

2023年村务监督工作报告 村务监督委员会工作报告(模板8篇)

在当下社会，接触并使用报告的人越来越多，不同的报告内容同样也是不同的。报告对于我们的帮助很大，所以我们要好好写一篇报告。下面是小编帮大家整理的最新报告范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

村务监督工作报告篇一

一、理顺组织关系，明确监督要求。

村务监督委员会在村党支部领导下开展工作，对村级事务实行全方位、全过程监督。整合村级纪检小组、民主理财小组、村务公开监督小组等工作力量，理顺村级监督组织的关系，充分发挥村务监督委员会的综合监督职能，健全村级民主监督组织的运作机制，不断完善民主管理制度，提高民主监督水平。对村务工作的事前、事中、事后全过程监督，及时发现和纠正村务工作中违法违规和侵害群众利益的问题，促进监督工作代表村民利益、符合村民意愿。积极探索建立民主听证、“一事一议”制度、“三资”网络化管理等监督平台，不断提高民主监督的针对性、实效性。

二、突出监督重点，强化决策监督。

对村务公开事项进行事先审查，主要审查公开内容是否全面真实，公开时间是否及时，公开形式是否科学，公开程序是否规范。经审查符合要求的，在公开内容上签署意见或盖章。对公开事项存有疑义的，应及时向村民委员会提出，村两委会在7个工作日内予以答复和处理。加强工程建设的监督。监督主要包括工程立项决策是否科学民主，招投标是否规范，工程质量是否合格，工程设计有无随意变更，资金拨付是否符合规定，档案资料是否健全，工程验收是否合格等。

加强村干部廉洁自律的监督，监督村干部依法履行职责、为民办事，自觉遵守廉洁自律的各项规定。督促村干部做好述职述廉工作；督促村干部在村级事务管理和决策等方面严格按照上级有关规定执行。对不按制度办事和违反规定的，督促村干部个人作出说明、解释和整改，并可视情向镇（街道）和有关职能部门反映。

三、严格监督程序，完善工作机制。

村务监督委员会实施监督一般按以下程序进行：一是收集民意。根据村民会议和村民代表会议决议事项，围绕村民关注的热点、难点问题，通过上门走访、个别约谈、说事会等形式广泛收集村民的意见和建议，确定监督事项。二是调查分析。围绕监督事项开展调查，了解、核实相关情况，查阅、收集有关资料。对收集到的意见和建议进行认真分析，及时将工作建议向村党支部和村民委员会反映。三是监督落实。根据调查的结果，提出监督意见，明确分工，认真细致、客观公正地开展监督工作，及时纠正存在的问题，对需由村两委会落实纠正的，可由村两委会提出意见建议。四是跟踪了解。村务监督委员会成员通过询问、列席有关会议、现场察看等，了解监督意见建议的落实情况。五是通报反馈。通过发布公告、召开会议等形式及时公布监督结果，对村民的询问质疑作出解释说明。共对老年人活动中心主体规划、圭峰公园征地及围墙建设、污水厂周边绿化工程、公厕改造，道路硬化及路灯安装、圭东小区规划及配套设施建设等民生工程行使监督职责。

四、完善工作制度，建立长效机制。

一是工作例会制度。村务监督委员会工作例会一般每月召开一次，也可根据工作需要临时召开会议。二是学习培训制度。运用以会代训、举办专题讲座等多种形式，不定期对村务监督委员会成员进行教育培训，促其正确履职，依法监督。三是工作报告制度。村务监督委员会每半年向村党支部和村民

会议或村民代表会议报告工作。四是考核考评制度。定期由村民会议或村民代表会议对村务监督委员会的工作情况进行民主评议，对其成员进行信任度测评。五是工作台账制度。村务监督委员会每次开展工作，都认真、如实记录，并列为村务档案，以备查阅。村务监督委员会配有固定的办公场所和办公设备，做到牌子、印章齐全，制度上墙。

总之，村务监督委员会的成立与运行，有利于我村村务公开、公正、透明；有利于保障群众利益不受侵害；有利于农村干部勤政廉洁，促进了农村的各项工作。村务监督委员会毕竟是新生事物，工作范围和业务界限还不十分明确，在今后的工作中将继续加强对监委会成员的培训力度，使其正确行使权利，充分做到民主监督。

