

最新林业行政执法工作汇报 行政执法工作总结(模板5篇)

总结的内容必须要完全忠于自身的客观实践，其材料必须以客观事实为依据，不允许东拼西凑，要真实、客观地分析情况、总结经验。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

林业行政执法工作汇报 行政执法工作总结篇一

为推动依法治药进程，促进广大人民群众和涉药单位学法、知法、守法，我局紧紧抓住“3·15”、“食品安全宣传周”等活动契机，加大药品、医疗器械管理法规的宣传教育。今年共设立法律法规、鉴别药品真假咨询台2台次，挂出药事法规宣传横幅8条，推出宣传盾牌40多个，法律法规宣传板6块，散发宣传资料3000余份，展示假劣药品300余种，现场集中焚烧假劣药品、医疗器械货值5万余元。通过一系列药事法规学习宣传教育等活动，广大人民群众能自觉抵制假劣药品、医疗器械的侵害，维护了自身合法权利，健康消费的法律意识得到进一步增强，我们全年接待各种咨询人员约20xx人，较去年增加一倍。

为了进一步增强从业人员守法经营意识，提高依法办事的自觉性，我们采取“分片集中，内容侧重”的办法，组织了10场药品监管法律法规综合知识培训，先后培训从业人员513多人。组织涉药单位征订了《中国医药报》、《医药经济报》等专业报刊杂志近100份。并对100多家未参加法律培训的诊所、社会医疗机构，采取送法上门服务的办法，帮助他们依法做好各项基础工作，收效较佳。县益民大药房刘利明同志说：“药监局的同志能及时指出我们存在的问题，使我们逐步走向了正规”，茅草街配送站负责人杨学武同志说：“药监局的细心指导，使我们学到了很多知识”。从业人员的法

律意识较去年相比明显提高，药品质量明显好转，进货渠道明显规范，依法办事的自觉性明显提高。

根据县政府办《关于在全县行政执法单位开展岗位学法活动》的文件精神和省局组织的开展岗位学法活动，我局以岗位学法活动为契机，强化了机关干部职工学习药品、医疗器械法律法规规章。为此成立了局长为组长的岗位学法活动工作领导小组，制定了岗位学法实施方案和具体培训课程表，发放了13份《行政许可法》等法规资料，为切实解决好工学矛盾，达到工学两不误，确定每周星期五政治学习时间改为学法辅导，两位副局长分别对《行政许可法》、《药品管理法》、《湖南省医疗机构药品使用监督管理办法》、《药品监督行政处罚程序规定》等指定的法律、法规进行了重点辅导，共计讲课40多课时，今年5月省局组织的岗位学习考试，我们干部职工考出了较好的成绩。有效地强化了执法人员的法律意识，提高了全体干部的执法水平。

林业行政执法工作汇报 行政执法工作总结篇二

工作总结是年终总结、半年总结和季度总结最为常见和多用。就其内容而言，工作总结就是把一个时间段的工作进行一次全面系统的总检查、总评价、总分析、总研究，并分析成绩的不足，从而得出引以为戒的经验。下面是小编为大家带来的行政执法的工作总结相关内容，希望对您有所帮助。

加强领导，健全机构，建立行政执法问责制。今年以来，我局认真贯彻落实上级有关会议精神，始终把行政执法摆在重要议事日程，并纳入《xx年度目标管理考核办法》，严格奖罚兑现，强化执法队伍管理。按照县法制办和市局行政执法规范化的要求，成立行政执法领导小组，设立法规办公室，形成了“一把手”负总责全面抓，分管领导严把关具体抓的工作机制，在全系统推行《行政执法责任制》，层层签订了行政执法目标责任书，将行政执法工作与优化经济环境密切结合，与行风评议密切结合，与文明创建工作密切结合，与执

