

最新副总工作总结及工作计划(模板6篇)

计划是人们在面对各种挑战和任务时，为了更好地组织和管理自己的时间、资源和能力而制定的一种指导性工具。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的计划吗？下面是小编整理的个人今后的计划范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

副总工作总结及工作计划篇一

20xx年度会计财务决算已进行了四天，基本结束。回顾过去一年的工作，同志们在会计岗位上，默默无闻，不计个人得失，为南漳地税事业作出了贡献。现就财会工作在这里讲如下意见。

(一)建立了四项制度，强化了四项管理

- 1、经费管理实行报审职能，进一步完善归口。
- 2、大宗物品管理采取阳光采购、招标投标公示制。
- 3、内部资产管理实行建帐建卡登记制。
- 4、财务管理建立了公示制度。

(二)实现四个统一，初步规范管理行为

- 1、统一了经费开支分类审批权限。
- 2、统一了开支范围标准。
- 3、统一了预算编制口径。
- 4、统一了采购程序、方式。

(三)开展了四项监督活动，初步建立了内部初审

1、事前监督(初审)。

2、强化日常会计监督。

3、专项监督检查活动。

4、清理理顺往来业务。

1、提高认识，不断增加使命感，开源与截流并用，过紧日子。

2、财务工作是地税物质基础和保障。

3、财会工作是整个税务工作的一个重要组成部分。

4、财会工作是处理各个方面的纽带。

5、财会工作是廉政建设的“前哨”，要做到：

(1)坚持四个原则。即按章办事原则、实事求是原则、量入为出原则、公正透明原则。

(2)求真务实，创造性开展财务工作。转变观念，增强节俭意识，从三个侧面，即领导侧面；前勤人员过紧日子；相关部门层层理解、支持。

(3)目的要找准工作突破口，不要停留在原有的水准上，固步自封，创造性地开展工作的。

1、坚持持之以恒，不做昙花一现。

2、坚持公正、公平，不搞违规操作。

3、坚持考核兑现，不搞平均主义。

1、不断学习科技文化知识，还要学习社会知识，不断提高业务技能，增强个人文化底蕴。

2、不断学习国家财经纪律，政策法规，提高法纪观念。

副总工作总结及工作计划篇二

后勤工作千头万绪，纷乱忙杂，没有大事，但个个都是大事，工作的好坏直接关系到学校老师、学生的正常生活。今年以来，在校长的直接领导下，在全校的各处室的支持下，我们后勤处全体工作人员团结协作，努力工作，完成了领导交给我们的各项工作，保证了教学工作的正常进行。

现就本学期我的工作向领导作一简单汇报，望领导提出宝贵意见，为我下学期工作打下良好基础，总结经验，找出差距，增强意志，以便更好的为大家服务。

一、卫生管理

春节过后，我处根据学校布署，加大对宿舍楼的管理力度，完善和修订了公寓楼的管理制度，对部分不称职的管理人员进行了调整和更换，配置了部分财产，加大检查力度，认真落实，责任到人，使宿舍卫生管理工作得到了进一步的改善。

二、财产管理

继续完善班主任负责制，对各班财产的管理由班主任单独管理，随领随登记《财产领用登记表》，并签字核对。各处室、教师宿舍财产采用谁使用谁负责的原则，造表登记，并在财产使用表上签字核对，杜绝了财产的损坏和流失。

三、食堂管理

对食堂实行谁受益谁负责的原则，与两个餐厅签订了《食堂、

商

店安全管理责任合同书》，明确了责任，校长、后勤处坚持不定期对食堂的原材料购入，合帐登记、食品留样进行检查，对存在的问题及时提出整改意见，对不合格的食品坚决不准销售，严把病从口入关。

四、环境卫生

对校园环境进行了责任分工，明确责任，认真检查落实，保证了校园的干净整洁，无杂物，暑假期间对两个厕所进行了掏挖，保证厕所的正常使用。

五、维修工作

开春以来，我们逐步对校园地面、宿舍、教室的损坏墙面进行了维修，对前院平顶房房顶、教学楼楼顶进行了防水维护，完成了宿舍楼高三毕业后的床铺维修，现正在对桌子、凳子组织力量进行维护，准备运到新校，保证新生入学的正常使用。日常维修，自实行“阳光工程”以来，效果明显，要进一步的完善和提高。

