

2023年电商服务运营合同优质

随着法律法规不断完善，人们越发重视合同，关于合同的利益纠纷越来越多，在达成意见一致时，制定合同可以享有一定的自由。怎样写合同才更能起到其作用呢？合同应该怎么制定呢？下面是小编帮大家整理的最新合同模板，仅供参考，希望能够帮助到大家。

2023年电商服务运营合同优质篇一

乙方：

一、绿化养护项目名称

x办公大楼绿化养护服务项目

二、绿化养护项目范围

属于甲方管理的x办公大楼所属绿化的维护，绿化面积总计12278 m²

三、绿化养护管理方式

采用由乙方包工、包料、包工具、包设备、包质量、包安全的方式

1. 合同期限为两年，自20xx年 11月 15日至 20xx 年 11 月 15 日止。合同期满，双方可续约，但须提前一个月办妥有关手续。

2. 绿化养护费用计算方法：

(注：湖南省城市园林绿化养护管理定额标准为9.79元/m²年)。

五、付款方式

按季度支付绿化养护服务承包费，即： 元/季，每季工作完成后的次月初由乙方向甲方申请支付，甲方在收到乙方开具发票的七个工作日内向乙方通过银行转账方式支付。

六、首次维护

合同签订后，乙方应于五个工作日内进场，分步骤对所有绿篱、花灌木草坪进行一次全面的修剪、除杂草等工作。各项工作具体实施时间由乙方按园林绿化养护规律进行。

七、甲乙双方权利义务

(一) 甲方权利义务

1. 全面监督、检查、验收乙方对绿化的维护工作，发现问题及时通知乙方，要求乙方及时处理。
2. 如遇绿化特殊工作需求时，提前通知乙方安排人员进行突击性修剪等绿化养护工作。
3. 无偿提供绿化养护工作所需水电和工具设备材料用房。
4. 负责绿地内已有喷灌设施的正常使用。
5. 提供绿化废弃垃圾堆放点。
6. 按本合同约定及时为乙方支付承包服务费。

(二) 乙方权利义务

1. 绿化养护合同期限内，乙方应按照绿化养护操作规程及园林绿化养护质量标准，合理组织，精心养护，保质、保量完成养护管理服务。

2. 文明施工，及时清理施工现场，做到工完场清。

3. 主要绿化养护内容为：

(1) 修剪：根据各类植物生长特点、地质环境、景观要求，按照操作规程适时进行(绿篱、花灌木生长季节修剪3—5次，草坪修剪4—5次)。

(2) 施肥：根据各类植物的生长特点及植物对肥料的需要及要求做到适时适量进行施肥，以保证各类植物生长旺盛达到一定的景观效果。

(3) 除草：各类绿地、树穴、绿化带等要结合松土，及时清理各类杂草。

(4) 抹芽：保持树木骨架清晰，促使其生长形态美观，养分集中。

(5) 防冻：冬季要对植物进行防冻措施，防止植物冻坏。

(6) 废料处理：对绿化养护废弃垃圾及时清理至指定垃圾堆放处，不得随处堆放。

4. 绿化养护合同期间，乙方应按照国家安全生产及劳动保护等方面的有关法律法规，积极采取安全防范措施，防止发生设备事故和人身伤亡事故以及防治病虫害时人员农药中毒事故。如安全措施不当所造成事故和因此发生的所有费用，均由乙方自负。

5. 非乙方施工或操作引起绿地损坏，由甲方落实修复费用，乙方进行修复。

八、绿化养护质量标准

1. 乔灌木树冠完整、生长旺盛、无病虫枝、无明显枯枝、无

明显介壳虫危害。

2. 绿篱要保持良好的长势和整齐美观的形象，控制高度适宜、徒长枝控制在10cm以下。
3. 地被植物要求长势茂盛、无明显杂草、残叶、无枯枝等。
4. 草坪高度控制平坦整齐，生长良好，无明显杂草。
5. 造型植物应保持优美形态、生长旺盛、无明显残缺，徒长枝控制在10cm以下。
6. 绿化景观效果显著，树木无倒伏，病虫害防治及时，危害率控制在5%以下。

