

家庭春节联欢会策划单(精选10篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看看吧。

家庭春节联欢会策划单篇一

二、年会特点与主题

化内涵。为我公司在新的一年中取得更辉煌的业绩推波助澜。

年会主题：“欢乐、祥和、团结、奋进、展望”。

三、年会形式

目形式，使本次年会定位与放松身心、创造和谐、快乐的氛围，这将是本次年会的出彩点。

让大家深切体会到主人翁的精神，以全方位提高春节年会的响应度及品质，提升现场热度。

节目环节中穿插游戏，提高年会的互动性和参与性，真正达到全员联欢的效果，更有助于同事关系的进一步融洽。

本次年会邀请兄弟单位**公司全体员工，连同我司人员，预计总参加人数在500人左右。

四、具体安排：

年会时间□20xx年2月9日或另定

年会地点：待定

1、场地布置

基调：把红红火火的感觉带给大家：

1) 门厅处张贴春联，挂中国结和福娃吉祥物，烘托新春气氛；

2) 搭建彩色气球拱门；

4) 场地四周墙壁张贴彩带、猪年贴画、气球、中国结作为装饰。

2、视频准备

在年会过程中穿插放映公司一年来有纪念意义的视频：

1□20xx年发展历程

本视频内容以20xx年工作总结为基线，将一年来的图片、视频内容合成为视频，总结内容为男女配音，辅以背景音乐。

2) 拓展培训总结

将20xx年拓展视频与图片资料合成为视频，作为拓展工作总结，在年会上与大家一起回顾。

3、贺卡

企管部为年会全体参与人员设计新年精美贺卡一份，上面分别体现受卡人的出生日期、星座、爱好等基本信息，同时进行随机编号，并制作对应编号卡以便抽奖、项目活动之用。

4、人员安排

策划、筹备组成员：

**全体人员。

年会分两部分进行

第一部分

一) 分组 (10分钟)

在年会开始时，把所有人员按照出生农历月份分为春、夏、秋、冬4个团队，（提前统计员工出生时间，以确保分组后人员大致相同），每个团队队名以春、夏、秋、冬为题材命名。

二) 我司总经理致新年贺词及20xx年总结报告 (10分钟)

第二部分

春节联欢年会开始

主持人由、、、（男女各两位，分别隶属于春夏秋冬四个团队）担任。

一) 视频[]20xx[]我们的成长之路 (10分钟)

二) 游戏：绝对copy[]10分钟)

1) 每个团队选取一名代表上台。

完毕后把自己的眼罩戴上，第二个人依次做下去……，最后一位队员要说出主持人手中的成语是什么，在整个游戏环节中要保持现场安静。

主持人给予小礼物。

三) 抽奖 (5分钟)

由迎春队抽出三名春花奖 (或称为迎春奖)。

四) 活动: 互赠礼物 (30分钟)

每人准备50元的小礼物, 在年会现场随机抽取, 被抽中的两个人互换礼物, 同时表述自己礼物的意义及准备过程。以此促进员工间的融合。

五) 电影片段配音 (30分钟)

个片断五分钟左右。之后由大家评选出配音最好的团队, 由主持人给予象征性物质奖励。

六) 抽奖 (5分钟)

由荷花队抽出三名荷花奖。

七) 游戏: 心手相连 (30分钟)

勾呼啦圈。计时, 看最快用了几秒完成。

目的: 人与人之间通过沟通互相了解, 达成共识。此游戏旨在检视一个团队中人员彼此沟通的状况, 同时帮助畅通沟通渠道, 以推动今后的相互协作。

用时最少且符合预定规则的团队胜出, 颁发纪念品。

八) 抽奖 (5分钟)