六、用电管理

经常深入宿舍、教室进行检查摸底，发现隐患，及时排除。没收了部分大功率电器，按时开灯关灯，保证了正常供电，安全用电，节约用电。

七、茶炉工作

春季我们对茶炉进行了维修，除垢工作，及时更换水龙头，保证了教职工学生的热水供应。

八、正在对高三毕业班的财产损坏情况进行落实、登记，准

备造表上交财务。

回顾本学期的工作思绪万千，虽然我们的工作取得了一定的成绩，但也存在着许多问题，有待进一步的改进和完善，离校委的要求还有一定距离，现我校正在对各处室进行整改，制定改革方案，落实责任，明确分工，我们要积极配合，紧紧围绕校长的统一部署，完善各项规章制度，实行绩效量化管理，对两个食堂进行综合考核评分，认真落实责任到人，使我们的工作再上一个新台阶。

副总工作总结及工作计划篇三

这次会议的主要任务是：贯彻落实五中全会和中央经济工作会议精神，回顾“xxx”时期全省粮食财会工作取得的主要成绩，总结xx年财会工作，分析粮食财务形势，交流财会工作和企业改革情况，研究谋划“xx”和明年工作思路；布置xx年度国有粮食企业会计决算工作。会议期间将召开安徽省粮食会计学会五届八次常务理事会议。明天孙良龙局长还要做重要讲话。现在我代表省局财务处汇报四个方面工作。

“xxx”时期，按照国家粮食局的统一部署，在局党组的正确领导下、在省直有关部门的大力支持下，全省各级粮食财会部门紧紧围绕粮食中心工作，乘势而为，以服务大局、服务“三农”、服务基层为宗旨，充分发挥财会职能作用，坚持改革创新求发展、凝心聚力抓管理、夯实基础上水平的工作理念，为确保粮食宏观调控，促进全省现代粮食流通产业发展做出了积极贡献。

在职职工人数11月底29137人，比xx年减少15854人。应该说“xxx”期间产权制度改革目标基本完成。

一是协调收购资金。各地粮食财会部门主动协调农发行，积极拓宽筹资渠道，支持企业搞好购销和产业发展□“xxx”期间，

省农发行累计投放收购资金1004亿元，支持企业收购粮食1235亿斤，另外支持龙头加工企业贷款240亿元。二是积极协调财政、税务等部门，盘活企业资产。大力实施“退城进郊”战略，鼓励扶持省级储备库和产业园区建设。目前已建成产业园区99个，预计总投资119.34亿元，完成投资42.45亿元，80%都来源于资产存量的盘活，同时，千方百计筹措改革成本，维护职工合法权益，确保了国有资产安全和社会稳定。三是服务了产业化龙头企业。配合农发行打造企业诚信，2次审定了321个粮食产业化龙头企业，为国家粮食局和农发总行共同重点支持的企业。在粮食收储基地建设、技术改造升级等方面给予贷款支持。四是科学管理使用财政资金，支持产业发展和企业做大做强，集中财力办大事。xx年以来，省局在争取支持省储库建设、园区建设、粮食物流、仓储维修、产业化龙头企业等方面有新的突破。“xxx”期间中央和省财政支持资金达4亿多元，特别是去年以来，扶持的力度有大幅增加。同时在服务农户科学储粮工程中“xxx”时期累计投入2600多万元，惠及78个县，8.8万农户。五是“xxx”时期，在为全省粮食行政服务上，也有新突破。“xxx”时期，省局在省储粮监管和质检体系建设、清仓查库经费、扭亏增盈、目标考核等方面，给予补助和奖励资金达3000万元以上。六是协调财政、税务等部门，为基层企业发展创造了良好的经营环境。两次下发文件，落实国有粮食购销企业房产税及土地使用税减免等相关政策，累计减免税达3亿元以上。

“xxx”期间，各级财会部门，主动适应新形势、新变化，强化指导企业经营管理工作，千方百计培育企业的竞争力和提高经济效益，先后开展“企业改革突破年”、“效益管理年”和“质量效益年”等活动，一手抓政策机遇，做好托市收购和政策性粮食经营，扩大了政策效应；一手抓市场购销，努力增加企业收入。同时加强了财务管理，降低费用支出，进一步巩固改革和扭亏增盈成果。全省实现了粮食行业财务状况的根本保证。

副总工作总结及工作计划篇四

今年以来，市委、市政府大力推行“工业强市”战略，紧紧围绕“打造轻纺名城，构建都市花园，推进全面小康”的总体目标，紧扣发展主题，不断创新招商思路，改进招商方式，拓展招商领域，狠抓责任落实，进一步改善和优化投资环境，全市招商引资工作保持了良好的发展态势，取得了招商引资的新成效。

