

# 2023年办公室租赁合同免费版(通用5篇)

现今社会公众的法律意识不断增强，越来越多事情需要用到合同，合同协调着人与人，人与事之间的关系。拟定合同的注意事项有许多，你确定会写吗？下面是小编帮大家整理的最新合同模板，仅供参考，希望能够帮助到大家。

## 办公室租赁合同免费版篇一

出租方(甲方)：

承租方(乙方)：

根据国家有关规定，甲、乙双方在自愿、平等、互利的基础上就甲方将其合法拥有的办公场所租赁给乙方使用的有关事宜，双方达成协议并签订租赁合同如下：

一、出租办公场所情况

二、租赁期限

租赁期满，甲方有权收回出租办公场所，乙方应如期归还，乙方需继续承租的，应于租赁期满前一个月，向甲方提出书面要求，经甲方同意后重新签订租赁合同。

三、租金

2、本租金不含税金，租金发票由双方配合解决，乙方另行承担税金。

3、租金支付鉴于双方的合作关系，甲方给予乙方灵活支付租金的时间便利。

四、其他费用

租赁期间，水、电、物业管理等费用包含在租金内。

## 五、办公场所使用要求和维修责任

甲方应在接到乙方通知后的3日内进行维修。逾期不维修的，乙方可代为维修，费用由甲方承担。

2、租赁期间，乙方应合理使用并爱护上述办公场所及其附属设施。因乙方使用不当或不合理使用，致使上述办公场所及其附属设施损坏或发生故障的，乙方应负责维修。乙方拒不维修，甲方可代为维修，费用由乙方承担。

3、租赁期间，甲方保证上述办公场所及其附属设施处于正常的可使用和安全的. 状态。甲方对上述办公场所进行检查、养护，应提前3日通知乙方。检查养护时，乙方应予以配合。甲方应减少对乙方使用上述办公场所的影响。

4、乙方另需装修或者增设附属设施和设备的，应事先征得甲方的书面同意，按规定须向有关部门审批的，则还应由甲方报请有关部门批准后，方可进行。

## 六、办公场所转租和归还

1、乙方在租赁期间，如将上述办公场所转租，需事先征得甲方的书面同意，如果擅自中途转让，则甲方不再退还租金。

2、租赁期满后，上述办公场所归还时，应当符合正常使用状态。

## 七、租赁期间其他有关约定

1、上述办公场所租赁期间，甲、乙双方都应遵守国家的法律法规，不得利用上述办公场所租赁进行非法活动。

2、上述办公场所租赁期间，甲方应做好消防、安全、卫生工

作。

4、上述办公场所租赁期满后，甲方如继续出租该房时，乙方享有优先权；如期满后不再出租，乙方应如期搬迁，否则由此造成一切损失和后果，都有乙方承担。

## 八、其他条款

1、上述办公场所租赁期间，如甲方提前终止合同而违约，应赔偿乙方三个月租金。租赁期间，如乙方提前退租而违约，应赔偿甲方三个月租金。

2、租赁合同签订后，如企业名称变更、可由甲乙双方盖章签字确认，原租赁合同条款不变，继续执行到合同期满。

九、本合同未尽事宜，甲、乙双方必须依法共同协商解决。

十、本合同一式肆份，双方各执贰份，合同经盖章签字后生效。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

乙方(公章)：\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

## 办公室租赁合同免费版篇二

承租人（简称乙方）：\_\_\_\_\_身份证号码：\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国合同法》及其它有关法律、法规规定，经甲，乙双方充分协商，甲方将位于\_\_\_\_\_的房屋租赁给乙方作为住宿和办公使用，为双方今后不产生异议，特订立以下条款，双方应自觉遵守。

2、甲方把该房屋出租给乙方，每月收取租金为\_\_\_\_\_人民币元，乙方应在每月的\_\_\_\_\_日前将所支付的租金汇入甲方指定的账号，户名\_\_\_\_\_，开户行：\_\_\_\_\_，账号为\_\_\_\_\_，如超过5天没支付，视为乙方违约，甲方有权单方面解除合同并取消押金。

