

协会专家委员会管理办法 协会财务工作报告

报告在传达信息、分析问题和提出建议方面发挥着重要作用。通过报告，人们可以获取最新的信息，深入分析问题，并采取相应的行动。下面我给大家整理了一些优秀的报告范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

协会专家委员会管理办法 协会财务工作报告篇一

3、财务没有起到很好的监督作用，给公司运营增加了不少隐性成本。

二、xx年度工作计划

过去的成绩只能说明过去。“逆水行舟，不进则退”。在新的一年里，我们除了在公司领导的正确领导下，认真履行岗位职责，圆满完成领导交办的各项工作外，搞好财务基础工作，严格按照“一责两制”进行财务核算和财务监督。

(一)“一责”是指问责制，谁没有尽职，那么就由谁承担责任；“二制”是指公司财务制度及税法制度。

1、按照公司人员编制计划，财务部将由4人组成，对于今后各个工作的岗位的定位，我们会制订相应的岗位职责。财务部工作岗主要由财务部主管、往来会计、税务会计、出纳组成。那个岗位出错，则由岗位责任人承担相关责任。

2、遵守财经纪律，严格按照公司财务制度审查各项经济业务报销单据，根据审核无误的原始凭证做好会计核算工作，及时记帐、结帐，做到帐帐相符、帐表相符。按月、季、年度及时上报会计报表及有关统计报表。细化公司收入、成本、费用、利润核算方法，形成一套适合本企业的完整核算程序，

做到真实、准确、完整。认真审核各项合同。搞好固定资产核算及进销存工作；严格按税法规定准确计算营业税款及个人所得税等各项税金并负责按时及时、足额地缴纳税款，积极配合税务部门使用新的税收申报软件，及时发现违背税务法规的问题并予以改正，保持与税务部门的沟通与联系，取得他们的支持与指导。做好发票的领用、开具、缴销工作，及时做好防伪税控系统的抄税工作。负责与有关部门联系做好系统软件的升级及维护保养工作。

3、加强财务部内部稽查制度，定期或不定期抽查银现金库存的银行账目，杜绝内部风险。

(二) 我公司是商品流通企业，因此准确的进销存核算及合理的存货控制对公司的运营有着极其重要的作用。首先合理的库存有利于减少资金的占用，其次准确的核算存货能正确的反映公司的运营情况。在xx年我们计划财务部这边同时对存货进行数量核算，在广度上把会计核算和财务管理职能渗透到商品的进销存诸环节，推进会计电算化，加强对存货的管理，改变以往单独由物料部门掌控存货的局面。使财务能真正起到监督的作用。

(三) 严格按财务制度督促相关部门的工作。比如督促客服、采购、物料部门的报表编制和上报。及时进行月度、季度、年度财务决算，为公司进行经营决策、财务分析提供真实、及时、可靠的决策信息。在深度上从事后反映转变到事前控制、事后考核分析的管理会计上来，使会计信息更加具有时效性和真实性。

以上计划的顺利执行离不开领导的支持信任、离不开财务部的同事们共同努力，同时也需要其他协作部门的支持。希望在xx年我们能取得更好的成绩。

协会专家委员会管理办法 协会财务工作报告篇二

各位领导、各位来宾、各位会员代表：

今天是一个非常有意义的日子，我们在这里隆重召开原平市朗诵协会成立大会，共同商讨开创原平市朗诵协会工作更加美好的未来，这是一件具有特殊意义的事情。借此机会，我代表协会筹备委员会向到会的各位领导、各位来宾以及全体会员表示热烈的欢迎和衷心的感谢！我受原平市朗诵协会筹备委员会的委托，现将这次协会成立的筹备工作情况作一简要汇报。

一、初步拟定组建方案和酝酿协会组织机构及成员。

按照成立协会的有关要求，经市委宣传部，市文联的同意，经过协商和征得本人同意，我们成立了原平朗诵协会筹委会。筹委会认真开展工作，严格按照组建协会的相关规定和操作规程办事，在广泛征求社会各界意见的基础上，请原平市文联副主席韩玉光担任原平市朗诵协会顾问，贾小青任艺术指导，确定了协会基本组织机构：设主席1名，常务副主席1名，副主席3名，常务秘书长1名，秘书长1名，下设表演艺术部、组联部、宣传部、创联艺术部、综合部5个部。

