

2023年干部转正工作总结(汇总7篇)

总结是对某种工作实施结果的总鉴定和总结论，是对以往工作实践的一种理性认识。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

干部转正工作总结篇一

我于xx年xx月通过参加竞争上岗被选任为局xx处处长，试用期一年。这一年对我来说是挑战的一年、适应的一年，更是学习的一年。一年来，在局领导的言传身教、关心培养下，在同事们的支持、帮助、鼓励和配合下，我不断加强学习，认真履职，努力工作，经过一年试用期的历练，使自己在政治思想上更加成熟，工作经验上更加丰富，工作上也取得了一定的成绩。这些成绩的取得与各位领导的悉心指导分不开，与科室成员的密切配合分不开，与全体职工的支持和帮助分不开。现将一年来的工作学习情况汇报如下。

（一）注重政治理论学习。我坚持以邓小平理论、“三个代表”重要思想和科学发展观为指导，认真学习党的十七届六中全会精神，学习《中国共产党章程》和党的基本知识，不断提高自己的政治理论水平，增强党性，进一步坚定共产主义理想信念；遵守党的章程，履行党员义务，执行党的路线、方针、政策，思想上、政治上和行动上与党中央保持高度一致；遵纪守法，廉洁自律；遵守机关各项规章制度和工作纪律，遵守社会公德。

（二）注重业务水平提高。为了迎接新任职工作岗位更大的挑战，我必须更加严格要求自己，全面提高自己的业务知识、业务能力，尽可能地胜任本职工作。为此，我注重学习和提高。

一是向书本学。由于xx处负责，需要对xx相关的法律法规、政策要求尽可能全面掌握和熟悉，因此我总是利用一切可以利用的时间向书本学，除了认真阅读《安全生产法制必备手册》、《xx省安全生产培训法规文件汇编和管理规范要求》、《行政强制法学习读本》、《行政复议办案指南》等书籍外，还经常上网查阅相关知识。

二是向领导学。在法规处工作，与各位局领导和各处室接触的机会较多，在平时的工作中亲身感受了局领导的人格魅力、领导风范和工作艺术，使我受益匪浅、收获颇丰。

三是向同事学。古人曰，三人行必有我师。我认为，局里每位同事都是我的老师，他们中有业务专家，有文字高手。正是不断地虚心向他们求教，我自身的素质和能力才得以不断提高，干工作才能更加得心应手。一年来，我个人无论是在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都有了很大的进步，工作成绩也得到了领导和同事们的认可。

我切实落实中纪委和党风廉政建设的各项要求，以有着12年党龄的共产党员身份严格要求自己，牢固树立正确的权力观、人生观，坚持全心全意为人民服务的宗旨，努力做到权为民所用，情为民所系，利为民所谋，做到用权不滥、理财不贪、廉洁从政，不断提高廉政意识，增强自觉执行党风廉政规定的自觉性。坚持求真务实，言行一致的工作作风，在工作中坚持说真话，办实事，不弄虚作假，敷衍塞责，注重实效，不搞形式主义。

对照各项规定，我本人做到了：

一是没有收受过任何单位和个人的现金、有价证券、支付凭证等；

二是没有到任何单位和企业报销过属于自己支付的费用；

三是没有违背“十个严禁”、“三个不准”的规定；

四是没有拖欠公款、将公款借给亲友或其它违规行为；

五是保持了艰苦朴素，没有奢侈浪费和到过高档娱乐场地消费活动。

一年来，我虽然在工作与学习上都有了新的进步，但还存在着很多不足。

1、学习的深入性和全面性还不够。作为在**处负责，应该对全局性工作具备较高的理论水平、业务能力和综合素质，应该多加强政治理论学习、业务知识学习和能力的培养，向系统内的领导和同志们多学习、多交流，不断完善自我，以更加适应岗位要求。

2、应变能力和创造能力还有待进一步提高。有些急性子，考虑事情还不够周全，处事还不够成熟，今后将尽量在个人性格上完善自己；工作中将更加注意广言纳谏，寻师问策，进一步掌握在调研的基础上勤于思考、善于思考的本领，创造性地开展工作。

3、工作上还不够大胆，工作魄力还有待进一步提高。以后将在工作中注重增强分析问题能力和辨别是非能力，针对薄弱环节和突出问题，坚持以宽广的眼界观察形势，以创新的思维谋求发展，提高敢想、敢闯、敢干的魄力和胆识。

总之，一年多的时间，我和同事们不仅增进了了解，沟通了感情，建立了友谊，也获得了许多有益的启示，工作能力也得到了进一步提升。同时，我也感到非常欣慰，我庆幸自己能够在在一个团结，充满活力和高效的党组领导下工作，在一个和谐、快乐、充满人情味的同事氛围中工作而高兴。不管这次述职能否通过，我将一如既往地踏踏实实地工作，老老实实做人。同时借此机会，向一贯关心、支持和帮助我的各

位领导、同事们表示最最诚挚的谢意！

干部转正工作总结篇二

乡党委、政府：

我20**年七月毕业于兰州职业技术学院数控专业，20**年11月，我有幸被组织分配到黄花乡政府工作。一年以来，在乡党委、政府的领导下，在各位领导和同事的关心帮助下，较好地履行工作职责，立足本职、扎实工作，在各个方面都有了很大的进步和提高，基本完成了工作任务。

