

最新邮储银行员工年度工作总结(优秀8篇)

党日是党员充实自己、发展个人事业、为党和国家贡献力量的重要机遇。这是一份实用性强的销售工作总结范文，对销售活动和销售策略进行了详细的分析和总结。

邮储银行员工年度工作总结篇一

时光如梭，来到xxxx银行已一年多，在这段时间中，在领导和同事们的关心帮忙下，我勤奋踏实地完成了自己的本职工作，也顺利完成了领导交办的各项任务，自身在各方面都有所提升，但也有不足，需要将来不断学习、不断积累工作经验，运用所掌握的知识弥补自身还存在的缺陷。来我行这段时间学习了很多，收获了很多，此刻我将自己的收获和认识做一下汇报：

一、懂得事情轻重缓急，做事较有条理。办公室是企业运转的一个重要枢纽部门，对企业内外的许多工作进行协调、沟通，做到上情下达，这就决定了办公室工作繁杂的特点。每一天除了本职工作外，还经常有计划之外的事情需要临时处理，并且一般比较紧急，会根据孰轻孰重来选择办事的先后。

二、工作中虽然获得了必须的成绩，但不可避免的会发生错误，为了避免类似错误的再次发生，在日常工作中不断总结经验。并用心向领导、同事请教、学习。

三、大家能在同一银行上班并非易事。在日常工作中本人都能与同事相处融洽，同时也能够用心的配合及协助其他部门完成工作。

四、工作收获

- 1、工作敏感度有所提高，能够较用心地向领导汇报工作进度与结果。
- 2、工作适应力逐步增强，对后期安排的工作，现已得心应手。
- 3、责任心加强，对自己负责的工作内容能够高质量的完成。

五、工作中存在的不足

外来客人的接待和服务不够热情大方。做为办公室职员，做好接待工作是自己的本份工作。在以后的接待工作中，我力求能做到热情周到，耐心细致。

六、接下来的工作计划：会根据以上工作中存在的不足，不断改善，提高自我工作意识及工作效率，努力做好工作中的每一件事情！

邮储银行员工年度工作总结篇二

进入银行，和学校相比也是完全不一样的`氛围里面，同时银行的工作也是很不相同，让我也是意识到，的确在这的立足，是要靠自己的努力，而我们部门也是有淘汰制的，如果自己做的不好，或者表现的糟糕，那么就要离开，而这份工作也是自己所期望的，也是想在银行一直的工作下去，所以也是不断的去学习，去融入，多和同事交流，向他们去学习，他们的优秀也是让我看到自己的不足，同时也是让我知道该如何的成长，除了培训，和同事的交流，自己的工作也是不断地反思，回到家里还会看书来让自己有积累，的确在银行的竞争压力也是很大，但是自己付出了，能立足，也是收获特别的大，这一年感觉过得很快，也是格外的充实，而自己的成长也是可以看见，和之前的自己相比，真的变得优秀了好多，我也是要在以后继续的提升。

邮储银行员工年度工作总结篇三

(一)示范引领金融创新。结合嘉善实际制定并印发了《关于推进x县域科学发展示范点全面深化建设20xx年信贷指导意见》，引导全县银行业金融机构突出信贷支持重点，积极推动经济转型升级，切实做好金融先行先试助推x县域科学发展示范点建设各项工作。深入贯彻落实六部委《关于大力推进体制机制创新，扎实做好科技金融服务的意见》精神，牵头x县科技局、县经信局联合签署金融支持科技型 and “机器换人”企业三方合作框架协议，建立科技型及“机器换人”企业和银行机构金融服务微信交流平台，实现金融服务全天候无障碍服务。探索农村住房财产权抵押贷款试点，主动向政府建议开展农村住房财产权抵押贷款业务试点，被政府采纳并列入xx县域科学发展综合配套改革行动计划，获省政府批复。会同嘉兴中支联合开展了农房抵押贷款试点推进情况调研，召开农房抵押贷款试点工作调研座谈会，积极争取开展试点活动。

