

最新公司春节晚会策划方案 公司春节晚会方案(优质5篇)

确定目标是置顶工作方案的重要环节。在公司计划开展某项工作的时候，我们需要为领导提供多种工作方案。优秀的方案都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编精心整理的方案策划范文，欢迎阅读与收藏。

公司春节晚会策划方案篇一

领秀20xx年春节联欢晚会

- (1) 回顾领秀20xx年的辉煌，展望20xx年的愿景；
- (2) 实现领导和员工的互动，加强部门间的交流；
- (3) 提供展现自我的舞台，增强员工对大家庭的认同感；
- (4) 弘扬独特的企业文化，增强员工的凝聚力。

(1) 立足企业：回顾企业在20xx年的发展变化，展现企业蓬勃发展的势气；

(2) 立足员工：以员工参与度作为标准，真正做到全员参与大联欢。

企管中心工会委员会

(二) 活动地点：工业园多功能厅

(三) 活动范围：工业园、生产基地及河南分公司、郑州分公司等全体员工

（四）活动基调：欢乐、温情

（五）活动内容：综艺表演节目、现场抽奖、优秀节目评选、颁发奖品

（六）节目要求：

1、内容积极向上，与公司的企业文化、员工工作、生活息息相关；

2、形式不限，以歌舞、小品、戏曲、魔术、相声等多种文艺形式为主。

（七）报名要求

2、职能体系、生产体系、商品营销体系中的各部门以部门为单位，每部门至少推选集体（或个人）节目1个，报至企管中心，咨询电话60675531。

3、报名截止20xx年12月20日上午9点

第一阶段：12月12日——12月18日

内容：前期宣传、通知下发及各部门报送节目

第二阶段：12月19日——12月26日

内容：对所有报送节目进行初选

第三阶段：12月27日——20xx年1月3日

内容：节目内容的确定及彩排

第四阶段□20xx年1月8日

内容：活动举行

第五阶段：1月8日——1月15日

内容：活动后期编纂、后续宣传

18:00——18:30观众进场

18:30——19:0020xx企业宣传片视频资料回顾

19:00——22:00文艺节目表演

22:00——22:30现场颁发优秀节目奖品

备注：

3、晚会现场即公布节目得分，表演结束后颁发奖品。

1、个人节目：

一等奖1名获得价值1000元的奖金或奖品

二等奖1名获得价值800元的奖金或奖品

三等奖1名获得价值600元的奖金或奖品

2、集体节目：

一等奖1名获得价值3600元的奖金或奖品

二等奖1名获得价值2400元的奖金或奖品

三等奖1名获得价值1200元的奖金或奖品

备注：凡参与此次春节联欢晚会的所有演职人员均可获得纪

念礼品一份。

(1) 前期准备

- 1、宣传：制作张贴海报、条幅等；《领秀报》连载活动介绍、系列活动开展、深度报道等。
- 2、组织：召开“领秀梦舒雅20xx年春节联欢晚会”动员大会，下发文件，完成报名工作。
- 3、初选：组建评委团对报送节目进行初选。

(2) 现场

- 1、摄影、摄像的拍摄。
- 2、幸运观众的抽奖互动。
- 3、20xx年评优结果的公布。
- 4、对评选的优秀节目现场颁奖。

(3) 后期宣传

- 1、制作活动现场的宣传光碟。
- 2、墙上文化：活动现场及前期系列活动图片展示。
- 3、专题分享会举办。

备注：

(1)请各部门按通知要求，认真部署，精心组织，认真推选，严格把关，共同办好此次晚会。

(2) 依据实际活动报名及参与情况，随时调整活动项目及时间安排。

公司春节晚会策划方案篇二

一、举办晚会目的：

二、晚会主题：狂欢“派”对

两层含义：

1. 新年的聚会、狂欢、让员工在一年辛苦工作后充分放松

三、晚会时间：

预定20xx年2月3日(暂定)

四、举办点：

XXXX

五、晚会对象：

公司全体职工及嘉宾(业主、供应商等)

