

2023年工作总结不足之处得好点 会计工作总结不足(大全6篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它有助于我们寻找工作和事物发展的规律，从而掌握并运用这些规律，是时候写一份总结了。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的总结吗？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

工作总结不足之处得好点 会计工作总结不足篇一

一、实习岗位：三月底到五月底在财务科实习，六月初到六月中旬在市场管理部实习。

二、实习过程：

1. 市场局财务科只有两个人，一个科长，一个出纳，而教导我的是科长刘阿姨，刚到财务科，科长叫我先看她们以往所做的会计凭证，还教我记账。虽说记账看上去象小学生都会做的事，可重复如此大的工作，如果没有一定的耐心和细心是很难胜任的，因为一出错并不是随便使用笔涂了，或是用橡皮擦涂了就算了。每一个步骤会计制度都是有严格的要求的。例如写错数字就要用红笔划横线，再盖上责任人的章，才能作废。对于数字书写也有严格要求，字迹一定要清晰清秀，按格填写，不能东倒西歪。并且记账时要清楚每一明细分录及总账名称，不能乱写，如此繁琐的程序让我不敢有丁点马虎，这并不是做作业或考试时出错了就扣而已，这是关系到一个单位的账务，是每一个单位以后制定计划的依据。

以前，我总以为自己的会计理论知识还可以，正如象所有工作一样，掌握了规律，照葫芦画瓢准没错，那么，当一名会计人员，应该总没事了，现在才发现会计其实更讲究的是它

的实际操作性和实践性，离开操作和实践，其他一切都为零。

三、几点体会下面我从个人实习意义及对会计工作的认识作以下总结：

一，作为一个会计人员，工作中一定要就具有良好的专业素质，职业操守以及敬业态度。会计部门作为现代企业管理的核心机构，对其从业人员，一定要有很高的素质要求。

从知识上讲，会计工作是一门专业性很强的工作，从业人员只有不断地学习才能跟上企业发展的步伐，要不断地充实自己，掌握最新的会计准则，税法细则，法律知识及攻关经济动态。这样才能精通自己的工作内容，对企业的发展方向作出正确的判断，给企业的生产与流通制定出良好的财务计划，为企业和社会创造更多的财富。

从道德素质讲，会计工作的特殊性使其可接触到大量的共有财产，所以作为会计人员一定要把握好自己办事的尺度，首先自己要做到安分守己，其次对于他人的威胁，诱惑，和指使要做到坚决不从。朱镕基同志曾经讲过“不做假账”。这四个字代表了他对整个会计界提出的要求和寄予的希望。如何挽救道德的缺失，将个人素质提高到一个新的层面上来，是我们每一个会计人员都要努力思考的问题。只有会计人员自身的道德素质提高，才能够走好职业生涯的每一步，只有会计人员全体道德素质提高，会计行业才能够得到更深的发展，市场经济的优势才能够发挥得更好。

二，作为一个会计人员要有严谨的工作态度。会计工作是一门很精准的工作，要求会计人员要准确的核算每一项指标，牢记每一条税法，正确使用每一个公式。会计不是一件具有创新意识的工作，它是靠一个又一个精准的数字来反映问题的。所以我们一定要加强自己对数字的敏感度，及时发现问题解决问题弥补漏洞。

三，作为一名会计人员要具备良好的人际交往能力。会计部门是企业管理的核心部门，对下要收集会计信息，对上要汇报会计信息，对内要相互配合整理会计信息，对外要与社会公众和政府部门搞好关系。在于各个部门各种人员打交道时一定要注意沟通方法，协调好相互间的工作关系。工作重要具备正确的心态和良好的心理素质。记住一句话叫做事高三级，做人低三分。

工作总结不足之处得好点 会计工作总结不足篇二

一、思想政治教育方面

学生的思想动态关乎到学生安全、学院的发展、学校的稳定，是学生工作的重中之重，在这方面，首先以班委为抓手，要求他们政治立场坚定，工作态度端正，不随波逐流，在遇到突发事件时能把握住大局。利用班会、同学谈话聊天的时机对大家进行遵守法纪、尊敬师长、团结互助、自尊自爱、自强自立等优良品质的教育和培养。同时教育大家对自己的大学生活要有规划，通过确定自己的未来目标来走好大学里面的每一步，扎扎实实走向成功。及时地了解学生的思想动态，对个别特殊学生加以引导，接触心中疑惑并告诉大家要有集体荣誉感，把专业当做一个大家庭。

二、班级管理方面

一个好的集体离不开一个好的班级干部团体，班干是管理班级的有力助手。在新生军训期间，就开始对班级中表现突出、能力优秀的同学进行了摸排，并让有竞选想法的同学可以找我来谈，做好前期的准备工作。在军训结束之后，马上进行了班级选举，以竞聘演讲，同学投票为参考，学院综合考虑定出28名班委。在之后，为了使班委能了解自己的工作职责，更好的开展工作，平均每2周带领班委召开一次班委例会，各班委对自己近期工作进行述职，对接下来要开展的工作进行交流，对班级存在的问题，共同商讨解决方案。