(二)行动助推金融普惠。制定印发了《“贴近群众、服务民生”20xx年x县普惠金融实施方案》，从优化结构增加信贷投入、创新服务拓宽融资渠道、加大建设改善信用环境、争取资源优化金融配置、提升服务推进便民支付、普及知识保障群众权益落实19项普惠金融工作措施□x县财政局、经信局联合开展了“践行群众路线，服务中小企业”为主题的20x信贷助小微，惠民生“春雨行动”。召开了工作会议，分解落实了全年信贷支持1000家市场前景好、竞争力强的小微企业，确保实现小微企业贷款增速不低于全部贷款增速、全年新增小微企业贷款1000家、民生类个人贷款6250户、全年共新增小微企业和民生类群体贷款40亿元的目标任务。积极向上级行申报争取到两笔支农再贷款5000万元，占嘉兴全市支农再贷款增量总额的50%，有效增强惠农金融支持。进一步宣传、管理、发挥好中小企业转贷基金作用，切实帮助成长型中小企业解决资金周转困难，累计转贷520笔、18.51亿元，178家

企业受益，得到各级领导和社会各界好评。

(三)三信带优金融生态。开展了“普惠三农，争创三信”系列活动。召开了x县农村信用体系试验区建设推进会暨三信授信签约会，现场进行了总额达2.6亿元的整村“批发式”贷款合作协议和农户小额信用贷款授信协议签约。深化“信用镇、信用村、信用户”评定，上半年获评省级信用村1个、市级信用镇1个、信用村15个，县级信用镇2个、信用村70个。指导嘉善农商银行针对“三信”评定成果制定出台金融优惠政策，推动开发“农”字通系列贷款产品，放大信用贷款单户限额从10万元提高到30万元，真正让诚信农村受惠。

(四)研究指导金融发展。组织召开了支行年度调研信息工作会议，落实全员调研信息任务。积极发挥青年创新工作兴趣小组作用，加大课题调研，努力培育研究型青年队伍。对社会融资总量和光伏产业的专题研究分析受到了县领导的高度肯定和批示。《农民专业合作社发展与金融支持——以x县为例》、《农民物权货币化可行性研究——以x县农村住房抵押贷款为例》、《浅析新形势下嘉善地方政府债务运行情况与风险化解路径》3篇调研被《浙江金融调查分析》录用。有效依托金融学会平台，提升基层金融研究水平[x县金融学会被县民政局评选为4a级社会组织，被县科协评选为20xx年度先进集体。组织金融系统开展了市金融学会与县科协年度课题招标活动。

(一)强化综合管理。组织开展了银行机构20xx年度综合评价工作，对全县12家银行机构14个方面的业务工作进行评价打分并通报。做好上半年2家新设分支机构的开业审批工作，组织拟任二级支行负责人6人次进行从业资格考试。组织对县工行、交行、邮储银行开展现金收付和假币收缴鉴定业务现场检查。参与开展对辖内5家小贷公司20xx年度考核评价工作[x县经信局、财政局和银监等部门实地审核、联合申报辖内3家银行20xx年小企业贷款风险补偿的申请。组织小额贷款公司

开展统计业务辅导。

(二)加强风险监测。加强辖内法人机构的合意贷款管理，督促银行机构用好用足信贷规模额度，同时积极向上级沟通汇报实际规模需求。切实做好春节前辖区小法人机构流动性监测管理，布置辖内法人机构开展人民银行分支机构常备借贷便利操作试点，向符合条件的中小金融机构提供短期流动性支持。组织召开季度民间借贷利率监测点交流座谈会。督促辅导嘉善农商银行定期做好合格审慎评估工作，同时加强对短期同业拆借利率管理。根据上级行统一部署，按照《xx市银行信贷资产质量巡访制度》，及时开展辖内银行信贷资产质量的现场巡访，实地调查了解银行机构不良贷款的动态和清收情况。完成20xx年度涉农信贷政策导向效果评估。

