不得覆盖，施工单位不得进行下一道工序。项目组和监理跟场作业，实时监督，落实标准。定期组织现场检查，对每一个质量细节问题都进行调查核实，督促整改，防患于未然。按照国家有关规范加强竣工验收工作，上半年共组织8条(104个标段)道路改造工程的验收，对初验不合格的标段坚决进行返工整改，确保了工程质量。

三是严把文明施工关。严格执行《安全文明施工管理制度》，加强检查考核，狠抓美化、净化、绿化、硬化等各项措施的落实。执行各项强制性标准，严禁违章作业，野蛮施工。严肃查处、曝光不文明施工的行为。上半年共与施工单位签订《安全文明施工协议》50多份，组织各种检查17次，通报现场管理混乱的违章施工单位6家，并按规定给予了相应的经济处罚。同时，及时通报建设行政主管部门和交易中心，不予

承揽总指挥部工程。

三、坚持规范管理，确保阳光作业

以优质、高效、低成本建设为目标，加强和完善各项管理，规范建设投资行为，防止了工程腐败，节约了投资成本。

一是完善管理制度。总结工程管理经验，进一步完善《工程管理办法》、《财务管理办法》等规章制度。工程用款严格执行预算控制、合同支付、集中审批、部门联审、专账核算、直接支付、专项审计、社会监督八项原则，所有工程变更、预算内追加工程款和一些招投标问题等都须经财务专责小组集体讨论，审核确认。上半年，共召开财务专责小组会议14次，讨论各类问题254项。其中，涉及工程变更100项，经审核，有25项不同意变更或需作进一步调查研究。

二是全面进行阳光操作。全面放开勘察、规划、设计、施工、监理等要素市场，提高竞标和中标单位的素质。紧紧抓住工程建设中最容易出现问题的薄弱环节，全面推行工程招投标情况、拆迁情况、增补工程情况、工程款项支付情况“四个公开”。坚持国家规定应该公开招投标的全部进行公开招投标，上级没有要求或虽有要求但实际操作中普遍执行不严格的，如沉降观测、智能建筑顾问咨询等，我们也力求做到公开招投标。使各项工作真正“阳光操作”，走上制度化、规范化轨道。上半年，共刊出政务公开栏6期，完成招投标项目125宗，应招标投标率和应公开招标投标率均达到100%。在已经进行的招标项目中，招标工程中标价比预算价平均下浮23%。重大设备、材料的选型采购，都要作认真的市场调查，经设计、监理、使用单位及项目组共同评审通过后，方案及中标单位报市委常委、副市长联席会议审议拍板。从已完成的采购看，中标单位的价款普遍低于市场实际采购价，仅行政文化中心区建筑物无机房电梯和行政办事中心低压柜箱两项就节省投资约660万元。

规划建设科年度工作总结篇四

20xx年是国家级、省级、市级文明城市、文明村镇、文明单位、文明行业的申报年，是实施市委“文明创建工程”的关键年。全市精神文明创建工作总的思路是：高举*理论伟大旗帜，用“*”重要思想统领各项创建活动，全面贯彻落实党的*、十六届三中全会精神，围绕全面建设小康社会的奋斗目标，着眼于服务经济建设这个中心和全市工作大局，着眼于促进社会全面进步和人的全面发展，以提高群众思想道德素质、科学文化素质和健康素质为根本，以提高群众生活质量和城乡文明程度为目的，以优化发展环境、提升城市形象为目标，以“三大创建”活动为抓手，大力实施“文明创建工程”，努力贴进实际、贴近生活、贴近群众，在拓宽领域、改进作风、开拓创新上狠下功夫，把广大干部群众的思想统一到党的*和十六届三中全会精神上来，把全市人民群众的力量凝聚到实现全面建设小康社会的奋斗目标上来，进一步优化**发展环境，提升**整体形象，为推动全市经济、政治、文化协调发展做出贡献。为此，要着力抓好以下八个方面的工作：

思想道德建设以诚信建设为重点，扎实开展“做文明公民，铸诚信**”主题活动；创新方法，分类指导，进一步加大《公民道德建设实施纲要》的贯彻落实力度，组织开展以社会主义公德、职业道德和家庭美德为主要内容的公民思想道德教育和实践活动；在全市广泛开展“十佳文明诚信新事”评选活动；组织好“公民道德宣传日”活动；深入开展政德、商德、公德和职业道德教育，整治重点行业 and 重点部门的不诚信行为，建设一批行业文明诚信示范窗口，努力营造诚实守信、信用**的社会环境。

