

宿舍安全工作主要内容 学生宿舍安全管理工作计划(实用10篇)

时间过得真快，总在不经意间流逝，我们又将续写新的诗篇，展开新的旅程，该为自己下阶段的学习制定一个计划了。什么样的计划才是有效的呢？以下是小编为大家收集的计划范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

宿舍安全工作主要内容 学生宿舍安全管理工作计划 篇一

本学期的宿管部日常工作重点方向依然放在宿舍上，主要分为宿舍查房、宿舍卫生、宿舍安全。

1、宿舍查房方面：做到每天查房，双休日也照常（除节假日外），并采取定时检查、特定检查制度。

（1）定时检查：在晚上20：40时检查各个宿舍，宿舍人员是否到齐。

（2）突击检查：在特殊的节假日期间，通过平时的观察了解，对个别宿舍进行突击检查。

（3）特定抽查：通过平时的观察了解，对个别比较特殊的宿舍，我们将在晚上10：30以后进行突击检查。

2、宿舍卫生方面：通过宿管部平时的检查。了解各个宿舍的卫生情况，加大管理力度，使学校有更多的优秀宿舍和文明宿舍。具体工作采用定时检查和突击检查，及时统计整理。

（1）定时检查：每周星期四15：30进行内务大检查。

（2）突击检查：每周一至周五任意一天，检查宿舍，了解保

持和打扫情况，对于卫生较差的宿舍上报老师进行处理，定期把评分统计结果交到学生科。对检查中优秀宿舍，以发放宿管部流动红旗给予鼓励；而对于整改宿舍，将以反馈的形式下达告知。

(3) 统计数据：对于学校各宿舍的卫生结果反馈单进行统计、整理和确认，并存放到学生科档案。

3、宿舍安全方面：提醒同学们在宿舍一定要保管好自己的财物。外出时不要忘关门。宿舍成员之间要处理好关系，对于打架斗殴的情况进行劝阻，并及时上报老师，以及在本学期还将继续展开违禁电器的安全检查，严禁使用热得快等大功率电器，同时针对学生宿舍安全存在的隐患，如在宿舍内私拉电线、使用违禁电器，进行逐一排查，要求整改。

二、宿舍文化方面：为了进一步加强我校学生的宿舍管理。提升宿舍文化品味。陶冶学生情操。营造健康、活泼、文明的生活氛围，丰富学生宿舍文化，特举办以“和谐校园我的梦，你我共享寝室情”为主题的宿舍卫生评比活动。主要对象为学校各宿舍。对获奖的宿舍给予充分的肯定。

三、积极查找问题，努力整改到位：

1、存在的问题：

(1) 内务差：由于刚刚开学，大家仍然呈现松散的状态，对自己放松了要求，所以内务一直不是很好。

(2) 就寝纪律差：很多同学控制不住自己，喜欢在睡觉前讲话、走动。

(3) 安全意识低：在宿舍检查过程中，很多同学对用电安全十分不在意，人走灯未关现象严重。

2、整改措施：

(2) 对相关问题宿舍进行批评教育，如果多次不改则进行反馈批评。

(3) 宿管部内的干事要起到督促的作用

(4) 责任到人，加强关注，尤其是要经常对将实习生的心理进行疏导。

宿舍安全工作主要内容 学生宿舍安全管理工作计划 篇二

以“综合治理，保障平安”为主题，以创建“平安和谐校园”为载体，切实开展系列安全教育活动，进一步增强师生的安全防范意识，提高学生的自护自救能力，切实加强安全教育与管理，进一步推进学校安全文化建设，营造“时时讲安全，处处抓安全，人人保安全”的良好氛围。特制定此计划。

