

最新疫情期间学校工作总结(实用8篇)

总结是指对某一阶段的工作、学习或思想中的经验或情况加以总结和概括的书面材料，它可以明确下一步的工作方向，少走弯路，少犯错误，提高工作效益，因此，让我们写一份总结吧。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

疫情期间学校工作总结篇一

1、 组建复工领导小组：

组长姚永辉（项目经理） 副组长韩忠（技术负责人） 组员马灵强、于春炎、王家元、申乾林、刘萍、黄月。

2、 复工教育：

（一）、针对本工程节后复工的特点，在复工前分别组织召开施管人员会，特种作业人员培训会，民工三级教育会，使全体施工作业人员高度重视节后建筑施工安全管理工作，始终坚持“安全第一，预防为主，综合治理”的方针，坚决克服松散麻痹思想和盲目乐观情绪，进一步落实各级、各岗安全生产工作职责，及早规划制定安全工作目标及有关工作方案，加强安全生产管理。

（三）、节后复工前，项目负责人应当会同建设、监理单位对施工现场各类安全防护设施、机械设备等进行一次全面细致的复工检查，消除隐患。安全检查必须求真务实，不走形式，不走过场，不放过任何一个细节。检查的重点：一是塔吊、脚手架等建筑机械设备的金属结构连接、安全保护装置及电气线路的安全状态和运行情况；二是降排水措施，坑边土体及周边环境、建（构）筑物的变形情况；三是危险性较

大的分部分项工程管理情况；四是临时用电电线是否浸水、老化、漏电；五是脚手架、外电防护架、模板支撑系统各连接部位及稳定性情况；六是现场防火、防冻、防滑措施是否到位，职工宿舍取暖设备是否有防一氧化碳中毒措施，临舍结构是否稳固等。特别是对塔吊、脚手架专业技术性强且难以发现安全隐患的分部分项工程，应委托专业技术人员或检测人员进行检查，并按提出的要求进行整改。复查符合要求后，须经项目总监理工程师签字下发复工通知方可复工。工程未经复工检查或检查不合格的，一律暂停施工。个别在节前因存在严重安全隐患被责令限期改正的工程，必须先行组织力量进行整改，经企业安全管理部门及现场监理验收合格，并报质量监督站核查后方可复工。

（四）、要重视和做好门卫管理工作。针对节后复工人员进出工地频繁现状，要加强工地门卫管理，建立人员进出台帐记录，严防可疑人员及可疑车辆进入工地，防范治安等案件的发生。

计划泥工10人、架子工6人、平工30人、机操工4人、安装工15人。

建设单位： 监理单位： 施工单位：

疫情期间学校工作总结篇二

防范区内的汽车维修店。员工应来自防范区，原则上不允许跨镇流动；确需跨镇流动的，须实施闭环管理。

1. 开展检测筛查。经营负责人是疫情防控第一责任人，应认真落实疫情防控措施，按规定频次组织开展员工核酸或抗原检测。当前应组织员工做好“1+1”检测工作，即上午开展1次抗原检测，下午开展1次核酸检测，并及时汇总上报检测结果。

汽车维修店应在恢复经营前对场所环境进行一次全面预防性消杀，每日对环境实施消杀不少于三次、对人员经常接触的公共用品（设施、洗手间等）每2小时消杀一次，并做好消毒记录。应注意开窗通风，保证经营场所空气流通。

员工每天应扫场所码，在上岗过程中应落实好“三戴”措施（佩戴好手套、面屏、口罩），强化个人防护和健康监测。应以签署责任书等方式承诺依规进行核酸或抗原检测，检测异常的，按照规定做好疫情防控相关工作。员工往返居住地与工作地之间，应合理规划交通路线，点对点通行，并切实做好个人防护。

严格错峰作业，汽车维修店应采取预约制，门口张贴预约联系方式，顾客可通过电话、微信等方式提前预约汽车维修服务。汽车维修店应在经营场所门口醒目位置张贴疫情防控相关提示和要求，设置“场所码”或健康核验一体机“数字哨兵”并安排专人管理。顾客应做好“一戴三查”（戴好口罩，查验随申码、行程码、规定期限内的核酸阴性报告）。

汽车维修店应在顾客接待区设置“一米线”，提醒顾客排队付款结账时保持安全距离。汽车4s店应根据顾客休息区面积合理设置最大接待量，原则上按照休息区每4平方米容纳一名顾客的标准测算限流人数，当场所内顾客总量达到限额时，应停止顾客进入，提醒顾客等候休息时保持2米以上安全社交距离，防范人群聚集。其他类型的汽车维修店，顾客不得在店内等候。

