

# 2023年工厂安全周工作计划内容(通用8篇)

计划是人们在面对各种挑战和任务时，为了更好地组织和管理自己的时间、资源和能力而制定的一种指导性工具。写计划的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？这里给大家分享一些最新的计划书范文，方便大家学习。

## 工厂安全周工作计划内容篇一

### 一、思想

在区委、区的和市安监下，坚定“安全发展”的理念，“安全、预防为主、综合治理”的方针，进取求发展，责任严监管，除隐患，制度抓，安全生产工作。

### 二、主要

建设工程、高处作业、电器作业、小企业四个领域死亡事故的控制，大型活动、人员密集场所、危险化学品三种场所重大事故的预防，木材加工出租厂房、场所重大火灾隐患的整治，安全生产监管工作，安全生产总体平稳，不有严重社会的重特大事故。

### 三、工作任务

#### （一）监督企业安全生产主体责任

安全生产责任到每个环节、每个岗位、每个职工，环环相扣的责任体系。

#### （二）四个领域死亡事故的控制

近年来死亡事故主要在高处作业、建设工程、电器作业、小企业这四个领域的情况，措施，督促企业安全生产法律法规，制度、责任、培训、设备完好、操作规范、管理、防范的要求，一项一项，持之以恒，并工作中的新情况，，安全生产工作，最大限度地控制死亡事故的。

### （三）三种场所重大事故的预防

大型活动、人员密集场所、危险化学品容易重特大事故的情况，大型活动报批制度、大型临时搭建物安全检查制度、活动中各个岗位的安全责任制度、人员拥挤时的安全制度、突发安全事件时的处置和应急救援制度。万无一失，严防人员拥挤踩踏、大型临时搭建物坍塌重大事故的。对本区生产、使用危险化学品和加油加气站的监管，层层设防，消除安全隐患，把事故消灭在萌芽之中。

### （四）重大事故隐患的整治

隐患排查治理工作。会同，木材加工出租厂房、场所重大火灾隐患的整治工作，从上消除此类重大事故隐患。

### （五）安全生产宣传培训

### （六）危险化学品安全管理

对危险化学品经营和使用的普查、登记工作，数据库。督促上述安全设施和健全安全措施。分级监管的要求，各监管的监控措施，日常监管。对无证经营危险化学品的和事故隐患的整治。升入对危险化学品高危行业实施风险抵押金制度和责任保险制度。措施，严防危险化学品在使用、储存、运输过程中泄漏、燃爆事故。对危化企业的分级监管，对20\_\_安全生产工作计划级企业挂牌工作，坚决淘汰不符合安全生产条件和构成重大事故隐患的设备、工艺，帮助b□c级企业级，安全生产标准化工作。

## （七）事故灾难应急救援工作

健全管理、分级、条块、属地为主的安全生产应急管理体制的要求，区安全生产应急救援工作，区级应急救援队伍，制定应急救援管理制度，应急救援信息系统和支撑保障体系，覆盖各行业、各企业的预案体系，组织应急预案演练，对事故灾难的应急救援能力。

## （八）街道安全监管

街道安全生产监管信息网，其工作和交流、信息共享、监管与的作用。社区、村（居）委会安全监管规范化建设工作。社区安全网格化管理，安全监管全覆盖。创建安全社区活动。

## （九）安全生产执法

的监管主任责任，以法治安，重典治乱，规范的安全生产法治秩序。安全生产事前行政执法，企业安全管理机构与安全人员配备、企业安全生产责任制与告知承诺制情况、劳动防护用品专项执法。对查出的事故隐患整改，对严重的问题行政执法。严肃生产安全事故责任人员，《刑法修正案

（六）》、《安全生产领域政纪处分暂行规定》追究责任，警示。

## （十）安全生产监管队伍建设

素质、能力，干部队伍建设。安监系统干部培训，能力和履职能力。制定和科学的工作流程，内部管理制度。队伍政治思想建设和作风建设，忧患、实干、自律意识，养成勤勉敬业、求真务实、雷厉风行、廉洁奉献的好作风。

