

矿山竞聘演讲稿(模板5篇)

演讲比朗诵更自然，更自由，可以随着讲稿的内容而变化站位。一般说来，不要在演讲人前边安放讲桌，顶多安一个话筒，以增加音量和效果。我们想要好好写一篇演讲稿，可是却无从下手吗？下面是小编为大家整理的演讲稿，欢迎大家分享阅读。

矿山竞聘演讲稿篇一

大家好！非常感谢组织给予这次公平竞争机会！今天我竞聘是铁矿路公司教育培训中心副处长岗位。希望通过这次竞聘，挖掘自身潜力，力争为集团公司发展做出一份更大的贡献！

我叫**，今年**岁，中共党员，本科学历，经济师职称，1996年进

我比较喜欢学习，为适应人力资源工作，我认认真真学习了劳动法、安全法、社会保障法、环保法等法律法规，努力学习统计学、人力资源管理学、企业管理学等相关知识，对国家的宏观经济政策、集团公司及神朔铁路公司的各项政策有着深入的了解。经过学习和考试[]20xx年被评为经济师。勤学善学的习惯和较强的学习能力，使我具备了扎实的知识基础，知识面较广，眼界比较开阔。

在担任实业中心人力资源科长期间，多次参与组织劳动检查、法规宣传等活动，锻炼了较强的组织、协调和沟通能力。日常工作中，结合国家法规和公司政策，制定了完善了有关人力资源招聘、培训、薪酬管理的各项制度以及科室内部管理的各项规定，每年制定细致的部门工作计划，培养了计划管理能力、制度管理能力和激励管理能力，能够激发部门人员的工作积极性和主动性，形成合力共同开展工作。

作为党员，几年来我主动学习党的理论政策，能够严格要求自己，以高度的责任感对待岗位工作。工作中严格执行国家政策和公司制度，一视同仁对待同事和员工，做到了清清白白做人，干干净净做事。

一要当好参谋助手。贯彻好铁矿路公司决策层的各项指示精神，配合科室领导开展工作。要深入公司的员工群体之中，随时了解员工对文化知识和安全知识的需求，积极为领导提出合理化建议，当好领导的参谋助手，配合抓好劳动力置换、考务考评、教育培训和科室管理工作。同时，注重团结科室同事，营造互帮互助、共同进步的氛围，充分发挥一个助手在培训中心的作用。

二要配合抓好教育培训工作。要创新思路，组织形式多样、内容丰富多彩的培训活动，提高教育成效。首先要创新培训方式方法，提高干部员工的学习兴趣。在利用传统的集中学习方法基础上，发挥电子教育的功能，以观看专家视频讲座、警示性反面案例影片等形式开展安全法规与劳动技能等方面的教育，力求节约成本；要发挥学员的学习主体作用，开展学习经验交流会、学员学习成果报告会、学习心得体会演讲会等，让学员大面积参与课堂活动，敦促其自觉学习，提高学习效果。其次，要创新内容。紧密结合员工转岗、技能鉴定、职称评定、考取学历证书、继续教育等情况，适时推出新的培训内容，满足员工多元化需要。

三要带头工作。作为科室副手，要发挥好带头作用，模范地执行公司各项制度，树立勤勉、敬业、清正、廉洁的好形象。带头学习提高，带动科室同事形成勤学善学的好风气；带头拼搏工作，积极完成上级交付的任务，营造主动作为的氛围；带头节约，严格控制培训和技能鉴定成本；带头服务，主动帮助科室人员解决学习、工作和生活难题，紧密团结周围同志为完成部门任务而努力奋斗。

各位同志，希望大家可以信任我，如果我可以当选，我一定

会不负众望，用我真真正正的实力和实实在在的业绩，来验证你们今天选择的正确性和准确性！谢谢大家！

矿山竞聘演讲稿篇二

大家好！

我叫xx，今年34岁，xx年3月进入包装车间以后，一直在四班工作，现任四班工序小组长。首先非常感谢各位车间领导给了我这次竞聘的机会，我认为这也是一次锻炼和提高自己的机会，我为能参加这次竞聘而感到自豪。

今天我竞聘的岗位是副班长，所以我必须思考的一个问题就是：怎样才能当好一名合格的副班长？我认为首先应该知道副班长的工作职责是：负责本段工序员工的管理，工作的完成和质量保证；生产场地的卫生清洁和现场管理工作；配合班长工作，服从班长的调度和安排完成班组工作。