“综合治理，保障平安”。

20xx年9月1日至20××年10月1日

1、提高同学们对违章骑车带来的恶性后果加以认识和重视，尤其是大撒把、乱变更车道、马路上追逐、闯红灯等行为带来的严重后果。

2、加大安全教育宣传力度，强化安全工作法律意识，提高师生的安全意识和自我保护意识。

3、开展经常性的安全检查工作，摸清隐患，消除隐患，防范于未然。

4、加强学生管理工作，规范学生行为，防止学生做出可能引发安全事故的行为。

5、争取公安、文化、卫生等职能部门和家长、社区的配合支持，形成安全、治安防范网络，创造安全、文明、和谐的校园环境和良好的学校周边秩序。

1、落实责任：落实领导责任；落实教职工责任；落实学生和
家长责任。

2、落实制度：进一步健全完善学校安全工作的相关制度；严格执行学校安全隐患、事故报告、检查和整治登记制度和事故应急处理制度，制订落实安全措施。

3、落实宣传：加强安全宣传力度，多形式、多渠道、全方位地持久地开展安全教育。

4、落实活动形式、内容和效果：结合学校实际，开展师生喜闻乐见的、丰富多彩的、健康文明的活动，注重实际效果。

1、一期黑板报、展板、橱窗专题宣传。

2、一次组织动员。利用升旗仪式讲话，对全校师生进行安全宣传教育，多主题活动的开展进行动员，号召师生积极参与。

宿舍安全工作主要内容 学生宿舍安全管理工作计划 篇三

2. 按制度定期召开学校安全工作会议，调度安全工作情况，部署工作任务。学校每个月至少召开一次安全工作专题会议。

1. 开足上好安全教育课。督促各中小学严格按照《中小学公共安全教育指导纲要》的要求和省教育厅的统一规定，认真征订安全教育课本，明确任课教师，开足安全教育课时，并

不断提高开课质量。组织开展“安全教育日”、“安全教育月”、“防灾减灾日”、“交通安全宣传日”等活动。充分利用班会、国旗下讲话、手抄报、黑板报、安全教育图片展览等形式，积极开展安全知识教育。

2. 加强平安校园文化建设。加大安全工作宣传力度，充分发挥学校宣传阵地、媒体作用，提高全体师生的安全意识和安全素质，营造全员抓安全的良好氛围。组织一次全市“我与安全”作文（论文）比赛，在市直中小学开展一次安全知识竞赛活动。

3. 组织开展安全管理培训。春季对各区县分管局长、安全科长和市直学校分管校长、安全科长进行一次安全管理知识培训，提高管理水平。暑假对参加暑期培训的学校校长和教师开展安全知识全员培训。

1. 按照市委、市政府开展“安全生产基层基础年”活动的要求，组织开展全市教育系统的“安全生产基层基础年”活动，深入落实学校安全生产和部门监管两个主体责任，继续抓好“齐抓共管、划块负责”管理模式的落实，做好抓基层、打基础的文章。

2. 进一步完善学校安全工作制度，在全市推行安全制度上墙，推动学校安全管理规范化、制度化。

3. 继续开展隐患排查治理活动。进一步完善隐患整改台帐，实行整改销号制度。对学校无力解决的提出整改意见，落实相关防范措施，并报当地政府和有关部门备案。

4. 开展学校及周边治安秩序综合治理活动。组织两次综合检查，重点治理整顿学校周边治安秩序、接送学生车辆、清查不健康书籍、清理非法流动摊点等。

5. 深入开展学校安全大检查。重点检查管理上的漏洞、安全

设施配备、教育教学设施存在的重大隐患等。定期组织开展对消防、安全保卫、“千分制”落实情况的专项检查。

1. 完善基础设施建设。加大安全投入，不断完善人防、物防、技防建设。继续加强校园警务室或报警点建设，对学校重点部位、重点区域严密监控，严防各类破坏活动。
2. 切实做好重大活动和节假日期间的值班工作，坚持领导带班和24小时值班制度，健全组织网络，确保通讯联络畅通。
3. 不断完善应急预案，组织学校开展防震、防汛、防火、防突发事件等应急演练，提高应急处理能力。组织一次较大规模的防震或灭火演练活动。
4. 落实汛期学校安全防范工作，及时做好强降雨、台风等灾害性天气预警工作，确保安全度汛。