村务监督工作报告篇二

我坚持着对工作积极、认真、负责的态度，扎扎实实做好每一件事，从每一个操作，每一份记录做起，不断地细化细节，以保证试验数据的准确性为目标，认真遵守检测公司各项规章制度。较好的完成了xx年的土工布、土工膜、土工格栅、管材、管件、排水网、透水管、伸缩缝、橡胶板、止水带、缓冲垫层等试验委托任务。期间难免也接触过自己从未掌握的试验，但是通过自己不断的对新标准的理解和实践，最终也较好的完成了。

今年单位进行了大量的抽检工作，监督抽检是质量监督机构为了确保工程质量、履行行政监管职能的一项质量监督程序。也是保证建筑施工安全和施工质量的重要手段。作为检测公司的一员，我积极配合抽检工作，虽然抽检样品数量过多，加班加点争取时间，样品收到第一时间开展各项试验工作，并出具相关试验报告。努力做到不拖延试验周期，将准确的试验数据最快反映到工地，最大限度保证工程中减少使用不合格样品的概率。

在9月份我还参与了梁场试验室的现场认证取证工作，这是我参加工作的几年来第一次经历梁场认证过程。在时间紧、任务重的前提下我们一行几人投入到认证准备工作当中，也是在这个过程中了解到了梁场取证涉及到的相关试验工作。虽然压块、弹摸、外加剂、硬度及现场拌合物性能等试验过程没能亲手操作，但是通过旁观也让我学习到不少东西，掌握了部分试验要领，也领教了铁道部专家对于试验的严谨程度。这一切都是一个值得学习的过程！特别是内业资料部分，在进行原材料报告记录、各种消耗台账、温湿度记录、委托试验管理台账，设备检定证书、申报材料、不合格品通知与反馈处理意见等一系列资料的同时，对工地实验室有了直观的认识。在同事们的共同努力下，认证工作进行得十分顺利，最终，于洪制梁场成功通过铁路主管部门质量认证，并取得了很好的成绩。经历的半个月的准备和短短的三天认证时间后，对自己来说满满的`都是收获，希望以后还有如此历练自己的机会。

为了迎接明年的计量认证工作，我更加积极努力的做好自己的工作，因为我深知计量认证对检测单位的重要性。今年我个人负责的项目参数已经增加到300多个，在统计这些参数的相关资料时，我不断学习新标准，查阅新设备！与此同时，正增强了自己的业务水平，不断提高自己对标准的掌握程度和试验方法更深理解。我要努力珍惜这次机会，不断完善自己，为检测公司的计量认证工作交上一份完美的答卷。

xx年是忙碌的一年，也是收获的一年。一年来，在领导和同志们的帮助和支持下取得了一定的成绩，但我深知自己还存在一些缺点和不足，标准学习不够广泛，业务知识不够全面，工作方式不够成熟。在今后的工作中，我将更加努力、尽职、尽责。我要努力做到戒骄戒躁，加强各种标准学习，积累经验教训，不断调整自己的思维方式和工作方法，在实践中磨练自己，努力成为检测公司中重要的一员，伴随着检测公司的辉煌而成长。

村务监督工作报告篇三

围绕市区两级环保部门规划决策和上级环保部门的工作部署，驻厂监管员以“大胆监督、精细管理”为工作核心，认真学习，贯彻落实□xxx□等法律法规，从多角度，多方位完成日常监管工作。

一是抓学习，突出自身建设。驻厂监督工作要求驻厂监督员具备良好的政治素质、熟练掌握行业法规、系统了解环保知识、广泛涉猎相关业务。而只有坚持学习，才是获取知识的有效途径。区环保局领导定期组织驻厂人员开会，通过有目的、有步骤、有组织的学习，来提高驻厂监督人员的政治和业务素质，增强依法监察的能力和水平。了解具体情况，发现问题及时改进。

二是抓申报，突出台帐建设。对日常生产报表、出入库台账、危险废物台账等作详细的核对，通过申报登记，全面掌握生产及环保设备状况，并分类生产台帐，实行动态管理。

三是抓执法，突出现场监察。每天进行现场巡查，对环保设施运行情况进行跟踪，随时掌握环保设施的启停及故障状态，发现问题及时告知相关负责人进行维护处理。做到目的明确、安排周密、程序合法、记录齐全、监察到位。