送修车辆进场前，需进行全面清洁消毒，车辆静置半小时后方可进行维修。车辆内部驾驶员或乘员有可能接触的表面采用消毒湿巾进行擦拭，对轮胎、驾驶室内地板可使用含氯消毒剂进行喷洒。竣工车辆交付前，应再次对维修部位、维修部件、更换部件进行全面消毒。

出现抗原、核酸检测异常或身体不适等异常情况，应立即报

告属地政府，并按照相关规定做好隔离、流调等工作，最大限度控制突发事件的扩散和外溢。

电器维修店（不含上门服务）参照本指南执行。如遇疫情防控工作要求调整的，以最新发布指南为准。

疫情期间学校工作总结篇三

按照《省政府办公厅关于延迟企业复工的通知》（苏政传发〔2022〕20号）《关于做好新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控期间企业复工工作的通知》（苏防疫企业防控函〔2022〕2号）和市新型冠状病毒感染的肺炎疫情联防联控指挥部（以下简称防控指挥部）工作部署，为指导企业做好复工疫情防控工作，有效减少人员聚集，阻断疫情传播，更好地保障人民群众生命安全和身体健康，特制定本方案。

认真落实_、_和省委、省政府的部署安排，把有效防控疫情作为当前压倒一切的首要任务，按照“三落实一确保”的原则，全力做好各项防控工作，确保企业复工有序可控，全力打好疫情防控阻击战。

（一）落实属地责任。各县区、镇（街道）和村居（社区）要压实责任，扎实做好企业复工及疫情防控的监管、指导和服务工作，对规模较大、用工人数较多、风险隐患突出的企业要派出工作组或监督服务员进驻。疫情较为严重的地区应制定更加严格的复工标准。

（二）落实监管责任。各行业主管部门要结合自身行业特点，进一步细化明确企业复工标准，督促指导各地做好企业复工及防控措施的验收审核工作。

（三）落实主体责任。拟在全市重大突发公共卫生事件一级响应解除前复工的企业，须成立本企业疫情防控领导小组，制定本单位疫情应急预案和防控工作方案，在响应期内常态化

进行员工疫情防控、环境消毒、防疫宣传、物资准备等工作，确保企业疫情防控措施到位。各复工企业要始终坚持底线思维，严格落实安全生产各项规定，自觉维护市场秩序，全力维护劳动关系和谐稳定，依法保障员工的合法权益。

(四)确保企业平稳有序安全复工。严格按照“分类指导、因地制宜”原则指导企业复工，各县区、行业主管部门要结合本地疫情形势及行业特点，严格把关，分步骤组织企业复工验收报批，条件不允许、标准不到位的坚决不予批准。

按照《_传染病防治法》及xxxx省政府办公厅关于延迟企业复工的通知》相关要求，制定企业复工标准如下：

(一)复工前必须满足“六到位”。

1、组织机制、防控方案、应急处置预案制定到位。复工企业必须成立疫情防控领导小组和专项工作小组，并制定防控工作方案和应急处置预案。

2、责任明确到位。企业负责人须与所在园区(乡镇、街道)签订疫情防控责任书，其中市属企业直接与市级行业主管部门签订疫情防控责任书;企业负责人还须与企业内部各工作小组签订疫情防控责任书。

疫情期间学校工作总结篇四

为全力应对新型冠状病毒感染疫情，常态化做好疫情防控工作，根据疫情防控指挥部要求，结合当前疫情防控工作实际，特制定本方案。

一、总体目标

二、组织领导

镇疫情防控指挥部负责组织、指挥、协调全镇疫情防控工作。

三、具体工作职责

（一）各村

2、各村信息员及时做好外来返乡人员信息摸排报送工作，每日早8：30，下午4：00将本村外来人口返乡情况上报卫计办，由卫计办同意上报至市相关部门。

3、凡高风险地区返乡人员需提前与镇村取得联系，将返乡日期，乘坐车次等上报至市疫情防控指挥部，到站后按照市疫情防控指挥部要求实行集中隔离，并配合进行核酸检测。中低风险地区返乡人员需提前与镇村取得联系，及时沟通返乡日期，乘坐车次等相关信息，到站后由所在村安排车辆接送至市中心医院进行核酸检测，然后进行14天居家隔离，隔离期结束后，由所在村安排车辆接送至市中心医院再次进行核酸检测，结果正常后解除隔离。一旦发生异常情况，立即启动应急预案。