九、违约责任

1. 甲方违约责任

(1) 甲方未按合同约定，逾期支付款额，应每天按照逾期付款金额的 1% 向乙方支付违约金。甲方逾期付款超过20天后，乙方可停止养护工作，造成的损失由甲方承担。

(2) 因甲方原因，造成养护范围内的植物死亡，其损失由甲方承担。

2. 乙方违约责任

(1) 因乙方原因，养护质量未达到合同约定的养护标准，乙方应采取补救措施，并赔偿甲方损失。

(2) 未经甲方同意，乙方擅自更改、调整养护方案，给甲方造成损失的，应承担赔偿责任。

(3) 未经甲方同意，乙方擅自将承包的养护项目进行分包或转包给他人，给甲方造成损失的，应承担赔偿责任。

3、合同履行期间任何一方不得单方面终止合同，未经双方协议单方终止合同的，除向对方支付合同有效期内绿化养护费用总价50%的违约金外，另承担对方的一切损失。

十、纠纷解决方法

凡因执行本合同所发生的与本合同有关的一切争议或纠纷，双方应通过友好协商解决。如果协商不能解决的，任何一方可向合同履行地辖区的人民法院提出诉讼。在诉讼过程中，除双方有争议正在进行诉讼的部分外，本合同应继续履行。

十一、其他事项

1. 如遇不可抗拒自然灾害(如强台风、冰雹等)造成重大损失由甲乙双方商议解决补救办法，费用由甲方承担。

2. 合同期内，如果甲方有其他绿化改造或施工项目，费用另计。

3. 本合同未尽事宜，经双方协商同意，签订补充协议作合同附件，与本合同具有同等效力。

4. 本合同由双方法定代表人或其授权代表签署并加盖公章后生效。任何一方不得变更或修改本合同。经双方协商一致，双方可以修订本合同或者订立本合同的补充合同。

5. 本合同一式(肆)份，双方各执(贰)份，均具有同等法律效力，自双方签字盖章之日起生效。

甲方(公章)：_____ 乙方(公章)：_____

2023年电商服务运营合同优质篇二

1. 服务宗旨：

全心全意全为您

2. 服务理念：

真诚为基、理解为柱、沟通为梁

3. 质量方针：

科学管理、完善服务、注重细节、坚持创新

4. 服务准则：

5. 员工修养理念：

勿以恶小而为之，勿以善小而不为。 每日学习，每日进步。
将投诉做成惊喜。

始终保持耐心，始终保持微笑。

企业的每一位员工都是企业的形象代言人, 每一个人的一举一动都代表着公司形象。

6. 发展目标 企业不发展就是退步

多个物业项目，使我公司不断发展壮大，力争在三到五年内
晋升成为国家二级资质的物业服务企业。

人员配置

人员薪资体系

法律依据：国务院《物业管理条例》发改委、建设部《物业服务收费管理办法》、福建省《山西省物业服务收费管理实施办法》，并根据晋中本地的物业管理市场实际情况制定。

2023年电商服务运营合同优质篇三

2、托管结束后，请甲方及时更改给予的账号密码，如在托管结束后由于密码原因造成的损失，乙方概不负责。

4、乙方在服务过程中需遵守服务内容的约定为甲方提供相应的服务，如乙方多次出现违约的情况，甲方有权要求提前终止协议，并要求乙方退回相应的剩余预付款项；（每项的工作内容在首月合作期间要以工作时间节点为基础向甲方以书面形式反馈）

5、保密协议：乙方不得将甲方的真实身份及店铺后台提供给任何第三方，如若违反，甲方有权立即终止协议。

6、双方应全面认真的履行本协议的各项规定，任一方违约，由违约方承担违约责任并赔偿由此给受约方造成的损失（赔偿额以受约方提供的依据为准）。

7、甲、乙双方在履行本协议中若发生争议，应通过友好协商的方式解决。如果协商不成，任何一方有权向甲、乙双方所在地人民法院提起诉讼。

2023年电商服务运营合同优质篇四

委托方：_____（以下简称“甲方”）

受托方：_____（以下简称“乙方”）

甲方委托乙方就_____相关硬件设备提供维护服务，双方经过平等协商，在真实、充分地表达各自意愿的

基础上，根据《中华人民共和国合同法》的规定，达成如下协议，并由双方共同遵守。

一、服务范围

1. 服务内容包括：

(1) 计算机设备的维护(根据设备供应商的服务承诺进行维护的除外)；

(2) 为甲方相关人员提供培训服务；

(3) 提供技术支持和技术顾问服务；

(4) 提供甲方过保产品的长期维护；

(5) 提供_____现场服务；

(6) _____□

2. 服务范围包括_____。

3. 有效期为：_____年_____月_____日
到_____年_____月_____日。全部服务期结束前_____个月内，双方友好协商签署下一个服务期协议。