一、学习方面：

当踏上新的工作岗位，面临全新的工作环境时，我感到了理想和现实的差距。在佼佼者云集的乡镇机关里，从前的优秀已不在，一切都从零开始，我在工作中感到无所适从。面对这种被动的局面，我迅速转变思想观念，摆正自己的位置，积极适应环境。尽快完成从懵懵懂懂的学生到乡镇基层干部的角色转变。我努力学习邓小平理论、三个代表重要思想，学习党的路线、方针、政策，用三个代表、三观思想武装自己，不断增强自己的政治理论水平，提高政治修养，牢固树立讲政治、顾大局的观念。

树立正确的人生观、价值观，树立全心全意为人民服务的宗旨意识。同时，作为计生专干，我还利用工作和业余时间系统地学习了计划生育政策等相关知识，逐步提高了自己的素质。我不仅从书本上汲取养分，还虚心地向四周理论水平高、业务能力强的同志学习，取人之长，补己之短，努力丰富自己、充实自己、提高自己。通过学习，进一步提高了政治水平和驾驭实际工作的能力；提高了思想觉悟和执行党的路线、方针、政策的自觉性。

二、工作方面：

顶凌覆膜、菜棚修建、果园修建、人口普查、玉米秸秆加工等工作都能很好的完成。

三、生活方面：

在生活上我严格要求自己，努力保持正派的工作作风，与领导和同事和睦相处，讲团结、讲正气、不搬言语弄是非，不斤斤计较个人得失。

金无足赤，人无完人，由于自身工作时间较短，工作经验较少，受思想认识所限，本人当今社会最新形势的判断有一定偏差，但我将努力学习党和国家的各项最新政策和法律法规，力求与党中央保持高度一致。

一年的试用期即将届满，本人特向乡党委提出按期转正的申请。若未获批准，我会认真查找自身差距，自我加压，自查自究，继续努力，争取早日符合转正条件；若获批准，我将戒骄戒躁，谦虚谨慎，继续勤奋工作，精益求精，争取为更好的服务基层工作。

此致 敬礼！！申请人□ 201x年 x月 x日

【干部转正申请书范文三】 尊敬的党组织：

一、认真学习，努力提高

一年来，我首先是认真学习了邓小平和三个代表重要思想。努力提高自己的理论水平，用正确的理论来指导自己的工作实践，指导自己树立坚定的共产主义信念，指导自己不断改造自己的世界观、人生观和价值观；其次是认真学习党的十七大和十七界三中全会精神，深入贯彻落实科学发展观，弄清工作的方向、目标和任务，确保在思想上、行动上和党组织保持高度一致；手，我牢固树立办公室无小事的思想，正确定位，尽职尽责，努力工作。

首先是熟悉本职业务，胜任工作。在工作之余，通过自己能够找到的一切资料，加强业务学习，不断充实自己，使自己能够更好的履职尽责。

其次是注意形象。办公室是委机关的窗口，所以无论是接个电话还是迎来送往，我时刻注意自己的言谈举止，不因为自己的过失而影响到整个机关的形象。

三、严格要求、端正作风

严格执行各项规章制度，始终坚持勤奋、务实、高效的工作作风，认真做好工作。服从领导安排，不计得失、不挑轻重。对工作上的事，只有轻重大小，不分彼此厚薄，任何工作都力求用最少的时间做到最好，没有耽误过任何领导交办的任何事情。始终以一个共产党员的标准来衡量自己，坚持正直、谦虚、朴实的生活作风，自觉抵制腐朽思想的侵蚀，努力做到大气处事，宽厚待人，不闹无原则纠纷，和同事们共同营造一个和谐宽松的工作氛围。

在这一年的时间，本人虽然在思想和工作上都有了新的进步，但与其他同事相比还存在着差距，在今后的的工作中，要客观地面对自己的不足之处，注重锻炼自己的应变能力、协调能力、组织能力以及创新能力，不断在工作中学习、进取、完善自己，更好履行职责。

此致 敬礼！！

申请人□ 201x年 x月 x日

附送：

干部转正述职报告模板

201x年5月4日，我通过面试，来到xxxxx有限公司工作，不觉

已经工作四个月了，5、6月是毕业实习，7、8月为试用期，在这几个月的工作中，我努力适应新的工作环境和工作岗位，虚心学习，埋头工作，履行职责，较好地完成了各项工作任务，现将我的四个月来的工作情况总结如下。

一、思想方面

纪念馆，接受红色教育，深切感受到了共产党人的百折不挠的斗争意志和艰苦奋斗的精神。

二、工作方面

端正工作态度，严守组织纪律。我始终以饱满的热情迎接每一天的工作，始终以100%的状态对待工作。

1. 耐心细致地做好财务工作

我认真核对部门上半年的财务账簿，理清财务关系，严格财务制度，做好每一笔账，确保了收支平衡。对于每一笔进出账，我都认真核对发票、账单，根据财务的分类规则，分门别类记录在案。按照财务制度，我细化当月收支情况，搞好每月例行对账。

积极主动地搞好文案管理

对部门环境影响评价项目资料档案的系统化、规范化的分类管理是我的一项经常性工作，我采取平时维护和定期集中整理相结合的办法，将档案进行分类存档，我认真搞好录入和编排打印，并根据工作需要，制作表格文档。

几个月来，我基本上保证了办公室日常工作的有序运转，同时积极主动地完成上级领导交办的其他事情，并参与同事的工作资料的整理等工作。面对繁杂琐碎的大量事务性工作，我强化工作意识，注意加快工作节奏，提高工作效率，冷静

