

# 食品生产工作规划 食品生产厂长岗位职责 (通用9篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

## 食品生产工作规划 食品生产厂长岗位职责篇一

### 1. 岗位名称及设置目的1.1 生产厂长

1.2负责公司日常质量体系运行工作和生产组织工作，按照公司批准的年度经营目标，根据市场情况全面组织公司的生产活动，并有效进行生产成本控制，以最小的成本完成生产计划，从而为公司获取最大的经济效益，使公司在市场经济的运作中不断发展壮大。

### 2、工资待遇及考核

2.2未到岗不计岗位工资，具体以考勤为依据，考核工资是综合各项考核评定，最终以考核评定分数计算考核工资。

### 3. 任职资格和经验要求

3.1 具有大专以上学历背景。

3.2 具有多年从事企业经营管理运作实践和工作经验。

3.3 具有高水准的领导、督导能力，以及组织、指挥、协调，工作能力。

3.4具有带领团队的经验 and 能力。

## 4. 在企业组织机构中的位置和相互关系

### 4.1 直接上级：总经理

### 4.2 直接协调部门：公司各职能部门负责人。

## 5. 报告系统

### 5.1 日常事务工作报告总经理。

### 5.2 重大事项报告总经理直至董事长。

## 6. 岗位描述

6.1 在公司领导下，组织指导企业中长期战略发展规划的制定；对企业中长期战略发展规划的执行情况进行控制与管理。

6.2 组织编制生产管理、制度管理、资产管理等方面的规章制度，并监督、检查和指导制度的执行，确保生产活动的有序进行。

6.3 负责组织公司质量管理体系的内部审核工作和管理评审工作。

6.4 组织公司的质量和技能培训，会同办公室人力资源人员，组织制定公司的培训计划，组织实施培训目标，对培训效果进行评估；达到开发人才、提高员工素质、增强公司发展动力的目的，开展群众性的质量管理活动。

6.5 合理分配和调整生产任务，协调各部门关系，保证生产任务顺利完成。

6.6 全面实施运行公司质量管理体系，监督管理生产过程，确保生产过程的工艺质量和产品质量。

6.7负责指导、管理、监督分管部门下属人员的业务工作，使其不断改善工作质量和工作态度；做好下属人员的奖惩工作，以此调动其工作积极性。

6.8根据公司的战略目标，组织对下属部门、生产车间进行绩效考核；编制合理的考核制度，并监督其实施，从而调动员工的生产积极性。

6.9 .协助研究部门进行技术革新，搞好企业的挖潜、革新、改造和新品开发，不断提高企业的技术素质，努力赶超国内外先进水平。

6.10对生产过程中的制造费用，进行严格控制，制定制造费用的使用管理办法，合理的降低制造费用的投入，并监督其执行情况。

6.11根据公司的战略目标，组织对下属部门、生产车间进行绩效考核；编制合理的考核制度，并监督其实施，从而调动员工的生产积极性。

## 7. 工作细则

7.1 作为生产厂长是公司生产管理和质量管理体系运行的第一责任人,负责对公司生产管理及质量管理进行监管,确保公司生产活动的顺利进行,确保公司销售任务及科研任务的顺利完成。

7.2 生产厂长是公司安全生产第一责任人，负责组织本部各部门安全工作计划的编制、审核、监督管理工作，每年12月底与各个部门负责人签定安全生产责任书。

7.3生产厂长是公司中下层管理人员绩效考核的第一责任人，每周至少进行2次对中下层管理人员工作抽查，并作为该人员的业绩考核重要依据。

7.4每年一月份根据公司整体规划，制定生产部门中长期战略发展规划，并以季为单位对规划的执行情况进行总结，提交公司董事长。

7.5 每天下午18：00~18：30组织听取各车间班组的工作汇报，及时掌握生产环节各细节点。对各车间班组的工作提出指导意见，对整个生产过程进行监控，并详细记录.

7.6 负责组织制订本部门的各个层面的培训计划并负责组织实施和成果的检验；负责本部门整体培训效果的检查（通过组织考试和个案抽查进行培训成果的鉴定）。负责车间主任、班长两个层次管理人员的培训工作，制订培训计划培训内容和考核机制并记录存档。