同时，不定期召开班会，就学风、考风、为人处世、理财、锻炼身体、感恩等内容对大家进行教育，让学生遵守学校各项规章制度和治安秩序，注意自己财产人生安全，对班级近期出现的一些不好现象进行批评教育，对出现的先进分子表扬鼓励，激励大家要积极地参与学校各项活动，利用各种平台来锻炼自己的各项能力。

在学生军训期间，第一时间建立学生档案，尽快的对每位同学有一个大致了解，与此同时，将学生家庭信息完善，对出现问题的学生及时的与家长联系。为了能更方便的与学生联系，建立了班级飞信群□qq群，积极地深入学生宿舍，与学生交谈聊天，让学生把自己的心思都展现出来，再针对主要的环节进行一一引导，解除学生心中的困惑。

指导学生开展各项班级活动，班级的第一次出游对班级以后活动的开展很重要，为此，我对3个班的班委都事先进行了布置工作，从出游的选址、活动方案等方面进行了指导策划。在以后的各项班级活动中，也及时给予方向性指导，确保每次活动能够有效地开展起来。

三、工作不足及存在问题

作为一名新上任的辅导员，在学生管理方面还有很多不足之处，如在活动策划方面有时过于繁琐，在学生心理了解方面缺乏经验，对于班级中某些不积极分子仍感到棘手。在以后的工作会进一步改善，与此同时，也要加强自己个人的学习，使自己和所带的班级能一起共同成长。

素质教育要求我们要面向全体学生，使学生的思想道德、文化科学、劳动技能、身体心理素质得到全面和谐地发展，个性特长得到充分的培育。这是一项长期的、具有划时代意义的改革。学校教育是我国主要的教学形式，班级授课制是学校教育的基本形式。因此，作为“班集体灵魂”的班主任应该充分认识到自己所承担的历史重任。

一、亲近学生，研究学生；展现自我，树立威望

“谁爱孩子，孩子就会爱他，只有用爱才能教育孩子。”班主任要善于接近孩子，体贴和关心学生，和他们进行亲密的思想交流，让他们真正感受到老师对他的亲近和“爱”。这是班主任顺利开展一切工作的基础。研究学生是教育取得成功的必要条件，最好的途径是通过活动观察。

二要研究学生的个性特征(包括能力、气质、性格、爱好等)，了解个人的生活环境，掌握哪些是积极分子，哪些是特别需要注意的学生等等。

在亲近与研究学生的过程中，班主任要努力展现自身广博的文化与高尚的道德情操，使学生对你“既亲近又崇拜”，既认定你是值得信赖的老师，又把你当作好朋友，树立起班主任崇高的威望。那么，你的教育可能取得事半功倍的效果。

二、干部队伍的组建和培养

一个班的集体面貌如何，很大程度上是由小干部决定的。小干部对班集体有着“以点带面”和“以面带面”的作用，我称他们是“班主任的左右手。”所以唯有慎重地选拔和培养干部队伍，班主任工作才能逐渐从繁重走向简单与轻松。

其三，培养干部团结协作的精神，要能够通过干部这个小集体建立正确、健全的舆论，带动整个班集体开展批评与自我批评，形成集体的组织性、纪律性和进取心，亦即“以面带面”。

三、以强化常规训练带动教育教学工作

良好的常规是进行正常的学习和生活的保障，一个学生调皮捣蛋、不合常规的举动往往会使一堂好课留下遗憾，使整个集体活动宣告失败，甚至使全班努力争取的荣誉付诸东流，

直接影响到班集体的利益。因此，要扎实有效地加强一个学生的常规训练。训练的内容包括《小学生守则》和《小学生日常行为规范》要求的常规、课堂常规、集会和出操常规、卫生常规、劳动常规、参观常规以及路队常规等等诸多方面。训练可以通过集体或个人、单项强化或全面优化相结合的方式进行(根据具体情况选择)，务必使每个学生具有“服从集体，服从命令”的思想，具有自我约束力，形成习惯，保证整个班集体随时表现出“活而不乱，严而不死”的良好班风班貌。

四、拟定集体与个人的远、近期目标

有目标才有动力。班主任要根据学校工作安排和本班实际情况，拟定全班与小组在知识、能力、情感等方面的远、近期目标，让每一个学生明确我们全班和小组正在努力奋斗的目标是什么，避免盲目、低效地学习和生活，从而增强集体的凝聚力和动力。然后，要对每一个学生拟定切实的个人远、近期目标，将集体的动力落实到每个学生身上，帮助和鼓励每一个人进步。

