

2023年民宿工作总结(精选5篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它可使零星的、肤浅的、表面的感性认知上升到全面的、系统的、本质的理性认识上来，让我们一起认真地写一份总结吧。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

民宿工作总结篇一

养成良好的卫生习惯，增加同学之间的友谊。

活动是从4月20号开始的，在5月2号结束，总共14天。要求我们同学每天早晨6:10准时到达自己的卫生区，真正把卫生工作做好。

1□2□

3. 要按时完成卫生工作 认真完成卫生工作 没有特殊原因不要请假

4. 打扫卫生同时也要注意安全

接着生活委员把班级人员分成3个小组，安排小组组长以及打扫的卫生区。就这样，我们的卫生工作开始了。

一、高度重视，拟订方案、分解目标、细化任务。

(4)、发动学生积极参与、加强自我管理和专门队伍建设相结合。各班根据学校的实际情况组织学生参加拾垃圾、拔草、废旧回收等活动；校团委成立学生志愿者服务队等社团组织，主动参与、监督全校清洁卫生和环境保护的工作，使广大学生受到教育，加强自我管理，形成爱护环境、保护环境的良好

好意识。

2、强化领导

民宿工作总结篇二

清洁生产是以减少生产过程中的废物排放，保护环境为出发点，是企业降耗减污，提高生产管理水平，增强市场竞争力的有效途径，不断采取改进设计，使用清洁的能源和原料，采用先进的工艺技术与设备，改善管理，综合利用等措施，从源头消减污染，提高资源利用效率，减少或者避免生产，服务和产品使用过程中污染物的产生和排放，以减轻或者消除对人类健康和环境的危害，公司对于开展清洁生产工作高度重视，并作出了部署，2012年 月，我公司组织车间认真学习，培训，并根据文件要求，结合车间实际情况，积极开展清洁生产工作。

1、领导重视。为了顺利开展此项工作，小队成立了由小队班子领导组成的清洁生产领导小组，从组织上保证把各项工作落在实处。

2、广泛宣传发动，多种形式学习。小队组织全体职工集中学习了上级下发的关于清洁生产的学习资料，同时还利用交接班的机会，组织岗位人员学习清洁生产知识，提高大家对开展这项活动的认识。

3、严格按制度进行考核，对表现突出的班组进行了嘉奖，同时对表现较差的班组和个人进行了相应的处罚。

1、部分职工还存在模糊认识。虽然经过多次的学习，仍有部分职工对清洁生产的定义认识不清，重视程度不够。

2、在没有干部监督的情况下，有些员工为了省力，不按照制度进行施工。

3、清洁生产的考核机制不够健全，考核制度的力度不够，需要进一步加强。

1、继续加强对全体职工的培训教育，通过全员培训、学习，不断提高大家对清洁生产工作的认识。

2、对存在的问题要找清原因，制度整改方案。

3、开展合理化建议征集，提高小队清洁生产的管理水平。

4、进一步完善小队的清洁生产考核机制。

民宿工作总结篇三

一、充分利用时间做好后勤内部服务，为公司员工创造良好的工作环境。

后勤部按照公司提倡员工之间及部门之间服务的理念，努力做好对内的服务，为员工在公司工作创造良好的工作环境。

(一)提高食堂质量关，让员工满意。

搞好食堂一向是后勤工作中的难点之一，如何让大多数员工在公司就餐放心满意是后勤部着重关注问题。20__年，食堂进一步在菜品花样上下功夫，确保员工可吃到相对喜欢的菜肴；同时，20__年，员工食堂还多渠道收集员工对于就餐满意度的信息，根据员工满意情景适时调整菜品出品，尽可能确保餐品贴合大多数员工的口味。

(二)员工宿舍的管理，为员工供给安全干净的住宿空间。

员工宿舍每一天都有几十人在此休息就寝，安全、卫生问题是员工宿舍管理面临的难题，以前也不时出现物品失窃的事件。加强对临时进出员工宿舍的外来人员的管理，使员工宿

舍的安全问题得到了控制，20__年基本未发生员工宿舍安全事故。在员工宿舍卫生方面，实行宿舍值日制，区域包干制，做到及时打扫，每一天检查，保证员工宿舍始终坚持整洁干净的状态。