法人员的工作绩效密切结合，把行政执法工作考核管理真正落到实处。

认真清理，定性准确，全面推进行政权力监控运行。全县行政权力运行监督专项工作部署后，我局召开了专题会议，传达工作精神，提出标准要求，明确责任范围，制定了《xx县建设局行政权力运行监控机制建设实施方案》，加大了工作力度，采取齐抓共管、各负其责、广泛参与的工作机制。一是查找廉政风险点。把所行使的行政权力纳入风险点查找范围，采取自己查找、同事帮找、科室研究、领导批阅、组织审定的“五查工作法”，人人查找在思想道德、内部管理、岗位职责三类廉政风险。二是评定风险等级。针对查找出的廉政风险点，按照危害程度和发生频率等进行分析评估，分为高中低三个等级。对已确定的各类风险，经局行政权力运行监控机制建设工作领导小组审核把关后，进行公示，接受群众评议。三是建立风险评估机制。在研究制定重大改革政策、措施时，都要对可能出现的廉政风险进行评估，注重防范在前，建立完善的预警系统。通过摸清廉政风险底数，编制了《建设局行政权力廉政风险等级目录》，填写了《行政权力运行监控机制建设评估表》，并围绕思想道德、内部管理、岗位职责共制定了廉政风险防控措施。

提高素质，树立形象，开展多形式教育培训。依法行政是一项基本国策，是法治社会的基本要求。为防止因执法不公、执法不严、执法程序错误、引用条款不当以及不文明执法等原因引发社会矛盾，我局紧紧抓住法制建设这一主线，深入开展岗位学法活动，努力提高队伍素质。一是高度重视政治思想教育。以全县思想纪律作风整顿活动为契机，在政策宣传、规划执法行动中，对执法程序、执法行为、仪容仪表、文明用语提出严格要求，全体执法人员始终保持良好的行政执法形象和执法秩序。二是高度重视行政执法知识的学习，积极组织执法人员的行政执法年度学习和考核，结合市县执法培训，开展公共法规、专业法规知识学习，全面提高执法人员的业务素质，考核合格率达100%，并以优异的成绩通过

市建设系统“四五”普法验收。三是按规范标准办理《行政执法证》，对全局行政执法人员的行政执法证件进行清理、更换、补发，并在规定时限年度审验，切实保障执法人员依法行政，文明执法。

严格程序，规范行为，加大内部监督力度。在规范执法行为的工作中，坚持执法依据统一，执法标准统一、执法文书统一，执法程序统一，严格规范执法人员的执法行为。继续严格落实市建设局制订的行政执法各项规定，进一步加强规范使用和填写行政执法文书管理，规范档案管理，有效杜绝了不作为、乱作为的现象发生，不断完善创新监管模式，提高整体执法水平。

二、主要工作

第一、加大稽查力度，规范建筑市场秩序。一是加强对业主行为的监管，严格执行法定建设程序。针对建筑市场管理工作中出现的问题，积极探索市场监管新办法、新措施，坚持监防并举，以防为主的工作机制，严把施工许可、工程勘察、施工图审查、工程监理、建筑节能、工程清欠、竣工验收备案等多道关口，建立和完善业主的市场信用约束机制，解决恶性压低、拖欠工程款和不执行工程强制性标准、降低工程质量等行为。二是加强对工程勘察设计质量的监管，严肃查处勘察设计质量事故。坚决杜绝不做评勘或不做勘察就搞设计以及工程勘察设计违反强制性标准的行为。截止上半年，全县在建工程全部实施了评勘，工程勘察覆盖率100%。三是加强对建筑市场的监管，确保工程质量。切实落实工程质量责任终身制和质量监控措施，确保工程结构安全和工程质量整体水平的提高。四是加强对工程建设监理的监管，努力提高工程监理水平。严格监理人员持证上岗制度，认真履行监理合同，对施工中涉及结构安全的关键部位、工序等，监理人员必须现场跟踪监理，并做好监理记录。五是“两欠”清理工作成效显著，运用法律、行政、经济等手段解决网上化工厂拖欠工程，今年新偿还欠款17.3万元，很好地保护了施