3、本合同签订之时，乙方应向甲方按1个月租金交纳押金人民币\_\_\_\_\_元。水电费押金叁佰元。

4、乙方向甲方承诺

(1) 租赁该房屋仅作为住宿和办公使用；

(2) 不得作为仓库等使用；

(3) 保证做好自身财产及人身安全；防火防盗、用电安全等工作，在租赁期间如发生和出现意外由乙方负责。

5、在房屋租赁期间水费、电费、电话、数字电视、卫生费、公共维护费，天然气费、煤气费、物业管理费、宽带等费用由乙方支付，水费、电费，公共维护费，物业管理费在乙方每月交房租时，一并交给甲方由甲方代交。租赁期间如果发生政府有关部门征收且本合同未列出项目但与使用该房屋有关的费用，均由乙方负责交纳支付。如果乙方拖延交纳支付，视为违约，甲方有权解除合同并取消押金。

6、乙方不得在房屋内存放政府明文规定的违法违规物品，群租，吵闹等影响邻居休息和正常生活，不得利用租用甲方的

房屋干任何违法和违规之事，如有一切后果由乙方负责，甲方有权终止本合同并取消押金。

7、乙方未经甲方同意不得把房屋转租转借转让他人使用，不得擅自改变房屋用途，否则，安全责任等概由乙方自负外，甲方有权终止本合同并取消押金。

8、乙方不得在未经甲方同意的`情况下，拆改变动房屋结构。在甲方许可下可以对房屋进行装修，装修时不能损坏建筑结构和构件，装修费用由乙方承担，租赁到期后乙方不得拆除其装修的材料设备，装修的设备归甲方所有。

9、租赁期间，甲乙双方不得借故解除本合同，若甲方提前收回出租房，应双倍返还乙方已交的押金，乙方中途毁约，取消押金。

10、乙方按合同租赁到期，甲方检查房屋的设备、构件等没有损坏、水、电和物业管理费，卫生等费用结清后甲方应如数退还押金，不计利息，如果乙方损坏房屋的设备、构件、水、电五金等，修缮费在押金中扣除。

12、租赁期满后，该房产需进行公开招租。任何一方不得以任何方式、理由进行阻碍或干扰。

13、租赁期间房屋内水、电、锁损坏、下水道堵塞等由乙方自理。

14、因不可抗力或国家政策需要拆除或改造该租赁房屋，本合同自行解除，因此致使甲乙双方造成损失的互不承担责任。

15、如乙方违约，甲方有权提前解除合同并取消押金。

16、本合同一式\_\_\_\_\_份，由甲，乙，及主管部门各执一份，自签订之日生效。

电表底度：\_\_\_\_\_度水表底数：\_\_\_\_\_吨

甲方代表：\_\_\_\_\_乙方代表：\_\_\_\_\_

签约地址：\_\_\_\_\_

联系方式：\_\_\_\_\_

签约时间\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

### 办公室租赁合同免费版篇三

出租方：\_\_\_\_\_ (以下简称甲方)

法定代表人：\_\_\_\_\_

国籍：\_\_\_\_\_

(身份证/护照/营业执照号码)：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_

e-mail□\_\_\_\_\_

承租方：\_\_\_\_\_ (以下简称乙方)

法定代表人：\_\_\_\_\_

国籍：\_\_\_\_\_

(身份证/护照/营业执照号码): \_\_\_\_\_

地址: \_\_\_\_\_

邮政编码: \_\_\_\_\_

联系电话: \_\_\_\_\_

传真: \_\_\_\_\_

e-mail□ \_\_\_\_\_

甲乙双方依据中华人民共和国有关法律之相关规定，在平等、自愿、协商一致的基础上，甲、乙双方就下列房屋的租赁达成如下协议：

### 第一条房屋基本情况

甲方房屋(以下简称该房屋)坐落于\_\_\_\_\_；位于第\_\_\_\_\_层，共\_\_\_\_\_ (套/间)，房屋结构为\_\_\_\_\_，建筑面积\_\_\_\_\_平方米(其中实际建筑面积\_\_\_\_\_平方米，公共部位与公用房屋分摊建筑面积\_\_\_\_\_平方米)；该房屋的土地使用权以\_\_\_\_\_ (出让/划拨)方式取得。房屋所有权证号、土地使用权证号/房地产权证号为：\_\_\_\_\_。

