

2023年免费实验室工作总结(大全8篇)

总结的内容必须要完全忠于自身的客观实践，其材料必须以客观事实为依据，不允许东拼西凑，要真实、客观地分析情况、总结经验。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的总结吗？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

免费实验室工作总结篇一

生物是一门以实验为基础的学科，开展好实验教学，是学好生物的前提条件。生物实验具备培养学生观察和动手能力的功能，更有培养学生动脑、启迪思维、开发潜能的作用。在这学期中，生物实验室坚持以发展为主题，以教学为中心，以提高教学质量为重点，紧紧围绕学校的整体工作，解放思想，更新观念，开拓，不断推进实验室工作向前发展。本学期，在各位生物教师的配合下，各项实验开展的井然有序。

年初，我们学习了《学校实验室工作规程》，规范实验室建设，修订了实验室各项制度。制定了本年度工作计划和学期工作计划，使工作有的放矢。

同时，也不断加强业务学习，在本学期内，继续学习《中学生物实验教学》对照自己的不足之处，加强补习，对能够利用实验室完成的实验内容尽量做到熟练掌握。

在本学期四月份间，参加在济南举行的全国实验老师实验技能及实验器材培训，历时四天，聆听教育部研究人员对新时期实验教学的发展方向及新要求的指导意见，对下一步实验教学在教学中如何开展有了较为充分的认识，同时也对实验器材的发展与应用有了较为崭新的认识。

实践教学任务量很大，在人员少，设备少的情况下，充分利

用现有设备和人才资源，保证了实践教学的顺利进行。本年度继续实行“演示实验分组化”的策略，增加学生的动手机会，锻炼学生的操作能力，使学生在实践中得到锻炼；并且强化了多媒体教学手段的辅助作用，使一些抽象的实验形象化，模糊的现象清晰化，微观实验得到宏观演示，解决了许多以前无法克服的难题，增强了学生的各种能力。

在开学初就制订出生物实验计划，督促各年级生物老师制出了本期该年级的实验计划。由此推动了本期实验教学有序的有计划的进行。

严格实验准备制度，演示实验三天前，分组实验一周前交实验通知单到实验室，准备好实验后，老师先预做实验，以此保证实验顺利地进行。

做到购物有登记，帐目清楚，帐物卡三对应工作。教学仪器的借用严格按照教学仪器借用制度实行登记，如期归还，追还等。

对显微镜、解剖器等教学精密仪器，做到了定期检修、除尘、防锈、保养等工作。对标本类实施了定期检查、防蛀等加以妥善管理。有害、有毒的药品实行了专柜存放。

20xx年度，我们在设备管理方面做了大量工作，更新了一部分设备，设备的利用率达到100%，完好率达到100%，维护维修设备，为单位节约了大量资金。固定资产管理进行科学管理。自本年度实行微机管理，建立了仪器管理平台，各种计划、管理规定、仪器室布局、仪器药品规格等都可以通过局域网直接查到，极大地方便了各科教师准备和设计实验。

按照上级规定，加强仪器管理力度，有毒药品、危险品分类存放，并安装了红外线自控报警器，全天对药品、器材进行监控，以保证安全。

在实验教学中，虽然鼓励学生多动手、动脑，但不可否认的是没有充分发挥学生的自主性，学生进行主动探究问题的兴趣及爱好没有明显的进步。基本是由老师按课本及大纲要求进行实验的设计。而且在实验中往往没有顾及到大多数学生，顾及了多数学生，就使尖子生浪费，顾及了尖子生，则使部分学生跟不上，在处理先进生与后进生关系中没有很好处理，这在以后教学中应注意对这种现象进行研究。第三，现代要求开放性实验教学，这在工作中没有很好地贯彻，学生也没有更好地配合，我们要在以后工作中多做这方面的研究与实践，争取使实验管理与教学上一个新的台阶。

时间过地飞快，忙忙碌碌中又过了一学年，在这一学年里，我一向以一名优秀实验员的标准要求自己，认真学习，努力工作，用心思考，力求在工作、学习上有进步，在教师修养上有提高，争取做一名合格的实验员。

在思想上，提高认识，增强紧迫感、时代感、职责感，适应发展要求，强化“六个意识”：第一，强化自我充电意识；第二，强化科研意识；第三，强化信息网络意识；第四，强化合作意识；第五，强化创新意识；第六，强化服务意识。

在工作上，踏实、认真谨慎，尽职尽责，对自己负责、对单位负责、树立大局意识、服务意识、使命意识，努力把“全心全意为学校服务”的宗旨体现在每个细节中；以改善工作作风、讲求工作方法、注重工作效率、提高工作质量为目标，用心努力，较好地完成了全年的各项工作任务。

