

# 2023年美容试用期员工转正工作小结 试用期转正申请书(模板9篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

## 美容试用期员工转正工作小结篇一

尊敬的领导：

我于20xx年xx月xx日成为xx文化教育发展有限公司全球编辑设计中心中学教研室的一名试用员工，到现在三个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。

虽然是第一次接触编辑这个职业，但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业精神，让我很快喜欢上了这份工作。同时，公司提供的一系列完整的培训课程以及公司许多老同事和资深编辑的无私帮助和耐心指导，使我在较短的时间内适应了公司的工作环境，也熟悉了编辑出版的流程，为以后能快速地上手工作打下了基础。

总结三个月的工作：忙碌伴随着充实，学习伴随着收获。在主任悉心的培养下，我从最基本的一些校对工作做起，踏踏实实的学习，一步一个脚印的前进，到现在已经能够比较独立承担一些项目。其中主要完成的项目有：《高中单词速成》（第一级）初稿编辑、《高中单词速成》（第三级）初稿编辑、《高中单词速成》（第二级）初稿一校□□20xx年江苏夏令营牛津英语专用教材》基础班初稿二校、《中考听力突破》（第二版）成书校对及监听、《中考听力突破》（第三版）再版编辑、《初中英语听力突破》（七年级全册）第三版成书校对及监听、《初中英语听力突破》（八年级全册）第三

版成书校对及监听。可以说，这三个月的工作对于我来说是意义重大的。

在中学教研室的工作中，我严格要求自己，认真及时做好主任布置的每一项任务，碰到有不懂和不清楚的问题就虚心向主任、王媛姐和阿霞学习请教。同时，我也积极学习新知识，新技能，注重自身发展和进步，不断提高和充实自己，希望能尽早独立承担完整的项目，在工作中独挡一面，为公司做出更大的贡献。当然，初入职场，难免会出现一些小差小错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成长、不断成熟。在此，我要特别感谢本部门的刘主任、王媛姐和阿霞对我的入职指引和帮助，感谢她们对我工作中出现的失误和不足的提醒和指正。

虽然三个月时间不算长，但我已经深深被报社良好的企业文化氛围所吸引。报社的领导注重人性化管理，工作环境宽松，在这样的氛围中，可以极大地激发我的自身潜力，使我以更积极的心态投入到每天的工作中。

我深知作为一名编辑，不仅需要有耐心、细致的工作态度，还要具有较强的责任心，能够为自己所编辑的书籍负起全部责任，并在工作中不断进取，努力提高自己的业务素质和专业素质，力争使书籍的质量登上一个新的台阶，为公司的发展打开一个更加广阔的渠道。我深信我一定能做到这些。

这三个月来我学到了很多，感悟了很多；看到公司的迅速发展和美好前景，我感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

特此申请，请予批准！

申请人□xx

## 美容试用期员工转正工作总结篇二

您好！

我是新来到公司的xx□目前在办公室担任文员的工作，在试用期间我较好的完成了上级交代的'任务，认真做好了本职工作，现在试用期将过，我在这里向领导提出转正的申请，还望领导批准。

在来到公司后，因为我之前没有工作的经验，所以领导安排我跟人事的同事学习，同时也是做一些交代的工作，一边学习一边做事，慢慢的我在学习中有了成长，能渐渐的把手头的工作做好，并且在文员的岗位上，做好本职工作，这三个月的时间，我学到了很多，也在工作中能不断的进步，特别是同事们都很耐心的教导我，感谢他们的指导。开始的时候我听同事如何接待客户的电话，记录相关的事项，以及在有来访的客人时，我也是在一旁端茶递水，同时也是学习怎么和客人沟通，了解他们访问的来意，以及如何处理，像一些约好的客人，则是请到办公室，然后通知相关的接待人员，还有一些推销的上门人员，则是婉拒，或者的确是我们公司有意向的，则进行初步的商谈，留下名片，然后向上级报告。

在公司召开会议的时候，我也是旁听，然后做好会议的记录，整理好之后发送给与会的同事，在公司文档方面，也是认真的做好分类和收集，特别是一些文档是需要保管好的，在和人事的同事配合方面，也是积极的配合他做好招聘，入职以及员工离职的事宜，无论是文件的打印还是同事需要哪些文件，我都是能及时找到，并给到同事去使用。

我每天都会提前一点时间来到公司，开窗通风，或者开空调通风降温，把办公室的灯打开，确认办公设备能正常使用，

在搞卫生的阿姨来了之后，及时的跟进，并检查好卫生的情况，确认卫生搞干净了，而且没有遗漏什么死角没做。在考勤方面，每天统计好同事们的考勤记录，同时针对一些异常的考勤，都会询问同事原因，并确认清楚，再发给主管。需要补假条的及时补假条，一些迟到或者旷工的情况也是及时的在群里通知批评。