(1)驻厂监督员通过日常巡查发现有少许废旧电视机扔在绿化带和马路上的问题，通过视频监控及对周边员工的询问发现该问题是供货商造成的，驻厂监督员把该问题上报区环保局并要求企业加强自身监管力度，避免此类问题再度发生。通过区环保局及驻厂监督员后期巡查发现此问题已得到解决。

(2)12月29日驻厂监督员现场巡查时发现厂区内存在异味，经过仔细检查发现是线路板拆解线散发出的异味，通过对线路板拆解线跟进检查是员工操作失误导致气味没有完全被过滤，驻厂监督员把该问题上报区环保局后要求企业对线路板拆解

设备进行改进并加强对员工的培训和管理，在后续跟进检查中发现该问题已得到解决。

(1)企业对物料贮存车间进行了更加合理、更加完善的改造，避免了物料混合存放、物料撒漏等问题，对驻厂监督员日常监管中提供了更加直观的环境。

(2)企业日常从生产中发生监控异常停运、拆解物延迟入库、拆解异常等问题会及时向驻厂监督员及各级环保部门提交情况说明和报告，驻厂监督员会核实原因并作备案。

(3)企业加强了危险废物贮存、输送等环节的管理，贮存场所和措施更加完善。

经市区两级环保部门日常检查和驻厂监管员的及时督导，企业能够认识问题，采取措施，有效整改，工作态度和配合意识较好。

村务监督工作报告篇四

自《xx省基层公安派出所消防监督管理规定》实施以来，基层消防监督工作取得了一定的实效，尤其是在推动“三基”工程建设中的打牢火灾预防基础更是起到了积极的作用，有效预防和减少了社会面火灾的发生，为社会稳定、经济发展起到了积极的促进作用。但是，我们也清楚的看到，由于各方面因素，派出所消防监督工作还存在诸多问题。在此。笔者就派出所消防监督工作存在的问题及对策谈一些自己粗浅的看法，不妥之处，敬请领导和同志们批评指正。

(一)思想认识上存在误区。受传统认识的影响，社会消防工作在群众中一直认为是消防部门负责的，包括大部分公安民警也普遍认为消防工作是消防部门的事，消防部门是消防监督工作的执法主体，派出所无需管消防工作。也有的公安民警认为自己的人事、经费全部在上级公安机关，消防部门

没有权力干涉，消防监督工作对自己只是一件份外活，可干可不干，不少地方出现了“上面抓一抓，下面动一动”的被动应付局面。

（二）工作任务繁重及消防经费不足。随着社会经济的不断发展，派出所担负的任务外延不断扩大，加之派出所的现有警力不足，有的基层所正式民警仅3至4人，因此，公安派出所常常为了应付日趋繁重的社会治安工作，而把消防工作搁在一边。另外，民警的频繁流动使一些原先接受过消防知识培训的消防监督员因工作变动调离原岗位，造成青黄不接。再者，由于目前派出所自身经费紧缺，在某种程度上影响了消防业务工作的正常开展，派出所在履行消防监督职责中正常办公经费得不到有效保证。

（三）消防监督业务不熟。消防是一门多学科交叉性的综合科学，内容非常广泛，防火工作专业性强，要求从事防火监督人员必须具有较高的业务知识和相关的工作经验。而目前从事消防监督工作的民警都未经过消防专业培训，在日常防火检查工作中也就很难发现火灾隐患，由于业务的不熟也直接导致在工作中走马观花。在调查中了解到，大部分派出所反映消防监督执法程序较为烦杂，仅靠数次培训很难将学到的知识应用到实际工作中，不具有操作性。因此，在实际工作中往往不善于开展消防监督检查、消防行政执法以及火灾原因调查等。

（四）考核机制的不完善。在落实派出所消防监督工作中存在下发文件的多、制定完善措施的少，部署工作的多、检查考评的少等现象。有的公安机关没有把派出所消防监督工作列入工作考评，有的虽有列入，但是在总分中占的比例极小，因此有的派出所认为消防工作干好干坏一个样。由于责任体系不健全，考核机制的不完善，没有必要的奖惩措施，这些因素使一些派出所抓消防工作的积极性不高，主动性不强，存在被动应付的现象。