由菊花队抽出三名菊花奖。

九) 游戏：超级模特大比拼（20分钟）

十分热烈、搞笑。

现场员工评选出表演最佳的团队，颁发纪念品。

十) 视频：再回首-拓展培训总结（10分钟）

十一) 抽奖（5分钟）

由梅花队抽出三名梅花奖。

十二) 活动结束（共计3小时15分钟）。

抽奖具体操作

奖项设置：桃花奖三名，荷花奖三名，菊花奖三名，梅花奖三名

上述奖品为价值基本不同的不同物品。

费用测算~~~~

家庭春节联欢会策划单篇二

增加公司于员工之间的凝聚力

办公区大会议室

(1) 年会策划及准备期(月日至月日)：本阶段主要完成通知、节目收集、主持人确定。

(2) 年会协调及进展期(月日至月日)：本阶段主要完成节目安

排表、礼仪小姐确定、音响确定、物品购买。

(3)年会倒计时期(月日)：本阶段主要完成年会全过程确定(包括节目单确定)。

(4)年会正式演出时间：年月日晚19：00至21：30

1.及时通报名、电话报名、现场报名

2.联系人□xxx

3.联系方式□xxx

1、歌曲类：

(1)喜庆、祥和、热烈的歌曲；

(2)青春、阳光、健康、向上；

(3)与以上主题相关的原创歌曲。

2、舞蹈类：

(1)积极向上、寓意深刻的艺术性舞蹈；

(2)具有高科技时代气息的创意性舞蹈。

(3)喜闻乐见的街舞、现代舞、健美操、武术等；

(4)相关歌曲的伴舞。

3、曲艺类：

(1)喜庆、热闹反映生活的的相声、小品；

(2)经典的传统曲艺类节目(戏曲、话剧、评书等);

(3)其它类型的曲艺节目(乐器类)。

4、每个部门所报节目不限;

5、提倡跨部门组合报名;

1. 参会人员入场

2. 主持人宣布年会开始

3. 总经理董事长讲话

对年终做总结

表彰员工

4. 表彰

各部门负责人做20xx年度工作总结与计划。

对优秀员工予以表彰

为优秀员工发奖

优秀员工发言

5. 联欢会节目表演

6. 互动小游戏

7. 闭幕词

注意事项

家庭春节联欢会策划单篇三

(一)、人员安排

1、舞台筹备组(企划部□xx)□

场地布置本着简洁、明了、喜庆、欢快、高雅、新颖之原则，在不影响晚会整体效果的情况下，量力而行、充分利用现有资源，确保晚会取得圆满成功。

主要职责：

a□(行政部□xx)晚会总设计与策划。及舞台布置、背景设计制作

b□(行政部□xx)负责晚会舞台背景协调、舞台灯光安装及音箱设备的调试。

c□(行政部□xx□xx□xx)舞台搭建、拆解；节目中道具的撤换(晚会结束后登记并收回至公司行政部仓库)保管。

2、宣传组：(企划部□xx)

利用各种方式做好整台晚会所需要的宣传工作。明示、操作表单的工作；。

主要职责：

a□(企划部□xx)负责相关文件和节目单、员工席牌、贵宾席牌的制作与分发。

b□(企划部□xx)负责晚会照相与录像等留念工作。

3、节目组(总经办□xxx)

晚会节目将本着“新颖、有趣、多样”的原则，在题材、内容，质量上下功夫，以确保各节目之间的衔接自然流畅，并使整场晚会受到员工和领导的欢迎与好评。

主要职责：

a□(总经办□xx□xx□xx)负责整台晚会的节目组织与保障，规定节目数量并安排演出顺序，督促和指导各节目编排。

b□(总经办□xx□xx□xx)负责各节目的最终确定，晚会主持人的最终确定。

c□(总经办□xx□xx□xx)负责晚会的节目彩排、正式演出的统筹规划与实施；负责互动节目的策划安排。

4、后勤保障组(行政部□xx)

本着“勤俭节约”的原则，高水平、高质量，圆满地做好晚会的后勤保障工作。

主要职责：(行政部□xx)

a□(行政部□xx)负责购买晚会所需物品，回来登记报账。

b□(行政部□xx□xx)负责晚会酒水烟等物品的发放，在晚会结束后负责清点余下等物品的清点，并收回(行政部仓库)保管。

c□(行政部□xx□xx)协调晚会做好车辆所需及调配工作。

7、现场维护及礼仪组□(xx)

主要职责：

a□(xx)负责晚会的现场维护及突发事件的处理工作，维护全

场秩序。

b□(市场推广部□xx□xx)负责安排礼仪队人员工作，做好整场晚会的服务工作。

c□(市场推广部□xx□xx)负责晚会员工入场和贵宾现场引导。

8、协调组(总经办□xx□xx)

主要职责：

a□(总经办□xx□xx)负责晚会全部费用清单统计、整理及申请经费。

b□(总经办□xx□xx)联系各贵宾并邀请其准时参加晚会。

c□(总经办□xx□xx)负责晚会颁奖项目所需的奖品、员工名单及颁奖名单提请开单(说明所购物品的规格、型号及地、要求；由行政部统一采购到位)

(二)、前期准备工作

1、晚会准备期

本阶段主要完成宣传(明示表单、游戏说明、贵宾互动节目)节目收集、主持人，进行排练后择优选择并确定；礼仪、舞台、灯光、音响及物品采购。

a□节目收集

由节目组负责。采取各部门提供的节目和邀请贵宾、公司总部领导即兴节目两个渠道。节目基本完全到位。2月8日前确定主持人x个；择优选拔形象气质佳，表达能力、组织能力、应变能力和责任心都强的男、女员工各二名，组成风格和组