二、起草协会章程和办理有关申请。

2016年（）月（）日，筹委会向市文联递交了《关于筹备成立原平市朗诵协会的申请》。（）月（）日，市文联对我们的申请予以批复，同意成立原平市朗诵艺术协会。

筹委会在多次组织商讨，广泛征求意见的基础上，结合原平市朗诵发展实际，起草了《原平市朗诵协会章程》，作为朗诵艺术协会的纲领性文件。章程规定了协会的宗旨及会员的权利和义务，组织机构等相关问题。根据有关规定，我们将提请本次大会审议通过。

三、依法进行了申请登记工作。

根据成立协会的要求，我们着手准备相关材料、发展会员，设计了《原平朗诵协会会员申请表》，根据自愿申请入会的原则，对自愿参加协会的人员进行摸底并造册登记，目前申请登记的会员已发展到（ ）人，会员名册也已建立。

四、完成了朗诵协会会徽设计征集及微信平台申请工作。目前，成立协会的各项筹备工作已全部就绪。

在此我代表协会筹委会对市委宣传部、市文联、八马茶业以及各位给予我们工作的大力支持表示深切感谢！

最后，预祝大会圆满成功！

协会专家委员会管理办法 协会财务工作报告篇三

大家下午好！我是冶金材料学院青年志愿者协会理事长代文荣，受学院青年志愿者协会第三届理事会的委托，由我来作冶金材料学院青年志愿者协会理事会20xx年度工作报告，请在座各位领导及代表们审议。

在过去的一年里，我协会在学院领导、老师的关心和帮助下，在广大同学的支持与配合下，在我协会全体成员的共同努力下，协会的各项事业都得到了长足的发展和进步。

理事会也紧紧围绕着院团委的工作重心，使协会各项制度不断完善，管理体制日趋健全，在志愿者服务基地的开拓和发展、注册志愿者的管理和动员方面都有所创新，有所突破。同时结合我协会的特点，策划开展了一系列具有我协会特色的活动，并取得了骄人的成绩，得到了广大师生以及社会的好评。

20xx年，我们迎来了12级的新同学，重新整合了我院青协资

源，同时以我校建校60周年庆典为契机，以多种形式大力宣传、广泛动员、积极鼓舞，让全院的同学都参与到志愿服务行列，成功选拔了一批认真负责，踏实自律的青协志愿者干事，圆满完成了学校、学院下达给我们志愿者的各项任务，这极大的提升了我院学生的形象，扩大了我院青协的影响力。

同时这些活动也提升了志愿者的自身素养，提高了志愿者的综合素质，建设了一支战斗力强大的志愿者团队，让志愿者成为了学校中一道亮丽的风景线，让同学们都以志愿者为荣，争做优秀志愿者。

在学院团委的指导下，协会在过去一年的发展过程中仍然坚持“立足校园，走进社区，服务社会”的方针路线，始终秉承着“奉献、友爱、互助、进步”的服务精神，努力践行志愿服务精神，贯彻从学生中来到学生中去的服务理念，组织、引导同学积极开展志愿服务活动。并不断改革创新，管理模式的合理化、管理制度的规范化、管理监督的严格化，都是管理理念不断强化理应收获的硕果。

在校园中做好优质的志愿服务活动和宣传活动的同时，走进社区根据居民需要开展切实有意义的志愿服务，积极为校内志愿者搭建平台组织参与社会大型活动。

在常规志愿服务活动规范、有序进行的前提下，为了志愿活动更长远的发展，将志愿活动做大做强，我院志愿者协会在校外建立了长期的志愿服务基地，如云化社区、云化小学等。像这样，利用现有的志愿服务基地，为校内志愿者搭建良好的志愿服务平台，并以无微不至的细腻思维，创建出最符合志愿者服务对象需求的志愿服务活动，让志愿活动深入社区，深入到社会上需要爱和协调的地方去。

为了加强青年志愿者协会的内部管理和建设，我们定期开展协会内中层及基层干部思想交流学习活动，确保了本院青年志愿者协会骨干具备过硬业务水平，从而促进整个青年志愿

者协会的不断发展壮大。同时进一步完善了《冶金材料学院青年志愿者协会规章制度》让我们的服务项目管理工作有了更加有力的依据，，保证了正确科学的管理模式的实施，保证了常规活动更加规范有序的进行。

诚然，我院志愿者队伍还有许多不足，但是我们一定会与时俱进、不断追求，怀揣着“互助、友爱、互助、进步”的志愿者精神，始终服务在校园校园志愿工作的第一线。

我们要不断努力，发扬志愿者先辈们不怕苦不怕累的精神，永远在志愿服务的道路上坚定的走下去，相信只要全体理事会成员团结协作、共同努力，我们就一定还能够做的更好。谢谢大家！