（二）企业

镇工业站加强企业巡查工作，落实企业主体防控责任，企业外来务工人员具体实施办法同各村外来返乡人员。

（三）学校

落实学校主体防控责任，按照市教委的要求抓好学校的疫情防控工作，如有特殊情况发生，第一时间与分管领导联系。

（四）餐饮、超市及农贸市场

1、农贸市场和超市、餐饮场所均要在入口处警示提示进入人员戴口罩和扫健康码。所有进入农贸市场和超市人员，必须

进行健康码扫码或体温检测，佩戴口罩；从业人员每日进行体温检测，上岗期间佩戴口罩。

2、全面落实农贸市场消毒措施，每日做好市场的清洁、通风、消毒工作。特别做好蔬菜批发市场长途运输车司机的体温检测和登记工作。

3、一旦出现发热人员，要第一时间报告镇疫情防控指挥部，在做好个人防护或专人专车护送下，前往市发热门诊进行诊治，及时采集核酸进行检测。

4、农贸市场所在的村要落实属地主体责任，抽调人员全天候参与巡查，要在第一时间内落实上级部署的防控新举措。

5、要严格落实餐饮、超市、农贸市场经营户的主体责任，严格海产品、水产品 and 动物类产品的交易行为，严禁野生动物及其制品交易，镇畜牧站对全镇相关商家进行定期检查和抽查。镇卫计办做好各类信息摸排及统计上报工作，配合处置应急个案问题，镇疫情防控指挥部会根据疫情防控形势及时发布指挥部命令。

疫情期间学校工作总结篇五

成立_____县服务业企业复产复工专责工作领导小组，其成员组成如下：

组长：_____县委常委、副县长

副组长：_____县人民政府办公室副主任

成员：_____县市场_局长

_____县工业和信息化和商务局局长

_____县卫生健康局局长

_____县发展改革局局长

_____县交通运输局局长

_____县公安局副局长

_____县住房和城乡建设局副局长

各乡镇人民政府(街道办)主要领导

疫情期间学校工作总结篇六

2. 楼梯间或密闭区域(无外窗不通风区)，应定期开启消防排烟设备(动用后要恢复到消防系统正常状态)，确保各区域空气流通。

3. 餐厅具体通风措施：

就餐区各窗户全部打开，每天结业后关闭；

后厨区域根据各储藏间实际需求，实施窗户开关；

氯化消毒类：84消毒液、双氧水等；

高浓度酒精：75%浓度的酒精(易燃，小规模使用)。

2. 消毒方式：

喷雾式：用喷雾器喷洒消毒液进行表面消毒，适用大面积快速有效消毒。

擦拖式：用布或其它擦拭物浸以消毒剂溶液，擦拭物体表面进行消毒，适用小面积及物体表面消毒。

3. 具体消毒工作实施表

位置	消毒药剂	消毒频率	消毒方式
就餐区、出入口、过道、电梯	84消毒液、酒精	日三次(餐后集中消毒)	喷雾及擦拖法
操作间、粗加工间	84消毒液	日两次(早餐前、结业后)	擦拖法
储藏间		日一次(结业后)	
餐厅门窗		日三次(每餐开餐前)	
垃圾桶		日两次(班前后)	喷雾
其他区域		每天不少于一次	

4. 餐厅设置专人实施消毒管理，并做好相关消毒记录。

5. 其他消毒管理：依据国家食品安全法律法规执行。

为阻断“疫情”传播途径，结合学校实际情况，师生就餐实施“错时就餐制”与“分散就餐制”，同时对餐厅内部就餐座位进行“改造”及增设“室外就餐区”，确保师生用餐安全。

1. 内部座位“改造”：

师生就餐时实施“交叉”就座，每个人间隔1米距离(详见示意图)；

经改造后，二楼餐厅一次性可容纳约300生就餐，三楼一次性可容纳300生就餐；

餐厅座位改造及就座示意图：

2. 室外增设临时就餐区：

增设位置：餐厅西面地坪(约1600平方米)；

位置排列：保持每张桌椅周边间隔在1m以上。

3. 错时就餐制：

餐厅根据学校错时就餐时间，提前备餐，确保供餐正常；

学生总量 每批容量 需分批次数 每批用餐时间 总用时(约)
3700 900 4次 40分钟 小时 4. 分散就餐制:

分批就餐的同时，对学生实施楼层分划，规定每批次学生各楼层取餐及就餐人数，确保取餐迅速及保障后续学生有充足就餐时间。

室外就餐区实施“规定/轮流制”，每天每批次规定及轮流班次至室外用餐，同时由各班主任实施现场监管，确保就餐秩序。

增加室外“收残台”及服务人员，学生就餐完毕后，及时用带有消毒药剂的抹布清理台面，确保下批次学生就餐安全。

(四)师生就餐程序 硬性要求:

1 所有就餐师生进入餐厅在非就餐(正式吃饭)时，必须全程佩戴口罩;

1 未佩戴口罩人员禁止进入餐厅就餐;

1 师生取餐时，应自行主动刷卡，与他人严格保持距离及接触。

(1)进入餐厅:

所有就餐人员佩戴好口罩，从餐厅西南步梯进入餐厅，严禁乘坐电梯及其他通道进入。

(2)洗手:

所有就餐人员需到洗手区进行科学洗手(洗手六步法)。

(3)取餐:

取餐过程中，不得扎堆和随意交谈，应保持餐厅良好秩序，排队时应保持人与人之间不少于50cm距离。

(4) 就座：

按规定实施“交叉”就座，不得合面就座及就餐，禁止在贴有禁座标识位置上就座就餐。

(5) 就餐：

就餐时取下口罩，不得交谈，就餐完毕后及时清理台面并佩戴好口罩。

(6) 离开 就餐完毕后，应及时科学洗手，并立即从餐厅西北门或北门离开餐厅，不得在餐厅内逗留。

(7) 就餐流程图 离开 就餐 就座 取餐 洗手 进入餐厅 洗手

疫情期间学校工作总结篇七

健全企业疫情防控工作体系。复工复产企业要建立主要负责人负总责的疫情防控工作机制，明确目标任务，细化具体措施，落实人员责任，建立全环节、全流程疫情防控台账，形成从企业管理层到车间班组、一线职工“横向到边、纵向到底”的疫情防控全员责任体系。

严格返岗人员疫情核查。企业要建立返岗职工“花名册”，实行健康状况“一人一档”管理，详细掌握每名职工及家庭成员健康状况和春节假期出行信息，全面排查是否接触外省及重点疫区人员等情况。对于从外地返萍及与确诊和疑似感染者有接触的职工，严格执行隔离观察措施，待确认健康后方可返岗。要采取错峰返岗措施，非关键岗位人员可延后返岗。

做好防护物资和人员配备。企业要根据防疫需要，为职工配

备口罩等防护物品和洗手液、消毒液等消杀用品。要设置留观室，做好突发情况应对准备。

全面开展企业消毒。企业复工复产前，要对企业内生产、生活、办公区域进行全面环境卫生清理，特别是对人员密集场所、重点设施设备等要进行彻底消杀，保持良好通风，防止病毒传播蔓延，确保不留死角、不漏盲区。

实行企业封闭管理。企业要减少进出通道，落实24小时人员值守，对进出人员、车辆严格检查检测，做好信息登记，严禁无关人员进入企业。要减少一般商务洽谈、人员来访等活动，积极利用现代信息手段开展商务交流。

严密职工健康监测。建立职工体温日检制度，在生产区、办公区、宿舍区等点位设置检测点，严格职工体温检测，对体温异常的职工及时采取留观措施并上报。职工上下班尽量不乘坐公共交通工具，企业通勤车辆要提前做好防疫消毒，乘坐人员须佩戴口罩并测量体温。

加强环境卫生和就餐管理。企业要对相关场所每天至少消毒一次，重点区域增加消毒频次；加强公共区域通风换气，保持空气流通；加强就餐卫生管理，保证食材安全、餐具卫生，采取提供盒饭、分时段供餐、分散就餐等方式，减少人员聚集。

落实岗位防疫措施。严格落实个人防护措施，工作期间全程佩戴口罩，做到勤洗手、不随地吐痰、不乱扔垃圾，废弃口罩等防疫物品统一回收、集中处理。规范岗位工作秩序，合理安排轮岗排班，采取“小班制”模式，减少单班在岗人数，暂停不必要的会议，取消所有聚会，做到人员少流动、不聚集、不串岗。

强化物流车辆管理。外来货运车辆进入企业前，要进行登记并消毒处理，驾乘人员须佩戴口罩并检测体温，减少与企业人员的直接接触，货物送达后尽快驶离企业。对运输物资视

情进行消毒处理。加强驾乘人员管理，保持车辆内外清洁，及时对驾驶室等接触部位进行消杀。

妥善做好突发疫情应急处置。企业要制定应急处置预案，建立统一指挥、快速响应机制，落实应急值守、情况报告、物资调配、力量调动等措施。对出现发热、干咳等症状的职工，立即送医疗机构就诊治疗。

