

财务人员的述职报告(模板8篇)

在当下这个社会，报告的使用成为日常生活的常态，报告具有成文事后性的特点。报告帮助人们了解特定问题或情况，并提供解决方案或建议。下面是小编帮大家整理的最新报告范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

财务人员的述职报告篇一

由于学校领导的高度重视以及实习企业单位的大力支持，在两个礼拜期间进行了实习活动。在全体师生的共同努力之下，这次实习取得不错的成绩。当然其中也出现了一些问题。总体来说，这次的实习是非常有意义的！

一 实习基本情况

1 实习时间

20__年12月15日—28日 两周

2 实习地点

(1)广州__有限公司

(2)广州__公司

3 实习内容

(1)了解企业的基本情况(企业的创建和发展史，企业的主要生产经营活动，企业的目前的管理状态以及企业的发展目标和前景。

(2)了解企业的管理方式和方法，企业的财务管理理念和财务管理方针

(3) 了解企业的主要产品和市场

(4) 了解企业的主要生产过程和供应流程

4 实习人数

(1) 实习学生 20__届财务管理专业四个班的133名学生

(2) 实习指导老师 两次不同地方的实习分别由两名老师带领

5 实习形式

根据学院教务处的要求, 为了便于管理, 财务管理四个班分两批去实习单位实习。在企业相关人员的带领和指导下参观企业的生产车间, 由企业的管理人员以坐谈会的形式向实习学生介绍产品的生产流程及企业的发展概况等相关知识。

6 实习成果数据统计

收到学生实习报告133份

二 实习表现与效果

1 实习表现

总体来看, 同学们都能够严格按照实习的基本要求, 保质保量地完成各项任务, 较好地做到了理论与实践的有机结合, 受到实习单位的较好评价。在实习过程中, 绝大多数同学积极参与实习的每一个过程同时认真完成实习日记, 撰写实习报告。通过参观生产车间, 间接地了解企业的运作过程, 学到了实践知识, 同时进一步加深了对理论知识的理解, 使理论与实践知识都有所提高。

在实习过程中, 指导老师们在整个实习过程中尽职尽责, 对保证实习质量起到了重要作用。

(1) 实习开始时，老师们深入学生和实习单位，阐明实习大纲及实习计划内容，明确实习目的和要求。

(3) 实习结束后，老师们检查学生实习工作日记，掌握实习情况，督促学生认真完成实习报告，并认真做好学生的实习成绩考核及评定工作。

2 实习效果

较好地实现了理论与实践的有机结合，使理论与实践知识都有所提高，圆满地完成了学校教学的实践任务。也为以后就业和将来的工作取得了一些宝贵的实践经验。

三 实习改进建议

1 增加实践环节

一个普遍反映的问题是，同学们认为此次实习根本没有深入专业知识并且没有真正参与社会实践，所以增加社会实践环节，是实现财务管理业人才培养目标的重要途径，建议学校把专业性社会实践纳入教学计划。

2 加大教学改革力度

通过实习，我们了解到在校期间所学知识一方面总量偏少，另一方面又存在与实践脱节现象。为此，必须改变传统的教学方法和观念，紧紧以社会需要为导向，及时更新教学内容，力求实现理论与实践最大程度的衔接。

四 实习体会总结

在这次的实习中要引起重视的，就是美国金融危机的巨大影响。无论是瑞丰生化企业还是中核铜业都不同程度的受到美国金融危机的影响，两者中，铜业受到的冲击更为严重。铜

价连续狂跌使得人心惶惶。从中我们深刻的领悟到一些道理！

1 机遇与挑战并存

任何一场经济和市场的收缩都意味着行业的重新洗牌和重组，也就意味着一些企业的更大发展。以其说是挑战，不如说是机遇。在危机面前，勇敢地面对，用智慧去化解，然后抓住机遇，更加健康地生存。一个企业要禁得起挑战，把挑战化成机遇，使企业在市场立于不败之地。