工作总结不足之处得好点 会计工作总结不足篇三

一、参加财务人员继续教育每年财务人员都要参加财政局组织的财务人员继续教育，但是11月底，继续教育教材全变，由于国家财务部最新发布公告[20xx年财务上将有的变动，实行《新会计准则》《新科目》《新规范制度》，可以说财务部20xx年的工作将一切围绕这次改革展开工作，由唯重要的是这次改革对企业财务人员提出了更高的要求。首先参加财务人员继续教育，了解新准则体系框架，掌握和领会新准则内容，要点、和精髓。全面按新准则的规范要求，熟练地运用新准则等，进行帐务处理和财务相关报表、表格的编制。参加继续教育后，汇报学习情况报告。

二、加强规范现金管理，做好日常核算

- 1、根据新的制度与准则结合实际情况，进行业务核算，做好财务工作。
- 2、做好本职工作的同时，处理好同其他部门的协调关系。
- 3、做好正常出纳核算工作。按照财务制度，办理现金的收付和银行结算业务，努力开源结流，使有限的经费发挥真正的作用，为公司提供财力上的保证。加强各种费用开支的核算。及时进行记帐，编制出纳日报明细表，汇总表，月初前报交总经理留存，严格支票领用手续，按规定签发现金以票和转帐支票。
- 4、财务人员必须按岗位责任制坚持原则，秉公办事，做出表率。
- 5、完成领导临时交办的其他工作。

三、个人意见措施要求财务管理科学化，核算规范化，费用控制全理化，强化监督度，细化工作，切实体现财务管理的作用。使得财务运作趋于更合理化、健康化，更能符合公司发展的步伐。

总之在新的一年里，我会借改革契机，继续加大现金管理力度，提高自身业务操作能力，充分发挥财务的职能作用，积极完成全年的各项工作计划，以最大限度地报务于公司。为我公司的稳健发展而做出更大的贡献。

工作总结不足之处得好点 会计工作总结不足篇四

下面是小编为大家整理的,供大家参考。

[概述]为的会员投稿推荐，但愿对你的学习工作带来帮助。

光阴如梭，一年的工作转瞬又将成为历史，对于这一年的工

作，大家认为做得怎么样呢？不妨趁年底作一个工作总结。下面就是小编给大家带来的2020年会计年终工作总结不足之处这些，希望能帮助到大家！

时光荏苒，20__年很快就要过去了，回首过去的一年，内心不禁感慨万千……时间如梭，转眼间又将跨过一个年度之坎，回首望，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。

今年，是本人在参加财务工作的第二年。按说，我们每个追求进步的人，免不了会在年终岁首对自己进行一番盘点。这也是对自己的一种鞭策吧。在一年的时间里，在领导及同事们的帮助指导下，通过自身的努力，无论是在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到进一步提高，并取得了一定的工作成绩，本人能够遵纪守法、认真学习、努力钻研、扎实工作，以勤勤恳恳、兢兢业业的态度对待本职工作，在财务岗位上发挥了应有的作用。为了总结经验，发扬成绩，克服不足，现将__年的工作做如下简要回顾和总结。

以积极热情的心态去完成园里安排的各项工作。积极参加园内各项活动，做好各项工作，积极要求进步加强政治思想和品德修养。

始终把增强服务意识作为一切工作的基础；始终把工作放在严谨、细致、扎实、求实上，脚踏实地工作；四是不断改进学习方法，讲求学习效果，“在工作中学习，在学习中工作”，坚持学以致用，注重融会贯通，理论联系实际，用新的知识、新的思维和新的启示，巩固和丰富综合知识、让知识伴随年龄增长，使自身综合能力不断得到提高。

今年以来，由于教育系统财务规范化整改工作，财务工作的力度和难度都有所加大。除了完成报账工作，本人还同时兼顾园里的后勤工作及其他业务。为了能按质按量完成各项任

务，本人不计较个人得失，不讲报酬，牺牲个人利益，经常加班加点进行工作。在工作中发扬乐于吃苦、甘于奉献的精神，对待各项工作始终能够做到任劳任怨、尽职尽责。在完成报账任务的同时，兼顾后勤工作，出色地完成各项工作任务。今年，根据园内的工作安排，本人从原来的记账岗位上调整到报账岗位上。在岗位变动的过程中，本人能顾全大局、服从安排，虚心向有经验的同志学习，认真探索，总结方法，增强业务知识，掌握业务技能，并能团结同志，加强协作，很快适应了新的工作岗位，熟悉了报账业务，与全员同志一起做好财务审核和监督工作。一年以来，本人主要负责财务报账工作，在实际工作中，本着客观、严谨、细致的原则，在办理会计事务时做到实事求是、细心审核、加强监督，严格执行财务纪律，按照财务报账制度和会计基础工作规范化的要求进行财务报账工作。在审核原始凭证时，对不真实、不合规、不合法的原始凭证敢于指出，坚决不予报销；对记载不准确、不完整的原始凭证，予以退回，要求经办人员更正、补充。通过认真的审核和监督，保证了会计凭证手续完备、规范合法，确保了我园会计信息的真实、合法、准确、完整，切实发挥了财务核算和监督的作用。在财务战线上，本人始终以敬业、热情、耐心的态度投入到本职工作中。在工作过程中，不刁难同志、不拖延报账时间：对真实、合法的凭证，及时给予报销；对不合规的凭证，指明原因，要求改正。努力提高工作效率和服务质量，以高效、优质的服务，获得了园内教职工的好评。