除此之外，我认为副班长还应具备以下三个方面的能力：

如果一个不精通技术业务，怕苦怕累、只动口不动手的副班长是不可能管理好员工的。因为她不知道怎样才是正确的操作方法？怎样才能达到快捷高效的劳动效率？更不可能对员工的业务技术进行指导和纠正了，这样所管辖的员工就会认为她没有资格当这个副班长。

然而光有过硬的操作技能，没有丰富的管理经验，哪怕你对工作再苦干实干，甚至帮别人干很多很多活儿，也同样得不到员工的理解与支持。

由于班长老师的工作十分繁忙，所以副班长除了要干好自己的本职工作以外，还应该协助班长搞一些文娱活动。在班级升级、考核时写一些相关的材料，协助本班“qc”活动、“青年文明号”等活动的开展；墙报、板报的更新。如果不具备

一定的文化水平，要做好以上这些工作恐怕是寸步难行啦！

如果把员工比作水，副班长就是舟，水既能载舟，也能覆舟。副班长是和员工走得最近的管理者，是班长老师和员工之间的桥梁纽带，也是促进班组和谐的一个比较关键的角色。如果一个副班长不具备良好的道德素养，不以身作则，动不动就说脏话、骂流话。对不服从自己工作安排的员工存在报复心理，给别人小脚鞋穿，甚至因为一点儿小事就上报班长老师处理。这样的副班长是永远得不员工的拥戴的。

我认为我基本上具备了以上几方面的能力以外，我还将从下面几个方面谈谈自己竞聘副班长的优势。

第一、自己是入党积极分子，思想端正、工作认真负责，任劳任怨。我曾经下过岗，倍感珍惜重新得来的再就业机会，从而培养了我“干一行、爱一行、钻一行”的职业道德。

第二、自己能积极上进，虚心好学，常常向比自己小十多岁的同事请教问题。爱因斯坦说过：“热爱是最好的老师”。我喜爱读书、看报，活泼好动，有较好的号召力和协调能力。

第三、我有较好年龄优势，度过了而立之年后，家庭稳定，孩子已上初中，生活能自理。我身体健康，敬业精神强，能全身心地投入到工作当中，我做事认真、处事严谨、团结同事，能与班长老师及员工保持非常良好的工作关系。

假如我这次有幸竞聘成功，我将不负重望，不辱使命。除了要干好自己的本职工作以外，我将协助班长把我们四班打造得更和谐更靓丽，努力争创省级青年文明号，再次争创特级班组，我会在班长老师的带领下全心全意为班组服好务。

不容置疑，在各位领导面前，我还是一个才疏学浅的学生，但从某种意义上讲，能参加这次竞聘，对于我来说本身就意味着一种成功。不管能否入选，我也会一如既往地自己的

工作岗位上干好自己的本职工作，促使自己在以后的工作中励精图治、恪尽职守、努力工作、将终身奉献于包装事业的信念坚持到底。

我的演讲结束了，谢谢大家！

矿山竞聘演讲稿篇三

踏着春天的脚步，我们超市又迎来了充满希望的一年，作为重百超市###店的老员工，我也一步一步地成长起来了。我叫，现年24岁，现在担任重百超市店收银员一职，我竞聘的职位是__店营运兼后勤主管助理。

当我踌躇满志的走出学校大门，踏入社会参加工作的第一步就与重百超市###店结下了不解之缘。20xx年的金秋十月、伴着重百###商场的开张锣鼓和冲天的喜气，我穿上了超市的红背心，成为重百超市###店的一名收银员，望着身上的红背心，我既兴奋有紧张，但更多的是自豪和骄傲，同时也深感自己肩上责任的重大，虽然我是一名普通的收银员，但我的一举一动、一言一行，哪怕是一个眼神，都赋予了新的内涵，它代表了企业的形象，是我们重百超市对外服务的窗口，当我走上收银台，便暗下决心：一定要努力工作，做一名合格的优秀的收银员，不辜负公司的培育和领导的信任，不后悔每一天！

在收银岗位上，我经手的现金何止千万，但没有错过一分钱；夜班要下班了，只要有一个顾客没有离店，我的收银机就不会关，上班早几分钟，下班迟几分钟，便让领导多放几分心，当收银员没有多久，我就被评为重百超市的“优秀员工”，从经理手上接过了烫金的“荣誉证书”，这充分证明了我工作的每一天，我不留遗憾，没有后悔。