## （十一）安委办、交委办的综合作用

理顺工作关系，两个办公室的综合作用，生产安全、交通安

全工作一起安排、、组织；季度例会制度，分析安全生产，征求意见，调动各职能安全生产工作的性，职能、各司其职、，执法体系，大安全格局。

## 工厂安全周工作计划内容篇二

乙炔工段虽然出了不少的事情，但是回过头来看，总体上安全环保工作还是向前推进的，也是有成绩的。

### 1、各项检修前的安全防护措施落实比较到位。

无论是4月份的大修，还是10月份的中修，我工段都能按照公司的各项安全规程严格办事，切实做好检修前的安全防护工作，尤其是现场动火项目，能够做到置换不留死角；隔离切实有效；监护认真负责；措施科学得当；操作正确规范。如后来对渣浆分离器的清理，完全是细致入微，监测到位，确保本质上的安全。

### 2、关键点的维护与巡检较及时，为安全保驾护航。

之前因我工段渣浆输送泵的泄漏等故障造成的停车时有发生，而后来在工段与专工们齐心协力的努力下，采取了一系列的措施，使许多薄弱环节与关键点不再薄弱，为安全生产与环保工作保驾护航。对我工段渣浆输送管线的巡检，为发现隐患，确保安全与环保做出了很大的贡献。

### 3、电石卸车与料仓管理一丝不苟。

20xx年是一个多雨多雪的年份，这给我们电石卸车与料仓管理带来一定的压力，尽管如此，我工段高度重视，在分厂领导的指导下，遇雨雪天气，保证电石库有一个工段长在现场监护，对来车认真细致地检查，把遇湿的电石分捡出来另行处理，确保电石堆的安全。对各电石料仓的取样分析缩短到每小时一次，加强与调度的联系，适时地开大氮气流量。对

各皮带栈桥的巡检也是一丝不苟，发现有漏雨现象及时做临时处理，确保皮带电石的干燥。通过类似的一些措施，保证了电石原料这一块的安全。

#### 4、逐步完善了安全与环保的各类台帐。

随着公司精细化管理的步伐，对各类记录与台帐的要求与管理更为严格与正规，这就要求我们一线管理水平也要随之跟上来。20xx年我工段在分厂的指导下，对各类安全与环保台帐进行了更深一步地规范与建立，如《日常安全隐患的排查》、《应急演练的记录》、《特种设备的日常维护记录》等，都按公司的要求做了相对应的调整与统一，为日常安全工作提供了一个更好的依据。

#### 5、事故预想、周一安全活动、应急演练活动等工作都有提高。

关于安全工作、或者涉及到日常安全例行工作的每一项任务，我工段都能够保质保量的完成。《事故预想》认真细致，题目有问有答有评，并具有针对性、实用性，尤其是具有争议性的问题，大家讨论热烈，在专工的指导下，最终有一个统一的认识，达到了预想的目的。周一安全活动形式多样，大家各抒己见，仁者见仁，智者见智，能够结合自己的岗位谈出自己的感想，气氛良好，发言积极，讨论热烈，效果比较好。应急演练活动我工段更具有特色，用调度埋雷的形式，把题目写到原来设想事故点上，让大家去巡检，具有开创性地进步，同时也得到安全部领导的认可。

#### 6、安全生产月活动、春安安全检查、秋安安全检查、隐患排查等活动组织有序，成果明显。

在每年的公司组织的安全生产月等活动中，我工段都能积极配合，全力以赴，努力干好每一件事情。尤其是春秋两季的安全大检查工作中，我工段都能够按公司的要求开展好各项工作，从思想上高度重视，查隐患、治隐患，确保安全、平

稳、高效生产。

### 1、把节能降耗与修旧利废工作发扬广大。

在本年度，我工段在节能降耗与修旧利废方面可以说是成绩显著。工段组织清洗了旧除尘布袋500多条；自行修理dn100的闸阀6个；清理水洗塔旧填料 9立方米；清理疏通了发生器锥底冲洗水dn50的球阀多个，为修旧利废写下了浓重的一笔。

### 2、工段级的经济活动分析会已迈向轨道。

本年度我工段在分厂领导的指导下，逐步展开了工段级的经济活动分析会。首先工段把日常的各项工列成表格的形式，甚至是问答题的形式，让班组去回答，指导他们怎样展开经济活动分析。然后再把比较规范的文章给大家做为模板，让大家学着去分析，最后写出了结合自己班组实际的分析文章，既有统一性，又有针对性，达到了经济分析的目的。同时我们也要求他们班与班之间做一个横比，不同时期之间做一个纵比，更有说服力，更有比较力，更能说明问题，效果比较好。