(三)为营业部门服务，满足员工的服务要求。

为保证员工良好的工作环境，后勤部定期协调水电部对员工宿舍进行不定期巡视，及时了解员工住宿环境设施设备运转的情景，在供电、供水及锅炉方面后勤部安排专人到现场检查，及时进行调节和处理。在其他部门员工有后勤服务需求的情景下，后勤部进取安排好工作，第一时间解决问题；有力地帮忙其他部门员工解决了生活之忧。

二、加强资产采购管理工作，树立成本控制观念，节能降耗工作再上升台阶。

后勤部是公司运行费用使用较大的部门，加强费用控制，履行节能降耗是后勤工作的重点之一，20__年，后勤部重点在以下几方面做好费用控制，降低成本的工作。

(一)闲置资产管理，提高资产利用率。

经过几年的经营，员工宿舍积累了必须数量的闲置资产。为了更好地做好资产管理工作，20__年，在采购需求执行前，实行资产管理先行审核制度，确认是否有可替代闲置资产后再确定是否执行采购，最大限度利用闲置资产。如今年对客房部提报采购席梦思床的过程中，后勤部从闲置资产中调拨出来，满足了客房部的需求，节俭采购资金几千元。

(二)执行采购程序，加强采购监督。

在采购价格监督方面，后勤部将员工饭堂常用物资的价格进行全面摸底，对于市场价格波动大的产品(如大米、鱼、肉

等)实行定期走访市场, 随机抽查供应商报价等办法, 确保采购价格的合理性, 以保证以就低价格采购, 加强监督。

(三)能源运行控制, 节能降耗效果显著。

节能降耗工作是后勤部十分关注的重点工作之一, 部门制定了节能降耗的具体措施和计划。后勤部主要采取了以下的节能降耗措施: 一是对锅炉房、电视房进行普查, 重新确定运行时间; 二是对员工就餐后洗碗用水实行巡视管理, 督促其节俭用水, 避免不必要的消耗; 三是提高全员的节俭意识, 及时发现和制止能源浪费的问题。

(四)费用使用分析, 及时调整费用控制办法。

后勤部每月对员工饭堂费用支出项目均进行费用分析, 包括: 伙食费、电费、水费、燃料(煤炭)费等费用支出分析。对计划执行情景及实际运行费用情景进行综合比较, 分析差异与变化原因, 提出下阶段应采取的费用控制措施和办法, 经过逐月的费用分析报告, 确保公司领导及时掌握费用的使用情景及效果, 及时采取调整措施, 使费用使用能始终控制在合理和预期的范围内。

1、工作落实不彻底, 导致工作细节出现纰漏。表此刻工作跟进仍然不够, 员工理解工作和领导安排工作不清晰; 工作范围有遗漏。虽然部内的要求传达下去了, 但在抽查过程中仍然能发现问题。

