

# 最新交警个人总结(精选6篇)

总结，是对前一阶段工作的经验、教训的分析研究，借此上升到理论的高度，并从中提炼出有规律性的东西，从而提高认识，以正确的认识来把握客观事物，更好地指导今后的实际工作。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

## 交警个人总结篇一

为深入贯彻落实“弘扬雷锋精神，践行人民警察核心价值观教育实践活动”，确保核心价值观教育实践活动落到实处，按照《市公安局开展人民警察核心价值观教育实践活动方案》要求，我围绕保持党的纯洁性教育活动中“六查六看”的要求，以及方案中提出的“十个问题”，认真对照自己平时的实际工作及思想动态，排查在政治思想、组织纪律、业务水平、为民服务宗旨方面存在的问题，并对此进行了认真剖析，找准原因，明确今后的整改方向，以便更好地开展工作。

- 1、政治素养不高。不善于运用“三个代表”重要思想和科学发展观等党的最新理论来武装自己的头脑，从政治的角度来观察、分析问题，解决问题的能力不强。
- 2、为民服务宗旨观念不够牢固。表现在：对待群众不能始终保持热情服务的态度，当手头工作较多时，性子就会有些急躁，态度不够和蔼，如遇到需要重复解释的问题，嗓门就会比平时高，显得没有耐心，没有调整好自己的情绪。
- 3、业务知识钻研不够。表现在：对待工作不够主动、积极，满足于完成上级机关和领导交给的任务，在工作上遇到难题时，不善于思考、动脑，等待领导的指示，说一步走一步，未能把工作做实、做深、做细，满足于过得去。对业务知识

的学习还不够，缺乏一种孜孜以求的精神，认为自己已有的一些业务知识可以适应目前的工作。不注重业务知识的全面性，等到问题出现再想办法解决。有时由于工作的重复性，图省事，照搬照抄，沿用老方法解决问题；在工作中遇到繁琐、复杂的事情，有逃避的倾向，认为“船到桥头自然直”，坐等待办法出现，而不是自己寻找对策，缺乏一种刻苦钻研的精神。

4、工作作风不够扎实。表现在：对待工作有时抱着应付的态度，没有做到脚踏实地，总想在工作中找到捷径，最好不要花费太多的精力就可以把事情做好。

1、学习目的不够明确，对理论知识的理解与实际脱钩，没有发挥理论的指导作用，只是为了学习而学习，是学习变得形式化、教条化。

2、为群众服务意识的淡薄没有牢固树立全心全意为人民服务的宗旨观念；没有深刻体会“一切为了群众，一切依靠群众，从群众中来到群众中去”的实质；没有坚定任何时候都要以群众满意不满意作为自己得失衡量标准，在个人利益与集体相冲突时，往往考虑个人得失较多，而忽视了群众的想法，这是工作中缺乏耐心的根本原因。“一切为了群众”是要真正做到全心全意为人民服务，拿出百分之百的热情接待每一位群众，而不是对群众使性子，群众有事问题多，这是相信我的体现，绝不能把这作为不予理睬的借口。

3、业务水平不高，不够钻研。没有深刻意识到业务水平的高低对工作和质量起决定性作用，一方面，自认为是实践经验积累丰富，不去钻研，另一方面，缺乏敬业精神，在实际工作中有时得过且过，难以胜任长远工作的需要。

通过这次核心价值观教育实践活动，我要找准问题和产生问题的根源，认清今后努力方向，虚心诚恳接受大家的批评和帮助，弥补思想上和工作上的不足。

(一)加强政治理论学习，努力提高自身素质，树立科学的世界观、人生观和价值观。要以解决思想和工作中存在的实际问题为出发点，以改进自己的工作作风和工作方式、提高工作效益为落脚点，坚持不懈地加强学习，特别要在理论联系实际、指导实践上下真功夫，不断提高理论学习的效果，实现理论与实际相统一。

(二)进一步改进工作作风。要破除急躁情绪，迎难而上，积极工作；善于对遇到的问题进行理性思考，深挖其中的规律性；善于从事物之间的种种联系去分析和解决问题；善于从政治、全局的高度认识事物；善于根据个人具体情况和自身工作特点，不断完善和提高自己，脚踏实地的投入到工作中去。

(三)提高自身的道德修养，保持良好的工作作风。工作上尽心尽责，求真务实，严格要求自己，及时改进工作中存在的不足，不断提高自身的综合素质；以良好的精神风貌做好工作中的每一件事，把全心全意为人民服务的宗旨观念真正落实到具体工作中去。