办理各项事务，力求周全、准确、适度，避免疏漏和差错。在领导和同事的帮助和支持下，我基本上做到了事事有着落、件件有落实。

1. 缺乏创新精神。

不能积极主动地发挥认真钻研、开拓进取的精神，而是被动消极地适应工作需要。领导交办的事情基本上都能完成，但几乎都只是为了完成工作而工作。

工作不很扎实，不能与时俱进。

忙碌于日常小事，工作没有上升到一定高度。作不能专注于工作学习，很多知识虽然了解但却不精。在今后的工作中，我将努力改正自身缺点，以更大的热情投入到工作中去。

首先，加强学习，提高政治思想素质和业务工作水平，树立良好的职业道德，以严肃的态度，饱满的热情，严格的纪律，全身心地投入学习，为我的工作积累必要的基础知识和基本技能。虽然办公室的工作琐碎、繁杂，但是我将从小方面努力进一步提高自身的工作能力，以积极的心态面对每天的工作任务。其次，我也将注重锻炼自己的应变能力、协调能力、组织能力以及创造能力，不断在工作中学习、进取、完善自己，以便更好地完成自己的本职工作。

干部转正工作总结篇三

上半年河南工程学院干部调整中，我有幸提升为处级干部，任继续教育学院副院长一职，分管继续教育学院教学工作。在试用期结束之际，谨就自己一年来工作情况总结汇报，请予考察。

一、对工作岗位的认识

上任后，我首先对自己的工作岗位进行深刻认识。两校合并前虽然我曾任继续教育学院副院长一职，具有一定的教学管理工作经验，但是，两校合并后的继续教育学院学院的工作和以往不同，我首先理清工作思路，重新定位中专、五年制大专和成人教育的教学管理工作，把工作重点和学院的发展结合起来，在确保中专、五年制大专教学任务保质保量完成的情况下，重点搞好成人教育的教学工作，深入研究成人教育教学规律，规范成人教育教学的管理，加大校外合作办学的教学监管力度，积极探索成人本科教学的发展方向，为自己更好的为学院工作奠定基础。

二、岗位职责履行情况

(一)努力学习，全面提升自身综合素质 注重政治理论学习。认真学习邓小平理论、“三个代表”重要思想和xx届三中全会精神，切实实践科学发展观政治素质有了进一步的提高。对照科学发展观的要求，看到了自己的不足，找到了差距，进一步增强了学习贯彻科学发展观的紧迫感和自觉性。

强化专业知识学习。本年度顺利完成东华大学博士生基础课和专

业课的学习任务，讲授课程《化工原理》及《水污染控制工程》两门，较好的完成了教学任务。主持完成省级科研项目2项，发表核心期刊论文4篇，一篇论文获教育厅科技论文二等奖，一部教材获中国纺织协会科学技术进步三等奖，在研重点科技攻关项目1项，省科技厅科技攻关项目一项。

主动学习成人教育教学理论。为尽快掌握成人教育教学规律，主动学习成人教育的理论知识，向有经验的同志取经。并利用业余时间先后到华北水院、郑州大学等院校学习，借鉴成人教育教学理念和管理模式，为我院成人教育教学管理和教学评估积累经验。

(二) 勤奋工作，完成好各项工作任务

1. 反复沟通，圆满完成中专、五年制大专的教学任务针对学院教学管理模式，中专、五年制大专的教学管理重心在于教学任务的实施和教学质量的保证。一个看似简单的教学任务，需要和相关部门无数次的沟通、解释和督促。特别是两校实质性融合后，整个学院的工作重点转移到本科教育，在教学资源短缺，教学地点分散的情况下，采用两套教学管理系统实施教学任务，给我院教学安排带了前所未有的困难，让我们充分饱尝了教学任务实施的艰辛。但另人欣慰的是，办公室全体同仁集思广益，齐心协力，面对困难和矛盾不回避、不退缩、任劳任怨，不计报酬和个人得失，理清工作思路，及时调整教学计划，强化教学监督，及早发现问题，杜绝工作漏洞，圆满完成二十多个行政班级的教务和考务工作，一年内无教学差错或教学事故的发生。

2. 积极探索成人教育教学管理模式，规范成人教育教学管理

(1) 积极挖掘函授生教学中存在的问题，总结其教学管理中的经验，初步拟定了河南工程学院函授学生学习规程。加强函授生教学安排、考试管理，组织完成了本学期大专函授生、本科函授生的面授及本科函授生毕业答辩工作。

(2) 拟定了校外合作办学教学管理条例，进一步加强校外合作办学的教学监管，建立教学档案，对校外教学点进行突击检查，确保校外教学点的教学质量。先后到中华服装职业学院和三门峡财经学校教学点进行督察，对教学点存在的教学问题进行了及时解决，加强了校外班的管理力度。

(3) 制定了插班生教学管理的若干规定□20xx年10月29日分别在桐柏校区和校本部召开了全体插班生会议，公布了插班生学籍管理、成绩管理及毕业证资格取得的若干规定。

(4) 20xx年12月份出色完成了成人教育注册入学考试的组织工

作。针对考点分散，考生人数多的情况，严格按照省招办的要求对考试组织工作做了缜密的安排，并制定了注册入学考试巡考、监考、阅卷等若干规定，充分发挥本部门人员的工作积极性，选派责任心强同志到校外考点进行巡视，保证本年度注册入学考试的顺利实施。