2、员工饭堂主管的组织管理本事偏弱, 文化程度偏低, 管理经验不足, 导致工作组织没有章法, 内部还在管理混乱或水平偏低的情景。

3、工作效率低, 落实工作不及时。员工工作落实还依靠上级的检查和监督, 导致不应出现的问题出现。如: 员工宿舍卫生问题的未能彻底完善。

4、服务本事欠缺，存在想服务但缺乏服务技巧和服务手段的情景，没有养成良好的服务习惯，对其他部门的工作时间不了解也是后勤服务针对性不强的主要原因。

5、对采购产品质量缺少有效的跟踪和满意度了解，往往出现问题后才暴露采购产品质量缺陷，也反映了后勤服务的主动性不足。

6、与其他部门还不能做到无缝沟通，存在“上边热，下边冷”的情景，基础员工基本不沟通或沟通不力，导致工作执行的不协调。

1、建立完善的后勤服务体系，全面提升后勤服务。

2、建立员工的监督考核体系，考核资料进一步量化，确保后勤主要工作管理的目标的实现。同时与公司绩效考核有效结合，真正发挥考核对工作的促进作用。

3、进一步修订和完善工作标准和管理制度，做到涵盖所有重点的工作。

4、解决效率偏低的问题，将工作安排、工作处理、工作跟踪、工作回复流程构成闭环。

5、全面提高员工的整体素质，进一步对员工进行登记评定。经过培训和考核实现优胜劣汰，增加员工自我压力，促进员工的自我提升完善。

总之，后勤部20__年依然面临着诸多的问题，对此，后勤部将认真总结20__年经验教训，力争工作各方面再有所突破，切实提高后勤保障本事和运行水平。

民宿工作总结篇四

讲卫生不生病这是人人都懂得的道理。手脏了洗洗手;脸脏了洗洗脸;衣服脏了,勤换洗。人体脏了,也要经常打扫“卫生”,清除体内的“垃圾”,做好卫生清洁工作,今天本站小编给大家整理了打扫卫生工作总结,谢谢大家对小编的支持。

(一)搞好理论学习,提高政治素质

按照区党委政府的指示精神,结合我站工作实际[]20xx年主要围绕“创建国家卫生城市”工作任务要求,提高思想认识和认真学习中央、自治区经济工作会议和市委十届九次全会精神作为中心工作紧抓不放。

1、针对环卫工作实际,组织学习法律法规,增强安全生产工作[]20xx年无安全生产事故发生。强化市场服务意识,克服工作中法制观念淡薄、不依法办事的陋习。

2、认真开展工作满意度民意调查活动。根据市委、区委的指示要求,配合做好20xx年江南区各相关职能部门工作满意度民意调查工作。站党支部为活动的开展,结合《区各相关职能部门工作满意度民意调查工作方案》,一把手亲自抓,党员和干部职工积极参与,完成调查问卷的填报工作。

3、为了进一步促进党员干部尤其是领导干部转变作风,廉洁从政,营造“清正廉洁”和谐向上的社会氛围,我站从今年4月份开始,按照区委《关于认真学习宣传贯彻中国共产党党员干部廉洁从政若干准则的通知精神,通过结合已发案例和开展学习教育活动,要求党员干部严以律己、廉洁从政,自觉接受监督,及时纠正和处理违反《廉政准则》的行为,坚决杜绝违反《廉政准则》行为发生,提高制度的执行力和约束力。要求党员干部参学率达到0%,安排学习时间不 少于20

个小时，做到个人学习有计划、有笔记、有学习心得体会，做到工作学习两不误。高标准严要求使各项学习指标达到了具体要求。

(二) 实行岗位竞聘，优化人事制度改革

为深化人事制度改革，激发用人机制，坚持干部能上能下，以“精简、统一、高效”原则，我站从起开始实行干部职工两年一聘的岗位竞聘制，到开始实行一年一聘制。这项工作我站走在江南区事业单位岗位设置管理工作的前列。20xx年4月我站已完成今年的岗位竞聘工作，参加这次竞聘的干部职工83人，干部身份20人，有12名干部到一线工作。通过岗位竞聘使职工明确了各个岗位的责、权、利，打破了事业单位“铁饭碗”制度，做到因事设岗、按岗聘用、合同管理，实现由身份管理向岗位管理、由固定用人向合同用人的转变，重点向一线岗位倾斜。既提高了全站职工的工作积极性又提高了工作效率和经济效益，推动了环卫工作有序且全面发展。通过人事制度的改革，建立起了符合环卫发展特点，进一步推进环卫公益事业市场化运作的进程。

(三) 加强站属各部门的内部管理，提高日常工作效率

1、完善制度，规范管理。结合岗位竞聘方案，年初我们完善各工作岗位的岗位职责，使各种制度更趋科学性。各部门每周定期召开班子成员例会，对照月度考核标准认真分析工作中存在的不足，发现问题及时整改。根据江南环卫站创建“国家卫生城市”长效管理方案，各部门将工作职责落到实处，使辖区市容环境卫生质量明显提高。