成方式不限。主持人用语必须在2月10前经过总经办负责人的审查。

b□晚会前的协调及进程：

所有确定的节目于2月9日、10日进行彩排，并最后确定节目及内容。

舞台布置于2月10前到位并于2月11日下午1点前安装完毕；灯光、音响安装调试于2月11日下午1点前完毕。

所有购买物品于2月10前购回入仓库登记做帐，配合各所需人员的领取。

所有礼仪人员于2月10前进行排练并确定。

(三)、活动流程(见节目单)

1、晚会开始：放音乐()

节目主持人上台，开场白，拉开晚会的序幕。

2、领导讲话□x总、x总。

3、颁奖：

4、表演、游戏节目开始(见节目清单)

(四)晚会所需经费：略

家庭春节联欢会策划单篇四

欢乐、喜庆、团圆、辞旧迎新。

xxx幼儿园

本次活动为园内活动，参加人员同冬至庆典。

年俗活动、联欢、吃团圆饭。

一、时间安排

14:00父母到园（其中部分父母13:00到园协助进行准备工作）

二、活动安排

年俗活动

- 1、为了让孩子保持一个优良的状态，上午在幼儿园按正常节奏进行。
- 2、请父母最晚14:00到园，当天的下午点不统一吃，点心由幼儿园准备，孩子睡醒以后由父母负责分别给自己的孩子吃。
- 3、父母到园以后，可以按照自己的兴趣参加相应的年俗活动。
- 4、想学习包包子的父母可以和我们一起来包包子。
- 5、年俗活动中有一项是请父母们自己写春联，写好的春联可以拿到家里自己使用。春联用语自己准备，幼儿园负责笔墨纸。我们写的可能不专业，但那是我们自己写的，让我们自己动手，写出自己的心声，迎接新的一年的到来！

联欢活动（分为三个板块）

- 1、拜年视频播放（由各家提前自己拍摄，统一剪裁编辑制作。）

2、揭晓最新或20xx[]历届) 心愿和祈福 (冬至祈福)

3、节目表演 (期待大家精彩的表演)

吃团圆饭

1、各家自带食品

2、现场制作的包子、饺子、粘豆包。

3、幼儿园准备的汤菜

三、需要父母们配合的事:

1、请各家拍一个拜年小视频。大家穿上节日的服装,和孩子一起拍。内容不限,语言自己组织,要求有声音,自己设计动作。时间15秒到30秒。风格喜庆、诙谐。然后统一剪裁和编辑。

2、每家准备一个小节目,也可以两三家联合准备一个节目 (以大人为主,不要给孩子太大压力和勉强孩子。)

3、请各家准备一份餐食。此次食品准备可以是自制的菜,也可以是“饺子馅和饺子面团”的组合 (馅儿:可以提前调制好,也可以拿到幼儿园统一调制,量不超过一斤肉;面团要彩色面团,量一斤面以内。)具体事宜格格妈会跟大家沟通。

4、以上各项请2月3日前上报或上交,这个期间,将有专人和各家联系落实。

四、注意事项和其他

1、请穿戴节庆服装

2、室内温度较高,请注意不要给孩子穿太多的衣服,同时自

行安排自己的孩子吃下午点（幼儿园统一准备）和给孩子足够的饮水。

3、请准备室内鞋

4、当天将开放雨花石和蒲公英两个班，并开放蒲公英班室外活动场地，大家可以带领孩子在这三个场地活动。

5、喜欢拍照的请准备相机

6、演节目期间可以给孩子准备一点健康的小食品，如山楂条，自制饼干一类的东西。

7、当天的团圆饭除了大家自带的食品以外，还有现场制作的包子、饺子、粘豆包，幼儿园也会做一个汤菜。此次团圆饭将由组织者提前为大家分好餐（主要针对各家自带的食品），每家一盘；包子、饺子、粘豆包，幼儿园做的菜自由取用。自己用过的餐具请自行清洗。

8、活动结束后，请父母协助幼儿园恢复场地。

9、活动结束后，请开车和没开车的父母们自己组合，将没开车的父母顺路捎回，谢谢大家！

家庭春节联欢会策划单篇五

主题：再聚首一团团圆圆过大年。

目标：努力打造一届大多数观众最满意的春晚。

宗旨：运用一切力量找寻《我要上春晚》我希望见到的春晚演员主持人员调查活动选出的优秀演职人员，降低央视姿态，实事求是，秉弃前嫌和分歧，真诚的向他们发出邀请函，给予最宽松的创作环境，让他们发扬奉献，舍小家为大家的雷