着力抓典型示范，抓创建活动，抓检查督办，力求一个季度一通报；到8月份，以现场会的形式召开全市“文明新村”建设工作经验交流会，力争全市建成500个“文明新村”；认真做好20xx--20xx年度国家级、省级文明村镇的申报、考核、

推荐工作，切实抓好市级文明村镇的考核验收工作。

继续深入开展“争当文明市民、争创文明城市”活动，力争市区创建成为省级文明城市，力争县市区有一批县城进入省级文明城市行列。以创建文明社区、文明小区为重点，集中抓好一批示范街道、社区、小区、文明市民学校等，打造城市亮点。广泛开展市民教育活动，大力推进科技、文化、卫生、法律“四进社区”活动，不断提高市民整体素质。加大城市管理力度，狠抓“门前四包”和“庭院三包”，积极探索以社区为基础的文明城*效管理机制。切实做好市区争创省级文明城市的申报、迎检工作。

按照“巩固、提高、延伸、辐射”的八字要求，着力在丰富内涵、创新载体、拓宽领域、强化管理上下功夫，大力推进文明示范窗口建设，努力打造**特色品牌。要在与群众生产、生活密切相关的窗口行业和执法部门普遍推行规范化服务，进一步推广社会服务承诺制、行政执法公示制、生产经营信誉制。认真做好20xx--20xx年度国家级、省级和市级文明单位的申报、考核和验收工作。

按照“统筹城乡发展”的要求，积极探索城乡文明创建整体联动、协调发展的新路子、新措施。深入开展文明联创活动，认真落实《**省“双千里文明走廊”创建规划》提出的各项任务。

做大做实做强全市精神文明建设特色品牌；充分利用各种渠道，宣传推介**县农村思想道德建设协会、**县文明新村建设、**商场诚信建设等先进典型经验；大力发掘、总结和宣传各类精神文明建设先进人物、先进集体和创建活动新方法，力争推出一批在全省乃至全国叫得响的先进典型。

通过强化责任，强化管理，认真建设好、管理好、使用好既定的“百县千乡宣传文化工程”；积极创造条件争取中央文明办和省文明办的扶持项目；认真做好20xx年度高中“*班”和

“西部助学工程”的各项工作。

加强调查研究，积极探索新形势下群众性精神文明创建活动规律。适时举办全市精神文明建设工作骨干培训班。评选表彰一批精神文明建设先进单位和先进个人。

20xx年精神文明创建工作总体上分四个阶段：第一阶段：1月—3月，抓总结，抓部署。召开全市文明办主任会、市文明委成员单位负责人会和行业精神文明创建工作推进会，部署全市三大创建工作。第二阶段：4月—6月，抓调研，抓推动。调研文明城市、文明社区、文明村镇、文明单位、非公有制单位文明创建情况，举办全市精神文明建设工作骨干培训班。第三阶段：7月—9月，抓交流，抓督办。召开全市文明新村建设现场会。

规划建设科年度工作总结篇五

切实理清和谐社区建设的思路。首先，和谐社区建设要坚持以人为本、服务居民、服务社会的宗旨。其次，和谐社区建设要坚持以_____和社会主义和谐社会建设理论为指导。以社区建设的“小实践”推动整个社会的“大和谐”。

二、明确内容，从目标入手

不断加快和谐社区建设的进程。社区教育、社区文体、社区环境、社区服务、社区保障、社区治安、社区残疾人和老年人事业、社区基础设施建设等都是社区要做的事。社区组织建设在强化自治、发挥作用上求突破。加强社区党组织建设，健全党内生活制度，切实提高党的基层组织的执政能力。加强社区自治组织建设，扩大群众参与度，使广大居民发表意见有场合、行使权利有平台，解决问题有抓手，切实提高基层民主政治建设水平。