### 第二条房屋用途

该房屋用途为\_\_\_\_\_。如乙方需转变使用功能，经甲方书面同意后，因转变功能所需办理的全部手续由乙方按政府的有关规定申报，因改变使用功能所应交纳的全部费用由乙方自行承担。

### 第三条租赁期限

租赁期限为\_\_\_\_\_年，即从自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止。

#### 第四条免租期及租赁物的交付

租赁物的免租期为\_\_\_\_\_个月，即从\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止。免租期届满次日为起租日，由起租日开始计收租金。

在本出租合同生效之日起\_\_\_\_\_日内，甲方将租赁物按现状交付乙方使用，且乙方同意按租赁物及设施的现状承租。

乙方在租赁期满或合同提前终止时，应于租赁期满之日或提前终止之日将租赁物清扫干净，搬迁完毕，并将租赁物交还给甲方。如乙方归还租赁物时不清理杂物，则甲方对清理该杂物所产生的费用由乙方负责。

#### 第五条租赁费用

##### 1. 租赁保证金

本出租合同的租赁保证金为首月租金的\_\_\_\_\_%，即\_\_\_\_\_币\_\_\_\_\_元(大写：\_\_\_\_\_)，于签署本合同同时向甲方支付。

##### 2. 租金

(1) 该房屋租金为\_\_\_\_\_币\_\_\_\_\_元整。

(2) 租赁期间，如遇到市场变化，双方可另行协商调整租金标准；除此之外，出租方不得以任何理由任意调整租金。

##### 3. 物业管理费



物业管理费按每月每平方米\_\_\_\_\_币\_\_\_\_\_元计付。

#### 4. 供电增容费

供电增容的手续由甲方负责申办，因办理供电增容所需缴纳的全部费用由乙方承担。

#### 第六条付款方式

租金按\_\_\_\_\_ (月/季/年) 结算，由乙方于每\_\_\_\_\_ (月/季/年) \_\_\_\_\_日交付给甲方。

租赁期限届满，在乙方已向甲方交清了全部应付的租金、物业管理费及因本租赁行为所产生的一切费用，并按本合同规定向甲方交还承租的租赁物等本合同所约定的责任后\_\_\_\_\_天内，甲方将向乙方无偿退还租赁保证金。

乙方逾期支付租金，应向甲方支付滞纳金，滞纳金金额为：拖欠日数乘以欠缴租金总额的\_\_\_\_\_%。

#### 第七条维修养护责任

乙方在租赁期限享有租赁物所属设施的专用权。乙方应负责租赁物内专用设施的维护、保养、年审，并保证在本合同终止时专用设施以可靠运行状态随同租赁物归还甲方。甲方对此有检查监督权。

租赁期间，甲方对房屋及其附着设施每隔\_\_\_\_\_ (月/年) 检查、修缮一次，乙方应予积极协助，不得阻挠施工。

乙方对租赁物附属设计负有妥善使用及维护之现，对各种可能出现的故障和危险应及时消除，以避免一切可能发生的隐患。正常的房屋大修理费用由甲方承担；日常的房屋维修由\_\_\_\_\_方承担。

