

计算机工作总结报告大全

报告在传达信息、分析问题和提出建议方面发挥着重要作用。写报告的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是我为大家搜集的报告范文，仅供参考，一起来看看吧

计算机工作总结报告大全篇一

积极参加政治学习，提高自己的政治素质和理论素养，注重自己思想道德水平的提高。平时积极参加学校组织的各类会议及本组开展的教研活动，积极参加升旗仪式。遵守教师职业道德，时刻注意自己的一言一行，维护教师形象，为人师表。在日常生活中，以真诚与人交往，和其他老师们团结协作，愉快的开展工作。

(一) 搞好备课

备课对于每门课程的教学而言，都是必不可少的环节，信息技术学科教学也不例外。在备课的过程中，我首先对所教授的知识进行全面的、研究、归纳、总结，并根据教授对象的不同特点找到教授的方法与方式。在此基础上将所备内容在计算机上进行逐一推敲、验证、演练，以使一些空洞的知识具有可操作性；同时，还将每个知识点构造成一个操作性实例，通过对实例的演练让学生对知识点产生准确、完整的认识，由此得出相关的结论。从而做到对人、书、机三者进行有机结合的备课。

上好课的前提是做好课前准备，不打无准备之仗，尤其本学科主要课程都要上机完成，每节都要认真做好上机备课，检查机器状态，有无“不可用机器”。上课时认真讲课，力求抓住重点，突破难点，精讲精练。运用多种教学方法，从学生的实际出发，注意调动学生学习的积极性和创造性思维，使学生有举一反三的能力。在学生完成上机任务时，在各台

计算机前巡视，注意对学困生进行手把手的辅导，课后及时做课后记，找出不足。

(二) 抓好教学过程不马虎

信息技术课是一门操作性很强的学科，这就要求我们在讲课时尽可能地把一些操作步骤演示给学生看。这样比单纯地告诉学生步骤，再让他们去练效果更好。因为在老师演示时，同学们不仅看到了整个过程，还看到了结果，这比纸上谈兵要有效的多。在这方面，我充分利用了多媒体教学软件，上课时，老师在教师机上演示，学生通过网络在自己的屏幕上观看，对老师的操作过程和结果看得一清二楚，大大提高了讲课效率。同时注重了学生能力的培养，主要是能让学生做的就让学生做，包括演示操作尽量让学生来做，同时许多操作都采用让学生先练习，再归纳，后总结的步骤来。

由于初中学习的特点，本学科在教学中只能充当考查的对象，学校给安排的课时也很有限，一周只安排一节课，因此要让学生很好掌握电脑知识，必须注重45分钟的教学效率。这就要求我要认真安排每节课，课前认真钻研教材，搜寻与该课题相关的课外知识，并很好的结合，在课堂教学中加以运用。课堂上注意学生的兴趣度，采用多种教学方式调动学生的参与热劲，营造融厚的学习氛围。同时对差次不齐的学生采用快慢教学方式，对学困生多辅导，多鼓励学生多问。对那些掌握能力较强的学生，多激发他们学习新知识的热情。

在课堂上我会多关注学生的动手实践，根据本书的教学内容的特点，在教学中应更多去开发学生的动手能力，在教学中对此我十分重视，在讲完每个案例留一定时间给学生自主操作，老师在巡视的过程中给予指导，有时也可将某一学生作品做展示，加以评讲。同时每节课结束前预留一定时间让学生完成老师所布置的任务，真正锻炼学生的动手实践能力。总的来看，今学期的教学工作都完成了任务。

计算机工作总结报告大全篇二

一、积极参加课改培训，加强理论学习、促进观念转变 根据学校的统一安排，老教师对计算机学科的开设时间、方式、课时安排、教学和教研等提出了指导意见；科学的培训使我们对国家新一轮高中课程改革的背景、理论、目标、策略、步骤等方面有了一定的认识，理论学习的加强是走进新课程的第一重要关口。