人员职业道德教育和建设，熟悉财经法律、法规、规章和国家统一会计制度，树立了幼教教育工作人民教师和财务工作者的良好形象。

为了能够适应建设现代化文明幼儿园和实现我园会计电算化的目标，__年，本人能够根据业务学习安排并充分利用业余时间，加强对财务业务知识的学习和培训。通过学习会计电算化知识和财务软件的运用，掌握了电算化技能，提高了实际动手操作能力；通过会计人员继续教育培训，学习了会计基

基础工作规范化要求，使自身的会计业务知识和水平得到了更新和提高，适应了现在的工作要求，并为将来的工作做好准备。

总之，在财务会计工作总结中我享受到收获的喜悦，也在工作中发现一些存在的问题。在今后的财务会计工作总结中我应不断地学习新知识，努力提高思想及业务素质。新的一年意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，我决心再接再厉，更上一层楼。

做财务工作几年了，回顾这几年的历程，总结工作以来的经验和体会，我认为做财务工作首先必须做到以下几点：眼大、心细、手勤，这也是做财务工作的三大宝典。

所谓眼大，就是不为金钱所动，要有博大的胸怀，坚强的意志，淡泊的心境。财务人员要与金钱经常打交道，如果不摆正心态，就容易犯错误。所谓：淡泊以明志，宁静以致远，没有一颗淡泊名利的心态，容易被金钱所诱惑。在平常的工作中，要养成良好的习惯，公私分明，哪怕是一分钱也决不能占为己有。俗话说，有再一，可能就有再二，可能就因为这一次挪用或占有几百元，而发展成以后的几百万元，从而走向犯罪的深渊。

所谓心细，就是要有高度的责任感，严谨的工作态度和敬业精神，这是一个财务人员所必须具有的品质，这是为工作负责，也是为自己负责。刚走上财务工作岗位的时候，我平时养成的马虎毛病还没有完全改，连最基本的数字加减预算往往都算不正确，填写凭证时，不是少算一笔就是多算一笔，经常出错误，更可笑的是有时连凭证号都编不正确，要么就编重了，要么就漏编了，账本也被连累着改得一道一道的。因此，在平时的工作中，一定要养成严谨，认真，细心的工作态度。当然，人非圣贤，孰能无过，只是我们要尽最大努力做到认真，细心，一丝不苟。

手勤，这也是一个财务人员必须具备的素质。现金和银行存款必须做到日清月结，每天都要盘点、核对，这听起来似乎比较麻烦，做起来更麻烦，但必须这样做。因为假如我们一旦出现失误，能立即发现，通过回忆找出原因，还有弥补的机会；如果时间过得久一点，可能就会忘记，即使发现错误，也失去弥补的最佳时机。就拿每天的现金盘点来说，如果盘点时发现现金多或是少了，我们可以及时核对账本，想一想今天的工作内容，是否付钱的时候给别人多付了，或是少付了，或是其它原因，能很快找出缘由。如果我们图省事，少了这道手续，时间久了发现错误，也难以找出原因，即使找出原因也可能失去补救的机会。作为会计，更应勤记账，勤查账本。每天做的帐，要及时登记账簿，每天的应付、应收账款都应根据收付款情况及时更新，不断为领导提供新的、准确的信息。这样领导对于资金的安排才能做到心中有数，才能为合理运用和周转资金做出正确的决策。

因此，我认为，作为一个财务人员，在工作中务必做到眼大、心细、手勤，这是我们干好财务工作最起码的要求。

伴随行业改革的深入和不断规范，行业发展也越发引得烟草人的关注。怎样领会和实践市局党组“以市场为导向，以效益为中心”的发展思路，做为烟草的一分子，我积极参加思想政治学习，积极关注行业发展动态，以期提高自己的政治理论水平和综合素质，积极参与和支持行业改革，并在实际工作，根据自身岗位特点，切实作好本职工作。作为企业经济活动的起点，货币资金的管理责任重大。自在市局从事出纳工作以来，我严格按照中国人民银行规定的现金管理办法和财政部关于各单位货币资金管理和控制的规定，办理市公司的日常费用报销业务。为作好现金的管理，并结合会计电算化工作，我坚持日清月结，作到每日库存数与现金日记账余额核对，确保账实相符；月末现金日记账余额与现金总账余额相符。作为银行出纳，我认真把握中国人民银行的《支付结算办法》和财政部关于货币资金的内部控制制度，作到了严格按相关规定和在单位财务制度范围内办理银行存款、取

