

最新书法教务老师工作计划 网球教务老师工作计划优选(通用5篇)

时间就如同白驹过隙般的流逝，我们又将迎来新的喜悦、新的收获，让我们一起来学习写计划吧。计划怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。

书法教务老师工作计划篇一

根据我校《体育与健康》课程实施的要求，坚持学校教育要树立“健康第一”的指导思想，围绕坚持全面贯彻素质教育方针，用素质教育的观念和“健康第一”的思想为指导，推进体育与健康课程教学改革，使之在学校教育中真正发挥出健身育人的功能，促进学生德智体美等方面全面发展；面向全体学生，促进学生身心全面发展，积极开展学校群众性的体育活动及竞赛，培养学生的创新精神和适应社会发展的实践能力。

二、教学目标

运动参与：激发学生参与运动的兴趣与自觉锻炼的意识；学会向他人展示自我动作并学会欣赏他人或自己的动作；更好的参加到全民健身的计划当中来。

身体健康：基本保持正确的身体姿势；发展灵敏、协调和平衡能力；描述身体特征即说出身体各主要部位的功能、比较自己的与同伴的身体特征。

心理健康：让学生在参加较剧烈的游戏或运动时，在身体有轻微难受感觉的情况下坚持完成运动任务；对体育活动表现出较高的热情并在体育活动中努力展示自我。

三、学情分析

（一）生理发育的特点

1. 二年级学生一般为7—8岁，属于人体发育的童年时期，总的说来，身体发育处于相对平稳阶段，相对比较是属于身体发育最快的时期。
2. 二年级学生骨骼成分中胶质较多，钙质较少，可塑性比较大，富弹性，坚固性较差，不容易骨折，且容易弯曲变形、脱臼和损伤，因此，要特别注意身体姿势的培养和练习前的准备活动。
3. 二年级学生的心脏容积和血管容积之比小于高年级，因此，不易进行过分剧烈或耐久性过大的练习活动。

（二）心理发展的特点

1. 二年级学生感知觉的无意性和情绪性比较明显。身体练习时容易被新颖的内容所吸引，经常忘记练习的主要目的。兴趣十分广泛，几乎每项体育活动都喜欢，感知动作的要领比较笼统，容易把相近的动作混淆起来，时间和空间感较差。
2. 二年级学生注意力不够稳定，不易持久，有意注意虽有发展，但还很不完善。集中注意力的能力较好，交换练习的时间应控制在20分钟内。
3. 二年级学生无意记忆还占相当优势，因此，讲解不宜过长，叙述动作要领和练习方法要提纲挈领。

书法教务老师工作计划篇二

- 1、课堂教学要情绪饱满，要尊重学生人格，处理问题避免急躁粗暴，不得有伤害学生自尊心的做法，要坚持学科教育和

思想教育结合，努力提高学生的思想道德素质，教书育人，并积极主动地抓好“保生留生”工作。

2、课堂教学要坚持教师为主导、学生为主体，注重培养学生良好的学习习惯和

严谨的学风，努力提高学生的综合素质。

3、教师应准时上课，不迟到、不早退、延迟下课。

4、上课要求教师坚持用普通话进行教学，教态要亲切、耐心、诚恳，板书要规范、清晰、端正。

5、要对学生严格要求，注意培养学生良好的组织性、纪律性，在课堂上遇到问题及时处理，重大问题及时和班主任联系。

书法教务老师工作计划篇三

(三)通过专项和多种练习发展灵敏、速度、耐力、力量。

(四)养成良好的体育道德竞争与合作精神，形成一定的社会适应能力。

2、课程要求重视学生对多种基本运动技能的学习并要求学生在此基础上形成自己的兴趣爱好，有所专长，提高其终身体育锻炼的能力；同时在学习过程中学生要了解安全地进行体育活动的知识和方法。

3、身体健康是体育与健康课程的一个基本要求。要在重视引导学生积极参与体育活动、发展体能的同时，注意使他们了解营养、环境、和不良行为对身体健康的影响，并帮助他们形成健康的生活方式，这样才能有效地提高学生的健康水*。

4、心理健康的目标要求我在教学中，要防止只重视运动技能

的传授，而忽视心理健康目标的达成的现象。

5、社会适应的目标要求我们通过教学活动，使学生获得合作和竞争意识、交往能力以及对他人、集体和社会的关心程度得到提高，而且使学生在学习活动中所获得的合作与交往等能力能迁移到其他日常的学习和生活中去。

（1）学情分析

学生由8-13岁不等，年龄较小，存在注意力不集中，纪律较差等问题，个体差异较大，因此在教学中应采用多种形式的教学方法，充分发挥以学生为主体，教师为主导的功能，对学生进行大量的鼓励，重点在安全教育。

