

2023年宿管部周工作汇报(大全7篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

宿管部周工作汇报篇一

1. 加大抽查力度，利用评比等活动使大家养成良好的生活习惯，遵守学校、学院的各项规章制度，努力打造卫生宿舍。
2. 平时多联系同学，多发现问题，维护学生的基本礼仪，积极向学院反映学生提出的有关生活和学习方面的意见和建议。
3. 宿管部的成员平时也要严格要求自己，无论是在学习、工作还是生活上都要树立形象，不做有损学院学生会及宿管部名誉和形象的事情。
4. 结合文学院的专业性质，开展读书月、文明宿舍和书香宿舍的活动，打造文学院书香宿舍的品牌。计划在文化活动月期间与大运河诗词楹联社继续合作，完成诗意栖居等文化活动。
5. 努力和学生会其他部门、各学生社团搞好联系，以便开展各种活动，提高文学院学生会办事效率。
6. 加大宿舍安全知识宣传，排查用电隐患以及消防隐患，打造文学院安全宿舍。
7. 在实际工作中，分工负责与整体作战相结合，并加强各成员之间的沟通，提高工作效率。

宿管部周工作汇报篇二

（一）具体工作安排

（一）伴随着春天脚步的来临，新学期我们又开始了新一个月的工作。我部门将继续以饱满的热情完成本月的工作。

（二）在本月，我部门仍将本着积极认真的原则，认真开展好工作，完成好系上及院上的工作安排，与各个系部的密切配合，出色的完成工作任务。做好我系学生分会与其他系部以及院学生会的紧密联系。

（三）在系部的工作上，我部门将对大一大二的学生寝室进行每周周一，周三，周五主要是检查大功率的违规使用，周二，周四查晚归。

（四）本着对同学们负责的原则，我部门会做好记载，并根据相关规定作出相应的处理。在工作方面，我们会严肃对待，把我们的工作抓紧、抓好、抓严，保证我们的工作有序开展。

（五）我部门晚上集合时会注意集合的纪律，做到认真严肃，无嬉笑，打骂等不严肃的现象出现，集合时一律不得使用手机，干事之间不得窃窃私语，并且必须佩带好工作证。

（六）干事有事时需得到允许方可请假离开。在工作时不仅要严肃认真还要对同学有礼貌，不得对他人大呼小叫，时刻体现我部门良好的风貌。

（七）在工作完成后，我部门会安排一些娱乐活动，以减轻集合时的枯燥乏味。

（八）同时加强干事之间的相互了解，以及锻炼部门干事在人际沟通方面的能力，提高部门干事之间的默契，提高部门凝聚力。

（九）使大家感受到集体的温暖，以便更好的工作，提高工作效率。更好的为同学们服务，使大家看到我们部门的活力与动力。

（十）我部门会鼓励本部门的干事多去其他部门了解一下工作，学习其他部门值得我们借鉴的地方，以便更好的提升本部门成员的综合素质。加强与其他部门的联系，发现我部门工作中存在的弊端，学习他们的经验以方便以后自己部门工作的开展。

（十一）我部门会认真听取同学们的意见和建议，对于部门的不足之处我们会作出相应的改正，严格要求本部门的成员，并要求他们做好榜样，起到带头作用。

（十二）并且我们会根据相应的制度，对本部门的成员进行相应的考核，有违纪行为一定会严肃处理。对各成员一视同仁，部门工作做到公平、公正、公开。

一、今后工作方向

（一）虽然我们才回到学校不久，但是我们仍将以饱满的工作热情投入到工作当中。

（二）我部门将配合好系上及院上的工作，协调和配合各部门的工作，确保部门工作顺利开展。加强部门与部门之间的配合与联系，确保我系学生分会的整体性。

（三）加强干部与干事之间的交流，强化团体意识为了增强个部门之间的联系和干事之间的联系。

（四）我部门将组织一些活动，以增强他们之间的交流，以便在工作的時候，能够更加默契，共同发展，提高我系的综合成绩。积极的配合我系的其他部门并指导他们的工作，确保部门的工作有序的开展和进一步的发展。

（五）对部门的干事进行进一步的培养，加强他们的办事和处事能力，增强他们的工作心和责任感，保证他们在工作上保持积极性和热情，并做好自己的本职工作。

（六）做好院上与系部的传达工作，传达院上工作安排和指导思想，汇报系部工作成绩，做到院系统一步调，统一工作。

（七）公平、公正、公开的处理我部门内部存在的问题，使各部门都能尽职尽责的工作，更好的为同学们服务。

二、对工作的态度

（一）保持一颗积极热情上进的心，还要继续保持对工作的热情，努力认真的去完成院上给与的任务，并每件事都要做到最好。还要积极的去创新，开拓我们的思维，为部门的未来开辟美好的路程。