邮储银行员工年度工作总结篇四

自从大学毕业后走上工作岗位已经两年多了，时间过的真是非常快。遥想当年我为了现在的银行职员的工作，经历了多少的考试和多少的磨难，才在最终考试和面试中过关，我当时就只有一种想法，那就是终于有了可以一辈子不用吃饭穿衣犯愁了。

事实也正是如此，虽然在银行我只是一名普通的员工，每天的工作也不是很多，可是我的工资还是不错的，我也为当年一直努力不停的学习感到欣慰。终于捧着一个铁饭碗了，一定要好好的珍惜。

转眼间从进入xx银行那时算起已经满了第二年。两年时间说长不长，说短也不短。时间让我对于xx银行有了更加深入的了解，也让我通过自身的学习、领导和同事的教育帮助，提升自己的业务技能，更加胜任自己从事过和正在从事的岗位工作。最近这一年，我作为一名xx银行员工，亲身感受了xx银行股改给我们的日常工作、生活带来各方面的巨大变

化——如经济增加值、关键绩效考核指标等概念的引入，使经营部门的经营理念真正从过去只注重量的扩张转变为注重质的提升，以及由此带来的岗位分工和收入分配的显著变化。各种规章制度的出台，对于我们xx银行“规范经营”提出了许多更为明确和细化的要求，工作中注重细节管理、精细化管理，针对违法违规行为，也有了更多的预防和惩戒措施，特别是行内开展的“违法违规行为专项整治活动”向我们再一次地敲响了警钟——工作不仅要做得“好”、“快”还要“合法”、“合规”，不仅要懂得“亡羊补牢”，重要的还在于“未雨绸缪”。

200*年末，我报名并经行内的择优选聘有幸被调动至xx地审批组担任合规性审查岗工作。从南区支行理财中心的个贷综合岗转到原先从未接触过的以公司类信贷和个人大额信贷业务为主的审批组合规性审查岗，这个跨度不可谓不大。但领导的教育关心、同事的帮助指导和我个人的自学努力下，通过阅读相关书籍、解读文件规章，我很快渡过了起初的不适应，迅速地融入到现在的岗位角色中。

我较好地完成了本岗位的工作任务要求□xx地审批组属于行内审批部门，面对的都是行内的经营部门，受理审批xx银行信贷经营部门报送的各类信贷业务。因此，树立内部客户理念，把经营部门作为我们所服务的客户，为客户提供优质、高效、规范的服务，是我作为一名审批组合规性审查人员最基本的要求。在日常业务中，我总是尽自己的最大努力帮助经营部门工作，耐心解答他们对于审批中存在的各种疑问，并时常通过各种合规、有效的渠道与他们进行沟通，了解经营部门的现实情况和问题，及时向领导、专审进行汇报，尽可能帮助解决审批与经营由于信息不对称造成的矛盾，为行领导与专审的有效决策提供依据，实现xx银行利益的最大化□xx地审批组是行内一个日常工作量较大、工作较为繁忙的一个部门。如何提高工作效率，更好地完成工作要求，是我经常思考的问题。我在工作中发现，大量工作时间都是消耗在一些相对

机械的简单重复劳动中，如在合规性审查工作中对申报单位一些财务指标的验算，计算比较简单，但要检查多个单位的多个财务指标也要花费合规性审查人员相当多的时间和精力。

□

我通过自学，运用我们常用的excel电子表格软件中的公式与函数编制了一张表格，只需要将企业的资产负债表、现金流量表中的有关数据填入表格，相应的各年度财务指标如资产负债率、流动比、速动比、利润率、本息保障倍数、抵押率、担保率等数据就能自动计算生成，极大地方便了工作、提高了效率。我还把这张表格与周围的同事、经营部门的同事共享，力求大家都能更高效的工作。我还将部门内部许多相关的报表进行了关联共享，相互取得所需数据，消除了很多重复劳动，也使许多数据更为精确；把一些常用表单进行了优化，本着简单、易用的设计，在规定的位置录入数据，电脑就能自动生成相应的规范页面供使用了。此外，我在许多工作流程的细节上想点子、找方法，在符合有关规章制度的前提下简化流程、提高效率，更好地完成工作要求。审批组的工作，是一项全面而细致的工作，需要对全行的各项业务都有深入的了解。