二、双方职责

4. 甲方职责：

(1) 负责提供服务内容实施过程中所需的相关资料；

(2) 负责提供乙方在本服务实施过程中所必需的工作场所、设备等等；

(3) 负责配合乙方协调相关单位实施本合同约定的服务内容；

(4) _____ □

5. 乙方职责：

(1) 负责按照相关技术标准规范、保质、按时的完成各项服务内容。

(2) 根据甲方需要，负责对甲方人员进行培训；

(3) 指定项目负责人，并成立相应的技术支持队伍负责网络技术及运行维护服务。

(4) 向甲方提供相关技术文档和操作手册。

(5) 保证在实施服务时，不得侵害其他第三方的软件著作权、财产权和名誉权。造成侵权的由乙方应承担因此产生的一切法律后果。

(6) _____ □

三、服务实施验收

6. 乙方技术支持队伍应根据甲方的需求在_____内进行相关硬件设备维护。

7. 具体服务实施前，乙方应提交详细的工作计划、工作进度和经费预算报甲方确认。

8. 具体服务实施后，乙方提交验收申请报告，由甲方代表签字验收，并由_____审核确认。验收文件作为服务费结算的依据。

四、培训

9. 乙方根据甲方需求进行人员培训。

10. 培训人数、课程安排等根据具体的需求协商确定。

11. 培训的场地及设备由甲方提供。

五、服务费用

12. 服务费用构成：序号

工作内容

工作量

费用

备注

1、 工作量以实际发生的服务为准；

2、 服务费用根据行业记录为准。

13. 本协议所涉及的费用每_____结算一次。

14. 结算时间到期前_____个工作日，乙方向甲方提交_____的实施服务的明细表(附表1)和汇总表(附表2)，经甲方审核后确认相关费用，报甲方_____审核。

15. 服务过程中，如遇服务内容增加或变更导致的费用增加或变更，由双方指定代表签字确认后，与下一结算期间产生的费用合并计算。

16、在甲方确认_____服务内容和费用概算后的_____个

工作日内，由甲方一次性支付给乙方。

六、违约责任

17. 除不可抗力因素外，由于乙方自身原因造成工期延误，每延期一天，乙方应承担该项服务费用_____/日的违约金，并赔偿甲方由此造成的损失，违约金可以从服务费用扣除。

18. 因乙方未能按时完成合同(不可抗力除外)，在甲方发出催办通知书之日起_____日内，乙方仍未能完成的，甲方有权解除合同，甲方由此产生的一切损失由乙方承担。

19. 甲方无正当理由不能按约付款，延期超过_____个工作日后，乙方有权要求甲方支付服务费用_____/日的滞纳金，因付款拖期而造成的工期延误乙方不承担责任。

20. 其他违约行为，按照《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国著作权法》、《计算机软件著作权保护条例》和相关法律法规的有关规定执行。

七、不可抗力

21. 协议的任何一方因战争、火灾、水灾、台风、地震等不可抗力的因素而无法履行其义务时，本协议履行期限将延长与上述事故持续时间相等之日数。

22. 因不可抗力导致无法履行义务的一方应在不可抗力发生之日起_____个工作日内书面通知对方。

23. 因不可抗力导致无法履行义务的一方应于该不可抗力事件终止或排除后_____个工作日内书面通知对方。

24. 如不可抗力影响协议履行超过_____天，双方应就协议的进一步履行与否进行磋商并达成一致。

八、其他约定

25. 本服务合同未尽事宜的处理，由双方协商，并以补充协议或会议记录经双方签字确认同意后，方能生效。双方在更换全权代表时，须在_____个工作日内以正式书面形式通知对方。