嘉宾名单：(由行政部及公司领导决定)

六、主持人：

xxx□xxx(男，女各一名)

七、拍照、摄影：

xxx

八、保安：

由xxx负责(由物业结合现场，制定应急方案)

负责晚会举办期间人员及财产安全

负责晚会现场秩序的维护

九、筹备进程

十、后勤：

搭建：舞台尽可能的扩大

背景：红布(内容：钟式图标、晚会名称)

装饰：装饰灯光(旋转舞灯，闪光灯及其它装饰灯)

电源、高性能组合家庭影院一套

高频度麦克风2支、无线话筒2支

汽球、彩带、荧光棒

桌椅、席卡摆放

2、申购：由xxx负责，2月1日前必须采购完毕，2日由相关部门验收

礼品：分为抽奖礼品与礼包

抽奖礼品：

一等奖：一名，奖品：(2000元左右)

二等奖：二名，奖品：（800元左右）

三等奖：四名，奖品：（400元左右）

四等奖：八名，奖品：（200元左右）

五等奖：十名，奖品：（100元左右）

礼包：游戏奖品

舞台装饰物：由舞台布置组提供清单

演出服及道具：由各演出人员提供清单

茶水供应/啤酒、饮料

特色水果、糖果、花生、瓜子等

3、晚会中服务人员：由xxx□xxx负责

会前协助现场布置人员将茶水、水果、零食搬运到指定位置、并摆放到位

会中及时增添茶水、水果、零食，尤其是嘉宾桌(由陈芳老总，彭佳负责)

4、晚会后清洁人员：由xxx负责

会后清扫工作(xxx)

物品搬运工作(xxx)

5、晚会后礼包发放：由xxx负责

6、协调人员：由xxx负责

晚会前、中、后意外事故处理

相关部门的协调、联络工作

负责奖品保管与颁发

十一、晚会流程：

会场布置妥当

开场热舞表演

主持人上台宣布晚会开始(鸣放礼炮)并致开场白

总裁致词

介绍特约嘉宾

优秀团队、员工表彰会(附件：人员名单)

主持人开始主持节目表演部分中间穿插抽奖(附件：节目清单)

晚会颁奖

难忘瞬间公司人员集体合影

晚会结束大合唱《难忘今宵》

晚会结束并散场

各部门人员至指定点领取礼包并离开

收拾物品并整理场。

清洁工打扫场

资金预算：晚宴：20桌x600元=12000元左右

奖品：8000元左右

瓜果饮料：2000元左右

场租凭费、场布置材料费：2000元

道具费用：2000元

其他费用：3000元

共计：29000元

公司春节晚会策划方案篇三

领秀xxx20xx年春节联欢晚会

- (1) 回顾领秀20xx年的辉煌，展望20xx年的愿景；
- (2) 实现领导和员工的互动，加强部门间的交流；
- (3) 提供展现自我的'舞台，增强员工对大家庭的认同感；
- (4) 弘扬独特的企业文化，增强员工的凝聚力。

(1) 立足企业：回顾企业在20xx年的发展变化，展现企业蓬勃发展的势气；

(2) 立足员工：以员工参与度作为标准，真正做到全员参与

大联欢。

企管中心工会委员会

(一) 活动时间□20xx年1月8日晚19:00——22:30

(二) 活动地点: 工业园多功能厅

(三) 活动范围: 工业园、生产基地及河南分公司、郑州分公司等全体员工

(四) 活动基调: 欢乐、温情

(五) 活动内容: 综艺表演节目、现场抽奖、优秀节目评选、颁发奖品

(六) 节目要求:

1、内容积极向上, 与公司的企业文化、员工工作、生活息息相关; 2、形式不限, 以歌舞、小品、戏曲、魔术、相声等多种文艺形式为主。

(七) 报名要求

2、职能体系、生产体系、商品营销体系中的各部门以部门为单位, 每部门至少推选集体(或个人)节目1个, 报至企管中心, 咨询电话60675531。

3、报名截止20xx年12月20日上午9点

第一阶段: 12月12日——12月18日

内容: 前期宣传、通知下发及各部门报送节目

第二阶段: 12月19日——12月26日

内容：对所有报送节目进行初选

第三阶段：12月27日——20xx年1月3日

内容：节目内容的确定及彩排

第四阶段□20xx年1月8日

内容：活动举行

第五阶段：1月8日——1月15日

内容：活动后期编纂、后续宣传

18:00——18:30观众进场

18:30——19:0020xx企业宣传片视频资料回顾

19:00——22:00文艺节目表演

22:00——22:30现场颁发优秀节目奖品

3、晚会现场即公布节目得分，表演结束后颁发奖品。

1、个人节目：一等奖1名获得价值1000元的奖金或奖品

二等奖1名获得价值800元的奖金或奖品

三等奖1名获得价值600元的奖金或奖品

2、集体节目：一等奖1名获得价值3600元的奖金或奖品

二等奖1名获得价值2400元的奖金或奖品

三等奖1名获得价值1200元的奖金或奖品

备注：凡参与此次春节联欢晚会的所有演职人员均可获得纪念礼品一份。

（1）前期准备

- 1、宣传：制作张贴海报、条幅等；《领秀报》连载活动介绍、系列活动开展、深度报道等。
- 2、组织：召开“领秀梦舒雅20xx年春节联欢晚会”动员大会，下发文件，完成报名工作。
- 3、初选：组建评委团对报送节目进行初选。

（2）现场

- 1、摄影、摄像的拍摄。
- 2、幸运观众的抽奖互动。
- 3、20xx年评优结果的公布。
- 4、对评选的优秀节目现场颁奖。

（3）后期宣传

- 1、制作活动现场的宣传光碟。
- 2、墙上文化：活动现场及前期系列活动图片展示。
- 3、专题分享会举办。

备注：(1)请各部门按通知要求，认真部署，精心组织，认真推选，严格把关，共同办好此次晚会。(2)依据实际活动报名及参与情况，随时调整活动项目及时间安排。

公司春节晚会策划方案篇四

收获开创凝聚欢乐

1月14日周六晚上18:00—21:30（根据天气情况可能会变化）

工业园篮球厂

全体正式员工+公司老总+总公司部分人员+客户+特约嘉宾500人左右

员工聚餐+晚会节目+现场抽奖+优秀员工表彰

- 1、通过本次文艺晚会丰富员工的业余文化生活，给员工一个展示自己的`舞台。
- 2、为明年打造一个良好的精神基础，也为来年的生活和工作创造良好的精神环境。
- 3、加强管理者和员工之间的沟通、理解、信任，增强团队精神。
- 4、提高企业内部员工的向心力、凝聚力。
- 5、表彰优秀员工。

第二部分晚会委员成员：

xxx□xxx□xxxx□xxx□

第三部分、活动流程及基本内容：

- 1、员工到位，投放奖票
- 2、暖场音乐（雄浑音乐）鸣礼炮

- 3、主持人登场开场白（主持人串词制作成卡片，避免遗忘冷场）
- 4、董事长致辞/总经理/部长致辞
- 5、大屏幕大屏投放各部门新年致辞。
- 6、节目：需征集：积极向上，表现形式多样化，以集体节目为主，节目提前筛选，反复彩排，保证效果。
- 7、抽奖：待具体确定，奖品的具体明细和流程保持神秘，大奖多多。
- 8、集体游戏：待具体确定。
- 9、微信面对面建群抢红包。
- 10、本次晚会节目评选进行网上微信公众号投票参与，评委组在微信给你喜爱的节目投票，以得票多的节目排名一二三等奖，评委组成员为各部门主管以上人员及公司领导和客户等组成。
- 11、晚会全程进行录制，同时可以上传腾讯视频优酷等平台进行微信朋友圈转发等提升公司整体形象和企业文化。
- 11、具体安排流程另行出具脚本。