（一）转变思想观念，强化派出所责任意识。公安部第73号令《消防监督检查规定》明确规定：“公安派出所应当对居民住宅区的管理单位、居民委员会、村民委员会履行消防安全职责的情况和上级公安机关授权管理的单位进行消防监督检查。公安消防机构应当对公安派出所消防监督检查工作进行业务指导。”此规定既是新形势下公安消防部门改革和加强消防监督管理工作，减少和预防火灾事故的重大举措，同时也为派出所履行三级消防监督管理工作职责提供了一项职能。公安派出所作为“消防基层管理组织”，必须转变思想观念，统一认识，把自觉履行消防监督职责作为份内之事，充分发挥其点多面广、接触群众最广泛、辖区情况最熟悉的优势，主动为消防部门分忧，当好参谋。

（二）完善消防监督管理工作保障机制。一是建立所长、分管副所长、专兼职消防民警、社区民警层层负责、层层落实的消防监督工作机制；二是采取年初签订目标，年中组织督察，年底进行考评的方法，将派出所消防监督工作纳入公安基础工作考评、目标管理工作考评及年终和月度工作考评等各项考评工作当中，要求基层派出所要将消防监督工作与其他公安工作同计划、同步骤、同实施、同考评、同奖惩；三是加快派出所消防业务规范化建设，认真履行消防监督管理职责，抓好城镇乡村的消防监督工作，预防和减少火灾事故的发生。同时要发扬务实作风，坚决取消一些不必要的档案、台帐，使派出所能够把精力放在实实在在的工作上来；四是确立公安派出所典型引路机制，充分发挥其以点带面作用，不断总结推广其消防工作的成功经验；五是将对派出所的消防业务培训纳入正常的工作日程，做到长计划短安排，结合公安工作特点，采取分期分批、集中培训以及以会代训、轮流到消防大队见习等形式进行，再者通过邀请辖区派出所民警参加具有典型意义的消防安全检查、建筑工程验收、火灾隐患整改及火灾原因调查等，使其在实践中不断增强业务素质和工作能力，做到会宣传、会检查、会执法、会管理、会组织。

（三）充分发挥公安派出所的资源优势。一是警力资源优势，派出所遍布城乡，覆盖面广，再加上为数不少的联防保安队伍，能够缓解当前消防机构警力严重不足的矛盾。二是社会资源优势，派出所对辖区场所单位和社会面上的情况比较熟悉，与乡镇、街办、村组、社区等关系密切，能迅速发动社会方方面面开展工作。三是行政执法资源优势，派出所开展行政执法工作有长期积累的经验良好的基础，其对辖区情况的熟悉还保证了消防行政执法工作不留空白点，减少了对消防违法违章行为的失控漏管。公安消防机构在指导公安派出所开展消防监督工作时，要充分发挥派出所的资源优势，进一步拓展派出所消防监督的职能，突出抓好消防安全重点单位管理、消防安全检查、消防安全专项治理和消防组织网络建设等四个方面工作，切实把消防安全工作落实到村组 and 单位，形成群防群治、齐抓共管的社会化消防新局面。

（四）因地制宜，明确消防部门和公安派出所消防监督工作职责，量化工作标准，明确执法责任，规范执法权限。严格按照规定，结合消防监督工作特点和实际，明确消防部门和公安派出所消防监督工作的范围和职责，执法责任，规范执法权限，做到管辖明确、任务明确、责权明确。制定合理的公安派出所履行消防行政审批和消防行政处罚的内部审批程序，加强内部监督，提高公安派出所消防监督的工作效率和规范化水平。

（五）加强督导，形成合力。按照《消防监督检查规定》，将一部分消防工作移交给派出所，对消防部门来讲并不意味着担子的减轻，而应看作是责任的加重。因此，在消防监督机构内部，要将指导派出所抓好辖区消防工作，作为内部建设的重要方面，制定工作措施，落实责任人员，及时掌握信息，注重搞好协调。尤其是在部署消防工作任务、协同开展消防安全检查等工作中，要充分考虑派出所实际，尽量将消防监督管理融入到整个辖区治安管理工作之中，最大限度地发挥基层派出所的作用，以取得事半功倍的效果。同时，消防部门还要不断强化公安派出所的监督意识、法制意识和服