(1) 提交_____仲裁委员会仲裁；

(2) 依法向人民法院提起诉讼。

27. 在仲裁或诉讼期间双方应继续履行服务中不属于纠纷范围的义务。

九、协议生效

28. 本合同由双方代表于_____年_____月_____日签字生效。

29. 本合同用中文制成一式四份，甲方、乙方各执两份，具有同等法律效力。

30. 本合同的所有附件及工作过程中形成的文件、会议纪要等均为本合同不可分割的部分，并与本合同具有同等法律效力。如合同附件中的条款与协议条款的相关内容相冲突时，以本协议条款为准。

31. 所有关于本合同条款的修改、补充、变更，需经双方协商并制作书面补充协议，双方签字盖章后方能生效，补充协议作为本合同不可分割的一部分，具有与本合同相同的法律效力。

附表1：硬件设备维护服务日常维护明细表

附表2：硬件设备维护服务汇总表

甲方：_____乙方：_____

单位地址：_____单位地址：_____

法定代表人：_____法定代表人：_____

委托代理人：_____委托代理人：_____

电话：_____电话：_____

开户银行：_____开户银行：_____

账号：_____账号：_____

2023年电商服务运营合同优质篇五

乙方：_____

备注：1. 合同内容使用电脑打印或者黑墨水填写。

2. 合同必须由当事人签字生效，代签或冒签无效。

根据《_劳动法》、《_劳动合同法》及有关法律法规，甲乙双方遵循合法、公平等自愿协商一致，诚实信用的原则签订劳动合同。

第一条本合同为固定期限劳动合同，合同期自____年____月____日至年____月____日止，共计年。

第二条本合同试用期自____年____月____日起至____年____月____日。

第三条若乙方开始工作时间与约定时间不一致，以实际到岗之日为合同起始时间建立劳动关系。

第四条根据甲方工作需要，乙方同意从事岗位工作，乙方的工作地点为甲方的经营场所。

第五条在合同有效期内，甲方根据公司业务需要及乙方的技能、工作业绩等，在与乙方充分协商的基础上，可以调整乙方的工作岗位、工作内容和工作地点。

第六条在合同有效期内，甲方调整乙方的工作岗位、工作地点、工作内容时，不再与乙方另外签订劳动合同，只需在原订合同上进行相应的变更说明；乙方应履行新任岗位工作职责、工作内容和相关协议，待原订合同期满后，再按照新任岗位、工作地点签订合同。