7.7 确保在整个公司内部促进顾客要求意识的形成，每周至少抽时间在不影响正常工作的情况下负责组织1次的员工的工作座谈，统一员工思想，提高员工整体素质。

7.8负责与生产、质量管理体系有关事宜的外部联络，每周进行不少于1次的对外回访，确保对外工作的稳定、畅通。

7.10负责审核各部门的生产、质量管理策划文件。并对文件进行归类存档。

7.11 每周至少主持召开1次以上的生产管理人员会议，会议针对各班组长，并对会议过程详细记录，监督会议中决策过程的情况。

7.12每天利用10分钟负责全体员工早会组织召开，对前一天工作总结和对当天工作的安排。

7.13每周至少进行6小时以上的员工交流，时时掌握员工动态，提高员工整体的综合实力。

7.14每周组织一次车间管理层会议，参加人员为各车间班组

长、质量管理人员、采购主管、库房管理人员。

7.15每周召开一次生产方面的质量分析会议，对本周出现的或者客

户反馈的质量问题进行分析并拿出整改措施报公司总经理批准后在规定时间内实施完成。

7.16每周至少进行2次质量调研，并主持召开质量体系运行分析会，对公司的质量体系运行情况进行监督。

7.17每二周进行1次运行成本分析会，对本周成本控制情况进行总结。

## 8 主要权力

代表总经理行使生产安排、生产人员调度及质量管理职能，监管全厂的产品质量，对影响产品质量的各部门、人员进行质量考核奖惩，对影响产品质量的供货商有权建议做出停止采购的决定，对于影响产品质量的重大问题有权做出暂停生产的决定，对经常违反生产工艺质量的人员有权辞退。代表总经理行使生产管理职能，监管生产全过程。代表总经理行使科研管理职能，保证公司科研计划的顺利实施。

## 9. 接受监督

日常事务工作受总经理和董事长的监督、检查。

10. 工作计划与达成10.1 制订生产管理工作计划(年、季、月计划)。

10.2 编写生产管理方面工作总结(月、季、年总结)

11本岗位一般不作为条款

- 11.1 每月底之前未编制完本职生产计划。
- 11.2 次月3日前未对本职位工作进行总结。
- 11.3 未召开每周1次的质量体系分析会。
- 11.4 未召开每周1次的成本分析会。
- 11.5 未组织每周1次的技术知识培训。
- 11.6 未听取车间基层管理人员的每天1次的工作汇报。
- 11.7 未进行每周1次的对外联络。
- 11.8 未进行每周6小时的员工调研。
- 11.9 对新产品试制过程未进行3次以上的调研。
- 11.10 未主持召开每周1次的生产管理人员工作会议。
- 11.11 未进行每周3次的基层管理人员的工作抽查。
- 12.1 出现重大质量事故，给公司造成严重后果
- 12.3 监管不利未能按时完成客户订单任务工作
- 12.4 违反厂规厂纪造成恶劣影响
- 12.5 因自身失误造成公司机密外泄
- 12.6 未能及时处理质量事故影响生产进度
- 12.7 由于管理力度不够，使得各职能部门人员涣散。
- 12.8 公司领导委托交办的事情没有及时反馈信息和处理意见。

12.9对公司成本控制失误，造成重大损失的。

## 食品生产工作规划 食品生产厂长岗位职责篇二

- 1、保证本次申请所提供材料的真实性，保证获得生产许可证后，依照本承诺书的企业名称及住所办理营业执照，依法生产经营，不涂改、转让、出借生产许可证，并按规定及时办理变更、延续申请。
- 2、严格遵守《中华人民共和国产品质量法》、《中华人民共和国食品安全法》等法律、法规、规范、标准的规定，对所生产经营食品的安全负责，承担食品安全的第一责任。
- 3、保证企业法定代表人（业主、负责人）和食品安全管理人员掌握与食品安全相关的法律法规知识，切实提高对食品安全重要意义的认识。
- 4、保证具有与食品生产经营相适应的、经过食品安全知识培训的从业人员，保证从事食品生产经营的人员身体健康，无传染性疾病，保持良好的个人卫生。
- 5、保证具备持续保障食品安全的环境条件。具备持续保证产品质量安全、符合有关要求的生产设备、工艺装备和相关辅助设备，具有确保产品质量、符合食品安全要求的原料验收、处理、加工、贮存、运输、销售等设施。
- 6、保证建立健全食品安全的质量保证体系，建立完善各项规章制度，提高企业自身管理水平。保证产品按相关标准检验合格出厂，建立从原料采购、中间产品监控、成品出厂检验到售后服务实施有效的、全过程的食品安全管理。
- 7、保证建立原料（产品）购进索证、检查验收、记录制度。不购进不符合食品安全标准要求的原（辅）料或产品。不使用有毒有害、非食用的原辅材料和回收过期食品加工食品，

不滥用食品添加剂。

8、保证按照合法有效的产品质量标准组织生产，产品符合相应的产品标准。

9、保证食品生产的工艺流程科学、合理，生产加工过程严格、规范，具有与产品相适应的检验手段，保证产品出厂前经过严格检验，确保出厂食品安全，不销售不符合食品安全标准的食品。不在食品中掺杂、掺假，以假充真、以次充好；不以不合格食品冒充合格食品。