二月 开展交通、防火安全教育。

三月 开展预防h1n1,流脑、流感等各种传染病的教育。

四月 开展交通、放火、食品安全的教育。

五月 开展防火、防盗、防拐骗的教育。

六月 开展防暑、防雷电、安全用电的教育。

七月 开展假期的（交通、用电、用气、游泳）安全教育。

xx小学 20xx年3月1日

宿舍安全工作主要内容 学生宿舍安全管理工作计划

篇四

认真学习实践，牢固树立科学发展、和谐发展和安全发展的观念。坚持以人为本、安全第一，预防为主的方针，围绕平安和谐校园创建目标，全面落实《中小学幼儿园安全管理办法》，深入贯彻落实安全工作责任制，强化安全常规管理，建立安全长效管理机制，为广大师生创设良好的校园安全环境，努力保障我校教育事业健康持续发展。

建立健全安全工作队伍，完善工作制度，提高管理水平；明确工作任务，落实安全责任制；加强安全教育，提高师生安全意识；加强安全基础设施建设，提高保障水平；开展安全检查，消除安全隐患，确保校园稳定、确保师生安宁。

（一）加强组织建设

2、完善安全管理机制。各学校按规定成立领导组织，健全管理机构，建立一支专兼结合的.学校安全工作队伍，逐步形成学校、班级、家长和社区齐抓共管的网络，通过完善管理网络，形成纵向到底、横向到边、条块结合、全面覆盖的安全管理监督体系。

3、落实安全责任制。按照谁主管、谁负责，谁主办、谁负责，谁审批、谁负责、分级管理和属地管理的原则，中心学校、各中小学、班级层层签订安全工作责任书，落实安全责任制。

4、及时召开学校安全工作专题会议，落实上级会议、文件精神，部署工作任务。

（二）加强安全工作制度建设

1、制定《学校安全工作制度》，对学校安全工作提出全面要求。制定并明确《学校各类人员的安全管理职责》，按照一岗双责，明确安全工作职责。

2、建立健全安全管理制度。各学校根据工作实际，进一步建立和完善门卫制度，值班巡逻和领导带班制度，校内安全定期检查制度，学生安全信息通报制度，住宿生安全管理制度，校内外大型活动审批制度，低年级学生、幼儿上下学接送交接制度，接送学生车辆管理制度，托幼机构与小学入托、入学查验预防接种证制度，日常安全工作记录制度，安全信息报告制度，安全工作考核奖惩制度、事故责任追究制等，以制度促管理，以制度促规范，建立起学校安全管理的长效机制。

3、加强档案资料管理。对安全工作文件、计划总结、安全检查、隐患整改、月报通报及其他日常安全工作等及时归类建档，作为安全目标考核、责任追究等工作的依据。

宿舍安全工作主要内容 学生宿舍安全管理工作计划 篇五

1、为了你和他人的健康，请同学们自觉佩带好口罩，废弃口罩请弃置于废弃口罩专用垃圾桶。

2、学生宿舍实行凭证进出制度，同学们按照《进入学生宿舍流程》有序进入宿舍。非本宿舍住宿人员一律不得入内，严格遵守学生宿舍开关门时间，严禁晚归或不归。（新都校区学生一律不允许外宿）。

3、进入宿舍时进行手部消毒、行李消毒，注意个人卫生，勤洗手并坚持七步洗手法，定期洗涤和晾晒个人衣物。

4、严禁私自调换宿舍或床位，严禁互窜宿舍、互窜楼栋，不邀请其他宿舍人员进入。

5、严禁在宿舍内使用各类违章电器、聚集聚餐、饲养宠物等。

6、及时打扫宿舍卫生，保持清洁。

7、严禁在宿舍过道内堆放物品，室内垃圾及时清理，装袋后投入指定垃圾桶内。

8、保持室内空气流通，每日通风不少于3次，每次不少于30分钟。使用空调要注意宿舍通风；进入宿舍先洗手，咳嗽、打喷嚏时用手肘遮住口鼻，不随地吐痰，口鼻分泌物用纸巾包好，弃置于垃圾桶内。