我毕业于成都水力发电学校经济信息管理专业，今年24岁，我和重百共成长，我自从20xx年10月28日进入重百###商场超

市部以来，通过在工作中不断的学习，使我对连锁经营模式有了深入的了解，在思想政治和业务技能水平上有了大幅度的提高。

竞聘__店营运兼后勤主管助理这个职位，我认为自己有几个方面的有利条件。

一是具有正直的人品、良好的修养以及完善的工作作风。始终做到胸怀坦荡，公道正派，善解人意，与人为善，不搞小动作。始终认为一个人的高尚情操和修养不是凭空与生俱来的，而是经过不断学习，修练培养而来的，所以，平时我只要有空在不影响工作的前提下，努力加强学习，努力使自己成为一个有高尚情操有修养的人。能吃苦耐劳，认真负责。

别人不愿做的事我做，要求别人做到的事，自己首先做到。从不揽功诿过，假公济私，与人争名利。领导布置的工作总是尽力去做，从不无故推诿。

二是具有较全面的组织、协调工作的素质和能力。识大体，顾大局，处理问题较为周全，工作认真负责。具有团结同志，正确处理与领导和其他同志的关系的素养；做工作，办事情，能够做到思路清晰，行止有度，头绪分明，恰到好处。

三是热爱工作，奉行做事就竭尽全力将它做好的原则。遇到问题从不退缩，努力寻求解决办法，在解决问题的过程中使自己的工作能力得以提升。有较高的业务技能水平，在超市收银台工作的五年时间里，能做到理论联系实际，熟悉了收银系统的操作和维护，了解了门店的工作流程及营运模式。在20xx年、20xx年被评为门店优秀员工□20xx年被评为商场优秀岗位示范员。

四是有较强的创新意识。我思想比较活跃，接受新事物比较快，爱学习、爱思考、爱出点子，工作中非常注意发挥主观能动性，有较强的创新意识和超前意识，这有利于开拓工

作新局面，尤其适合在激烈市场竞争条件下的企业管理工作。

三、对竞聘岗位的认识作为营运兼后勤主管助理，必须熟悉门店的工作流程，协助主管开展营运日常工作。能够组织验收各类商品，把好商品入库质量关；能够根据信息系统操作规程、组织指导录入各类进货和退货单据，能够按照相关安全保卫制度，做好安全防范工作；组织相关赠品发放管理，处理好顾客投诉，完善售后服务；组织退货管理和发票管理；指导监督收银员严格按照相关制度流程开展工作；对收银员进行培训指导；负责收银台的日常维护，做好收银台的安全检查工作，杜绝安全隐患；完成领导交办的其他工作。

文章 + 超 + 市四、竞聘成功后的工作设想首先，作为主管助理，必须了解店长及主管的主要工作思路和目标，我理想概括为20个字，即“搞好服务、内强素质，外树形象，开拓发展，自强不息”。

一是认真贯彻执行商场的各项决定，加强学习，积极进取，求真务实，开拓创新，不断提高自己的综合素质、创新能力，用诚挚的感情团结全体同事，充分调动大家的工作积极性，同心同德，搞好各项工作二是建立和规范一系列规章制度，岗位职责分工细化，自上而下，使工作事事有人管，件件能落实，做到规范有序，有章可循。

三是建立和完善竞争机制。尺有所长、寸有所短，充分发挥各人的特长，从而调动每个人的工作积极性。

四是摆正位置，做好配角、当好参谋。首先对门店里的全面工作要尽其所有，收集各种信息供主管参考，向主管提供各种建议和主张，帮助主管顺利作出决策；其次，要有统筹兼顾的思想，当好门店里的协调人，使做出的决策能符合大多数人的意愿。当主管参加外务活动时，自己要坚守内部事务，当主管转向内部事务时，自己则承担对外的交涉，弥补主管所不能的面面俱到，当主管因工作需要回避时，自己能够承担重担。

五是让每个员工树立依法经营、维护消费者合法利益的思想，同时，把服务仪表、服务态度、服务纪律、服务秩序等作为培训的基本内容，让员工树立“顾客是上帝、员工代表企业”的思想。