疫情期间学校工作总结篇八

根据市教育局防控指挥部和xx示范区职教园管理办的要求，结合我校学生宿舍管理工作的实际，特制定我校疫情防控期间的宿舍管理方案如下：

1、所有住宿生进入宿舍需佩戴口罩，逐一进行体温检测，体温超过37° 2的学生不允许进入学生宿舍，将直接上报学校医务室进行复检，复检体温超标的学生由校医安排转院治疗或入住学校隔离间接受治疗。

4、晚上考勤管理。

疫情防控期间，为了防止人员集中，减少感染风险，暂不采用指纹考勤模式，由宿管老师和宿管干部根据住宿名单进行人工查寝，所有的住宿生在进入宿舍以后不得随意离开自己宿舍，更不允许随意串寝，一经发现，将严肃处理。

3、垃圾要及时进行清理，宿舍内部垃圾由各寝室打包带到垃圾集中点，垃圾桶要求带盖。

严禁将垃圾倾倒在楼道或者楼梯间，一经发现，将严肃处理，公共区域的垃圾由物业卫生员进行清理，要求在每天10：00之前清理完毕。

垃圾集中点在每天11点以前清理完毕，垃圾桶要清洗消毒。

4、由学校物业公司安排人员对学生宿舍所有公共区域以及学生宿舍内部进行喷洒消毒，每日进行两次，上午10：30一次，下午3：00一次。

消毒要求参照《株洲市学校防控新型冠状病毒感染的肺炎个人防护和消毒技术指引》。

5、防控期间，学生寝室的自动售货机、自助洗衣机暂停使用，以免造成交叉感染。

1、公共门厅、公共厕所、公共盥洗室和洗衣房由宿管老师根据气候情况进行管理，确保室内公共场地24小时通风。

2、学生宿舍内部的通风由学生自己做好，最后离寝的住宿生在离开宿舍之前要将靠阳台这一面的门打开，进行有效的自然通风，确保室内空气清新。

1、开学前，由学生处分管宿舍的副处长制定宿舍区突发事件应急处置预案，组织全体宿管人员在校医的指导下开展防控知识讲座和突发事件应急演练。

2、住宿生在寝室夜间发生发烧、呕吐等情况，寝室长第一时间报告本楼层宿管员和班主任，患病学生由宿管员带至学校医务室接受治疗，对学生呕吐物和活动区域进行清理和消毒。

3、发现疑似病例送至医院入院治疗后，要组织物业保洁人员及时进行终末消毒，对本班及同寝室学生等有亲密接触的学生隔离观察。

1、成立隔离观察区工作小组

隔离学生系部德育干事、班级班主任、校医、心理教师、党员志愿者、教务处、后勤处各指派一名专人负责教学和后勤保障（含每日三餐）。

工作小组要制定隔离观察区值班表和登记表。

2、后勤处开学前确定学校校内隔离观察区，并按照隔离要求，单人单间，设立隔离区单独进出通道和配置基本生活设施（床、书桌□ipad□洗手液等）及工作组人员防护用品（防护服、口罩、一次性橡胶手套、消毒液等）。

教务处为每个单间配备5—10本杂志和书籍□ipad□

3、学生入住隔离观察区后，要主动服从学校管理，积极调整心态，做好个人卫生，配合隔离观察、治疗。

班主任要第一时间通知学生家长，隔离观察期间如有身体或心理不适要及时通知值班人员或保安。

保卫处安排保安做好24小时值守。

保洁人员要对隔离观察区分早中晚三次进行清扫、消毒，隔离学生负责打扫隔离间卫生。

校医按照隔离要求为学生测量体温进行治疗。

系部德育干事、班主任、心理教师、党员志愿者要对学生进行教育引导，积极开展心理干预。

4、隔离观察区物品和食品接送流程：物品和食品送至隔离区值班处—值班人员做好防护措施进入隔离区分发物品和食物（物品和物品放置于隔离间外课桌上）—通知学生开门领取。

5、隔离观察区生活垃圾清运流程：隔离学生将垃圾桶放置在门口处—值班人员负责收集垃圾—按照终末消毒要求对垃圾进行消毒—清运。

6、非正常上班时间值班人员待遇按上级文件参照执行。