锋精神，为全国观众打造一界完美的春晚，满足全球华人的心愿。

审核标准：只要节目合理合法，不违反有关规定均可。不再限制作品内容等，减少审核环节，由演员自行选择。节目可以置入广告，但必须与作品相符，在保证作品内容前提下，经过严格的审核。所有的收入全部用于春晚经费，旨在提高春晚质量，为所有演职人员提供更好的福利保障，使央视春晚是全国人民共同的春晚，最好的除夕大餐，优秀节目的聚集地。

具体策划：晚会时间：19：50—02：30时长6个小时以上保证所有审定节目都能呈现。

20：00—01：00节目以欢聚团员为主。以语言类节目为主线，创造众笑星喜迎新春的局面。

开场白：周立波以春晚为主题的开场脱口秀。10分钟时间。以此为主线在以后的节目中不定时串联，体现今年的一种春晚文化特色。

24：00—02：30节目以新人新作，演唱，魔术舞台剧和一些网络影视流行时尚创新东西为主，体现新年新气象。努力打造春晚后备人才储备库，设立春晚最佳新人奖的评选。以郭德纲串口相声等为开场体现北派文化特色。

重点特邀打造：赵本山宋丹丹陈佩斯朱时茂两大压轴节目。赵忠祥倪萍再相会谈春晚变化。旨在突出亮点，重温经典组合，温故而知新。现场与电视观众互动，不定时的接通参与电话短信或网络视频，听取观众的祝福，意见和感受。

主持：主持人增加到10位提高节目串联风趣，以央视主持为主，增加地方优秀主持，海外主持等使央视春晚真正成为华人共同的春晚。通过《我要上春晚》进行我希望见到的春晚

演员主持人员春晚创意等调查活动。使《我要上春晚》这个节目成为一个为观众服务，满足倾听大多数观众需求的窗口。

舞台灯光：创造舞蹈魔术神秘梦幻效果。给演员更多的创作空间。

《我要上春晚》是春晚创意的一个窗口，应该不仅仅是选秀，应该更多的邀请观众和部分演艺界人士参与，一起面对面的交流，集思广义。可以适当增加一些诸如此类的访谈交流等版块环节。

在三十二年这个特别的时段，能够让众多从春晚走出来的老艺人再聚首可以说很不容易，三十年里众多演员聚少离多，岁月匆匆而去，像侯耀文，赵丽蓉等一些老艺人的离去，所以举办这样一届春晚，让大家再到一起，留下一届三十年里比较圆满的春晚，尤为珍贵。春晚三十年未能实现的，在这雷锋年就让我们在20xx年春晚梦圆吧！央视春晚是全国人民最关注的，在十二五规划的新的起点，放飞新的梦想。期待20xx□

家庭春节联欢会策划单篇六

(略)

魅力xx 网xxx洲

xx年2月28日下午3：00于xx酒店。

(一)、人员安排

1、舞台筹备组(企划部□xx)□

场地布置本着简洁、明了、喜庆、欢快、高雅、新颖之原则，在不影响晚会整体效果的情况下，量力而行、充分利用现有

资源，确保晚会取得圆满成功。

主要职责：

a□(行政部□xx)晚会总设计与策划。及舞台布置、背景设计制作

b□(行政部：黄树立)负责晚会舞台背景协调、舞台灯光安装及音箱设备的调试。

c□(行政部：邹涛□xx□xx)舞台搭建、拆解；节目中道具的撤换(晚会结束后登记并收回至公司行政部仓库)保管。

2、宣传组：(企划部□xx)

利用各种方式做好整台晚会所需要的宣传工作。明示、操作表单的工作；。

主要职责：

a□(企划部□xx)负责相关文件和节目单、员工席牌、贵宾席牌的制作与分发。 。

b□(企划部□xx)负责晚会照相与录像等留念工作。

3、节目组(总经办□xxx)

晚会节目将本着“新颖、有趣、多样”的原则，在题材、内容，质量上下功夫，以确保各节目之间的衔接自然流畅，并使整场晚会受到员工和领导的欢迎与好评。

主要职责：

a□(总经办□xx□xx□xx)负责整台晚会的节目组织与保障，规定

节目数量并安排演出顺序，督促和指导各节目编排。

b□(总经办□xx□xx□xx)负责各节目的最终确定，晚会主持人的最终确定。

c□(总经办□xx□xx□xx)负责晚会的节目彩排、正式演出的统筹规划与实施;负责互动节目的策划安排。

4、后勤保障组(行政部□xx)