通过学习教育，把“忠诚、为民、公正、廉洁”的核心价值观牢牢根植于心中，进一步坚守忠诚的政治本色、树牢为民的宗旨理念、坚定公正的价值追求、严守廉洁的基本操守，切实担负起中国特色社会主义事业建设者、捍卫者的神圣使命。

## 交警个人总结篇二

自今年6月份参加工作以来，我一直按照大队的各项规章制度严格要求自己。半年来，在大队领导和同事的帮助下，通过自己的努力，在思想上和业务水平上都有了很大提高，圆满的完成了各项工作、学习任务。现在将参加工作以来的思想工作情况汇报如下：

思想政治方面：认真学习大队的各项规章制度，能够做到按

时出勤，文明执勤，注重团结，在工作中虚心向领导和同事请教，使自己受益很多。

工作方面：严格遵守队里的各项规章制度和纪律，服从领导指挥，听从命令。在工作中勤勤恳恳，不论天气如何恶劣都能认真站好每一班岗，对违法车辆驾驶员和行人进行耐心的说服教育，提高人民群众的交通安全意识。

我还有很多不足，还有很多需要提高的地方，我要以队长为榜样，学习过强的工作能力和业务素质，更要学习怎样做人，怎样为人处事，几位队长对我们的关心，为我们做的点点滴滴，我们都记在心里，只有努力工作才能不辜负他们的殷切期望。

这段时间自己在工作岗位上积累了一些经验，业务素质得到了一定提高，我要继续发扬不怕苦，不怕累，连续作战的精神，为维护城区的交通秩序贡献力量。我会以更加饱满的热情，更积极的工作态度来迎接崭新的\_\_年，为我市的道路畅通，经济建设做出自己的贡献。

## 交警个人总结篇三

县成立以来，全县经济快速发展，交通环境不断改善，机动车辆迅速增加，从1985年的100多辆增加到了现在的4000多辆。伴随着\_县的发展历程，作为政府道路交通安全管理职能部门的县公安交通警察大队，牢固树立“保安全就是最大的稳定，防事故就是最好的发展，少死伤就是最实的为民服务”的管理新理念，服从和服务于\_县经济社会发展这个大局，当好参谋，搞好服务，树好形象，唱好主角，创造出一流业绩。

### 一、发挥职能，强化安全管理

道路交通安全连着各行各业，连着千家万户。20年来，县公

安交通警察大队以“保畅通、保安全、防事故、少死伤”为目标，从单一的强制管理型向综合服务型转变，提高管理水平，加强安全管理能力。一是发挥职能，加强驾驶员管理。认真组织好驾驶员的培训、考试，切实抓好违章驾驶员的“回炉”，进行交通法规的再学习，职业道德的再教育，操作技能的再培训，心理能力的再养成，提高他们的文明交通安全意识。二是主动服务，加强车辆管理。结合我县山多地广、交通不便的实际，将机动车辆、摩托车的挂牌、保险、年检、过户及“黑车”、报废车的管理延伸到乡村，到乡村为群众办理车辆落户、检审手续，大大节约了农民群众往返县城的时间和食宿费用，受到农民群众的欢迎。三是加强路行管理。改变以往突击式、间歇性的管理为24小时不间断地管理，在各主要路段路口进行巡查，查处重点交通违法行为，预防和遏制交通事故，保护和减少人民群众生命财产的损失。同时，加大路面巡逻力度，勤上路，勤检查，勤询问，边治理边发现问题边建章立制，建立了一套路面安全管理的长效机制。

## 二、突出重点，完善客运交通安全联系户制度

随着建设小康社会的全面展开，改革开放的深入发展，“人、车、路”状况总在不断地变化。为突出交通安全管理的重点，有效缓解“人、车、路”之间的矛盾，我们牢牢抓住客运安全这条主线，推出了客运车辆管理的三项措施，取得了辖区内未发生一起客运车特大交通事故和客运驾驶员负主要责任的重大交通事故的管理成绩。一是扩大联系范围，加强宣传教育，建立社会监督管理机制。二是协调配合，齐抓共管。以交警管理为主，交通、公路、公安等部门配合，对驾驶员驾驶技术、心理素质、安全意识、车辆状况进行跟踪联系管理。三是建立客运车辆专项管理档案。对客运车辆的安全技术状况进行经常性的检查，设立客运车辆安全技术档案和客运车驾驶员违法档案，并经常性开展安全宣传教育，提高驾驶员队伍的交通法规意识，形成遵纪守法的交通氛围。联合运输公司建立违法行为惩罚机制，提高驾驶员的警惕性和自