一、随着学期工作的结束，实验室的维护与管理工作的开始，为新学期理论教学工作的顺利开展做好准备，实验室的管理工作是一个不可缺的重要环节，个性是二线为教学服务的管理工作，是较零碎而不太起眼的工作。但是，在管理工作上，仍要将仪器进行科学规范管理。实验室的仪器较多，繁杂。规范的管理可使人看上去就要有一种既科学又舒适的感觉。因此在原有的管理上，除了将仪器进行分门别类分柜，

分层放置，仪器贴有标签等外，按照管理和实验的性能，将仪器进一步规范化，这样一来教师使用方便，效率较高。

二、本学期期末仍要做好仪器防锈，防尘，防潮等工作，仪器使用以后防锈工作不可少的，个性是较精密的显微镜等仪器，每使用后，要认真清理和擦试镜头和有关活动的部件，然后装入箱内保存，定期进行检查，发现问题立即采取措施。让所保管的所有仪器几乎无锈、无尘和受潮现象。

三、认真做好仪器的维修工作。每一学期结束前，必须要将仪器进行全面清理和维修，为下学期做好充分准备工作。

四、辅助一线教师提高生物教学效果，优质服务是二线工作人员的职责，也是学校发展的基础。因此在实验管理工作中，除了要熟悉教材，还要掌握分组实验和演示实验与教师任课的大致进度和时间，做好实验的一切准备工作。

五、生物实验室的工作属二线管理工作，在工作中几乎不会有较大的教学成果，工作压力也不会有一线教师的那么大。但是，随着社会的发展，学校的工作也会随着发展和变化。因此在本学期完成任务的前提下，应充分利用业余时间学习专业知识和一些管理常识，不断丰富自己，争取早日像一线教师一样站在最前线努力工作或使自己的管理工作更具特色，为以后的学校的发展做出应有的贡献。

六、按时打扫实验室卫生，确保室内外的整洁。实验室的整洁能够让任课教师和学生的情绪舒坦，是任课教师上课更有效率，学生学习更有激情。

免费实验室工作总结篇二

一、政治思想方面：坚决拥护党的教育方针政策，忠诚党的教育事业，有强烈的事业心和责任感，认真学习，努力工作，不断提高自己。

二、实验室的管理方面，是较零碎而不太起眼的工作，但是在管理工作上，首先将仪器进行科学规范管理。实验室的仪器较多，繁杂，看上去就要使人有一种既科学又舒适的感觉，因此在原有的管理上，除了将仪器进行分门别类分柜，分层放置，仪器贴有标签外，另外，帐，柜，物三者一致，按照管理和实验的性能，将仪器进一步规范化，这样一来教师使用方便，效率较高。

（一）、按照初中生物实验仪器配备标准重新归类整理仪器账册学习了《学校实验室工作规程》，规范实验室建设，在开学初就制订出生物实验计划，督促各年级生物老师制出了本期该年级的实验计划。由此推动了本年实验教学有序的有计划的进行。

（二）、认真做好常规管理工作。按时打扫实验室卫生，确保室内外的整洁。加强日常对药品、仪器的保养、维护工作，延长其寿命，为学校成本开支的节约作出了自己的一分力。如对显微镜等教学精密仪器，做到了定期检修、除尘、防锈、保养等工作。所保管的所有仪器几乎100%无锈、无尘、和受潮现象做到购物有登记，帐目清楚，帐物卡三对应工作。教学仪器的借用严格按照教学仪器借用制度实行登记，如期归还，追还等。对玻璃器皿、玻片标本的破损给予相应的赔偿，对生物仪器设备的损坏及时报废。每一学期结束前，一定要将仪器进行全面清理和维修，为下学期做好充分准备工作。

（三）、严格实验准备制度，各任课教师要根据实验计划，演示实验三天前，分组实验一周前交实验通知单到实验室，本人根据通知单充分准备好仪器、药品，做到准、净、齐和及时，确保实验一次成功。对有些实验，实验教师还事先亲自试验，若有改进的实验或利用自制教具进行教学的，及时向教师说明使用方法和注意事项，确保万无一失。提高实验效率。优质服务是二线工作人员的职责，也是学校发展的基础，所以在实验管理工作中，首先要熟悉教材，了解教材常规的实验内容，掌握分组实验和演示实验与教师任课的大致