务意识，及时做好角色转换。

（一）贯彻执行消防法律法规。消防法律法规，是消防监督执法的依据，所有机关、团体、企事业单位和个人都必须严格遵守。要通过开展消防监督工作，提高法人、团体和群众遵守消防法律法规的意识，鼓励群众自觉同违反消防法律法规的行为作斗争，创造良好的执法环境和执法氛围。

（二）狠抓消防宣传“四进”工作。目前，群众的消防意识普遍还比较淡薄，消防安全常识匮乏，自防自救能力低下。因此，派出所要结合辖区特点，积极开展消防宣传进学校、进企业、进农村、进社区。在宣传形势上，应当结合单位、企业的特点，采用多种形式，宣传消防法律法规、消防常识和逃生自救知识，提高社会整体抗御火灾能力。

（三）突出重点单位监督。要本着“确保重点，兼顾一般”的原则，重点加强重点单位的监督。在工作上，应以检查和消除火灾隐患为重点，抓日常的防火检查和火灾隐患的整改。要及时发现问题，制止违法行为，消除火灾隐患，最大限度地减少火灾发生。

总之，在消防监督管理工作中强化公安派出所职能作用，对弥补消防监督警力不足、拓展消防监督管理渠道，减少失控漏管现象发生，有着十分重要的现实意义。随着我国消防法制建设的日臻完善，在新的消防监督模式下加强派出所消防监督工作，深入拓展公安派出所在消防监督管理工作中的职能作用是时代发展的必然产物。

村务监督工作报告篇五

遗传检验科工作程序严格按检验科质量手册、程序文件及sop的规定进行。

室内环境及内务管理符合6s□整理、整顿、清洁、清扫、素养、

安全)标准。环境整洁,严格分区,物品放置有明确标识,每月定期监督温、湿度是否按规定时间记录,每天是否根据实际使用量配制84消毒剂及紫外线消毒并填写记录,冰箱、温箱、水浴箱温度记录是否及时等,发现问题及时提出上报、采取纠正措施并做好跟踪验证。

标本的采集、处理和接收均按标准操作规程进行。染色体样本及时接种,不符合标本及时召回病人重新采集,检验后标本按保存时限进行保存并记录。

定期监督报告单的录入审核及发放。检验结果由操作人员核对无误后打印报告单,再由授权签字人再次进行核对签发报告,符合检验结果报告程序,实验原始记录保存完整。

定期监督室间质评执行情况□20xx年度参加卫生部临床检验中心组织的全国医院染色体核型分析室间质评活动,成绩优秀。

每月监督试剂、耗材的验收、出入库、领用、批号、有效期是否有详细记录,有无过期试剂和消毒剂,使用量与库存量是否相符。发现有耗材领用登记不完整情况,已及时与相关工作人员沟通,采取纠正措施,并及时跟踪验证。

制定科室内部培训计划并按计划要求每月进行人员各业务项目培训并定期监督,每半年考核一次,对岗位工作能力进行评估。对实习同学按科内安排轮转,按计划进行培训。

仪器设有仪器档案,基本信息和校准标识,每年制定校准计划并按计划定期校准,保证仪器的周期性保养维护和日常保养并及时记录,仪器使用人员经培训合格后方可授权上机操作,无未授权人员操作主要仪器现象。

定期对科室人员进行客户服务培训,对实验室服务对象咨询方面能做到耐心倾听,尊重、理解对方意见,采用科学的方式解答,并做详细记录,达到患者满意。多次与相应临床科

室沟通座谈，反馈信息有相应的记录，根据合理建议及时改进。

遗传检验科努力按照iso15189赋予的管理条款，对科室内部人员培训、文件执行、仪器维护、环境监测、试剂管理及质量控制等多方面进行了质量监督，发现了一系列问题并进行了纠正。由于工作能力有限，对有部份问题未能及时发现，经中心内审评审组的审查又重新发现了一些不符合项，并及时对不符合项采取了纠正措施。在今后的工作中我们有信心在中心主任及科主任领导下，以持续改进的理念指导工作，以质量手册、程序文件□sop的规定进一步规范实验室行为，科学管理，使遗传检验逐步完善，跟上中心发展的步伐，把科室做大做强。