觉性，狠抓源头管理，及时消除交通事故隐患。

### 三、牢记责任意识，树立良好形象

执法环境不宽松，管不严、管不到位的问题是当前道路交通安全执法中比较突出的问题。因此，我们切实加强民警的依法行政意识、责任意识教育。一是坚持以人为本，从珍惜重视人的生命的高度来认识公安交警的神圣职责，把严格执法和热情服务有机地结合起来，增强使命感和责任感。二是完善管理制度。坚持用制度管人，并通过测评制度，从群众满意的地方做起，从群众不满意的地方改起，从群众反映强烈的问题抓起，切实为人民群众提供最好的服务。三是强化执法手段。对交通安全管足管严管好，加大对违章肇事、破坏交通秩序行为的处罚力度，彻底改变那种由于“权力干涉”、“亲情友情”、“利益驱动”、“随意执法”等原因造成的执法权威下降的后果，确保令行禁止，达到保平安的目的。四是加大宣传力度，营造良好的舆论氛围。交通安全有赖于全民交通法制观念和安全意识的提高，这是治本之策。20年来，我们加大宣传力度，努力做到道路安全工作“报上有文、广播有声、电视有影”，营造了良好的舆论氛围。

### 四、与时俱进，开创未来

人遵守交通的良好交通氛围，为\_县的经济建设保驾护航。

## 交警个人总结篇四

6月29日我们的学生正式上岗工作，他们被分成了甲乙丙三个班，我们五位老师随即调整了工作，开始了每天分班转岗。我们随时了解学生的工作情况，及时帮助他们解决遇到的问题与困难。由于驻地离工作地点非常远，上早班的学生每天早上四点就要起床，到苹果园坐地铁，由1号线再换5号线，这样光是上班路上耗时就需要2个小时。下午班的学生中午12

点半从驻地出发，到晚上12点才回到驻地。刚开始有些学生不适应，个别学生思想有了波动，我们及时做学生的思想工作，鼓励他们，告诉他们困难只是暂时的，并以往届学生的优秀感人事例激励他们，使他们在较短的时间适应了工作。

7月9日随着艳新主任带领部分老师和学生去“鸟巢”进行安检工作，学校决定由我负责接下来的实习工作，我顿感到身上的担子的沉重。我和胡雅娜、平洁两位同事，要管理好450多名学生，我们开始了更加细致的工作。我们每天订计划，白天去转岗，晚上进宿舍，给学生打气加油，尽自己最大的努力帮助他们解决实际遇到的困难，让他们安心工作。学生生病了，我们第一时间陪学生去医院看病，学生有情绪了，我们第一时间出现在他的身边，学生在工作中受了委屈，我们第一时间去安慰他们。经过我们的努力，学生们爱岗敬业，工作认真，得到了用人单位的好评。我们的敬业精神也同样获得了用人单位的赞誉，用他们的话说就是我们对学生的就业援助更胜一筹，我们处理问题的能力更强。我们深知是张家口市职教中心这个优秀的集体打造了我们优秀的品质，在艳新主任的带领下，五位老师没有一人因个人或家庭困难中断工作，这其中包括主任不顾年幼的孩子，我不能照顾生病住院的女儿，连晓伟老师与妻子共同带实习却分隔两地，胡雅娜老师放弃新婚蜜月，平洁、茅文羽两位年轻的老师失去了谈恋爱的时间。我们默默奉献，无怨无悔。

7月底，由于学生出色的工作表现，北京地铁公司与我们要提前与学生签了正式合同，因为公司合同的部分条款引起学生的争议，有很多学生不愿意签合同。我及时将学生的疑惑与公司进行沟通，得到圆满解答后又和学生进行解释，学生们很快就签属了合同。到目前为止，我们学生的就业稳定率高，464名就业学生中，由于个人原因离职的只有11名，其中男生3名，女生8名，就业率达到97.63%，而衡水职教中心先后有30多名学生离职。我们的学生精神状态好，工作中处理问题灵活，技术过硬，多次检查出仿真手枪等重大违禁品。部分学生由于工作表现突出还被评为班长、组长。

如今，已经回到学校开始了新的工作的，我们深知成绩属于过去，等待我们的将是新的挑战，我们会一如既往在这片热爱的土地上，默默耕耘，无悔奉献。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

## 交警个人总结篇五

xx年，车管所在大队和上级业务部门的正确领导和大力支持下，认真贯彻落实党的xx大精神，以等级评定为目标，以服务交通管理工作为中心，大力加强车管所正规化建设，取得明显成效。现将一年来的工作情况总结如下：