10、保证当生产经营的食品可能危及人身安全健康或造成人身安全重大事故危险时，能及时召回已经生产经营的产品。

11、自觉接受政府各有关职能部门的监督检查，不断提高食品质量安全管理水平。

2013年11月 2 日

## 食品生产工作规划 食品生产厂长岗位职责篇三

我县绿色食品原料标准化大豆生产基地建设涉及6个乡镇、53个村、1.8万户农民。要实现全面、系统、科学运作，必须加强领导、狠抓落实。

(一)加强领导，健全组织。我们成立了xx县绿色食品原料大豆基地建设领导小组，由县长任组长、主管农业副县长任副组长，农委、科信、质量技术监督局、工商局、环保局、财政局、供销联社等单位一把手为成员。领导小组下设办公室，具体负责考评推进。各乡镇也成立相应机构，专人负责实施落实。相关部门各负其责，为基地建设提供全方位服务。全县形成了齐抓共建、协调推进的工作格局。

基地建设投入品管理制度□□□xx县全国绿色食品原料标准化生



产基地建设科技培训制度》等管理制度，修订完善了《绿色食品原料大豆标准化生产技术操作规程》、《绿色食品原料基地农药、化肥使用管理办法》、《绿色食品大豆基地建设十条标准》等技术规程，多次召开全县绿色食品基地建设动员会、推进会、落实会、协调会，专题推进绿色食品原料标准化生产基地建设。同时，建立了工作目标责任制，把全国绿色食品原料标准化生产基地工作纳入了领导班子目标考核内容，从操作规程制定、科技指导培训、基地环境监测到收购、加工、销售等各个环节都与有关部门签订了目标责任状，由具体单位认真落实。

(三)层层包抓，严格考核。我们把绿色食品原料标准化生产基地建设作为一项富民强县战略，始终坚持不动摇。建立了层层包抓机制，实行县级领导包乡镇、乡镇领导包村屯、县直技术人员及乡镇干部包农户，一级抓一级，层层抓落实，直抓到农户。同时，强化各种检查，加大考核力度，严格兑现奖惩，确保绿色食品原料标准化生产基地建设的全面有效开展。

高标准的绿色食品大豆原料基地是一项创新性的、具有较高科技含量的事业，对生产者的要求也高。因此在绿色食品基地建设上，坚持突出科技化、标准化，在宣传、组织、引导、发动上下功夫，重点提高农民整体素质。

一农大专家教授，举办绿色食品标准化生产技术培训班，培养和造就农村科技带头人；组建“三农”服务团，深入乡镇村户，巡回办班培训农民。全县累计举办培训班140多场，其中举办绿色食品原料大豆标准化生产技术培训班38次，直接培训人数1.2万人次，发放绿色食品标准化技术手册7000多份。我县还启动了农业110信息服务系统，把信息、技术、咨询、物资服务触角延伸到村屯、农户。在县电视台开辟了《绿色食品原料大豆标准化生产技术讲座》专栏，普及推广先进适用农业技术，解答信息咨询500多条，实现了基地每个农户都有了一个明白人。

(二)做给农民看。为推进绿色原料标准化基地建设，我们坚持示范先行，典型引路。选树了一批过得硬、叫得响的典型，先后投资80多万元，建设了绿色食品大豆标准化生产示范带，结合大豆高产创建活动，涌现出了三合乡建国村绿色食品水稻标准化生产示范基地等典型，树立起了高标准的样板。通过组织学习、讨论，让广大农民学有目标、干有方向，都自觉向样板学习，促进了基地建设标准化。

(三)带领农民干。为提高基地农户作业标准，我们从农业局、农业技术推广中心，抽调专业技术骨干50多人，使政府部门、尤其是农业部门的干部率先成为绿色食品专家，并对全县绿色食品原料基地进行技术承包，在农业生产关键技术环节身体力行、率先垂范，指导农民解决生产中出现的技术难题，引领农民提高基地作业标准。截至目前，累计帮助农民改造低产田5000多亩，推广和改革农艺农机新技术10多项。在包抓干部的带动下，广大农民都自觉采用良种良法，实行标准化作业，提高了基地建设水平。

(四)引导农民变。根据我县农户户均耕地面积比较大，且耕地集中连片的特点，我们确立了以机械化、标准化建设为重点，全方位、多领域推进场县和校县共建活动，加快农业标准化的进程。采取统一时间、统一作业标准、统一调配机具、统一供应油料、统一收费标准的“五统一”措施，大力推行集翻、耕、压于一体的一次作业成型的深松联合整地技术，提高作业标准和质量，加快了农民由传统粗放农业向现代化绿色食品标准农业的转变。