进度和时间，做好实验的一切准备工作，在每一个实验中，药液的配制、选材都将预先实验，取其最佳的实验效果，达到实验的目的。

免费实验室工作总结篇三

新的一年即将到来，我在过去的一年里坚决拥护中国共产党，深入学习、实践科学发展观；忠诚党的教育事业，热爱本职工作，为人师表，做到教书育人、服务育人；工作态度认真，爱岗敬业，责任心强；关心集体，团结协作，遵章守纪，廉洁自律。

努力学习新技术、新知识，不断提高业务水平，具备履行岗位职责的专业技术水平和实际工作能力。很好地完成了05级机自、机设、机专等专业以及07级专升本和泉城学院相关专业共14个班《测试技术》课的实验教学及实验报告批改工作；完成了06级机自、机设、工业工程等专业共8个班的《控制工程基础》课、机专1个班的《金属切削工艺》课的实验教学及实验报告批改工作。在实验教学过程中，注重实验教学内容、方法及手段的改革，制订实验方案，设计实验方法，编写实验讲义和实验指导书，每次实验都认真备课、充分准备，对学生严格要求，保证了教学质量，教学效果良好。为了更好地提高学生综合性、设计性实验能力，首次对传感器综合测量系统实验的内容和方法进行了充实和改进。根据实验中心的工作安排，《控制工程基础》实验课对于我来讲是一门全新的课程，为了高质量地完成实验教学做了大量的准备工作，付出了艰辛的努力。完成了4名本科生的毕业实习和毕业设计指导工作。参与指导07级学生认识实习部分内容。当年院内教学计算工作量约480学时。

积极参与学校教学研究项目和实验技术改革项目，其中3项已进行验收，1项在研。

验收、安装、调试了传感器系统实验仪、低频信号发生器等

新进实验设备。

实施开放实验以限度地利用仪器设备资源;正在论证研讨实验独立设课以提高学生分析和解决实际问题的能力。

在测试技术实验室的建设和管理方面力求科学规范。认真细致维护保养仪器设备，购买低值易耗及耐用品，认真保障实验室及其仪器设备的卫生清洁、积极防火防盗。

兼任学院图板管理工作，对于琐碎、繁杂的工作任劳任怨，认真负责。

在迎评促建的关键时期，除了做好所负责实验室的管理和实验教学工作以外，服从领导安排做了大量的具体工作。

免费实验室工作总结篇四

大理至丽江高速公路开工建设以来，在业主及有关领导的大力支持下，湖南湖大建设监理有限公司第三总监办第七驻地监理办公室于3月份正式建设成立，在驻地高监的大力支持下，工地试验室于4月份组建完成，试验室占地120平方米，分为留样室、水泥室、土工室、集料室、力学室、堆料室、场院等，试验设备已按相关规定自校和请大理州技术监督局进行检定，试验室设备齐全，配备3名专业试验人员，试验环境良好，能满足合同及施工监理试验工作的需求。

成材料、钢绞线及锚具千斤顶、外加剂、橡胶支座等，紧接着进行土工标准试验（含水率试验、液塑限联合测定试验、颗粒分析试验、比重试验、击实试验、承载比 $[cbr]$ 试验、干密度与含石率试验）、混凝土配合比试验、砂浆配合比试验、量砂密度标定，做好路基工程压实度检测及各项现场试验准备。

在7驻地试验室在同事们共同努力下，在驻地高监的正确指导

下，试验工作较为顺利，到20xx年1月20日止试验室对14、15标[k92+500-k110+380]试验工作抽检频率为：标准试验及外委试验完全抽检，其它原材料及现场试验抽检试验大于30%。完成砂浆及混凝土标准试验12组，土工试验18组，水泥试验108组，钢材试验96组，粗细集料268组，砂浆及混凝土抗压强度727组。压实度145点，外委试验23组，试验路段及总结6段。以上抽检合格率为98%，对抽检不合格的原材料不得用于本工程，对现场抽检不合格工程已进行返工处理。

目前施工单位试验检测工作中存在的主要问题有：1、对原材料事前控制不力；2、各种台帐以及试验检测报告不够规范；3、试验人员经常变动、资质不够、人员偏少；4、原始资料涂改严重且不齐全；5、施工单位领导不够重视试验室工作，对原材料进场没有及时实行报验制度，原材料进场不提前，造成自检被动，报告不能及时整理出来，不能很好地控制质量。

- 1、进一步强化各级内部管理，分工明确，责任到人；
- 2、充实力量，积极参加各项试验工作的培训学习；
- 3、加强学习，熟练操作，提高试验检测工作效率，缩短必要作业时间；
- 8、加强工作计划性和合理安排，有条不紊开展各项工作；
- 9、要求施工单位领导重视试验检测工作，亲自抓试验检测工作；
- 11、提高对试验工作的认识，试验工作贯穿整个施工前期中期后期，加强试验学习，提高试验检测人员的素质，让试验工作再上新台阶。
- 12、。热爱本职工作，遵守公司的管理规定，服从领导工作