2做一个合格的财务管理人员

要做一个财务管理人员，不仅需要专业的知识，还需要特别的耐心和细心。在实习的过程中我们了解到财务管理人员一整天不厌其烦的坐在办公室里，重复做着一些相同的工作，这就需要耐心了。虽然做财务管理工作有很多相同的重复工作，但是却是容不得一点马虎的，因为一个小小的错误也会造成重大的财务损失。所以更需要特别的细心了。可能财务管理工作会相对其他的工作枯燥点，但是认真作好这份工作，你会发现其实也挺有味道的。就象实习单位的财务主管说的“做了十年的财务工作，虽然乏味了点，但是我还是喜欢”。虽然目前我们还不具备专业的知识和能力，但是我们可以让自己锻炼成一个有耐心和细心的人，为以后的工作作好准备。

3 重视实践

虽然我们只是参加了短短的两个星期的实习，但在这实习中学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，受益非浅。做财务管理工作，如果仅仅是学书本上的知识是远远不够的，工作的经验是及其重要的。实际工作过程中的各种问题不是书本就可以解答的，它需要灵活的应用能力，把所学知识应用到实践当中去。可以说没有实践的学习是非常狭隘的，也是不利于财务管理工作的。所以同学要重视实践。

4 树立目标

在实习之前，还没有特别地意识到确定自己的目标有多么地重要。在实习中，我们亲眼目睹了金融危机给企业带来的影响。这不得不引发我们深思。目前的我们在大学里可以说是无忧无虑的，因为我们不象大四的学长学姐一样面临毕业失业的压力。通过这次实习，我们明确了自己的目标，为了这个目标我们充满热情，鼓足干劲，不懈的奋斗！

实习是每一个大学毕业生必须拥有的一段经历，它使我们在实践中了解社会，也使我们开阔了视野，增长了见识，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础，实习是我们把学到的理论知识应用在实践中的一次尝试。

衷心感谢学校和实习单位给了我们这个实习的机会。

财务人员述职述廉述德述学报告篇4

财务人员的述职报告篇二

20xx年我幼儿园出都取得了可喜的成就，作为幼儿园出纳，我在收付、反映、监督、管理四个方面尽到了应尽的职责，特别是在非典期间，仍按时到银行保险等公共场合办理业务。

在过去的一年里在不断改善工作方式方法的同时，顺利完成如下工作。

一、开学期间日常工作

1、与银行相关部门联系，井然有序地完成了职工工资发放工作。

2、清理客户欠费名单，并与各个相关部门通力合作，共同完成欠费的催收工作。

3、核对保险名单，与保险公司办理好交接手续，完成对职工的意外伤害险的投保工作。

4、做好20xx年各种财务报表及统计报表，并及时送交相关主管部门。

二、其他工作

1、迎接评估，准备所需财务相关材料，及时送交办公室。

2、为迎接审计部门对我公司帐务情况的检查工作，做好前期自查自纠工作，对检查中可能出现的问题做好统计，并提交领导审阅。

3、按照公司部署，做好了社会公益活动及困难职工救济工作。

三、在本年度工作中

1、严格执行现金管理和结算制度，定期向会计核对现金与帐目，发现现金金额不符，做到及时汇报，及时处理。

2、及时收回公司各项收入，开出收据，及时收回现金存入银行，从无坐支现金。

3、根据会计提供的依据，及时发放教工工资和其它应发放的经费。

4、坚持财务手续，严格审核算（发票上必须有经手人、验收人、审批人签字方可报帐），对不符手续的发票不付款。

财务人员的述职报告篇三

为了规范财务行为，配合各级主管部门的稽查与审计工作，财务部组织了在本集团公司内的__年至__年的财务自查活动，对审计和自查中发现的问题及时地进行了整改，事后进行了交流，提高了会计人员的职业技能。