农业的投入品是标准化基地建设的关键。在绿色食品原料标准化生产基地建设过程中，我们加强监管，健全机制，严把农产品投入关，从源头上杜绝了危禁品流入，保证了基地建设高标准、高质量。

(一)建立农业投入品公告制度。按照国家有关绿色食品和有机食品生产的有关规定，制定了□xx县全国绿色食品标准化生

产基地农业投入品管理制度》。在农业生产关键环节，通过电视公告、告知等各种有效方式，向农民和农资商店定期公布基地允许使用、禁用或限用的农业投入品目录，指导农户科学合理的选择和使用农药、化肥。严格按照绿色食品生产技术操作规程进行生产管理，对多种高毒、高残留或具有“三致”的农药和植物生长调节剂，坚决明令禁止使用，确保了全市物料投入品使用符合生产绿色食品的要求，从源头上确保农业投入品的安全使用。

## (二) 实行农业投入品市场准入制度。我们向绿色食品原料标准化

生产从业农户，提供了推荐使用和违禁使用投入品清单。在全县选定了3家资质好、信誉高、守法经营的商店作为市级绿色食品生产资料专卖店，以6个乡镇农业服务中心农资商店为网点，实行生产资料许可证制度，统一供应生产资料，严禁剧毒、高残留农药化肥购进和销售，从源头上切断了危禁投入品的购销渠道。同时，强化农业投入品市场的监督管理，组织农委、工商、物价、质量技术监督局等部门，定期开展市场监督检查活动，2011年共开展了四次农资市场检查，共没收伪劣种子500多斤，过期和违禁农药、化肥1000斤，进一步整顿净化了农资市场，有效控制了危禁投入品的使用。

(三) 对基地建设进行全程质量监控。在基地建设过程中，我们严把“五关”，狠抓了质量监控。一是严把区域布局关。立足于积温、土壤、水等基础条件，依托乡村主导产业，发挥比较优势，科学规划建设各类绿色食品原料生产基地。二是严把品种选用关。实行固定种源，统一供应，适区种植，彻底解决品种多、滥、杂、劣等问题，绿色优质品种覆盖率达到100%。三是严把基地管理监测关。组织农委、质量技术监督局等单位对基地建设关键环节，进行定期检查或不定期抽查。同时，委托大庆市农产品检测中心对基地环境及产品，进行跟踪检测和质量监控。四是严把农户生产档案关。对基地种植的品种、面积、分布、农户清单、地块编号、操作规

程及有关制度进行微机化管理，全程跟踪、指导和监管。五是严把基地环境保护关。建立基地保护区，狠抓农田水利建设和环境保护，努力改善生产条件和环境质量，保证绿色食品标准化基地建设质量和水平。

我们按照抓产业的方式抓绿色食品基地建设，把基地建设与做强龙头、搞好加工、叫响品牌、提高农民组织化程度等相结合，采取“龙头企业或服务组织+基地农户+标准”的运作模式，走出了一条有地方特色的基地发展之路。

(一)坚持基地建设 with 龙头需要相结合，建立互惠互补双赢机制。按照龙头企业实施品牌战略需要，基地实行“五统一”管理。即统一专用品种、统一物料投入、统一技术标准、统一产品订购、统一加工销售，使基地成为龙头企业标准化的绿色食品原料第一车间。支持龙头企业通过合同订单、加价收购、利益返还等形式，反哺基地农户，与农户建立了风险共担、利益共享机制。几年来，以大庆天寰日月星公司的龙头企业，以每公斤高于市场0.10元的价格，与基地农户签订了4万吨的大豆产销合同，促进农民增收4000万元。

(二)坚持基地建设 with 龙头企业项目拓展相结合，不断延长产业链。依托基地生产的绿色大豆优质资源，支持农业产业化重点龙头企业不断拓展绿色食品精深加工项目。目前，大庆天寰日月星生产“日月星”牌优质大豆深加工产品，成为全国驰名商标。产品远销北京、上海、深圳、济南、石家庄以及江苏、福建、河南等21个省180个城市，企业还不断进行研发，又生产出蛋白质饮料、蛋白质饼干和蛋白质膨化食品等。

(三)坚持基地建设 with 提高农民组织化程度相结合，增强农民闯市场的能力。在推进绿色食品标准化原料基地为核心的现代农业建设进程中，针对规模化、标准化的生产要求与家庭承包分散经营的现实矛盾，我们按照民办民管民受益的原则，组建发展了农民协会、农村经济人和各类农村服务组织。2011年，全县发展绿色食品大豆专业合作社15个，规范

