

工作总结描述方式(精选5篇)

工作学习中一定要善始善终，只有总结才标志工作阶段性完成或者彻底的终止。通过总结对工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的总结吗？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

工作总结描述方式篇一

标题页：

- 1、标题
- 2、客户(委托人)
- 3、调研公司
- 4、日期内容目录

执行性摘要：

- 1、目标的简要陈述
- 2、调研方法的简要陈述
- 3、主要调研结果的简要陈述
- 4、结论与建议的简要陈述
- 5、其他相关信息(如特殊技术、局限、背景信息)

分析与结果(详细)：

- 1、调查基础信息
- 2、一般性的介绍分析类型
- 3、表格与图形
- 4、解释性的正文结论与建议

调查方法：

- 1、研究类型、研究意图、总体的界定
- 2、样本设计与技术规定a□样本单位的界定b□设计类型(概率性与非概率性，特殊性)
- 3、调查问卷a□一般性描述b□对使用特殊类型问题的讨论
- 4、特殊性问题或考虑
- 5、局限□a□样本规模的局限b□样本选择的局限c□其他局限(抽样误差、时机、分析等)

附录：

- 1、调查问卷
- 2、技术性附录(如统计工具、统计方法)
- 3、其他必要的附录(如调查地点的地图等)

工作总结描述方式篇二

时光荏苒，转眼__年即将结束。这一年是我在__公司度过的第__个年头。在本职工作中，既得到领导的关心支持，也得

到了同事的帮助，回首翘望，__年有优点可待继承发扬，但也有不足需学习改进。

1、在学习方面：

由于__专业的特性，在工作过程中，还必须不断的更新已有的知识结构，不断的学习最新的知识技能。因此我要求自己，除牢固掌握公司__领域的基础专业知识；还抱着不断提高完善自己的求知理念，学习了解公司其他经营领域的业务知识及相关知识。鉴于所在部门的特殊性，我需积极了解并与系统相关的部门进行沟通，以便搜集整理、实施系统中要求的程序管理及细节管理的内容。做到第一时间有计划、有重点的将系统的进展情况向领导及时汇报。

2、个人素质方面：

公司的在员工手册及相关培训中，一直强调作为一个“__人”应该努力成为一个高素质的复合型人才，因此，在提高本专业知识的同时间，我也努力提高自身的素质修养，强化自己的服务意识和奉献意识，了解相关交叉学科的基础知识。同时作为本部门工作人员，我时刻告诫自己“责任感”的重要性，做到不推卸责任，对工作始终坚持有始有终，有问题不逃避，积极应对。

3、遵章守纪方面：

在工作中，我严格遵守公司的各项规章制度，认真履行员工职责。尊敬领导，团结同事。踏实工作，努力做到操作规范化。将已有的理论知识与公司的具体项目相结合。工作期间我给自己所订立的目标是“热心、细心、高效、准确”，对各项目提出实际遇到的突发或遗留问题认真进行调查，并给予专业意见。一年来的工作实践让我的业务知识不断增长，工作能力和思想认识都得到了提高。

4、个人能力方面：

由于工作中所遇项目问题的复杂性和多样性，一年来也锻炼了我的应变能力与适应能力，具备一定的分析能力，能够灵活处理工作中的突发事件，并且深刻体会到工作团队的重要性。同时，也在工作过程中具有良好的适应性和熟练的沟通技巧，能够协助领导完成各项工作。

总之，鉴于公司高速、全面的发展，我还有不能够跟上这一速度来更新相关知识，工作中应不断加强创新性和全面性，我喜欢自己的专业和工作，有信心弥补不足之处，所以我相信自己有能力面对新的工作挑战。

工作总结描述方式篇三

时间过的很快，在每天的紧张和充实的工作中，转眼间我已经来到公司快半年了。这半年中，在公司和部门领导的关怀和领导下，在部门同事的热情帮助和指导下，渡过了从学生到职业人转变的关键时期，我学到了很多，也感受到了很多，回顾这半年来的工作和思想的变化，现做总结如下：

一、培训学习的感受

专业的技术和产品知识对于我所在的售前技术支持岗位来说是非常重要的，3月份我来公司已经培训过技术和产品线的知识，对公司的产品和技术有了基本的了解，七月份来后集团又安排我们去基地实习以及两周的培训课程，真正的接触了产品本身，使我对产品的理解程度有了很大的提高，同时通过深入的技术培训，也使我有了一定的技术基础。