（2）教材分析

书法教务老师工作计划篇四

一、教学管理工作。

1、在分管校长的领导下，结合学校工作，制订并实施学校教学工作计划，检查并总结学校的教学工作，审定教研组的工作计划和教师的教学计划。

2、协助校长做好教师的思想工作，负责安排教师的文化、业务进修培训和基本功训练，提高教师的业务水平和教学能力。充分调动教师工作积极性，协助组织安排全校性的各种教科研活动。协助校长选配教研组长、备课组长。

3、协助各教研组制定工作计划，落实课改实验课题，每周定期安排教研活动，研究当前教学动态、教学改革等各项教学活动，定期召开教研组长会议。

4、通过听课、检查学生作业、分析学生的学习成绩、召开师

生座谈会及个别谈话等方式，了解教学情况，帮助教师改进教学方法提高课堂教学质量。

5、与教研组组织好各种公开教学、经验交流活动。配合学校以多种形式培养教学骨干，组织教研组对青年教师做好“传、帮、带”工作。

6、组织管理校本课程开发活动，组织教师自编校本教材。

7、督察教学进度，安排期末考试的复习工作，组织考试，审查考题，做好阅卷评分、教学质量分析，执行培优补差制度。

二、教务行政工作。

1、主持日常教务工作，负责编排课程表、作息时间表，并督促执行。

2、安排调代课工作，做好教师考勤、考绩工作。

3、组织班主任和教师做好学生的考勤、考绩、奖惩。

4、管理好学生学籍档案。建立新生电子学籍及上报，做好初招报名工作，基础教育统计报表，审定办理学生入学、转学、休学以及毕业等手续。

5、做好图书室、实验室、电教室、电脑室的建设和管理。

6、组织好本校学生参加市、省、全国各项竞赛工作，并作好获奖情况统计及奖状存档工作。

7、收集各项教学资料、数据，教师业务档案资料，及时建档。

8、做好期初教材征订工作。

9、协助校长做好对教师的业务考核工作，坚持群众路线，听

取教师、学生意见，不断提高教学管理水平。

书法教务老师工作计划篇五

根据_年学校工作要点的要求，全面落实有关工作部署，进一步深化“内涵建设”和“特色建设”，以打造“美好旅中”的办学品牌为抓手，在党支部、校长室的领导下，开展教学管理工作。

二、工作目标

1. 执行和落实江苏省职业学校教学管理规范，协调专业部与教务实训处管理功能关系，全面提高管理水平。
2. 推进师资队伍培养工程，依据各梯队建设目标，按计划检查落实。
3. 以主干专业课改实践为引领，以信息技术水平提升为抓手，通过“五课教研”和“两课评比”活动，全面落实课改精神。
4. 以课题管理制度为依据，落实省、市校级课题研究的指导、检查和督促推进工作。
5. 贯彻学校体育卫生工作条例和上级有关要求，以学校体育工作评估指标为指导，开展体育活动，完善管理和检查。
6. 做好教学后勤保障管理工作，积极组织调研，制定学校信息化建设三年规划规范教学资源建设，完成短期工作目标。
7. 牵头组织各专业部开展_年专业设置、专业调研、专业剖析活动，确定_年各专业招生计划，在校长室的领导下做好招生工作。
8. 加强本处室的自身建设，强化处室全体人员的大局意识、

团结意识、合作意识、服务意识、奉献意识，完成部门各项工作。

三、主要工作

(一)明确管理职能 检查落实到位 提高教学质量

1. 认真执行和落实江苏省职业学校教学管理规范，在二级管理体系中协调各专业部与教务实训处的工作定位，加强精细化管理力度，完善和创新管理办法，形成具有我校特色的常规管理规范体系，全面提高管理水平和质量。

2. 以课堂教学常规为重点，不断研究创新教学常规管理的模式，积极推进教学常规的精细化管理。

(1) 巡视性管理：坚持每天的教学巡视制度，及时掌握教师教学常规的执行情况。

(2) 互动性管理：坚持每月统计、公布《教学日志》和《教室日志》的情况。

(3) 重点性管理：坚持深入课堂听课，要求听课率达全体教师的50%以上，听课后要与上课教师进行交流，全面分析课堂教学情况。

(4) 全面性管理：组织各专业部通过抽查和统一检查的途径，检查教师教学计划的落实、备课笔记、作业批改和考核的情况，并及时总结通报。

(5) 激励性管理：对执行教学常规情况良好的教师给予表扬，对违反教学常规的教师要进行诫勉谈话，并按学校教学事故处理办法严肃处理。

3. 完善学校教师工作质量考核的指标体系。

根据新的职称评定办法的要求，学校要加强对教师工作质量的考核，通过督导、同行评价、学生评教等方式，对全体教师的教学工作情况，进行综合评价，优秀率占任课教师总数的30%左右。要在学校有关教师各项考核要求的基础上制定出学校教师工作质量的考核细则，对全体教师做出准确、客观的量化评价。

4. 加强教学质量管埋，提高教学效率

提高教学质量的关键是课堂教学的有效性，要认真落实高效课堂教学的要求，全面推行信息化教学。配合各专业部加强专业实践教学和高考班级教学管理，合理安排好教学工作，定期召开质量分析会议，确保合格率。