第七条甲方依法制定员工工时、休息和休假制度；乙方须遵守甲方依法制定的工时、休息和休假制度，并按照规定上下班。

第八条乙方依法享有的婚丧假、女职工产假等，按照甲方依法制定的相关规章制度执行。

第九条甲方因工作需要安排乙方延长工作时间或节假日加班加点的，乙方应服从甲方的统一安排；甲方按规定支付加班加点的报酬，以保证乙方合法权益。

第十一条甲方根据法律、法规的规定，遵循按劳分配的原则，结合本公司实际和乙方的工作岗位，确定乙方的工资水平。

第十二条乙方试用期月工资标准为元，试用期满后的工资标准按甲方依法制定的薪酬管理办法执行，但甲方支付给乙方的工资不得低于当地政府公布的当年度最低工资标准。

第十三条甲方有权根据其生产经营状况、乙方工作岗位的变更和依法制定的薪酬管理办法等公司制度调整乙方的`工资待遇。

第十四条甲方于每月日以货币形式，按照公司规定的月工资标准足额

第十五条乙方如果对甲方发放的工资表示异议，则应在工资结清之日起10日内向甲方书面提出，超过时间则视为无异议。

第十六条甲乙双方必须按照国家 and 地方有关社会保险的法律、法规和政策规定，参加社会保险，依法缴纳各项社会保险费。其中乙方负担的部分由己方负责和代缴。

第十七条乙方在劳动合同期限内患病或非因工负伤，其病假工资和医疗待遇等按照甲方依法定的相关制度执行。

第十八条乙方患职业病或因工负伤、生育、死亡的待遇，按国家及本省有关规定执行。

第十九条甲方为乙方提供符合国家规定的劳动标准的工作条件和必要的劳动防护用品，切实保护乙方在工作中的安全和健康。

第二十条甲方负责对乙方进行思想政治、职业道德、业务技术、劳动安全卫生及有关规章制度的教育和培训，乙方应自觉遵守国家和本公司规程。

第二十一条如乙方在工作过程中产生职业危害病，甲方则按《职业病防治法》等规定保护乙方的健康及相关权益。

第二十二条甲乙双方在本劳动合同的有效期内，可以遵循平等自愿、协商一致的原则，依法变更劳动合同部分条款。

第二十三条订立劳动合同所依据的法律、法规、规章制度发生变化导致本合同内容发生变化时，可以对本合同相关内容进行变更。

第二十四条订立本合同的客观情况发生重大变化，致使本合同无法履行的，经甲乙双方协商同意，可以变更本合同相关内容或解除本合同。

第二十五条经甲乙双方协商一致，本合同可以解除。

第二十六条乙方有下列情形之一的，甲方可立即解除本劳动合同：

3. 法律法规规定的其他情形。

第二十七条甲乙双方解除劳动合同，必须按国家有关法律、法规及甲方依法制定的相关制度执行。

第二十八条有下列情形之一的，本合同自行终止：

1. 合同期满且双方不能就劳动合同续签达成一致的；
2. 甲方经营的、乙方所在的店关闭；
3. 乙方应征入伍或者履行国家规定的其他法定义务的；
4. 法律法规规定的其他情形。

第二十九条本合同期满前，甲乙双方应按照规定就合同续订或者终止事宜表明自己的意见，并办理相关书面手续。

第三十条乙方应当保守甲方的商业秘密，不得泄露给任何第三者(亦包括无工作上需要的甲方雇员)。乙方违反保密义务则视为严重违反本合同，如给甲方造成经济损失的，甲方有权向乙方全额追索。此保密义务在合同终止或期满后任何时间对乙方仍有约束力。

1. 乙方在职期间参加提高自身技能或获取一定资格的社会培训，培训费用由甲方报销的，培训结束后，乙方必须在甲方

服务满年。如乙方提前解除劳动关系的，乙方应按年份计算退赔甲方支付的培训费用。如双方存在《培训协议》的，依该协议约定条款执行。

2. 乙方在甲方受聘工作期间所了解与知晓的有关甲方公司包括但不限于产品的技术资料、图纸、工艺规程等各种技术信息以及客户资料、外协供应商资料、销售渠道及其他经营资料等均是公司的商业秘密，乙方不得对外泄露，也不得利用或许可他人利用该商业秘密为自己或他人谋取利益。乙方在受聘期间及聘用合同终止或解除后均有义务履行上述保密义务。若有泄露，将根据事情的轻重程度追究相应的责任。

(二) 其它事项的约定：

1. 乙方无论基于任何原因离开甲方公司时，均必须按甲方要求填报离职申请表，并按规定的程序办理办公室、财务及档案交接手续，经公司相关部门确认交接手续完成后方可离职。

2. 乙方在公司工作期间所收集的业务名片及客户联系记录簿、电子邮件存档文件、公司所有合同文本及相关单据、公司印制的个人名片及相关证件均必须无条件移交给公司统一保存或销毁。

3. 乙方在公司内上班时间工作场所出现的意外伤害视情况，由公司及劳动部门做相应的处理。在下班后公司之外出现的意外伤害(包括上下班途中)根据相关法律法规及公司制度执行：由个人原因而产生的意外(比如喝酒、闹事等)公司不负任何责任。

第三十二条乙方未提前30天向甲方提出辞职或有其他擅自离职情形的，甲方将在乙方办理交接工作后支付乙方的当月工资和办理相关的离职手续；由此给甲方造成经济损失的，乙方应承担相应的赔偿责任。

第三十三条甲乙双方任何一方违反本合同及其附件的约定，给对方造成经济损失的，应根据实际造成的损失依法给对方予以赔偿。

乙方追偿：

1. 依照法律法规约定和合同约定乙方应承担的赔偿责任；
2. 违反甲方依法制订的规章制度；
3. 工作失误给甲方造成了经济损失；
4. 应向甲方支付的其它任何款项；