村务监督工作报告篇六

一、规范制度建设，落实执法责任制

卫生监督稽查工作是卫生监督机构内部制约机制的重要组成部分，是全面提高卫生监督队伍素质、规范卫生行政执法行为，确保各项卫生监督工作落实的主要手段。为切实履行卫生部《卫生监督稽查工作规范》，地区卫生监督所稽查工作由主要领导直管，同时还及时调整了稽查室的工作职能，由过去侧重卫生行政处罚转向内部稽查，使稽查人员得以用更多的精力投入稽查工作。通过建章立制，地区卫生监督稽查工作基本做到有章可循，有据可依，从而到达了以制度约束执法，以制度保证执法的目的。

各县（市）卫生监督所根据地区所的要求均配备了两名以上政治业务素质好、作风严谨的卫生监督员担任稽查员，负责本机构的卫生监督稽查工作，制定了年度稽查工作计划和稽查工作方案，开展了卫生监督稽查工作，全地区各级卫生监督稽查工作网络建立完善，并实行了卫生监督稽查工作常规报告制度。

以内部稽查为手段，通过完善科学规范的工作机制，落实各项工作目标。一是我所将各科室日常监督管理、行政许可、行政处罚、监督员行为规范等纳入本所综合目标考核的重要内容，每月由所领导为主体、稽查科及业务科室参加，对科室执法责任制落实情况、卫生许可证发放和管理情况、行政处罚情况及卫生监督执法人员着装风纪、卫生行政执法行为进行定期不定期稽查。二是建立健全执法回访制度，由分管领导和稽查科组成回访小组，对监督服务对象就卫生监督员的行政执法行为、执法程序等进行回访，征求意见和建议。三是建立首问责任制，完善投诉举报、来访登记制度。设置统一台帐，建立了督查、协查机制及一次投诉查实处理制，对全地区重大案件和重要活动卫生监督保障工作进行了督查督办。一年来，我所全体卫生监督员风纪严明、廉洁自律，责任意识、大局意识、服务意识不断增强；规范行政许可，严格许可制度，杜绝超职责范围、违反程序和审查不严格而发放卫生许可的现象；对听证及罚款在3000元以上的行政处罚案件，严格实行三级审批制度（科室、所、局）和集体合议制度，对每份行政处罚案件实施质量跟踪管理，确保行政处罚质量，年内无错案、行政复议及行政诉讼案件。

二、加强对县（市）卫生监督所的稽查，提高卫生监督能力

为加强卫生监督队伍建设，树立良好的卫生监督执法形象，提高卫生监督能力，今年5月至6月，由所长麦麦提麦合布孜、副所长王伟等所领导带队，对全地区八县一市的卫生监督机构的卫生行政执法责任制落实、卫生行政许可、卫生行政处罚和卫生监督员执法行为进行了一次全面稽查。本次稽查主要通过查阅资料和现场检查相结合方式进行，同时为更准确了解各地规范执法、文明执法情况。稽查结束后，及时以通报的形式，将稽查情况进行反馈。稽查结果显示：一是各地卫生行政执法稽查体系基本建立。各县（市）按照本年度稽查计划和方案，对机构卫生许可管理、卫生行政处罚等行政执法责任制的建立落实情况进行检查，对监督员着装风纪、劳动纪律、文书质量等开展了定期和不定期稽查。二是

卫生行政许可准入得到加强、许可程序逐步规范畅通：各县（市）在办证厅或受理处对卫生许可事项、办证流程、投诉电话等进行了公示，基本做到了一次性告知行政许可相对人办证需准备的材料及条件；基本能按法定条件发放卫生行政许可，按要求制作卫生许可文书，未发现超越法定职能作出准予行政许可决定的情形。

三、开展案卷评析，提升卫生执法水平

依据《地区卫生行政处罚案卷评分表》，对全地区报送的xx年度已结案的83份案卷（公共卫生类案卷30件，医疗和传染病卫生类案卷53件），从主体资格、处罚程序、违法事实的认定、法律适用、文书制作和档案管理等方面采取初评、复评、复核三道程序进行综合评价。为保证评估质量，评查中我们坚持一卷三评，反复比对，层层把关的原则，从各县市抽调业务骨干首先进行培训，然后采取集中评估、交叉评估的方式进行评查。通过参与案卷评估，使各县（市）监督员相互学习交流，充分认识到了规范制作执法文书的重要性和必要性。经过5天的评查，结果显示有66件案卷所实施的行政处罚成立，占总数的79.5%，比xx年高出7.2个百分点。从地区、各县市之间的横向比较和地区、各县市与xx年各监督所自身纵向比较情况来看，地区各县（市）执法案卷制作总体水平与往年相比有所提高。