领导和同事安排的临时性工作我也能尽快的做好，一些比较急的需求，只要我手头没有更急或者比较重要的事情，我都会及时的满足，在这三个月的时间里，我已经熟悉了公司的同事，了解了我的工作应该如何的做能做得更好，我觉得我的能力也是满足正式员工的要求，所以我也希望领导能够考虑，让我如期转正。

此致

敬礼！

申请人□xx

20xx年x月x日

## 美容试用期员工转正工作小结篇三

尊敬的领导：

我叫xx□是本公司xx部员工，自20xx年xx月xx日进入本公司，开始试用期工作。到目前为止，我已经在工作岗位试用xx天，符合公司的转正标准。同时，在试用期间，本人工作认真努力，能很好的遵守公司的各项规章制度，而且在工作中间能和各位同事达成良好的协作关系，发挥团队力量。

在工作的过程中，随着对公司的进一步深入了解，我看到了公司发展的美好前景，也对公司有了深厚的感情。现在，我

向公司领导部门提出申请，申请能成为公司旗下的一名合格的正式员工，能让我继续为公司服务，做出自己应有的贡献。

请公司领导审核并同意为盼。

此致

敬礼！

申请人：

xx年xx月xx日

## 美容试用期员工转正工作小结篇四

各位公司领导，你们好！

在那里我以平常人的心态，参与销售员工转正申请。首先应感激领导为我们创造这次转正申请的机会，经过四个月工作锻炼使自我各方面素质得以提高，几个月的工作使我深深感受到机遇和挑战并存，成功与辛酸同在。

参与这次申请，使我在求真务实认识自我，不断追求，在拼搏奉献中实现自我，在市场竞争中完善自我。我深知加入销售部工作十分重要，这主要体此刻以下三个方面。

一是为企业树立好公司形象做好本职工作，

二是为企业促进业务，宣传企业文化，

三是为企业回笼资金，当好配角，胸怀全局，当好参谋，服从领导。

如果说我申请成功，我的工作思路是以“三个服从”要求自

我，以“三个一点”找准工作切入点，以“三个适度”为原则与人相处，我会尽最大的努力去找结合点，我的处事原则和风格是，努力做到严格要求，严密制度，严守纪律，我将用真情和爱心去善待我的每一位同事，使他们的人格得到充分的尊重，相互给我们一个宽松的发展和创造空间，用制度和岗位职责去管理我自我，让我象圆规一样，找准自我的位子，象尺子一样公正无私，象太阳一样给人以温暖，象竹子一样每前进一步，小结一次。

我的工作目标是：“以为争先，以为促为”。争取公司领导对销售部的工作给予支持，使我们工作管理制度化，服务优质化，参谋有效化。沟通员工与公司领导之间关系的桥梁，宣传精神礼貌的窗口，传播企业文化的阵地，培养人才的摇篮，连接企业合作的纽带，我原与大家共创完美的未来，迎接公司辉煌灿烂的明天。望公司领导给予批准为盼。

此致

敬礼！

申请人□xxx

xx年xx月xx日

## 美容试用期员工转正工作小结篇五

xx□

您好！

我叫xx□于20xx年1月28日入职，在财务部担任出纳一职，至今工作已满一个月，根据公司人事管理制度，现申请转为公司正式员工。

首先感谢领导能给我这样的一个工作机会，我很荣幸能够成为xx公司的一员。虽然来公司只有短短的一个多月的时间，但我已深深感受到了这里和谐的氛围！领导平易近人，同事间互相帮助、相处融洽，大家工作积极主动，到处洋溢着温暖的气息！我真的很喜欢这里，早已融入了这个优秀的集体！

自入职以来，我严格遵守公司的各项规章制度，一直秉着踏实认真的工作态度，学习财务制度、查阅会计凭证、积极学习各项业务技能，虚心向同事请教不懂的问题。为了能尽快掌握出纳工作内容，我将出纳各项工作的流程和要求都进行了详细的记录，每天翻看，随时总结工作经验；为了提高自己的点钞水平，我买了点钞练功券，每晚练习；为了熟悉《银行/现金日记账》摘要的写法，我反复查看以前的日记账；为了提高自己excel操作水平，我买了相关书籍，加强学习……如今在自己的不懈努力和同事的耐心帮助下，我已熟悉出纳工作流程，掌握出纳工作基本技能，已从一个财务的门外汉迈入了财务工作的大门，我相信凭借自己踏实认真、谨慎细致、虚心好学的工作态度，一定可以将出纳工作做实做好！