(一)社区教育要在营造氛围、突出重点上求突破。引导社区

成员在学习中增长知识，陶冶情操，提高素质。本着为现有教育体系拾遗补缺的思路，突出抓好未成年人教育和老年人教育两个薄弱点。

(二)社区文体要在组建队伍、搭建平台上求突破。根据社区文体活动最易于被居民接受、最能够凝聚人心的特点，在社区组建大批分门别类的文体骨干队伍并定期不定期地开展活动。阳光社区组织成立了舞蹈队、秧歌队，通过一些企业庆典、民间婚嫁、春节期间开展“拜年”活动，筹集资金，弥补社区建设的经费缺口，并实现社区文化以文养文的机制创新。

(三)社区环境要在理顺体制、完善硬件上求突破。利用“三会”提出的“文明城镇创建工程”的契机，推动社区净化、绿化、亮化、硬化设施建设，建立起长效管理机制，努力营造整洁、优美、舒适、温馨的社区环境。

(五)社区保障要在完善制度、创新形式上求突破。

努力做到政府主导、社会参与、社区实抓，使社会保障工作真正落到实处。

(六)社区治安要在严密组织、化解矛盾上求突破。

规划建设科年度工作总结篇六

贯彻落实党的*精神，以科学发展观为指导，坚持依法治教与以德治教相结合，围绕学校中心工作，进一步加强党的组织建设、作风建设和党风廉政建设，加强广大党员和全体教职工政治思想教育，增加党的凝聚力，充分发挥全体党员在新形势下的先锋作用，为学校全面、协调、可持续发展提供有力的思想保证、政治保证和组织保证。

(一)重视政治学习

学校党总支要把教职工的政治理论学习摆在突出的地位，通过组织学习，统一全校党员干部和广大师生的思想和认识，把智慧和力量凝聚到实现保证教育教学质量的工作目标任务上来。

1. 健全学习制度。进一步健全学习制度，明确学习要求，严格学习考评。政治和理论学习制度化、系列化、规范化，做到理论联系实际，学以致用。要进一步增强党员领导干部学习的自觉性，加强党性修养，不断提高广大教师的思想水*和政治理论水*，增加教书育人的责任感。开展创建“学习型党组织，争当学习型党员”活动。

2. 树立新时期党员形象。在党员中深入开展“党员示范岗”活动，教育党员把加强学习、理论武装同改造世界观，改进工作作风结合起来。以提高党员教师职业道德素质为核心，以爱岗敬业，教书育人，为人师表为重点，以“党员示范岗”为抓手，通过学习，树形象、促发展，凝聚人心，促进和谐。

3. 开展岗位练兵活动，引导党员做业务标兵，让群众实实在在地感到“党员示范岗”活动取得的实际效果。

4. 加强师德师风教育。以治理在职教师有偿补课为重点，进一步规范教师从教行为，严格要求教师，净化育人环境。

(二) 加强行风建设

1. 积极开展党性、党风、党纪教育，健全完善廉政建设监督制度，规范从政、从教行为，办人民满意的教育。

2. 加强对校务公开工作的指导。完善教职工民主管理，民主监督制度，在决策中要做到公正、透明，健全民主管理制度，完善公开办事制度，保证教师能依法直接行使民*利，自觉接受教职工的监督。在校务公开实施中，该公开的一律予以公

开。

3. 坚持“三会一课”制度。认真开展每学期一次的民主生活会，召开专题组织生活会。党员个人做自我剖析，按照准备好的分析材料逐个进行对照检查，开展批评和自我批评，并在教师中进行民主评议、党员互评。对民主评议满意度低于50%的党员，党组织要引导深入找差距，做自我检查和自我批评。

4. 积极探索党建工作新路子。抓好入党积极分子培养和党员发展工作，按照“坚持标准、改善结构、慎重发展”的方针，重点在中青年教师中发展党员。对思想比较成熟，基本具备党员条件的积极分子，适时地纳入党组织中来。

(三)开展各项活动

1. 读书活动。以学校“晨晓”读书会为载体，开展“晨晓读书”活动。广大党员要认真读书，认真写读书体会，争做“读书破万卷”的典型，争做“书香家庭”的典型，争做“理论联系实际，学以致用”的典型，并带动广大教师读书，营造良好的阅读氛围。

2. 谈心活动。关心每一个教师，帮扶困难教师，自愿和群众结对子，定期与群众谈心，关心离退休教师。

规划建设科年度工作总结篇七

本学期，学校党政办公室将围绕学校新学期的各项中心和重点工作，进一步加强作风建设，组织协调，统筹管理，内部职能等，努力提高综合管理水*和服务水*。现将本学期工作计划拟定如下：