下半年，为实现本集团公司的各项生产经营任务和总体发展目标，财务部的工作任重而道远。为此，需要在以下几个方面继续做好工作：

1、做好上半年和第三季度的经济活动分析工作，及时提出为实现本集团公司生产经营计划的财务控制可行性措施或建议。

配合__集团总部进行收入、成本、费用的专项检查，加强非生产费用和可控费用的控制、执行力度，不能超支的绝不超支。

2、为更好地加强资金管理，统一调配，根据__集团总部结算中心的工作计划安排，做好本公司结算中心的统收统支和结算软件的培训与安装工作。

3、继续制定和完善各项财务管理制度和内部控制制度，如会计电算化管理制度、固定资产财务管理制度、会计人员岗位考评办法等。

4、__集团总部财务处要求在全集团范围内推行全面预算管理，本公司是先行试点单位，因此财务部要积极配合做好这方面的工作。

5、做好年终财务决算的各项前期准备工作，工作中遇到不能解决的问题，及时反映，以求得到及时解决。

并注重与__集团总部财务处、分部、本公司等各有关部室的

沟通，更好地提高财务服务质量。

财务人员的述职报告篇四

做一名优秀的财务人员，是我踏入财务行列以来所致力追求的目标。二十年来，在各级领导的关怀下，在同行们的帮助下，我从一个财务行列的新手成为了一名能够比较从容地处理日常财务事务的能手。本人在多年的财务实际工作中不断地努力学习，刻苦钻研，时时刻刻坚持高标准、严要求，力求做到业务素质和道德素质双提高，曾先后被评为区优秀共产党员区师德标兵。****年度，我较出色地完成了上级和学校交给的各项工作任务，并得到了学校领导和同事们的一致好评。下面就将这一年来的工作情况总结如下：

一、思想进步

虽已年近五十，但我能以积极的态度，参加财政局、教育局、会计局、学校组织的各种政治理论学习和业务培训，坚持用新观念、新知识武装自己的头脑。时刻以一个共产党员的标准严格要求自己，以一个会计人员的职责约束自己，并时时处处反思自己的工作，及时插漏补缺。通过各种学习、培训，自己的政治思想水平和业务水平有了明显的提高。

二、工作敬业

勤勉的工作精神和爱岗敬业的职业素质，是财会人员必需具备的基本条件。一年来，我在工作中能够积极主动，勤勤恳恳，兢兢业业，尽职尽责做好本质工作。有强烈的工作责任心和工作热情，经常加班加点，毫无怨言。用实际行动践行全心全意为一线教师服务的思想，用满腔的热情的和积极的工作态度，认真细致地完成好每一项任务，严格遵守各项财会法律、法规以及单位的各项规章制度，认真履行会计岗位职责，自觉按章按律办事。

三. 业务上进

新的形势对财会人员业务能力要求越来越高，业务知识的学习、积累至关重要。本人除了积极参加各项业务培训外，还不断地自学各种会计专业知识、计算机知识、网络知识。本学年我校开通了与财政局收付中心、采购办、资产科的网络链接，财务室能及时收到教育平台发出的各种指令，并加入了财政局教科文科的工作群等。学校帐务使用专业财务软件，会计档案整理规范。所有这些都给我的工作争取了极大的主动性。

四、问题与方向

回顾一年来的工作，虽说取得了一些的成绩，但也存在着许多不足之处。一是年龄大了怕得罪人，坚持原则时总采取迂回的办法而不敢直言。二是开拓创新精神不够，接受新事物较慢。三是有时办事有急躁情绪，致使欲速而不达。针对以上问题，在今后的工作中，我将克服松懈情绪，加强理论学习，进一步提高自身素质，努力提高工作质量和效率，做一名优秀的财务工作者。

财务人员的述职报告篇五

在公司班子的大力支持下，我带领广大财务人员紧紧围绕年度财务工作思路，不断夯实财务基础工作，规范财务业务流程，创新财务管理方法，改革财务管理体制，着力强化平稳、受控运行，为全面完成公司的各项目标做出了应有的贡献。以下是我的述职。