本着“勤俭节约”的原则，高水平、高质量，圆满地做好晚会的后勤保障工作。

主要职责：(行政部□xx)

a□(行政部□xx)负责购买晚会所需物品，回来登记报账。

b□(行政部：邹涛□xx)负责晚会酒水烟等物品的发放，在晚会结束后负责清点余下等物品的清点，并收回(行政部仓库)保管。

c□(行政部□xx□xx)协调晚会做好车辆所需及调配工作。

7、现场维护及礼仪组：(彭队)

主要职责：

a□(彭队)负责晚会的现场维护及突发事件的处理工作，维护全场秩序。

b□(市场推广部□xx□xx)负责安排礼仪队人员工作，做好整场晚会的服务工作。

c□(市场推广部□xx□xx)负责晚会员工入场和贵宾现场引导。

8、协调组(总经办□xx□xx)

主要职责:

a□(总经办□xx□xx)负责晚会全部费用清单统计、整理及申请经费。

b□(总经办□xx□xx)联系各贵宾并邀请其准时参加晚会。

c□(总经办□xx□xx)负责晚会颁奖项目所需的奖品、员工名单及颁奖名单提请开单(说明所购物品的规格、型号及地、要求;由行政部统一采购到位)

(二)、前期准备工作

1、晚会准备期

本阶段主要完成宣传(明示表单、游戏说明、贵宾互动节目)节目收集、主持人,进行排练后择优选择并确定;礼仪、舞台、灯光、音响及物品采购。

a□节目收集

由节目组负责。采取各部门提供的节目和邀请贵宾、公司总部领导即兴节目两个渠道。节目基本完全到位。2月8日前确定主持人x个;择优选拔形象气质佳,表达能力、组织能力、应变能力和责任心都强的男、女员工各二名,组成风格和组成方式不限。主持人用语必须在2月10前经过总经办负责人的审查。

b□晚会前的协调及进程:

所有确定的节目于2月9日、10日进行彩排,并最后确定节目及内容。

舞台布置于2月10前到位并于2月11日下午1点前安装完毕;灯光、音响安装调试于2月11日下午1点前完毕。

所有购买物品于2月10前购回入仓库登记做帐，配合各所需人员的领取。

所有礼仪人员于2月10前进行排练并确定。

(三)、活动流程(见节目单)

1、晚会开始：放音乐

节目主持人上台，开场白，拉开晚会的序幕。

2、领导讲话：楚总、聂总。

3、颁奖：

4、表演、游戏节目开始(见节目清单)

(四)晚会所需经费：略

家庭春节联欢会策划单篇七

XX

20xx年2月28日下午3：00于xx酒店。

(一)、人员安排

1、舞台筹备组(企划部□xx)□

场地布置本着简洁、明了、喜庆、欢快、高雅、新颖之原则，在不影响晚会整体效果的情况下，量力而行、充分利用现有

资源，确保晚会取得圆满成功。

主要职责：

a□(行政部□xx)晚会总设计与策划。及舞台布置、背景设计制作

b□(行政部□xx)负责晚会舞台背景协调、舞台灯光安装及音箱设备的调试。

c□(行政部□xx□xx□xx)舞台搭建、拆解；节目中道具的撤换(晚会结束后登记并收回至公司行政部仓库)保管。

2、宣传组：(企划部□xx)

利用各种方式做好整台晚会所需要的宣传工作。明示、操作表单的工作；。

主要职责：

a□(企划部□xx)负责相关文件和节目单、员工席牌、贵宾席牌的制作与分发。

b□(企划部□xx)负责晚会照相与录像等留念工作。

3、节目组(总经办□xxx)

晚会节目将本着“新颖、有趣、多样”的原则，在题材、内容，质量上下功夫，以确保各节目之间的`衔接自然流畅，并使整场晚会受到员工和领导的欢迎与好评。

主要职责：

a□(总经办□xx□xx□xx)负责整台晚会的节目组织与保障，规定

节目数量并安排演出顺序，督促和指导各节目编排。

b□(总经办□xx□xx□xx)负责各节目的最终确定，晚会主持人的最终确定。

c□(总经办□xx□xx□xx)负责晚会的节目彩排、正式演出的统筹规划与实施；负责互动节目的策划安排。

4、后勤保障组(行政部□xx)

本着“勤俭节约”的原则，高水平、高质量，圆满地做好晚会的后勤保障工作。

主要职责：(行政部□xx)

a□(行政部□xx)负责购买晚会所需物品，回来登记报账。

b□(行政部□xx□xx)负责晚会酒水烟等物品的发放，在晚会结束后负责清点余下等物品的清点，并收回(行政部仓库)保管。

c□(行政部□xx□xx)协调晚会做好车辆所需及调配工作。

7、现场维护及礼仪组□(xx)