工企业的合法权益，为“平安xx县”做出了积极贡献。

第二、贯彻招标投标法，稳步推进监督管理。全面贯彻《招标投标法》，以完善有形市场体系为目标，以遏制“围标”、“陪标”、“串标”为切入点，健全招标投标操作规程，上半年着重从三个方面加以规范：一是严格执行招标投标管理。依法招标的项目，必须在建设局交易市场内进行公开招标。为了维护标底的公正性和严肃性，出台了《关于进一步加强标底编制管理办法》，规定开标评标中发现标底和其他报价有明显异常或有投诉的均要重新进行审查。同时全面推行工程量清单、低价中标和工程担保三项制度，对公开招标项目全部在公开栏内予以公布，实施“阳光招标”。二是严格审查招标代理机构资质范围。严把招标代理机构资质证书、营业执照、年检等资质审查关，从源头上杜绝超越资质承揽工程，变相出卖资质行为和挂靠行为。三是严格制度确保工作有章可循。我局在认真贯彻执行国家、省、市有关工程招标投标法律法规和规章制度的基础上，结合县域实际，不断加强招标投标规范制度建设，完善了《建设工程招投标程序》、《工程报建制度》、《施工图审查制度》等一系列规范性制度，增强了招投标监管力度，消除了工作中的薄弱环节，达到了有法可依、有章可循，营造了公开、公正、公平、有序竞争新平台。

第三、全面推进，加强建筑市场监督管理。劳务分包及劳动用工方面。我县在建工程的施工企业的所有劳务未进行分包，各施工企业均按要求与农民工签订了劳动合同，未出现非法转包和分包情况。

农民工工资支付方面。严把施工承包企业农民工工资支付“第一责任人”关口，建立健全失信惩戒机制，完善工程担保和农民工工资保障金制度，把按规定兑现工程款和农民工工资作为重要的信用标准，逐步建立健全建设领域信用体系，被列入信誉不良单位，暂停新项目审批、施工许可证审批、吊销或降低资质、禁止参加招投标等处罚，并向社会公

示。

务工人员实名制方面。按照省、市、县关于建设领域农民工工资保障等若干规定要求，施工企业全部建立了务工人员花名册、工资表、班组记录等工资支付保障措施，按要求各施工企业指定场所予以公示。同时，健全农民工维权告知牌，并将监督电话、负责人、联系方式等内容与广大农民工告知，形成了多渠道、深层次、全方位的监督机制。

工程款拨付方面。根据《招标投标法》相关规定，严格执行项目审批、核审及备案管理等强制性规范要求，结合xx县实际出台了《关于进一步加强标底编制管理办法》等措施，规定开标评标中发现标底和其他报价有明显异常或投诉均要重新进行审查。这种措施的实施，许多施工企业改变了以往先做通业主的关系，再投标的做法，而是直接到有形市场公开竞标，依靠自身实力，承揽施工任务，创造出一个阳光、公平竞争的环境，从源头上杜绝了阴阳合同的现象。另一方面，按照我县农民工工资保障相关规定，对建设工期不足一年的工程，到位资金不得少于工程合同价的50%，工期超过一年的，到位资金不得少于工程合同价的30%，后续资金要有保障，提高企业抵御风险的能力，消除了因工程款拨付不及时造成拖欠工资的隐患。

外埠进县建筑企业方面。对外埠进县施工的建筑企业，在全面简化审批程序前提下，把好清欠书面证明第一关，严防出现因拖欠农民工工资问题引发信访苗头，为稳定、和谐、有序的建筑市场创造良好的环境。

在取得成绩的同时，也要看到，我局的行政执法工作距上级的要求与创建和谐社会还有很大差距，下一步，一是继续加强宣传教育力度，结合“xx”普法验收掀起新一轮的城建法律、法规学习高潮。二是加强执法监督，规范执法行为，进一步落实行政执法责任制、执法公示制、执法过错责任追究制和执法检查制度。三是在贴近中心工作、服务全县发展大局上

下工夫，积极探索新思路、新措施，把各项工作引向深入。

- 1.行政执法年终工作总结
- 2.行政执法公示工作总结
- 3.城市管理行政执法工作总结
- 4.行政执法培训主持词
- 5.行政执法员个人简历
- 6.上半年行政执法工作总结汇报
- 7.统计执法工作总结
- 8.城镇行政执法监督检查工作计划