因乙方管理使用不善造成房屋及其相连设备的损失和维修费用，由乙方承担责任并赔偿损失。

租赁期间，防火安全、门前三包、综合治理及安全、保卫等工作，乙方应执行当地有关部门规定并承担全部责任和服从甲方监督检查。

甲方： 乙方：

授权委托人： 授权委托人：

签字、盖章： 签字、盖章：

日期： 地址：

办公室房屋租赁合同范本

关于公司房屋租赁合同

关于金融租赁合同模板

关于房地产租赁合同合集七篇

## 办公室租赁合同免费版篇四

承租方（乙方）： \_\_\_\_\_

根据国家有关规定，甲、乙双方在自愿、平等、互利的基础上就甲方将其合法拥有的办公场所租赁给乙方使用的有关事宜，双方达成协议并签订租赁合同如下：

一、出租办公场所情况

二、租赁期限

租赁期满，甲方有权收回出租办公场所，乙方应如期归还，乙方需继续承租的，应于租赁期满前一个月，向甲方提出书面要求，经甲方同意后重新签订租赁合同。

### 三、租金

2、本租金不含税金，租金发票由双方配合解决，乙方另行承担税金。

3、租金支付鉴于双方的合作关系，甲方给予乙方灵活支付租金的时间便利。

### 四、其他费用

租赁期间，水、电、物业管理等费用包含在租金内。

### 五、办公场所使用要求和维修责任

甲方应在接到乙方通知后的3日内进行维修。逾期不维修的，乙方可代为维修，费用由甲方承担。

2、租赁期间，乙方应合理使用并爱护上述办公场所及其附属设施。因乙方使用不当或不合理使用，致使上述办公场所及其附属设施损坏或发生故障的，乙方应负责维修。乙方拒不维修，甲方可代为维修，费用由乙方承担。

3、租赁期间，甲方保证上述办公场所及其附属设施处于正常的可使用和安全的状态。甲方对上述办公场所进行检查、养护，应提前3日通知乙方。检查养护时，乙方应予以配合。甲方应减少对乙方使用上述办公场所的影响。

4、乙方另需装修或者增设附属设施和设备的，应事先征得甲方的书面同意，按规定须向有关部门审批的，则还应由甲方报请有关部门批准后，方可进行。

## 六、办公场所转租和归还

- 1、乙方在租赁期间，如将上述办公场所转租，需事先征得甲方的书面同意，如果擅自中途转让，则甲方不再退还租金。
- 2、租赁期满后，上述办公场所归还时，应当符合正常使用状态。

## 七、租赁期间其他有关约定

- 1、上述办公场所租赁期间，甲、乙双方都应遵守国家的法律法规，不得利用上述办公场所租赁进行非法活动。
- 2、上述办公场所租赁期间，甲方应做好消防、安全、卫生工作。

乙方应如期搬迁，否则由此造成一切损失和后果，都有乙方承担。

## 八、其他条款

- 1、上述办公场所租赁期间，如甲方提前终止合同而违约，应赔偿乙方三个月租金。租赁期间，如乙方提前退租而违约，应赔偿甲方三个月租金。
- 2、租赁合同签订后，如企业名称变更、可由甲乙双方盖章签字确认，原租赁合同条款不变，继续执行到合同期满。

九、本合同未尽事宜，甲、乙双方必须依法共同协商解决。

十、本合同一式肆份，双方各执贰份，合同经盖章签字后生效。

甲方（公章）：\_\_\_\_\_乙方（公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_

## 办公室租赁合同免费版篇五

出租方：（以下简称甲方）。

承租人：（以下简称乙方）。

双方于

### 一、租赁单元

1. 出租单元楼层的房间

2. 租赁面积为平方米。

### 二、租赁期

1. 租期为10年

从年月日到年月日。

2. 租赁期满，甲方有权收回乙方租赁的全部房屋，乙方应按期归还。乙方要求续租的，应在本合同期满前两个月向甲方提出书面申请。

### 三、租金

1. 每月每平方米人民币元，合计人民币元（不含室内装修、办公用水、用电、冷暖、通讯、清洁等费用）。从租赁期的第一年起，租金每年将增加10%。

2. 乙方必须在每月日前预付月租金。逾期缴纳的，按日加收千分之一的滞纳金。

## 四. 存款

1. 自本合同签订之日起十日内，乙方应向甲方一次性支付三个月的租金保证金。
2. 如果乙方忠实履行本合同的所有条款、规定和条件，则合同期满后，乙方不再续租，甲方应在两个月内将押金(不含利息)退还给乙方。
3. 在合同期内，如乙方违反合同规定，导致甲方不能按期收取租金，造成损失或费用，甲方可扣留部分或全部保证金，以抵消由此产生的实际损失或合理费用，并向乙方出示合理的损失证据和实际费用发票。
4. 出现上述第3项情况，保证金不足以弥补损失或相关费用，乙方必须在收到甲方付款通知后十日内补足不足部分..

