

2023年便利店巡检专员 LNG巡检工工作计划实用(精选5篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

便利店巡检专员篇一

广州中燃清洁能源有限公司

二〇一二年九月 气站站长岗位职责

站长是气化站生产与安全的直接责任人。必须坚决贯彻执行国家有关安全生产的法规、标准和总部有关安全生产的各项管理规章制度。

经常组织对本气化站员工进行安全防火、安全管理和安全操作教育和考核。每月对员工进行一次安全日活动。

熟悉本气化站设备、工艺流程及各岗位的安全技术操作规程；提高对气化站罐区、机泵区、卸车区等重大危险源的识别、管理和监控能力。

在气化站内贯彻国家有关各项法规、规章和技术标准，以及总部各项安全管理规章制度，确保生产工作正常进行。

组织制定本企业的年度安全技术方面的工作计划，并监督计划执行情况。定期对各类作业人员进行技术培训和考核，提高员工的理论知识和实操技能。

定期不定期检查气化站的安全工作情况，并听取有关工作意见，检查设备运行及操作指标是否安全、稳定，发现不正常情况或安全隐患，要及时处理或向上汇报，并提出技术改进措施。

组织督促本单位的机械、电力设备的维护、保养工作，建立设备档案、制定检修计划；组织安排设备、压力容器、压力管道及附件（包括压力表、温度计、安全阀等）的定期送检工作。

协作组织调查、统计、上报操作事故，设备事故的工作，组织制订事故防范措施；组织实施事故应急救援预案的演练。

在站长领导下，负责全气化站的安全生产管理工作。认真贯彻执行国家有关安全生产的法规、标准和总部有关安全生产的各项管理规章制度。

经常组织对本气化站员工进行安全防火、安全管理和安全操作教育和考核。熟悉本气化站设备、工艺流程及各岗位的安全技术操作规程；提高对气化站罐区、机泵区、加等重大危险源的识别、管理和监控能力。

便利店巡检专员篇二

一、外部环境(门外及自助atm服务区)

门口停车缺乏停车秩序、占用押运车专用通道。

门外规定三包责任范围内的清洁问题有待改善，有少许纸屑与污迹。

自助atm服务区地面纸屑、垃圾没有及时处理。

机上的键盘不明显、警示标语过旧

门外的玻璃上胶条破损断裂

节庆装饰物品久久未拆，影响美观

门外的led屏幕上的文字出现错误，急需整改

问题解决：

明确停车位，划清标线，钞车位用安全柱立起

清理地面纸屑、铲除地面黏贴物、清除污迹

清理自助服务区的地面，保持整洁

机上的键盘由专业人员对此进行整改，并且替换警示标语

胶条破损断裂请专业人员进行更换

拆除节庆装饰物品，确保整体环境美观大方

屏幕出现错误词语，对此及时改正

二、内部环境(大厅、柜台、经理室、会客室及行长室)