林业行政执法工作汇报 行政执法工作总结篇三

(一)清理确认行政执法主体。一是做好行政执法主体资格清理，按照现行法律、法规、规章以及三定方案对区级各执法部门的执法主体资格进行清理，确认我区一个部门具备行政执法权限，并向社会公布。二是做好行政执法依据梳理，绘制执法流程和行政权力运行流程图，明确各项执法依据——一条，并公布全区行政执法部门的名称、执法职责和权限、执法依据等信息内容。三是进一步规范行政权力委托行为，严格禁止超越权限委托、转委托、再委托。

(二)清理整顿行政执法人员。严格行政执法人员资格认证和审查制度，坚持按规定范围和条件颁发行政执法证件，对全区执法部门的所有执法人员资格进行全面清理整顿，对不符合执法资格和条件的人员不予核发行政执法证件，不得从事

行政执法工作。经清理，目前全区持有《行政执法证》执法人员共一一一名。组织新上岗执法人员培训考试一一一名，年审行政执法证一一一个。

(三)加强行政执法人员培训。一是全区各执法部门制定执法培训教育制度，定期组织公共和专业法律知识培训讲座一一场次，培训人员一一一余人次。二是结合区政府常务会议会前讲法要求，开展与行政执法相关的法律法规专题讲解活动一一一次，执法部门领导干部参会一一一人次。三是邀请区法院办案人员开展以案说法教育活动，结合具体案例剖析，提高执法人员的业务素质和工作水平。

二、健全执法工作机制，改进执法方式

(一)完善行政执法联动机制。建立完善执法部门联动协调机制，规范联动执法，加强全区网格化执法运行机制建设，着力推进精细化管理、网络化执法运作机制，加强综合行政执法外部协调机制建设，进一步完善区级执法部门开展联合执法活动的工作例会、配合协作、文件会签等制度。

(二)完善行政执法与行政审判联系机制。建立行政执法和行政审判联合调研制度，会同区法院召开联席会议一一一次，分析研判全区行政诉讼案件受理、审判和执行情况。区政府常务会专题听取区法院对行政执法工作的意见和建议，对执法部门提出整改要求。各执法部门主动加强与区法院的联系和交流，积极听取区法院反映的行政执法方面的问题，改进方法。

(三)建立完善行政执法与刑事司法衔接工作机制。建立行政执法部门查办或发现的涉嫌犯罪案件移送侦查机关审查机制，完善两法衔接联席会议制度、案件会商制度、信息报送制度，制定两法衔接考评办法，会同区检察院召开两法衔接培训工作会议，定期检查两法衔接工作开展情况，各执法部门依法依规将涉嫌犯罪的行政执法案件移送司法机关。

(四) 建立随机抽查事中事后监管机制。建立健全双随机一公开工作机制，督促执法部门制定工作实施细则，建立抽查事项清单、市场主体名录库和执法检查人员名录库。全区抽查事项清单一项，执法部门运用双随机一公开机制开展执法一人次。

三、强化执法监督，规范行政执法行为

(一) 推进行政权力依法规范公开运行。深入推进行政权力电子平台公开运行，严格实行政许可目录管理，以《县(市、区)行政许可项目目录》为基础，优化行政许可一项，并编制《-区行政许可项目目录》。健全行政权力清单制度，参照省上公布的县(市、区)行政权力指导清单，优化权力事项一项，规范行政权力事项名称、要素和流程图。加强行政职权事项动态管理，出台《-区行政职权目录动态调整管理办法(试行)》，按照法律法规部和部门三定方案，调整权力事项一项，强化行政权力运行监督，实现行政权力按照流程规范运作。

