

2023年制定月度工作计划的意义和目的(模板5篇)

光阴的迅速，一眨眼就过去了，很快就要开展新的工作了，来为今后的学习制定一份计划。计划怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面是小编为大家带来的计划书优秀范文，希望大家可以喜欢。

制定月度工作计划的意义和目的篇一

到20xx年，完成省*下达的水污染物各年度减排任务，辖区内流域水质明显改善；闽江**段水质环境功能区达标率达90%以上；县级以上集中式饮用水源地水质达标率达95%以上。

(一)切实保障饮用水源安全。有关县(市、区)要加强饮用水源地巡查，坚决取缔饮用水水源一级保护区内所有与供水设施和水源保护无关的建设项目，禁止一切可能污染饮用水水源的活动，坚决取缔二级保护区内所有违法建设项目。

20xx年底前，所有乡镇级以上集中式饮用水源地都要制定突发环境事件应急预案并每年开展应急演练，全面提升饮用水水源保护应急保障和处置能力。

对于县级以上饮用水源地有道路穿越的三元区、永安市，要加强道路、水路危险化学品运输安全管理，落实水源保护区及周边沿线公路等必要的隔离和防护设施建设。

对于保护区内仍有居民，存在农林业面源污染的沙县、三元区、清流县、宁化县等，要认真制定整治方案，并逐步实施水源地生态**。

特别是三元区要启动保护区内居民搬迁工作；加快建设东牙溪水库水体生态修复第二期工程；**对影响东牙溪水库水质的家

庭式制笋作坊进行整治;在保护区外引进笋制品生产企业,引导竹农调整现有毛竹产品结构,多生产鲜笋和毛竹,减少笋干生产造成的污染。

清流县、宁化县要**划定清流严坊溪饮用水水源二级保护区,健全水源保护的长效机制,巩固整治成果,确保水源水质安全。对于县城未建成备用水源的明溪县、清流县、宁化县,应于20xx年底前完成备用水源建成。