更多内容请访问：[中国大学网](#)

邮储银行员工年度工作总结篇五

自从大学毕业后走上工作岗位已经两年多了，时间过的真是非常快，遥想当年我为了现在的银行职员的工作，经历了多少的考试和多少的磨难，才在最终考试和面试中过关，我当时就只有一种想法，那就是终于有了可以一辈子不用吃饭穿衣犯愁了。

事实也正是如此，虽然在银行我只是一名普通的员工，每天的工作也不是很多，可是我的工资还是不错的，我也为当年

一直努力不停的学习感到欣慰。终于捧着一个铁饭碗了，一定要好好的珍惜。

转眼间从进入xx银行那时算起已经满了第二年。两年时间说长不长，说短也不短。时间让我对于xx银行有了更加深入的了解，也让我通过自身的学习、领导和同事的教育帮助，提升自己的业务技能，更加胜任自己从事过和正在从事的岗位工作。最近这一年，我作为一名xx银行员工，亲身感受了xx银行股改给我们的日常工作、生活带来各方面的巨大变化——如经济增加值、关键绩效考核指标等概念的引入，使经营部门的经营理念真正从过去只注重量的扩张转变为注重质的提升，以及由此带来的岗位分工和收入分配的显著变化。各种规章制度的出台，对于我们xx银行“规范经营”提出了许多更为明确和细化的要求，工作中注重细节管理、精细化管理，针对违法违规行为，也有了更多的预防和惩戒措施，特别是行内开展的“违法违规行为专项整治活动”向我们再一次地敲响了警钟——工作不仅要做得“好”、“快”还要“合法”、“合规”，不仅要懂得“亡羊补牢”，重要的还在于“未雨绸缪”。

200*年末，我报名并经行内的择优选聘有幸被调动至xx地审批组担任合规性审查岗工作。从南区支行理财中心的个贷综合岗转到原先从未接触过的以公司类信贷和个人大额信贷业务为主的审批组合规性审查岗，这个跨度不可谓不大。但领导的教育关心、同事的帮助指导和我个人的自学努力下，通过阅读相关书籍、解读文件规章，我很快渡过了起初的不适应，迅速地融入到现在的岗位角色中。

我较好地完成了本岗位的工作任务要求□xx地审批组属于行内审批部门，面对的都是行内的经营部门，受理审批xx银行信贷经营部门报送的各类信贷业务。因此，树立内部客户理念，把经营部门作为我们所服务的客户，为客户提供优质、高效、规范的服务，是我作为一名审批组合规性审查人员最基本的

要求。在日常业务中，我总是尽自己的最大努力帮助经营部门工作，耐心解答他们对于审批中存在的各种疑问，并时常通过各种合规、有效的渠道与他们进行沟通，了解经营部门的现实情况和问题，及时向领导、专审进行汇报，尽可能帮助解决审批与经营由于信息不对称造成的矛盾，为行领导与专审的有效决策提供依据，实现xx银行利益的最大化。xx地审批组是行内一个日常工作量较大、工作较为繁忙的一个部门。如何提高工作效率，更好地完成工作要求，是我经常思考的问题。我在工作中发现，大量工作时间都是消耗在一些相对机械的简单重复劳动中，如在合规性审查工作中对申报单位一些财务指标的验算，计算比较简单，但要检查多个单位的多个财务指标也要花费合规性审查人员相当多的时间和精力。