9、保持良好的心态，科学认识新冠肺炎疫情，务必做到不恐慌、不信谣、不造谣、不传谣。主动配合学校的各项防疫措施，如有发热、乏力、咳嗽等症状，请立即报告辅导员。

10、合理安排作息时间，健康生活。

11、疫情期间学生宿舍管理按照《xx学院疫情期间学生宿舍管理制度》执行。

宿舍安全工作主要内容 学生宿舍安全管理工作计划 篇六

1. 坚持每天晨检。保证幼儿不带危险物品入园。严格幼儿安全制度，预防烫伤、外伤、药物中毒，预防异物进入耳、鼻及气管，预防幼儿走失。

2. 开饭时注意，预防烫伤幼儿。一定要把汤晾温后再盛给幼儿，并为幼儿端到面前。

3、把好幼儿服药关，药一定要放在幼儿够不到的地方，并写好幼儿姓名。根据家长的服用要求，确保服药及时、准确，严禁错服、漏服现象的发生。

4、坚持每天午检，防止幼儿带异物入寝室，防止异物进入耳、鼻、口的现象发生。中午无论谁值班，一定要加倍照看好幼儿，不忽视午休的幼儿，尤其是服药幼儿。巡视幼儿是否有

不良的睡眠习惯，如蒙头并及时纠正。

5. 保证教室的通风、干净，保证区角材料的安全、卫生，定期消毒玩具。

6. 及时预防传染病的发生，保证一人一巾一杯。

7. 严格书写检查记录，及时清点人数和物品。

8. 户外活动时，教师认真检查活动场地的安全性，及时排除不安全因素，确保幼儿安全，活动后不遗忘幼儿物品。

9. 培养幼儿的自我保护能力，与家长密切配合，加强防范意识。

10. 严格执行幼儿园接送规章制度。把孩子交到其父母的手中。

11. 上下午班教师离园时在班内各处检查，如：水、电、门、窗及贵重物品要入库。

12. 教师在工作中做到时刻高度警惕，把安全放首位，眼睛不离开孩子，孩子到哪，教师的眼睛到哪。

幼儿园方面应做到

1. 加强常规教育，做到井然有序，能自觉的排队洗手、喝水、小便等。

2. 确保上下楼的安全，幼儿能做到不推拉、不跳台阶。

3. 幼儿知道不跟陌生人走，不吃陌生人的东西，懂得不能随便离开大人或集体。

4. 幼儿知道不将手放在门缝间、桌子间、椅子间、以免受伤。

5. 户外活动玩大型玩具时，不推不挤，幼儿互相监督，拿器

械时互相帮忙，保证幼儿安全。

6. 知道不能碰电插座等电器，用剪刀时注意安全，知道正确的使用剪刀。

7. 知道不把纸团、扣子等塞到耳、鼻里，也不把异物放到嘴巴里。

8. 在教学活动中渗透有关的安全知识，让幼儿知道110、120、119紧急呼叫电话的号码和用途，遇到紧急情况，能呼叫求救，最大限度地消除不安全因素。

我们在工作中必须做到时刻高度警惕，把安全放在首位，眼睛不离开幼儿，孩子到哪，教师的眼睛就到哪。创设有关安全教育的活动环境，结合一日活动各环节，对幼儿进行卫生安全教育并开展相关的活动，使幼儿掌握一些自我保护的技能，提高幼儿的保护能力。将各种活动在幼儿园一日生活、教育教学活动、游戏的各个环节中自然地进行，通过形式多样的活动帮助幼儿懂得自我保护的简单知识和方法，才能真正保证幼儿的安全。

