

调研报告提纲格式申论(通用5篇)

报告是指向上级机关汇报本单位、本部门、本地区工作情况、做法、经验以及问题的报告，掌握报告的写作技巧和方法对于个人和组织来说都是至关重要的。下面是小编带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢！

调研报告提纲格式申论篇一

一、《大纲》的基本内容和主要特点

(一) 基本定义高度简略

同以往各版考试大纲相比，2014版《大纲》对申论所做的基本定义十分简略，仅在首句指出“申论是测查从事机关工作应当具备的基本能力的考试科目”。这与以往的《大纲》表述明显不同，篇幅高度精简，内容高度原则化、概念化，很难从中得出具体信息。这一基本定义只有与下文的测查要素及其说明结合起来看，才能比较准确地理解考试组织实施部门对申论的新定义、对报考者的新要求。

(二) 试卷结构首次明确

随后，《大纲》对申论的试卷结构作了说明：“申论试卷由注意事项、给定资料和作答要求三部分组成。”这是国考《大纲》第一次对试卷结构做出明确规定，而新版《大纲》中的这种表述，与历年申论考试试卷的实际结构基本相符。

(三) 不同级别分卷考试

《大纲》申论部分的第三层，提出了一个关键性的信息：省级以上将与市地以下分卷考试，“申论考试按照省级以上（含副省级）综合管理类、市（地）以下综合管理类和行政执法类职位的不同要求，设置两类试卷”。我们知道，过去

历次部级申论考试，省级以上和市地以下职位是同卷的，试卷相同、试题不同，有些试题是有选择性的，选择做哪几道试题，与报考者自身准备报考的职位密切相关，有些题是副省级考生做的，其他考生不能做；有些题是市地级以下考生做的，副省级以上考生无须做，尽管部分试题不同，但卷子还是同一张卷子。而2014年《大纲》明确规定，将按照职位等级，分别设置两类试卷，意味着报考不同层次职位的考生，同科不同卷，所面对的申论试卷是不同的；报考中直机关公务员的主体——市地级以下职位的考生将不会在同一张试卷上看到省级以上职位的试题，这对集中精力作答、防止超范围作答是有利的。这点试卷设置上的重要变化，值得报考者和研究者关注。

（四）测查要素重大调整

最后，《大纲》申论部分以主要篇幅介绍了省级以上、市（地）级以下职位申论考试的不同测查要素，每一类职位的测查要素都是4项，但具体要素的内容却有所不同，表述上也各有侧重。

在4项测查要素中，省级与市级以下基本相同的3项：阅读理解能力、提出和解决问题能力或解决问题能力，文字表达能力。《大纲》对阅读理解能力的表述是常规性的，与以往没有显著区别；但在提出和解决问题能力、文字表达能力方面，却做出了重大调整，前者增加了“发现和界定问题，作出评估或权衡”，“运用自身已有的知识经验，对具体问题作出正确的分析判断”等新语句，后者增加了“指定语种”、“运用说明、陈述、议论等方式”等新语句，分别体现出考试组织者对应考者适应机关工作能力的新要求。同时，不同层次考试的测查能力具体说明也有重要差别，如“发现和界定问题，作出评估或权衡”、“运用说明、陈述、议论等方式”两项要求，只针对省级职位考生，市级以下考生则没有。

省级与市级以下申论考试测查要素完全不同的是1项：省级测查综合分析能力，市（地）级以下测查贯彻执行能力。这表明招考职位的级别不同，测查的重点也不同，报考者所具备的能力要与其职位级别相匹配，省级以上侧重考查分析能力，更强调分析的主动性、判断的准确性，这与实际工作中高级领导者驾驭全局能力的要求是相一致的；市级以下侧重考查贯彻执行能力，这也是由较低层职位人员在公务员体系中的位置、在处理问题上所站的高度所决定的。