总结

我还把这张表格与周围的同事、经营部门的同事共享，力求大家都能更高效的工作。我还将部门内部许多相关的报表进行了关联共享，相互取得所需数据，消除了很多重复劳动，也使许多数据更为精确；把一些常用表单进行了优化，本着简单、易用的设计，在规定的位置录入数据，电脑就能自动生成相应的规范页面供使用了。此外，我在许多工作流程的细节上想点子、找方法，在符合有关规章制度的前提下简化流程、提高效率，更好地完成工作要求。审批组的工作，是一项全面而细致的工作，需要对全行的各项业务都有深入的了解。

加强对各类文件和制度的学习，是我履岗最基本的要求；积极参加行内、部门内组织的各种定期不定期的专题培训和例会、学习会，则是对我业务素质的全面提高。在xx地分行与xx地人寿保险公司共同举办的“盈向未来”客户经理培训班上，我学到了不少营销的技巧、与人沟通的方式，明白了团队协作的至关重要；在由xx地分行组织、省分行有关部门领导与相关业务人员讲解的“xx银行优势产品与营销”培训班

上，我对于xx银行的各类信贷业务有了明确而充分的认识，知道了哪些是应该重点向客户推荐的，哪些是正在开发并着力推广的，以及如何办理，有何优势与不足；在省分行组织的由总行资深贷款审批人讲解的全省专职贷款审批人培训班上，我对于原先工作中一直存在的一些难点、盲点都有了一些全新的理解，如对于企业集团应该在哪些地方加强关注，对于一个企业的财务报表要从多个方面进行分析解读，从一些表面的绩优或是绩差中发现企业的真实状况，合理判断，认识到自己的工作与岗位的重要性与任务的艰巨性——需要通过我们扎实有效的工作来当好“xx银行资产的看门人”。

时代在变、环境在变，银行的工作也时时变化着，每天都有新的东西出现、新的情况发生，这都需要我跟着形势而改变。学习新的知识，掌握新的技巧，适应周围环境的变化，提高自己的履岗能力，把自己培养成为一个业务全面的xx银行员工，更好地规划自己的职业生涯，使我所努力的目标。当然，在一些细节的处理和操作上我还存在一定的欠缺，我会在今后的工作、学习中磨练自己，在领导和同事的指导帮助中提高自己，发扬长处，弥补不足。

在以后的工作中，我会一直的努力下去的，为人民服务，也为了我自己的前途，还为我的家人，我有十足的理由要我继续努力的工作学习下去，责无旁贷。

在银行的工作是平凡的，我要平凡的工作中创作不平凡的人生。

在以后的工作中，我相信我能够做的更好，我相信自己的能力，只要我和同事的关系处理好，我很快就有自己的用武之地了。

相关分页：(1) (2)

小编推荐与普通银行员工工作总结关联的文章：

工作总结' 中学农村远程教育工作总结工作总结' 20小学全年发展工作总结工作总结' 年公司采购业务员工作总结工作总结' 规范民办学前幼儿教育办学行为工作总结工作总结' 农村信用社新聘员工培训工作总结工作总结' 大学第四届学生会工作总结工作总结' 体育兴趣小组工作总结工作总结' 局行风评议工作总结

【返回工作总结范文栏目列表】

邮储银行员工年度工作总结篇六

光阴荏苒，日月如梭，转眼一年的时间就匆匆过去了。，在上级领导的正确指导与监督下，我紧紧围绕公司制定的目标开展工作，通过公司各部门的密切配合，较好地完成了行政推广岗位的各项工作任务，取得了一定成绩。现就20xx年的工作总结汇报如下：

认真学习了公司的《经纪业务公文处理细则》、《零售经纪模块业务及管理事项审批权限一览表》等各项行政制度。积极参加公司组织的各项业务培训，并把所学的知识灵活运用到实际工作中，提高了公文档案管理水平，为自己做好本职工作打下坚实的基础。