协会专家委员会管理办法 协会财务工作报告篇四

一、严格遵守财务管理制度和税收法规，认真履行职责，组织会计核算

财务部的主要职责是做好财务核算，进行会计监督。财务部全体人员一直严格遵守国家财务会计制度、税收法规、集团总公司的财务制度及国家其他财经法律法规，认真履行财务部的工作职责。从收费到出纳各项原始收支的操作；从地磅到统计各项基础数据的录入、统计报表的编制；从审核原始凭证、会计记账凭证的录入，到编制财务会计报表；从各项税费的计提到纳税申报、上缴；从资金计划的安排，到各项资金的统一调拨、支付等等，每位财务人员都勤勤恳恳、任劳任怨、努力做好本职工作，认真执行企业会计制度，实现了会计信息收集、处理和传递的及时性、准确性。

二、以实施erp软件为契机，规范各项财务基础工作用

在经过两个月的erp项目的筹建和准备工作后，财务部按新企业会计制度的要求、结合集团公司实际情况着手进行了erp项

目销售管理、采购管理、合同管理、库存管理各模块的初始化工作。对供应商、客户、存货、部门等基础资料的设置均根据实际的业务流程，并针对平时统计和销售时发现的问题和不足进行了改进和完善。如：设置“存货调价单”，使油品的销售价格按照即定的流程规范操作；设置普通采购订单和特殊采购订单，规范普通采购业务和特殊采购业务的操作流程；在配合资产部实物管理部门对所有实物资产进行全面清理的基础上，将各项实物资产分为9大类，并在此基础上，完成了erp系统库存管理模块的初始化工作。在8月初正式运行erp系统，并于10月初结束了原统计软件同时运行的局面。目前已将财务会计模块升级到erp系统中并且运行良好。

三、制订财务成本核算体系，严格控制成本费用

根据集团年初下达的企业经济责任指标，财务部对相关经济责任指标进行了分解，制订了成本核算方案，合理确认各项收入额，统一了成本和费用支出的核算标准，进行了医院的科室成本核算工作，对科室进行了绩效考核。在财务执行过程中，严格控制费用。财务部每月度汇总收入、成本与费用的执行情况，每月中旬到各责任单位分析经营情况和指标的完成情况，协助各责任单位负责人加强经营管理，提高经济效益。

四、资金调控有序，合理控制集团总体资金规模

由于原材料市场的价格不稳定，销售市场也变化不定，在油品生产与销售方面需要占用大量的资金。为此，财务部一方面及时与客户对账，加强销售货款的及时回笼，在资金安排上，做到公正、透明，先急后缓；另一方面，根据集团公司经营方针与计划，合理地配合资金部安排融资进度与额度，通过以资金为纽带的综合调控，促进了整个集团生产经营发展的有序进行。

五、加强财务管理制度建设，提高财务信息质量

财务部根据公司原制定的《财务收支管理细则》的实际执行情况，为进一步规范本集团的财务工作、提高会计信息的质量，财务部比较全面的制定了财务管理制度体系，包括：财务部组织机构和岗位职责、财务核算制度、内部控制制度、erp管理制度、预算管理制度通过对财务人员的职责分工，对各公司的会计核算到会计报表从报送时间及时性、数据准确性、报表格式规范化、完整性等方面做了比较系统的规定，从而逐步提高会计信息的质量，为领导决策和管理者进行财务分析提供了可靠、有用的信息。

平时财务部通过开展定期或不定期的交流会，解决前期工作中出现的问题，布置后期的主要工作，逐步规范各项财务行为，使财务工作的各个环节按一定的财务规则、程序有效地运行和控制。

为了规范财务行为，配合年终与明年年初的汇算清缴的稽查与审计工作，财务部组织了在本集团公司内的20xx年年终财务决算的财务自查活动，在年终决算之前清理了关联企业的往来款项，检查在建工程未作处理的项目，对已支付的财务利息费用及时追踪开具了发票等等一系列的财务自查活动。聘请了税务师事务所对20xx年的帐务处理做了预审，对审计和自查中发现的问题及时地进行了整改，降低了涉税风险。