以科学的学校发展观为指导，紧紧围绕学校20xx年总体工作思路，在学校领导的正确领导下，全面推进学校各项工作的

开展，积极促进学校快速发展，充分发挥办公室的参谋职能、协调职能和服务职能，努力改进工作方法，不断提高工作效率，加强规范化建设，为全面、高效地推动学校20xx年工作目标的顺利完成而努力奋斗。

1、按照学校20xx年工作思路开展好各项工作，做到坚持原则、实事求是、办事公道、严守机密。

2、找准学校办公室工作的着力点，及时、规范、高效地完成领导交派的各项工作任务。

3、统筹安排，分工协作，各司其职，加强督促，全面、细致地完成好文书、劳资、人事、宣传、*、接待、会务、职评和年度考核等工作，确保学校各项工作的正常和有序运转。

4、加强办公室的组织建设和制度建设，进一步增强工作的实效性。

5、抓好档案管理和文印工作，采取措施切实保障档案管理和文印工作的有序和高效。

6、建立规划、组织、协调、督促的有效机制，积极、认真地做好各项创建工作。

7、确保政令畅通，落实好校长指示和校务办公会决定，做好有关行政事务的牵头和协调工作。

8、努力把办公室建成服务一流、运转高效、内强素质、外树形象的窗口部门。

增强服务意识，强化工作职责，落实细节管理，发挥组织效能，提升运作效率，加强规范建设。

（一）、党务工作：

1、在校党支部的领导下，认真做好党员的培养发展工作。在具体工作中，做到多关心、多了解、多帮助，坚持按程序工作，做好预备党员按期转正工作。

2、做好党员干部教师的理论学习，组织参加上级组织的培训班、论坛等活动，制订相关计划，利用组织生活、政治学习时间，通过多种形式加强党员干部教师的政治理论学习。

3、认真做好为离退休干部教师的服务工作，为退休教职工群体做好事、办实事。

4、进一步为做好*工作而努力。加强与学校党外成员的联系沟通。

（二）、行政工作：

1、进一步做好办公室队伍建设，加强培训和学习，提高综合素质。

a□切实转变工作作风，提高工作水*。

c□鼓励参加各项继续教育培训，提高全体成员判断形势的能力、维护学校稳定的能力以及自我解决问题的能力。

2、树立精品意识，进一步提高文字工作质量。

b□进一步加大对外宣传的力度，提高学校大型文稿、新闻简讯等的撰写数量和质量。

3、加大信息调研工作力度，当好校领导的参谋助手，力争使信息工作成为校办20xx年工作的增长点。

a□提高信息上报质量，向上级部门更多更好地宣传学校；

b□重视对学校综合信息的统筹分析工作；

c□根据学校中心工作和重点难点，有计划地开展调研。

4、继续加强规范化建设，进一步提高办公室各项工作水*。

a□大力推进学校各项制度的执行，加大执行力度；

b□进一步规范和加强学校各项管理制度的执行，如值班考勤、会议考勤等，完善相关制度的修订和执行。

c□进一步加强对学校会议室、办公室等公共设施的管理和使用，做到即时检查，定期维护，进一步加强会议统筹管理，提高会议服务水*，确保学校各项活动的顺利进行。

e□做好学校人事工作。包括教职工调动、工资变动、职称评聘、年度考核和到期劳动合同的续签等，继续学好政策，熟悉业务，一丝不苟地做好人事工作的每一个环节。

5、加强各部门的沟通和协调，确保学校各项工作的正常开展。

a□进一步加强和各部门的交流和沟通，互相支持，保证学校整体工作不出现纰漏；

b□加强与友邻单位的协调和沟通，扩大学校知名度，树立学校良好形象。

总之，随着基础教育改革的进一步深化和学校办学目标向更高层次的不断提升，办公室所面临的任务更加艰巨，也对办公室工作人员提出了更高、更新的要求及标准，我们将紧紧围绕学校新一届教代会和学校工作计划提出的总体工作目标和思路，抓住机遇，振奋精神，真抓实干，发扬奉献、拼搏、创新、开拓的团队精神和雷厉风行的工作作风，富有主动性和创造性开展工作，为推动我校全面、和谐和可持续发展，

顺利实现第二个三年发展规划做出新的不懈的努力。