3. 规范学籍管理和成绩管理

针对继续教育学院办学层次多的现状，如何规范学籍管理和成绩管理是我一直探究的问题。召开了规范学籍管理和成绩管理的专项讨论会，使我院学籍管理和成绩管理进一步规范。

三、廉洁自律情况

在工作中，我始终坚持“五慎”原则，即慎权、慎欲、慎微、慎独、慎友，重视自我修养，严格按照党的章程行事，严格遵守党的纪律，做遵纪守法的模范，自觉接受党内外群众的监督。

四、存在的问题和不足

在一年的工作中，也发现了自己存在诸多的不足，所学理论对实际应用中的指导力较欠缺，一些工作与学校的实际情况也存在一定程度的出入。在工作中还存在胆子不够大，考虑问题不够周全，在和部门协调方面的能力需要进一步加强。这些问题和不足将逐步在未来的工作予以解决。

一年时间过得很快，希望组织能够对我的工作进行全面考察，帮助我发现问题以督促我进步。我将在今后的工作中，克服缺点，发挥长处，再接再厉，不断进取，更好地完成各项工作。

干部转正工作总结篇四

德

我始终坚持学习“科学发展观”重要思想，领会其科学内涵，努力提高政治理论素养，在中心领导的带领下认真学习了总书记的各项重要会议讲话，学习党风廉政建设和效能建设会议的有关文件。牢固树立“三个离不开”思想，积极参加建党__周年知识竞赛、征文比赛，坚持边工作边学习，使自己能够辩证、理性地看待工作和问题，不断提高自身综合素质水平。

能

经过半年来的学习和积累，我逐渐熟悉了各项工作，综合分析能力、协调办事能力和文字表达能力都有所锻炼和提高，能够积极做好办公室日常事务。按照领导的安排，做好各方面的基础事务，做好上传下达，完成领导交办的各种事务。

勤

在工作中，严格遵守各项规章制度，无迟到早退、旷到现象，认真做好本职工作，积极对待各项工作任务，做到腿勤、口勤、笔勤，工作中勤奋务实，按照要求圆满完成各项工作。

绩

一是积极参与业务工作。在开展业务工作的同时不断学习业务知识，提高业务水平，为今后能够更好的完成业务工作打下基础。

二是参与效能建设工作。认真开展效能建设工作，参加了各项效能建设工作会议，参与完成了效能绩效自评，效能档案的准备，效能建设工作的综述、总结及整改意见。

三是参与精神文明和党风廉政建设工作。

四是做好会议工作。认真做好每一次会议记录，并且参与了各项会议的会务工作。

五是认真完成领导交办的其他事项。

查找不足

一是对政治理论学习不够重视，虽有一定的进步，但在深度和广度上还需继续下功夫。二是在工作中存在浮躁、粗心等缺点。

在今后的工作中，我会更加严格要求自己，继续向领导和老同志请教，提高自己的思想觉悟、工作水平，争取在思想、工作、学习等方面，取得更大的进步。

干部转正工作总结篇五

我于20__年月通过竞争上岗成为副科长，协助科长主持科内工作。现考察期满，将一年来工作学习情况报告如下。

一、政治理论和税收业务学习情况。

政治理论方面，一年来，我始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法论，运用辩证唯物主义与历史唯物主义去分析和观察事物，明辨是非，坚持真理，坚持正确的世界观、人生观、价值观，并以之指导自己的学习、工作和生活实践，积极响应和贯彻“十二五”发展规划，并以之指导税收实践。税收业务学习方面，坚持认真学习税法知识。结合自己工作特点，利用闲暇时间，学习了企业所得税法等法律法规，通过学习，进一步增强法制意识和依法治税的理念。我积极学习小企业会计准则和企业所得税相关知识，并参加了市局组织的企业所得税全国抽考，通过考试和学习，对占纳税人大

多数的中小型纳税人的财务会计制度和企业所得税业务有了更为充分的理解和掌握，为更好地服务本职工作奠定了基础。在贯彻执行党的路线方针政策、国家法律法规和各项税收政策方面，本人能认真贯彻执行党的路线、方针、政策，为加快社会主义现代化建设认真做好本职工作，站好队，收好税。工作积极主动，尽职尽责，在服务纳税人的同时，做到依法办事，依法治税，力争在平凡的工作岗位上做出应有的贡献。

二、一年来工作绩效情况。

一是认真收集信息资料，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作存在的主要问题，总结评估经验，及时向领导汇报，当好科长参谋。

二是年内顺利完成了纳税评估、行业税源管理、部门内勤等诸多工作，包括行业管理手册编制，并参与了本地三大行业的国地税联合评估，力争成为评估人员的表率。全年我共着手评估户纳税人，评估户数和户均补税额分别超过全局及全市平均水平。

三是做好工作衔接，与稽查局做好稽查台帐的核对，与税源管理部门做好数据交接和评估选案移交，同时做好与市局的沟通和报表上报。

三、认真执行廉洁自律方面各项规定。

在廉洁自律方面，我能遵守机关效能建设规定，认真执行“四条禁令”。具体来说，在实施评估过程中，对发现的评估问题绝不姑息，不收人情税，不放过一个评估疑点，做到纳税人自查彻底，补税及时，力求评估工作的绩效最大化。在评估选案中，把评估指标异常的纳税人作为优先考虑对象，排除人为因素的干扰，保证选案准确率。不以善小而不为，不以恶小而为之，在评估过程中能做到拒礼却贿，不与纳税人套近乎、拉关系，自觉执行税务人员廉洁自律的各项要求。