第三十五条在签订本合同之时，乙方须保证自己已不存在其他的劳动关系。如果由于乙方未与原工作单位解除劳动关系而引起的纠纷，视为乙方严重违反本合同，甲方有权与其立刻解除劳动关系。全部责任由乙方承担，甲方对此不负任何法律责任，乙方还必须赔偿甲方因此遭受的任何损失(包括但不限于甲方因此对外承担的损失、招聘费、培训费等)。

第三十六条甲乙双方在履行本合同中若发生劳动争议，应当协商解决，协商不成的，当事人一方要求仲裁的，应当自劳动争议发生之日起六十日内可以向相关部门提请仲裁。

第三十七条乙方在此确认已充分知悉甲方的各项规章制度(包括但不限于员工手册、奖惩办法、劳动合同管理办法等)，确认这些规章制度以及以后修订的规章制度为本合同的组成部分，对乙方有约束力。

第三十八条如果乙方的通讯地址发生变更，乙方应即时书面通知甲方，否则甲方按照本合同中所列的通讯地址给乙方邮寄的文件，视为已送达。

第三十九条本合同未尽事宜，按照国家及地方法律法规及甲方的规章制度执行。

第四十条签订本合同所依据的法律法规修改、废止的，依法执行新的法律、法规。

第四十一条下列文件作为本合同附件，与本合同具有相同的效力：

1. 商业秘密保密协议
2. 竞业限制协议
3. 管理岗位劳动协议
4. 培训协议

第四十三条本合同一式贰份，甲乙双方各执壹份。

甲方(公章)：_____乙方(公章)：_____

2023年电商服务运营合同优质篇六

注册地址：

经营地址：

乙方： 性别：

居民身份证号码：

或者其他有效证件名称： 证件号码：

在甲方工作起始时间： 年 月 日

家庭住址： 邮政编码：

在临居住地址： 邮政编码：

户口所在地 省(市) 区(县) 街道(乡镇)

签订日期： 年 月 日

第一条 合同期限

甲、乙双方选择以下形式确定本合同期限：

(一)固定期限，自_____年_____月_____日起至_____年_____月_____日止，共_____个月。

第二条 工作内容和规章制度

(一)根据甲方工作需要，乙方同意从事 岗位工作， 根据甲方的工作需要，经甲乙双方协商同意，可以变更工作岗位。

(二)乙方应按甲方的要求，入职后交 元的押金(离职时见押金单退还)

第三条 工作时间和休息休假

(一)实行不定时工作制的，工作时间和休息休假以本店规章制度执行。

第四条 劳动报酬

(一)乙方试用期的基本(固定)工资标准为 元/月。

1、固定工工资。乙方的工资由基本(固定)工资和绩效工资组成。基本(固定)工资为 元/月，绩效工资根据乙方的业绩考核情况核定。如甲方的工资制度发生变化或乙方的工作岗位

变动，按新的工资标准确定。

(三)甲方应以货币形式按月支付乙方工资。

(四)合同期内，甲方视乙方的工作表现情况，给予乙方提高工资待遇的机会。

第五条 劳动合同的变更、解除、终止、续订

(一)有下列情形之一的，甲、乙双方可以变更本合同：

1. 在不损害国家、集体和他人利益的情况下，双方协商一致的；
3. 由于不可抗力的因素致使劳动合同无法完全履行的；
4. 劳动合同订立时所依据的法律、法规已修改的；
5. 法律、法规规定的其他情形。

(二)乙方有下列情形之一的，甲方可以解除本合同

1. 在试用期间，被证明不符合录用条件的；
2. 严重违反劳动纪律及甲方规章制度的；
3. 严重失职，营私舞弊，给甲方利益造成重大损害的；
5. 被依法追究刑事责任的。
2. 乙方不能胜任工作，经过培训或者调整工作岗位，仍不能胜任工作的；

(四)有下列情形之一的，乙方可以解除此合同：

1. 甲方不能按时按量提供乙方合理报酬的；

第六条、其他约定条款

(1) 乙方未按照本合同第一条规定的到岗日到岗的，本合同自到岗日满后自动失效，但甲方认可的除外。由此给甲方造成的损失，应由乙方全额承担。

(2) 本合同履行过程中，若甲方变更名称、法定代表人或者主要负责人、投资人等事项，不影响本合同履行；若甲方发生合并或分立等情况，本合同继续有效，由承继单位继续履行。

