

2023年推普部工作计划(优秀7篇)

时间就如同白驹过隙般的流逝，我们又将迎来新的喜悦、新的收获，让我们一起来学习写计划吧。我们在制定计划时需要考虑各种因素的影响，并保持灵活性和适应性。这里给大家分享一些最新的计划书范文，方便大家学习。

推普部工作计划篇一

自2013年开展机关档案室规范化测评活动以来，全市机关档案工作有了很大的发展，档案管理水平的提高。到目前为止，全市已有13家机关档案室先后迈入省级优秀行列。为了进一步规范机关档案室定升级工作，使之真正成为促进机关档案工作发展的一种有效方式，特制定本年度机关档案室测评工作计划。

一、指导思想

以《中华人民共和国档案法》、《机关档案工作条例》及有关规定为依据，加强全市机关档案工作，不断提高机关档案工作规范化管理水平，强化档案资源建设，实现我市机关档案室管理科学化、规范化、现代化，更好的为我市社会经济发展服务。

二、工作目标

xx区：xx区公安局晋升省优秀档案室

三、工作步骤

(一) 准备工作（3月30日前）

1、成立考评小组

（1）考评级由机关档案室定升级评审员组成。考评组一般由5—7人组成。

（2）评审员的条件

- 1、能够正确理解并执行关于档案工作的方针、政策、法规和标准。
- 2、能够熟练掌握机关档案室定升级标准，工作认真负责，秉公办事。
- 3、应具有大专以上学历并有三年以上档案业务指导或机关档案管理工作经验。

（二）申报工作（6月30日前）

（1）申报级别：示范、优秀、标准

申报示范等级须取得优秀等级后，经一年巩固和提高，再行申请。近三年档案室发生重大安全事故（如火灾、是泄密、因保管不当档案实体严重损坏、损失等）不能申请测评。

（2）申请材料：

- 1、申请报告。
- 2、自查报告：

主要内容包括本机关基本情况、档案工作管理情况、自查评分情况等。（测评采取100分制，设加分项10分。100分（含100分）以上者为示范档案室，90—100分（含90分）者为优秀档案室，80分—90分者为标准档案室。

3《xx省机关档案工作规范化管理申报表》

4、相关证明材料目录

（三）评审验收（7月30日前）

xx市档案局收到各单位的申报后，于30日内给予答复，经局长办公会讨论研究同意后方可进行操作。

（四）测评工作（9月30日前）

1、测评采取听取汇报

2、审查申请材料相关证明材料

3、实地察看

4、核定分数

5、形成测评反馈意见，向机关领导及档案人员反馈的测评情况，并填写《xx省机关档案工作规范化管理审批表》（一式两份），报相应档案行政部门审批等方式进行。

四、工作纪律

为了确保晋升级单位档案工作质量，在业务指导、和评审验收等项工作中，要严格按照xx省机关档案室各项考核标准进行；要遵循自愿原则，秉公办事、清正廉洁、扎实工作，严肃评审纪律，不给基层增添负担，杜绝形式主义，使我市机关档案室定升级工作健康有序发展。

推普部工作计划篇二

为保证我们单位的所有退休人员都能够享受一个安乐的晚年，我们必须要把我们单位的退休人员的养老保险工作做好，让他们老有所依，安静的生活，这是我们应该必须做的。

一、加强团结发挥整体效应

三、管好用好基金确保基金人员安全

为保证养老金应收尽收,做到基金管理严格工作程序完善,规章制度健全,基金运性良好,强化稽核工作已成为当务之急.稽核工作可以讲是社保机构固根本、管长远、打基础的一项重要措施是规范管理强化养老保险费征缴、增强基金支付能力的需要,也是管好用好、维护广大参保人员切身利益的需要.为此我处指定一名副处长亲自负责,从以下几个方面进行稽核工作.1、稽核参保单位实际缴费人数的工资是否与档案工资一致,是否按规定缴费。

我们单位的退休人员都是在自己工作岗位上奋斗了很多年的老同志,他们在工作了一辈子后光荣退休了,我们必须在他们退休后给他们一个安好的晚年,不能有任何的不良影响出现.每个人都会有退休的一天,如果你今天对待退休人员工作恶劣,那么你将来得到的一定是更坏的回报!