四、自身不足及整改情况。虽然一年来取得了不少成绩，但我也深刻认识到自身的不足。

一是习惯于因循守旧，遇事喜欢用老办法、老思维去思考和解决问题，创新精神仍有欠缺。

二是对人对事热情不足，与各业务部门和兄弟单位的联系沟通还有待加强。我想我的不足可能不止这两点，我也希望在今后的工作中同事们能批评和督促我，使我更清醒地意识到自身缺点，做到有则改之，无则加勉。

回顾一年来的工作，我在业务上更上一层楼，与同志们关系更为融洽，协调和沟通能力有所提高。同时我也深刻地认识到人力有时而穷，管事和做事难以兼顾，纳税评估水平提高有限。今后，我必将尽力而为，扬长避短，自觉把自己置于党组织和纳税人的监督之下，刻苦学习、勤奋工作，期待着百尺竿头更进一步。

干部转正工作总结篇六

作为党的建设和上层建筑重要组成部分的干部工作，面对社会主义市场经济和民主政治深入发展的客观形势，制度建设已显得相对滞后，原有的一些制度体系面临着新的考验，迫切要求对干部工作进行制度创新。今天本站小编给大家整理了副科级干部转正申请工作总结，希望对大家有所帮助。

我于20xx年月通过竞争上岗成为副科长，协助科长主持科内工作。现考察期满，将一年来工作学习情况报告如下。

一、政治理论和税收业务学习情况。

政治理论方面，一年来，我始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法论，运用辩证唯物主义与历史唯物主义去

分析和观察事物，明辨是非，坚持真理，坚持正确的世界观、人生观、价值观，并以之指导自己的学习、工作和生活实践，积极响应和贯彻“”发展规划，并以之指导税收实践。税收业务学习方面，坚持认真学习税法知识。结合自己工作特点，利用闲暇时间，学习了企业所得税法等法律法规，通过学习，进一步增强法制意识和依法治税的理念。我积极学习小企业会计准则和企业所得税相关知识，并参加了市局组织的企业所得税全国抽考，通过考试和学习，对占纳税人大多数的中小型纳税人的财务会计制度和企业所得税业务有了更为充分的理解和掌握，为更好地服务本职工作奠定了基础。在贯彻执行党的路线方针政策、国家法律法规和各项税收政策方面，本人能认真贯彻执行党的路线、方针、政策，为加快社会主义现代化建设认真做好本职工作，站好队，收好税。工作积极主动，尽职尽责，在服务纳税人的同时，做到依法办事，依法治税，力争在平凡的工作岗位上做出应有的贡献。

二、一年来工作绩效情况。

一是认真收集信息资料，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作存在的主要问题，总结评估经验，及时向领导汇报，当好科长参谋。

二是年内顺利完成了纳税评估、行业税源管理、部门内勤等诸多工作，包括行业管理手册编制，并参与了本地三大行业的国地税联合评估，力争成为评估人员的表率。全年我共着手评估户纳税人，评估户数和户均补税额分别超过全局及全市平均水平。

三是做好工作衔接，与稽查局做好稽查台帐的核对，与税源管理部门做好数据交接和评估选案移交，同时做好与市局的沟通和报表上报。

三、认真执行廉洁自律方面各项规定。

在廉洁自律方面，我能遵守机关效能建设规定，认真执行“四条禁令”。具体来说，在实施评估过程中，对发现的评估问题绝不姑息，不收人情税，不放过一个评估疑点，做到纳税人自查彻底，补税及时，力求评估工作的绩效最大化。在评估选案中，把评估指标异常的纳税人作为优先考虑对象，排除人为因素的干扰，保证选案准确率。不以善小而不为，不以恶小而为之，在评估过程中能做到拒礼却贿，不与纳税人套近乎、拉关系，自觉执行税务人员廉洁自律的各项要求。

四、自身不足及整改情况。虽然一年来取得了不少成绩，但我也深刻认识到自身的不足。

一是习惯于因循守旧，遇事喜欢用老办法、老思维去思考和解决问题，创新精神仍有欠缺。

二是对人对事热情不足，与各业务部门和兄弟单位的联系沟通还有待加强。我想我的不足可能不止这两点，我也希望在今后的工作中同事们能批评和督促我，使我更清醒地意识到自身缺点，做到有则改之，无则加勉。

回顾一年来的工作，我在业务上更上一层楼，与同志们关系更为融洽，协调和沟通能力有所提高。同时我也深刻地认识到人力有时而穷，管事和做事难以兼顾，纳税评估水平提高有限。今后，我必将尽力而为，扬长避短，自觉把自己置于党组织和纳税人的监督之下，刻苦学习、勤奋工作，期待着百尺竿头更进一步。

一、加强学习，不断提高自身综合素质。

到党校工作期间，我深知肩负着重要职责，必须具备较高的综合素质和工作能力。为此，我始终把学习当作一项政治任务来抓。一年来，积极参加集中学习培训、业余时间自学等方式，政治学习与业务学习并重，一方面：认真学习政治理论及党的路线方针政策，特别是科学发展观和中国特色社会

主义理论相关知识。学习党的xx大和xx届四中、五中、六中全会、省委十届各次全会精神和我县十一次党代会和“两会”的重要精神以及我县的其他重要会议精神。另一方面：积极参加省州县委举办的各类培训班□20xx年10期地县级党校校长班培训学习。认真自学各方面的知识，不断扩展自己的视野，丰富自己的知识储备，强化理论武装，指导工作实践。同时，虚心向领导、同事和联系部门工作同志们学习，进一步提高自己的政治思想素质和业务素质，理清了党校工作流程及框架，为履行好岗位职责奠定基础。