(二) 强化行政执法监督。进一步加强执法资格管理，细化执法流程，健全取证规则。认真落实《-市行政执法自由裁量权实施办法》，细化行政处罚自由裁量标准一条，公开裁量范围、种类和幅度，编撰《行政执法自由裁量权指导案例》。加强行政执法监督，对食品药品、城市管理等重点执法领域开展专项监督检查一次。认真落实行政执法案卷评查制度，组织相关执法部门和区级法律顾问集中评查执法案卷一件，备案重大行政处罚案件一件，依法办理行政执法投诉一件。

(三) 推进规范文明执法。我区作为中央、省、市确定的综合行政执法体制改革试点城区，以整合执法职能，减少执法层级、精简执法队伍、推进执法重心下移、充实基层一线执法力量为改革思路，出台《-区综合行政执法体制改革试点工作方案》，积极推进跨部门跨行业综合执法。探索区域治理大联动体制机制建设，实现服务、管理、执法的协调和联

动。加强重点领域的执法力量和执法力度，认真开展食品药品、农产品质量、安全生产等重点领域执法检查。

林业行政执法工作汇报 行政执法工作总结篇四

20xx年，办事处综合行政执法逐步加强，依托新机制开展执法监督检查。全面深化执法监管机制，整合综合执法、市场监管、资源规划、派出所等派驻人员和办事处大治理模块干部形成“一支队伍管执法”，在文明城市、集镇管理、砂石整治、食品安全、违章建筑治理等方面发挥着重要作用，严厉打击各类违法违规行为，有效规范了市场管理秩序，保障了群众合法权益。

为提高为人民服务的能力和建立一支新理念、高水平的执法队伍，办事处大力开展对相关法律法规的学习和加强业务培训。以学习强化队伍，以学习提高素质，以学习转变作风，以学习促进工作。坚持每周一上午集中现场整治，晚上集中学习，系统学习涉及城镇管理行政执法方面的法律法规。在城市管理工作中自觉思在前、学在前、用在前，通过学习，交流体会，增强管理意识，提高管理能力，为推动依法管理、文明执法、人性化执法和公平执法打下坚实基础。

通过办事处城管执法中队严格执法，集镇占道经营、流动摆摊、乱丢垃圾、乱停车辆、乱贴广告等不良行为得到根本管控，集镇公共秩序和环境卫生持续改善。

20xx年办事处各行政执法机构做出的行政执法案件情况如下：行政处罚0件，行政许可18件，行政强制0件，行政征收0件，行政确认0件，行政给付0件，行政奖励0件。

（一）深化细化管理机制做好辖区执法工作

在巩固好治理成果的基础上，进一步扩大整治范围、细化整治内容。一要继续抓好集镇街道和农贸市场秩序，加大对门

面延伸和占道经营的管理力度，对重点街道“重点巡查”确保管理工作的顺利开展；二要对辖区内的垃圾乱倒现象进行宣传教育，摸清根源、找出规律、从根本上解决问题。三要对辖区内乱贴、乱画现象采取宣传在先教育在后的手段。让大家自觉遵守相关管理规定。

（二）加强人性化执法切实做好为民服务

推行对临街店铺、流动商贩“一说服、二教育、三引导、”的工作方式。本着“以人为本”的原则，在疏导上下功夫，积极实施亲民执法，以服务化管理为手段，实现管理者与被管理者双方的亲和互动，通过晓之以理、动之以情的管理方式，让我们的管理工作得到更多群众的理解与支持，逐步杜绝在管理过程中产生的不必要纠纷。牢固树立“服务就是天职”和“管理就是服务”的理念，积极倡导和实践以人为本、管理为民的服务精神，重心下移，努力为群众服务。切实做到：服务行为规范化；服务管理意识进一步增强，管理行为进一步规范，管理水平进一步提升，群众合理诉求得到进一步解决，便民利民措施进一步完善，群众利益得到进一步维护，群众满意度进一步提高。

今后办事处将切实更新执法理念，转变工作观念，提高工作效率，努力建设一支领导放心、群众满意的执法队伍，为高标准完成集镇管理工作和上级交办的各项任务作强有力的保障，以服务为先的工作理念打造执法新形象，为横路经济发展、社会稳定作出更大的贡献。