世间就是这样,不能因为你的问题而让退休人员的待遇优任何的不好,如果你做不好退休人员的养老保险,那么社会就不安定,简历社会主义和谐社会就成了一句空话.所以我们必须要做好我们单位的养老保险工作!

推普部工作计划篇三

语言是人与人之间交流的工具。普通话是我国的母语,大力推广宣传普通话在中小学阶段显得尤为重要。“实施义务教育的学校在教学和各种活动中,应当推广使用全国通用的普通话。”推广普通话的基础在学校。学校推广普通话的工作搞好了,就能源源不断地向社会输送掌握民族共同语的合格人才。为使我校的语言文字工作得以发展,更全面地抓细、抓实推普工作,更好地调动广大师生主观能动性,规范校园语言,针对本校语言文字工作现状,结合推普工作的具体要

求，我校将开展丰富多彩的培训、活动。

（一）加强推普小组的工作力度

1. 各班在原推普小组基础上，根据工作态度和工作实绩增减推普员，设组长一名，新推普员必须如常参加校推普员的培训和考核，获得资格认定。班推普组长要制定出班推普计划，组织一学期一次的专题推普活动及“一天一读”的常规推普活动。

2. 推普小组成员要轮流参加全校日常推普的检查工作，及时发现和反映情况，对各班的推普活动给以评定，评定成绩将作为文明班级评比条件之一，优秀推普员期末将受到学校表彰。

（二）进一步丰富推普内容，活跃形式

1. 抓好早读推普。要求早读时间一律用普通话朗读和背诵课文、词语等。

2. 抓好每天20分钟的推普。要求由班推普组长组织推普员轮流主持，内容自定，形式多样化，如：读报、注音、拼读音节、朗诵诗歌、成语接龙、讲故事等。另外要注意辅导普通话能力较差的同学。

3. 班推普小组每学期筹划一次推普主题班会，通过审核，计划最优者作为年级的观摩班会。

4. 培训一批红领巾广播台的推普播音员，充分利用广播作为推广普通话的阵地。

5. 每学期根据各年级特点进行一次覆盖面广、内容适宜的活动，以观推普效力，如：书面测试、口头测试（朗诵比赛、讲故事比赛、绕口令比赛等），低年级以口头竞赛为主，高

年级以书面竞赛为主。

6、设计制作一块形势新颖、内容丰富、信息量大、贴近师生学习生活的，有一定质量的推普宣传版面。

（三）继续抓好宣传鼓动工作，为推普造声势

1. 每天要求师生一律讲普通话。推普周要求学校广播宣传国家推普方针政策；以班为单位征集推普的宣传口号，在校橱窗展示；每班黑板上方要有一条宣传推普的标语口号。

2. 要对新推普员进行培训、考核和资格认定工作，建立和完善一年级新生的推普组织机构。每班出一期推普专题板报。

3. 不定期召开推普小组经验交流会。

4. 不定期对广播员、推普组长进行再培训，使之成为学校推普的骨干力量。

学校要随时随地尽最大力量、采用多种方式调动师生参与推广普通话活动的积极性，使推广普通话确实在学生心中扎下根，立志从小讲一口流利的普通话，做好一名普通话的义务宣传员，尽各自之力。

推普部工作计划篇四

开展全国推广普通话宣传周活动，是语言文字工作的基本措施之一。以营造与和谐社会相适应的语言生活为目标，全面、深入宣传国家语言文字法规政策积极引导人民群众树立科学的语言观。