(3) 双方签订本合同后，乙方不得在合同期内再受聘其他任何单位从事与甲方相同或类似或有竞争冲突的业务。

(4) 乙方对在合同期间得到的有关甲方及其关联公司的情报、信息等商业秘密进行保密，不得将其泄露给任何第三者(亦包括无工作上需要的甲方雇员)乙方违反保密义务则被视为严重违反本合同，并认为有足够的理由被辞退。此种保密义务在本合同终止或期满后的任何时间对乙方仍有约束力。

第七条 本合同一式 份，自双方签字盖章之日起生效；双方至少各执一份。

甲方： 乙方：

法定代表人、负责人：

或委托代理人(签名)

年 月 日 年 月 日

2023年电商服务运营合同优质篇七

乙方：

一、甲方的权利义务

- 1、甲方提供医务室场地及室内必要设施设备。医务室内设施设备所有权归属甲方所有。乙方正式进驻甲方医务室之日，由双方代表负责医务室内设施设备的清点和移交，签署书面的设施设备移交清单。
- 2、甲方提供书面的需乙方派驻医师、护士遵守的甲方管理制度。
- 3、甲方为乙方派驻医师、护士提供工作餐。
- 4、甲方按照合同约定的期限支付医务室管理和医疗服务费用。
- 5、甲方按照合同约定的期限支付垫付甲方员工在乙方医院就诊期间需个人支付的医疗费用。
- 6、甲方有权利监督乙方所派驻医生、护士的服务质量，以及就诊满意度评价。确保每月就诊有效投诉不得超 %，如有超过 %，甲方有权提出更换医生和护士。

二、乙方的权利义务

- 1、乙方负责甲方员工的门诊、急诊、转诊、零星体检、预防保健、健康咨询、突发事件急救，以及员工健康档案管理等医疗相关工作。
- 2、乙方负责医务室审批和设立手续，负责办理卫生部门要求办理的一切证照。包括《执业许可证》等，甲方协助乙方并提供必要支持，使医疗室业务绝对合法。

3、乙方派驻至甲方医务室的医师需持有国家认可的全科《医师执业资格证》，护士需持有国家认可的护士执业资格证。并确保派驻人员至少有 年以上临床经验，且医德优良，过往无不良医疗记录。

4、乙方派驻名护士至甲方医务室，医疗服务时间与甲方员工正常班次同步，工作日的上午8:15至12:00，下午13:00至17:15。超出时间为加班时间，加班费的计算标准为医生 元/小时(元/月)、护士 元/小时(元/月)。(派驻医师及护士资格信息见附件一)

5、乙方应严格遵守国家有关药品管理的法律法规，严格按照药品管理规范进行药品和医疗用品的购买、贮存或使用等，不得采购假劣、过期或失效药品和医疗用品，以确保甲方员工用药安全。

6、乙方每次药品采购前，应向甲方提交药品采购计划报告。该报告中应包括药品名称、数量、采购价格等信息。甲方员工在医务室就诊时不收取诊费，只收药费，药价按双方确认的批发价售给员工，否则，甲方有权没收全部售出药品差价。甲方员工在医务室就诊期间产生的药费由员工个人支付。乙方应在医务室显著位置告示常用药品价格，药品名称、价格变动时应及时更新。

7、乙方在为甲方员工提供医疗服务时，应当严格遵守医疗卫生管理法律、行政法规、部门规章以及诊疗护理规范、常规要求，合理用药。尽可能根据员工病情，以最基本的药物为甲方员工提供最优质的医疗服务。

8、乙方负责医务室医疗垃圾的及时处理，使医务室环境符合卫生部门要求。

9、乙方派驻甲方医务室的医师、护士应严格遵守甲方各项管理规章制度，服从甲方领导。按照ohsas18001职业安全卫生

管理规定要求，防火防灾，为甲方员工提供安全、舒适、宁静的医疗环境。

10、乙方承诺在甲方员工因危重、重症、工伤需到乙方医院本部诊疗时，第一时间(接到甲方通知后30分钟内达到乙方指定地点)安排急救车出诊，并为甲方就诊员工开通绿色通道，零押金住院，优先安排床位，优先安排高年资医师诊治。就诊期间免挂号费、免诊查费，同时为就诊员工提供医疗服务费用明细清单。在上述治疗过程中尽可能在医保范围内治疗用药，需要自费项目必先征求甲方员工同意。