创建农村各类中介组织25个。

我县30万亩绿色食品原料大豆基地的建设，有利的推动了我县县域经济的发展，实现了多元化的社会效应。

（一）社会效益。一是通过基地建设实现大豆种植生产的区域化布局、标准化生产、产业化经营和市场化发展。二是大幅提升大豆种植户标准化生产的技术水平，提高农产品质量安全。三是提高绿色食（产）品的知名度，增强了市场竞争力。

（二）经济效益。市场对绿色食品需求强劲，销售价格远高于同类产品，农民增收显著，实现了基数的高增长。预计今年，基地预计收获大豆4.5万吨，可为基地农民增收900万元。有效促进了农村经济的健康发展，对市域经济的带动作用十分明显。

（三）生态效益。通过对基地环境加强保护和监测，严格规范生产过程，强化农业投入品的监管，达到减少污染，改善农业生态环境的目的。

我县的大豆基地虽然已经运行三年，但仍然存在一些问题。比如现有产业链条短，产业链条有待延伸；市场面狭窄，宣传不够深入、农民种植水平低等问题。下步工作中，我们将进一步完善管理办法和管理制度，规范操作，提高绿色食品大豆的产业化经营水平，延伸产业链，加强宣传报道，使我县30万亩绿色食品原料大豆标准化生产基地发挥更好的经济、社会、生态效益。

## 食品生产工作规划 食品生产厂长岗位职责篇四

你是一家生产休闲食品的制造工厂生产经理。你的重要职责之一是为工厂制定总生产计划。这个计划是每年预算的重要依据。该计划提供了来年的相关信息，如生产率、生产所需

劳动力及计划成品的库存水平等。

你在工厂的包装线上生产小盒的混合布丁。一条包装线有很多机器，它们排成链条一样。在包装线的一开始，布丁进行混合；然后装进小包。这些小包被装入小的布丁包装盒，每当这些布丁包装盒达到48个就把它集中一下并堆放。最后160堆被放到一个货盘上。这些货盘放置在运输区域，然后被运送到四个分销中心。这些年来，包装线的技术日新月异以致于在同一些相关的小炉子里可以生产出不同口味布丁，而不需要花费不同口味之间的切换时间。工厂有15条这样的包装线，但目前只用上了10条，每条需要6个工人。

该产品的需求按月波动。另外，还有一个季节的成分，每年的春节、圣诞节、五一节之前都是销售淡季。综合下来，每年第一个季度季末公司都搞一个促销活动，给予大定单客户特别优惠。这样生意一般会很好，公司一般也会得到销售上的增长。

工厂把产品送到全国四个大的分销仓库。卡车每天运货。运货的数量是根据仓库的目标存货水平而定的。这些目标是根据每个仓库的预期供应周数而定。目前的目标是供应2周。过去，公司的政策是生产量满足预期销售量，因为对成品的储存能力有限。生产能力是完全能支持这个政策的。市场部门已经作出了明年的销售预测。这个预测是按每季销售配额制定的，这是一个激励销售人员的方法。销售主要面向美国的零售店。根据销售人员拿到的定单，布丁从分销仓库运往各零售店。

1 目前有10条包装线非加班工作。每天需要6个工人。出于计划目的，每次正常启动包装线运行7.5个小时。当然，支付工人8小时的工资。可以考虑每天加班两小时，但这必须规划成每次加班至少持续一周，而且所有包装线都得加班。工人正常工资是40元/小时，加班为60元/小时。每条包装线的标准生产率为450套/小时。

2 市场部门对需求的预测如下□q1-2 000□q2-2 200□q3-2 500□q4-2 650□及q1□下一年）-2 200。这些数字都是以1 000套为单位的。每个数字代表13周的预测。

3 管理部门已经通知生产部门维持足够仓库2周供应的生产量。这2周供应量应该建立在对未来销售的预测上。如下是每季期末存货的目标水平□q1-338□q2-385□q3-408□q4-338□4 根据会计估计，存货存储成本约为每套每年3元。这意味着如果一套布丁存放一整年，存货成本就是3元。如果存放一星期，成本就是3元/52，即0.05769元。成本是与存放时间成比例的。在q1的时候有200 000套存货（这是预测宣布的以1 000套为单位的200套）。5 如果脱销发生，那么就要延期交货并推迟运输。延期交货的成本是2.40元/每套，因为信誉丧失以及紧急运输。