### 3、一次水的节约与考评已到极致。

在本年度我工段对一次水的节约可以说是到了极致，无论是专工，还是工段或者是员工大家都对一次水的使用非常地节约，工段上出台了较为严厉的考评制度来促进大家对一次用量的节约。在安全生产的前题的下，努力节约一次水，为节能降耗工作节约哪怕是一滴水。

### 4、电石扣灰工作与电石粉尘回收工作小有成就。

人民币约30多万元，这的确不是一个小数字。虽然我们经受了一些压力与困难，但是能为公司挽回这么多的损失，我们觉的很骄傲，受点委屈也是值得。另外在电石粉尘回收上，

我们也是尽最大的努力，消除一些不利因素，把这项工作做好，争取多上一些灰，共计上灰6000多袋，折标电石8吨多，折合人民币近3万元，可以说是小有成就。

### 1、百日安全劳动竞赛如火如荼。

自从公司9月份组织开展的“百日安全劳动竞赛”以来，我工段就组织员工召开了动员会，并以此为契机推进工段工艺质量管理的步伐。各班之间竞争激烈，你追我赶，努力提高自己的操作技能，工作热情空前的高涨，积极性也普遍地得到调动，使我工段的各个工艺控制点合格率得到普遍的上升，尤其是次钠配置合格率与乙炔合格率双双创下100%的合格率。

### 2、小指标考核循序渐进。

随着公司质量管理的提升，对各个主要工艺控制点都进行了考核，我乙炔工段的发生器的温度合格率也在其中考核的范畴。而我工段的发生器的温度影响因素较多，加上先天的设计缺陷，导致我们这一块其实就是一个软肋。面对这些困难，我们在专工的指导下，积极地想办法、找出路，最后与技术部协商，我工段每月把一些客观因素造成的发生器低温进行了一个统计，然后由技术部进行统一核实排除，这样虽然工作量很大，但是有利于公平公正与分厂的总体考评成绩；另外，我们通过工段上的一些考评，要求主控加强操作与监控，与发生岗位紧密配合，努力克服一些人为的因素造成的低温，使小指标考核有所进步。

### 3、班组考评逐步细化乙炔合格率纳入范围。

之前我工段对乙炔合格率只要在公司要求范围内，不会再考评班组，现在，尤其是公司在iso9001质量体系认证的指导下，我工段把乙炔合格率也纳入班组考评的一个内容，如果哪班在设备正常的情况下，乙炔含硫磷一个点扣班组1分，含两个点扣2分，并处罚当班清浄工30元，起到了一个积极的促

进作用。

本年度我工段共进行了3次检修消缺任务，完成了大修、中修、自检项目共30多项。更换了钢仓顶可皮带，发生四楼东边的加料皮带，北大渣泵的护板、泵盖，更换了水洗塔的填料，消除了多个乙炔管漏点等项目，为安全平稳生产从设备上提供了一个有力保障。

本年度，我工段对设备的维护保养大有进步，具有代表性的是改造了除尘风箱的卸灰阀，使频繁检修的设备一下子变的又简单又适用，节约了一大部分费用，也方便了操作。同时对大渣泵的维护与保养也著有成效，避免了泵体大的振动，阀板脱落故障造成的降量或停车事件的发生。对水环压缩的监测也比较到位，一有蛛丝马迹的隐患都能在第一时间内发现，避免造成大的损失。在各动设备的润滑管理上也能做到巡查及时，润滑及时，换油及时，为设备的正常运行提供了保障。

在班组建设这一块上，我工段丝毫不懈怠，想方设法，调动大家的积极性，培养班组的执行力，传授班组一些管理经验与心得，激发大家的工作热情。我工段先后制做了《岗位员工风貌展板》、《班组考评展板》、《班组员工考勤展板》、《月度明星展板》，首先从硬件上推进班组建设的步伐，然后从软件上指导大家的日常管理与考核。值的可喜的是，有个别班组已经有了适合自己班情的班组考核办法与绩效考核办法，这是公司大搞班组建设涌现出来的成果，可以说是初见成效，令人欣慰的。

现场文明生产与清洁文明生产是衡量一个现代化企业的最基本与直观的条件。我工段在本年度内，对现场文明生产上狠下功夫，重新分配了各设备的包机人，包片卫生也重新进行了卫生要求，对12个水封罐进行了刷漆工作，对各泵的机座也进行了清理与刷漆，对清净房的地沟进行了彻底的清淤，对浸水管道进行了除锈刷漆工作，对预留地也进行的卫生清