来部门报道后，领导又安排了马强老师专门负责我们几个新员工的培训，同时又请张琨和张伟老师给我们更加细致的讲解了产品、方案、高性能等知识，马强老师更是组织了几个新员工成立学习小组，安排学习计划，通过这些培训和

学习，使我不仅丰富了自己的专业知识，更提升了自己的专业素质和综合水平。

在工作的过程中也是一个学习的过程，进入部门后我感觉到部门内部的学习氛围是很浓厚的，有任何的问题都可以请教各位老师，他们也都热心的给我进行解答，同时部门每周都会安排某个内容的专业培训，这对我这种需要快速吸纳新知识的新员工有很大的帮助，更重要的是，在这些不断的培训过程中，使自己养成了一种不断学习的好习惯。

二、工作过程中的感受

初入部门工作，对工作的内容和职责几乎一无所知，也不知道该如何下手。但是张琨和张伟老师并没有因为我是新员工什么都不懂而不敢将任务交给我，而是大胆的将项目交给我去做，让我去练手。犹记得第一次张老师将一个项目方案交给我去做的时候，我当时的紧张和兴奋，那个方案我整整做了一个星期的时间，其间给张老师审了4次，返工3次，问了很多很基础的问题，张老师都一一耐心的解答了，虽然任务没有按时完成，但从这次方案制作中我学到了很多培训时学不到的东西，了解到了很多自己需要提高的地方，在接下来的几个月的时间里，我加强了方案选型和产品知识的学习，还把以前部门的成功案例拿出来仔细的研究和练手，同时在张老师的指导下，到现在我完成一个简单的方案制作只需要很短的时间，工作能力有了很大的提高。

除了方案制作外，售前还要和销售去拜访客户，这就需要我有很强的呈现和沟通能力，这也是我这样一个刚毕业的大学生最欠缺的能力。在部门的培训中马强老师就安排了很多的呈现练习来锻炼我们的呈现能力，但这毕竟只是练习，而在实际工作和客户的交流中仍然显示了自己的不足。第一次上台给客户做讲解的时候感觉十分紧张，不太自然和自信，准备的也不是很好，总之是一次比较失败的客户拜访，回来后我认真的总结了经验教训，在接下来的一段时间内主动要求

跟着几位老师去拜访客户，学习他们的拜访技巧，同时也通过电话拜访客户，在和客户的实际沟通中锻炼自己，随着经验的不断增加，我已经能够比较自如的和客户进行交谈，虽然现在仍然有许多需要改进的地方，但和初入公司时相比已经有了很大的提高，我相信通过经验和技术的积累，我能在今后的工作总做的更好，完成自己的职责。

从最开始对售前岗位的一点都不了解，到现在能够基本配合销售完成项目，包括方案配置的制作，客户的拜访，以及投标、培训等售前的基本工作，除了自己的努力之外，更离不开各位老师和领导对我的指点，正是有了他们的大力帮助我才能在这么短的时间内适应售前这份工作，在这里要感谢他们，特别是张琨老师、张伟老师和马强老师对我的虚心指导。

三、思想上的感受

首先我认为是一个责任心的培养，这也是张琨老师和赵老师一直给我们强调的东西。作为一个售前，首先就是要具有责任心，要以主人翁的态度来对待每一个项目和每一个客户，因为在用户眼中，售前人员，是代表公司技术水平和技术专家，代表了一个公司的技术实力和形象，售前人员的责任心也就决定客户对公司的印象以及项目的成功率，所以作为一个售前，不仅仅在技术方面要打动客户，更重要的是给客户一种对他对项目负责任的态度，让他放心的把项目交给你。这也是一个售前最基本的素质。这也是浪潮企业文化：以客户为关注焦点的一种体现，对客户负责，也就是对公司负责。

其次是考虑问题的全面性和细致上，作为售前技术支持，对你推荐的产品和方案在每一个方面都要考虑全面，特别是方案的可实施性和配置的细致度上，不能出任何差错，否则不仅对客户，更是对公司的损失。

四、不足之处及改进

通过半年的工作和学习，自我感觉最不足的地方有两点，一是技术知识和产品的记忆和理解不够，很多东西只停留在表面的印象上，这使我在做方案时不能快速的展开思路，很多东西需要重新去二次查找和确认，这样效率很低，也极大的浪费了时间。二是在呈现上有些不足，呈现能力还有很大的提高空间。但是相信随着时间的增加和经验的积累，这些问题都将在今后的工作和学习过程中迎刃而解。