一、财务信息化建设取得新突破

在零售费用定额管理方面，我们积极推导、演绎和引申建筑行业定额管理理念，在调研、总结和开发软件的三个阶段一直处于板块水平，得到了板块的认可，并委托我公司实施软

件开发和系统推广工作。目前系统已经开发成功，预计在销售系统全面上线，为销售公司全面贯彻低成本发展战略、创新成本控制手段、实现管理向基层延伸奠定了坚实的基础。

在资金管理系统建设方面，通过近一年的调研、开发和推广，基本实现了对库站资金的实时监控，实现了与业务系统、零售系统的信息共享和系统自动控制，实现了资金的自动汇划、收付凭证的自动生成、账户余额的实时监控。为进一步降低资金头寸、提高核算速度和质量、降低资金风险提供了方便、快捷的信息平台，是资金管理历程中的一次跨越式变革。

二、注重过程、加强监控，预算管理水平和稳步提升

1、月度滚动预算和资金联动控制得到进一步加强□xx公司实现了从被动接受到主动执行的转变，有效保障了费用合理、均衡发生，全年费用指标均控制在板块下达指标范围内。

2、通过收集整理第一手资料，深入贯彻上级单位管理意图，预算编制得到了板块领导的高度评价，预算汇报圆满成功。

三、本人的政策水平、专业水平和领导水平还有待进一步提高

1、对财务专业的许多新事物、新知识和新形势关注不够、掌握得不够透彻，对国家和上级单位的相关政策法规理解还需要进一步加强。

2、到基层去得还不够，对有些基层反映的问题解决不够迅速，抓工作没有一抓到底，布置工作多，监督检查工作少。在今后的工作实践中我将努力提高各方面综合素质，不辜负组织和公司员工对我的信任和期望。

我将根据公司整体战略部署，带领全体财务人员，继续发扬成绩，开拓进取，以严谨务实的工作作风，高标准、高质量

的工作要求，扎扎实实做好各项工作，为公司的发展作出新贡献。

财务人员的述职报告篇六

尊敬的公司各级领导：

在这个硕果累累的金秋时节，我怀着非常期待的心情，非常荣幸的加入了这个云南地产行业的明星团队，__在云南地产行业虽然不是地产开发体量的房地产公司，并不影响公司拥有非常优秀的管理团队，在业界更是名声鹊起口碑传遍。我非常珍惜这个学习历练的平台，相信这一定是我发挥和提升个人能力的机遇，更是我人生的一个转折点。现就加入公司以来的学习、工作等情况做以下总结和剖析，向公司的各位领导和同志们做以下汇报：

加入公司后经过简短的入职培训和环境熟悉，部门领导分配给我的工作内容是：__项目和__园项目所涉及的云南__有限公司、云南__投资有限公司、昆明__开发有限公司、云南__置业有限公司(两个项目、四家公司)的财务管理、成本核算、预算分析、计划控制、绩效考评和协助上级领导做好集团公司财务制度建设、税务筹划、税收管理的工作。

一、财务核算基础工作

通过快速熟悉公司的财务制度、核算方法和工作流程，在入职一周的时间内完成工作交接，并对原积压的工作进行赶补，使财务核算基础工作与时间同步；结合公司财务核算要求梳理完善账务核算，并向上级主管领导提出合理建议。

二、深刻学习公司财务制度、财务管理规范和会计核算制度

加强企业的财务管理工作，其目的是要为企业的效益服务。神州天宇所开发的项目都有各自的背景和特点，我重点从审

批程序、资金管理、会计核算、预算控制几个方面入手，深刻理解并掌握，以便在今后的工作中运用。

三、项目公司财务工作目前的重点工作：

(1) __发展投资有限公司要求支付前期为__项目垫付费用，根据公司领导安排已经完成双方财务的对账工作，并对支付方式和处理办法提出了建议。

(2) __土地补偿款应交企业所得税的税收优惠——延期缴纳工作的开展，在公司上级领导__的指导下做了申报前的政策理解、咨询、分析和税局人脉资源调动的准备工作。

四、发挥专长，做好参谋。

通过对月度、年度的财务分析，结合项目合同签订执行情况，对照项目经营计划，及时并动态地掌握公司营运和财务状况，发现工作中的问题，并提出财务建议，为领导决策提供可靠的财务依据。对公司的投资项目，能使用较为科学的方法做财务可行性测算，充分考虑货币的时间价值和风险控制，改变已往静态的，更加注重现金流量的决策方法，较好地控制了投资风险，为领导决策提供了财务依据。