理与地平整理。

这主要表现在10.20文丘里爆破事件上，其实这是一件很简单的事情，尤其我们现场操作工缺乏一定的理论水平与变通能力，把简单的事情复杂化了，而且酿成了事故，充分暴露出我工段员工的应急处理能力较差，同时也说明我们工段日常的员工培训不到位，现场操作大而化之，走过场，走形式，这是我们应该反省一个的地方。

这主要表现在中夜班上，有个别班组自律能力差，班长的协管能力差，导致了部分人的违章违纪。有主控不精心操作的，岗位员工打手机的，聚堆闲聊的，甚至还有个别人大胆脱岗的，这些情况工段上虽然进行了相应的处罚，但是仍然无法抹杀工段管理上存在的不足，这是我们应该改进的第二个地方。

民工管理比较头痛，因为他们本身的自律能力太差，而且对规章制度的认知程度较差，侥幸心理太大，偷奸耍滑心理太浓，给工段管理造成一定的压力。这主要表现在无名烟头上，对于民工管理，我觉的不光要进行必要的经济处罚，更重要的是要进行心理教育，当然这也不是一朝一夕所能达到的。

这主要表现在南大渣泵轴承的损坏，乙炔气柜取样口漏气，2#大倾角减速机齿轮磨损，南上清液管上冻等事件上，说明我工段虽然很用心、很努力，但是还留有死角，我们的工作还不细致，工作作风仍需改进，管理水平急待提高。

1、继续落实贯彻好公司各项安全操作规章制度与操作规程，确保安全平稳生产，全年无事故。

这不光是一个计划，更主要的是我们一个奋斗的目标，乙炔工段再不能出事故了，这是我的观点，同时也是我的感慨。我们走到外面已经感觉到了压力，感觉到抬不起头了，如果还不改变，还不刹住这个苗头，我们真的是愧对领导，愧对

员工，还真不如回家卖红薯了。

## 2、努力搞好员工的培训与教育工作。

配合专工，或者说是督促专工搞好工段员工的培训教育工作，精心组织，不敷衍，不走过场，切实把这一项工作落到实处。同时一改之前的培训完就完事的现象，要让大家写出心得体会，写出效果评价，以便我们改进培训方式与内容。

## 3、进一步深化设备的维护保养与润滑管理工作。

我们打算以设备包机人为突破口，把每一台设备责任落实到人，不光是卫生，更主要的是设备的保养与润滑工作，同时也要求当班操作工对自己岗位的设备进行认真的巡查与检测，把好第一关，这样等于是有一个双重管理，如果某台设备出了问题，那么追究的是两个人的责任，有利于管理工作的提高。

## 4、继续做好节能降耗与修旧利废工作。

其实我们乙炔工段有许多的潜力可挖，有许多的工作可做，也有许多环节可以做到节能降耗。比如目前的电石车入库扣灰、电石粉尘回收项目，还有粗破除铁器上的废铁等都是可以回收的一笔相当大的数目，当然这个工作不好做，有困难。另外许多的的阀门与更换下来的备品备件都是可以修复再利用的，如粗破机更换下来的肘板，大渣浆更换下来的护板和泵盖等都是可以再加工利用的。

## 5、细化工艺与质量管理制度，加强考核力度。

在原有的基础上继续细化工艺与质量管理制度，并加强考评力度，激发大家的工作热情，奖勤罚懒，奖励先进，鞭策后进，促进工段总体考核水平的提高。

6、继续做好现场文明生产工作。

7、全面完成公司与分厂下达的各项目标任务，按照公司的月度计划与作业编制计划，配合分厂完成生产任务。

8、努力完成分厂下过的临时性的任务。

## 工厂安全周工作计划内容篇三

在全球金融危机的影响下，公司之间的竞争显得更加激烈，特别是制造业这个受危机的影响较为严重的行业中，这种现象更为明显。因此，在新的一年里进一步做好本部门的工作，制定好工作上的总体规划，无论是对本部门成长还是公司的发展壮大，都有着重要的战略意义！为此，我订立了20xx年四月份车间生产管理的工作计划，以便使公司能在新的一个月里有更大的进步和更好的业绩。