（二）端正工作态度，调动部门成员的工作热情，使其积极的投入到工作中去，以饱满的热情和积极的态度尽职尽责的对待每一项工作，并把它做好，坚持为同学们服务。

（三）我部门将分配好内部成员的时间，做到学习工作两不误。

（四）积极的去配合我系其它部门完成学生分会的工作，使我系学生分会发展的更好。

（五）我部门将对干事进行认真，仔细的考察，让他们在我部门能够充分的锻炼和提高自己。

（六）我部门将在过去的基础上认真反思自己平时在工作当中存在的问题，结合实际进行总结并改正，努力提高部门的工作效率。

宿管部周工作汇报篇三

1. 对本院个寝室进行不定时的晚归晚起抽查，以保证按时就寝和起床。
2. 我部将参照校宿管部制定的晚归晚起制度，并结合本院学生的实际情况，制定相关的检查制度，一保证查晚归晚起工作的有序开展。
3. 我部将切实落实每天的签到工作，即各寝室人员到齐后，由室长向本班班长报告，再由班长向宿管人员通报，以了解各寝室人员的晚归情况。

为了保持寝室的整洁有序，我部人员将积极配合校宿管部做好以下工作：

1. 向各寝室分发且讲解校宿管部制定的寝室卫生检查标准。
2. 督促本院各寝室做好寝室内务，以迎接每周三的卫生检查。

我部将在积极借鉴各院各部办板报的成功经验的同时，充分调动我部人员的积极性和创造性，提高宿管板报的质量，以充分发挥其在宿管知识宣传方面的平台作用。与此同时，针对某些同学对宿管工作的不支持，不理解甚至抵触情绪，我部人员将利用查寝和查卫生的机会与他们多沟通与交流，以增进相互理解，支持和配合，保证宿管工作的正常开展。

虽然20xx年已经接近尾声，但我们将一如既往，继续积极有序的开展宿管工作，做到善始善终。恳请院领导及老师监督我们的工作。如有不当之处，还望能及时批评指正。也希望更多的人能参与到我们的宿管工作里来，更多的支持，理解和配合我们。

宿管部周工作汇报篇四

1. 对本院个寝室进行不定时的晚归晚起抽查，以保证按时就寝和起床。
2. 我部将参照校宿管部制定的晚归晚起制度，并结合本院学生的实际情况，制定相关的检查制度，一保证查晚归晚起工作的有序开展。
3. 我部将切实落实每天的签到工作，即各寝室人员到齐后，由室长向本班班长报告，再由班长向宿管人员通报，以了解各寝室人员的晚归情况。

为了保持寝室的整洁有序，我部人员将积极配合校宿管部做好以下工作：

1. 向各寝室分发且讲解校宿管部制定的寝室卫生检查标准。
2. 督促本院各寝室做好寝室内务，以迎接每周三的卫生检查。

我部将在积极借鉴各院各部办板报的成功经验的同时，充分调动我部人员的积极性和创造性，提高宿管板报的质量，以充分发挥其在宿管知识宣传方面的平台作用。与此同时，针对某些同学对宿管工作的不支持，不理解甚至抵触情绪，我部人员将利用查寝和查卫生的机会与他们多沟通与交流，以增进相互理解，支持和配合，保证宿管工作的正常开展。

虽然20xx年已经接近尾声，但我们将一如既往，继续积极有序的开展宿管工作，做到善始善终。恳请院领导及老师监督我们的工作。如有不当之处，还望能及时批评指正。也希望更多的人能参与到我们的宿管工作里来，更多的支持，理解和配合我们。

宿管部周工作汇报篇五

1、我部会派专人协助13级新生进行宿舍内务整理，并做好相应的检查督促工作，待新生宿舍安排妥当后整理一份明确的13级新生宿舍成员表，使13级各班形成由班长、生活委员、舍长的一套自制化管理体系。