1 学习计算机程标准，做好新课程培训工作认真学习和钻研学科课程标准新教材，对实践中出现的一些问题进行研究反思与调整，力求实现突破课改中的重点和难点。

2 安排每一个星期的教学进度、课时安排，每堂课的大致上法，从而保证几个班级的教学进度一致。

3 做好期中、期末复习工作、认真学习考试说明，探讨复习教学策略，做好期中、期末考试的组织、阅卷、分数统计和阅卷分析等有关工作。

4 抓教学常规 组织有关学习活动，多研究探索教法，不断提高课堂效益，研究学法，将如何引导学生改善学习方式，促进学习方式多元化，为研究重点促进学生学习方式的转变。
主要措施： 培养良好的道德规范和学习习惯，在教学中多采用启发式创造性的教学方式。鼓励学生动脑思考、大胆想象、主动参与。课堂上精心设计各种丰富多彩“任务性”活动，设计各种真实的活动，通过各种实践，达到有利于学生综合能力提高的目的。

三、投身单元备课活动，研究新课标、把握新教材 为了更快更好的适应新课改的要求，早在暑期培训期间高一地理备课组就拟订了针对必修的备课畅想，开学后及时制定了周密详细的计划并已把任务落实。通过举办组内备课活动，老师之间的交流、研讨、相互借鉴的机会增多，对更好的把握、驾

新教材起到了较大的促进作用。通过几次集体备课活动不仅积累了宝贵的经验，教师的研究视野也开阔了，目光更明亮了，把握新课程的能力增强了。此外还积累搜集了大量的可共享交流的课程资源。

1、课时紧张与教学任务繁重的矛盾

2、理念与现实之间的落差较大，“一言堂”“满堂灌”仍然存在

3、初高中地理衔接问题和矛盾突出

4、配套习题难度较大，与教学进度不统一问题

回首这即将过去的一学期，各项工作扎扎实实、井井有条，这让我略感欣慰；展望即将到来的下学期，新课改尚处于不成熟的探索阶段，却又颇感任重道远。要正确引领并促进自己教育教学技能的专业成长，必须不断突破旧的思维方式和个人时间管理方式，逐步树立正确的教学观、质量观等素质教育新观念，加强日常工作的归纳、总结与反思。

计算机工作总结报告大全篇三

在过去的一学期中，我能够做到自觉、认真、扎实的备好课，尽自己的努力上好课，认真学习先进的教育理论、优秀的教学方法和新的教育技术，并且努力应用于实际教学中；能够针对自己的特点和所教专业，努力学习，积极钻研，认真授课，热情辅导，按时按质批改作业，尽心尽力完成好各个教学环节，将主要工作总结如下。

日常教学工作：

autocad课程是每周8学时，3dsmax和毕业设计是每周20学时，课时量比较多、又是跨科目教学，所以准备起来不太容易，

需要大量时间去备课备学生。

为了能够顺利的完成教学任务，达到教学目标，上好每一节课，我就给自己制定了三认真要求，即严格要求自己的同时要认真备好每节课；认真上好每节课；认真批改每本作业。通过努力，我觉得自己还是做到了，为了备好一节课，我往往会花上一个晚上来反复钻研教材，翻阅各类教学教参，就是想备出一节让自己满意的课，上一节让学生有收获的课。

训练与比赛：

中等职业学校学生的学习是与应用技术紧密结合的，那么训练学生参加竞赛是对学生实用技术水平的提高，也是对老师教学成果的检验。所以带领学生参加各种竞赛也是本学期的教学任务之一。

5月参加吉林省中等职业学校技能竞赛动画片制作教师组二等奖。

6月组织并带领学生参加20**全国三维数字化创新设计大赛。

计算机工作总结报告大全篇四

在过去的一学期中，我能够做到自觉、认真、扎实的备好课，尽自己的最大努力上好课，认真学习先进的教育理论、优秀的教学方法和新的教育技术，并且努力应用于实际教学工作中；能够针对自己的特点和所教专业，努力学习，积极钻研，认真授课，热情辅导，按时按质批改作业，尽心尽力完成好各个教学环节，将主要工作总结如下。

一、 日常教学工作：

autocad课程是每周8学时□3dsmax和毕业设计是每周20学时，课时量比较多、又是跨科目教学，所以准备起来不太容易，

需要大量时间去备课备学生。为了能够顺利的完成教学任务，达到教学目标，上好每一节课，我就给自己制定了三认真要求，即严格要求自己的同时要认真备好每节课；认真上好每节课；认真批改每本作业。通过努力，我觉得自己还是做到了，为了备好一节课，我往往会花上一个晚上来反复钻研教材，翻阅各类教学教参，就是想备出一节让自己满意的课，上一节让学生有收获的课。