五、目标

在目前全球金融危机情况下，竞争更加残酷和激烈，作为我们新员工，只能尽快提高我们的业务和技术能力，以更加专业、细致、周到的服务让客户满意，使得客户价值的最大化，切实提高我们在面对经济危机时的自身竞争力，为自己也为公司带来更大的价值。虽然这其中会遇到很多的艰难险阻，但我想无论遇到什么样的困难，更重要的是自己能能否战胜自己。只要自己有收获，有长进，能够得到客户以及同事的认可和信任，再苦再累，自己也是感到幸福和快乐的。

“空悲切，白了少年头”，人生就像古人所说，趁现在年轻多学点东西、多做点事情，不要枉费人生。所以我要以更饱满的精神和充沛的精力投入到平时的工作和学习中去，决不辜负公司对我的信任和栽培，并且尽快的成长起来，成为一个合格的售前工程师。

工作总结描述方式篇四

作文，是语文综合水*的体现。但是，对于好多同学来说，总觉得作文很深奥，不好写。其实不然，我觉得，要写好作文，只要注意下面这几点，并持之以恒，经常练习写作，写出一手好作文也是不难的。

第一，就是词语积累。作文，要有佳词妙句才有文采，才能吸引人。一篇文章，假如没有佳词妙句，无论这件事情多么

精彩，你写出来的文章也是*淡无味，怎么能够吸引人，让人去欣赏呢？你写的这篇文章也就等于白写。在*时的学习中，我们班的黎老师就很注重在这方面对我们的教育和引导。我在看文章、阅读时也很注意这点。

第二，就是注意留心观察。写作文，不是在屋子里憋出来的，而是要到实际生活中去观察、去体验。因为，生活是写作的源泉嘛！有些人，他是出去“观察”了，可是他只是走马观花，忽略了细节。所以写出来的作文只是条条纲纲，根本没有要点、细节。所以，在观察时要留心，要仔细，才能写出与众不同的好作文。记得外出时，爸爸经常会指这指那，问这问那，以引起我的注意与思考。

第三，就是多看课外书。这是积累词语的重要渠道，也是写作文的关键所在。包括家里订阅的书籍和书店的各种图书。只要有空，我就会到书店看看各种各样的课外书。当然，不是只看就能写出完美无缺的作文的，关键还要注意积累、牢记和运用。才能实现“人为我用”，这样在写作文时，才能做到随心所欲、挥笔自如。

“读书破万卷，下笔如有神”，“巧妇难为无米之炊”古人这些总结，从正反两方面说明了“积累”在写作中的重要性。“*时靠积累，考场凭发挥”，这是考场学子的共同体会。

（一）语言方面要建立“语汇库”。语汇是文章的细胞。广义的语汇，不仅指词、短语的总汇，还包括句子、句群。建立“语汇库”途径有二：第一是阅读。*时要广泛阅读书籍、报刊，并做好读书笔记，把一些优美的词语、句子、语段摘录在特定的本子上，也可以制作读书卡片上。第二是生活。*时要捕捉大众口语中鲜活的语言，并把这些语言记在随身带的小本子或卡片上，这样日积月累、集腋成裘，说话就能出口成章，作文就会妙笔生花。

（二）要加强材料方面的积累。材料是文章的血肉。许多学

生由于*时不注意积累素材，每到作文时就去搜肠挂肚，或者胡编或者抄袭。解决这一问题的方法是积累素材。*时有条件的可带着摄像机、录音机、深入观察生活、积极参与生活，并与写生、、写日记、写观察笔记等形式，及时记录家庭生活、校园生活、社会生活中的见闻。记录时要抓住细节，把握人、事、物、景的特征。这样，写出的文章就有血有肉。

总之，作文要加强积累，建立好“语汇库”、“素材库”、“思想库”这三大写作仓库，并要定期盘点、整理、分门别类，且要不断充实、扩容。

鲁迅先生在回答文学青年“如何才能写出好文章”的问题时强调了两点：一是多看，二是多练。这里的“多看”即指多观察。这就说明：要写好文章，要掌握娴熟的文章写作手法，就要多观察，学会观察，观察是写作的必要前提和基础。