二、认真履职，稳步推进各项工作顺利开展

1、加强教学和科研工作。我是负责教学和科研工作的。教学是学校的中心工作，尽管学历教育人数不多，电大学生专业分散，但我坚持按照上级电大的规定，努力抓好电大教育班教学常规管理，做好教学各环节工作，如督促开展教学和质量检查、完成电大毕业生毕业论文指导、完善各项教学档案、组织电大生网上学习。督促教师备课、学生作业、测试、评教制度、严肃考风考纪等，使教学质量有保障。科研是党校重要工作，在上级党校的指导 and 县委政府的大力支持和关心下□20xx年，我校共完成科研论文5篇参加黔东南州党校教育学会第22届年会，有一篇获得二等奖，其它两篇获得优秀奖□20xx年又开展科研课题研究5篇，争取年底年会上取得更好的成绩。通过开展科研，促进了党校教师大兴调查研究之风的良好风气，推动了教学工作，增强了实践能力。

2、是充分发挥党校主阵地作用开展干部培训。根据县委的安排□20xx年，共举办干部培训4训村支书、村主任干部和党员600多人。通过培训，取得了良好效果□20xx年计划举办6期培训，共培训干部325人。第一期副科级后备干部培训班于5月15日开班。

3、招生实现稳中求进。在党校学历教育成为历史后，继续利

用资源整合的优势，拓宽招生工作思路，充分挖掘生源市场□20xx年招农电校中专生53名、电大生126名(其中专科104名、本科22名;开放教育110鹏远程16名;开放教育专科96名、本科14程专、本科各8名)，基本实现了在各年基础上稳中求进的目标□20xx年春季新招生也取得很好的成绩，新生录取后及时落实班主任，做好开学典礼、入学测试、教学安排、学籍管理、建立助学金档案等工作。

4、围绕“三农”开展培训。利用农电校直接服务“三农”的办学优势，认真开展农民培训。一是继续实施农村劳动力转移培训“阳光工程”。按照州、县“阳光工程”办公室的安排□20xx年，共举办“阳光工程”等8培训学员480人。其中社保培训60人;“阳光工程”7期;共420人。通过培训，广大农民学员了解了党的惠民政策，接受了一些新的理念，掌握了一定科技知识和劳动技能，为发家致富、增加收入奠定了必要的知识和技术基础。

5、是落实“四帮四促”。根据县委县政府四方面六项工作督导方案，制定了领导班子成员和中层干部联系基层工作方案，并付诸行动。深入定点帮扶村、平安建设联系村开展调研、了解民情等，从而密切了干群关系。同时把帮扶工作落到实处□20xx年，为望谟县灾区捐款750学校筹资20xx村作为抗旱资金补助，为平永镇平寨村建自来水消防池和支助水泥5吨和开展民族文化活动赞助500元。再则是送教下乡，到基层开展农民培训，深受广大农民群众欢迎□20xx年，响应县委县政府的号召，我校派两名教师到两个定点扶贫村驻村帮扶，并开展了实际的帮扶工作，村民反映良好。

6、是深入基层开展专题宣讲。根据县委的会议精神□20xx年，我校安排教职工到县各直机关进行党成立90周年宣讲活动，我到工商局、县人大、县联社等进行月份，按照县委的要求，配合县委宣传部组成宣讲团，在县机关和乡镇开展学习党的国发号专场宣讲。其中我负责朗洞、乐里、两汪、平阳等乡

镇，共宣讲场次、听众300多人。通过宣讲，国发号精神，迅速深入广大干部群众心中。

7、是把推行各项工作与党风廉政建设责任制结合起来抓。到党校工作不久，在党支部换届中，在上级党委的关心和校党支部各成员的信任下，我担任我校党支部书记，因此，我把推行各项工作与党风廉政建设责任制结合起来抓。通过层层签订和分解党风廉政建设责任书，坚持领导班子议事制度，加强机关作风教育整顿，签订治理“小金库”承诺书，建立问责制，实行校务(财务)公开，完善出勤、财务、公差、公务招待、公物采购等制度，组织党员干部到红七军历史陈列馆接受爱国主义和党性教育，组织教职工参观反腐倡廉图片展览，定期召开党员领导干部民主生活会，开展领导干部述职述廉和落实党风廉政建设民主测评等措施，把践行宗旨教育与党风廉政建设责任制有机结合起来，做到两不误、两促进。

(三)、廉洁自律方面

严于律己，不断加强党风廉政建设和反腐败工作。在廉洁从政方面：

四是树立正确的世界观、人生观、价值观和权力观、地位观、利益观，自觉遵守党纪党规，坚持自重、自省、自警、自励，注意慎微、慎独、慎欲，无违法乱纪、以权谋私行为发生。

1、工作经验有待进一步积累。

2、管理水平有待进一步提升。以后要多向领导、同事学习，取人之长，补己之短，做好本职工作。

三、今后努力方向

1、学习意识。树立终身学习的意识，特别是专业知识和管理

知识。只有不断学习，才能不断地进步，才能适应时代的发展的需求。

2、全局意识。没有全局意识，就没有大局观，没有大局观，一个单位，一个团队就没有和谐，就没有动力，也就没有发展。

3、创新意识。创新是发展的潜在动力，社会是这样，一个单位是这样，一个人也是这样，没有创新就没有发展，就不可能拥有明天，就没有希望。所以，时刻要警醒自己，要不断创新。