款及转账业务，对不符合制度的资金业务坚决不予办理。同时，我还注重与货币资金相关的票据及单据管理。结合市公司资金活动的特点，单位银行账户达30多个，票据的购买、保管、领用及注销等环节我都要一一把关，确保不发生因票据引发的资金安全问题。每月结束后定期主动与银行对账单核对，进行银行存款余额调节表的编制，确保了单位资金的安全与会计核算的准确。__年6月至__年9月我在市公司投资的房地产公司从事出纳工作。在此期间，我严格按现金及银行结算制度和公司的资金使用要求进行资金结算活动，确保了在个人职责范围内的三个项目的资金作到了专款专用。按照国家局规范会计基础工作的要求，针对市公司前期会计基础工作的不足，我配合处内同事在拟定的原始凭证粘贴规则后分处室制作了自制凭证粘贴样本，并于__年12月试行。在新的原始凭证粘贴规则实行后，我尽量做好宣传、解释工作。对于不熟悉的同志，我亲自示范，直到达到要求为止；尤其是离退人员报销医药费用时问题层出不穷，我都能细心讲解、热情帮助。在工作中既坚持原则，又不拘泥于形式，工作得到大家的肯定，也使会计基础规范工作得到其他部门的支持，也为整体提升市公司会计基础工作水平打下了良好的基础。通过近半年的不断摸索与实践，会计基础规范工作从凭证这一源头取得明显的进步。由于市公司本部核算人员较少，结合财务工作的特性，我除作好本职工作外，认真学习市公司机关财务开支审批制度、差旅费开支管理办法等内部控制制度等，认真把握经济事项的实质，作好会计基础核算工作；协助完成市公司各项税收的解缴；定期根据人劳通知编制公司职工工资表及其发放；每月与结算中心往来账的核对；以及对营销中心的利润上划下拨。这些工作虽然琐碎，但是我始终能保持良好的心态，认真的作好每一项工作，为处内各项工作能顺利开展尽自己的努力。伴随我国会计制度、法规的不断完善，新的制度、新的准则对会计人员提供更高质量的会计信息提出了要求，提高自身的专业素质成为必然。只有在工作中不断积累经验，在学习中丰富知识，认真把握会计制度和税收等相关政策，才能为行业财务管理水平提高打下基础。在过去取得的成绩的同时，我深知自己的进步相对于行业改

革和发展的需要来讲还有不小的差距。在今后的工作中，我将进一步发挥自己的主动性，注重自身思想修养的提高，努力提高自己的业务工作能力，力争出色完成自身工作和领导安排的任务，为行业的发展作出应有的贡献。

3工作中审核一切开支凭证，及时结算记账，做到各项开支都符合规定，一切账目都清楚准确。对经费的使用情况和存在问题，经常向有关领导请示汇报。

2020年即将过去与2021就要到来之际，我先祝贺各位同事在度过愉快丰收的一年和在未来一年中万事顺意！自己在局与中心领导和全体同事的关心、支持和帮助下，坚持自我严格要求、加强学习、踏实工作，在政治思想、工作学习等方面取得了不小的进步，下面把自己各方面的表现向领导和同事们作个小总结。

在工作中，自己按照发展要有新思路，改革要有新突破，开放要有新局面，各项工作要新举措的要求，在工作中要能够坚持原则，秉公办事，顾全大局，以新《会计法》为依据。遵纪守法，遵守财经纪律。认真履行会计岗位职责，一丝不苟，忠于职守尽职尽责的工作。服从组织安排，并能按时保质保量完成岗位任务工作。主动利用会计的优势和特长，给领导当好参谋，合理合法处理好财会业务。对各办公室人员所需报销的单据进行认真审核，为领导把好第一关，对不合理的票据一律不予报销，发现问题及时向领导汇报，认真做好会计基础工作，认真审核原始凭证，会计凭证手续齐全，装订整洁符合要求，科目设置准确，帐目清楚，会计报表要准确及时完整定期向领导汇报财务业务执行情况，除按时完成本职工作之外，还能完成临时性工作任务。

生活中继续发扬勤俭节约、团结互助的优良作风，并有意识约束自己的言行，努力做到：能自己解决的绝不找领导解决，能暂时凑合的绝不跟领导反映，绝不提过分和无理的要求。同时，正确处理好工作与生活的关系，以积极健康的生活状