当然，我深知自己在财务技能上还存在着很多的不足，与一名真正合格的财务人员还有很大的距离，我会加强财务知识的学习，用心工作，努力提升自身的财务水平，争取早日成为一名优秀的财务人员，为公司的发展献出自己的力量！

申请人：

20xx年x月x日

## 美容试用期员工转正工作总结篇六

尊敬的领导：

你们好！

我叫xxx□我于20xx年4月15日进入xx印刷公司，成为公司的一名试用员工，在此的工作时间已经有3个多月了，时间过的很快，我完成了从一个在校园里无忧无虑的学子到一个在单位里忙忙碌碌的工作者的转变。3个月时间不长，但我学到了在学校里学不到的业务知识，当然主要得益于领导的培养和同志们们的热情帮助，静心回顾，我也为广大人民群众做了不少有意义的工作。当然，初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正;但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢部门的领导对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

自入公司，至此已3个多月。初，常惶惶不安;盖因初入社会，压力较大。但正惟此，一来有足够空间激发自身潜力，二来上下和睦，了无成见;经领导倾力扶持，现已对工作有了一定程度的了解，特此申请转正。

此致

敬礼!

申请人□xxx

日期:20xx年xx月

## 美容试用期员工转正工作小结篇七

尊敬的公司领导:

你好!

本人于20xx年x月x日进入公司，目前担任预算算量一职。在不知不觉中已经过去快x个月的时间，在这段试用期时间里，我感受颇多，虽然进公司时间不算太长，但我本着“把工作



做的更好”的目标，工作上发扬开拓创新精神，扎扎实实干好本职工作，力争圆满的完成各项工作任务。在过去的时间中，通过不断的学习和自我的提高，已经逐步适应了自己的本职工作，但是对于一个初入职场且初入公司的新人，需要学习的东西还有很多，但是我相信，通过公司领导及同事的悉心指导和帮助，我一定能在今后的工作中更好的提高自己的业务水平和综合素质，更好的完成本职工作，不断谋求与公司的共同发展！

现将这几个月试用期的工作情况简要总结如下

2、自身上：随着工作得逐步进行，我也发现了自身存在的许多问题，第一是工作效率太低，第二是细节把握不够。

在以后的工作中，我会提高效率，把握细节，严格要求自我，我真诚的希望能成为公司的正式员工，在此我提出转正申请，恳请您领导给我继续锻炼自己，实现理想抱负的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好自己的工作，展示自我，并且为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

此致

敬礼！

申请人□xxx

20xx年xx月xx日

## 美容试用期员工转正工作小结篇八

你们好！

我于x年x月x日成为公司的试用员工，到今天3个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。从来

公司的第一天开始，我就把自己融入到我们的这个团队中，现将这三个月的工作情况总结如下：

一、非常注意的向周围的老同事学习，在工作中处处留意，多看，多思考，多学习，以较快的速度熟悉着公司的情况，较好的融入到了我们的这个团队中。

二、对工作认真负责，任劳任怨，与同事配合默契，平时刻苦钻研，不断创新，能够在规定时间内出色的完成任务，保证公司项目进度，做到让客户、领导、自己都满意。

总之，经过三个月的试用期，我认为我能够积极、主动、熟练的完成自己的工作，在工作中能够发现问题，并积极全面的配合公司的要求来展开工作，与同事能够很好的配合和协调。在以后的工作中我会一如继往，对人：与人为善，对工作：力求完美，不断的提升自己的业务水平及综合素质，以期为公司的发展尽自己的一份力量。

此致

敬礼！

申请人□xxx

20xx年xx月xx日

## 美容试用期员工转正工作小结篇九

尊敬的公司领导：

承蒙公司领导信任，我于是xx月x日试当电工班长一职一个月了，通过近一个月工作以来，我服从领导，团结合作，严格遵守公司的各项规章制度、劳动纪律和操作规程，在公司领导的正确领导和班组成员的配合下，我认真地发挥自己的一

技之长，组织协调好电工班的各项工作，把自己所学的电工知识跟实践密切地联系起来。

在一个月以来，我勤动脑、勤动手，使自己能较好地掌握了电工的实际操作规程和方式方法。在工作中遇到的懂或不清楚的问题，一方面我虚心地向各位老前辈请教，另一方面我又带着这些问题向书本找答案，进一步提高自己的专业理论水平。

通过一个月以来电工班长岗位的学习和实践，我已经掌握了一个即将作为电工班长的我所需具备的专业知识和解决处理相关问题的能力。

现在我已经具备能够独立处理协调电工班的各项工作的能力，我很自信我能够胜任我现有的岗位。所以，我特向公司提出转正申请，望能给予批准，为盼！

特此申请！

XXX

20xx年xx月xx日