综上所述，中公教育考试研究院专家认为，2014版大纲对申论的界定出现了以下几点本质变化：

对考试的重新审视。不再是为考试而考试，而是反观自身的发展，在新一年的考试中更加重视从考试的目的出发，重在测查考生是否具备各项基本能力，是否能够胜任政府各项工作。

考试规则的细化。详细规定了申论考试的各项基本形式和要求，是申论考试的规范化、体系化的最大体现。

对考生的重视。内容的大大扩充，使考生可以更为直观的了解申论考试的各项要求，是对考生地位重视的体现，同时也表明政府工作的进一步完善以及信息公开的力度。

二、更加明确的测查要素、更加具体的能力要求

从以上列表中我们可以清楚地看出两类考试的区别，申论是测查从事机关工作应当具备的基本能力的考试科目，对能力的测查要求，是与考生报考的职位相对应的，从字面上看，省级以上（含副省级）综合管理类职位的能力要求显然要比市（地）以下综合管理类和行政执法类职位高出一个层次。从大纲的文字表述中，我们也可以对命题思路进行一些分析。下面我们将一一对应为考生进行详细解读。

第一，从阅读理解能力上看。省级以上（含副省级）综合管理类职位对阅读理解的全面性、准确性，以及透过现象发现本质的能力要求更高，而且要求考生理解材料的含义。比较而言，“把握给定资料各部分之间的关系”“对给定资料所涉及的观点、事实作出恰当的解释”的难度明显降低。从中我们也可以大致看出，省级以上（含副省级）综合管理类职位的试题中可能事实类材料所占比例可能更大一些，这对考生的概括能力也提出了更高的要求。

第二，省级以上（含副省级）综合管理类职位要求的是综合分析能力，而市（地）以下综合管理类和行政执法类职位要求的是贯彻执行能力，这是与报考职位工作性质联系最为紧密的一项能力要求。省级以上（含副省级）综合管理类职位大多是从事宏观管理工作，制订政策时需要考虑各方面因素和各方的利益需求，全面、协调性强是其重要的工作特点。因此对分析能力要求较高。从大纲中看，分析、归纳、判断、推理等逻辑思维以及发散性思维方式都是考生在备考中需要锻炼的能力。对于政策和社会问题的评价是以往考试中出现较少的考查方式，现在不可忽略，极有可能出现在考试当中。对于报考市（地）以下综合管理类和行政执法类职位的考生而言，需要明确依法行政的原则和要求，在做答中不能违背其基本原则。

调研报告提纲格式申论篇二

学院名称：金融与统计学院

专业班级：统计二班

学生姓名：

学号：

指导老师：

目录：

第一部分——spss分析原理及引言

第二部分——调查方案的设计

第三部分——调查结果及分析

第四部分——对本次调查的结论及相关建议

此次调查是针对湖南大学本科生的暑期规划问题，调查问卷共设计15个题目，分别从被调查者给各种活动安排的时间、目的及其满意程度等方面进行数据资料的收集。

我班同学组成了调查小组，对在校生的暑期规划情况进行了调查。由于调查对象范围比较大，本小组主要采用的是抽样调查的方法，共收回有效问卷100份。从性别、年级方面对被调查者个人信息进行汇总。

一、调查方案

1、调查目的

了解学校本科生暑假的时间安排情况，如旅游、兼职、学习、休息等，并通过调查不同性别、年级的同学们的满意程度，帮助学校和家长熟悉湖大学生暑期生活，以及为同学们暑期生活规划做出参考。