忠实履行岗位职责，认真负责电子流程审批分发工作，包括统一接收各营业部向公司各业务主管部门报送的各类公文材料；督导营业部上报公文的流转，及时、主动掌握各部室承办公文的情况；负责本部门公文的归档，配合经纪业务综合室执行公文流转及管理工作。全年，共完成66家营业部的报批审核工作，最后将约5000多件的报批资料进行认真细致整理，按照公司档案管理要求进行归档，以便日后查阅使用。积极协助经纪业务部门一些大型活动的组织，较好地完成了20xx年应届毕业大学生见面会、经纪业务各项会议等各项活动的协助任务。

针对以上存在的问题，在明年，我部将在市行党委的领

导下，从我部实际出发，进一步深化各项改革，力求工作平稳快速发展。基本工作思路是：

重点做好各项业务指标的发展工作。发挥好营业部大客户较多的优势，以公司业务为突破点，促进存款、中间业务的开展；以大客户贷款业务为龙头，拓展新的形势下的综合理财业务，提升我行竞争力；以vip客户、个人理财业务促进个人存款的增长；以提升、稳定服务水平为手段稳定个人存款。具体措施有：

（一）继续狠抓存款工作不放松，确保我部存款工作

稳步攀升。公司存款以抓新开户为重点，个人存款以保持稳定年初存款余额和发展代发工资业务为重点。

（二）、提高员工服务意识，优化服务环境，推动服务工作向纵深发展。

（三）、继续强化风险防范工作，确保各项业务健康发展。

（四）、突出收费类业务优先发展地位，继续促进我

邮储银行员工年度工作总结篇七

20xx年已经过去，回顾一年来的工作，有积极肯定的一面，也有消极被动的一面，但是顺利大于困难。年终总结不但工段要进行，班组也要进行。不会总结就不会工作，要总结出我们的优点和不足，使大家知道那些应该保留，那些应该改进。

20xx年继20xx年的顺利势头，优势继续得到提升，各方面的不足也在逐步克服和协商解决中。首先维修的指导思想就是

要有超前意识：设备的改造设计在满足生产上要有超前意识；维修设备和制做备件要有超前意识。工作中有条件要上没有条件创造条件也要上。各方面总结起来有以下几点：

一、安全方面

没有安全就不能生产是以人为本、人性化管理的重要内容。安全会议枯燥无味，需要接合实际、不厌其烦的讲，不放过一个实例的去分析和教育员工，每周让班组长轮流发言，涉及了实际工作的方方面面。实行班组长负责制和逐级负责制相接合的安全管理制度，贯彻落实以四不伤害为主线的安全生产管理模式。强调自保、联保、互保紧密结合，落实具体规章制度、安全措施为实际行动。工段不定期组织集体安全例会，多方面截堵以降低安全事故的发生。八个月以来发生三起轻微伤，没有发生其它重伤和公亡事故，这一点要在今后的工作中继续发扬，并且要做得更好，让我们关爱自己，关爱家庭，关爱社会。

二、设备方面

稳定运行是生产永恒的主题，也是我们追求的目标。大家的努力使这一目标变成了现实，全年设备休风率处于同行业先进水平，高炉的利用系数在3.8~3.9，少数还能达到4.0以上。一些原来在设计上不合理的设备进行了有计划的改造，包括皮带传动系统、热风除尘系统、风机系统、供料系统。通过改造，既节省了人力又节省了物力，收到了事半功倍的效果，这一点大家在20xx年的下半年应该深有体会。目前关键是如何保持现有的成绩，生产不能有丝毫的懈怠，不能被胜利冲昏头脑，要持久、认真的执行点检制度，从细节入手抓好设备的管理。