围绕本届推普周活动的主题——说好普通话，圆梦你我他，继续深入宣传《国家通用语言文字法》，进一步提高我园全体教职工的语言文字规范意识和推普参与意识，构建优美、

规范、生动的语言环境中，促进每位幼儿想说、敢说、会说，推进我园语言特色教学，增强幼儿坚持听说普通话的自信心，积极进行家园互动和社区、街道的宣传活动，形成共同说好普通话的氛围。

20xx年9月15日至21日。

本届推普周活动的主题——“说好普通话，圆梦你我他”。

我园推普周活动的主题——“我是中国娃，会讲普通话”，“学说普通话从我做起”。

1、利用丰富多采的推普活动，使教职工和幼儿、家长认识到推广和普及普通话工作的重要性。

2、培养教师、幼儿、家长沟通交流时使用普通话的习惯，使普通话真正成为校园语言。

1、布置校园环境，营造宣传氛围强化环境建设，通过大型宣传标语、宣传画、海报、宣传专栏等进行广泛的宣传活动。

(1) 校园内悬挂推普横幅，宣传画、宣传专栏、张贴《国家通用语言文字法》等进行广泛宣传。

(2) 做推普周专题讲话。

(3) 向全园家长发放《推广普通话倡议书》，倡导全园家长讲普通话。

(4) 布置一版推普周活动花絮。

2、在年段内统一思路，明确以“推普周”为契机，各个年段、各班围绕推普主题，开展各类活动，延伸相关语言活动，贯穿整个学期，有效促进幼儿语言发展。

3、各段推普周活动具体安排如下。

小班段：

(1) 充分利用一日生活各环节，鼓励幼儿主动说普通话，努力创设自由、宽松的语言交往环境，支持、鼓励、吸引幼儿与教师、同伴或其他人用普通话交谈，培养幼儿听讲普通话的习惯，体验语言交流的乐趣。

(2) 落实“一天学一句普通话”的活动方案，如小班的“我们一起玩；”“我上幼儿园”“老师好！老师再见”等。在活动中注重和谐情景的创设，让每一位孩子都能主动参与到说普通话，爱说普通话的活动中，增进幼儿间的交流与沟通，促进其社会交往。

中班段：

(1) 推广中班幼儿进行口述的语言活动，发动家长，宣传引导做好配合工作。幼儿向家长记录口述在园的活动、感受、趣事等，家长帮助整理记录。教师每天及时阅读幼儿口述本内容，与家长回应、互动。班级定期统计口述本的数量和质量，并有机挑选精品展示、交流。

(2) 开展“我是中国娃，爱说普通话”的活动，幼儿与老师一起自制宣传小旗、宣传单，鼓励幼儿人人争当推普员，人人争当小记者，进行在社区、街道宣传。

(3) 开展年级组幼儿中华经典诗歌朗诵表演。

大班段：

(1) 在主题墙面、区域创设、教学记录等活动和环境创设中注意与幼儿生动的语言、丰富的作品等积极结合，并与教师的语言、提示有机互动、巧妙展示，积极创设与幼儿语言密

切联系的活动区域：如“阅读区”，从而引导幼儿说好普通话，有兴趣的认识生活中的文字，养成阅读兴趣。

(2) 积极营造浓郁的普通话语言环境，开展年级组幼儿讲故事表演。

推普部工作计划篇五

有了工作计划，工作就有了明确的目标和具体的步骤，就可以协调大家的行动，减少盲目性，使工作有条不紊地进行。工作计划网工作计划频道迎合各位朋友的需求，特意提供了政府机关财务工作计划，欢迎阅读！

一、4月份完成电教设备购置，并进行调试使设备达到百分之百的完率。并做好奖励基金经费的落实工作，以及今年会计人员继续教育师资培训工作的，争取大专院校会计方面的‘专家教授来我区授课，积极完成教学课件光盘的制作，保证学员上课时能人手一张。

二、5月联系有关教学部门进行会计初级层次教学软件的购买及安排上网事宜。做好系统维护工作，保证学员上的去、用的好、不卡壳、不掉线。走访5个行政事业单位和15个企业，了解会计人员对继续教育这项工作有何要求和希望。促使会计科更好的做好服务。安排好继续教育的课程设置，时间安排，班次类别，协调好与培训学习和各镇及主管部门的关系。