主要职责：

a□(xx)负责晚会的现场维护及突发事件的处理工作，维护全场秩序。

b□(市场推广部□xx□xx)负责安排礼仪队人员工作，做好整场晚会的服务工作。

c□(市场推广部□xx□xx)负责晚会员工入场和贵宾现场引导。

8、协调组(总经办□xx□xx)

主要职责：

a□(总经办□xx□xx)负责晚会全部费用清单统计、整理及申请经费。

b□(总经办□xx□xx)联系各贵宾并邀请其准时参加晚会。

c□(总经办□xx□xx)负责晚会颁奖项目所需的奖品、员工名单及颁奖名单提请开单(说明所购物品的规格、型号及地、要求；由行政部统一采购到位)

(二)、前期准备工作

1、晚会准备期

本阶段主要完成宣传(明示表单、游戏说明、贵宾互动节目)节目收集、主持人，进行排练后择优选择并确定；礼仪、舞台、灯光、音响及物品采购。

a□节目收集

由节目组负责。采取各部门提供的节目和邀请贵宾、公司总部领导即兴节目两个渠道。节目基本完全到位。2月8日前确定主持人x个；择优选拔形象气质佳，表达能力、组织能力、应变能力和责任心都强的男、女员工各二名，组成风格和组成方式不限。主持人用语必须在2月10前经过总经办负责人的审查。

b□晚会前的协调及进程：

所有确定的节目于2月9日、10日进行彩排，并最后确定节目及内容。

舞台布置于2月10前到位并于2月11日下午1点前安装完毕；灯光、音响安装调试于2月11日下午1点前完毕。

所有购买物品于2月10前购回入仓库登记做帐，配合各所需人员的领取。

所有礼仪人员于2月10前进行排练并确定。

(三)、活动流程(见节目单)

1、晚会开始：放音乐

节目主持人上台，开场白，拉开晚会的序幕。

2、领导讲话□x总、x总。

3、颁奖：

4、表演、游戏节目开始(见节目清单)

(四)晚会所需经费：略

家庭春节联欢会策划单篇八

2. 加强各部门同仁之间的沟通与联系

3. 增强公司员工的集体观念

4. 喜迎新年

参加人员：公司各级领导、公司全体员工

活动日期、时间：暂定

活动地点□xx酒店

1. 公司领导致词

2. 春节文艺演出

1、开场主持：

男：亲爱的各位领导同仁，大家晚上好~！今夜，让你我欢聚一堂，构筑今宵欢乐无眠之夜；今夜，星光灿烂，点燃元旦的焰火，看喜庆的礼花四处绽放。在溢满欢乐的笑声中，此起彼落的歌声里，心随欢歌笑语飞上了遥远的星河。