2、推行宿舍简报制度，将各班宿舍成绩纳入对各班、班干部、班绩成绩亮化。

3、进行一次宿舍教育活动，主要针对13级学生(强调宿舍内私拉电线，私接违章用电器以及按时就寝等问题)。

1、遵守学校的各项规章制度，遵守学生会的章程及各项规章制度。协助老师和主席团搞好今年的寝室卫生，把学院的意见积极展开行动，并且定期开展活动。

2、宿管部成员都要积极热心，吃苦耐劳，认真负责，如遇到重要事情不能参加工作，要提前请假。

3、宿管部成员都要积极主动，及时完成我院及本部门分配的任务。

4、平时多联系同学，多发现问题，维护学生基本的利益，积极向学院反映学生提出的有关生活和学习方面的意见和建议。

5、宿管部成员平时也要严格要求自己，无论是学习、工作还是生活，都要树立形象，不发生有损学院学生会及本部门名誉和形象的事件。

6、根据以前宿管部的工作情况进行工作总结，继续组织宿管部全体成员学习了解宿管部的职能与工作特点。

7、在实际工作中，实际分工负责与整体作战相结合，并加强

各成员之间的沟通、协商，提高工作效率。

1、积极开展特色早操活动：

本学期由文体部负责开发新的特色早操，每天早上由文体部长、宿管部长共同监督学生出勤情况，维护外语系特色早操出勤制度，对于新一届学生一定要严格要求，从源头开始规范。并维持大二学生出勤状态，坚决整顿出操风气。带领同学们以正确的心态对待早操。希望通过我们的努力使外语系能在下次的早操评比活动中有更好更突出的成绩。

2、学生公寓文化及安全建设活动：

对于学生公寓建设方面，我系将继续秉承构建“和谐、温馨、整洁”的宿舍为指导思想。针对外省市同学开展本学期的中秋茶话会活动。定期召开宿舍长大会，了解同学们的需求，做好服务工作争取在此基础上有所创新，增加活动项目，例如开展各宿舍间游戏活动、卫生抽查、老师进宿舍等关心学生住宿条件的活动。并对宿舍安全知识进行宣讲活动，意在提高同学们的警惕意识，保证宿舍安全，防火防盗。积极努力做好特色早操动员活动。保证早操有质有量的推进。在日常考核中，宿管部将指派专人对每周各宿舍成绩进行抄录统计，将算好的分数直接提供学习部进行公布。同时本学期将继续开展一评比、一讲座、一座谈，促进我系公寓文化建设健康发展。

1、按时开展部内以及各宿舍长大会，严抓学生宿舍安全问题。

2、与早操前一天晚上到各个学生宿舍进行提醒。

3、有专人定期记录、整理、清算学生宿舍的内务成绩。

4、关心外埠住宿生，积极了解情况并主动帮忙解决问题。本学期召开外省市学生座谈会一次，及中秋茶话会。

5、建立并完善学生宿舍自律组织，积极在宿舍“安全、温馨、整洁”的开展实际工作，创新开展维护宿舍间友谊活动。

我们的目标是：明确工作思路，完善自身管理，在学生会的指导下我们部门要根据自身的特点，优化自身机构，团结共进，使宿管部的运作更规范更有效率。

我们的宗旨是“从学生中来，到学生中去，全心全意服务于同学”，愿意以一颗诚心、一份责任、无限服务我系学子共建温馨家园。

以上是我部的主要计划，比较小的和随机的活动会临时安排。相信在老师的指导帮助和我部全体成员的共同努力下，上述计划会得到完满的执行。

宿管部周工作汇报篇六

认真落实本学期的招新工作，严格筛选，为院宿管部提供高素质的后备力量，更有效的开展学生会工作，培养和壮大学生会干部队伍，保证学生会工作的连续性，充分发挥学生的主体作用。通过组织培训、交流会和联谊，提高本部门内部的凝聚力，提高成员的积极性和自觉性，加强成员的沟通协调能力，促进成员之间的工作默契度。认真完成本部门的工作安排，以公平公正为原则，以耐心积极的工作态度协助学院和老师交代的各项工作任务。努力维护学院正常的教学和生活秩序，加强和规范学生的住宿管理，为同学们营造和谐、文明、整洁、优美、安全的学习和生活环境。努力做好本职工作，加强本部门建设，尽力改善本部门的不足之处。并在做好本职工作之余，为同学们开展一些适合全院学生，蕴含宿管部特色的活动。

召开本部门第一次会议，宣读就职宣言和工作计划，确认今后的工作方向和工作目标。 与会人员：正副部长，各栋楼长。

召开院和五大系宿管部会议，商讨宿管部各宿舍楼的管理规划和招新规划，指出往届宿管部存在的不足之处，征求有利于宿管部发展的建议。

与会人员：院宿管部正副部长，各栋楼长，五大系宿管部各正副部长。

开展学院宿管部20xx~20xx学年第一学期招新工作，拟定招新计划，确认招新负责人员、招新细则和具体流程。

召开第一次干事会议，让新干事相互认识并融入宿管部，为新干事安排具体工作。 与会人员：正副部长，各栋楼长及新干事。

举办第一次大型部门内部活动，对干事进行宿管部工作的培训，让其了解具体的工作目的、方法及特殊情况的处理技巧，同时让院系宿管部干事相互认识，相互了解，提高院系宿管部的凝聚力。