6 人力资源小组估计雇佣并培训一个新的生产工人需要花费5 000元，解雇一个工人需要花费3 000元。

问题：

1. 假设销售预测正确，请制定来年的总生产计划。
2. 仔细检查你的解答并准备答辩。打印出解答并带到班上。如果有手提电脑，请把你完成的电子表格拷贝 带到班上。老师将用你的解法做个模拟。

## 食品生产工作规划 食品生产厂长岗位职责篇五

（一）严格遵守《中华人民共和国食品安全法》等相关法律法规，认真履行武汉市质量技术监督部门告知的食品生产企业质量安全各项主体责任和义务。

（二）恪守职业道德，诚实信用，规范生产行为。严格按食品安全标准组织生产，不超范围超限量使用食品添加剂、不

使用非食品原料、回收食品、有毒有害物质生产加工食品。保证不把未经检验检疫或者检验检疫不合格的肉类和病死、毒死或者死因不明的禽、畜、兽、水产动物，以及含有三聚氰胺等禁用物质的生鲜乳、乳粉用于食品生产。

（三）保证食品生产场所、设备或者设施符合国家法定要求。保持生产场所、厂区环境、设备设施的清洁卫生，保证消毒、更衣、盥洗、防腐、防尘、防蝇、防鼠、防虫等设备或者设施齐全和有效运作。

（四）保证依法制订并严格执行食品原辅材料进货验收、生产过程控制、成品出厂检验、不合格的原料及食品的管理和处理、食品召回和安全风险报告、从业人员健康和培训管理等六项管理和记录制度。

（五）保证不生产假冒伪劣食品。不在食品中掺杂、掺假，不以假充真，不以次充好，不发生以不合格食品冒充合格食品、伪造食品的产地，伪造或者冒用他人厂名、厂址，伪造或者冒用质量标志等违法行为。

（六）认真履行食品售后服务义务，妥善处理消费者投诉。发现缺陷产品及时召回，并依法赔偿相应损失和承担相应责任。

（七）本企业的以上承诺，愿意接受广大市民、新闻媒体等社会各界的监督。

企业印章：

企业法定代表人：

年 月 日



# 食品生产工作规划 食品生产厂长岗位职责篇六

局办公室：

## 1、推进食品安全生产加工体系建设

加强食品加工小企业、小作坊、高风险食品加工行业专项整治。强化食品生产加工企业法人代表或负责人作为食品安全第一责任人的责任；依法推行加工食品质量安全市场准入制度；开展食品添加剂、食品用包装、容器和工具等制品及相关产品市场准入工作；实施加工食品强制检验制度；严格实行不合格产品召回、销毁、退市制度；建立健全食品生产加工企业质量档案，实行分类监管制度，加强巡查回访、强制检验、监督检查、年度报告审查和执法检查等工作。

2、继续加强饮用水、乳制品保护和监督管理。组织开展饮用安全检查，加强对全旗矿泉水、纯净水、乳制品等质量卫生安全的监督和检测。加快完善食品监督监测制度。开展巡查、回访、年审、监督检查和强制检验等日常监督。积极开展食品安全综合整治，打击无证无照经营，查处违法违规经营行为。

## 3、推进食品安全标准认证体系建设

严格执行食品卫生质量国家、行业和地方有关强制性标准。加工食品上市前实行内外包装标注等形式，标识统一的商品条码，做到上市商品来源可追溯。

## 4、推进食品安全检测预警体系建设

（1）加强重点检验检测机构的建设，逐步整合全旗食品检验检测资源，充实、发展有资质的专业检测机构，发展政府、高校、社会中介和企业内设检测机构，全面建立企业自检制度，全面加强产品的企业自检自测和监管部门监督监测。

（2）建立重点食品强制性标准的专项检查制度，实施电子加强食品安全突发事件和重大食品安全事故应急体系建设。完善食品安全应急反应机制，建立实施食品安全快速反应联动机制，提升应急处置能力。

（3）加强食品安全信息网络体系建设，加强食品安全信息的交流和管理，实现食品安全监管信息互联互通和资源共享。

## 5、推进食品安全信用体系建设

建立健全xx食品安全信用体系建设相关制度，继续抓好全旗食品安全信用体系建设试点企业的工作，及时总结试点经验，推广试点行业和品种，推进行业食品安全诚信自律制度建设，强化食品生产经营者的食品安全意识。

## 6、推进食品安全宣传教育体系建设

（1）多种形式开展食品安全五进（进学校、进农村、进社区、进企业、进机关）活动，大力宣传食品安全法律法规、科普知识及专项治理成果，努力营造人人关心食品安全、人人重视食品安全的良好社会氛围。

（2）加强食品生产经营企业负责人的培训教育，提高食品安全保障能力；加强政府食品安全管理、执法人员的法律培训和技能培训，强化依法行政；加强中小学生的食品安全教育和普及，增强青少年的食品安全意识。