### 全年目标

全年实现无死亡、无重伤、无重大生产设备事故，无重大事故隐患，把工伤事故发生率降至最低。

### 主要措施：

（1）加强对新员工的安全生产培训，建立长。中。短期的安全培训机制。

（2）培养员工安全生产的意识，了解安全对车间生产及个人的重要意义，真正做到安全生产深入人心。

（3）定期检查车间安全隐患并及时排除，最大限度的减少潜在的危险因素。

（4）制定安全生产手册和安全生产知识宣传栏，设立危险区

域警示标志。

(5) 制定突发安全事故及时处理办法，及事后相关责任追究制度，把个人及公司损失降到最低。

全年目标：

全年实现无大批量枪体报废，无大批量降低产品质量的加工不良，降低产品不良率和报废率，确保实现xx年公司制定的产品一次交验合格率的总体目标。

主要措施：

(1) 严格按照图纸设计要求进行加工。

(2) 所有调试工序均需写出书面调试数据资料经qc部门组装测试后由组长批准方可正式生产。

(3) 加强对员工质量检查的培训，牢记枪体孔位检查的要点重点。

(4) 进一步规范线上检查表的填写，确保所有检查数据的真实性有效性。

(5) 建立机台操作人员qc质量检查人员副组长组长的四级日检查制度。

(6) 定期检查机台夹具刀具确保产品的加工精度和生产的稳定性。

(7) 增加产品入库前检查项，保证入库产品孔位无铜铝屑残留，工序无遗漏。

(8) 组织技术人员副组长组长定期进行学习和技术交流，提

高机加工水平，改善加工工艺，优化加工程序，使产品质量再上一个新台阶。

全年目标：

全年按期交付生管部制定的产品产量计划，确保公司关于20xx年产品产量计划的实现。

主要措施：

（1）加强对刀具夹具图纸量具的管理，为产品生产调试的做好准备工作，

（2）配合生管部合理安排机台和人员，确保生产的高效性和流畅性。

（3）改善改进加工方法，优化加工程序，最大限度地发挥机台刀具的加工能力，实现高效率加工。

（4）进一步提高员的工机台操作技能和产品的装夹速度，调动员工工作积极性。

（5）定期对机台进行维修和保养，检查相关生产设备，提高开机时间，降低机台故障率。

（6）建立日产量公布制度，制定员工日工作绩效考核表以及相应的奖惩制度。

（7）鼓励员工在工作中创新，培养团队协作精神。

## 工厂安全周工作计划内容篇四

2、宿舍管理：房屋租凭方面：公司现有租房18套，我能及时了解掌租房时间，针对每个季度的出租价做出合理的价格签

合同。 维修、维护方面：宿舍房间、娱乐等场地时常有物品及设备的损坏，我能积极协调相关部门第一时间进行处理，并定期对一些设备进行维护，保证每个宿舍员工的正常生活。 卫生检查方面：每天安排清洁人员进行打扫(上午、下午、晚饭后)各一次，宿舍管理员能坚持不定时对每个房间进行检查，每周进行一次大的卫生检查，每月及时通报好的宿舍及较差的宿舍。 水电方面：每天对公司出租的水电数据进行登记、核对，每周上报一次，能做到有较大变动时及时上报、及时处理、即时查找原因。 宿舍物资管理方面：积极完善宿舍物资台帐，并不定期进行核对，保证宿舍物资的正常供应。 员工住宿方面：我能及时安排好员工的住宿，特别是新到员工能让新员工感受到家的温暖，保证让每个新员工用上新的干净的床上用品。

日常管理方面：保障食堂卫生清洁，能让每位员工吃上放心和比较满意的饭菜，每周正餐保证有五个菜品，每天更换菜样，每月不定期给食堂人员讲解一些食品卫生和安全方面的知识，让每个食堂人员时刻注意安全操作，北区食堂在有限的条件下能较好的完成各项工作，能把可口的饭做给北区每个员工，特别是在下半年人员紧张的情况下南北区食堂人员克服困难做好每顿饭菜。 账目方面：从我接手后能把食堂进出费用和每月盈亏情况做成账目，能更好的了解和调情成本，员工充饭卡的现金我能按时记账按时上交，做到账目清楚。