五、加强业务培训，提高工作能力。

培养良好的专业知识学习提升储备的习惯，坚持执行会计人员继续再教育的规定，认真学习财务专业知识、信息，重点关注国家宏观政策，特别是房地产政策，分析新政策对地产税收、金融的影响，收集、整理、分析政策对项目的实际操作运用。

六、切实履行职责。

作为项目公司的财务经理，依照《__有限公司财务管理制度》

的要求，努力规范企业财务管理，维护财经纪律，当好公司领导参谋，为公司领导决策提供真实的财务数据、合理的分析和建议；对不合理的支出，能顶住压力，坚持原则；对于发现的重大问题，能不隐瞒自己的观点，书面向公司领导和集团公司汇报，切实履行了岗位职责，确保公司资产的高效营运和保值增值。

在工作中得到了公司领导的支持和同事们的帮助，使我融洽快速地融入了工作团队，极大增强了对__企业的管理团队精神、企业文化价值的认同感和自豪感。在今后的的工作中我将更加注意学习，努力克服工作中遇到的困难，进一步提高职业道德修养，提高业务学识和组织管理水平，工作上新台阶，为企业作出自己应有的贡献。预祝__能取得良好的社会效益和经济效益。在此我申请正式成为公司的一员，殷切盼望公司领导给予批准为谢！

特此申请！

财务人员的述职报告篇七

一、勤学苦练，尽快适应工作，提高自己的业务水平和技能。

从最基本做起，从学习开始，以前辈、同事为榜样，以书本为老师，把单位同事作为一面镜子，做到了在学中干，干中学，边学边干，融会贯通，学以致用，不懂的地方虚心向单位同事请教，通过学习使自己的基本上掌握了业务操作规程和要领，对自己应承担的工作可以独立完成，也使自己的业务水平和技能都有不同程度的提高。

二、恪守规章制度，履行岗位职责。

办理会计事务可以严格按资金性质、业务特点、经营管理和核算要求准确地使用会计凭证、科目和帐户。坚持当时记帐、当日核对，作到要素齐全、内容真实完整、数字字迹清楚，

确保帐务处理五无帐户核算六相符等。办理储蓄业务时可以认真落实实名制规定，登记好相关证件手续等等。每日营业终了，逐笔勾对电脑打印流水帐和现金收付登记簿，坚持碰库制度。填送会计报表时作到内容清楚、数字真实、计算准确、字迹清晰、签章齐全、按时报送，各种报表、各项目之间相关数字衔接一致。

三、团结奋进，共同营造良好的工作环境。

在工作中，可以团结同事，和睦相处，相互学习，相互促进。在生活中，互相帮助，互相关心，共同创造和谐的氛围。同时，不断进行自我定位，更新观念，提高服务意识，增强服务水平。

总之，在上级领导和同事们的关心帮助下，我的各个方面都有了很大的进步，业务能力也得到较大幅度的提高，但我深刻体会到，这与组织的要求还有一定的差距，有些方面还存在着很多不足，对自身业务素质有待更进一步的提高。但我相信，在上级领导的关心支持下，在同事的热情帮助下，我将会更加努力，认真学习信用社的法规、规章制度，提高自己的理论知识和业务知识、加强思想道德建设，树立正确的人生观和价值观。把工作做的更稳更好，争取在以后的工作中能有更好的成绩。

财务人员的述职报告篇八

一、德：

二、能：

(一)、顾全大局，端正态度，积极的完成公司安排的各项任务。合理的调度资金，充分发挥资金使用率。积极争取政策，深入研究税收政策，合理避税增加效益，加深与税务部门各项工作联系和协调，通过合理避税为公司增加效益。严格规