女：尊敬的各位朋友，各位来宾晚上好，今夜，你如约走来，带着满面春风，一身华彩，走进闪客启航，让我们手挽手，心连心，共度今晚美好的时光！

2、请酒店领导讲话，致词后晚会正式开始。

3、主持人宣布晚会开始

4、演唱《新年好》，《新年好》在开场宣布晚会开始后由嘉宾来演唱。

5、节目表演

6、颁奖典礼，评出节目中的一二三等奖及优秀奖，请酒店领导上台为获奖节目颁奖并致辞。

7、嘉宾演唱《难忘今宵》歌曲在晚会结束语前由嘉宾来演唱。

8、结束语：

男：虽然我们无法阻拦时间的流逝，但是我们可以主宰自己的心情

女：妍丽的鲜花祝大家新年快乐；闪动的烛光祝大家平安如

意

女：温馨的气息、恬静的氛围、舒心的休憩编织成您快活的生活

男：愿大家以微笑迎接青春的岁月和火一般的年华

女：愿人世间梦幻般的鲜花与绿叶永远陪伴大家温馨的记忆

男：愿我的祝福如朵朵小花开放在温馨的季节里为大家点缀欢乐四溢的佳节

9、整场晚会结束

1、节目表演单：各部门所报节目名、个数、参见表演人员名单及内容。

2、晚会注意事项：

1、做好彩排工作，彩排安排在正式晚会前两天，彩排次数2-3次。

2、第一次彩排看节目内容然后进行节目排序。

3、排好顺序以后要让主持人负责做节目串词.也可以让表演者自己想节目串词然后写张纸条上来再汇总。

4、第二遍彩排需要配合主持人、节目串词、按照排列好的节目顺序来一遍。

5、自第二遍彩排中请总负责人和各个节目负责人注意每个节目的衔接和退场.要紧凑该安排什么道具要做好准备。

6、第二遍排练完后.要考虑整台节目完了后是否要集体谢幕。放什么音乐说什么结束语、大家怎么上台都要做具体安排。

7、在彩排中如果发现某些节目道具搬运困难要找到足够的人手负责搬道具固定人手搬固定的道具就不会混乱，而且节目衔接也不会迟缓！

8、第二遍考虑好也商量好了就到第三遍正式彩排。

9、第三遍正式彩排需要大家穿着服装各个岗位工作人员要就位。

1、在整台晚会进行中许多细节都是不可以忽视的，例如灯光，音响，化妆，道具，服饰等。

2、在晚会开始前要检查灯是否能按计划亮灭，负责灯光的人员在晚会中都要在场。

3、主持人的话筒是比较爱出问题的一个地方，经常会出现发不出声音等情况，所以晚会应当多备几个话筒。

由专门的保安人员负责安全消防工作和晚会次序维护工作。

家庭春节联欢会策划单篇九

今年的晚会筹办有了xxxx年的经验，基本上显得大家心里有底及自信；本次晚会得到公司x生的支持，且比xxxx年更为重视；与xxxx年不同的是：今次不是让个人去单干，而是以团组的形式组成专门的小组进行，以期达到集广思益，众烁成金的效果，比xxxx年的联欢晚会办得更好，更出色。

太阳每天都是新的，象征着希望的诞生；而我们xxx即将迎来希望的xxxx年，期待着在xxxx年全员成长与公司业绩百尺竿头更进一步！所谓好的开始乃成功的一半，我们将之寄予“xxxx年春节联欢晚会”，唤起xxx人挑战来年“奋发向上，开拓进取”的更大决心！

这台联欢晚会的主题是“乐融融”。通过本次晚会/晚宴中用欢乐的节目/抽奖活动及祝福的话语融洽全场的气氛，在和谐的，快乐的氛围中宣扬公司文化，增强他们的归属感，期待着他们能积极地愉快地在新的一年里爱岗敬业。

形式不限，可单人或团组表演均可，节目类型包括大合唱、独唱、独舞、民族舞蹈/现代舞蹈(组合式)、相声、小品、杂技、演奏、朗诵等；节目题材力求体现新颖、活泼、生动、感人、搞笑、优美、意义深刻、发人深思等不同风格。

具体的节目编排由节目策划小组负责。所有节目需提前彩排，经过节目策划组审查之后，合格的节目方可在联欢晚会上表演。节目演出次序由晚会主持人和晚会策划组决定。

晚会开始前半个小时，公司员工及贵宾陆续入场。入场期间，晚会现场播放音乐(欢愉的，高昂的)。晚会进行时，整台晚会从前至后都要拍摄dv记录，并在晚会的不同时段进行抽奖活动。晚会后，凡参加表演未获的员工都将给予xx元以感谢其积极的参与，获奖的员工将由人事部颁发奖金。