宿舍安全工作主要内容 学生宿舍安全管理工作计划 篇七

为贯彻和落实上级有关安全工作的指示精神，切实保障全体幼儿及全园教职工生命安全及幼儿园的财产安全。结合本园实际，制定了本学期安全工作计划。

以保教工作为中心，以全园师生的生命安全为目标，以安全教育活动为途径，深入进行安全教育及检查，做到防患于未然，营造和谐、安全、稳定的环境，开创安全工作新局面。

深化安全教育，提高安全意识，明确安全责任，力争本学期不发生任何安全事故。

（一）成立领导小组

组长：黄琼

副组长：刘小红、林娜彬

成员：张柳花、黄家砍、王天恩、许雅萍、吴佳铭、吴思琪、各班老师

（二）加强安全宣传教育

1、有针对性地开展安全教育

2、利用宣传栏、讲座、网络知识竞赛等途径向家长进行有关安全方面的宣传教育，提高其监护人的责任意识，使其协助幼儿园做好安全工作。

3、利用重大节日、特殊日期开展多种形式的安全教育活动，营造安全教育氛围。

4、开展逃生演练等有关安全活动，对师生进行自救、自护方面知识的教育，提高安全意识和技能。

（三）加强安全检查

1、坚持安全隐患排查。每月对园舍、食堂、寝室、设备设施、消防线路等进行一次全面排查，发现问题及时整改消除隐患。

2、在每个节假日放假前和开学后都要进行一次全面安全隐患排查。

3、对教师向幼儿开展的安全教育活动经常督导检查，防止搞形式、走过场。

2、加强食堂安全管理。厨房、用餐地点必须每天打扫，厨具、

餐具等要每餐消毒；炊管人员要严把采购、制作等质量关，不购买过期、腐烂变质的食品，严禁食物中毒事件发生。

3、保健医生执行每天的晨检制度，做好防控传染病工作。

（五）交通安全

1、重视交通安全工作，开展交通安全宣传教育，让幼儿懂得遵守交通规则。

2、不定期地向家长发放安全告知书，共同教育学习，防止交通事故的发生。

（六）安全保卫

1、加强安全保卫工作，把好大门，严格来访人员、严禁陌生人进入幼儿园，发现可疑人或有扰教育教学秩序的，要及时制止或与上级联系，打110报警。

2、值班工作安排到位、检查到位，严格领导带班制度，保证24小时不断岗。

3、加强校园周边的综合治理工作，严禁在园门口摆摊、堆放杂物、严禁在幼儿园周围有干扰正常保教工作的活动。

八、九月份

1、做好开学前全园安全隐患大排查。

2、完善各项安全制度，签订安全责任书。

3、启动“安全教育周”，迎新生入园，利用家长会向家长宣传安全防范意识。

4、开展“开学安全第一课”及防震安全演练。

- 5、开展应急疏散演练。
- 6、做好手足口病的防治措施。
- 7、保健院对全园幼儿体检
- 8、排好国庆假期值班表，各班级宣传“十·一”放假的安全教育。

十月份

- 1、加强国庆节安全巡逻值班。
- 2、加强食堂饮食卫生安全的管理。

十一月份

- 1、加强师生安全意识，结合“119”进行全园消防安全演练。
- 2、做好流行疾病的防治工作。

十二月份

- 1、做好全日观察、班级消毒、交接班记录及幼儿入园情况检查工作。
- 2、加强幼儿园治安整治，维护幼儿园正常工作秩序。
- 3、接受卫生保健工作随机抽查。

一月份

- 1、保健医生为幼儿测量身高、体重、测查视力。
- 2、寒假前开展安全教育。

3、安排寒假轮值工作。

宿舍安全工作主要内容 学生宿舍安全管理工作计划 篇八

新的学期又是一个新的挑战，新的开始。在随着年龄的提高和幼儿园老师对安全意识的引导，大班幼儿已具有简单的安全知识和初步的自我保护意识及能力，但由于幼儿年龄小，自我控制能力较差，仍有部分幼儿需要教师不断地提醒与督促。本学期，为了搞好班级安全工作，加强幼儿的安全自我保护意识保证孩子安全、健康的成长，针对班级实际情况，特制订幼儿园大班安全工作计划如下。

1、认真做好晨间接待和检查工作，了解幼儿当天情绪和身体状况，杜绝幼儿穿拖鞋、带危险物品入园。加强向家长宣传晨检的重要性，鼓励幼儿愉快接受晨检。

2、每天认真检查幼儿出勤情况，做好出勤及幼儿服药情况登记，对缺席（请假）的幼儿及时了解原因。

3、做好户外体育活动前的准备工作，检查活动场地、器械的安全，提醒幼儿检查穿着，消除安全隐患，让幼儿轻松参与活动。

4、盥洗时，保育员应保证盥洗室的干爽，排除积水，防止幼儿滑倒。教师注意维持盥洗室的良好秩序，防止幼儿碰撞及玩水。

5、教师应加强课间巡视，加强对幼儿进行安全教育，使幼儿形成较强的自我防护意识。首先，让幼儿做到课间不追赶、不爬高、不作危险动作、不玩危险物品，不乱吃东西，不将异物塞入耳、鼻、口内。其次，教育有团结友爱，不打人，互相帮助，遇到不安全的情况及时向老师汇报。