2、调查对象

全校在校本科生。

3、调查方法

我们采取了抽样和随机抽样相结合的方法，分别选择了在统

计二班进行整群调查，以及在各学院和年级进行随机抽样。

4. 调查方式

全体调查人员亲自到南北校区教学楼发放问卷并收集，网上制作问卷并征集答卷。

5. 调查表

具体调查项目及调查表详见附录。

6. 调查时间

5月25日—6月25日完成数据收集工作

7. 调查人员

全体调查小组成员，共5位。

8. 调查项目预算

共200份调查表，打印每张0.2元，共40元。

二、调查问卷

关于湖南大学本科生的暑假规划的调查问卷

大家好，为了解同学们的暑期安排情况，我们小组研究的课题是湖大本科生的暑期规划。请帮忙填写以下问卷，谢谢！

年级_____性别_____院系_____

1、您对自己的暑期生活是否有具体的计划安排？

a□有，且很具体

b□有，但只是方向

c□没有，顺其自然

2、您暑期打算做什么？

a□旅游b□兼职c□学习d□休息

3、如果旅游，您的目的是？

a□丰富阅历，增长社会经验

b□培养和提高与人交流能力

c□调剂心情以更好地投入生活学习中

d□不打算旅游

4、如果旅游，您将去往？

a□湖南省b□外省c□国外d□不打算旅游

5、如果旅游，您向往的主题类型是？

a□自然风光b□海滨度假c□繁华都市

d□民俗古镇e□其他_____

6、如果旅游，您打算花费大约多长时间？

a□1周b□半个月c□1个月

d□1个半月e□2个月f□不打算旅游

7、如果兼职，您的目的是？

a□体验生活，增加社会经验

b□锻炼自己为人处事的能力

c□增加收入，为自己和父母减轻负担

d□不打算兼职

8、如果兼职，您希望做哪些工作？

a□家教b□餐厅服务员

9、如果兼职，您打算花费大约多长时间？

a□半个月b□1个月c□1个半月

d□2个月e□不打算兼职

10、如果学习，您主要打算学习或复习什么？

a□英语培训或复习b□电脑培训或复习

c□驾校培训d□自己感兴趣的_____e□不打算学习

11、如果学习，您打算花费大约多长时间？

a□半个月b□1个月c□1个半月

d□2个月e□不打算兼职

12、如果休息，您的目的是？

a☐放松心情，调养身体

b☐陪伴家人和朋友

c☐在家休闲，省钱省力

d☐不打算长时期休息

13、如果休息，您愿意怎样安排时间给学习？

a☐每天1-2小时 b☐每星期1-2天

14、如果休息，您打算怎样安排时间给睡眠？

a☐每天6-8小时 b☐每天8-10小时

15、您对自己的暑期生活安排满意吗？

a☐非常满意 b☐基本满意

c☐不太满意 d☐不满意

谢谢配合！祝大家暑期愉快！

调研报告提纲格式申论篇三

调查报告是对某项工作、某个事件、某个问题，经过深入细致的调查后，将调查中收集到的材料加以系统整理，分析研究，以书面形式向组织和领导汇报调查情况的一种文书。

1. 标题：居中书写；

2. 正文：每段话第一句空两格。

1. 关于要调查事件的政策或社会背景；
2. 被调查事件目前的实际情况；
3. 调查事件发生的原因；
4. 对策和建议供领导参考。

结合多年招警考试培训经验，针对考生朋友易犯的错误，总结出以下三点：

1. 标题易带书名号

不论是调查报告，还是其他文种的公文，标题是没有书名号的，直接将标题的内容居中书写即可。

2. 正文结构不完整

申论中的公文写作命题形式越来越灵活，难度也越来越大，这就要求考生朋友在撰写公文时进行合理的自我发挥。很多考生在材料中找不到的信息就不写了，导致调查报告的正文必备要素残缺，殊不知这种情况下是需要考试通过自身的知识进行添加的。

3. 落款格式和日期易错

一篇公文的落款处往往包括发文机关和发文日期，这两部分内容并不是靠右对齐的，而是靠右下角居中书写；日期的书写格式为xxxx年x月x日，阿拉伯数字、数字无虚位。

(一) 市场调查报告——以科学的市场调查方法为基础

在市场经济中，参与市场经营的主体，其成败的关键就在于经营决策是否科学，而科学的决策又必须以科学的市场调查方法为基础。因此，要善于运用询问法、观察法、资料查阅法、实验法以及问卷调查等方法，适时捕捉瞬息万变的市场

变化情况，以获取真实、可靠、典型、富有说服力的商情材料。在此基础上所撰写出来的市场调查报告，就必然具有科学性和针对性。

(二) 市场调查报告——以真实准确的数据材料为依据

由于市场调查报告是对市场的供求关系、购销状况以及消费情况等所进行的调查行为的书面反映，因此它往往离不开各种各样的数据材料。这些数据材料是定性定量的依据，在撰写时要善于运用统计数据来说明问题，以增强市场调查报告的说服力。关于这点，我们从上述市场调查报告范文中也可略见一斑。