5. 重视教学后勤保障管理

执行和落实《课堂教学安全管理制度》、《校外实践教学安全管理办法》，做好教学器械安全检查工作，特别是加强体育器械的管理，专人负责，课前检查，消除隐患，发现问题及时解决。

(二) 师德师风规范 专业水平提升 促进自身发展

1. 深入开展师德师风教育和文明行为规范教育，狠抓教师职业道德规范，弘扬爱岗敬业、乐于奉献的精神。本学期我们着重学习基本理论并努力实践，进一步拓宽视野，认清形势，统一思想，明确职业学校教师的职责，强化教师全心全意为学生健康成长的服务意识，依法执教，以德立威，以能服人，尊重学生的个性发展，建立平等和谐、互相尊重的民主的新型师生关系，对全体学生加强管理，课堂上出现的问题任课教师要自己独立处理，并及时与班主任取得联系，做到既教书又育人，确保在市教育局师德测评中达到优秀。

2. 大力推进师资队伍培养工程，全面安排各类培训活动，开

展学校第三批“教坛新秀”评比、省、市专业课“两课评比”和市直学校优质课评比等教学比赛活动。根据教师队伍各梯队建设目标，检查领航计划、启航计划的实施，落实教师个人专业成长三年规划，努力促成各项目标的达成。提升全体教师的业务素质，完善教学质量综合评估方案。

4. 完善教师考核管理体系，加强对教师职务的聘任管理，加强对教师教学质量综合考核评比，增强教师个人专业成长的主动性和积极性。

(三) 教研活动创新 科研工作落实 凸显管理作用

1. 充分发挥备课组在教学管理和教学研究中重要作用，备课组长认真讨论制定学科组工作计划。

(2) 做到抓建设，开展“以就业为导向，提高学生职业素养的课堂教学实践与研究”为主题的教研活动，教研活动要狠抓“三定”（定时、定人、定内容）。

(3) 做到抓整改，对违反教学法规、违背教师职业道德现象，要开展批评和自我批评，坚决杜绝旷课、私自调课、上课迟到早退、“放羊式”上课等违纪行为。

(4) 做到抓提高，开展集体备课活动，以掌握最新教学动态、学习最优教案设计、运用最新理念指导教学行为，组织检查与指导，促使教师的备课质量不断提高。

2. 以省市“五课”教研和“两课”评比为指南，积极开展教学研究，拓宽课程改革的新途径。

(1) 各专业部要认真抓好备课组的教学研究工作，坚持每周一次的活动制度，通过备课、上课、听课、说课、评课等开展教研活动。要求各专业部将备课组的活动时间统一上报教务实训处，在全校活动安排表中专门列出。

(2) 继续完善“一人一题”教学研究活动，根据课程改革的要求，各专业部应根据学科特点采取听随堂课、示范课和重点研究课等形式，把“一人一题”研究课落到实处。

(3) 积极推荐专业教师参加市级“两课”评比活动，力争1-2名选手参加省级比赛。

3. 开展课题研究工作。

(2) 推进省、市两级课改课题的研究；

(3) 加强校级课题的过程管理，以课题促进学科教师教研水平的整体提高，完成校级课题的过程检查及结题工作，梳理总结学校课题研究的基本经验。

(4) 做好市级精品课程的申报工作。

(四) 管理方法高效 工作职责明确 奉献一流业绩。

1. 教学管理人员不断加强思想建设，提高政治业务素质，学习管理知识，提高管理水平，密切联系教师，分工合作，相互配合，锐意进取，在党支部、校长室的领导下，以秩序性、准确性、时效性和创新性为要求，与各职能部门团结协作，共同努力，依靠全体教职工，开创我校教学、教研的新路子。

2. 处室职员要增强“服务育人”的意识，围绕教学管理的整体目标，立足本职工作，严格执行学校的规章制度，忠于职守，全心全意为全体师生服务，努力提高服务质量，教务员、图书管理员、阅览室管理员、校医等要明确各自的工作要求，认真履行自己的岗位职责，并在工作中大胆创新，提高自己的服务技能与水平。

(五) 贯彻体卫工作计划，保证学生健康成长。

(详见《学校体育卫生工作计划》)

(六)落实语言文字工作，彰显校园文化特色。

本学期我们要根据市语委会的要求，在语言文字规范化工作方面要做到：

1. 在常规管理中继续抓好“三纳入一渗透”工作，重新调整学校课程结构，在全校各专业中全面使用普通话等级测试新教材，提高学校语言文字规范化水平，落实语言文字示范学校各项工作。
2. 九月份的第3周为全国推广普通话宣传周，我们利用推普契机，结合上级部门布置的各项任务，大力推行语言文字工作。
3. 努力营造良好的校园文字规范化的氛围，加强校园规范用字的管理，定期检查有关校园的语言文字牌的情况。