6、午休时，组织幼儿安静入寝，提醒幼儿不蒙头、不俯卧、不吮吸手指头、不带玩具进寝室等。教师加强巡视，发现异常情况及时报告。

7、严格执行接送制度。提醒家长凭卡接人，接送卡丢失的应做好接人登记，并及时补办接送卡，谨防幼儿走失。

8、对班级的设施设备做到经常检查，对幼儿的玩具、用具定期进行消毒，并登记。

其次在日常教育教学工作中保教人员在思想上必须树立“安全第一”意识，做到工作到位，时刻注意孩子活动情况，不离开幼儿，并采取一系列措施，做好安全防范工作。

让幼儿了解安全保健知识，培养良好的卫生习惯要求幼儿自己的事情自己做，学会洗手，洗脸，不随地吐痰，讲究个人卫生，预防流感，养成良好的卫生习惯。有一定的独立生活能力，教育幼儿关心他人，帮助他人。在日常生活中教幼儿遵循一定的行为规范。遵守社会公德，爱护公物，做一个健康、快乐的幼儿。

教育幼儿认识交通安全标志乘车时不要把手和头伸出窗外，坐时要坐稳，坐好。不坐“三无”车辆。并教育幼儿不要在公路乱跑、打闹。不要在铁路和公路旁玩耍。不要随便坐别人的车辆。不跟陌生的人走。

宿舍安全工作主要内容 学生宿舍安全管理工作计划 篇九

xx系所有班级。

经贸学生会全体。

活动内容简介

本次活动是由治保部组织策划，由学生会全体参与落实的，该活动具有长期性、连续性、偶然性等特点。长期性是指该活动一旦落实就会写入学生会责任制度，按照预先制定好的模式循环，连续性是指该活动将以年度计划为依据，对活动对象进行定量不定时连续的监督，偶然性是指在执行过程中具体哪天、什么时间查都由各组小组长负责安排，其他人一律不知一次保证活动的公正。同时我们部门将设立记录组，及时将检查结果做好记录，以便将来作为某些活动（例如经贸星光灿烂等）的评选依据，同样对于某些缺课现象比较严重的班级将交给系里处理，我们可以用通报批评的方式按严重性给予一定的警告。

由我部门根据收集上来所有被查班级和查课人员课表，分组后对应分配任务到个小组，各小组由一人带队，各组负责编制由本组负责班级每周的上课时间表，同时编制本组所有人员无课时间表，然后上交两表及查课计划。查课是由个小组长带队按照上交的计划清查各班级到课人数，结果一式两份一份由学生会集中保存，另一份交给该班级辅导员或班委，由他们结合当堂课点名情况上交缺课人员名单及缺课理由最后集中保存期结果，这里就需要各班委和辅导员的协助。

a) 加强校园学风建设，为大家营造合适学习环境和学习氛围。

b) 通过活动提高学生各成员之间团结协作意识、促进相互认识、增强其责任感。

由于活动范围较大涉及对象众多，活动中最大的问题在于查课以何种方式进行才能提高操作性，针对此问题我部门经讨论给出此方案：将所有被查班级分为若干组，同样将学生会成员分成对应的若干组，每组在各小组长的带领下对本组负责的几个班级进行定量不定时的抽查，针对两个或者是三个班级在一起上专业课的情况，我们可以将这些班级分到同一个组方便查课。

a) 不占用查课人员上课时间，这也是所有学生会成员参与的前提，当然我们也将做到快速准确不耽误大家学习。

b) 坚持公平、公正原则，查课者不得在事前通知被查班级或个人。

这只是一个初期的不完整方案，将来有什么不足的地方或者没有考虑到的请大家明确指出，相信我们这次活动的成功举办一定能给经贸系带来更加灿烂的明天。

在新的学期里，为了更好的发挥宿管部的特殊职能，顺利的开展各项工作。本部门将会继续发扬团学会的工作宗旨：全心全意为学生服务，做好学生的工作，长期与学院老师沟通。发挥学生与老师之间的桥梁作用。我们不但要把自己的本职工作做好，而且还要在这个学期里作出我们部门的特色。丰富同学们在宿舍里的生活，提高同学们的宿舍生活质量。我们在新的学期里做了必要的工作调整及安排。完善宿管部的工作，并做了新的工作计划。