二、 训练与比赛：

中等职业学校学生的学习是与应用技术紧密结合的，那么训练学生参加竞赛是对学生实用技术水平的提高，也是对老师教学成果的检验。所以带领学生参加各种竞赛也是本学期的教学任务之一。

1、5月参加吉林省中等职业学校技能竞赛动画片制作教师组二等奖。

2、6月组织并带领学生参加全国三维数字化创新设计大赛。

三、 学习与提高：

俗话说要给学生一碗水，自己就要有一缸水。对于教师来讲就要具备丰富的知识，所以我时很注重对自己知识的储备。当今社会知识更新速度飞快，计算机应用技术更新换代日新月异，对于我们中等职业学校的专业教师来讲也是需要不断的充实和提高自己。为了让学生掌握到新的动画制作技术，我假期接受了maya技术的培训。此次收获很大，使我在专业技术上又上了一个新的台阶。

走进21世纪，社会对教师的素质要求更高，在今后的教育教学工作中，我将更严格要求自己，努力工作，发扬优点，改正缺点，开拓前进，为美好的明天奉献自己的力量。

计算机工作总结报告大全篇五

我自20xx年5月11日入职以来，严格要求自己，遵守医院各项规章制度，与同事之间相处融洽；工作上严格要求自己，尽职尽责，做到按时按质按量完成岗位工作任务。虚心的学习工作中自己欠缺的理论知识及实践能力，除了做好本职工作外，还对医院的各项工作情况作了一个大致的了解。

本岗位目前主要的工作内容是医院计算机及其网络维护管理方面：主要包括医院计算机硬件及网络的维护、管理，保证医院计算机及相关网络产品的正常工作，以及医院计算机相关产品，例如打印机、传真机、复印机的日常故障维护及共享设置等。其中工作的重点是医院信息管理系统的维护和管理，保证医院信息系统正常运行，以确保医院各项工作正常运转。医院目前有的一共100多台电脑，日常出现故障的情况较为常见，主要的电脑故障有：系统故障，网络故障，硬件故障□office应用故障等；很多机器由于长期使用，导致系统中存在大量垃圾文件，系统文件也有部分受到损坏，从而导致系统崩溃，重装系统；另外有一些属网络故障、线路问题、同事的误操作等。

现在入职以来的工作做以下几点总结，主要体现在：一明确、二把关、三加强。

一、明确工作重点。紧紧围绕医院医院的现代化、数字化、科学化管理为工作重点，努力做好计算机及其网络的维护管理工作，积极地想方设法开展好、配合好医院各项工作，为医院的发展献力。

二、严格把好医院的计算机维护关。一是认真做好医院服务器的维护和检修，以确保服务器正常运转，使数据能够保持正常正确地进行传输；当发现异常及时找出问题原因，针对问题制定相应的系统整改措施，及时向领导汇报相关问题并进行整改；同时积极做好系统查询，协助和配合各科室人员

对计算机的使用。二是把好电脑维护关，认真对医院的每一台电脑及相关设备进行维护，对出现故障的电脑及相关设备及时响应并处理解决问题，确保每一台电脑正常运行；同时定期对各科室电脑硬件进行检查，以尽量避免或者减少计算机和相关设备出现故障，使医院各项工作能够顺利开展。

三、加强计算机管理。在领导班子的大力支持下，以计算机室为中心，实施现代化信息管理。对各住院病区和门诊实行全电脑化管理，不断完善、优化电脑网络系统，加强计算机应用的管理，配合相关人员对各科室的电脑进行定期或不定期的检查，杜绝不规范使用电脑的行为，防止事故的发生，确保服务器数据的安全，以保证全医院各科室的日常工作如期完成。为医院各项与计算机相关的工作保驾护航。

由于计算机的软、硬件更新较快，工作特殊，所以要在空闲时间多补充自己的相关计算机知识，多加强理论知识的掌握，通过书籍及网络平台寻找相关资料以备今后工作需要，确保今后在今后工作中遇到的新问题能及时解决。