范差旅费报销程序和职工的借款的还款时间。坚持按照公司《关于加强差旅职工借款管理通知》制度执行，作到坚持原则，一视同仁，杜绝虚报冒领，借款长期不还现象发生。继续加强会计从业人员业务培训，规范财务管理，特别是加强会计实务培训，以推行财务会计电算化为目标，全面提高财务财务人员素质。

(二)增强服务。我公司下属企业行业跨度大，员工众多，对财务要求既有统一性，又有独特性。我公司作为现代企业，财务中心必然成为企业管理的核心部门，为集团公司领导服务好，发挥财务板块的重要作用，提供及时的、真实的财务信息，为领导决策作好保障。加强对上级主管部门的服务。按照上级主观部门的要求，及时准确提供财务管理信息，为上级部门掌握我司财务运行状况作好必要的服务。

(三)加强管理。加强制度建设，完善各项财务制度。加强对资金管理，保证对资金的有效管理，充分发挥资金价值。加强财产管理，坚持每年度组织清查一次，清查结果报公司总经理审阅，确保公司财产的不流失。

(四)增强监督职能。加强制度执行的监督，加强对计划的执行的监督，加强资金使用的监督。对各下属企业进行的经济业务活动进行监督，确保财务运行有效、安全，实现财务制度化。定期对各分子公司财务进行审核，保证财务数据的真实、合法。

四、绩：

1、切实加强财务核算。根据集团公司规范财务管理、优化财务审核程序、提升财务服务质量和发挥职能部门更好地参与企业管理的要求，我财务中心重点加强财务核算方面的工作。我中心克服人员少工作量大的困难，经过高效的组织，分清工作的轻重缓急，妥善处理好各项工作。日常的资金收付和财务报表、记账等工作以及下属各单位之间的往来协调工作

是最平常也最繁重的工作，一年来，本着认真、仔细、严谨的工作作风，通过我中心工作人员的努力，满足了各部门对财务中心的要求，充分发挥财务中心的职能作用。

2、积极加强财务监督。财务中心全体工作人员按照会计法有关规定，从严从细，对每一张原始凭证、票据等的真实性、完整性进行审核和控制，对于不合格的票据兼具退回。对于费用监督方面，我中心严格按照公司有关规定，凡是超过规定部分，一律不予报销，由个人负担。在加强财务监督的同时，对我中心工作进行自查，从中查找经营和管理上的漏洞，并有针对性地指定整改措施，通过自查，切实加强了对下属各单位的监管力度。

3、加强资金管理的作用。为了规范我公司经济运行秩序，进一步加强公司的资金管理，降低和杜绝资金的使用风险，提高资金使用效率，促进集团健康发展。一方面我们为了保证我公司资金运作流畅，对职工借款、采购员的费用报销等方面，采取积极的措施加以管理，针对一些长期拖欠不还且多次敦促其还款未果的职工采取扣除工资的方法，直到扣完为止。另外对长期不报销、不归还欠款的采购员，我们采取停止其借款或扣除其工资的方法，加强资金的管理盒对费用的控制。另一方面□20xx年累计还款20xx万元，完成各项贷款3000余万元，为公司的发展提供了充足的资金保证。通过这些措施，加速了流动资金的周转，保证了公司正常的经济运行。

4、在对外协调方面，我中心按照公司的要求始终把公司利益放在第一位，本着少花钱、多办事的原则，进行对外联系和协调。在我中心和公司领导努力下，为减轻税赋和顺利发展铺平了道路。其中，泰山饭店减免营业税款53万元，名人会馆减免营业税款25.6万元。

总之，这半年来，我认真干好了本职工作，起好了一名财务负责人的作用，并时时不忘以身作则。对成本及费用进行严

格控制，尽量做到了防止漏洞产生，在一定程度上降低了成本费用开支。立足本职工作，踏踏实实，发扬泰钢精神，挖掘潜力，堵塞漏洞，不断提高自身综合素质，为泰钢的发展贡献出更大的力量。