态为工作打下了良好的基础。

我深知作为财务工作人员，肩负的任务繁重，责任重大，为了不辜负领导的重托和大家的信任，更好的履行职责，就必须不断的学习，因此把学习放在重要位置，认真学习业务知识和煤矿兼并重组的新形势下的政策，自己无论是在政治思想上还是业务水平方面，有了较大的提高。坚持把学习和积累作为提升自身素质，提高工作能力的基本途径，坚持把参加各种学习活动与业务学习结合起来，并认真做好重点学习笔记。工作中能认真执行有关财务管理规定，履行节约，勤俭办公，务实开拓。

收支管理是一个单位财务管理工作的重中之重，加强收支管理，既是缓解资金供需矛盾，发展事业的需要，也是贯彻执勤俭办一切事业方针的体现。为了加强这一管理，我们建立健全各项财务制度，财务日常工作，就可以做到有法可依，有章可循，实现管理的规范的制度化。对一切开支严格按财务制度办理，对一些创收积极进行催收，使得局和中心财务财务能够集中财力办公，通过财务室认真落实的执行，收效非常明显。在经费相当紧张的情况下，既保证局和中心一系列政党业务活动和财务收支健康顺利地开展，又使各项收支的安排使用符合发展的要求，极大的提高了资金的使用效益，达到了增收节支的目的。

年终决算是一项比较复杂和繁重的工作任务，主要是进行结清旧账，年终转账和记入新账，编制会计报表等，财务报表是仅反映单位财务状况和收支情况的书面文件，单位领导了解情况，掌握政策，指导本单位预算执行工作的重要资料，也是编制下年度财务收支计划的基础。认真细致地搞好年终决算和编制各种会计报表。写出分析，能过分析总结出管理中的经验，提示出存在的问题，以便改进财务管理工作，提高管理水平也为领导的决策提供依据。

工作取得了一些成绩，是与领导同事的信任和帮助是分不开

的，同时也意识到自身还存在着许多不足之处，与大家的期望还有差距。一是虽然在思想上始终与党组织保持一致，但在行动上积极向党组织靠拢方面做得还不够好；二是在工作中存在一定失误，虽然都及时补救，但还是影响了工作效率；三是对工作的繁杂性有时出现厌倦情绪、畏难情绪，精神状态不够好，导致进度较慢，需要认真加以克服；四是记账对账受其他工作影响不够及时，同时，因为时间紧，工作任务多，对支出户未达账项的定期清理情况也不理想。五是因为基本在财务岗工作，对具体业务经办技能掌握较少，进而导致对各项业务政策的理解和掌握程度不够，需要进一步加强学习。

针对以上的问题和不足，我将在以后的工作中认真加以克服，同时进一步提高思想政治觉悟，通过不断的学习进行弥补，克服不良情绪，积极主动的做好本职工作。在工作过程中也请领导和同事多批评多指教，使我取得更大的进步。在新的一年里，我们将更加努力工作，发扬成绩，改正不足，以勤奋务实，解放思想，转变观念，抓住机遇，改变命运。以事业为基础，以经济为导向，以稳定为前提，以学习为补充，以发展为动力。为我煤炭局、培训中心的建设和发展贡献自己的力量。

;

工作总结不足之处得好点 会计工作总结不足篇五

在向阳里街道办事处的领导下，圆满的完成了街道领导交给的各项任务。向阳里老年大学始终坚持面向社会和社区居民，把“增长知识，丰富生活，陶冶情操，促进健康，促进和谐，服务街道”作为办学宗旨。在注重学、乐、用结合上下功夫，做工作。因此，在各方面都有了长足的发展，并顺利的走过了2012年。

一、文化进社区参加公益演出活动。

今年我校组织强有力的文艺骨干，在柳港园社区上演了一台形式活泼、内容丰富、有教育意义的文艺节目。演员们表演的精彩，社区居民看得投入。在社区的文艺表演，既拉近了与居民的距离，又向居民进行了文化宣传，得到了社区居民的肯定和好评。

老年大学一分校荣获“优秀组织奖”、戏曲二人台班荣获“优秀组织奖”、青年路大合唱《愿祖国花好月圆》荣获优秀奖、戏曲班的二人台《买菜》荣获优秀奖、向阳东街二站《花鼓表演》荣获优秀奖、分校舞蹈《祝福祖国》、表演唱《采桑》、《学习雷锋好榜样》荣获优秀奖、云波里表演唱《社区大妈唱新路》荣获优秀奖、总校《二胡配乐小合唱》荣获优秀奖。