安排。

13、。刻苦学习专业技术，工作态度端正，认真负责，在不懂的地方，要不怕麻烦向领导请教、向同事学习、自己摸索实践在很短的时间内熟悉试验的工作，熟练掌握各种试验方法和步骤。

14、了解工程所用材料技术性能，在高监领导导下，严格按照操作规程对工程材料进行品质指标试验鉴定。

15、试验人员要抓好现场施工配比，材料级配，要控制好水泥用量、含水量，按规定进行检测及资料整理。

16、深入施工现场，监督检查工程质量，发现问题及时纠正处理并向上汇报。

17、认真填写各种试验资料，及时整理试验资料并归档。

18、收集、整理各项试验原始资料，分层建立资料档案。

19、熟练掌握各种仪器设备操作规程及仪器的维修保养。

20、继续保证工程质量合格率达100%，严防试验操作安全事故。

湖南湖大建设监理有限公司第三总监办七驻地办工地试验室

试验专业监理工程师□xxx

xx年1月20日

免费实验室工作总结篇五

我叫xx□是实验室一名化验员，在20xx年的工作中，利用自身

所学专业知知识，认真做好化验工作，严格要求自我做好每一项事，不辜负领导对我的期望，尽职尽责完成自身本职工作。

一是加强岗位练兵，增加自己对实验各个环节的熟练程度，从而提高工作效率。

二是加强内部各人员间的团结合作，互相紧密配合，充分挖掘群众的潜力。

在日常的工作中我们务必要应对现实，不仅仅能够在工作时埋下头去忘我地工作，还要能在回过头的时候，对工作的每一个细节进行检查核对，对工作的经验进行总结分析，从怎样节约时间，如何提高效率，尽量使工作程序化，系统化，条理化，流水化！

在实验室工作安全意识和环保意识相当重要，化验室的一部分仪器、试剂都是易燃、易爆危险品，许多试剂的存放要到达实验环境条件的规定。我严格按照易燃易爆及有毒物品的保管存放试剂，熟悉事故处理方法，杜绝无安全事故发生。环保也相当重要，做到每种化学试剂和需要处理的集中分类处理，不随意乱倒，这些对环境都很有影响，不随意乱倒沾有试剂的污水，同时注意到实验室的卫生和各种实验器具总是摆放整洁和整齐。

首先对本科室的工作，要尽职尽责，向领导带给合理推荐和主张，帮忙领导正确作出决策。其次，要有统筹兼顾的意识，当好参谋和助手，使做出的决策贴合大多数人的意愿。领导在不在一个样，自我都要坚守岗位，认真做好化验工作，顺利解决各类问题。

化验工作精细琐碎，经常会遇到不一样的新的问题，所以为了搞好工作，我不怕麻烦细心观察实验现象，向领导请教向同事学习，自我摸索实践，认真学习相关业务知知识，不断提高自我的理论和综合素质。

免费实验室工作总结篇六

本学期模型实验室的教学情况十分令人满意，整个学期从1到20周满负荷运作。共有以下专业来到实验室进行课题学习：教育学、展示、雕塑系、新媒介、工业设计、家具设计、建环设计、染织、影视、实验艺术等。平均每周有6个班，使用率为86%（按满员7个班算）。每周超过100名学生使用实验室，高峰期接近200人。设备的使用率高，总类广。

能经常打抹、保养设备，并检查设备的性能是否正常，对设备出现一般了性故障，能与其他师傅尽快修复（如压刨、界铝机、织梳机、线锯机、角磨机等），既保证了教学的需要，又降低了维修费用。数控设备由于有精确、方便、快捷等优点，使用率很高（激光雕刻机90% cnc雕刻机80%），该设备目前还是无偿使用，有些学生方案未成熟就加工，不合用扔掉再重新加工，建议有可能的话实行有偿使用，减少资源的浪费，而且当中的快速成型机耗材费用高昂，消耗率高等原因。导致很多专业老师、学生暂时还不能使用。在此，希望设备处的领导能在下学期给出一个新设备使用及其相关规定的指引。

由于模型实验室开展已有六年之久，而且每学期设备的使用率接近满负荷操作，特别是毕业设计阶段尤为严重。导致设备已经出现老化现象。数控类设备尤其严重。所以在这学期有部分设备已经需要厂家或专业的维修人员来进行维修，调试。而常规的耗材也因为设备使用率高，使用时间长等原因，下学期需要从新购买。因此，希望设备处的领导能大力支持我们的工作。