第四部分、活动的宣传

为了使活动的影响力达到最好，预计从12月1日开始进行通知公告邮件宣传，宣传周期10天，包括节目目标下发和提交。

第五部分、相关参与资格

- 1、宇粹所有在职正式人员均可参与本次晚会活动，可以当观

众，可以参与表演。

2、抽奖活动特等奖至五等奖为我司年底员工福利，因此只限在职正式员工参与；

3、优秀员工奖为公司所有在职的一线员工，拿加班费人员。

5、现场进行面对面建立微信群派发红包，所有参加人员都可以参与，金额现场随机。

公司春节晚会策划方案篇五

领秀xxx20xx年春节联欢晚会

(1) 回顾领秀20xx年的辉煌，展望20xx年的愿景；

(2) 实现领导和员工的互动，加强部门间的交流；

(3) 提供展现自我的舞台，增强员工对大家庭的认同感；

(4) 弘扬独特的企业文化，增强员工的凝聚力。

(1) 立足企业：回顾企业在20xx年的发展变化，展现企业蓬勃发展的势气；

(2) 立足员工：以员工参与度作为标准，真正做到全员参与大联欢。

企管中心工会委员会

(一) 活动时间□20xx年1月8日晚19：00——22：30

(二) 活动地点：工业园多功能厅

（三）活动范围：工业园、生产基地及河南分公司、郑州分公司等全体员工

（四）活动基调：欢乐、温情

（五）活动内容：综艺表演节目、现场抽奖、优秀节目评选、颁发奖品

（六）节目要求：

1、内容积极向上，与公司的企业文化、员工工作、生活息息相关；2、形式不限，以歌舞、小品、戏曲、魔术、相声等多种文艺形式为主。

（七）报名要求

2、职能体系、生产体系、商品营销体系中的各部门以部门为单位，每部门至少推选集体（或个人）节目1个，报至企管中心，咨询电话60675531。

3、报名截止20xx年12月20日上午9点

第一阶段：12月12日——12月18日

内容：前期宣传、通知下发及各部门报送节目

第二阶段：12月19日——12月26日

内容：对所有报送节目进行初选

第三阶段：12月27日——20xx年1月3日

内容：节目内容的确定及彩排

第四阶段□20xx年1月8日

内容：活动举行

第五阶段：1月8日——1月15日

内容：活动后期编纂、后续宣传

18：00——18：30观众进场

18：30——19：0020xx企业宣传片视频资料回顾

19：00——22：00文艺节目表演

22：00——22：30现场颁发优秀节目奖品

3、晚会现场即公布节目得分，表演结束后颁发奖品。

1、个人节目：一等奖1名获得价值1000元的奖金或奖品

二等奖1名获得价值800元的奖金或奖品

三等奖1名获得价值600元的奖金或奖品

2、集体节目：一等奖1名获得价值3600元的奖金或奖品

二等奖1名获得价值2400元的奖金或奖品

三等奖1名获得价值1200元的奖金或奖品

备注：凡参与此次春节联欢晚会的所有演职人员均可获得纪念礼品一份。

（1）前期准备

1、宣传：制作张贴海报、条幅等；《领秀报》连载活动介绍、系列活动开展、深度报道等。

2、组织：召开“领秀梦舒雅20xx年春节联欢晚会”动员大会，下发文件，完成报名工作。

3、初选：组建评委团对报送节目进行初选。

（2）现场

1、摄影、摄像的拍摄。

2、幸运观众的抽奖互动。

3、20xx年评优结果的公布。

4、对评选的优秀节目现场颁奖。

（3）后期宣传

1、制作活动现场的宣传光碟。

2、墙上文化：活动现场及前期系列活动图片展示。

3、专题分享会举办。

备注：（1）请各部门按通知要求，认真部署，精心组织，认真推选，严格把关，共同办好此次晚会。（2）依据实际活动报名及参与情况，随时调整活动项目及时间安排。