七、组织财务人员培训，提高团队凝聚力

财务部组织了两批财务人员培训与经验交流会，对整个财务系统做了工作总结和预期的工作计划展望，将财务人员分成会计、出纳和统计、收费两组进行了分组讨论，及时解决实际工作中存的问题。通过南峰会计师事务所对内部控制和税务风险的专题讲座，丰富了财务人员税务知识。邀请了审计部、资金部、资产部和财务人员做了深入的交流。增强了整个财务链各部门工作的协作性，强化了各岗位会计人员的责任感，促进了各岗位的交流、合作与团结。

八、提出了全面预算管理方案，建立集团公司全面预算管理模式

根据20xx年经营目标和各项成本核算指标的实现情况，财务部提出了全面预算管理的方案，全面预算管理按照企业制定的经营目标、发展目标，层层分解于企业各个经济责任单位，以一系列预算、控制、协调、考核为内容建立起一整套科学完整的指标管理控制系统。在20xx年数据和以前年度各项经营数据的基础上制定了20xx年度各单位的成本费用预算、销售额预算、人员预算、目标利润预算等一系列预算指标，希望通过“分散权力，集中监督”来有效配置企业资源，提高管理效果，实现企业目标。

1、做好上半年和第一季度的所得税汇

算清缴工作，合理地降低各项税务风险

2、根据全面预算管理制度和预算管理指标跟踪预算的执行情况，监控预算费用的执行和超预算费用的初步审核，按月准确及时地提供预算执行情况的汇总分析，为实现本集团和各单位预算指标提出可行性措施或建议。

3、配合集团总部进行收入、成本、费用的专项检查，加强非生产费用和可控费用的控制、执行力度，不能超支的绝不超支。

4、加强资金管理，统一调配，根据集团总部资金部的工作计划安排，调控好各项经营用资金。

5、继续完善各项财务管理制度和内部控制制度，如财务核算管理制度、销售与收款、采购与付款内控制度、会计、统计、收费、出纳等财务人员岗位考评办法等。

6、加强财务人员的业务知识、企业会计制度和国家有关财经

法规的学习，结合财务人员考评办法，逐步提高财务人员的专业知识、技能和职业判断能力。

协会专家委员会管理办法 协会财务工作报告篇五

自20__年9月到协会工作以来，老师正确指导下，认真学习和贯彻落实社团组织方针政策和会计学系各项工作部署，努力工作、勤奋司职，在带好队伍、协调组织完成任务，强化协会地位作用的基础上，加强会计专业学习，以科学发展观指导工作，不断提高自身的理论知识和能力。近一年来协会各项事业均得到长足进步，取得了良好的效益。

一、坚持会计专业理论学习。努力完成理论学习计划，在组织全体协会成员学好的同时，坚持个人自学，以不断提高自己的理论知识和能力水平，指导做好社团组织工作。在参加机关组织的各类读书班、政治理论学习过程中，做到了认真、踏实、勤奋，注意结合实际，提出一些改革发展的意见建议，并积极探讨社团发展的思路。

二、坚持贯彻民主集中制的原则。协会成立六年多了，在成立之初会计学系就提出了站位要高，与时俱进，创新发展的要求。但要真正实现系组织的要求，作为协会的一把手，首先要站位高，办事、处理问题要时时处处以大局为重，而要做到这一点，在班子内部，自己首先要做到民主，没有民主，就听不到好的建议意见，没有广开言路的民主作风，就形不成创新发展的思路。所以，在班子内部和副手能够做到大事必沟通，小事常交流，在充分发扬民主的基础上形成统一的意见。

三、做好表率作用。作为协会的一把手，自身做到了不贪、不随意的乱批，不负责任的乱花钱。一年来，没有在财务问题上为所欲为，以权谋私。另外，协会下属还有两个实体，在自身做好的同时，经常不断的提醒协会各个部门部长。做好自己本职工作。

四、坚持做好协会成员的思想政治工作。

一是协会本部，二是两个实体，人员工作各不相同。协会由成立之初一人逐步发展壮大为人的队伍，即有正本系专业学生，又有外系学生，由于成员系别不同，差次不齐，做好每个成员的思想工作关系到协会的稳定和发展。作为协会的主要负责人，我认为在抓好各项工作落实的同时，抓好每个人员的思想工作是实现工作目标的关键。几年来，除了平时经常不断的与各部门的负责人做到沟通交流思想，还与每个部门的部长进行谈心，了解他们的思想动态、工作情况，针对每个职工的不同情况，做好稳定工作，帮助协调解决职工思想上出现的问题。