四、加强稽查组织建设，加大稽查工作力度

卫生监督稽查是推进依法行政的重要措施，是加强卫生监督执法队伍建设的主要手段，是提高执法质量与执法水平的有效办法，我们卫生监督机构要严格按照《卫生监督稽查工作规范》的要求，加强对稽查人员的培训，进一步健全完善稽查工作制度，规范稽查工作程序，确保稽查工作有效开展；同时针对卫生监督员在卫生执法过程中的行为是否规范，重点开展卫生监督员着装、证件、证章使用情况稽查以及卫生监督员行为规范问卷调查，继续组织开展卫生行政执法文书

和卫生行政处罚案卷质量考评，及时发现和纠正问题，促使我地区的卫生行政执法工作更上新的台阶。

村务监督工作报告篇七

自《xx省基层公安派出所消防监督管理规定》实施以来，基层消防监督工作取得了一定的实效，尤其是在推动“三基”工程建设中的打牢火灾预防基础更是起到了积极的作用，有效预防和减少了社会面火灾的发生，为社会稳定、经济发展起到了积极的促进作用。但是，我们也清楚的看到，由于各方面因素，派出所消防监督工作还存在诸多问题。在此。笔者就派出所消防监督工作存在的问题及对策谈一些自己粗浅的看法，不妥之处，敬请领导和同志们批评指正。

（一）思想认识上存在误区。受传统认识的影响，社会消防工作在群众中一直认为是消防部门负责的，包括大部分公安民警也普遍认为消防工作是消防部门的事，消防部门是消防监督工作的执法主体，派出所无需管消防工作。也有的公安民警认为自己的人事、经费全部在上级公安机关，消防部门没有权力干涉，消防监督工作对自己只是一件份外活，可干可不干，不少地方出现了“上面抓一抓，下面动一动”的被动应付局面。

（二）工作任务繁重及消防经费不足。随着社会经济的不断发展，派出所担负的任务外延不断扩大，加之派出所的现有警力不足，有的基层所正式民警仅3至4人，因此，公安派出所常常为了应付日趋繁重的社会治安工作，而把消防工作搁在一边。另外，民警的频繁流动使一些原先接受过消防知识培训的消防监督员因工作变动调离原岗位，造成青黄不接。再者，由于目前派出所自身经费紧缺，在某种程度上影响了消防业务工作的正常开展，派出所在履行消防监督职责中正常办公经费得不到有效保证。

（三）消防监督业务不熟。消防是一门多学科交叉性的综合

科学，内容非常广泛，防火工作专业性强，要求从事防火监督人员必须具有较高的业务水平和相关的工作经验。而目前从事消防监督工作的民警都未经过消防专业培训，在日常防火检查工作中也就很难发现火灾隐患，由于业务的不熟也直接导致在工作中走马观花。在调查中了解到，大部分派出所反映消防监督执法程序较为烦杂，仅靠数次培训很难将学到的知识应用到实际工作中，不具有操作性。因此，在实际工作中往往不善于开展消防监督检查、消防行政执法以及火灾原因调查等。

（四）考核机制的不完善。在落实派出所消防监督工作中存在下发文件的多、制定完善措施的少，部署工作的多、检查考评的少等现象。有的公安机关没有把派出所消防监督工作列入工作考评，有的虽有列入，但是在总分中占的比例极小，因此有的派出所认为消防工作干好干坏一个样。由于责任体系不健全，考核机制的不完善，没有必要的奖惩措施，这些因素使一些派出所抓消防工作的积极性不高，主动性不强，存在被动应付的现象。