### 一、业务办理情况

随着支队车管所业务的下放，截至目前，共办理国产小型汽车注册登记362辆，五类车注册登记134辆，检验小型汽车379辆，检验五类车108辆，补换登记证书15本，补领号牌20副，补领行驶证31本。提交驾驶人身体条件证明1260人次，补换汽车驾驶证230本，补换五类车驾驶证130本，注销c3c471本，五类车科目一预约50人次，科目二三预约40人次，发放五类



车驾驶证40本。

## 二、队伍建设

1、加强队伍建设，全面提高民警素质和业务水平，扎实开展政治思想和纪律作风集中教育整顿活动。全体车管民警按照上级的部署和要求，深入学习，认真查找摆在依法办事、服务群众等方面存在的问题，提出了针对性整改措施，通过学习教育，使民警进一步转变执法观念，端正了态度，提高了工作效率。

## 三、便民、利民服务

深入贯彻落实便民、利民措施，不断提高服务质量，加强基础服务建设，完善办公设施，提高便民利民措施。一是按照《机动车登记规定》(第102号令)的要求，科学合理设置业务窗口，对外设置机动车窗口3个，驾驶证窗口2个，基本实现了“一窗式”服务，有效地缓解了业务量大，办事群众拥挤的现象。二是为了确保公安部第102号令顺利实施，在上级的大力支持下，大队投资10万元增添了电脑、电子洗相系统、激光打印机，照片切割机，触摸查询屏等设备。三是丰富警务公开内容，进一步完善便民设施。把办理业务的法律依据、办事指南、办理程序、收费项目及标准、表样、大厅业务范围、服务时限等依法进行公示。并在大厅摆放座椅、笔墨、胶水、剪刀、饮水机、纸杯等。

总之，车管所工作在大队和上级业务部门的正确领导下，全所民警团结一致，作了大量工作，取得了一定的成绩，在新的一年里，我们将继续认真贯彻上级部门的指示精神，通过争创等级评定，全面加强队伍正规化建设，进一步规范车管业务，充分发挥职能作用，努力争创优质、高效、满意的车管所。

# 交警个人总结篇六

## 一、机动车管理：

全面贯彻落实公安部102号令，合理设置业务岗位和 workflows，严格按照《机动车登记工作规范》办理各项业务。

一是结合我所实际情况，适时增加查验岗的数量，将前、后院分别设置查验岗。简化了业务流程，车主在查验岗提交了业务资料后，工作人员将资料内部传递至登记审核岗，车主只需在登记审核岗直接领取牌证，减少了群众在各个窗口之间的往返次数，“一窗式”服务得到有效开展。

二是在办理机动车登记业务时严格审核车主提交的各项法定资料、证明，确保作证的真实性和完整性。

三是按照《机动车登记工作规范》查验机动车，确认机动车唯一性，核发检验合格标志时落实全部查验项目。办理注册登记业务时严格审核机动车技术参数，与《全国机动车辆生产企业及产品公告》进行比对。

四是机动车号牌的确认采用小型汽车自主选号和其它机动车微机自动选号两种方式，计算机自主选号方式为车主提供5个备选号码的机会。

五是机动车注册登记率已达到支队综合考评标准的要求。其中载客汽车、重、中型载货汽车均达到100%，轻、微型载货汽车达到95%，三轮汽车和低速载货汽车达到90%，摩托车达到80%。六是机动车定期检验率达到考评标准要求。其中营运载客汽车、大、中型非营运载客汽车达到100%，小、微型非营运载客汽车和重、中型载货汽车达到90%，轻、微载货汽车及三轮汽车、低速载货汽车达到75%，摩托车达到70%。七是报废机动车注销公告率达到100%。八是报废机动车监销率达到100%。

## 二、机动车驾驶人管理：

认真贯彻落实公安部91号令，严格机动车驾驶人管理工作。一是进一步规范我市机动车驾驶员考试的场地和设施建设，建设完善了科目一无纸化考试系统，抓好考试题库更新工作。考试室和候考区实行封闭式管理，并安装监控设备实时播放供群众监督，作弊和人为因素干扰基本排除。科目二考试启用自动桩考仪，对科目二考试场地实行了封闭式管理，并规范设置候考室与考试场地，保证候考人员有休息的场所，严禁与考试无关人员进入考试场所；完成了科目二场内道路驾驶的考试场地建设，规范设置了单边桥、连续障碍、直角转弯、限宽门、起伏路等考试项目场地，确保了学员道路驾驶素质的提高。二是完善考试工作的各项职能和职责。建立健全考试工作制约、防范机制，落实考试员持证上岗，考前点名、考中鉴定、考后讲评，考试成绩双签名和考试质量抽查等驾驶人考试制度。