4、服务意识。副职的工作职责就是服务领导、服务教师、服务于学生。工作中，要准确给自己定位，摆正心态，做到上情下达，下情上晓，尽可能为教师创设一个和谐、融洽、舒适的工作氛围。

5、和谐意识。人类需要和谐，社会需要和谐，家庭需要和谐，我们的工作、为人也要需要和谐。只有和谐才能更具有生产力，和谐是学校发展的基础，和谐是创造最大价值的保障。只有和谐才能进行情感沟通，意向交流，工作才能互相促动，高效发展。

6、奉献意识。奉献意识怎样，可以直接衡量一名干部职工的职业道德情况。所以，将“吃苦在前，享受在后”。

按照组织的安排，我于六月开始担任第二综合服务站副站长一职。一年来，我热衷于本职工作，严格要求自己，摆正工作位置，时刻保持谦虚、谨慎、律己的态度，在领导的关心培养和同事们的帮助支持下，在领导工作岗位上做到勤奋学习、积极进取，努力提高自我，始终能团结同志，勤奋工作，认真完成组织交给的各项工作任务。现将一年来的思想工作情况向各位领导及同志们进行汇报，不足之处敬请批评指正。

一、重视理论学习，努力提高政治素质和党性修养

一年来，按处党委中心组和站里的学习运行计划，我通过集中学习和自学相结合的方式，学习了社会主义理论体系□xx届六中全会精神、油田公司四新形势任务教育、规划等内容，并认真撰写学习体会和心得，牢固树立了正确的权力观、利益观和业绩观。根据党建三联工作要求，我积极与群众沟通、谈心，宣传党的路线、方针、政策和上级会议精神，在做好思想疏导工作的同时，发现不良思想动态或倾向问题及时解决，并向党政正职汇报，为单位的和谐稳定做出应有的努力。

二、转变角色，努力在本职岗位上展示自己

从中队长到副站长，虽然带来工作环境和岗位的变化，但为领导分忧、为群众服务的理念不变，作为一名基层管理人员，就要用自己的实际行动回报组织、领导及同志们的信任和关心。首先，我做到正确定位，作为一个新成员要主动融入新的集体，融入新的工作，环境主动加强与站领导、同事的交流沟通，在工作中我做到多看、多听、多学、多写，认真翻阅各种相关资料，主动向同事请教，尽快熟悉工作内容和范围。其次，主动承担工作任务，积极开展好自身工作，在工作过程中转变工作思路，摸索新的工作方法，注重心态的调整和适应角色的转变，努力在工作岗位上展示自己，在工作实践中锻炼自己。

三、踏实肯干，全方位做好各项工作

(一)在现场管理方面。首先，我认真履行个人安全行动计划，积极开展各项安全环保活动，如：宣贯hse管理理念；开展九项管理制度的安全知识授课和形势任务分析；立足生产经营实际，指导基层单位和职工进行岗位风险辨识和评价等，极大地促进了本站安全环保长效机制。其次，结合本单位工作实际和作业现场情况，深入地开展了危害识别和风险评估工作，建立健全了本站的危害因素识别台帐。第三，深入开展隐患

治理工作，提高hse现场管理水平。在现场管理中将隐患治理与打非治违活动紧密联系，将日常巡检、专项检查相结合，着重查看工作现场的关键装置和重点部位，如在检查过程中发现问题，能现场整改的立即整改，不能现场整改的明确负责人限期整改，夯实了现场管理工作。第四，加强重点部位、关键装置的安全管理力度。宾馆、招待所、公寓楼、食堂都属于人员聚集较多的地方，我们按照四个能力建设要求定期组织人员对燃气管网、电气线路、消防设施和消防通道进行认真检查，发现问题、立即整改。第五，加强餐饮卫生监管力度。我们将食品卫生管理纳入日常检查范围，从源头消除食品采购、加工等环节中存在的事故隐患，杜绝病从口入。第六，认真贯彻落实处《消防安全保卫战工作方案》，积极开展消防安全活动，并做好消防安全三项备案制度暨网格化管理工作。

(二)在全面质量管理方面。首先，建立健全了在用计量器具的管理台账，认真开展节能降耗管理活动。在质量月活动中，紧密围绕宣传贯彻《质量发展纲要》推进建设质量强国活动内容，通过横幅、板报宣传的形式，广泛宣传质量理念。在社区食堂、招待食堂掀起抓食品安全、抓餐饮服务质量和抓窗口服务质量的创先争优热潮，集中开展了食品质量、物资采购的专项监督检查活动。同时，扎实推进qc小组活动，力争取得良好的活动效果，使qc小组活动能够得到的持续、健康发展。

三、践行党风廉政建设，坚强自身修养提高

信奉廉洁聚人，律己服人，身正带人，无私感人的做人格言，严格遵守党政干部廉洁从政有关规定，正确对待同志、正确对待组织、正确对待自己，服从组织安排，尊重领导，团结同志，自觉维护领导班子的团结。始终牢记两个务必，牢固树立宗旨意识，严格按照处党委党风廉政建设责任制的要求，认真贯彻落实党风廉政建设责任制及站务公开等有关制度，时时处处以身作则，洁身自好，坚持原则，按章办事。