11、乙方负责为甲方员工免费提供健康知识宣传服务，定期更换健康教育宣传栏，定期开办健康知识讲座。乙方承诺遇公共卫生突发事件及重大疾病流行时，第一时间(接到甲方通知后30分钟内达到乙方指定地点)为甲方进行消毒隔离、预防接种、医疗救治及预防保健知识培训，为甲方安全生产提供医疗保障。

12、乙方派驻医师、护士应医德高尚、尊重病人、关爱病人，严禁生冷、硬、推现象，确保为甲方员工提供热情、周到、耐心、细心、温馨、主动、优质的医疗服务。如乙方派驻医师、护士服务欠周、态度不好时，甲方可以书面通知乙方限期整改，如经限期整改后甲方仍不满意的，乙方应重新更换医务人员。

13、乙方负责派驻至甲方医务室医师及护士的工资、保险和福利。

14、经营期间所需添置的必要的医疗器材由乙方自行购买，所有权归属乙方所有。

三、其他事宜

1、医务室经营期间的产生的水电费用由甲方承担，乙方派驻

员应例行节约，如发现浪费现象，按甲方管理规定处理。

2、双方合同期满，不再续约时，乙方应在双方协商确定的时间内按照进驻时签署的移交清单向甲方移交医务室及室内设施设备。医务室及其室内设施设备损坏的，则乙方应按照市场价照价赔偿，消耗品除外。

3、本合同解除或终止时，医务室剩余药品由乙方自行处理。

4、医务室经营期间，因乙方原因造成的不安全损失、医疗事故损失、物品损失由乙方自行承担全部法律责任。

5、除非甲方书面要求更换派驻医师、护士的，乙方自行更换医师、护士的，需要取得甲方的书面同意，乙方另需在正式更换前将拟派驻医师、护士的资格信息提交给甲方。

6、乙方不得未经甲方书面同意，将医务室转包给第三方经营，以及派驻的医师、护士非为乙方雇员。

四、合同期限

本合同有效期自 年 月 日至 年 月 日。

五、费用支付

1、甲方同意对乙方提供的医务室管理和医疗服务支付合计/月的服务费。服务费自乙方正式进驻医务室之日起开始计算，以自然月为结算周期。未满一个自然月的，则按天计算费用。

2、乙方于每月5日前向甲方提供上月服务费全额发票。甲方收到乙方提供的发票后7个工作日内以现金或转账等双方认可的方式支付服务费。

3、由甲方垫付的甲方员工在乙方医院本部诊疗期间的医疗费用，乙方应在每月的5日前提交书面的上月(自然月)医疗费用

对账单给甲方。甲方在3个工作日内确认。乙方应在甲方确认后2日内向甲方提供全额发票。甲方在收到乙方出具的医疗费用发票后7个工作日内以现金或转账等双方认可的方式支付医疗费。

4、乙方派驻医务室的医师、护士的加班费由甲方在支付服务时一并支付给乙方。

5、乙方逾期提供发票的，则甲方支付服务费的期限自动续延。

六、违约责任

1、合同履行期间，任何一方需要提前解除本合同的，需提前三个月书面通知对方，取得对方书面同意的前提下，双方协商解除合同。否则单方解除合同即为违约，违约方需在责任明确之日起5个日内向守约方支付每日千分之 的违约金。如因单方解除合同，而给守约方造成经济损失等，违约方还需向守约方赔偿全部的经济损失。

2、任何一方违反本合同前款各项具有约束力条款的规定，即为违约。违约方应向守约方支付 当月合同总额的百分之十的违约金，如给守约方造成经济损失的，还应赔偿守约方的全部经济损失。

七、争议解决

在合同履行期间，因履行本合同而发生的或与本合同有关的一切争议、纠纷，双方应友好协商解决。协商无效时，任一方均可向甲方住所地人民法院提起诉讼。

本合同自双方签字盖章之日起生效。本合同一式四份，甲乙双方各执两份，具有同等法律效力。合同约定未尽事宜由双方另行协商解决。

甲方： 乙方：

代表人： 代表人：

地址： 地址：

合同签订日期： 年 月 日