一、寝室管理：本学期的宿管部日常工作重点方向依然放在宿舍上，主要分为寝室查夜、寝室卫生、寝室安全。

1、寝室查夜方面：做到每天查寝，双休日也照常（除节假日外），并采取定时检查、特定检查制度。

（1）定时检查：在晚上10：30时检查各个寝室，寝室人员是否到齐。

（2）突击检查：在特殊的节假日期间，通过平时的观察了解，对个别寝室进行突击检查。

（3）特定抽查：通过平时的观察了解，对个别比较特殊的寝室，我们将在晚上11：30以后进行抽查。

2、寝室卫生方面：通过学校后勤与宿管部平时的检查。了解各个寝室的卫生情况，加大管理力度，使xx学院能在学校占有更多的优秀寝室和文明寝室。具体工作采用定时检查和突击检查，及时统计数据。

(1) 定时检查：每周星期一12：30督促和检查寝室大扫除。

(2) 突击检查：每周一至周五任意一天，检查寝室，了解保持和打扫情况，对于卫生较差的寝室上报老师进行处理，定期把评分统计结果交到学生办公室，对评比中优寝与整改寝室，进行全系通报表扬与批评。

(3) 统计数据：对于学校后勤的卫生结果反馈单进行统计、整理和确认，并存放到办公室档案。

3、寝室安全方面：提醒同学们在寝室一定要保管好自己的财物。外出时不要忘关门。寝室成员之间要处理好关系，对于打架斗殴的情况进行劝阻，并及时上报老师，以及在本学期还将继续展开违禁电器的安全检查，严禁使用热得快等大功率电器，同时针对学生寝室安全存在的隐患，如在寝室内私拉电线、使用违禁电器，进行逐一排查，要求整改。

二、寝室文化方面：本学期将举行“净化美化寝室”“十佳寝室长”及开展“和谐寝室”的评选活动。主要对象是09级新生，也包括各级老生。对获奖寝室给予充分的肯定。

三、迎接新生方面：在新生报到期间，协助老师做好迎新工作，特别是做好新生的寝室安顿工作，并指导新生做好寝室物品安放以及寝室卫生工作。

四、部门招新工作：为了本部门的发展与壮大，在新生军训完之后，我部门将和学生会所有部门一样通过公开招募，向大一各班的新生宣传本部门的职责和义务，并通过一一面试，做到公平公正，替我部门招募一批有识之士，再经过一个月

的试用期，通过了考核后，将其聘用为本部门的正式部员，随后再做好对新部员的工作交接。共同为学院的全体同学服务。

五、xx学院对于宿舍的指导思想：本学期宿管部工作以加强同学们的思想品德建设，和建设和谐友爱寝室为指针。对于在平时将垃圾扫到门口的寝室进行系内批评、系内扣分等措施，在校领导面前展现xx学院以清洁的环境培育人、以严格的管理培养人、以细心的服务帮助人的光辉形象。

本部门将会继续发扬吃苦耐劳精神，创出佳绩。在老师的指导和帮助下，在我们的共同努力下。相信我们的宿管部会不断的进步，相信xx学院的明天会更加辉煌！

在过去的一年中，秘书处在完成常规任务如例议记录，新闻稿工作，考勤记录，资料整理。在总和整理之余，积极参与到各个职能部门举办的活动中，将活动总结记录保存，并建立了学生会考勤公示机制，为学生会的发展贡献了自己的力量。

工作定位及目标

2、作好学术讲座及各个职能部门举办活动的报道工作，提高新闻稿质量。

3、整理并妥善保管好各部门、各项活动的计划、总结，做好期末存档工作。

4、参与到各部的活动中去，做好活动流程及活动总结

宿舍安全工作主要内容 学生宿舍安全管理工作计划 篇十

2、进一步优化人才培养方案。抓住本次全国专业目录调整的

契机，对接行业、关注就业，充分调研，不断细化“三类型”应用型人才的培养规格，做好20__年培养方案的修订工作；积极做好“创新班”的调研与筹备工作；继续深化卓越计划的试点改革工作。