## 7、推进食品放心工程实施，开展综合评价工作

食品安全综合监管部门定期组织对xx食品安全工作进行综合性评价或对食品安全重点区域、领域进行针对性评价，科学评价全旗食品安全工作成效和存在问题，以评价促工作，确保公众饮食安全。

## 8、推进国家级食品安全示范旗创建活动

xx和各食品安全监管部门要上下联动，积极配合，按照旗政府出台的一系列创建工作文件要求，以创建国家级食品安全示范x为方向，以努力提高人民群众食品安全保障能力和水平为最终目的，全面开展国家级食品安全示范旗创建工作。

## 食品生产工作规划 食品生产厂长岗位职责篇七

- 1、严厉打击违法添加和滥用违法行为。
- 2、普及食品安全常识，建立科学饮食文化。
- 3、治标兼治本，着力治本，构筑食品安全监管长效机制。
- 4、关注食品安全，构建和谐社会。
- 5、健康人生，安全饮食。
- 6、进场生产要注意，干净卫生要保持。
- 7、食品安全，人人有责。
- 8、来料检验按标准，食品安全有保证。
- 10、食品安全，人命关天。
- 11、实施食品安全行动计划，促进经济发展。
- 12、选购放心食品，吃出健康体魄。
- 13、群众利益无小事，食品安全是大事。
- 14、食品卫生，法律保障。

15、维护食品安全，从你我做起。

## 食品生产工作规划 食品生产厂长岗位职责篇八

我厂手续一应俱全，营业执照及全国工业产品生产许可证中的厂名，厂址和法人代表都完全一致，符合本条要求。

（一）企业实际生产食品的场所，生产食品的范围等应与食品生产许可证书内容一致。我厂的厂址生产许可证内容完全一致。

（二）企业在生产许可证有效期内，生产条件，检验手段，生产技术或者工艺没发生变化。

（三）食品生产许可证载明的企业名称应与营业执照一致。食品生产许可证载明的企业名称与营业执照的字号名称完全一致。

（一）企业采购食品原料，主要食品相关产品应建立和保存进货查验记录，向供货者索取许可证复印件（指按照相关法律法规规定，应当取得许可的）和购进批次产品相适应的索取许可证复印件。我司采购的原料肉批次进行了采购索证。并向供货商索取了包装袋的许可证复印件。

（二）对供货者无法提供有效合格证明文件的食品原料，企业应依照食品安全标准自行检验或委托检验，并保存检验记录。

（三）企业生产加工食品所使用的原料稻谷与进货采用记录的内容一致。

（四）企业建立了进出台账。各种购进加工原料的贮存、保管、领用出库等记录。我厂已建立原料肉、辅料、包装袋、的储存、保管、领用、出库等记录。

（一）企业应定期对厂区内环境，生产场所和设施清洁卫生状况自查，并保存自查记录。我公司内环境卫生，生产场所和设施清洁卫生均有本厂职工轮番排班打扫。

（二）企业定期对必备生产设备，设施维护保养和清洗消毒并保存记录，同时应建立和保存停产复产记录及复产时生产设备、设施等安全控制记录。我厂对生产设备、设施维护保养和清洗消毒记录，同时记录停产及复产时生产设备、设施等安全控制等详细内容，从而保证能随时开机生产。

（三）企业建立和保存生产加工过程关键控制点的控制情况，包括必要的半成品检验记录，温度控制，车间洁净度控制等。

（四）企业生产现场应避免人流，物流交叉污染，避免原料，半成品，成品交叉污染，保证设备，设施正常运行。不应使用回收食品等。生产过程中严格要求工人不得串岗，遵守厂规及操作规程，避免原料，半成品，成品交叉污染，保证设备设施正常运行。

（一）企业建立和保存出厂食品的原始检验数据和检验报告记录，包括查验食品的名称，规格，数量，生产日期，生产批号，执行标准，检验结论，检验人员，检验合格证号或检验报告编号，检验时间等记录内容。我厂出厂食品的原始检验数据和检验报告记录，包括查验食品的名称、规格、数量、生产日期、生产批号、执行标准、检验结论、检验人员、检验合格证号或检验报告编号，检验时间等内容均由化验员作详尽记录并保存备查。

（二）不合格品的管理情况和不安全食品召回记录情况：我厂生产需要的各种原料均从合法、正规渠道购进，并索取相关的证件。严格按照产品生产工艺及《食品卫生法》的要求组织生产，未遇到购买不合格原料和出现生产不安全食品的情况。