在学生实训创作方面，安全的问题乃重中之重。我们都要求学生只要进来实验室都必须按照我们的规定，长发者（无论男女）必须束好头发，不能穿拖鞋，短裤、首饰等容易引发事故的物品进来。如需操作一些粉尘较大的机器，必须带好眼镜、口罩才能操作。高危高新的设备，如车床 cnc数控机、激光雕刻机等，必须由我们教辅人员进行操作。学生不允许

使用。在学生实操创造中，能做到有问必答，为学生们出谋献策。共同解决作品的难题。

下学期，教学任务将更加严峻。按现有的课表计算，将会有600-700的学生在下学期来到模型实验室进行实训创作。而且下学期还有一个由美院主导“中外交流”的课程需要使用模型实验室。因此，我们模型室面临人员严重不足的局面，在此希望能增加人手，已满足教学需要。虽然这样，但我们一定会把工作做好！不辜负领导，不辜负广州美术学院！努力打造一个师生满意的第二课堂。

免费实验室工作总结篇七

1. 易制毒试剂、危化试剂管理不完善，危化品置于开放试架。
2. 废弃物处置记录不全，废液处置容器上没有分类标识。
3. 通风橱里摆放易燃物品或化学试剂。
4. 部分实验人员未穿实验服，未佩戴手套、眼罩、口罩。
5. 实验垃圾和生活垃圾没有分类处置。
6. 有私拉乱接现象。

1. 加强危化品管理。化学试剂分类保存、专人负责，易制毒、易制爆等管制类危化品存放在专门的双人双锁防爆柜中，制定使用台账。

2. 要求及时填写废弃物处置记录，并将转运单及时粘贴在记录本的后面；领用新废液桶时，及时向发放人员索要标签；补全废弃物处置记录；废弃物收集容器加贴分类标识。

3. 将所有有机溶剂瓶撤出试剂架，试剂架仅摆放不属于易燃

易爆的无机试剂。

4. 强调实验人员必须穿实验服，佩戴手套、眼罩、口罩，注意个体防护。
5. 实验垃圾和生活垃圾分类收集，使用不同的垃圾袋包装。
6. 联系物业及时修理。

所有整改措施已及时落实到位，确保消除安全隐患。

实验室安全管理是一项细致、长期和艰巨的'工作，我们将时刻保持警惕，确保实验室能够安全的为师生服务。

免费实验室工作总结篇八

首先，在学校领导的重视下，实验室的仪器设备有了一定的提高。本学期实验室购买了仪器橱和操作台，解决了多年来仪器橱不够用的困难；还更换了一批破旧的药品仪器柜，令实验室焕然一新。

这一学年，我们根据学校工作计划，制定了实验室的相关工作安排计划，以积极发挥实验室的功能，为学校的科学课程的教育、教学尽职尽责。开展的学生实验效果好，学生学到的知识和收获颇多；做到实验安全，实验室均无实验事故发生。本学期学生实验开出率为100%，我们实验室管理人员出色地完成了学校领导交给我们的教育、教学任务。

规范实验室管理工作，做到帐册完备，手续齐全。在实验室的工作中，我们学实验室的已经形成自己的特色。目前，实验室的各项规章制度到已经到位，档案资料也已经全部登记造册，为广大师生的实验开展提供了极大的方便。为了更加严格规范，在开展各种实验活动中，做到无论是演示实验，还是学生小组实验，必须做到先实验通知单，再安排相关的

实验活动。每一次的实验后都要的实验记录，有实验信息反馈和意见。对于承购的实验用品，做到先打购物申请和计划，再进行采购，并按照财务制度进行，新物品进入实验室后，马上进行验收，并登记造册，入室入柜，进行入专项管理程序。对于破损物品，有记录、赔偿登记，有当事人的签字和证明，报损后及时记入相关档案，做到帐帐相符，帐物相符。

开源节流，用事实对学生进行传统美德教育。同时，我们积极改进实验装置，设计最佳方案，减少环境污染。实验室里进行改进的相关实验装置有十几种，这不仅提高了实验安全性，提升学生的学习兴趣，也让学生建立更多的环境保护意识。

科学实验室努力做到精、细、勤、俭，我们在今后的日子里要更加严格要求自己，真正以主人翁的身份管理好实验室，为全面提高教育、教学工作尽全体实验室工作人员的应尽的责任。

总之，本学期实验室为学生带来很大的帮助，它是学校的一个实验基地，学生喜爱的地方，我们深感实验室的重要，将重点建设好，让它发挥更大的效应。