六是加强对收银员的管理工作台和监督，组织商品进出库验收、录入的相关单据，确保门店商品进出的规范化、制度化、管理。

七是做好员工的工作安排、指导和考核，切实执行公司每期dm及店内的各项促销活动，充分做好宣传及布置的工作；认真做好大宗、集团购买的接待工作，全面协调，让顾客感到方便、快捷的服务。

八是加强商品进、销、存的管理，掌握规律，提高商品库存周转率，不积压商品，不断货，负库存、零库存，零销售进行分析，并及时解决，使门店商品管理趋于科学化、合理化，尽可能降低成本，开源节流，以减少开支。

尊敬的公司领导，诚恳待人，为人正派是我为人态度！勤奋务实，开拓创新是我的工作态度！如果公司委以我营运兼后勤主管助理的重任，我将不辜负大家的期望，充分发挥我的聪明才智，以昂扬的工作热情和高度的工作责任心，加倍努力地工作，协助主管使门店营运的日常工作在各方面都有新的起色，新的突破，上升到一个新的台阶。

矿山竞聘演讲稿篇四

大家好，今天在这里我把我的情况向大家汇报一下。我叫***，1960年8月出生，高中文化，1979年12月参加工作，先后在过安装班、城管所、变电站工作，现任电力服务公司副经理。

今天来参加服务公司经理竞聘，主要理由是想通过这次竞聘组建新的服务公司领导班子，把服务公司做大做强。

在当今时代，发展才是硬道理。如何发展就是摆在我们目前的主要任务。要使我们的企业能够在当今的时代有所发展，我们必须要从以下几个方面入手。

一、狠抓管理从管理中要效益

“三分技术，七分管理”，首先就是要转变经营思想，建立新的管理制度。系统的建立一套适应公司实际需要的，行之有效的管理制度，对各部门、各个环节进行规范化的管理。做到有制度可依，有标准可照，行为有准则。只有规范化的管理，我们才能够在竞争中立足，只有站稳脚跟才谈得到效益。

二、抓好安全生产工作

作为企业，安全生产工作的好坏直接影响着企业的经济效益和发展，强调安全生产的重要性，增强员工的安全意识。把安全生产责任制落到个人，使员工做到各负其责。

三、以人为本抓好员工的思想教育

再好的管理制度，离开了人也就毫无意义。因此，抓好员工的思想教育就显得尤为重要。作为一个管理者，做好员工的思想工作是一门基本功，要学会与人交流与人勾通，了解每个员工的思想动态，找出有代表性的问题及时加以解决。让大家统一认识，心往一处想劲往一处使。

四、抓好员工的培训

提高员工的素质，是企业能否在社会竞争中立足的根本。没有文化的军队是愚蠢的军队，愚蠢的军队是打不胜仗的。下大力气抓好员工的文化培训和技术培训，将是我们下一步的重点工作。我们现在的经营再也不能向过去那样一锤子一锤子的去干了，我们也要学会搞多种经营，扩大扩宽我们的经

营范围，到社会上去找效益，最终达到做大做强我们企业的目的。

感谢大家给我这个机会，让我在这里把我的经营思路说出来。对于这次竞聘，我的观点是重在参与，只要我参与了，我努力了，我就无愧于信任我的领导和同事们。至于是否能够竞聘上显得不是很重要，如果能够竞聘上去，我将把我的全部精力投入到管理工作中去，实践自己的竞岗诺言；如果竞争不上，我也一样服从公司领导的安排，在新的岗位上好好的工作。

矿山竞聘演讲稿篇五

尊敬的各位领导、各位评委：

自进入移动公司那天起，我便深深地爱上了这份工作，经过紧张的培训之后，我被分到了营业厅从事前台营业员的工作，在这里奠定了我今后干好一切工作的基础。在前台工作并非像想像的那么简单，只有深入其中的人才能真正体会她的酸甜苦辣。一言一行，一颦一笑都代表着整个移动公司的形象，容不得半点的马虎和懈怠。在这里我不仅学习到了先进的移动通信业务，更多的是学会了怎么真正的用心与客户交流。