三、员工培训、管理

开展技术练兵。针对维修过程中遇到的各种问题在现场及时

讲解，使工人处理问题的能力得到提升，同时有计划的开展了培训工作，提高了员工的职业技能和素质，使队伍的整体水平上了一个新台阶。

推进优胜劣汰和提高薪酬相接合的用工策略以稳定优秀员工，对于能干的给予肯定、困难的给以帮助，实行人性化管理。维修队伍稳定在四十人左右，虽然不够定员指标。但是也能应付检修和突发情况。

管理更加趋于捋顺，大家能把行为规范在一定的尺度内，出格现象减少了，扯皮现象也减少了。我们的管理目标就是无为而治，使大家知道该做什么，该怎样做，贯彻大集体的思想意识，营造爱集体、爱荣誉、不计较、不推诿的工段文化精神，这些精神和当今社会上的风气可能不相容，但是对于需要很多人共同去做的事，没有这种精神是搞不好的。

四、不足之处

工作中需要改进或克服的事情，主要表现在队伍建设还需要提高，一些人对专业知识了解不够，工作中出现超时或返工。岗位管理不善，岗位工对设备的维护不尽心，个别地方的领导做老好人，人为损坏设备的现象较多，这些给维修工增加了不少额外负担。关键的因素是人不是物，好东西也要有好人掌握，个别部门领导对此重视不够，使维修的工作许多时候很是被动，这些不足工段也给厂里反映，并在逐步改进中。

现已进入20xx年，成绩只能代表过去，不能代表未来，我们还要脚踏实地的做好本职工作，要准备把更好的成绩写入年终总结报告。谢谢大家！

邮储银行员工年度工作总结篇八

在xx银行，我从事着一份最平凡的工作——柜员。也许有人会说，普通的柜员何谈事业，不，柜台上一样可以干出一番

辉煌的事业。卓越始于平凡，完美源于认真。我热爱这份工作，把它作为我事业的一个起点。作为一名xx银行员工，特别是一线员工，我深切感受到自己肩负的重任。柜台服务是展示xx银行系统良好服务的“文明窗口”，所以我每天都以饱满的热情，用心服务，真诚服务，以自己积极的工作态度赢得顾客的信任。

参加工作以来，我立足本职岗位，踏实工作，努力学习业务知识，向有经验的同事请教，只有这样，才能确实实干出能经得起时间考验的业绩。点点滴滴的小事让我深刻体会到，作为一名一线的员工，注定要平凡，因为他不能像冲锋陷阵的战士一样用满腔的热血堵枪口，炸碉堡，留下英雄美名供世人传扬，甚至不能像农民那样冬播夏收，夏种秋收，总有固定的收获。有的只是日复一日年复一年的重复那些诸如存款、取款，账务录入，收收放放，营销维护，迎来送往之类的枯燥运作和繁杂事务。在这平凡的岗位上，让我深刻体会到，伟大正寓于平凡之中，平凡的我们一样能够奉献，奉献我们的热情，奉献我们的真诚，奉献我们的青春。平凡的我们一样能够创造出一片精彩的天空，没有根基哪来高楼，没有平凡哪来伟大！人生的价值只有在平凡的奉献中才能得到升华和完善。

二、存在不足

进入xx银行以来，面对新的环境与工作，我一直在积极主动地去适应，但是刚刚开始接触银行业务，在很多方面我还存在不足。首先，柜台操作不够熟练，还不能在办理业务中完全做到得心应手。其次，对本行金融产品和业务知识还不够熟悉，为客户提供咨询服务的准备不足。另外，从业时间太短，金融知识相对缺乏。

三、下一步努力方向

今天的不足，是今后工作中完善自我的努力方向，我要坚持

磨练自己，做到以下几点：

- 1、加强操作技能练习，熟练掌握前台各类业务操作方法；
- 2、深入学习金融知识和行内业务规范，尽快提高自身能力；
- 3、增强团队意识，互帮互助，与同事友好相处。
- 4、认真负责，勤奋工作。

文档为doc格式