(三) 市场调查报告——以充分有力地分析论证为杠杆

撰写市场调查报告，必须以大量的事实材料作基础，包括动态的、静态的，表象的、本质的，历史的、现实的等等，可以说错综复杂，丰富充实，但写进市场调查报告中的内容决不是这些事实材料的简单罗列和堆积，而必须运用科学的方法对其进行充分有力地分析归纳，只有这样，市场调查报告所作的市场预测及所提出的对策与建议才会获得坚实的支撑。

调研报告提纲格式申论篇四

1]本人正式提出入党申请；入党动机；对党的性质、纲领、指南、路线、宗旨、作风、

申请书的 纪律以及党员权利义务等认识；

2、简历 本人对党组织教育、考察和考验的态度以及自己的成长经历；

*家庭及其社会关系的基本情况。

党支部派人与其谈话 经过一段时间的培养和考察，经党支部委员会讨论认为合格者；

党的基本路线、党的优良传统和作风的教育。使他们明确党的性质、纲领、指导思想、宗旨、任务、组织原则和纪律，明确党员的义务和权利，帮助他们端正入党动机，树立为共产主义事业奋斗终身的信念。

联系人：党组织要指定两名正式党员做入党积极分子的联系人，采取吸收他们听党课，参加党内有关活动，给他们分配一定的社会工作以及定期培训等方式对他们进行培养和教育。党支部每半年对入党积极分子进行一次考察，并认真填写《入党积极分子培养考察表》，凡我校教职工、学生入党必须经过党校培训。

一年后，可列为发展对象（组织部备案）

1、政审：

*对党的路线、方针、政策的态度；

主要内容 *本人的政治历史和重大政治斗争中的表现；

*直系亲属和与本人关系密切的主要社会关系的政治情况。

政审方式：同本人谈话，查阅有关档案材料、找有关单位和人员了解，以及必要的函调或外调。

3、征求党内外群众意见 *有关人员推荐(如班主任、任课教师等)；

*团支部推荐：对“28岁以下者”须填写《优秀团员入党推荐表》。

将申请人材料报学院党委预审(副处、副高报组织部预审)；

申请者填写《入党志愿书》；

- 1、会试主持人报告出席会议党员人数；
- 3、支委会代表汇报审查意见；
- 4、入党介绍人介绍申请人入党动机、政治觉悟、思想品质、工作表现、经历等情况；
- 5、全体党员对申请人能否入党进行充分的讨论(也可分组讨论)；
- 7、做出决议并宣读通过；
- 8、申请者表态；
- 9、做好支部大会记录：《关于***同志入党的党支部大会》。

上报学院党委审批 审查入党手续是否完备，是否符合入党条件(副处、副高报组织部审批)。

名单公示一周 接受群众监督。

党委委员、组织员分别与申请人谈话 其内容为：

- 1、学院党委对《入党志愿书》和有关材料进行审查，广泛听取党内外群众意见；
- 3、有针对性地进行党的基本知识教育；
- 4、肯定成绩、提出希望；
- 5、将谈话的情况和对申请人能否入党的意见，如实填写在《入党志愿书》上，向学院党委汇报。

学院党委审批 审批预备党员，必须集体讨论、表决决定。申请人符合党员条件、入党手续完备的，可批准其为预备党员。审批的意见和表决结果要填写在《入党志愿书》上，注明预备期的起止时间。审批两人以上时须逐个表决。