针对我们公司的特殊情况我们公司和其他公司的门卫职责有所不同，我们公司值班人员不但要看好门管好治安还要对公司外来人员及外来车辆和物资进行清点等工作。 进厂要求：外来车辆、人员进厂前有检查，有填写，能给司机讲解厂区注意事项。 出厂要求：外来车辆、人员出厂有检查，能严格按检查手续，核对货单，对手续不全或货物不符的能及时向单位保卫人报告，对夜间出入单位车辆、人员能进行不定期的检查。 本厂物资要求：进出物资能按制度办理，不符合要求的能及时电话汇报请示，每批物资门卫都能做好记录，随时都能拿出核对。 治安方面：门卫值班人员能开动脑筋对外

来车辆出厂携带物资出厂进检查，今年上半年北区门卫多次查到外来人员及外来车辆携带物资出厂事例。

我能和上级领导共同讨论针对企业需要做出方案(民兵条例)，选拔基层民兵，突发事情能做好计划通知到每个民兵。

- 1、宿舍员工的活动和管理上还有待改进。
- 2、食堂管理及员工剩饭的浪费现象有待解决。
- 3、电的浪费现象有待采取措施。
- 4、民兵管理及活动需进行改革。

## 工厂安全周工作计划内容篇五

以党的教育方针为指导，以育人为根本，以学生健康、快乐成长为宗旨。图书馆是“人生的大学”，是自学成才必需的场所。它可以为人们提供各种丰富的精神食粮。教师进行教育教学要利用图书馆，学生要全面发展、探索各类科技知识同样离不开图书馆。为推进教育教学改革，提高教学质量，学校图书馆应积极配合学校进行素质教育，充分发挥图书馆在素质教育中的作用，主动、热情为读者服务，增加图书的流通量，当好教育教学工作的好参谋，促进教学改革，科学地管理好图书馆的借阅工作，为创造良好的育人环境作出应有的贡献。

- 1、广泛开展读书、阅览活动，使学生多读书，读好书。

加强图书馆建设，根据学生的爱好添置新书，并做好推荐新书的工作。

挑选各班的优秀学生成为图书小管理员，进行培训，使他们学会管理的方法，能初步指导同学借书，并能协助教师组织

本班好学生，维护好本班学生的纪律。

要求学生个人借阅图书人均15本以上，集体借阅人均10本以上。每周写好读书笔记，每月组织读书笔记的交流，写好学习心得，开展小创作活动，并挑选优秀的作品进行展览。

1. 根据学校的工作计划，开展各种竞赛活动。如成语接龙比赛、小发明小创造比赛、作文竞赛、开好故事会等活动。

2. 做好新书、音像、杂志的登记、上架工作。

3. 认真做好图书的修补工作，杂志的装订工作。

4. 认真做好期末的图书的归还和赔偿工作。

5. 做好图书的注销和帐目结算工作。

6. 根据要求填好各种统计表，写好期末总结。

7. 维护各班纪律，搞好室内外卫生工作。

8. 管好各种资料，协助教师搞好教育教学工作。

1. 每周（周一至周五）全天向师生开放。

## 工厂安全周工作计划内容篇六

8、加强特种设备的使用和特种作业人员的安全管理工作，严格执行特种作业人员持证上岗制度，及时对特种设备进行自检，严防特种设备带病作业，防止安全事故的发生；安全生产管理工作永远都没有终点，我工厂将认真贯彻“安全第一，预防为主，综合治理”的方针，强化安全生产管理，把各项安全管理工作落到实处，要努力营造全员参与安全管理工作的企业安全文化氛围，抓好工厂各项安全生产管理工作，



为“创造一个好的安全生产环境，切实保障人民群众生命和国家财产安全”而不懈努力。

## 工厂安全周工作计划内容篇七

为了贯彻落实“安全第一，预防为主，综合治理”的方针，强化安全生产目标管理。结合工厂实际，特制定xx年安全生产工作计划，将安全生产工作纳入重要议事日程，警钟长鸣，常抓不懈。

全年实现无死亡、无重伤、无重大生产设备事故，无重大事故隐患，工伤事故发生率低于厂规定指标，综合粉尘浓度合格率达xx%以上。

要以公司对xx年安全生产目标管理责任为指导，以工厂安全工作管理制度为标准，以安全工作总方针“安全第一，预防为主。”为原则，以车间、班组安全管理为基础，以预防重点单位、重点岗位重大事故为重点，以纠正岗位违章指挥，违章操作和员工劳动保护穿戴为突破口，落实各项规章制度，开创安全工作新局面，实现安全生产根本好转。