在考试场所公示《机动车驾驶人考试工作纪律》，设置考试流程、考试须知、考试项目及标准、考试员照片及警告公告栏，加大对考试员的教育培训力度。三是按照考试用车的标准，新上考试用低速载货汽车1辆、三轮汽车1辆、正三轮摩托车1辆、二轮摩托车2辆。四是按照《机动车驾驶证业务工作规范》的要求，合理设置业务岗位，严格按照业务流程办理驾驶证申领业务。受理驾驶人申请报名时，严格审核申请人提交的资料、证明，确保档案资料的真实性、完整性和有效性。

## 三、机动车登记和驾驶证管理系统：

一是使用最新版本的机动车登记和驾驶证管理系统软件，民警能够正确、熟练操作使用机动车登记和驾驶证管理系统。二是严格对工作人员的管理，加强业务培训，定期对系统数据和异常业务情况进行检测，对发现错误的责任人进行严格处理，确保系统数据录入的准确性，主要数据项差错率在5%。

以下。三是制定了计算机及相关设备管理制度、计算机系统操作权限管理制度、密码定期变更制度等规章制度，建立了计算机系统日常运行保障机制，配备了专门的系统管理员，系统维护工作保障有力。

#### 四、服务群众：

一是实行业务当日办结制和延时服务制、首问负责制和“一窗式”服务制、业务退办制等便民制度，开展微笑服务，窗口民警推行使用普通话，统一规范文明服务用语，提高车管服务窗口形象。二是车管大厅使用低柜台办公，拉近与群众的距离；设置公告栏，公布办理业务的法律依据、凭证、证明、程序和公示业务收费项目及标准。公示民警和工作人员照片、警号，供群众监督。设置意见簿、举报箱，公布咨询、监督、举报电话，接受群众监督和投诉。三是实行领导接待制度和值日警官制度，解答群众业务咨询，处理群众投诉和举报，听取群众意见和建议，维护办公场所秩序。四是规范中介人员行为，委托合法的中介机构代办业务，代办人员持证上岗。

#### 五、监督管理：

对驾驶培训学校的培训质量、机动车安全技术检验机构的工作、农机监理站办理上道路行驶的拖拉机牌证及驾驶证发放情况、报废机动车回收企业工作情况等依法进行监管。

#### 六、队伍建设与警务保障：

一是建立和落实领导联系民警制度、思想教育和养成教育制度、廉政教育制度、业务岗位民警定期轮换制度、所务会制度、值班制度、请示报告制度、请销假制度、考勤奖惩制度、监督检查制度、非警务工作人员培训和管理制度、文明用语管理制度等规章制度，加强队伍建设，完善民警教育训练体系。二是建立档案室管理规定、牌证室管理规定、食堂管理规定、档案管理规定和消防、防盗制度、保密制度、卫生管

理制度、警务用车制度、民警年底体检、休假制度等，落实后勤保障、行政办公、从优待警等各项工作。

工作要点：

### 一、等级评定工作：

车管所等级评定工作是贯穿全年车管工作的一条主线，也是全部车管工作的重要载体，在下一阶段，我们将围绕机动车管理、机动车驾驶人管理、服务群众、监督管理和队伍建设与警务保障这几个方面对全年工作进行梳理，对基本数据、基础台帐等逐一检查，查漏补缺，力争将每一项工作做细、做透。

### 二、关于机动车登记工作：

根据以往的经验，年底是群众买车的高峰期，所以每年的第四季度机动车注册和审验工作都会大量增加，业务比较繁忙。今年正值公安部102号令刚开始施行，新的机动车登记系统刚开始启用，业务办理过程中经常会遇到各种以前未遇到过的问题。在这样的情况下，我们应提前安排，筹划好解决各类问题的措施。一是发挥好导办人员和值日警官的作用，向前来办理业务的群众宣传102号令的内容，引导他们办理各类业务，耐心解答他们的咨询，听取群众对102号令贯彻落实情况的意见和建议。二是安排专人对各窗口遇到的难点问题及时向领导或业务上级请示，做好群众的解释工作，避免发生群众不满或者投诉事件。三是抓紧做好业务培训工作。每周仍将利用业余时间对工作人员进行业务技能培训，对日常工作中遇到的疑难问题统一进行讨论、解决。

### 三、关于驾驶员考试工作：

从10月份开始我们将驾驶证申领窗口延伸到了各乡镇中队，虽然在服务上提供最大的便利，但考试标准决不能放宽。从

申请人身体条件检验，到科目一、二、三的考试，每个环节都不能省略，必须严格执行考试标准。下一步我们将对各个中队办理驾驶证情况进行检查和汇总，杜绝考试不合格或不考试发证的情况。