2、狠抓创建“国家卫生城市”工作。开展创建“国家卫生城市”“工作时间紧、任务重，全站各部门都紧急行动起来，进一步加强领导，明确责任，落实各项目标任务，切实将创建“国家卫生城市”活动不断引向深入。结合站实际工作情况，把辖区内道路清扫保洁分为十二个标段，领导分片负责，要求

各分片领导对各自责任路段进行督办、检查到位，并建立工作例会制度。各部门认真对每天的工作情况进行汇报和汇总，对出现的问题要汇报并马上整改，营造齐抓共管、通力协作的环境氛围，狠抓落实各项工作。

3、加强垃圾中转站、果皮箱和垃圾斗放置点的管理，减少二次污染。车队加强每日对垃圾中转站、垃圾斗放置点的冲洗、消毒，及时收运垃圾，及时清洗果皮箱，做到垃圾日产日清。认真落实日常上门收集生活垃圾制度，加强对垃圾运输途中防洒漏管理，防止在收运中因污水滴漏、飘洒造成二次污染，1-6月份车队共清运垃圾48437吨，道路清洗洒水20xx年532.9吨，维护修复果皮箱308个。

4、部门之间通力合作，清理城中村卫生死角。为了配合做好创建“国家卫生城市”的专项检查工作，我站认真贯彻江南区政府的要求和部署，在站长的带领下，我站严密部署各项工作，加大监督力度，保障城区环境卫生干净整洁。在今年的3月份，站领导组织全体职工对星光大道的道路护栏进行清洗，全站职工经过两天的细心清洗终于还护栏“金属”的本色。5月份，我站联合各部门利用一个星期的时间，对辖区内的村、村、村、村、村和村这6个城中村进行了小街小巷卫生死角的清理，彻底清除小街小巷脏、乱、差，同时集中清理了淡村村委和淡村加油站这一片市民经常反映的环境卫生差等地段，为附近居民营造了一个干净舒适的生活环境。据统计，本次突击行动共出动人员530人，出动垃圾清运车24辆，共清理垃圾192吨。从1月份—6月份，我站共清理道路撒漏37处，清理撒漏面积1212平方米，开展周末大扫除活动以及除“四害”工作，清理鼠洞18个，鼠粪34处，投放毒鼠屋20xx年个，喷洒鼠药0.020xx年0吨。

5、做好安全防范及处理数字城管案件和群众投诉工作。各部门始终把安全防范工作放在首位，规范一线工人和司机作业行为，防止重大事故的发生。同时，及时处理数字城管案件和群众投诉，1月份至6月份我站共接收城区数字城管案件907

起，其中已处理826起，驳回81起，案件处理率达到0%，共收到市长投诉热线13起，处理率0%，群众满意率0%。群众投诉主要集中在城中村、集贸市场周边、门面、物业小区环境卫生等，今后我们将加强对这些重点区域的监管。

6、做好新一轮道路清扫和公厕保洁承包的招投标前期准备工作。为做好这项工作，站办公室和清扫质检办对辖区各路段进行细心测量和核算，按时完成了各种数据核算、道路清扫承包方案、公厕承包方案等材料的上报工作，待城区审批后才能开展各种招投标工作，计划在7月30日前完成招投标工作。做好清扫工人续签一个月劳动合同及其思想工作。

(四)努力扩大对外创收

(五)加大宣传力度，政治文明、精神文明建设得到进一步发展

按照城区的要求做好各种简报的上报工作，1月份至今共撰写简报34篇，完成了各种宣传材料上报工作。根据市、区总工会推荐上报，我站一线环卫工人同志被评为全国劳动模范并应邀前往北京参加劳模职代会。同时，车队的同志也被评为南宁市先进生产工作者，同志被评为市“五一巾帼标兵”。这些先进个人的获得，为站里争得了荣誉，为职工做出榜样。今年年初，发生了旱灾，青海玉树发生地震，站领导班子发动全体干部职工踊跃捐款，用环卫工人的微薄之力奉献爱心，分别捐助旱灾善款4350元，震灾善款3152元。