各单位部门要高度重视安全生产工作，把安全生产工作作为重要的工作来抓，认真贯彻“安全第一，预防为主”的方针，进一步增强安全生产意识，出实招、使真劲，把“安全第一”的方针真正落到实处，通过进一步完善安全生产责任制，首先解决领导意识问题，真正把安全生产工作列入重要议事日程，摆到“第一”的位置上，只有从思想上重视安全，责任意识才能到位，才能管到位、抓到位，才能深入落实安全责任，整改事故隐患，严格执行“谁主管，谁负责”和“管生产必须管安全”的原则，力保安全生产。

根据工厂现状，确定出xx年安全生产工作的重点单位、重点部位，完善各事故处理应急预案，加大重大隐患的监控和整改力度，认真开展厂级月度安全检查和专项安全检查，车间

每周进行一次安全检查，班组坚持班中的三次安全检查，并要求生产科、车间领导及管理人员加强日常安全检查，对查出的事故隐患，要按照“三定四不推”原则，及时组织整改，暂不能整改的，要做好安全防范措施，尤其要突出对煤气炉、锅炉、硫酸罐、液氨罐等重要部位的安全防范，做好专项整治工作，加强对易燃易爆、有毒有害等危险化学品的管理工作，要严格按照《安全生产法》、《危险化学品安全管理条例》强化专项整治，加强对岗位现场的安全管理，及时查处违章指挥，违章操作等现象，最大限度降低各类事故的发生，确保工厂生产工作正常运行。

工厂采取办班、班前班后会、墙报、简报等形式，对员工进行安全生产教育，提高员工的安全生产知识和操作技能，定期或不定期组织员工学习有关安全生产法规、法律及安全生产知识，做好新员工上岗及调换工种人员的三级安全教育，提高员工安全生产意识和自我保护能力，防止事故的发生，特种作业人员要进行专业培训、考试合格发证，做到100%持证上岗。认真贯彻实行《安全生产法》，认真学习公司下发的“典型事故案例”和《钛白粉厂安全生产紧急会议纪要》。不断规范和强化安全生产宣传工作，深入开展好“xx杯”竞赛活动，充分利用好xx月份的全国安全生产月活动，通过粘贴安全生产标语、安全专题板报、发放安全宣传小册子、树立典型等开展形式多样的安全生产教育工作，加大宣传力度，达到以月促年的目的。提高员工遵纪守法的自觉性，增强安全意识和自我保护意识；引导车间、班组建立安全文化理念，强化管理，落实责任；将安全生产与保工厂稳定、和谐、发展紧密结合起来，做到安全生产警钟长鸣。

xx年安全生产工作将继续本着“安全第一，预防为主。”的方针，按照“谁主管、谁负责”的原则，进一步分清责任，从维护工厂发展的大局出发，保持钛白人艰苦奋斗、吃苦耐劳的工作作风，严格履行公司的安全生产工作部署，控制指标，积极行动，把安全生产工作抓紧、抓好，为工厂经济发

展做大做强做出新的贡献。

## 工厂安全周工作计划内容篇八

成员：白焕英陈明云陈华军郑振江

牛金平曹志军谭必胜周龙军

### 1、棉机检修工作完成时间

(1) 检修工作从5月21日至7月5日，45天时间各车间检修工作全部结束。

(2) 各线轧花机部分从5月21日至7月5日（包括籽清机、回收机、尘笼、三辊分离器、闭风器、风机等）完成。

(3) 各线皮棉打包机、短绒打包机、清绒机从5月21日至6月21日完成。

(4) 剥绒机从5月21日至7月5日完成。

(5) 各线电器及收购输送机从5月21日至7月5日完成。

### 2、检修期间的材料领取和管理

(1) 检修期间各车间的材料必须由车间主任开单，并由检修负责人亲自到库房领取。

(2) 检修期间的大小配件必须通过鉴定后，确定修复使用还是报废更新，方可领取新的配件。

(3) 检修期间的材料领取按厂制定的材料领取实施条例执行。

### 3、各车间检修期间的安全要求

(1) 各车间检修负责人在检修期间必须服从领导安排，对检修质量负责，合理安排车间的各项工作，认真做好安全工作，确保不出机械事故，做到“三不伤害”。

(2) 检修期间用电，必须经过车间主任批准，由电工安装操作，任何人不得私自安装用电。

(3) 各车间检修工作必须按规定时间或提前完成，验收时必须达到开机状态，保证籽棉上场能正常运转，实行谁检修、谁负责、谁保养，生产期间安全运转率达到97%以上，全额发放检修工资，生产期间出现重大机械故障的，扣检修工资的15%或奖励15%。