（一）转变思想观念，强化派出所责任意识。公安部第73号令《消防监督检查规定》明确规定：“公安派出所应当对居民住宅区的管理单位、居民委员会、村民委员会履行消防安全职责的情况和上级公安机关授权管理的单位进行消防监督检查。公安消防机构应当对公安派出所消防监督检查工作进行业务指导。”此规定既是新形势下公安消防部门改革和加强消防监督管理工作，减少和预防火灾事故的重大举措，同时也为派出所履行三级消防监督管理工作职责提供了一项职能。公安派出所作为“消防基层管理组织”，必须转变思想观念，统一认识，把自觉履行消防监督职责作为份内之事，充分发挥其点多面广、接触群众最广泛、辖区情况最熟悉的优势，主动为消防部门分忧，当好参谋。

村务监督工作报告篇八

依法行政，提高执法效能，规范执法行为是建设“法治工商”，树立工商执法形象的重要体现。为此，我局领导组织召开专项工作会，就开展行政执法行为专项检查工作进行了专题研究部署。一是成立了由局长担任组长，分管法制工作的副局长担任副组长，各股所室队负责人为成员的行政执法行为专项检查领导小组，做到了主要领导亲自抓、分管领导负责抓、职能股所具体抓落实的齐抓共管的良好工作格局。二是要求各办案单位及执法人员强化“胸中有大局，执法讲政治”的意识，端正执法动机，增强政治敏感性，严格按照文件要求逐项对照开展自查，并以此次专项整治活动为契机，进一步推动我局规范行政执法行为建设，提升依法行政执法水平。

我局以“执法主体规范、执法程序规范、执法方式规范”等为内容，从行政处罚行为规范、行政许可行为规范、行政强制措施规范、规范性文件制定规范等方面全面展开逐项进行了自查。一是在规范执法主体资格方面。我局以新申领执法证为契机，重新审查执法人员执法证，严禁未取得执法证的人员上岗执法，目前全局19名执法人员，全部具备执法资格。同时，按照年初培训计划，有针对性地开展行政执法，尤其是行政指导、行政调解方面的培训活动，进一步提高执法人员法律素质和执法技能。二是在规范执法程序方面。我局将行政执法程序中的各个环节和执法岗位职责责任明细化，绘制了行政执法流程图、行政许可流程图、受理投诉流程图等三个方面的执法权力运行流程图，并在服务大厅上墙公示。为强化内部执法监督，严格执法程序及规范，确保各执法机构正确实施行政处罚，在规范执法程序中，着力做到了流程网络化、程序规范化、文书格式化和档案标准化，从而进一步提升了执法办案的质量和履职尽责的效率。三是在规范执法方式方面。我局以规范执法行为、行政许可行为、行政强制措施和自由裁量权行为等为重点，积极落实执法责任制、执法公示制、过错责任追究制等行政执法各项制度，做到执

法权限法定、执法内容明确、执法程序公开，有效规范了执法行为。第一全面推行行政执法责任制，实行一把手负总责，分管领导分工负责，职能股所具体负责，纪检组、监察室负责监管内部执法及运行的督查督办，定期和不定期的开展行政执法监督检查，查找行政执法行为中存在的问题，及时督促整改，并将日常监督评议结果与年终评比挂钩，实行目标考核。第二在继续抓好行政处罚案件立案登记、执法案件回访、案件核审、案卷评查、采取行政强制措施财物、行政处罚文书等工作的同时，进一步完善制度，做到有章可循，切实强化执法监督工作。截止目前，未发生一起行政诉讼案件。

通过开展自查，我局在推进依法行政、文明执法、规范执法方面取得了一定成绩，但与“法制工商建设”还有一些差距，存在一些不足，主要表现为：一是少数执法人员基础素质差，法律和业务技能学习不够，执法能力较低。二是个别执法人员执法行为还不够规范，执法程序出错或执法文书填写不规范现象还存在。为此，在下一步工作中，我局将重点抓好两个方面的工作：一是进一步规范各类文书使用，加强对法制工作人员和执法人员的培训，提高其文书管理和规范化使用水平，使执法文书填写更规范、更准确。二是进一步强化在执法程序方面的培训工作，使执法人员熟练掌握行政执法各阶段程序要求，使程序意识深入人心，程序规定落到实处。三是加强执法监督检查。进一步抓好执法检查工作，及时查处执法中违法违纪行为，及时纠正不文明、不规范执法行为。总之，我局能够认真履行职能，严格依法行政，做到了科学执法、规范执法、公正执法、文明执法，积极为的经济社会发展服务，为建设和谐创造了良好的法制环境。