大厅纸篓垃圾过满，没有及时清理

. 填单台上的指示标识不明显，台面脏乱

叫号机积满灰尘，尚需清洁屏幕界面

客户等候区及柜台上客户丢弃的号单和折页，没有及时清理

自助区、填单区、柜台附近的地面常有纸屑；墙壁上有污迹

自动门上的侧边胶条破损断裂

客户休息区没有提供给客户阅览的报纸和杂志等

客户休息区的宣传折页架所防止的折页过旧、没有及时将产品的最新信息提供给客户了解

柜台、经理室、会客室及行长室桌面置物摆放不合理；储物柜内的置物脏乱、物品陈旧

问题解决：

明确分工落实个人责任，做到不脏不乱，井然有序

标识重新制作，清洁台面，规范台面物品置放

叫号机进行清洁，保持界面干净

客户丢弃的号单和折页必须及时丢到纸篓里，做到大厅一尘不染

设置专人清洁自助区、填单区、柜台附近的地面及墙壁，保持环境干净

胶条破损断裂请专业人员进行更换

为客户提供可阅览的报纸和杂志等，使客户可以尽情的打发时间

对新产品及主推产品的宣传折页应及时摆放上，可以让客户更早更清楚地了解到本行的最新资讯。

严格要求柜台、经理室、会客室及行长室的桌面摆放，不可摆放与办公无关的私人物品，对储物柜的物品进行分拣，需要的物品进行整理置放，不需要的物品进行淘汰。

对以上问题，设置专人定时检查并提出整改，保证分工负责落实到位。

三、服务质量

在客户接待这一项目中，规范使用用语和姿势不到位，经常出现“一指禅”，提高整体的服务质量势在必行。

监督大厅状况，进行客户引导和客户教育尚未到位

个别窗口的柜员同事在不对外办理业务的时候，没有及时把暂停服务牌摆上

解决问题：

在接待客户时必须有一定的服务意识和方式，服务用语上必须按照标准规范使用。

设置值班的大堂经理，监督大厅状况，进行客户引导和客户教育

柜员同事在不对外办理业务的时候，应及时把暂停服务牌摆上，对有疑问的客户应当耐心解释与安抚。

四、仪容仪表

便利店巡检专员篇三

根据《临沧市地方税务局关于做好信息系统安全评测整改工作的通知》（临地税信字〔20xx〕6号）的要求，xx县地方税务局认真开展信息系统安全检查，并对存在的问题作认真整改，主要采取以下四项措施：

信息系统安全保障是税收征管工作和行政办公的基础，是重

中之重□xx县地方税务局专门成立以分管领导为组长、以各部门为成员的信息安全检查整改领导小组，负责信息系统安全检查整改的领导协调工作，并明确相关部门职责，由科技信息股主抓、其他部门配合的工作机制，高标准高规格的完成此次检查整改工作任务。

器运行稳定。

机房内，我局配置了3p的空调，对室温作了稳定控制；据今年防雷检测部门对我局楼层防雷、电源三极保护防雷作了检测，目前，我局办公楼的防雷状态良好；我局机房内装有防静电地板，经电子技术服务公司检查称，我局接地系统良好；消防方面，我局按消防部门安装有消防提示牌，机房的自动灭火系统运行正常。

便利店巡检专员篇四

1、执行“安全通则”中各项有关规定。

2、开新炉，应严格遵照《开炉方案》进行操作。 3、正常开、停炉：

（1）应严格遵照《操作规程》、《工艺规程》所规定之程序进行开、停炉操作。

（2）送电前应检查机械、电气、水路、配料、供料系统及各种仪表指示、报警装置，确定无误后，方可联系供电。（3）送电前，应用氮气将炉内大量的空气置换出炉外，以防送电后引起爆炸事故。

（4）停电检查炉内情况时，打开操作孔，必须佩戴防护面罩。禁止身体正对操作孔，防止炉内火焰喷出灼伤。4、电炉运行状态：

(1) 巡检人员应密切监视电炉运转情况，发现异常应及时联系或上报，情况紧急应立即停电。

(2) 电炉正常运转时，炉内应保持微正压 $\leq 5\text{pa}$ 不宜过高，否则炉内CO外泄会引起中毒。（也不允许负压，以防空气倒灌使炉内形成爆炸性混合气体，引起爆炸）。(3) 炉面上应保持地面干燥，不准往地面上浇水。(4) 禁止操作人员用金属物触及导电部位；禁止操作人员同时触及二相电极；禁止裸手作业或使用潮湿工具进行操作，保持人身安全。

(5) 不准在操作孔或防爆孔正面站人或逗留，防爆孔上不准镇压重物。

5、巡视检查：

(1) 巡视检查人员应具有气体防护、救护知识。(2) 巡视检查时，应携带CO气体检测仪，二人以上，一前一后行进，以防种种原因而造成CO中毒。

(4) 应经常测定电炉周围CO含量，当CO含量超过允许范围时，必须找出原因并处理后方可继续工作。

(5) 应经常巡视检查电炉各系统运行状况，发现异常，应及时果断采取措施，并报告班组长或调度。

便利店巡检专员篇五

巡检项目：...

施工阶段：水电阶段

巡检结果：优秀（无不合格点）

巡检日期 \square 20xx年xx月xx日

巡检内容：

1. 礼貌施工标化检查

检查内容：形象架是否干净、无破损、摆放显眼处且内容真实完整；

检查结果：达标

检查内容：窗户、楼梯间墙地面是否用公司专用保护膜保护到位；

检查结果：达标

检查内容：飘窗上是否无任何材料和物品；

检查结果：达标

检查内容：现场安全控制单是否张贴并按实填写；

检查结果：达标

检查内容：门窗把手是否统一用布袋保护；

检查结果：达标

检查内容：现场地面卫生是否干净；

检查结果：达标

检查内容：储物柜上物品摆放是否整齐且柜面坚持干净；

检查结果：达标

检查内容：现场煤气表是否用公司专用保护罩保护；

检查结果：达标

检查内容：临时卫生间遮帘是否安装到位，且配备干净无破损的临时蹲坑；

检查结果：达标