总之，一年来，在各位领导和同事的帮助关怀下，经过自己的努力工作，取得了一定的成绩，但也存在不少不足，主要表现在：政治理论学习不够系统，业务学习和知识更新有待提高；管理能力和工作方法有待改进。今后，我一定努力学习提高自身修养，克服缺点，发扬成绩，自觉把自己置于党组织和群众的监督之下，争取各项工作更上一层楼。

上面是我的述职报告，请组织和各位领导批评指正。

干部转正工作总结篇七

时光荏苒，白驹过隙，一段时间的工作已经结束了，回顾这段时间以来的工作，收获颇丰，是不是该好好写一份工作总结记录一下呢？你所见过的工作总结应该是什么样的？下面是小编帮大家整理的干部助理转正工作总结，欢迎大家分享。

认真学习了《党政管理干部选拔任用工作条例》、《干部教育条例》、省委组织部《干部人事制度改革汇编》、《广东省高等学校领导班子任期制试行办法》等法律法规、规章制度以及中央、省委领导重要讲话精神，不断增强理论修养，提高运用政策的水平。

业余时间，结合工作实际，阅读了《学哲学，用哲学》、《体制迷强-大学问题高端访问》、《大学人文教程》、《韦伯论大学》、《给青年的'十二封信'》等书籍，拓宽了视野，在读书的过程中，也平和了心境。

（一）xx年1—2月完成的主要工作

筹备召开了学校科长工作会议。全校科级领导聘任以来，为进一步统一思想，提高认识，经学校领导同意，组织召开了学校科长工作会议。会议就这次科长聘任的过程进行了说明，

学校领导对科长(副科长)们如何加强学习、勤奋工作、端正作风等方面提出了要求。

组织了春节慰问工作。春节前夕，对“十百千万”干部下基层驻农村工作的驻村干部、卫生厅“智力扶持山区计划”的挂职干部进行了走访慰问。组织部分离退休校领导和部分三级教授春节会餐并发放了慰问品。

拟定了参加省委组织部的主体干部培训计划，完成了参训干部的选派工作。按照省委组织部、省委教育工委的培训计划，我们结合我校干部转制地方急需培训的实际，多争取了部分培训指标，并多次征求有关单位意见并报校领导同意，选派了11名干部参加国家行政学院、省委党校等单位的培训。

参与了援疆工作的部分协调工作。积极协调学校和医院与哈密中心医院的联络，参与协调了哈密中心医院部分科室主任来校参观调研工作。

组织了学校领导及有关部门同志到“十百千万”驻村点调研考察，确定了援助项目及金额□x月x日，按照“十百千万”驻村工作的要求，组织了学校领导和有关部门同志到我校挂钩点揭阳市揭东县月城镇新围村调研，文义民书记给全村党员上了党课，学校领导分头慰问了孤寡老人、80岁以上老党员以及贫困户、贫困学生，经过现场调研和座谈，确定了资助新围村的项目方案和资金支持。

与人事处劳资科进一步理顺了为院士服务的机制。与广东省院士服务中心取得了联系，并在为院士服务工作上与人事处劳资科进行工作分工，转发了省委组织部《关于进一步加强院士服务工作的意见》，进一步理顺了院士管理和服务工作。

(二)□xx年3月以来完成的主要工作

参与组织了学科带头人考核任命工作。在前期学科带头人任职条件制定的基础上，组织机关部分人员，对各单位上报的学科带头人情况进行审核，提出了任职的初步意见。

参与协调了德江来学校作报告的工作。在省委、省委教育工委决定省领导到高校作报告以来，按照学校党委关于邀请张德江来我校作报告的意图，紧密跟踪事件的进展，给学校提供了第一手资料，为成功邀请张德江来我校作报告争取了时间上的主动。

参与组织了省委组织部部分同志来我校进行的“七一”党日活动的筹备工作。6月30日，省委组织部部分同志来我校开展党日活动，参观了“军中特区”惠侨科，听了健康知识讲座，与我校部分人员进行了联欢。进一步密切了我校和省委组织部的关系。

参与组织了我校中层干部试用期考核工作。参与了收集材料、制定方案、考核组织等方面的工作。

参与组织了我校新聘党政工作人员岗前培训工作。按照学校领导关于对新聘党政工作人员进行岗前培训的要求，认真组织了教学计划和课程安排，在时间非常紧张的情况下，保证了培训班在暑期前开班。这期培训班的开班，将在一定程度上扭转我校对党政工作人员“重使用、轻培训”的局面。

参与了战友联谊会的筹备工作。按照学校领导关于组织我校历年转业干部回学校开展联谊活动的要求，在部领导的带领下，制定了活动方案，参与了部分人员的联络沟通工作。

（三）在省委组织部完成的主要工作

借调到省委组织部干部五处工作以来，主要负责内勤工作，负责日常的文件登记、收发、保管、会议记录、网络信息维护及内务卫生等工作，参与了华南农业大学、华南师范大学

等9所高校的xxx推荐和考察谈话工作，起草报部长件、讲话稿20余份。将省委组织部的办文格式(类似于我校的“呈批件”)引入我校，并在干部科试用。

回顾半年以来的工作，我感到有以下几个方面做得不够：一是在学习上，不够系统，跟踪前沿的学习还要加强；二是工作上整体规划不够，原营职以下干部职级调整、部分在管理岗位上工作的专业技术干部的职级套该以及学院办公室领导配备等工作还没有完成等等；三是在学科带头人评聘、考核、引进等方面还要加大工作力度。