制定月度工作计划的意义和目的篇二

1, 酒店前期运作计划书

2, 酒店前期运营管理

3, 前期工作备忘录

b□物品筹备

1, 各部门、区域的物品筹备

2, 采购物品规格价格明细单

3, 各物品的供应商的敲定

酒水、香烟、调料、调味品、干货、蔬菜、肉类、海鲜、原材料

4, 采购概况明细上报

固定物品、餐具、部门布草、员工制服、印刷品、绿化、装饰品

c□开业筹备

- 1, 试营业时各项筹备
- 2, 开张时各项筹备
- 3, 各部门开业筹备
- 4, 酒店产品价格的前期议定

d□设备设施

- 1, 设备设施的安装管理
- 2, 设备设施的前期调试
- 3, 设备设施责任制到位

e□装饰装修

- 1, 酒店装修装潢工程
- 2, 酒店内部装修装潢工程
- 3, 各区域的效果图

f□部门配备

- 1, 前期酒店大部门的配制
- 3, 部门前期协调工作计划
- 4, 前期部门体制监督运行

二, 人力资源

a□员工手册

- 1, 酒店的员工手册
- 2, 各部门规章制度
- 3, 员工的岗位职责
- 4, 岗位工作流程制定

b□员工培训

- 1, 部门经理前期培训计划
- 2, 餐饮部培训
- 3, 房务部培训
- 4, 后勤部门培训

c□员工招聘

- 1, 按部门要求招聘
- 2, 后勤员工招聘

d□绩效考核

- 1, 初级员工的考核
- 2, 培训后的员工考核
- 3, 酒店试营业时的考核
- 4, 阶段员工品行考核
- 5, 前期人工成本预算与控制

6, 员工岗位工资的拟定

7, 酒店各部门奖惩制度

三, 工程管理

a□弱电管理

1, 各区域的弱电管理

2, 部门电源开关节能管理

3, 消防区域管理

4, 水、电、气的相关管理

b□工程改造

1, 前期、二期的改造工程

2, 具体项目的落实、跟踪

c□设备管理

1, 酒店各部门大型设备管理

2, 设备设施的维护保养

四, 餐饮管理

a□餐厅管理

1, 部门配制

2, 部门协调配合工作

4, 岗位时间表的制定

5, 接待方面管理, 电话预定、上门散客、宴会、婚宴、生日宴、乔迁宴

6, 服务质量的控制与提升

7, 服务技巧的实施与推广

8, 与其他部门协调合作

9, 物耗的成本控制

10, 人力资源成本控制

11, 其他服务的制定

12, 反馈系统的建立

b□厨房管理

1, 菜单的制定

2, 产品的定价

3, 厨房出品质量、样式、菜式

4, 菜品培训、资源共享

6, 物耗、原材料、物品环节成本控制

c□部门协调

1, 与酒店其他部门所有协调配合工作

2, 部门协调备忘录

3, 部门协调原则

d□员工岗位培训

1, 餐厅部员工培训工作

包括: 领班、迎宾员、服务员、传菜员、收银员、酒水员、营业员

3, 先由酒店统一培训, 再进行区域培训

4, 培训后进行前期考核

5, 建立考核制度

五, 房务管理

a□接待

b□客房

c□洗衣房

d□商务中心

e□总机

f□大堂

六, 财务管理

a□ 收银

- 1, 收银员的岗位职责和工作流程
- 2, 收银员与财务的协调配合工作和原则

b□ 招投标

b□ 物品采购

- 1, 各部门的物品采购明细清单
- 2, 价格的审核与相关控制

c□ 成本管理

- 1, 酒店前期运作成本预算、控制、管理

d□ 仓库管理

- 1, 库房的物品日常管理
- 2, 进、出库的相关管理
- 3, 领料相关操作程序
- 4, 仓库管理员的岗位职责
- 5, 月存、日进、检验的相关管理(1)

七, 日常管理

a□ 总经理

b□ 部门经理

c□后勤经理

八，酒店品牌

a□发展趋势

b□知名度

c□酒店文化塑造与提升

九，营销管理

a□市场调研

1，产业环境：

a,商业繁盛情况

b,商业化的趋势与潜力

c,地方政府优惠与扶持政策

d,当地消防治安、文化、工商、防疫等情况

2，社会环境

a,当地风俗习惯

b,历史文化

c,饮食文化

3，当地同行同档次酒店的消费、环境、概况、模式等信息调研

b□营销战略

- 1， 前期营业策划
- 2， 酒店产品定价
- 3， 部门营销计划书

及相关战略

e□ 营销管理

- 1， 营销市场分配
- 2， 营销部人员的配制， 岗位职责、 工作流程

d□营销趋势

f□ 促销方案

- 1， 根据当地和酒店有利条件进行有针对行促销
- 2， 前期的营销可分为

制定月度工作计划的意义和目的篇三

- 1、 一把手负总责， 副职专抓的综治委员会， 计2分。
- 2、 有矛盾纠纷排调处领导小组， 普法领导小组， 推行“十户联防” 活动小组， 计3分， 少一项扣1分。
- 3、 有治保会、 民调会、 治安联防队， 妇禁会、 红白理事会、 帮教组织， 计3分， 少1个扣1分。

5、村综治工作领导小组，要做到一月召开一次例会，每季对“*一队”的工作进行小结一次，每半年集中研究安排一次全村综治工作，计4分（年终以原始记录为准）。

6、各村综治领导小组能够每月按要求向乡里汇报一次工作，计3分，少报一次扣分。

1、办好综治活动室，做到牌子、规划图版化，建立健全综治工作制度，计15分，高标准活动加5分，无活动室的不计分，有家无资料者酌情扣分。

综治工作制度包括：村民管理章程，治保、民调工作制度，帮教制度，街道卫生管理制度，“十户联防”制度，矛盾纠纷排查调处制度。

建立健全综治工作会议记录，刑事、治安、民调案件登记簿、“十户联防”登记簿，刑释解教协议卡。

2、有固定的法制宣传栏，严打宣传标语和各种标牌，计2分（1年至少宣传4次），少一次扣2分，。没有宣传栏标语的除不计分外，从总分中倒扣5分。

1、支、村两委一年要至少研究四次综治工作（年终以原始记录为准），计5分，少一次扣2分。

2、无刑事案件计5分，发生一起倒扣5分。

3、无治安案件计5分，发生一起倒扣4分。。

4、无民事案件计5分，发生一起倒扣3分。

5、两劳释放人员重新犯罪率为零计5分，否则不计分。

1、村两委班子团结、干群关系融洽，做到无重大刑事和重大经济案件；无社会丑恶现象，非法宗教活动和重大火灾、交

通和其它治安灾害事故，计5分。

2、村有简介、有管理联防措施和各种牌示，计6分。

3、积极开展“十星级文明家庭”评选活动，其中守法星、义务星、计生星、和睦星和致富星要达到全村总户数80%以上，计5分。没有评选十星级文明家庭的村不计分。

4、村公共设施建设有规划、有投入、有成效，村容村貌能够达到“中心街道硬化，两旁绿化、墙壁白化、夜间亮化、庭院净化、环境美化”标准，且群众有健康的文明娱乐场所，计4分。

各村形成的*事件，到乡1人1次扣1分，到县1人1次扣2分，到市1人1次扣3分，到省到京1人1次扣2（正常*），越级*1次扣5分。

制定月度工作计划的意义和目的篇四

为认真贯彻落实*的*****精神和**关于推进生态文明建设的决策部署，按照《省委、省*关于建设生态文明先行示范区的实施意见》（赣发〔2014〕26号）、《省委***、省****关于印发〈江西省实施“河长制”工作方案〉的通知》（赣办字〔2015〕50号）和《宜春**办公室、宜春市*办公室关于印发〈宜春市实施“河长制”工作方案〉的通知》（宜办字〔2015〕46号）有关要求，全面落实各级*水生态环境治理责任，建立健全江河湖库保护管理体制机制，推进生态先行示范区建设，结合我镇河流、水库、山塘实际，决定在全镇实施“河长制”。现制定以下工作方案。