报组织部备案 经组织部审查后，加盖“党委授权，党总支审批”印章，并填写和发放《入党通知书》。

党支部大会上宣布对发展党员批复情况。并将其编入党支部。

对党支部的决议，党总支，组织部在三个月内要做出批复，特殊情况下不超过六个月

组织预备党员入党宣誓仪式准备

- 1、确定宣誓时间、地点；
- 2、会场布置，挂党旗；
- 3、确定监誓人；
- 4、确定会议主持人和讲话人。

举行入党宣誓仪式

- 1、奏(唱)《国际歌》；
- 2、致开会词；
- 3、宣誓(宣誓人，监誓人面向党旗，一般举右手握拳，监誓人领宣)、
- 4、参加入党宣誓党员代表讲话；
- 5、自由发言(可吸收积极分子参加，党员和积极分子均可发

言)；

6、上级党委代表讲话：

7、学院党委负责同志讲话。

二，发展党员的必备材料

1、入党申请书；

2、自传；

3、思想汇报

4、《入党积极分子考察表》：注意时间的逻辑顺序。填写的内容与方式；

5、《优秀团员入党推荐表》；

6、党校培训结业证书复印件；

7、学生成绩表复印件（二年级下学期发展的党员须过四级英语）；

9、政审函调材料：父、母必备；

10、综合材料：政治思想、业务表现、成绩、问题和不足；

11、发展党员登记表。

*各支部在每年的11月底将次年发展党员计划名单报学院党委和组织部。

*毕业生毕业前三个月不予发展。

三、预备党员的教育，考察，转正

预备党员教育考察

- 1、党的基本知识教育；
- 2、分配一定的工作任务；
- 3、注意观察和掌握预备党员执行党的决议和履行党员义务，行使党员权利的情况；
- 4、预备党员除和党员一样考核外，每季度向支部作一次口头汇报，半年写一次书面汇报；

一年要写工作、思想、学习的小结；

- 5、党支部每季度对预备党员进行一次评议，每半年对其进行一次鉴定；填写《预备党员考察登记表》。

党员提出转正申请 支委会征求党内外群众意见，及时开会讨论该同志是否按期转正；

召开党支部大会

- 1、会议主持人报告出席会议党员人数；
- 2、预备党员宣读申请转正报告，汇报一年来的工作、思想、学习情况；
- 3、支委会代表汇报对预备党员转正的意见；
- 4、大会讨论评议；
- 5、大会表决，做出决议；

6、申请转正的预备党员表态；

7、将支部大会决议填入《入党志愿书》；

报学院党委审批 学院党委通过审查了解、开会集体讨论是否批准预备党员转正。

报组织部备案 填写《预备党员转正通知书》。

通知预备党员党龄从何时算起。

党支部派人谈话，提出要求。

向党支部党员大会宣布学院党委对预备党员转正的的批复。

四、预备党员转正材料

1， 接受为预备党员时的全部材料；

2、 转正申请报告；

3、 《预备党员考察写实表》；

4、 思想汇报：半年思想汇报，一年来的学习或工作总结；

5、 党内外群众意见；

调研报告提纲格式申论篇五

调查报告的特点主要有三方面：

只有某一情况、，某一社会问题、某一成功经验，引起了一定的程度的主意，为了进一步得到它的详情、真相，认识它的性质，才需要有人专门对它进行调查、研究，向有关机关提供报告。由此可知，调查报告是一种针对性很强的文体。

调查报告是在占有大量现实和历史材料的基础上，用叙述性的语言实事求是地反映某一客观事物。充分了解实情和全面掌握真实可靠的素材是写好调查报告的基础。

调查报告离不开确凿的事实，但又不是材料的机械堆砌，而是对核实无误的数据和事实进行严密的逻辑论证，探明事物发展变化的原因，预测事物发展变化的趋势，提示本质性和规律性的东西，得出科学的结论。

调查报告的种类主要有以下三种：

一、情况调查报告。是比较系统地反映本地区、本单位基本情况的一种调查报告。这种调查报告主要是为了弄清情况，供决策者使用。

二、问题调查报告。是针对某一方面的问题，进行专项调查，澄清事实真相，判明问题的原因和性质，确定造成的危害，并提供解决问题的途径和建议，为问题的最后处理提供依据，也为其他有关方面提供参考和借鉴的一种调查报告。

三、典型经验调查报告。是通过分析典型事例，总结工作中出现的新情况，从而指导和推动某方面工作的一种调查报告。