刚到营业厅不久恰逢圣诞节和元旦即将来临，公司在此时推出一系列的促销活动，为了在时间紧、内容多的情况下，及时全面的掌握新业务内容，妥善的为客户做好咨询和解释工作，我不惜加班加点学习业务知识。碰巧在此时我患上了重感冒，当第二天我挣扎着到营业厅换好工装开始一天的工作时，才发现头晕的根本站不稳。这一天恰逢交费高峰期，顾客特别多，我并没有因为生病而懈怠自己，反而以更加饱满的工作情绪来服务好每一个前来办理业务的客户，当卡一张张发到每一个客户手中时，看到客户满意而归，我感到一种莫大的满足。突然这时，抽屉里的卡发完了，而新卡还未领回，眼看着柜台前的顾客越来越多，我急的额角渗出了豆大

的汗珠，耐心的向顾客解释。但说什么的都有，一位中年妇女不依不饶，坚持让我赔付她的时间损失，无论我怎样耐心的解释都不能平息她的怒火，眼泪不住的在我的眼眶里盘旋。几分钟后，卡送回来时，当我双手把卡递交到她的手上，再次真诚的说道“对不起，让您久等了。”但一阵局烈的咳嗽让我不得不过身去，当回过身时，她不好意思的说，“刚才是我错怪你了，赶快吃些药吧”普普通通的一句话使我却再也抑制不住眼中的泪水，顺着面颊滑落下来。心中的委屈霎时间荡然无存，又有哪一种褒奖有比客户的理解更能给我以欣慰和前进的动力呢！

20xx年底，我被抽调到市区营业部办公室工作，有人说办公室工作十分清苦，是件苦差、杂差、大多数人不愿干。但我要说办公室工作是一首歌，只要你细心耕耘，精心谱曲，照样能苦中取乐，弹奏出精彩的乐章！当时办公室只有4个人，我主要分管市区营业部收发文件的登记，草拟各类请示报告材料、年度总结、等综合性文字材料及市区营业部内部管理制度；做好信息的采集、编辑以及团组织、工会、人员管理招聘等等一系列琐碎的事情。办公室的工作是一项无固定性的繁杂工作，用酸、甜、苦、辣形容我对这项工作的感受，是最恰当的。由于人少任务重，一个通报，一份数据，常常加班到深夜。但我从本职工作入手，处理好兼职工作，分类细化；通过合理的时间安排，即使有马不停蹄的辛苦，但工作完成带来的喜悦会冲淡一切疲劳。

转眼到了20xx年7月份，市区营业部根据公司三项制度改革需要，从上到下开展了声势浩大的全员竞聘及优秀委代办的选拔，而市区营业部是营业部中规模最大，人数最多的，其中正式员工34名，外聘员工近350名，工作开展的难度可想而知。白天几百份的竞聘报告材料需要整理，只有下班后才能汇总一份份评价打分表，为了及时、准确上报材料，我常常协助领导加班到深夜，当凌晨三点，我敲完最后一个数字，一种工作带来的成就感冲散了几天来的疲惫。在繁忙工作中我更多体会到的是欣慰与快乐，无愧于自己，更无愧自己所热爱

的这份事业。

通过这一年多的磨练，我真切的感受到办公室工作确实是一个锻炼和提高综合素质的岗位，也是一个干事的岗位。真正做好这项工作，必须付出艰辛的努力。俗话说“板凳座得十年冷，文章不写半句空”，做人、做文如此，做事、做管理工作更是这样。综合协调方面，我能主动应对，把握得当。努力着做好营业部的好后勤。

在日常烦琐的工作之余，为了真实、全面、适时地上报营业部工作开展情况，我阅读大量的《人民邮电报》、《中国移动周刊》等专业性报刊，并积极采集本部门内部的信息、经验，立足于市区营业部，从各个方面挖掘素材，先后撰写出反映和体现营业部的业务、服务、精神文化、基础管理等方面经验性、特色性的信息稿件几十篇，其中多篇被省公司信息所采编。不断的通过《洛阳移动通信信息》及oa系统，讲述营业部的“故事”。潜心从洛阳移动企业文化中汲取营养□20xx年底被分公司评为优秀员工、优秀信息工作者及优秀团干。

各位领导、各位同事，竞职竞聘重在参与。站在今天的讲台上，我可以从容而自信地对大家说，面对激烈的竞争，我已经成功的实现了参与！至于参与能否成功，这取决于我自身的学识水平、务实的工作目标、健全的人格品德、独挡一面的工作能力以及对事业的忠诚度。当然，还有您手中最关键最神圣最为重要的一票！给我一次机会，我将还您十分精彩！这就是我永恒不变的信念和这次竞聘的诺言。