3、持续推进课程的应用性改造。以“应用性课程标准”为引领，以“千人业师”为载体，做实校首批“优秀应用性课程”，培育院级应用性课程，以点带面，扎实进行课程应用性改造；选择部分专业，做好职业资格证书与专业课程对接工作。

4、改革招生模式，尝试进行大类招生的试点。以此为契机，引导学院大胆进行人才培养模式的改革；落实专业发展规划，逐步建立本科专业校内竞争机制。

二、突出重点，持续推进“优秀课堂”的创建工作

1、不断深化“优秀课堂”创建活动。坚持每天检查到课制度，抓两头、带中间；加强实验教学环节的创建力度；加强调研、筹备教师业绩考核制度的修订工作，引导教师更加重视课堂教学环节与教学效果；做好“优秀课堂”的阶段性总结，提前布署下阶段的创建工作。

2、确保高质量教学运行。全校上下应按照评估的要求，从教学计划、课表安排、教师确定、教材选定、教学资料、考试组织试卷批阅等方面，细化每一个环节，落实责任，加强监督，保证日常教学秩序的稳定有序。

3、积极推进教学方法改革。举行教学技能比赛，引导各学院广泛问题式、探究式、讨论式教学方式的运用；结合教师发展中心的工作，开展教师培训、教学方式方法改革、教学研究交流、等各项工作，提高中青年教师教学能力；做好省课堂教学改革项目的培育与遴选工作。

4、推进教师分类管理工作。加强调研、统筹兼顾，与人事、

科研等部门一起，稳步推进教师分类管理工作。

三、注重应用，继续深化实践教学改革工作

1、推动实验平台建设与管理改革。以“开放、复合、共享”为指导，深化实验管理平台建设与管理；完善实验室建设项目库的建设工作，积极争取中央、省级财政项目资源；做好省级实验教学示范中心建设与验收工作；做好实验教学资源整合与共享效能工作。

2、完善实践基地建设与管理改革。深化实践创新基地建设改革，积极建立并完善校企合作管理组织机制；突出重点，抓好校级优秀实践创新基地建设，积极做好省级实践教育基地建设项目工作；强化社会服务意识，以创新实践基地为平台，提高与政府、企业的对接与管理服务水平。

3、完善实践教学信息化建设。进一步深化实验教学管理信息化改革，积极准备启动毕业设计(论文)管理信息系统的应用工作。

1、精心做好评估专家回访工作。全校上下要认真总结评估一年多来取得的办学成果，起草完成评估整改报告；以此为契机，各学院各专业再次梳理人才培养的规格、办学特点与改革举措。

2、继续办好本科教学质量发布会。对照本科教学状态数据与办学指标，有的放矢地加以完善；积极引入第三方质量评价，结合专业建设与二级管理，逐步建立动态监机制。

3、认真总结整改与教学质量发布的经验，规范管理、形成完善制度，夯实教学工作的基础。

五、明晰职责，做好二级管理的各项教学准备工作

1、按照学校二级管理的整体要求与部署，加强调研，明晰校院两级教学建设与管理的权利与义务，制订教学相关实施细则；以此为契机，梳理各项规章制度，引导学院加强质量、提升效益。

2、完善质量保证体系。进一步规范教师的教学活动，不断加强对各主要教学环节的监控，更加重视备课、作业、辅导、答疑、实验、毕业设计(实习)等教学环节的监控；进一步发挥教学督导与学生信息员的作用，完善信息反馈体系；加强人才培养的内容与手段、教学方式方法、教学评价等各子系统的保证机制建设。

3、结合教育行政部门的相关文件精神，遵照教学规律，加强教学基层组织建设。

六、强化服务、不断提升教学管理人员的能力与水平

1、结合二级管理的需要，教务处将继续改进工作内容流程，完善奖惩，内提效率、外拓资源，不断提升管理服务水平与能力。

2、鉴于教学管理干部的实际，有针对性地开展学习、培训、参观和教学研究等活动，不断提高工作的积极性、主动性与科学性。

4、积极发挥现代管理技术作用，提升管理服务效率，积极探索科学管理与服务的新途径、新方法。