我厂生产的各个单元产品的包装上按照相关规定印有名称、规格、净含量、生产日期、产品标准代号，以及生产者的名称、地址、联系方式、生产许可证编号，产品的贮藏方式和保质期等相关信息。

我厂建立了食品的销售台账，记录了产品名称、数量、生产日期、销售日期、检验合格证号、生产批号以及购货者的相关信息，包括购货者的名字，地址、销货场所等。

我厂所有和生产相关的人员均参加了体检，取得食品从业许可证书（健康证），并定期参加企业组织的食品法律法规、食品安全知识、食品技术知识培训，并备有员工培训记录。

我厂主要消费者都是回头客，目前为止，还没有接到过消费者投诉。我厂定期对消费者进行满意程度调查，及时反馈消费者意见，做到对自己的产品心中有数。我厂已经设立消费者投诉登记本，并制定相应的处理制度、应对机制，确保一旦出现消费者投诉情况，能及时做出反应，力保消费者权益。

除此之外，我厂的各项管理制度健全，记录表格完善，人员配备合理，职责明晰。这些软硬件的建设，也为企业的前行，铺平了道路。

经过自查，我厂基本符合食品生产企业落实质量安全主体责任的要求，提高了质量安全意识，杜绝了质量安全隐患。在此基础上，我厂建立了质量安全保证长效机制，为长期、持续地生产优质产品，打下了坚实基础。

## **食品生产工作规划 食品生产厂长岗位职责篇九**

1、我厂的从业人员(包括临时工)应接受健康检查，并取得体检合格证者，方可参加生产。

2、从业人员上岗前，要经过卫生培训教育，方可上岗。

3、上岗时，要做好个人卫生，防止污染食品。

3.1进车间前，必须穿戴整洁统一的工作服、帽、靴、鞋，工作服应盖住外衣，头发不得露于帽外，并要把双手洗净。

3.2直接与原料、半成品和成品接触的人员不准戴耳环、戒指、手镯、项链、手表。不准浓艳化妆、染指、喷洒香水进入车间。

3.3手接触赃物、进厕所、吸烟、用餐后，都必须把双手洗净才能进行工作。

3.4上班前不许酗酒，工作时不准吸烟、饮酒、吃食物及做其他有碍食品卫生的活动。

3.5操作人员手部受到外伤，不得接触原料和成品，经过包扎治疗戴上防护手套后，方可参加不直接接触产品的工作。

3.6不准穿工作服、工作鞋进厕所。

3.7工作期间不得擅自离开车间。

3.8生产车间不得带入或存放个人生活用品，如衣物、食品、烟酒、药品、化妆品，手机等。

4、进入生产加工车间的其他人员(包括参观人员)必须穿指定工作服，方可进入车间。

5、有毒有害物管理：洗剂、清毒剂、杀虫剂及其他有毒有害物品，均应有固定包装，并在明显处标示“有毒品”字样，贮存于专门库房或柜橱内，加锁并由专人负责保管。

6、上班时，物料员须及时把物料备到生产线，并严格按照规定的运作流程操作，不得影响工作的顺利进行。

7、员工在作业过程中，必须保持一定的距离，不得挤坐在一起，不得说笑谈天，交头接耳。操作时必须按要求工作，同时必须自觉做好自检与互检工作，如发现问题并及时向质检及车间主任反映，不得擅自使用不良材料以及让不合格品流入下道工序，必须严格按照品质要求作业。

8、每道工序必须接受车间质检检查、监督，不得蒙混过关，虚报数量，并配合质检工作，不得顶撞、辱骂。

9、所有员工必须按照操作规程操作，如有违规者，视情节轻重予以处罚。

10、员工在工序操作过程中，不得随意损坏物料。、工具设备等，违者按原价赔偿。不得偷窃公司物品。如发现视情节轻重予以处罚。

11、工作时间离岗时，需经车间主任同意方可离开，限时十分钟内。

12、上班注意节约用水用电，停工随时关水关电。

13、员工之间须互相监督，对包庇、隐瞒行为不良者一经查处严厉处罚。

14、任何会议和培训，不得出现迟到、早退和旷会。

15、本车间鼓励员工提倡好的建议，一经采用根据实用价值予发奖励。

1、车间工人要保持机器设备的清洁干净，物品要按规定位置放置整齐，不得到处乱放，车间主任要保持办公桌的整齐干净。

2、每天下班前打扫卫生，交接下班。



3、卫生工具用完后须清洗干净放在指定的区域，工具由专组专人保管，不得乱丢，倒置、甚至损坏。

4、不得随便在公司内乱丢垃圾、胡乱涂划；

5、下班前必需整理好自己岗位的产品物料和设备。

注：本制度与厂规发生冲突时，以厂规为准。