三、6月至12月是继续教育正式实施阶段。我们将会计人员分成两类，一类是行政、事业单位，一类为企业。在两类学员中各选择一些会计工作扎实、素质较高的会计人员在课堂上与学员们进行交流。包括凭证、账簿、会计报表的编制和装订等。每期结课后要进行基础测试，以检验教师教学质量和学员学习成果。

四、以会计初级层次培训为重点，协调好学历教育、在职教

育、职位培训和全国会计专业资格考试的关系。做好会计理论教育与会计实践的结合。我们将调选不少于会计人员百分之十的有中专以上会计专业学历的人员，进行为期一年的会计初级层次的培训。对他们分别进行登记造册，通过登录网学习。每季度要按进度进行测试。通过抓住初级人才培养，我区的会计人员素质和工作质量一定会有一个大的进步。

五、争取局领导支持在5月份、10月份组织有关单位会计负责人到上海和厦门两个国家会计学院分批进行《内部控制》制度及审计基础知识的学习内容涉及两项课程的基本概念、制度设计、控制等。

六、鼓励会计人员积极参加会计电算化初、中级及全国会计专业技术资格考试初、中级考试。鼓励会计人员参加各种学术活动，积极在报刊杂志发表有关会计方面的论文和专著对在省级刊物获奖要进行奖励。

小编推荐：

2018年公司财务工作计划??企业财务人员工作计划??

推普部工作计划篇六

继续以xx区“第xx届全国推广普通话宣传周”活动方案为指导，以迎接世博会为契机，通过组织集中性的语言文字宣传周活动，营造校园内和谐的语言环境，增强学生语言规范意识、法制意识和普通话的推广意识，使师生能认识到营造规范的语言环境是创建阳光校园不可或缺的一部分。

20xx年3月16日至20日

由学校语言文字工作小组筹划，由政教处、大队部、年级部（年级组）、信息中心协作，以活动项目为载体，以纳入优秀班级评比为推进手段，以班级为主要实施单位，全员参与，

全面开展。

- 1、出一期以“迎世博”与“文明语言”相结合的班级黑板报；
- 2、开展一次以“迎世博，文明用语”为主题的升旗仪式；
- 3、校领导在推普周周一升旗仪式上做推普动员讲话；
- 4、举行一次自制推普小报比赛（三年级、六年级）；
- 6、写好推普周一周活动计划与总结。

推普部工作计划篇七

紧紧围绕“五位一体”总体布局和“四个全面”战略布局，坚定“四个自信”，贯彻创新、协调、绿色、开放、共享的发展理念，全面贯彻国家语言文字方针政策和法律法规，大力推广和规范使用国家通用语言文字，提升国民语言能力，传承发展中华优秀传统文化，为建设与综合国力相适应的语言文化强国提供有力支撑，为打赢脱贫攻坚战、全面建成小康社会奠定良好基础。

二、活动时间

本届推普周时间为20--年9月10日至16日。

三、活动主题

本届推普周主题是“说好普通话，迈进新时代”。

三、活动内容以及安排

(一)组织领导，落实管理

由学校领导和各年段组长组成推普周工作小组，负责包括活

动的组织，宣传、发动、计划安排、监督实施、检查评估。

(二) 宣传动员，营造氛围

1、利用周一国旗下讲话宣传推广普通话的意义，动员全体师生积极参加推普周活动。

2、在推普周期间，通过张贴宣传标语、开展推普周主题班会队等形式，营造良好的气氛。

(三) 学生活动安排

1、开展经典诵读活动。

2、结合各级各类竞赛活动，开展语言文字相关活动，以促进规范使用普通话、写好规范字。

3、各类征文读书笔记比赛。

4、开展“啄木鸟在行动”社会用字调查活动。