一、基本情况

20xx年，全市现有招商引资项目252个，协议引资72·7亿元，实际引资23·58亿元，完成年计划94%。1-11月，新引进工业类项目116个，协议引资34·48亿元，实际到资8·9亿元。1-11月，开工建设投资过亿元的重大项目7个，即燕京啤酒总投资2亿元的20万吨啤酒生产项目，中星新材料有限公司总投资1亿元的10万吨高分子材料项目，百合化妆品有限公司总投资1·2亿元的菲娜丝化妆品生产项目，旺旺集团总投资1亿元新上休闲食品生产项目，香港利丰纺织有限公司总投资1·5亿元的高档针织项目，香港佑威集团总投资1亿元的针织、印染、制衣项目，中国耀华电器总投资1·2亿元的低压电器成套设备生产项目。这些项目的引进极大地鼓舞了士气，集聚了人气，提升了我市对外开放的水平和质量。同时，机电类项目14个，协议引资6·7亿元，实际到资1·6亿元，如深圳蓝科电子有限公司投资8000万元生产发光二极管等光电产品，武汉爱特高科技有限公司投资6000万元生产汽车刹车片，元丰工贸有限公司投资5000万元生产汽车零部件，广州天鹿集团投资8000万元生产燃气、燃煤锅炉，江苏路源电动车有限公司投资20xx万元生产美佳琪牌电动车等项目的引进，进一步优化了我市产业结构，机电产业有望成为我市经济发展的一大亮点。

二、主要作法

在招商引资工作中，我们坚持以引进加工制造业项目为主，坚持以引进科技含量高的项目为主，坚持招商政策适度优惠，坚持求真务实的工作作风等四条基本原则，具体做了以下几个方面的工作。（一）营造大招大引，招大引大的招商氛围。

一是统一思想，强化认识。6月份，市委、市政府组织领导干部赴江夏、岳阳等地考察学习，对广大干部启发很大，冲击很大，强化了招商引资促经济发展的思路。二是狠抓督办，强化责任。年初，市政府与各地签定了责任状，明确了任务和奖惩办法，并将招商引资纳入年度经济目标责任制进行考核。采取“每月一例会，两月一通报，季度一观摩，半年大检查”方式，加强检查督办。三是培育典型，强化宣传。利用各种形式大张旗鼓地宣传成功经验，对各地招商引资起到了极大的推动作用。全市上下基本形成心往招商想、劲往招商使、千帆竞发、你追我赶的招商态势。

（二）明确做强特色，做大产业的招商思路。

通过招商引资形成产业集聚，通过产业集聚再促进招商引资。我们主要围绕龙头企业合资扩规、产业链上下延伸相关项目扎堆发展开展招商引资，形成产业集聚和板块经济，今年工业专班多次赴上海旺旺集团大陆事业部洽谈，真诚邀请旺旺集团台湾总部40多人到仙桃考察，最终引进旺旺集团再投资1亿元新建休闲食品生产线，投资建设包装、辅料等配套生产企业，仙桃将成为旺旺集团继南京、长沙之后的第三个总厂级别的生产基地。今年，我们在引进香港利丰纺织有限公司全面托管银丰公司的同时，将投资1.5亿元在工业园新建高档针织生产线，项目建成后，可将光益、联亮、银丰、裕波等企业生产的棉纺产品全部进行针织加工，这将结束我市纺是强项、织是弱项的历史。今年6月份，燕京集团投资2亿元兴建的20万吨啤酒生产线，使得华润、百威等啤酒大鳄迅速扩规，预计专供啤酒的麦芽需求达到10万吨以上，市场前景十分广阔，我们以此为契机，促使浙江金威麦芽公司出资1500万元收购中南麦芽；再投资3000万元扩规，使麦芽厂

产量从现在的2万吨达到4万吨。着眼培育大龙头招商，把引进和培育大龙头作为带动产业升级的核心，板块特色逐步显现。(三)形成大员上阵，专班紧盯的招商格局。

东部沿海在改革开放后率先发展，外来投资密集，民间资本雄厚，扩张欲望强烈，由于土地、电力、用工等生产要素短缺造成生产成本上升，产业趋同造成竞争加剧，因而向中西部地区实施产业大转移是大势所趋。鉴此，我们认真组织主要领导挂帅出征，把大型招商活动和大项目拿在手上抓，专班领导亲力亲为，紧盯项目不出成果不收兵。我们除参加广州春交会、鄂港经贸洽谈会和国际体操节等大型招商活动外，还精心组织了小分队到沿海发达地区招商，还跨出guo门，到新加坡、泰国等地招商，每次招商活动都收到了很好的效果。同时，还邀请国内外客商28批328人次到仙桃进行投资考察。我们要求在招商中切忌东跑西跑，多做有心人，少做无用功，要有的放矢，重点出击，象钓鱼一样寻找培育亮点招商。今年以来，在温州、广州、东莞、厦门、福建等地建立窝点，组建专班，开展了一系列的定点招商，既降低了成本，又提高了招商引资的成功率。