老年大学确定以下节目为长期保留节目：云波里站的《社区大妈唱新路》、歌伴舞《南泥湾》、歌舞《欢乐年华》，东街二站的快板《宣传消防法》、歌舞《活宝》、说唱快板《儿女孝敬父母好》、一分校的表演唱《采桑》、舞蹈《祝福祖国》、《万泉河水》、《红色娘子军》《潇洒夕阳》，青年路站的小合唱《童歌联唱》、总校的《二胡合奏》、三句半《消防常识二十条》舞蹈《红色组舞》。

经过柳港园社区的演出，我校有了以上的组织经验，相继又参加了文化局在凯德世家组织的消夏晚会，我们组织演出了七场，演出节目68个，戏曲两台。参加的演员达三百多人，观看的群众达上万人次。这是我校2015年建校以来最大的一次户外演出活动，不但演出顺利，而且非常成功。这和各站、校、团的领导以及全体学员的努力是分不开的，是你们不怕苦不怕累，克服了就餐方面和交通等方面的困难，能坚持七天的演出，而且受到了观众和区文化局的好评。

我校组织的大型户外演出活动使各基层单位也纷纷效仿，她们走出去参加各种公益演出活动。

老年大学一分校今年参加了“华严寺”文艺演出和“街头文艺”活动，参加市体协组织的“五一游园”活动，并在大同县独树村下乡活动中荣获“淑梅杯”三等奖。与武警在和阳南门举行“征兵宣传”活动，在柳港园社区与消防官兵一起做“火灾消防演练”活动。总校的“三句半”和东街二站的“消防快板”多次配合消防部门到各消防大队演出，得到了武警官兵的认可和好评。一分校还参加了大同市第四届职工文化博览会“五月风”职工文艺汇演和“中华人民共和国第七届农民-运动会”健身秧歌赛。九九重阳节她们到市光荣院慰问老红军、六一儿童节她们又和41校共同联欢，传承“学雷锋”接力棒活动。

云波里站、东街二站同样参加了街头文艺、市体协组织的“五一游园”活动、大同县独树村下乡活动的演出。云波里站参加了南郊区街头文艺活动，表演了花篮舞。她们参加区老干局组织的“山橡社区消夏晚会”和“东信广场消夏晚会”的演出，今年总校、云波里站还组织慰问了“亮英养老院”的孤寡老人并为他们演出了精彩的二人台等节目。

他们的共同特点正向上级领导评价的那样：“节目题材选得好，学员精神状态好，表演的形式好，社会效益好”。各团队搞得有声有色、红红火火、取得了很大的成绩。今年老年大学的其他演出活动很多，就不在这里详细一一赘述。

二、感受书画艺术之美，享受书画之乐趣。

下面重点讲一下书画班的成就：在我市老年书画研究会举办的书画联展和各大企业举办的书画展以及东城墙和阳美术馆徐悲鸿画展，我校组织书画班学员现场观摩书画笔会，提高学员们的艺术水平，创作出了不少优秀书画作品。

大同老龄书刊于二零一二年第三期刊登区老年书画研究会会员14幅书画作品，其中：刊登了向阳里老年大学六幅优秀书画作品。他们是：毛淑贞、冯桂斌、程竹筠、赵淑儒、张世

敦、古风林老师。

我校积极推荐学员的优秀书画作品，参加省、市、区各项书画展活动。参加书画展的有：梁秀荣、李生梅、毛淑贞、郝凤娥、赵淑儒、张世敦、冯桂斌、赵秀英、刘秀珍、郝秀芬、孟振芬、何桂花、许秀芬、王淑珍共计14人参加联展。他们先后参加了大同市国风书画院与市图书馆联合举办的书画展。大同市“庆祝灵丘政协成立三十周年”书画作品展，宏达大同市老年书画展，其作品被收录到书法美术作品集。城区老年书画研究会于九月二十日在市迎宾公园为参加老年健身大会上的广大老年朋友书画爱好者举办了书画联展，共展出百幅优秀作品，其中：我校学员参展几十幅优秀作品，约一千多位老朋友观看。

2012年11月2日市老年书画研究会为单位和个人进行了表彰。张世敦与古风林、杨发两位老师，荣获市老年书画园丁奖。并将我校书画爱好者张世敦、毛淑贞、郝凤娥、赵淑儒、程竹筠、冯桂斌、李生梅吸收为省老年书画研究会会员。老年大学张世敦、冯桂斌、毛淑贞为城区老年书画研究会副会长，郝凤娥、赵淑儒、程竹筠为理事。

三、几点体会：

1、走出去扩大影响增强老年大学的知名度

我们老年大学特别重视和鼓励大家走出去，今年各单位组织优秀演员进社区、到乡下、去厂矿、到部队和学校演出，大家走出去看看文化的大千世界，即学习了外面的经验，又锻炼了自己的队伍。为逐渐打造一个“市场化运作的模式”奠定了基础，为实现街道党工委提出的“产业化”积累了丰富的经验。