(4) 检修期间各车间负责人必须认真履行各自的职责，并填写所有的单据及记录表。

1、轧花机锯片辊筒、毛刷辊筒、刺钉辊筒□u型刺辊等部位的检修及清理。

2、气流皮清机各部位的检修及清理。

3、皮棉机清理机尘笼、剥棉罗拉、给棉罗拉、给棉板、排杂刀、密封胶板及各轴承和传动部位检修及清理。

4、集棉尘笼的密封胶、钢丝网面、压、刮罗拉的检修及清理。

5、籽棉清理机的刺钉辊筒、格条栅各轴承传动部位的检修及清理。

6、各生产线有风机设备传动部位的轴承及轴头磨损情况检查修理更换。

7、回收机尘笼板网、刺辊、密封胶板及各轴承和传动部位的

检修及清理。

8、从喂花口至车间各种管道、风机、卸料器的维修保养和清理。

9、剥绒机主机，锯片辊筒、毛刷辊筒、喂籽辊、肋条排、各天绞、地绞、各管道、管口、风机、棉籽提升机、卸料器、回收机各部轴承及传动部位的维修和保养。

10、清绒机喂料器、齿辊、尘笼、多辊机、各部轴承及传动部位的维修和保养。

11、打包机油路、踩箱、油箱、包箱、推包器、接包小车、输送带、各部轴承及传动部位的`坚固件的维修保养。

12、电器，各生产线的电器包括各车间的分线沟、线路检查整理，电机保养，电器部件更换等工作。

13、收购用的输送机。

14、检修标准按照《兵团棉花加工企业管理规程（试行）》中的有关规定技术标准进行检修。

一号生产线：

（1）材料费：

轧花机4.5万元；皮棉打包机0.8万元；脱绒机3.5万元；短绒机包机0.3万元。修理、加工费：0.8万元。

（2）工资报酬：

总额40000元(按各机组工作量,核定各机组工资报酬)。

二号生产线

(1) 材料费:

轧花机6万元; 皮棉打包机0.8万元; 脱绒机4.5万元; 短绒机  
包机0.5万元。修理、加工费: 1.2万元。

(2) 工资报酬:

总额55000元(按各机组工作量, 核定各机组工资报酬)。

三号生产线

(1) 材料费:

轧花机4.5万元; 皮棉打包机0.8万元; 脱绒机3.5万元; 短绒  
机包机0.3万元。修理、加工费: 1.1万元。

(2) 工资报酬:

总额40000元(按各机组工作量, 核定各机组工资报酬)。

消防设施

(1) 材料费

根据实际需要确定材料费用, 该换的设施材料100%更换。

(2) 工资报酬: 总额3000元。

收购

(1) 材料费输送机5000元。

工资报酬: 总额4800元。

在检修前组织职工进行培训, 并同师棉花加工中级证培训结

合起来，采取理论与实践相结合的方法，使职工熟练掌握棉花加工工艺及设备性能特点和技术操作规程，熟悉了解168轧花机的新工艺、新技术、新设备的性能和操作规程。

1、培训时间□20xx年5月314日。

2、培训内容：

（1）棉花加工机械的维修与保养及故障拔除；

（2）籽棉预处理概述、籽棉的清理与烘干；

（3）机械设备的用电知识；

（4）168轧花机设备性能及160双层脱绒机的操作规程；

□□□mdy□□□型打包机调整及故障排除；

（6）厂制定的各车间操作规程及标准化管理，

（7）消防安全知识；

（1）验收：在检修期间，定期不定期的由厂组织人员进行检查，每检修完一台机器，由车间组织检查小组进行自查；7月10日厂设备验收组人员进行第一次检查验收，对检修不合格的部位进行整改；7月20日由团、厂组织人员对检修工作进行全面检查验收。

（3）轧花前设备检修验收后，对今年的设备检修工作进行全面总结，找出不足之处。

轧花厂20xx年度

20xx年九十团轧花厂设备检修计划

轧花厂20xx年度