副总工作总结及工作计划篇五

精细化管理：精到点上，细到实处，对细节问题要有追根究底的精神，利用细节分析方法，找出问题的根源，将小事做细，将细事做精。精细化管理是一种境界，是一种经营理念，是一份坚持。

一、课程管理

存在问题：重视程度不够、执法意识不强、开发校本课程。

对策建议：依法开设、加强巡课、及时反馈、聚焦问题、加强研究、凸显校本、形成成果。

二、制度管理

存在问题：时效性不强、知晓度不高、执行力不强、参与面不广。对策建议：

- 1、完善与修正制度，提高教师的参与度。
- 2、落实与执行制度，加强制度的导向性与执行力。
- 3、建立并健全制度，避免制度的盲区与漏缺。

三、备课管理

存在问题：检查主体单

方法指导滞后、关注面不广、跟踪管理乏力对策建议：

- 1、对照要求，加强教师的自我评定，同伴交流，教研组长评定。
- 2、重视反馈，进行多层次，多形式的反馈交流，对薄弱教师进行跟踪性评价。
- 3、加强研究，组织开展专题指导和研究活动，充分发挥集体力量，实现资源共享。

四、上课管理存在问题

- 1、课堂教学的效率不高。
- 2、教研活动有效性不强。

对策建议：提前侯课制、及时下课制、随堂听课制、听课反馈制、实施调课制、日常研究制。

五、作业管理存在问题

- 1、关注面不广。
- 2、检查方式单一。
- 3、研究力度不够。

对策建议：

- 1、多渠道了解学生的作业情况。
- 2、明确检查内容，丰富检查形式。
- 3、加强作业教学的研究和作业量的统筹。
- 4、加大非考试学科的作业情况检测的力度。

六、辅优补差管理存在问题

- 1、重时间投放，轻方法研究。
- 2、重知识补习，轻情感投入。
- 3、重分散指导，轻整体管理。

对策建议：

- 1、加强学校层面的管理，形成有力的辅优补差的举措。
- 2、智优生培养不仅重课内，更要拓展到课外，组织形式多样的竞赛活动。
- 3、学困生辅导不仅要重视课外个别辅导，更要加大课内关注的力度，开展案例评析，方法策略研究。

七、质量管理存在问题

- 1、关注学科不全面。
- 2、日常检测不重视。
- 3、质量分析不到位。
- 4、行为跟进不及时。

对策建议：

- 1、加大对非考试学科的监测力度，实施阶段性考查。
- 2、加大对考试学科单元测验的关注力度，进行过程性管理。
- 3、加大对教师，教研组长质量分析评价与指导，
- 4、开展质量分析专题交流研讨活动。
- 5、加大对优秀教师经验总结，薄弱教师原因查找的力度，进一步固化并传播经验。

八、学生管理存在问题

行为涣散。性格偏激。学习马虎。缺乏自主。

对策建议：

- 1、拉近距离，实施关爱。
- 2、自我管理，塑造人格。
- 3、师生努力，促使改变。

4、沟通家长，健康成长。

副总工作总结及工作计划篇六

11月中旬被中心调到物业管理一部，派驻文体中心工作，新岗位、新环境、新的工作内容，既是机遇，也是挑战，经过科室分工安排，主要负责餐饮和保洁工作，餐饮工作还未正式开展，我的主要工作精力主要是抓保洁。主要从以下工作展开：

一是熟悉环境，为了保障工作的顺利开展，首先做到对场馆内部及周围环境进行了解，例如服务对象的办公场所，卫生间分布，楼体电梯位置，各个赛事场馆及展馆等等，总之所需保洁维护重要区域都要铭记于心。

二是熟悉人员，需要对服务对象单位领导及所属主管科室有所熟悉，以便工作中的日常沟通，相互协作。还需对场馆的各个区域主管和用人安排及时掌握，避免出现人员安排不当及脱岗情况出现。

三是日常检查，体育中心二期等部分保洁工作已经开始运转，每天对所需保洁区域进行日常检查，发现问题第一时间联系责任主管及时现场处理解决，重大问题及时向领导汇报。

四是征求意见，适时主动征求服务对象对保洁工作的意见建议，积极认真地处理相关投诉，在保洁服务范围内，最大限度地满足服务对象需求，提高保洁服务质量，截至目前未发生相关事项。

目前，两个场馆均未开始对外运营，本着节约人力财力的情况下，主要保障体育中心二期一、二层（包括篮球馆、游泳馆、办公区域）所有区域和博物馆一层大厅及五层餐厅及用餐场所干净整洁，其它已交接的区域场所做到适时维护。

我的汇报完毕。