节目名次的评选将通过晚会嘉宾及员工代表的评选定出结果，晚会将评选出最佳创意奖两名，评出最佳表演奖两名，最佳歌手两名，奖金(待定)。

1、晚会开始

a[]在节目主持人上台，大合唱声中(歌曲待定)，由总经理/董事长向大家致辞/老板们祝酒，拉开晚会的序幕。

2、抽奖

穿插于节目中，做法基本按照去年小奖放前面，大奖放后面。

现场抽奖奖品大部分为礼品，小部分为现金奖励!礼品的种类

待了解公司员工意向情况再定。

3、轻松游戏

由小组成员共同讨论后列出以下几个游戏以活跃现场气氛：

a□吹汽球：分5组进行，一男一女为一组，准备好若干个汽球，先吹完符合规则的小组获胜，并为获胜的小组发放礼品。

b□喝汽水：男女皆宜，现场抽人参加，引导参与感，规则是用吸管将汽水喝完，先喝完的参加者为胜！（汽水：芬达/七喜500毫升）

3、现场即兴节目。

视现场气氛而定。

4、压轴节目

此压轴节目放在晚会的最后，亦是最高潮时段，由杨生操纵。

地点□xxx大酒店

时间□xxxx年1月xx日晚17：00~22：00

筹备小组负责人□xx

节目策划组□xx

小组职责分配

员工动员宣传□xx

部门负责人动员□xx

节目彩排总负责□xx

后勤□xx

供应商赞助跟进□xx

1、 供应商赞助

负责人□xxx

主要负责本次晚会经费供应商赞助的跟催，分阶段提交报告杨生及小组开会时知会小组成员。

2、 员工动员工作

负责人□xxx

主要负责动员公司基层员工的积极性，发掘在娱乐节目方面有特长的员工报名及鼓励其上台表演的自信，杨帆负责男员工的动员，李双双负责女员的动员工作。

3、 部门负责人动员工作

负责人□xxx

主要负责与公司高层的沟通，寻求支援；做各部门负责人的思想工作，达成一个生产目标要赶，公司活动亦同样赋予热情去全情投入的共识，通过他们对下属的了解帮助发掘有表演潜力的员工，从而推动员工的积极性。

4、 选择主持人

先由公司员工/自我推荐后，再由晚会筹备组全体成员共同决定，择优选拔现象气质佳，表达能力、组织能力、应变能力

和责任心都强的公司员工。主持人数量在4个以下，组成风格和组成方式不限。主持人用语必须在晚会前一周经过晚会策划组的审查。

5、现场布置

负责人□xxx

人事部做好晚会的后勤保障工作，会场布置人员须参加当晚的发放小礼品，记录获奖名单，拿道具等一切有关晚会的服务性工作。

6、节目编排

负责联欢晚会的节目编排，并要保证节目的高质量。每个节目要在12月底上报到晚会节目策划组。彩排时，各节目带上与节目的cd□

7、通知晚会贵宾

由x生及几位老板安排指示。

8、演员化妆

由人事部负现购买化妆品，请人/有经验的公司员工自行化妆，节目主持人专业化妆。

9□dv拍摄

由xxx dj负责：主要控制当晚dv拍摄的内容、方式，确保晚会现场的整个过程不漏拍，拍摄角度多样，保证录像带制作出来的质量。

10、晚会现场拍照

负责：待定

负责晚会前后整个过程的拍摄记录，用相机从不同角度和时间拍照，反映晚会的各方面工作，拍完后交由汤红负责冲晒。

11、协调工作

负责人：待定

负责晚会的人员调动，人员调动要合理，保证晚会每一项工作都要有人管，都要按要求完成。

12、选择迎宾小姐

由节目策划小组负责迎宾小姐的选择。择优选拔形象气质佳、亲和力强的公司女员工。

1、按获奖名单为得奖员工有计划有组织地分发奖品。

2、费用处理，由汤红负责。

3、晚会举办完书面总结，由xx负责提交报告

第二部分、赞助

1、活动所有经费来源于供应商赞助。

2、按经费设定晚会抽奖礼品金额及其它预算。

横幅费用待定

胶卷费用待定

服装租用费用待定

道具费用待定

vcd歌碟费用待定

现场录像带费用待定

游戏小礼品待定

现场布置费用待定

化妆品费用待定

节目奖金发放费用待定

抽奖金额费用待定

来回上园车费费用待定

宴会餐费费用待定

共计 元

家庭春节联欢会策划单篇十

增加公司于员工之间的凝聚力

办公区大会议室

(1) 年会策划及准备期（月日至月日）：本阶段主要完成通知、节目收集、主持人确定。

(2) 年会协调及进展期（月日至月日）：本阶段主要完成节目安排表、礼仪小姐确定、音响确定、物品购买。

(3) 年会倒计时期（月日）：本阶段主要完成年会全过程确定

（包括节目单确定）。

（4）年会正式演出时间：年月日晚19：00至21：30

1、及时通报名、电话报名、现场报名

2、联系人：×××

3、联系方式：×××

1、歌曲类：

（1）喜庆、祥和、热烈的歌曲；

（2）青春、阳光、健康、向上；

（3）与以上主题相关的原创歌曲。

2、舞蹈类：

（1）积极向上、寓意深刻的'艺术性舞蹈；

（2）具有高科技时代气息的创意性舞蹈。

（3）喜闻乐见的街舞、现代舞、健美操、武术等；

（4）相关歌曲的伴舞。

3、曲艺类：

（1）喜庆、热闹反映生活的的相声、小品；

（2）经典的传统曲艺类节目（戏曲、话剧、评书等）；

（3）其它类型的曲艺节目（乐器类）。

4、每个部门所报节目不限；

5、提倡跨部门组合报名；

1、参会人员入场

2、主持人宣布年会开始

3、总经理董事长讲话

对年终做总结

表彰员工

4、表彰

各部门负责人做20xx年度工作总结与计划。

对优秀员工予以表彰

为优秀员工发奖

优秀员工发言

5、联欢会节目表演

6、互动小游戏

7、闭幕词

注意事项