(六)存在问题

1、泥土沙石撒漏现象严重影响市容市貌。今年年初以来，辖区内多条路段出现泥土撒漏现象，严重影响了道路市容环境卫生，每次一接到撒漏情况，我站便出动大量人员和车辆对该路段进行加班加点清洗，但最终无法从根本上解决车辆撒漏问题。目前是创卫关键阶段，希望相关部门对车辆撒漏现

象严加管理，从根本上杜绝类似撒漏现象发生，从而降低环卫工人劳动强度及环卫工作成本，共同维护好整洁干净的市容市貌。

2、合同环卫工人待遇问题。合同环卫工人是城市环卫工作的主力军，目前合同环卫工人工资按市里的最低工资标准为670元/月，加上防尘补贴5元/月，仅 775元/月，再扣除买五项保险，合同环卫工人的工资已所剩无几了。为进一步稳定环卫工人队伍，建议重新核定合同环卫工人工资，每人每月不低于1500 元，并且每年普调一次。

3、协助城区整治城中村问题。城中村的环境卫生一直是重点难点问题，脏乱差是难以改变的现象。目前是创卫关键阶段，根据城区领导的指示：环卫站配合集中整治城中村三个月。我站从20xx年6月20日起在人员紧张的情况下，抽派部分管理人员参加综合整治活动，在保证完成城中村清理任务的同时，环卫工人加班加点做好日常的道路清扫保洁工作。今年创“国家卫生城”和对城中村的集中整治给环卫站造成了很大开支，车辆维修费比去年增加开支.879万元、耗油量同比去年增加支出58.97%。目前人员缺少加上住户对供水企业代收垃圾处理费进入观望期，造成20xx年我站征收垃圾处理费同比去年减少31.2%。

20xx年，我站各项工作取得了一定的成绩，这是城区党委、政府正确领导的结果，是环卫站各部门和广大干部职工共同努力的结果。在取得成绩的同时，我们也清醒地看到，市创建“国家卫生城”是一项艰巨的任务，对环卫工作的要求更高。目前环卫站的工作还存在不少的困难和问题，因此，我们决心在今后的工作中不断开拓创新，发挥优势，克服困难，努力开创环卫工作新局面。

20xx年即将过去，回顾这一年来的工作，感慨万分，我们是5月25日进驻知雅汇，当时的环境脏、乱、差，几乎没有干净的地方。楼内已有一个星期左右没打扫，清洁工也叫苦连天，

不知从何下手。由于前期的设计方面的欠缺，没有垃圾房，导致我们每做一栋楼，每扫一桶垃圾都要往外运，工作量无形中又增大许多。群租的现象也非常严重，往往一天下来，已是疲惫不堪。尽管缪主任在进小区前给我们进行了动员，讲了知雅汇的实际情况和工作的难度，给我们鼓了很大的劲，但还是有小部分员工忍受不了这样的工作强度而辞工。面对业主的迫切心情和工作压力，我们在管理处的领导下，一步步往前顶着困难走过来了。

我们通过几个月的工作，已慢慢走上正轨。第一，我们先整顿外围垃圾筒，看见满的垃圾筒先倒干净，保持地面干净，然后就是外围的路面清扫，包括每栋楼后面窗户下面的生活垃圾，这样坚持耐心地做员工的思想工作，一点点提高我们的服务质量。小区本身的欠缺给我们带来了很多不利的因素，作为我们来说，每工作一天，就要做好，力争降低投诉率。第二，对楼内乱贴、乱涂的小广告定期清除，时常上门劝说装修的把门关好，不要将装修垃圾放在通道内等。对清洁工提出不仅要做好日常保洁工作，而且要避免与业主发生矛盾。因为往往一件小事，就会影响整个大局。对不文明的现象加以抵制，对楼道内的大、小便要及时清理等，清洁工也有好多怨气，每天打扫每天都会遇到不愉快的事。不文明的现象太多太多，这里干净了，那里又搞脏了，每天干得满脸是汗，还要被投诉，员工心里实在是想不通。