林业行政执法工作汇报 行政执法工作总结篇五

半年来，我所的行政执法工作在党的十六大精神的指引下，全面贯彻实施“依法治市、依法治航”战略和“平安交通”建设工程，紧紧围绕上级下达的行政执法工作目标和20xx年工作思路，在上级机关的正确领导下，结合航区实际，进一步深化行政执法责任制，健全完善执法制度，规范水上交通

执法行为，全面提高执法人员的执法水平的综合素质，强化现场管理责能，以达到打击水上各类违章行为，规范水上交通秩序，确保规费应征不漏。现对上半年的执法工作做一个简要回顾。

新年伊始，我所就制定了20xx年的`行政执法工作思路，提出了今年的工作目标，成立了由所长为组长，其他领导为副组长，所各职能股室长为组员的行政执法工作领导小组，各领导小组工作成员负责本股室职能范围内的行政执法工作，领导小组办公室设在稽查大队，负责本所的行政执法工作的具体实施；我们把行政执法责任制与我们的年度工作目标责任书紧密结合，并和各股室签订，把行政执法工作与日常的管理工作联系在一起，真正把这项工作落实到每一位执法人员的头上，做到一级抓一级，层层落实责任制。我们还根据上级部门的文件精神制订了《诸暨市航运管理所行政执法制度》共十一项制度，规范了我们日常执法活动，使各项工作有法可依，有制度可依。

行政执法工作不同与别的工作，它要求我们的执法人员有较高的法律素质和一定的社会经验，特别是我们的水上交通行政执法人员，长期面对的是流动性极大、素质高下差距大的船员，这就要求我们行政执法应建立完善各项制度，牢固树立依法行政的概念，摒弃人为的偏颇与错失，只有身体力行，才能带动被管理相对人的素质，营造整个水路运输领域依法从业的氛围。为此，我站抓各制度落实的基础上，狠抓法律法规的学习，坚持经常性的专业业务讨论学习，加强执法人员对《中华人民共和国行政处罚法》和《中华人民共和国行政许可法》的准确理解和把握，运用《浙江省水路运输管理条例》、《中华人民共和国内河交通安全管理条例》处理违章。通过自学、实际案例讨论分析等形式，使执法人员熟悉法律规定的执法程度，按制度、程序实施各种执法检查和处理，以确保行政执法的正确性和严肃性。

实施水路交通行政执法，是强化水路运输行业管理，提高行

业管理有效的有效措施，是上级交通主管部门赋予我们的职责。在去年工作的基础上，今年我们注重“抓预控，少违规”、“抓力度，促效果”二个方面。一方面加强了法律法规宣传，坚持宣传教育为主，并利用涪池航管站黑板报载体，进行水路交通管理法律法规、水运行业建设动态报道等宣传，努力从多渠道、多形式提高船户的法律法规意识，从源头上减少违法违规案件发生。另一方面我们加大了对水路运输船舶的抽查频率和检查力度，并在 月份组织了 次水路运输执法大检查，运用行政执法手段，纠正了很多违法违规行为，并对严重的违法违规行为进行了处罚。

上半年，我所执法人员共进行航道巡查235次，重点对营运船舶状况、船员配备情况、船舶证书情况、船舶装载情况、航道岸坡码头情况等进行了检查，对在检查中发现的67件营运行为不规范，船舶证书不齐、人员不足等行为，分别用责令改正、口头警告等手段进行了处理。对性质较为严重的27件案件实施了行政处罚，罚款总金额2.19万元，其中简易程序8起，交通行政一般程序13起，海事行政一般程序6起。在行政执法工作中，我们坚持实事求是，以相关法律法规为准绳，严格认真地履行上级主管部门赋予我们的职责，做到认定事实清楚，证据确凿，适用法律准确，程序合法，使用文书正确，台帐记录完整，未发生一起行政复议案件及行政赔偿事件。通过交通工程行政执法工作进一步提高了建设各方的质量意识和建设行为，起到了良好的教育、警示的作用，使我市水路交通秩序规范、有序。