俄国小说家契诃夫就这样谆谆告诫初学者：“作家务必要把自己锻炼成一个目光敏锐永不罢休的观察家！——要把自己锻炼到观察简直成习惯，仿佛变成第二个天性。”把观察锻炼成习惯，锻炼成第二天性，这是一种很需要时间去磨练的功夫，是很有作用，很了不起的功夫。

（一）观察决不要仅仅局限于“用眼看”。广义的更有实际意义的观察是指要将人的五官全部调动起来：用耳朵去聆听，用身体去感受，更重要的是要用心、用脑去思索，这样的观察才会更加细腻、深刻。

（二）观察过程中要注意运用好“烂笔头”。俗语说得好：好记性不如烂笔头。好多同学每天看到的挺多，思索的也挺多，但是不善于随时记下来，这样就会使观察到的材料付之东去，许多有价值的东西也会白白浪费掉。

（三）观察尤其要注意持之以恒。别犯“脑热病”，三分钟的热度对与写好作文是没有益处的，你要将观察生活、思索

生活贯穿于你生活的每一天，这样你才会写出妙文佳作来。

学会观察对于写好作文有着巨大的奠基和推动作用，离开了观察，你往往会感到难以下笔。愿你学会观察，不断培养，提高赞成的观察能力，在写作实践中取得得大的进步。

立意，就是确立文章的中心和意图。那么文章在立意时要注意哪些问题呢？

（一）立意要正确

正确是文章立意的第一要义，所谓正确就是要保证文章的感情和思想观点正确，符合客观事物的本质和规律，符合我国基本政治原则，符合人的基本道德要求，能给人以积极的启发。

（二）立意要专一

“作文之事，贵于专一，专则生巧，散乃人愚。”无论多么复杂的事情，主旨不能分散。一篇文章如果既想说明这个问题，又想阐述那个观点，东拉西扯，必然立意不明确。其实，想面面俱到肯定会面面不到位，况且一篇文章只能有一个中心，与其“贪多嚼不烂”，不如集中笔墨表现一个中心，即使是通过数件事来表现中心，也要做到紧帖中心行文，目标始终如一，着墨于材料与中心的结合点，使材料蕴涵的力量全部直指中心。

（三）立意要新颖

文章最忌随人后，人云亦云，新颖的角度是作文创新的核心。立意新颖要求跳出陈旧的框框、不按顺向思维、习惯思维或原有的心理定式进行立意构思，而是以独到的视角去审视题目中所蕴涵的另类内容，避开他人所常写，写别人所未写。即使同一写作对象，总是可以从许多角度切入，只要我们打

破思维的定式，站在时代的高度，避“俗”求“异”，多角度、多侧面思考，或联想、或扩展、或类比、或逆向，发人之所未发，就能在五颜六色的天空里构筑属于你的最美的彩虹。

（四）立意要深刻。

立意的深刻是指确立的主题不是人所共知的肤浅的道理，而要透过现象看本质，挖掘出更深层的意蕴。

（五）立意要巧妙

在习作有限的文字内，要表现较为深刻的思想，就只能一粒沙里看世界，从生活中的一斑一点、一枝一叶去再现生活的全貌，从一个点、一个片段、一个瞬间、一个现象入手，对社会、对人生进行描述和深思，即立意要大处着眼，小处落笔，角度虽小，却能小中见大，*中见奇。

工作总结描述方式篇五

- （1）确定演讲的目标。
- （2）收集演讲的内容资料。
- （3）分析听众的特点和需求。
- （4）克服紧张的心理。

衡量这些因素能否完整体现出来，最重要的就是对时间的掌控。

这里有个小方法□ppt是自带这种演讲发表的功能的。

- （1）保持您精心制作的powerpoint演示文稿处于打开状态，

功能区中，切换到“幻灯片放映”选项卡，您就会在“设置”选项组中看到【排练计时】按钮，如下图所示。

图1 您可以很快找到“排练计时”功能

(2) 单击【排练计时】按钮，powerpoint会立刻启动全屏幻灯片放映。但是，与常规幻灯片放映不同的是，屏幕左上方会显示一个“预演”工具栏，它的作用就是帮助您准确记录您在演讲每一张幻灯片时所使用的的时间，以及从开始放映到目前为止总共使用的的时间，如下图所示。

(3) 现在，您就可以按照预先设想的述职时间控制方案，一边看着屏幕上的幻灯片内容，一边尽情地练习您的述职。另外，在练习述职的过程中，您还可以利用“预演”工具栏中的其他工具进行时间控制。