全镇境内各类水库及山塘，均实施“河长制”管理。镇管理范围包括肖江、小（一）型水库6座、小（二）型水库24座和山塘87座。

坚持*主导，属地管理，分级负责，部门协作，社会共治，构建江河湖库保护管理工作机制；坚持遵循自然规律，**依规科学开发、利用和保护，保障江河湖库健康；坚持综合整治，因河施策，系**理，注重长远效果；坚持城乡统筹，区域合作，上下游、左右岸协调推进，水域陆地共同发力，全面改善水环境，促进经济社会与生态环境协调发展。

（一）到20xx年3月底，建立镇“河长制”**体系并出台“河长制”工作方案；建立覆盖到各村(居)委会的“河长制”**体系；根据实际在村(居)委会启动“河长制”试点。

（二）到20xx年底，基本建立责任明确、**健全、运转高效的各类水库及山塘管理体系，全面实施“河长制”。

（三）到20xx年，基本建立江河湖库健康管理机制和保障体系，实现常态化管理，基本实现新街山青、水秀、天蓝、镇美的生态保护目标。江河湖库水域面积保有率，大中型湖库自然岸线保有率90%，重要水功能区水质达标率91%，地表水达标率80%以上，集中式饮用水源地水质达标率100%。

1、办公室人员构成

“河长制”办公室**由镇分管**胡学文担任，副**由水务站站站长贾常破担任，“河长制”办公室人员为贾晓坤、刘九江。

2、明确工作职责

小型水库由镇科级**任库长，山塘由各村支书(**)任“库长”。落实河流、水库及山塘专管员、保洁员或^v^将每段河流、每座水库、每座山塘的专管员、保洁员或^v^明确到人，并落实相关责任。

3□20xx年3月底前对各级河长名单进行公示，主动接受社会**。

（一）统筹江河湖库保护管理规划。遵循江河湖库自然规律和经济社会发展规律，根据江河湖库功能定位，坚持严格保护与合理利用原则，将生态理念融入乡镇建设、江河湖库整治、旅游休闲、环境治理、产业发展等项目的规划、设计、建设、管理全过程，科学编制经济社会发展规划和各领域、各部门、各行业专项规划。规划应统筹考虑地区水资源条件、环境承载能力、防洪要求和生态安全。逐步推进水利、农业、林业、国土资源、交通运输等部门与江河湖库环境有关的规划“多规合一”，注重生态环境保护和可持续发展。

（二）落实最严格水资源管理**。坚持以水定城、以水定人、以水定地、以水定需、以水定产，以水资源可持续利用保障经济社会可持续发展。进一步落实“用水总量**、用水效率**、水功能区限制纳污和水资源管理责任与考核”四项**和严守“水资源开发利用、用水效率和水功能区限制纳污”三条红线，健全**指标体系，着力加强**考核。进一步落实水资源论证、取水许可和有偿使用**，积极探索水权****，推进水权交易试点。加快水资源管理系统和监测系统建设，探索建立区域水资源、水环境承载能力监测评价体系。严格入江河湖库排污口**管理，开展入江河湖库排污口**，核定水功能区的纳污能力，明确功能区的允许纳污总量。全面推进节水型社会建设，合理制定水价，编制节水规划，实施雨洪资源利用、再生水利用工程，加强地下水监测管理。

（三）开展江河源头和饮用水源地保护。加强主要江河源头、重要水源涵养地的水环境保护，划定禁止开发范围，实现江河源头保护区污水“零排放”。加快水源涵养林建设，全面保护天然林，大力种植阔叶林，提高森林蓄积量。**划定饮用水水源保护区，禁止在水源保护区内开展一切与水源保护无关的活动。强化饮用水水源应急管理，建立与完善饮用水水源地突发事件应急预案。

（四）加强水体污染综合防治。全面贯彻*《水污染防治行动

计划》，加强工矿企业、城镇生活、畜禽养殖、农业面源及船舶港口污染防治，落实部门职责，分头推进防治措施。在环境**区、生态脆弱区、水环境恶化区域，执行严格的水污染排放标准。

制定月度工作计划的意义和目的篇五

一、指导思想

二、组织灵导

三、工作目标

四、具体做法：

(一)法治文化墙：

在二巷路边防护栏上制作一面长15米的法制文化墙. 宣传内容有、、等常用法律. 制作费用(1500元)

(二)固定法治宣传栏：

在红山路北十二巷社区门前制作一面宣传栏. 以图文并茂的方式, 让辖区住户随时都能接受法律知识培育. 制作费用(4500元)

(三)法律图书角：

建立社区^v^法律图书角^v^将相关婚姻、继承、工伤和医疗纠纷、合同等内容的法律书藉, 免费向住户开放, 让更多的住户群众学法、懂法、守法、用法. 图书桂费用(1000元)购买图书费用(3000元)