负责人：院宿管部正副部长，各栋楼长，五大系宿管部各正副部长。

培训人员：院系宿管部全体新干事。

举办第二次大型部门内部活动，增强院系宿管部的交流合作和成员的凝聚力、归属感以及积极性，交流一个月来的工作心得及设想，促进宿管部的建设发展。

参加人员：院系宿管部全体成员。

为了加强同学们对宿舍防火、防盗、拒绝推销的认识与了解，提高自身的防范意识，在日常生活中注意“两防一拒”工作，采取有效措施，做好预防宿舍事故的工作，构建安全、卫生、和谐的宿舍环境。面向全院，举办第二届“生活知识闯关队

队碰”知识问答比赛。

院系宿管部年末总结大会，总结半年来的工作成果，为下半年工作奠定基础。

与会人员：院系宿管部全体成员。

- 1、宿舍例检及抽检工作：认真组织相关人员，坚持开展每月一次的卫生例检和卫生抽检工作，确保学生宿舍有良好的卫生环境。
- 2、纪律检查工作：在各栋楼长的带领下，组织宿管部成员及舍长进行夜巡工作，保证宿舍的安静和学生的睡眠质量。
- 3、安全检查工作：组织人员对宿舍区域进行巡查，做好防火、防盗和拒绝推销的相关工作。在学生中不断宣传，共同做好安全保卫工作。
- 4、文明宿舍的评比工作：严格、公正的做好评比数据的统计工作，及时回馈出现问题的宿舍。
- 5、加强学生干部的交流和工作的协调，坚持每周的部门例会和评估干事每月的工作总结。
- 6、认真听取学生对宿管部的意见，带领宿管部不断改进，不断发展。

学院学生会宿管部

20xx年x月x日

宿管部周工作汇报篇七

（一）时刻关注我院宿舍卫生状况，每两周就我院宿舍卫生

成绩做一份总结。

（二）做好宿舍通报表扬和通报批评工作。

（三）每周四下午进行卫生抽查，把周卫生成绩低于80分的宿舍作为重点检查对象。对不合格的宿舍进行通报批评。

（一）宿舍评比

1、提前通知全院学生进行内务整顿，卫生清扫，在指定的时间，宿管部全部人员一齐出动在公寓管理员的陪同下对宿舍卫生进行全面检查，并对打扫不彻底的宿舍进行通报批评，我部将另抽时间对这些宿舍在检查，使大家能够在一个整洁的环境中愉快地生活。

2、张贴关于申请“温馨宿舍”和“免检宿舍”通知，在规定时间内我部进行宿舍检查并结合宿舍日常卫生成绩，各评出十个宿舍进行公示并挂牌奖励。

3、请新闻中心帮忙进行挂牌拍摄，做好宣传工作。

（二）宿舍趣味运动

宿舍文化节体育版块共分团体比赛项目和个人自由项目，男女混合项目三类，其中团体比赛项目是：男子宿舍三人篮球赛，女子宿舍四人投篮赛。个人自由项目包括：男子一分钟跳绳，男子腕力王比赛，男子双杠屈臂伸，女子一分钟跳绳，女子一分钟踢毽子比赛。混合项目：男女混合投毽子大赛，男女混合自行车慢骑，男女混合拔河比赛等。

活动期间依据情况可做比赛项目调整。

（三）“十大舍长”评选

1、做好准备工作：提前布置赛场，通知参赛者提前到达赛场

抽签，将幻灯片提前拷至电脑。

2、等各位评委到场后开始比赛，注意现场秩序，完成后及时统计分数。

3、完成后留念。

（四）舍标设计大赛

1、做好宣传工作：制作并张贴海报，提前通知同学们进行舍标设计工作。

2、收齐作品后按照评比细则进行打分评比，选出进入决赛的作品。

3、提前抽签决定出场顺序，组织决赛，等评委到场后开始比赛，注意会场纪律。

三、其他工作

（一）在“曲韵沁芳”、篮球赛等活动中，服从主席安排，积极协助主办部门将工作做好。

（二）协助公寓管理中心做好我院宿舍方面的工作。

明确工作思路，完善自身管理，在院学生会的指导下我们部门要根据自身的特点，优化自身机构，团结共进，使宿管部的运作更规范更有效率。

（一）定期召开部门内部会议，总结近期工作情况，安排近期具体工作。

（二）根据以前的宿管工作情况进行工作总结，组织宿管部全体成员学习了解宿管部的职能与工作特点。

（三）在实际工作中，实际分工负责与整体作战相结合，加强各成员之间的沟通、协商，提高工作效率。

在新的学期里，我们将以新的姿态，新的形象服务于同学，从学生中来，到学生中去，让宿管部成为名副其实的.为同学们服务的部门。