老年大学多次的对外演出，在社会上增加了知名度。新学员的不断加入就充分的证明了这一点。新鲜血液的注入，使老

年大学的队伍不断壮大，新学员已占全校学员的85%以上。首先是总校入校的’新学员已达50人左右，柳港园分校和各社区新增学员百余人，现今老年大学和各站、团的人数已发展到七百多人，估计明年会突破上千人。

我校为了适应新学员的教学，将课程进行了调整。李明老师所教的二胡培训班，成绩明显，多次上台表演和伴奏。新学员的增加使二胡培训班分为初级班和高级班，实行分开教学。在二胡培训班的基础上，李明老师又组织起了“金旋律”乐队，人气旺盛，势头发展良好。刘秀兰对总校“舞蹈队”进行了整顿，带领队员排练新舞蹈，已经很有起色。毛淑贞和李生梅带领书画班又开展了工笔画的课程，深受学员们的喜爱。

柳港园分校经过几个月的筹建，已正式开学。目前，电子琴班、二胡初级培训班，书画、唱歌、舞蹈、戏曲班等相继开课。

我校新学员的增加，新鲜血液的注入，新队伍的建立，新课程的开展，势必会把向阳里街的社区文化事业推向一个新的高度。

2、展示了我们的组织能力，演员实力，文化魅力。

我校的组织能力体现在今年老年大学单独组织户外大型演出活动上，特别是在凯德世家社区消夏晚会的演出活动。每晚组织演出，时间长达七天，又是多个单位参演尚属首次，但演出活动非常顺利，无一事故。

我校演员的实力体现在舞台节目的表演和编排上，有歌舞表演、独唱、二人台、戏曲、歌伴舞、说唱快板、二胡合奏等节目。每场都有穿着艳丽服装的杨秀平、张美容主持节目。多次的户外大型活动看到了我校人才济济、实力雄厚，加之音响、灯光和乐队的配合，使演员实力充分的得到了体现。

我校的文化魅力体现在社区观众的热情支持上，观看的群众人数之多，热情高涨，掌声不断，每场结束后观众仍未尽兴，不肯立即离去，打听明天演什么。加之大同报社和电视台的报道，我校的知名度空前提高，当场报名者有之，来校报名的新学员更是络绎不绝。使各站校、团的队伍不断扩大。

3、有一支强有力的领导和骨干队伍。

骨干队伍是办好老年大学的中坚力量。我们现在拥有一支无私奉献，不计报酬，不计时间，尽职尽责，热心为中老年人服务的、强有力的骨干队伍。我校今年所搞的几项大型活动中，涌现出了一批先进集体和个人。如：总校的梁秀荣、毛淑贞、赵书儒、刘秀兰。二人台演唱团的秦万福、戏曲演唱团的黄建军、刘保全。一分校的魏占梅、赵玉凤、郝淑花、杨玉娥、马月荣、韩亚英、任宝英。云波里站的张淑贤、东街二站的周喜桃、青年路站的孙修枚。还有三位特别优秀的、合格的园丁教师，他们是古风林老师、李明老师、杨发老师。

单位表现最为突出的有：一分校、云波里站、东街二站、青年路站、二人台班、二胡培训班、书画班。

实践证明，向阳里老年大学是一个团结、健康、和谐、奋进的整体，是一个组织有序、凝聚力强的团队。在会议精神的鼓舞和指导下，我们大踏步的迈向2015年，把老年大学的工作搞得热热闹闹、红红火火。

工作总结不足之处得好点 会计工作总结不足篇六

在即将过去的20xx年里，过去的一年也许有失落的、伤心的，有成功的、开心的，不过那不重要了，是过去的了，我们再努力，明天会更好。

有好多人说我变了，我相信。我真的很不如意，有好多好多

的事压着我，我的生活，情绪都是一团糟，虽说没有大起大落，至少也经历了一些风风雨雨，酸甜苦辣，一次次的波折和困难，有时候我真的怀疑我，我一直在想我是哪错了，为什么会这样？我也是一次次为自己打气，一次次站起来，我在想，我没了，地球一样照转，事情一样要解决，我不要做弱者、懦夫，命运就掌握在自己手中，我相信明天会更好、你好、我好、大家都会好的。

经历了那么的事，我从中学到了好多，我现在很好，有工作、有勇气、有你们大家，我很在乎你们，我身边的每一个人，我们永远都是朋友，人们说，家家有本难念的经，你们也有你们的经历，讲出来让我们分享，我们互相学习，一起进步，未来属于我们。

关于明年，我的计划是：

- 1、认真做好每一天的每一项工作。
- 2、认真学习仓储知识，努力考试晋升。
- 3、利用休息时间进行计算机培训。
- 4、多学习其他东西，充实自己。

最后，希望大家到下一年的今天，都踏上一个新的台阶，更上一层楼，谢谢！