## 水、电和空调费用

1. 甲方应负责根据每个租户的租赁面积计算和分配该建筑每月的水、电和空调总支出(或外加%的手续费)。乙方收到甲方付款通知后，必须在规定日期内一次性付清上述款项，并按日加收水、电、空调总支出%的滞纳金。

## 管理费和其他费用

1. 管理系统费与月租、水、电、空调费同时缴纳。
2. 如乙方需要室内清洁或其他特殊服务，可委托大厦管理处办理，费用标准另定。

## 七. 付款方式

1. 乙方向甲方支付的租金、押金、水、电、空调费、管理费等费用均可使用

货币支付(使用人民币时,按当月1日中华人民共和国国家外汇管理局规定的美元销售报价计算。)

2. 甲方银行账号:

美元账号:

人民币账号:

开户银行:

地址:

## 八. 甲方的责任

1. 甲方应保证楼内设备的正常运行,并对楼内设备进行定期维护。

2. 甲方应在事先通知乙方的情况下,在合理的时间进入乙方租用的房屋进行必要的设备安装和维护。

3. 做好建筑安全管理工作。

4. 保持建筑物的公共场所清洁卫生。

5. 如因不可抗力(如地震、台风、洪水、火灾等自然灾害)或非甲方的过错,导致大厦内任何设施的正常运行或水、电、空调的正常供应中断,甲方不承担赔偿乙方损失的责任。同时,本合同的条款和乙方应支付的所有费用不得以任何方式受到影响,但此类临时中断每次不得超过7天。全年累计不超过14天。否则,甲乙双方将进行友好协商,以决定是否继续履行本合同或变更或终止本合同。

6. 周一至周一(0.00~00:00)提供采暖制冷服务,周末及国定节假日不提供。

## 九. 乙方的责任

1. 乙方应按本合同规定按时支付租金、押金、水、电、空调费、管理费及其他费用。
2. 未经甲方书面同意，乙方不得将租赁房屋转租给第三方。
3. 未经甲方同意，乙方不得在租赁房屋内改建、增加或拆除各种设备。
4. 乙方应爱护租用的房屋和设备，因使用不当造成的损坏由乙方负责赔偿。
5. 乙方应严格遵守甲方制定的规章制度，如有违反，甲方有权在甲方提出后14天内自行改正，所需费用由乙方承担..此外，自改正期结束后的14天内，乙方每天支付人民币罚款。
6. 如乙方认为租赁房屋装修不合适，需要改建或拆除时，乙方应委托甲方进行装修，所需费用由乙方承担..
7. 合同期满后，乙方必须保持租赁房屋完好无损(正常自然损耗除外)，将租赁房屋恢复原状，经甲方验收合格后归还甲方.  
.
8. 乙方如需提前解除合同、到期续约或按期解除合同，应提前一个月通知甲方，经甲方同意后办理必要手续..
9. 租赁期内，乙方如需扩大租赁面积(包括换房)，租金按甲方当时执行的租金标准计算。
10. 如乙方违反本合同任何条款，甲方有权要求乙方收回租赁物，除非在甲方提出后天内予以纠正，乙方还应赔偿甲方因此而遭受的实际损失。
11. 乙方租用的房屋仅供商业用途。



## x.退租

1. 合同签订后，如不使用，乙方将解除合同，并扣除所有押金。
2. 若乙方在租赁期内提前退租，且无法找到令甲方满意且至少能接受本合同全部条款的新租户，从而给甲方造成租金等损失，甲方有权扣除乙方押金并保留索赔权利。
3. 如租赁期未满，乙方要求减少租赁面积，减少部分按本条第二款处理。

## xi.其他人

1. 甲方委托物业管理办公室办理本合同，收取租金，管理房屋。
2. 本合同自签署之日起生效，合同文本一式两份，双方各执一份。

甲方代表： 乙方代表：

代表处：

地址：

电话：