我们只能每天做员工的思想工作，让其端正服务态度，就这样，坚持再坚持。我们的工作还存在着较多的不足之处，我希望公司也关心一下我们的业主给我们多提提，不同的问题，有不同的解决办法，知雅汇的工作确实不好做，尽管管理处也在配合支持、帮助我们，但有的事不是一天两天能解决的，比如水的问题，也提的不少，但始终没解决，清洁工提一桶水都要走好长一段路，对此她们没有怨言，默默为小区广大的业主服务。有时工作时很热，脱一件外衣，稍停顿一下吃一口饭，又忘记穿衣，感冒发烧还要坚持工作，真的很辛苦。为了这份工作，为了小区业主的认可，我们也尽了全力。对

于未来，我们既然做了就要做好，我们要加强对员工的培训，提高我们的服务质量，让我们的服务更上一个档次。

共2页，当前第1页12

民宿工作总结篇五

一是加快推进城镇化发展进程。按照“一个重点、五个统筹、六个提高”的目标要求，进一步加大对重点民宿工作的投入力度，加快推进重点民宿工程建设。

二是加快推进民宿工程建设。

三是加快推进民宿工程建设。

四是加快推进民宿工程建设。

五是推进民宿工程建设。

六是推进民宿工程建设。

七是加快推进民宿工程项目建设。

八是推进民宿工程建设。

一是加大了对民宿工程的投入，完成了民宿建设投入20万元的任务，为民宿工程顺利实施奠定了基础。

二是规范了民宿工程建设。

三是规范了民宿工程建设。

四是加大了对民宿工程建设投入。

二) 民宿工程建设的主要亮点

一是加大对民宿工程建设的投入力度。

二是加大了对民宿工程建设的投入。

三是加大了对民宿工程建设的投入力度。

四是建立健全民宿工程建设管理制度。

五是民宿工程建设管理规范，管理到位，管理有序。

民宿工程建设的质量得到了上级的肯定

一) 建章立制，完善规章制度

一是建立健全规章制度。

二是加大了对民宿工程建设的投入。

二) 加强管理。

二是加大宣传力度，提高民宿工程建设的质量。

三是建立健全了各项规章制度。

三) 加快建设进程。

四) 加强民宿工程建设。

五) 建立健全了民宿工程建设管理制度、工作职责和工作考核办法。

一) 民宿工作存在的问题

一是由于民宿工程的基础设施条件限制，我镇民宿工程建设管理工作难度大，特别是民宿工程建设管理难度大，建设任

务重，建设单位多而难以承担民宿工程建设管理，造成一定的困难。

二是民宿工程建设管理人员素质低，专业知识有限，对民宿工程管理知识的掌握程度不高，有待提高。

三是民宿工程建设资金投入有待提高。

四是民宿工程建设管理人员水平有待提高。

五是由于民宿工程建设管理人员素质低、人数少且管理经验不足，难以开展民宿工程建设管理，造成一定的后期建设资金无法投入，影响了我镇民宿工程建设建设的正常开展。

二) 民宿工程建设工作中存在的困难和问题

由于各方面的原因，民宿工程建设存在很多问题：

一是民宿工程建设管理人员水平有待提高。

二是民宿工程建设管理人员的专业知识有限，难以开展民宿工程建设管理工作。

三是民宿工程建设管理人员工作责任心不强，管理工作主动性不够。

四、建立完善民宿工程建设管理体系对今后工作有积极的作用

1、建立健全民宿工程建设管理体系。

2、加大民宿工程建设管理工作经费投入。

3、建立健全民宿工程建设管理工作的考评机制。